

# 1º Concurso de Movimentação Coletiva ATPS

## Vagas ofertadas



## Sumário

Ministério da Agricultura e Pecuária – MAPA .....	2
Ministério da Educação – MEC .....	5
Ministério da Justiça e Segurança Pública - MJSP .....	23
Ministério do Trabalho e Emprego – MTE.....	45
Ministério da Cultura – MINC.....	58
Ministério do Meio Ambiente – MMA .....	60
Ministério da Integração e do Desenvolvimento Regional – MIDR .....	63
Ministério do Turismo – MTUR .....	73
Ministério das Mulheres – MM .....	89
Ministério dos Direitos Humanos e da Cidadania - MDHC .....	100
Ministério dos Povos Indígenas – MPI .....	102
Ministério das Cidades – MCID.....	109
Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome – MDS.....	128
Ministério do Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar – MDA.....	133

# Ministério da Agricultura e Pecuária – MAPA

INFORMAÇÕES GERAIS		
Nome do projeto ou política pública:	Planejamento do Setor Agropecuário Nacional (Planejamento Governamental)	
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)	
<b>Código da Vaga:</b>	<b>MAPA-ATPS-01</b>	
Nº de vagas disponíveis:	1 (uma) vaga	
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	FCE 1.10	
UNIDADE DE EXERCÍCIO		
Órgão/Entidade:	Ministério da Agricultura e Pecuária	
Secretaria/Departamento:	Subsecretaria de Orçamento, Planejamento e Administração	
Unidade:	Coordenação-Geral de Planejamento e Inovação Institucional	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS		
Planejamento, execução, o monitoramento e avaliação de políticas públicas que garantam a ampliação da produtividade e o fortalecimento do fluxo de alimentos saudáveis do campo à mesa (segurança alimentar), relacionando aspectos econômicos, sociais e territoriais às políticas e ao planejamento estratégico e institucional do MAPA.		
RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	PRAZO	PAPEL
Planejamento do setor agropecuário nacional realizado.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input checked="" type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação

		<input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Fortalecimento do fluxo de alimentos saudáveis do campo à mesa.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input checked="" type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	Avaliações de Políticas Públicas Setoriais em articulação com a SMA/MPO (spending review)
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MAPA-ATPS-02</b>
Nº de vagas disponíveis:	1 (uma) vaga
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	FCE 1.10
UNIDADE DE EXERCÍCIO	
Órgão/Entidade:	Ministério da Agricultura e Pecuária
Secretaria/Departamento:	Subsecretaria de Orçamento, Planejamento e Administração
Unidade:	Coordenação-Geral de Planejamento e Inovação Institucional
Cidade/UF:	Brasília/DF
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS	

Monitoramento da execução, avaliação periódica e proposição de ajustes de políticas públicas agropecuárias que garantam a ampliação da produtividade, redução de emissões e o fortalecimento do fluxo de alimentos saudáveis do campo à mesa (segurança alimentar), relacionando aspectos econômicos, sociais e territoriais às políticas e ao planejamento estratégico e institucional do MAPA.

RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	PRAZO	PAPEL
Planejamento e execução do plano anual de Avaliações de Políticas Públicas Setoriais em articulação com a SMA/MPO (spending review)	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input checked="" type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Revisão de Avaliações de Políticas Públicas Setoriais já executadas em articulação com a SMA/MPO	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input checked="" type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Monitoramento de medidas de spending review obtidas nas Avaliações de Políticas Públicas Setoriais no âmbito do MAPA	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input checked="" type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

# Ministério da Educação – MEC

INFORMAÇÕES GERAIS		
Nome do projeto ou política pública:	Educação Básica	
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)	
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MEC-ATPS-01</b>	
Nº de vagas disponíveis:	05 (cinco)	
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica	
UNIDADE DE EXERCÍCIO		
Órgão/Entidade:	Ministério da Educação	
Secretaria/Departamento:	Secretaria de Educação Básica	
Unidade:	Secretaria de Educação Básica	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS		
Atuar na assistência técnica, acompanhamento, supervisão e aferição de resultados de projetos e programas da Educação Infantil, Ensino Fundamental, Ensino Médio, Educação em Tempo Integral, Educação Especial e Educação Digital, coordenados pela Secretaria de Educação Básica.		
RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	PRAZO	PAPEL
Ampliar o acesso à Educação Infantil (creches e pré-escolas) por meio da expansão das matrículas com qualidade e equidade visando garantir o direito à educação e a redução das desigualdades, priorizando grupos vulneráveis em sua diversidade, em cumprimento ao Plano Nacional de Educação	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

Melhorar o acesso, a permanência e o desempenho dos estudantes de Ensino Médio mediante o apoio às redes de ensino para o fortalecimento da Política Nacional do Ensino Médio, em articulação com os entes federados	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Criação de programas locais de educação integral em tempo integral, visando à melhoria de indicadores de aprendizagem e desenvolvimento integral dos estudantes brasileiros e possibilitando maior proteção e inclusão social aos estudantes mais vulnerabilizados (em apoio às redes municipais, estaduais e DF)	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Fortalecer a gestão democrática e participativa, em articulação intersetorial com os sistemas de ensino, na elaboração, implementação e acompanhamento das políticas públicas voltadas para a garantia da Educação Básica e dos demais direitos das crianças, adolescentes, jovens e adultos.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	Educação Básica
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MEC – ATPS - 02</b>
Nº de vagas disponíveis:	03 (três)
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	não
UNIDADE DE EXERCÍCIO	
Órgão/Entidade:	Ministério da Educação

Secretaria/Departamento:	Secretaria de Articulação Intersectorial e com os Sistemas de Ensino	
Unidade:	Secretaria de Articulação Intersectorial e com os Sistemas de Ensino	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
<b>DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS</b>		
Atuar na assistência técnica, acompanhamento, supervisão e aferição de resultados de projetos e programas de valorização dos profissionais da Educação Básica e na capacidade estatal dos entes federativos para planejamento e gestão de políticas educacionais, coordenadas pela Secretaria de Articulação Intersectorial e com os Sistemas de Ensino.		
<b>RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA</b>		
<b>RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)</b>	<b>PRAZO</b>	<b>PAPEL</b>
Estruturação ou revisão dos Planos de Carreira e Remuneração (PCRs) para os profissionais do magistério público da Educação Básica, em apoio aos Municípios	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Estruturação ou revisão dos Planos de Carreira e Remuneração (PCRs) para os profissionais do magistério público da Educação Básica, em apoio aos estados e ao Distrito Federal	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Planos decenais da educação elaborados, em apoio aos municípios	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Planos decenais da educação elaborados, em apoio aos Estados e ao Distrito Federal	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação



		<input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
--	--	--

INFORMAÇÕES GERAIS		
Nome do projeto ou política pública:	Educação Básica	
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)	
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MEC-ATPS-03</b>	
Nº de vagas disponíveis:	05 (cinco)	
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	não	
UNIDADE DE EXERCÍCIO		
Órgão/Entidade:	Ministério da Educação	
Secretaria/Departamento:	Secretaria de Educação Continuada, Alfabetização de Jovens e Adultos, Diversidade e Inclusão	
Unidade:	Secretaria de Educação Continuada, Alfabetização de Jovens e Adultos, Diversidade e Inclusão	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS		
<p>Atuar na assistência técnica, acompanhamento, supervisão e aferição de resultados de projetos e programas da Valorização da Diversidade, Educação Especial, Educação Bilingue de Surdos, Educação de Jovens e Adultos, Educação escolar do campo, Educação Escolar Indígena, Educação escolar quilombola, coordenadas pela Secretaria de Educação Continuada, Alfabetização de Jovens e Adultos, Diversidade e Inclusão.</p>		
RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
<b>RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE</b> (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	<b>PRAZO</b>	<b>PAPEL</b>

Ações promovidas para o reconhecimento e valorização da diversidade a partir do apoio à formação em educação para as relações étnico-raciais, em educação em direitos humanos e em educação ambiental na escola	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Políticas promovidas para a Educação de Jovens e Adultos na Educação Básica, em colaboração com os sistemas de ensino	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Políticas promovidas para a Educação escolar do Campo, em colaboração com os sistemas de ensino	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Políticas promovidas para a Educação Escolar Indígena, em colaboração com os sistemas de ensino	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Políticas promovidas para a Educação Escolar Quilombola, em colaboração com os sistemas de ensino	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS		
Nome do projeto ou política pública:	Educação Profissional	
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)	
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MEC-ATPS-04</b>	
Nº de vagas disponíveis:	05 (cinco)	
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	não	
UNIDADE DE EXERCÍCIO		
Órgão/Entidade:	Ministério da Educação	
Secretaria/Departamento:	Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica	
Unidade:	Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS		
Atuar na assistência técnica, acompanhamento, supervisão e aferição de resultados de projetos e programas consolidação da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, na expansão e qualificação da Educação Profissional e Tecnológica, coordenadas pela Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica.		
RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	PRAZO	PAPEL
Consolidar a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, considerando o atendimento pleno das unidades às suas comunidades, levando-se em conta as especificidades territoriais, sociais, culturais e ambientais, de sustentabilidade, inclusão e acessibilidade	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

Expandir a oferta da Educação Profissional e Tecnológica, levando-se em conta as desigualdades regionais, raciais, de nível socioeconômico, bem como as especificidades sociais, culturais, territoriais e ambientais, de sustentabilidade, inclusão e acessibilidade	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Qualificar a Educação Profissional e Tecnológica, fomentando programas, projetos e ações que fortaleçam a atenção às demandas da sociedade na oferta de ensino, pesquisa, extensão e inovação, levando-se em conta as especificidades sociais, culturais, territoriais e ambientais, de sustentabilidade, inclusão e acessibilidade	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Ampliação do número de matrículas em cursos superiores de tecnologia no País	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Ampliação do número de reconhecimento e certificações de saberes e experiências profissionais aos trabalhadores	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	Educação Básica
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MEC-ATPS-05</b>
Nº de vagas disponíveis:	05 (cinco)

Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica	
<b>UNIDADE DE EXERCÍCIO</b>		
Órgão/Entidade:	Ministério da Educação	
Secretaria/Departamento:	Secretaria de Educação Básica	
Unidade:	Secretaria de Educação Básica	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
<b>DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS</b>		
Atuar na assistência técnica, acompanhamento, supervisão e aferição de resultados de projetos e programas da Educação Infantil, Ensino Fundamental, Ensino Médio, Educação em Tempo Integral, Educação Especial e Educação Digital, coordenados pela Secretaria de Educação Básica.		
<b>RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA</b>		
<b>RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)</b>	<b>PRAZO</b>	<b>PAPEL</b>
Ampliar o acesso à Educação Infantil (creches e pré-escolas) por meio da expansão das matrículas com qualidade e equidade visando garantir o direito à educação e a redução das desigualdades, priorizando grupos vulneráveis em sua diversidade, em cumprimento ao Plano Nacional de Educação	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Melhorar o acesso, a permanência e o desempenho dos estudantes de Ensino Médio mediante o apoio às redes de ensino para o fortalecimento da Política Nacional do Ensino Médio, em articulação com os entes federados	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Melhorar o acesso, a permanência e o desempenho dos estudantes de Ensino Médio mediante o apoio às redes de ensino para o fortalecimento da Política Nacional do Ensino Médio, em articulação com os entes federados	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação

		<input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Criação de programas locais de educação integral em tempo integral, visando à melhoria de indicadores de aprendizagem e desenvolvimento integral dos estudantes brasileiros e possibilitando maior proteção e inclusão social aos estudantes mais vulnerabilizados (em apoio às redes municipais, estaduais e DF)	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Fortalecer a gestão democrática e participativa, em articulação intersetorial com os sistemas de ensino, na elaboração, implementação e acompanhamento das políticas públicas voltadas para a garantia da Educação Básica e dos demais direitos das crianças, adolescentes, jovens e adultos	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	Educação Profissional e Tecnológica
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MEC-ATPS-06</b>
Nº de vagas disponíveis:	04 (quatro)
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica
UNIDADE DE EXERCÍCIO	
Órgão/Entidade:	Ministério da Educação
Secretaria/Departamento:	Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Unidade:	Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Cidade/UF:	Brasília/DF
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS	

Atuar na assistência técnica, acompanhamento, supervisão e aferição de resultados de projetos e programas consolidação da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, na expansão e qualificação da Educação Profissional e Tecnológica, coordenadas pela Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica.

RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	PRAZO	PAPEL
Consolidar a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, considerando o atendimento pleno das unidades às suas comunidades, levando-se em conta as especificidades territoriais, sociais, culturais e ambientais, de sustentabilidade, inclusão e acessibilidade	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Expandir a oferta da Educação Profissional e Tecnológica, levando-se em conta as desigualdades regionais, raciais, de nível socioeconômico, bem como as especificidades sociais, culturais, territoriais e ambientais, de sustentabilidade, inclusão e acessibilidade	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Qualificar a Educação Profissional e Tecnológica, fomentando programas, projetos e ações que fortaleçam a atenção às demandas da sociedade na oferta de ensino, pesquisa, extensão e inovação, levando-se em conta as especificidades sociais, culturais, territoriais e ambientais, de sustentabilidade, inclusão e acessibilidade	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Ampliação do número de Polos de Inovação e produção de tecnologias sociais nas instituições da Rede Federal de Educação Profissional Científica e Tecnológica	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

Ampliação do número de reconhecimento e certificações de saberes e experiências profissionais aos trabalhadores	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
---	---------	---

INFORMAÇÕES GERAIS		
Nome do projeto ou política pública:	Educação Superior	
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)	
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MEC-ATPS-07</b>	
Nº de vagas disponíveis:	05 (cinco)	
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica	
UNIDADE DE EXERCÍCIO		
Órgão/Entidade:	Ministério da Educação	
Secretaria/Departamento:	Secretaria de Educação Superior	
Unidade:	Secretaria de Educação Superior	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS		
Atuar na assistência técnica, acompanhamento, supervisão e aferição de resultados de projetos e programas de acesso, permanência e conclusão da educação superior; na internacionalização da educação superior; na formação em saúde das Universidades Federais e na interação das universidades federais com o setor produtivo, coordenadas pela Secretaria de Educação Superior.		
RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
<b>RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE</b> (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	<b>PRAZO</b>	<b>PAPEL</b>



Promover o acesso de estudantes à graduação, em instituições públicas e privadas, buscando a equidade e valorizando a diversidade	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Ampliar a taxa de conclusão dos estudantes da graduação, em instituições públicas e privadas, promovendo a permanência, a equidade e valorizando a diversidade	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Aumento de vagas e a criação de novos cursos médicos nas Universidades Federais, com ênfase em regiões com maior carência de profissionais, otimizando a capacitação dos profissionais em área da saúde a nível de pós-graduação	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Promover o fortalecimento da internacionalização da educação superior por meio do desenvolvimento de ações que promovam uma perspectiva global, intercultural e de cooperação e que contribuam com a melhoria da qualidade e da relevância do ensino, da pesquisa, da extensão e da inovação desenvolvidas pelas instituições de educação superior (IES)	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Promover a criação e o fortalecimento de ecossistemas de inovação nas Universidades, com vistas a impulsionar a capacidade de pesquisa, desenvolvimento e empreendedorismo	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS		
Nome do projeto ou política pública:	Educação Superior	
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)	
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MEC-ATPS-08</b>	
Nº de vagas disponíveis:	04 (quatro)	
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica	
UNIDADE DE EXERCÍCIO		
Órgão/Entidade:	Ministério da Educação	
Secretaria/Departamento:	Secretaria de Regulação e Supervisão da Educação Superior	
Unidade:	Secretaria de Regulação e Supervisão da Educação Superior	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS		
Atuar na assistência técnica, acompanhamento, supervisão e aferição de resultados de ações de regulação e supervisão das instituições e cursos da educação superior, coordenadas pela Secretaria de Regulação e Supervisão da Educação Superior.		
RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	PRAZO	PAPEL
Aprimorar as atividades de regulação e supervisão das instituições e cursos da educação superior	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

Promover a qualidade da educação superior	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
---	---------	---

INFORMAÇÕES GERAIS		
Nome do projeto ou política pública:	Gestão Estratégica – Transformação Digital	
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)	
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MEC-ATPS-09</b>	
Nº de vagas disponíveis:	03 (três)	
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica	
UNIDADE DE EXERCÍCIO		
Órgão/Entidade:	Ministério da Educação	
Secretaria/Departamento:	Secretaria de Gestão da Informação, Inovação e Avaliação de Políticas Educacionais	
Unidade:	Secretaria de Gestão da Informação, Inovação e Avaliação de Políticas Educacionais	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS		
Atuar na assistência técnica, acompanhamento, supervisão e aferição de resultados da gestão estratégica do MEC, com foco na governança de dados e desenvolvimento de soluções de inovação e inteligência artificial na educação, coordenadas pela Secretaria de Gestão da Informação, Inovação e Avaliação de Políticas Educacionais.		
RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
<b>RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE</b> (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	<b>PRAZO</b>	<b>PAPEL</b>

Potencializar processos e serviços por meio da transformação digital	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Melhorar a qualidade, a segurança e a eficiência na disponibilização de dados estratégicos na prestação de serviços digitais e na gestão de processos	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input checked="" type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	Gestão Estratégica – Indicadores Estratégicos
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MEC-ATPS-10</b>
Nº de vagas disponíveis:	04 (quatro)
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	não
UNIDADE DE EXERCÍCIO	
Órgão/Entidade:	Ministério da Educação
Secretaria/Departamento:	Secretaria-Executiva
Unidade:	Secretaria-Executiva
Cidade/UF:	Brasília/DF
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS	
Atuar na assistência técnica, acompanhamento, supervisão e aferição de resultados de ações estratégicas do MEC para o alcance de seus objetivos institucionais, sob supervisão da Secretaria-Executiva.	

RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	PRAZO	PAPEL
Fortalecer o planejamento das ações do MEC para o alcance dos objetivos institucionais	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Fortalecer o monitoramento das ações do MEC para o alcance dos objetivos institucionais	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Fortalecer a avaliação das ações do MEC para o alcance dos objetivos institucionais	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Fortalecer a articulação intersetorial das ações do MEC para o alcance dos objetivos institucionais	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	Gestão Estratégica – Governança Institucional

Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	<input type="checkbox"/> Especialista em Políticas Públicas e Gestão Governamental (EPPGG) <input type="checkbox"/> Analista de Infraestrutura (AIE) <input checked="" type="checkbox"/> Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)	
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MEC-ATPS-11</b>	
Nº de vagas disponíveis:	04 (quatro)	
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica	
<b>UNIDADE DE EXERCÍCIO</b>		
Órgão/Entidade:	Ministério da Educação	
Secretaria/Departamento:	Gabinete do Ministro	
Unidade:	Gabinete do Ministro	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
<b>DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS</b>		
Atuar na assistência técnica, acompanhamento, supervisão e aferição de resultados de assuntos relacionados a atuação interna e externa do Gabinete do Ministro da Educação e das Unidades do MEC.		
<b>RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA</b>		
<b>RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)</b>	<b>PRAZO</b>	<b>PAPEL</b>
Garantir o alinhamento estratégico das políticas e ações planejadas nos assuntos relacionados a atuação interna e externa do Ministro da Educação e das Unidades do MEC	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

<p>Garantir o assessoramento de instâncias de governança nos assuntos relacionados a atuação interna e externa do Ministro da Educação e das Unidades do MEC</p>	<p>12/2026</p>	<p> <input checked="" type="checkbox"/>Assessoria  <input type="checkbox"/>Avaliação  <input type="checkbox"/>Coordenação  <input type="checkbox"/>Direção  <input type="checkbox"/>Execução  <input type="checkbox"/>Formulação  <input type="checkbox"/>Gestão  <input type="checkbox"/>Monitoramento  <input type="checkbox"/>Revisão         </p>
--	----------------	---

# Ministério da Justiça e Segurança Pública - MJSP

INFORMAÇÕES GERAIS		
Nome do projeto ou política pública:	Políticas Públicas: Direitos Humanos. Igualdade de Gênero; Justiça e Segurança Pública, Políticas para as Mulheres e grupos vulneráveis. Projetos Estratégicos: Ampliação do acesso à justiça, promoção de justiça para grupos sociais vulnerabilizados, programa mulheres mais seguras; rede integrada de bancos de perfis genéticos; implementação da política nacional de migração, refúgio e apátrida, fortalecimento da autoridade central para a cooperação jurídica internacional.	
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)	
<b>Código da Vaga:</b>	<b>MJSP-ATPS-01</b>	
Nº de vagas disponíveis:	04 (quatro)	
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	não	
UNIDADE DE EXERCÍCIO		
Órgão/Entidade:	Ministério da Justiça e Segurança Pública	
Secretaria/Departamento:	Secretaria Finalísticas no Ministério da Justiça e Segurança Pública	
Unidade:	Secretaria Finalísticas no Ministério da Justiça e Segurança Pública	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS		
Formulação de Políticas Públicas, Gestão de Projetos, Monitoramento e avaliação; Elaboração de Estudos Técnicos. Execução de ações, planos e projetos/ Convênios, parcerias e fiscalização de contratos.		
RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
<b>RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE</b> (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	<b>PRAZO</b>	<b>PAPEL</b>



Ampliação do Acesso à Justiça	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Implantação da Estratégica Nacional de Acesso a Direitos para Mulheres na Política sobre Drogas	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Implementação da Política Nacional de Migração, Refúgio e Apátrida e percentual de processos de reconhecimento da condição de refugiados e de naturalização decididos	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Dinamização da plataforma Consumidor.gov com foco na desjudicialização	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Índice de percepção do risco de vitimização aumentado e percentual de implementação dos controles de segurança aumentado	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

Ministério da Saúde – MS

INFORMAÇÕES GERAIS		
Nome do projeto ou política pública:	Fortalecer a gestão governamental e as ações estratégicas do Ministério da Saúde	
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)	
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MS-ATPS-01</b>	
Nº de vagas disponíveis:	10 (dez)	
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica	
UNIDADE DE EXERCÍCIO		
Órgão/Entidade:	Ministério da Saúde	
Secretaria/Departamento:	Secretaria-Executiva	
Unidade:	Secretaria-Executiva	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS		
Realização de atividades de assistência técnica em projetos e programas nas áreas de saúde e outras áreas correlatas às políticas sociais no âmbito do Ministério da Saúde.		
RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	PRAZO	PAPEL
Aprimorar a capacidade de execução dos recursos transferidos e fortalecer a governança do financiamento público em saúde, proporcionando ações orientadoras e corretivas	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

Melhoria contínua dos processos de trabalho, além de gestão mais eficiente e socialmente responsável dos recursos	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Ações desenvolvidas que visem integrar as dimensões sociais às políticas de saúde no âmbito do Ministério da Saúde	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Ampliação da capacidade técnica quanto à participação social e diversidade, fortalecendo a articulação interinstitucional, a mediação com movimentos sociais e a efetividade das ações, com impactos diretos nos resultados estratégicos do SUS	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Promoção, articulação e orientação quanto as negociações internacionais, demais mecanismos de integração regional e convenções internacionais multilaterais de interesse do Ministério da Saúde; e planejamento de iniciativas de cooperação internacional bilateral (técnica, humanitária) em saúde	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	Política Nacional de Atenção Especializada em Saúde - PNAES
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)

<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>		<b>MS-ATPS-02</b>
Nº de vagas disponíveis:		01 (uma)
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):		Não se aplica
<b>UNIDADE DE EXERCÍCIO</b>		
Órgão/Entidade:	Ministério da Saúde	
Secretaria/Departamento:	Secretaria de Atenção Especializada em Saúde	
Unidade:	Departamento de Estratégias para a Expansão e Qualificação da Atenção Especializada	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
<b>DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS</b>		
Realização de atividades de assistência técnica em projetos e programas nas áreas de saúde e outras áreas correlatas às políticas sociais no âmbito do Ministério da Saúde.		
<b>RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA</b>		
<b>RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)</b>	<b>PRAZO</b>	<b>PAPEL</b>
Resolver a urgência caracterizada pelo elevado tempo de espera, alta demanda de atenção especializada e insuficiência de serviços de áreas especializadas	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Implementação de um novo modelo de financiamento para a Atenção Ambulatorial Especializada	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input checked="" type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Qualificação da regulação assistencial, centrada no usuário e produtora de cuidado, na garantia da integralidade com critérios claros, equânimes e baseados em diretrizes clínicas compartilhadas pelos serviços da Rede de Atenção à Saúde (RAS), visando	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção

monitorar, reduzir os tempos de espera, minimizar o absenteísmo, evitar a realização de procedimentos desnecessários, aumentar a transparência, fortalecer a coordenação do cuidado e promover a vinculação, corresponsabilização e comunicação entre equipes demandantes, ofertantes e usuários		<input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input checked="" type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Estímulo ao uso oportuno e adequado de soluções e inovações de saúde digital para compartilhar e interoperar informações e sistemas, tornar mais ágil e oportuna a comunicação entre os pontos de atenção, melhorar a qualidade, a agilidade, a segurança, a efetividade e a eficiência dos serviços presenciais e remotos e engajar usuários, visando assegurar continuidade do cuidado, bem como evitar deslocamentos e procedimentos desnecessários	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Promoção da articulação entre governos, instituições de ensino, pesquisa e desenvolvimento e a sociedade, visando a produção e disseminação de conhecimentos, a inovação e o desenvolvimento científico e tecnológico	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	Política Nacional de Prevenção e Controle do Câncer
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MS-ATPS-03</b>
Nº de vagas disponíveis:	01 (uma)
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica
UNIDADE DE EXERCÍCIO	
Órgão/Entidade:	Ministério da Saúde
Secretaria/Departamento:	Secretaria de Atenção Especializada em Saúde
Unidade:	Departamento de Atenção ao Câncer
Cidade/UF:	Brasília/DF

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS		
Realização de atividades de assistência técnica em projetos e programas nas áreas de saúde e outras áreas correlatas às políticas sociais no âmbito do Ministério da Saúde.		
RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	PRAZO	PAPEL
Projetos vinculados ao campo médico-assistenciais no âmbito do Programa Nacional de Apoio à Atenção Oncológica – PRONON implementados, conforme cronograma previsto	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input checked="" type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Implementação do Plano de Expansão da Radioterapia no SUS – PERSUS que tem por finalidade expandir, atualizar e melhorar a prestação do serviço de radioterapia no SUS, nas unidades hospitalares habilitadas, para a assistência de alta complexidade em oncologia	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Seleção dos estabelecimentos a serem contemplados no programa, com base na análise da necessidade de radioterapia no Brasil; e alteração de habilitação dos hospitais contemplados no PERSUS	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Portarias elaboradas sobre a Rede de CACON e Rede de voluntariado, bem como portarias para TFD (tratamento fora do domicílio) específicas para oncologia e para registro de câncer	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS		
Nome do projeto ou política pública:	Política Nacional de Saúde Mental, Álcool e outras Drogas	
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)	
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MS-ATPS-04</b>	
Nº de vagas disponíveis:	01 (uma)	
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica	
UNIDADE DE EXERCÍCIO		
Órgão/Entidade:	Ministério da Saúde	
Secretaria/Departamento:	Secretaria de Atenção Especializada à Saúde	
Unidade:	Departamento de Saúde Mental, Álcool e outras Drogas	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS		
Realização de atividades de assistência técnica em projetos e programas nas áreas de saúde e outras áreas correlatas às políticas sociais no âmbito do Ministério da Saúde.		
RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	PRAZO	PAPEL
Implementação, fortalecimento e avaliação da Política Nacional de Saúde Mental, Álcool e outras Drogas e da rede de atenção psicossocial para pessoas com sofrimento ou transtorno mental e com necessidades decorrentes do uso de álcool e outras drogas, no âmbito do SUS	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input checked="" type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

Instrumentos técnicos e atos normativos elaborados para subsidiar o desenvolvimento, a implantação e a gestão das ações estratégicas nas RAPS vinculadas ao Departamento	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Desenvolvimento de tecnologias inovadoras de gestão e atenção à saúde das ações programáticas estratégicas para a rede de atenção psicossocial	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input checked="" type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Proposta de atualização do Programa de Atenção Integral a Usuários de Álcool e outras Drogas, no âmbito do Sistema Único de Saúde – SUS, formulada	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Programas de capacitação e formação continuada para os profissionais da RAPS, com ênfase em práticas humanizadas e inclusivas, bem como formulação de treinamentos regulares sobre novas abordagens terapêuticas e técnicas de intervenção para ampliar o repertório de práticas dos profissionais	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	Política Nacional de Vigilância em Saúde (PNVS)
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MS-ATPS-05</b>
Nº de vagas disponíveis:	04 (quatro)



Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica	
<b>UNIDADE DE EXERCÍCIO</b>		
Órgão/Entidade:	Ministério da Saúde	
Secretaria/Departamento:	Secretaria de Vigilância em Saúde e Ambiente	
Unidade:	Secretaria de Vigilância em Saúde e Ambiente	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
<b>DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS</b>		
Realização de atividades de assistência técnica em projetos e programas nas áreas de saúde e outras áreas correlatas às políticas sociais no âmbito do Ministério da Saúde.		
<b>RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA</b>		
<b>RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)</b>	<b>PRAZO</b>	<b>PAPEL</b>
Elaboração de materiais técnicos, capacitação e interlocução com estados e municípios, bem com a participação em projetos nacionais e internacionais e fortalecimento da agenda internacional relacionados à saúde do trabalhador e da trabalhadora	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Implementação dos Planos, Guias, Diretrizes e Pactos assumidos como estratégia para eliminação das doenças e infecções sexualmente transmissíveis, bem como validação da Plano Nacional de Eliminação da Transmissão Vertical no Brasil	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Elaboração e implementação da Política Nacional de Vigilância de Anomalias Congênitas; e implantação da Vigilância da Doença Falciforme	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento

		<input type="checkbox"/> Revisão
Estabelecimento e cumprimento das metas do Programa Brasil Saudável no que se refere a Esquistossomose, Filariose Linfática, Geo-Helmintíase, Malária, Oncocercose, Tracoma, Hanseníase e Doenças de Chagas	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input checked="" type="checkbox"/> Revisão
Construção e revisão de planos de contingências, formação de profissionais que atuam com emergências nos entes federados e ampliação da formação de epidemiologistas de campo, bem como ampliação e aperfeiçoamento da capacidade de detecção precoce de eventos com potencial para emergências em saúde pública	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	Política Nacional de Ciência e Tecnologia em Saúde
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)
Código da Vaga:	MS-ATPS-06
Nº de vagas disponíveis:	04 (quatro)
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	2 (duas): FCE 4.10 - Assessor Técnico Especializado
UNIDADE DE EXERCÍCIO	
Órgão/Entidade:	Ministério da Saúde
Secretaria/Departamento:	Secretaria de Ciência, Tecnologia e Inovação e do Complexo Econômico-Industrial da Saúde
Unidade:	Secretaria de Ciência, Tecnologia e Inovação e do Complexo Econômico-Industrial da Saúde
Cidade/UF:	Brasília/DF
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS	

Realização de atividades de assistência técnica em projetos e programas nas áreas de saúde e outras áreas correlatas às políticas sociais no âmbito do Ministério da Saúde.

#### RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA

RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	PRAZO	PAPEL
Aprimoramento do Cuidado Farmacêutico e da qualificação da Assistência Farmacêutica; ampliação do Programa Nacional de Qualificação da Assistência Farmacêutica no Sistema Único de Saúde (Qualifar-SUS), do Programa Farmácia Popular do Brasil) e da Política Nacional de Plantas Medicinais e Fitoterápicos	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Ampliação do uso do conhecimento científico e tecnológico nos processos de tomada de decisão em todos os níveis de gestão do SUS. E Programa Nacional de Genômica e Saúde de Precisão – Genomas Brasil, implementado	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input checked="" type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Estudos estratégicos em Economia da Saúde, visando o desenvolvimento de estudos que avaliem políticas de saúde, a partir de fatores socioeconômicos, demográficos, climáticos, culturais e políticos, para reduzir disparidades regionais e entre grupos populacionais	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input checked="" type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Expansão do Plano de Expansão da Radioterapia no SUS - PER/SUS, visando criar novos serviços de radioterapia em hospitais habilitados no SUS, a redução dos vazios assistenciais, e atender as demandas regionais de assistência oncológica em consonância com os Estados e Municípios	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input checked="" type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

#### INFORMAÇÕES GERAIS

Nome do projeto ou política pública:	Política Nacional de Saúde Digital, Inovação e Telessaúde no SUS	
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)	
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MS-ATPS-07</b>	
Nº de vagas disponíveis:	04 (quatro)	
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica	
<b>UNIDADE DE EXERCÍCIO</b>		
Órgão/Entidade:	Ministério da Saúde	
Secretaria/Departamento:	Secretaria de Informação e Saúde Digital	
Unidade:	Secretaria de Informação e Saúde Digital	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
<b>DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS</b>		
Realização de atividades de assistência técnica em projetos e programas nas áreas de saúde e outras áreas correlatas às políticas sociais no âmbito do Ministério da Saúde.		
<b>RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA</b>		
<b>RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)</b>	<b>PRAZO</b>	<b>PAPEL</b>
Produções técnicas em monitoramento, avaliação, e gerenciamento de projetos em informação e saúde digital	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input checked="" type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

Qualificação dos processos de planejamento em saúde no SUS, em apoio às secretarias municipais e estaduais de saúde	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Implementação de Núcleos de Telessaúde no território nacional, expansão do número de municípios atendidos por telessaúde e desenvolvimento de iniciativas integradas ao ecossistema de saúde digital no Brasil	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Gestão da Rede Interagencial de Informações de Interesse para a Saúde (Ripsa)	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Contribuição para o planejamento e aperfeiçoamento das ações e políticas sociais	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input checked="" type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	Política Nacional de Educação Permanente (PNEPS)
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MS-ATPS-08</b>
Nº de vagas disponíveis:	04 (quatro)

Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica	
<b>UNIDADE DE EXERCÍCIO</b>		
Órgão/Entidade:	Ministério da Saúde	
Secretaria/Departamento:	Secretaria de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde - SGTES	
Unidade:	Secretaria de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde - SGTES	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
<b>DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS</b>		
Realização de atividades de assistência técnica em projetos e programas nas áreas de saúde e outras áreas correlatas às políticas sociais no âmbito do Ministério da Saúde.		
<b>RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA</b>		
<b>RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)</b>	<b>PRAZO</b>	<b>PAPEL</b>
Contribuição para o planejamento e aperfeiçoamento das políticas sociais, e proposição de novas ações/programas/políticas	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Elaboração de estudos de impacto e proposição de melhorias nas políticas públicas. E projetos sociais implementados com ações alinhadas às diretrizes governamentais	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input checked="" type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Novas diretrizes e estratégias para a implementação da Política Nacional de Educação Permanente em Saúde, formuladas	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento

		<input type="checkbox"/> Revisão
Formulação de políticas públicas orientadoras da formação e do desenvolvimento dos trabalhadores, da gestão, da provisão, da negociação e da regulação do trabalho na área da saúde no Brasil	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS		
Nome do projeto ou política pública:	Política Nacional de Atenção Primária	
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)	
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MS-ATPS-09</b>	
Nº de vagas disponíveis:	03 (três)	
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica	
UNIDADE DE EXERCÍCIO		
Órgão/Entidade:	Ministério da Saúde	
Secretaria/Departamento:	Secretaria de Atenção Primária à Saúde	
Unidade:	Secretaria de Atenção Primária à Saúde	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS		
Realização de atividades de assistência técnica em projetos e programas nas áreas de saúde e outras áreas correlatas às políticas sociais no âmbito do Ministério da Saúde.		
RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
<b>RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE</b> (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	<b>PRAZO</b>	<b>PAPEL</b>

Implementação de políticas públicas que promovem a atenção integral à saúde, abrangendo diversas faixas etárias e grupos populacionais (crianças, adolescentes, jovens, mulheres, homens e pessoas idosas). Formulação de diretrizes e estratégias para a organização do cuidado, com foco na promoção da saúde e prevenção de doenças	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Aprimorar a qualidade do atendimento e a efetividade das políticas implementadas. Implementação das ações de detecção precoce do Câncer do Colo do Útero na Atenção Primária à Saúde	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input checked="" type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Programa Mais Médicos: refinar e expandir as estratégias de dimensionamento, recrutamento e os critérios de seleção para atender às demandas específicas dos programas de provimento; desenvolvimento e qualificação das Trilhas Formativas	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input checked="" type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Implementação e avaliação da Estratégia NutriSUS (Fortificação da Alimentação Infantil com Micronutrientes em Pó - NutriSUS), bem como expansão do Programa Academia da Saúde	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Longitudinalidade e continuidade das ações de atenção primária à saúde, respeitadas as especificidades territoriais dos municípios e das regiões do país, com atenção ao fluxo das pessoas na rede assistencial	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input checked="" type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão



INFORMAÇÕES GERAIS		
Nome do projeto ou política pública:	Política Nacional de Atenção à Saúde dos Povos Indígenas	
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)	
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MS-ATPS-10</b>	
Nº de vagas disponíveis:	04 (quatro)	
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica	
UNIDADE DE EXERCÍCIO		
Órgão/Entidade:	Ministério da Saúde	
Secretaria/Departamento:	Secretaria de Saúde Indígena - SESAI	
Unidade:	Secretaria de Saúde Indígena - SESAI	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS		
Realização de atividades de assistência técnica em projetos e programas nas áreas de saúde e outras áreas correlatas às políticas sociais no âmbito do Ministério da Saúde.		
RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	PRAZO	PAPEL
Elaboração de planejamento estratégico, e avaliação de indicadores e instrumentos de gestão, na execução de atividades de avaliação e apoio no aperfeiçoamento das ações de vigilância na saúde indígena	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Redução da mortalidade materno-infantil na população indígena	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

Desenvolvimento de diretrizes para a promoção e melhoria da saúde indígena, através do saneamento, em especial serviços de engenharia e fiscalização de obras no âmbito da SESAI	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input checked="" type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Gestão das políticas públicas de controle social (PNASPI/PDSI/Plano de Trabalho/Conferências) de Saúde Indígena	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input checked="" type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	Projeto de reestruturação da força de trabalho do Gabinete do(a) Ministro(a)
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MS-ATPS-11</b>
Nº de vagas disponíveis:	07 (sete)
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica
UNIDADE DE EXERCÍCIO	
Órgão/Entidade:	Ministério da Saúde
Secretaria/Departamento:	Gabinete do Ministro
Unidade:	Gabinete do Ministro
Cidade/UF:	Brasília/DF
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS	

Realização de atividades de assistência técnica em projetos e programas nas áreas de saúde e outras áreas correlatas às políticas sociais no âmbito do Ministério da Saúde.

### RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA

RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	PRAZO	PAPEL
Interlocução com órgãos de controle interno e externo; condução/supervisão das ações de gestão de riscos no âmbito do Ministério da Saúde e a gestão de ações relacionadas à integridade, tais como monitoramento do Programa e Plano de Integridade	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Promover, articular e coordenar as ações internacionais de interesse do Ministério da Saúde relacionadas à cooperação técnica, educacional, científica e tecnológica, nas áreas de competência do Ministério	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Ampliação da capacidade técnica da Assessoria de Participação Social e Diversidade, fortalecendo a articulação interinstitucional, a mediação com movimentos sociais e a efetividade das ações, com impactos diretos nos resultados estratégicos do SUS	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Promoção, articulação e orientação quanto às negociações internacionais, demais mecanismos de integração regional e convenções internacionais multilaterais de interesse do Ministério da Saúde; e coordenação de iniciativas de cooperação internacional bilateral (técnica, humanitária) em saúde	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input checked="" type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS		
Nome do projeto ou política pública:	Projeto para fortalecimento do apoio técnico e operacional às unidades do Ministério da Saúde	
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)	
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MS-ATPS-12</b>	
Nº de vagas disponíveis:	04 (quatro)	
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica	
UNIDADE DE EXERCÍCIO		
Órgão/Entidade:	Ministério da Saúde	
Secretaria/Departamento:	Secretaria-Executiva	
Unidade:	Secretaria-Executiva	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS		
Realização de atividades de assistência técnica em projetos e programas nas áreas de saúde e outras áreas correlatas às políticas sociais no âmbito do Ministério da Saúde.		
RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	PRAZO	PAPEL
Aprimorar a capacidade de execução dos recursos transferidos e fortalecer a governança do financiamento público em saúde, proporcionando ações orientadoras e corretivas, para a melhoria contínua dos processos de trabalho, além da proposição de ações voltadas a uma gestão mais eficiente e socialmente responsável dos recursos	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

<p>Articulação de políticas públicas intersetoriais, especialmente em projetos de memória, equidade e difusão de conhecimento em saúde. Desenvolvimento de ações que visem integrar as dimensões sociais das políticas de documentação, preservação e comunicação pública</p>	<p>12/2026</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/>Assessoria  <input type="checkbox"/>Avaliação  <input type="checkbox"/>Coordenação  <input type="checkbox"/>Direção  <input type="checkbox"/>Execução  <input type="checkbox"/>Formulação  <input type="checkbox"/>Gestão  <input type="checkbox"/>Monitoramento  <input type="checkbox"/>Revisão</p>
<p>Organização, preservação e disseminação do conhecimento técnico e da documentação institucional. E promoção de ações editoriais e culturais em saúde</p>	<p>12/2026</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/>Assessoria  <input type="checkbox"/>Avaliação  <input type="checkbox"/>Coordenação  <input type="checkbox"/>Direção  <input type="checkbox"/>Execução  <input type="checkbox"/>Formulação  <input type="checkbox"/>Gestão  <input type="checkbox"/>Monitoramento  <input type="checkbox"/>Revisão</p>

## Ministério do Trabalho e Emprego – MTE

INFORMAÇÕES GERAIS		
Nome do projeto ou política pública:	Democratização das Relações de Trabalho e Promoção do diálogo social nas relações de trabalho	
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)	
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MTE-ATPS-01</b>	
Nº de vagas disponíveis:	01 (uma)	
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica	
UNIDADE DE EXERCÍCIO		
Órgão/Entidade:	Ministério do Trabalho e Emprego	
Secretaria/Departamento:	Secretaria de Relações do Trabalho	
Unidade:	Secretaria de Relações do Trabalho	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS		
Planejamento e coordenação das atividades de elaboração de subsídios técnicos para a formulação de políticas, programas e projetos e normativos voltados para a democratização das relações do trabalho / Análise técnica de proposições legislativas ou normativas relacionadas à legislação sindical e trabalhista / Elaboração de pesquisas sobre relações do trabalho e disseminação de dados e informações sobre mediação e negociação coletiva / Acompanhamento e proposição de projetos na área de relações do trabalho/Elaboração de materiais sobre relações do trabalho		
RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
<b>RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE</b> (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	<b>PRAZO</b>	<b>PAPEL</b>

Conferência Nacional do Trabalho realizada	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Materiais de relações do Trabalho elaborados	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input checked="" type="checkbox"/> Revisão
Projetos, acordos de cooperação, Termos de parcerias, convênios sobre relações do Trabalho	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Propostas legislativas sobre relações do Trabalho formuladas	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Estudos e pesquisas com vistas ao acompanhamento do cumprimento dos acordos e das convenções ratificados pelo Governo brasileiro	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input checked="" type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS		
Nome do projeto ou política pública:	Economia Popular e Solidária	
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)	
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MTE-ATPS-02</b>	
Nº de vagas disponíveis:	03 (três)	
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica	
UNIDADE DE EXERCÍCIO		
Órgão/Entidade:	Ministério do Trabalho e Emprego	
Secretaria/Departamento:	Secretaria Nacional de Economia Popular e Solidária	
Unidade:	Secretaria Nacional de Economia Popular e Solidária	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS		
Acompanhar a política nacional de economia solidária, propor estratégias para atingimento dos objetivos e metas do Programa 4006, do PPA 2024-2027, elaborar e desenvolver planos e projetos de fomento, expansão e incentivo às iniciativas de economia popular e solidária e outras relacionadas à execução da política pública sob coordenação da SENAES.		
RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	PRAZO	PAPEL
Criação e fortalecimento de incubadoras tecnológicas da Economia Popular e Solidária	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input checked="" type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão



Criação e fortalecimento dos centros públicos e espaços multifuncionais da Economia Popular e Solidária sustentáveis	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input checked="" type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Condições, parâmetros e critérios diferenciados para acesso dos empreendimentos econômicos solidários às compras governamentais, como elemento propulsor do desenvolvimento sustentável, estabelecidos	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input checked="" type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Fortalecimento do assessoramento técnico e de infraestrutura de equipamentos dos empreendimentos de catadores de materiais recicláveis	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Agentes formadores para socialização do conhecimento da Economia Popular e Solidária e da educação socioambiental, qualificados	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input checked="" type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	Qualificação Social e Profissional
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)
Código da Vaga:	MTE-ATPS-03
Nº de vagas disponíveis:	02 (duas)

Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica	
<b>UNIDADE DE EXERCÍCIO</b>		
Órgão/Entidade:	Ministério do Trabalho e Emprego	
Secretaria/Departamento:	Secretaria de Qualificação Emprego e Renda	
Unidade:	Departamento de Qualificação Social e Profissional	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
<b>DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS</b>		
<p>Apoiar a coordenação técnica das ações de qualificação social e profissional desenvolvidas no âmbito do Ministério do Trabalho e Emprego; Contribuir com a elaboração, monitoramento e avaliação de programas, projetos e instrumentos normativos voltados à qualificação profissional, incluindo o Programa de Qualificação Manoel Querino; Participar da construção de diretrizes técnicas para a execução descentralizada de políticas públicas, em articulação com órgãos federais, estaduais, municipais e entidades parceiras; Realizar estudos técnicos, pesquisas, análises de dados e sistematização de informações que subsidiem o aprimoramento das políticas de qualificação; Acompanhar e apoiar a execução de instrumentos de transferências voluntárias, como Termos de Execução Descentralizada (TEDs) e Termos de Fomento, em articulação com os entes federativos e organizações da sociedade civil; Elaborar relatórios, notas técnicas, minutas de documentos oficiais, pareceres e apresentações institucionais; Contribuir com a articulação intersetorial das ações de qualificação com outras políticas públicas de trabalho, emprego, renda, desenvolvimento social, educação e economia solidária; Apoiar a organização de oficinas, seminários, reuniões técnicas e eventos promovidos pelo DEQ.</p>		
<b>RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA</b>		
<b>RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)</b>	<b>PRAZO</b>	<b>PAPEL</b>
Programas de Qualificação Profissional executados	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

Gestão de Instrumentos de Transferência de Recursos	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Conhecimento Técnico e Normativo, produzidos	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Integração com Políticas Intersetoriais	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Capacitação a Parceiros e Fiscais	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	Gestão e Fortalecimento do Sistema Nacional de Emprego (SINE)
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MTE-ATPS-04</b>

Nº de vagas disponíveis:	01 (uma)	
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica	
<b>UNIDADE DE EXERCÍCIO</b>		
Órgão/Entidade:	Ministério do Trabalho e Emprego	
Secretaria/Departamento:	Secretaria de Qualificação Emprego e Renda	
Unidade:	Departamento de Emprego e Renda	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
<b>DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS</b>		
<p>O(A) Analista Técnico em Políticas Sociais (ATPS) atuará no Departamento de Emprego e Renda da Secretaria de Qualificação, Emprego e Renda (SEMP/MTE), com foco na formulação, implementação, monitoramento e avaliação das políticas públicas de geração de emprego, intermediação de mão de obra, fomento ao trabalho decente e fortalecimento do Sistema Nacional de Emprego (SINE). Principais Atividades: Apoiar tecnicamente a gestão das ações do Departamento de Emprego e Renda, contribuindo para o planejamento, execução e acompanhamento das políticas públicas sob sua responsabilidade; Realizar estudos, pesquisas e análises de indicadores do mercado de trabalho com vistas à proposição de estratégias que ampliem as oportunidades de inserção produtiva; Elaborar e revisar notas técnicas, pareceres, relatórios e outros documentos de apoio à tomada de decisão; Colaborar com a articulação interfederativa e interinstitucional para execução de programas e projetos relacionados ao emprego e à renda, incluindo instrumentos como Termos de Execução Descentralizada (TEDs), convênios e parcerias; Apoiar tecnicamente o desenvolvimento e a modernização dos serviços ofertados pelo SINE, inclusive quanto ao uso de tecnologias e metodologias inovadoras; Participar de reuniões técnicas, oficinas e grupos de trabalho voltados à execução e ao aprimoramento das políticas do setor; Contribuir na análise e acompanhamento da execução orçamentária e financeira das ações sob responsabilidade do Departamento; Atuar de forma colaborativa com as demais áreas da Secretaria e do Ministério, visando à integração de políticas de qualificação, emprego e renda.</p>		
<b>RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA</b>		
<b>RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE</b> (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	<b>PRAZO</b>	<b>PAPEL</b>

Gestão e Fortalecimento do Sistema Nacional de Emprego (SINE)	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Coordenação de Políticas de Intermediação de Mão de Obra	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Promoção do Trabalho Decente e da Empregabilidade	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Projetos Estratégicos executados	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Relacionamento Federativo e Interinstitucional	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS		
Nome do projeto ou política pública:	Gestão do Fundo de Amparo ao Trabalhador (FAT) e do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS)	
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)	
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MTE-ATPS-06</b>	
Nº de vagas disponíveis:	02 (duas)	
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Coordenador-Geral, FCE 1.13 ou Assessor, CCE 1.13; e Assistente Técnico FCE 1.07	
UNIDADE DE EXERCÍCIO		
Órgão/Entidade:	Ministério do Trabalho e Emprego	
Secretaria/Departamento:	Secretaria de Proteção ao Trabalhador	
Unidade:	Departamento de Gestão de Fundos e Departamento de Gestão de Benefícios	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS		
<p>Analista Técnico de Políticas Sociais: Profissional com formação superior, com sólida base em gestão organizacional, planejamento estratégico, análise de processos e administração pública. Espera-se domínio de ferramentas de gestão de projetos, técnicas de análise organizacional e conhecimento das normas e diretrizes da administração pública federal. Processos de trabalho: apoiar o planejamento estratégico e tático do gabinete, com foco na melhoria contínua de processos; coordenar rotinas administrativas e operacionais ligadas à execução de projetos institucionais; atuar no desenho e monitoramento de fluxos de trabalho, assegurando eficiência e aderência às diretrizes legais e normativas; contribuir com a gestão da agenda institucional e com o controle de compromissos públicos vinculados ao gabinete.</p>		
RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
<b>RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE</b> (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	<b>PRAZO</b>	<b>PAPEL</b>

Aumento da eficiência e da eficácia na gestão do seguro-desemprego, abono salarial, registro profissional e carteira de trabalho; Redução do tempo de espera para a análise e concessão dos benefícios; Redução das fraudes e irregularidades nos benefícios; Melhoria na qualidade do atendimento aos cidadãos; Fortalecimento da proteção social aos trabalhadores; e Aumento da transparência e da accountability na gestão dos recursos públicos.	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Produtos e serviços inerentes às políticas públicas de trabalho, emprego e renda de forma célere e de qualidade ao Estado e à sociedade	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Aperfeiçoamento dos normativos que tratam das políticas públicas de emprego, trabalho e renda, e melhorias dos indicadores do Plano Estratégico do FAT 2022/2027	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input checked="" type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	Crédito do Trabalhador
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MTE-ATPS-07</b>
Nº de vagas disponíveis:	01 (uma)
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica
UNIDADE DE EXERCÍCIO	
Órgão/Entidade:	Ministério do Trabalho e Emprego
Secretaria/Departamento:	Secretaria de Proteção ao Trabalhador

Unidade:	Gabinete	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
<b>DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS</b>		
<p>As atividades do Gabinete da SPT estão intrinsecamente ligadas aos objetivos e metas estabelecidos no PPA 2024-2027 e no Plano Estratégico. No que tange ao PPA2024-2027, as atividades desta unidade estão alinhadas com o Programa 2310 - Trabalho Decente, Emprego e Renda, com os objetivos estratégicos: melhorar a eficiência da intermediação de mão de obra, aperfeiçoar o atendimento digital ao trabalhador e qualificação social e profissional, uma vez que a gestão do FAT e a exercer a secretaria executiva do Codefat são competências desta Unidade. No que tange ao Planejamento Estratégico do MTE, as ações de competência, os macroprocessos e atividades desta unidade, relacionam-se com os objetivos: fomentar oportunidade de trabalho, emprego e renda, garantir a qualidade na prestação dos serviços; humanizar o atendimento ao trabalhador, promover a sustentabilidade do FAT e do FGTS, promover a transformação digital dos serviços ofertados. Esse alinhamento assegura que as ações desenvolvidas estejam direcionadas para o fortalecimento das políticas públicas voltadas à proteção do trabalhador, à promoção do trabalho decente e à melhoria contínua da gestão pública.</p>		
<b>RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA</b>		
<b>RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)</b>	<b>PRAZO</b>	<b>PAPEL</b>
Gestão organizacional e planejamento estratégico	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Estudos de viabilidade, formulação de políticas para o desenvolvimento, estudos de mercado e de viabilidade econômica de programas e ações do Ministério, e o aprimoramento de políticas públicas voltadas ao desenvolvimento econômico inclusivo e sustentável	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão



Estudos e pesquisas econômicas aplicadas às áreas de atuação do Ministério; e estratégias institucionais de médio e longo prazo formuladas	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
--	---------	---

INFORMAÇÕES GERAIS		
Nome do projeto ou política pública:	Políticas Públicas de Trabalho, Emprego e Renda	
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)	
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MTE-ATPS-08</b>	
Nº de vagas disponíveis:	02 (duas)	
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica	
UNIDADE DE EXERCÍCIO		
Órgão/Entidade:	Ministério do Trabalho e Emprego	
Secretaria/Departamento:	Secretaria-Executiva	
Unidade:	Secretaria-Executiva	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS		
Acompanhamento das políticas de trabalho, emprego e renda.		
RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
<b>RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE</b> (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	<b>PRAZO</b>	<b>PAPEL</b>

Construção de cenários e projeções de trabalho, emprego e renda, utilizando mecanismos de inteligência artificial	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input checked="" type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Manutenção e/ou geração de trabalho, emprego e renda por meio da oferta de crédito produtivo a empresas	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input checked="" type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Oferta de qualificação para jovens	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input checked="" type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Ampliação dos serviços disponibilizados no aplicativo da Carteira de Trabalho Digital	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input checked="" type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Ampliação e fortalecimento da rede de Observatórios do Mercado de Trabalho	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input checked="" type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

## Ministério da Cultura – MINC

INFORMAÇÕES GERAIS		
Nome do projeto ou política pública:	Plano Nacional de Cultura normatizado pela Lei nº 12.343/2010.	
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais ATPS)	
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MINC-ATPS-01</b>	
Nº de vagas disponíveis:	24 (vinte e quatro)	
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica	
UNIDADE DE EXERCÍCIO		
Órgão/Entidade:	Ministério da Cultura	
Secretaria/Departamento:	Secretaria Executiva; Secretaria de Comitês de Cultura	
Unidade:	Subsecretaria de Gestão Estratégica	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS		
<p>Análise técnica e validação de atos normativos propostos pelas áreas finalísticas do Ministério da Cultura. - Elaboração e análise de minutas de Editais. Coordenação das ações necessárias para implementação das ações do Ministério da Cultura nos planos intersetoriais do Governo. Análise e monitoramento de dados para avaliação de impacto e resultados do PNCC, sendo: - Área de administração e gestão pública, voltada à estruturação do componente formativo do Sistema Nacional de Cultura e da PNAB; - Atuação no apoio técnico e administrativo às atividades da Coordenação, especialmente no acompanhamento de processos administrativos, elaboração e revisão de documentos (notas técnicas, despachos, ofícios e comunicações internas), organização de informações e sistematização de dados para subsidiar a tomada de decisão.</p>		
RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
<b>RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE</b> (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	<b>PRAZO</b>	<b>PAPEL</b>

Avaliação de impacto e resultados do Plano Nacional de Cultura.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input checked="" type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Ações do Ministério da Cultura nos planos intersetoriais do Governo implementadas.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

## Ministério do Meio Ambiente – MMA

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	Qualidade Ambiental, Recursos Hídricos, Desenvolvimento Social, Mudança do Clima, Conservação e Uso Sustentável da Biodiversidade, Desenvolvimento Regional e Territorial, Reforma Agrária e Governança Fundiária, Agricultura Familiar, Comércio Exterior, Política Econômica e Sistema Financeiro, Sistema Nacional de Unidades de Conservação da Natureza (SNUC), Estratégia e Planos de Ação Nacionais para a Biodiversidade (EPANB), Combate à Desertificação e Mitigação dos Efeitos da Seca, Programa Bolsa Verde, Direitos dos Povos Indígenas, Direitos Humanos, Igualdade Racial, Segurança Alimentar e Nutricional, PNGATI, PNGTAQ, PNPCT e demais políticas, projetos, programas e ações transversais e afetas à Povos e Comunidades Tradicionais, Comunicações.
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MMA-ATPS-01</b>
Nº de vagas disponíveis:	1 (uma) vaga
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica
<b>BLOCO 5- EDUCAÇÃO, SAÚDE, DESENVOLVIMENTO SOCIAL E DIREITOS HUMANOS</b>	
<b>UNIDADE DE EXERCÍCIO</b>	
Órgão/Entidade:	Ministério do Meio Ambiente e Mudança do Clima
Secretaria/Departamento:	Ministério do Meio Ambiente e Mudança do Clima
Cidade/UF:	Brasília/DF
<b>DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS</b>	

Formulação, Implementação e Avaliação de Políticas Sociais: Apoio técnico à formulação, implementação, monitoramento e avaliação de políticas públicas socioambientais que visem à promoção do desenvolvimento sustentável, à inclusão social e à redução de desigualdades; Participação na elaboração de programas e projetos que promovam a articulação entre políticas ambientais e sociais, especialmente em temas como povos e comunidades tradicionais, populações em situação de vulnerabilidade, educação ambiental e justiça climática. Articulação Interfederativa e Intersetorial: Atuação em estratégias integradas de políticas sociais com enfoque territorial, de forma articulada com estados, municípios e sociedade civil. Gestão de Projetos e Programas Socioambientais: Elaboração, coordenação e execução de projetos sociais vinculados a temas ambientais e climáticos, com foco em equidade, segurança alimentar, acesso a direitos e proteção de grupos em situação de vulnerabilidade; Apoio na captação e gestão de recursos voltados a programas sociais de base territorial e comunitária, inclusive em parceria com organismos nacionais e internacionais. Produção e Análise de Dados e Indicadores Sociais: Levantamento, sistematização e análise de dados e indicadores sociais para subsidiar o planejamento, monitoramento e avaliação de políticas socioambientais; Apoio na elaboração de estudos técnicos e relatórios que envolvam aspectos sociais em projetos e políticas do MMA. Ações de Educação, Comunicação e Participação Social: Apoio técnico a iniciativas de educação ambiental com foco em cidadania, direitos humanos, equidade de gênero e inclusão social; Promoção e fortalecimento da participação social em conselhos, comissões, audiências públicas e demais espaços de controle e diálogo democrático. Assessoramento Técnico Especializado: Elaboração de subsídios técnicos para a tomada de decisão da alta administração sobre políticas públicas sociais relacionadas ao campo ambiental; Apoio à transversalização das dimensões sociais nas políticas ambientais, em conformidade com os objetivos do desenvolvimento sustentável (ODS) e compromissos nacionais e internacionais do Brasil.

#### RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA

RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	PRAZO	PAPEL
Mapeamento e caracterização de populações vulneráveis em territórios prioritários para políticas socioambientais	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input checked="" type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

Proposta de indicadores sociais para o monitoramento de políticas ambientais com recorte de equidade e inclusão social formulados	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Material educativo e oficinas formativas sobre temas socioambientais voltados a comunidades e gestores públicos locais fornecidos	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Plano de ação intersetorial para fortalecimento de políticas públicas voltadas a povos e comunidades tradicionais em territórios ambientalmente protegidos formulado	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

# Ministério da Integração e do Desenvolvimento Regional – MIDR

INFORMAÇÕES GERAIS		
Nome do projeto ou política pública:	Política Nacional de Proteção e Defesa Civil	
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)	
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MIDR-ATPS-01</b>	
Nº de vagas disponíveis:	01 (uma)	
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica	
UNIDADE DE EXERCÍCIO		
Órgão/Entidade:	Ministério da Integração e Desenvolvimento Regional	
Secretaria/Departamento:	Secretaria Nacional de Proteção e Defesa Civil	
Unidade:	Departamento de Articulação e Gestão	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS		
Trabalhar diretamente no desenvolvimento e no fortalecimento das ações de proteção e defesa civil, especialmente no que tange à Política Nacional de Proteção e Defesa Civil.		
RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	PRAZO	PAPEL
Fomentar a institucionalização, estruturação, governança e protagonismo dos órgãos de proteção e defesa civil	4 anos	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input checked="" type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão



Inserção e ampliação da temática de gestão de riscos e de desastres nas iniciativas setoriais, observando a agenda de mudanças climáticas e desenvolvimento sustentável	4 anos	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input checked="" type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Estimular a participação da sociedade civil em ações de proteção e defesa civil	4 anos	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input checked="" type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Promover a cultura de prevenção voltada a gestão de riscos e de desastres	3 anos	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input checked="" type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Promover a articulação interinstitucional e interfederativa de políticas públicas setoriais com a de proteção e defesa civil.	3 anos	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input checked="" type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	Estratégia Nacional de Bioeconomia e Desenvolvimento Regional Sustentável - BioRegio
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)

<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>		<b>MIDR-ATPS-03</b>
Nº de vagas disponíveis:		01 (uma)
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):		Não se aplica
<b>UNIDADE DE EXERCÍCIO</b>		
Órgão/Entidade:	Ministério da Integração e do Desenvolvimento Regional	
Secretaria/Departamento:	Secretaria Nacional de Políticas de Desenvolvimento Regional e Territorial	
Unidade:	Coordenação-Geral de Gestão do Território	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
<b>DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS</b>		
Atividade de articulação institucional, análise de políticas públicas, assessoramento ao secretário nacional, atividades interdisciplinares de campo nos territórios da PNDR, Gestão de sistemas - SEI, participação em colegiados, etc.		
<b>RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA</b>		
<b>RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)</b>	<b>PRAZO</b>	<b>PAPEL</b>
Reuniões de colegiados (CNFRON, CDIF, PDRSX, etc ) realizadas e documentos técnicos produzidos.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input checked="" type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Políticas públicas e projetos relacionados à PNDR formulados e implementados, conforme cronograma previsto.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input checked="" type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS		
Nome do projeto ou política pública:	Sistema de Participação Social, no âmbito da Administração pública federal, por intermédio do Decreto nº 11.407, de 31 de janeiro de 2023, sendo este composto pelas Assessorias de Participação Social e Diversidade dos Ministérios e as unidades administrativas responsáveis pelo tema	
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)	
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MIDR-ATPS-06</b>	
Nº de vagas disponíveis:	01 (uma)	
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica	
UNIDADE DE EXERCÍCIO		
Órgão/Entidade:	Ministério da Integração e do Desenvolvimento Regional	
Secretaria/Departamento:	Assessoria de Participação Social e Diversidade	
Unidade:	Assessoria de Participação Social e Diversidade	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS		
Assistência técnica em projetos e ações desenvolvidos no âmbito da Assessoria de Participação Social e Diversidade (APSD), visando fortalecer o diálogo com a Sociedade Civil organizada e promover a representatividade social e a igualdade de gênero, raça/etnia e diversidade nas políticas e ações do Ministério da Integração e do Desenvolvimento Regional (MIDR).		
RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
<b>RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE</b> (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	<b>PRAZO</b>	<b>PAPEL</b>

Promoção da participação social, da igualdade de gênero, raça/etnia e diversidade, no enfrentamento às desigualdades sociais e regionais.	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Comitê Permanente de Gênero, Raça e Diversidade do MIDR e entidades vinculadas (criado em 2023) - Diversas ações realizadas/previstas, entre elas: adesão à Rede Equidade, contratação de consultoria – Selo PNUD, campanhas, rodas de conversa etc.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input checked="" type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Diagnóstico dos Colegiados, Conselhos e iniciativas correlatas no âmbito do MIDR e entidades vinculadas	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input checked="" type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Agendas transversais sob a perspectiva de gênero e raça/etnia nas políticas do MIDR, em espaços de debates nacionais e internacionais, com reforço nos temas de racismo ambiental, justiça climática e de gênero nas políticas de riscos e desastres, entre outros temas	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	Política Nacional de Irrigação (Lei 12.787/2013)
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MIDR-ATPS-08</b>
Nº de vagas disponíveis:	01 (uma)

Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica	
<b>UNIDADE DE EXERCÍCIO</b>		
Órgão/Entidade:	Ministério da Integração e do Desenvolvimento Regional	
Secretaria/Departamento:	Secretaria Nacional de Segurança Hídrica	
Unidade:	Departamento de Irrigação	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
<b>DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS</b>		
Assessorar a Diretoria no planejamento, coordenação, supervisão e acompanhamento das ações estratégicas do Departamento de Irrigação; Realizar articulações institucionais com demais áreas do Ministério, órgãos federais, estaduais, entidades da sociedade civil e organismos internacionais, sempre que demandado.		
<b>RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA</b>		
<b>RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)</b>	<b>PRAZO</b>	<b>PAPEL</b>
Área irrigada com sustentabilidade ampliada, por meio do apoio a projetos estruturantes e ações voltadas à agricultura irrigada.	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input checked="" type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Agricultura irrigada integrada às políticas de adaptação climática.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Instrumentos de planejamento e gestão da Política Nacional de Irrigação aprimorados.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação

		<input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Diretrizes para gerenciamento dos projetos públicos de irrigação definidas e projetos executados com qualidade, de acordo com a estrutura de gestão previamente estabelecida.	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	Política Nacional de Proteção e Defesa Civil (PNPDEC)
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MIDR-ATPS-09</b>
Nº de vagas disponíveis:	05 (cinco)
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica
UNIDADE DE EXERCÍCIO	
Órgão/Entidade:	Ministério da Integração e do Desenvolvimento Regional
Secretaria/Departamento:	Secretaria Nacional de Proteção e Defesa Civil
Unidade:	Coordenação-Geral de Gestão de Processos – CGPO:I. Coordenação de Reconhecimento Federal - CPRF; e II. Coordenação de Socorro e Assistência Humanitária – CSAH
Cidade/UF:	Brasília/DF
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS	
<p>Atuação técnica no gerenciamento de desastres no Centro Nacional de Gerenciamento de Riscos e de Desastres (Cenad), da Secretaria Nacional de Proteção e Defesa Civil (SEDEC/MIDR), compreendendo:- Apoio à formulação, execução e avaliação de estratégias voltadas à redução de riscos e à proteção da população em situação de vulnerabilidade a desastres;- Apoio técnico à coordenação federal nas ações de resposta, incluindo socorro e assistência humanitária às populações atingidas;- Participação em operações de sala de situação, com atuação em tempo real</p>	

no acompanhamento e gerenciamento de desastres em curso, com foco na atenção humanitária aos atingidos pelos desastres;- Produção de relatórios técnicos, notas informativas e documentos de apoio à tomada de decisão estratégica durante as fases de prevenção, preparação e resposta;- Articulação com órgãos do Sistema Nacional de Proteção e Defesa Civil (Sinpdec), promovendo a integração interinstitucional para a gestão eficiente de riscos e de desastres, na temática humanitária;- Apoio na elaboração e atualização de planos, protocolos, sistemas e instrumentos operacionais voltados às ações de assistência humanitária, abrigo, alimentação, dessedentação, higiene e outras necessidades da população afetada por desastres;- Apoiar na análise do Reconhecimento Federal da Situação de Emergência ou Estado de Calamidade Pública. As atividades serão exercidas em caráter técnico, compatíveis com as atribuições do cargo de Analista Técnico de Políticas Sociais, nos termos da legislação vigente.

RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	PRAZO	PAPEL
Planos de trabalho executados	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Desenvolvimento de ações de assistência humanitária, como abrigo, alimentação, dessedentação e outros (em apoio e orientação a estados e municípios afetados por desastres)	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Desenvolvimento de protocolos integrados voltados a assistência humanitária com instituições públicas, privadas e organizações não governamentais	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

Prestação de contas do cumprimento do objeto e atingimentos dos objetivos dos recursos repassados pela Sedec para ações de assistência humanitária	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
--	---------	---

INFORMAÇÕES GERAIS		
Nome do projeto ou política pública:	Política Nacional de Desenvolvimento Regional	
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)	
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MIDR-ATPS-10</b>	
Nº de vagas disponíveis:	01 (uma)	
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica	
UNIDADE DE EXERCÍCIO		
Órgão/Entidade:	Ministério da Integração e do Desenvolvimento Regional	
Secretaria/Departamento:	Secretaria Nacional de Políticas de Desenvolvimento Regional e Territorial	
Unidade:	Departamento de Políticas de Desenvolvimento Regional e Ordenamento Territorial	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS		
Apoio técnico na formulação de programa, vinculado a PNDR. Participar de instancias Colegiadas de outras instituições que tem relação da PNDR. Contribuir para elaboração de estudos e relatórios na dimensão social que dialogam com as questões de Desenvolvimento Regional.		
RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
<b>RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE</b> (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	<b>PRAZO</b>	<b>PAPEL</b>



Programa voltado para geração de empregos e renda, via fomento a atividades produtivas, bem como melhoria da prestação de serviços públicos	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Agendas intersetoriais elaboradas para territórios prioritários	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

## Ministério do Turismo – MTUR

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	Programa Federal de Ações Afirmativas (PFAA)
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MTUR-ATPS-01</b>
Nº de vagas disponíveis:	1 (uma) vaga
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica
UNIDADE DE EXERCÍCIO	
Órgão/Entidade:	Ministério do Turismo
Secretaria/Departamento:	Gabinete do Ministro
Unidade:	Assessoria de Participação Social e Diversidade (ASPADI)
Cidade/UF:	Brasília/DF
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS	
<p>Promoção da participação social e da igualdade de gênero, étnica e racial; a proteção dos direitos humanos e o enfrentamento de desigualdades sociais e regionais, no que tange às competências específicas do Ministério do Turismo. Entre as atividades previstas, incluem-se: • Produção de estudos técnicos e subsídios para o aperfeiçoamento de programas e ações afirmativas no âmbito do turismo; • Elaboração de relatórios, pareceres e notas técnicas sobre políticas sociais voltadas a promoção da participação social e da igualdade de gênero, étnica e racial, a proteção dos direitos humanos e o enfrentamento de desigualdades sociais e regionais, no que tange às competências específicas do Ministério do Turismo; • Análise e avaliação dos dados, com o intuito de gerar informações que contribuam para o planejamento e o aperfeiçoamento das ações e políticas de turismo; • Atuação na articulação com órgãos da administração pública e representantes da sociedade civil organizada para promover a transversalização das políticas de turismo, sobretudo no que tange ao público-alvo das agendas transversais do Plano Plurianual (PPA); • Atuação em processos de participação social como consultas e audiências públicas, escuta ativa de movimentos sociais e representantes da sociedade civil organizada com atuação no turismo; Contribuição técnica na formulação, execução e monitoramento de planos, programas e projetos voltados à igualdade de gênero, étnica e racial, proteção dos direitos humanos, o enfrentamento de desigualdades sociais e regionais equidade, direitos humanos e a inclusão produtiva no turismo.</p>	

RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	PRAZO	PAPEL
Plano de Ação do Ministério do Turismo para a Programa Federal de Ações Afirmativas (PFAA).	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input checked="" type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Plano de Ação do Comitê de Diversidade, Equidade e Inclusão do Ministério do Turismo para 2025/2026.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input checked="" type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Promoção da participação social e da igualdade de gênero, étnica e racial, a proteção dos direitos humanos e o enfrentamento de desigualdades sociais e regionais, no que tange às competências específicas do Ministério do Turismo.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	Programa Nacional de Qualificação No Turismo (PNQT)
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MTUR-ATPS-02</b>
Nº de vagas disponíveis:	1 (uma) vaga

Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica	
<b>UNIDADE DE EXERCÍCIO</b>		
Órgão/Entidade:	Ministério do Turismo	
Secretaria/Departamento:	Secretaria Nacional de Políticas Públicas do Turismo	
Unidade:	Departamento de Qualidade, Sustentabilidade e Ações Climáticas no Turismo / Coordenação - Geral de Qualificação no Turismo	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
<b>DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS</b>		
<p>Nos termos do Art. 90 da Portaria MTur nº 17, de 14 de maio de 2024, compete à Coordenação-Geral de Qualificação no Turismo (CGQT) formular, implementar, fomentar, monitorar e avaliar os planos, programas, projetos e ações voltados à qualificação no setor. Entre as atribuições estão o fomento à certificação de atividades e serviços turísticos; a formação, o aperfeiçoamento e a qualificação de pessoas, com vistas à sua inclusão produtiva na atividade turística; e a qualificação de prestadores de serviços turísticos. Cabe também à CGQT a articulação da gestão de políticas públicas do turismo junto às Instituições de Ensino, as Unidades Federativas, os municípios e o trade turístico. Além disso, a unidade é responsável pelo planejamento, monitoramento e avaliação de políticas públicas voltadas à qualificação no turismo, bem como pela realização de levantamentos de demanda de qualificação no setor.</p>		
<b>RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA</b>		
<b>RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)</b>	<b>PRAZO</b>	<b>PAPEL</b>
Metas institucionais de qualificação no turismo (número de pessoas qualificadas, certificados emitidos, público prioritário atendido etc.), com análise de desempenho elaboradas	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

Propostas de políticas públicas, diretrizes estratégicas e iniciativas regulatórias voltadas à qualificação profissional no setor turístico aprovadas	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Planos e projetos implementados, com recomendações para ajustes de políticas, metodologias e alocação de recursos	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	Programa de Inovação e Competitividade no Turismo (atual Programa de Inteligência e Competitividade no Turismo)
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MTUR-ATPS-03</b>
Nº de vagas disponíveis:	2 (duas)
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica
<b>BLOCO 5- EDUCAÇÃO, SAÚDE, DESENVOLVIMENTO SOCIAL E DIREITOS HUMANOS</b>	
UNIDADE DE EXERCÍCIO	
Órgão/Entidade:	Ministério do Turismo
Secretaria/Departamento:	Secretaria Nacional de Políticas Públicas do Turismo
Unidade:	Departamento de Ordenamento, Inteligência e Desenvolvimento do Turismo / Coordenação - Geral de Produtos e Experiências Turísticas (CGPRO)
Cidade/UF:	Brasília/DF

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS		
<p>- Execução de ações, planos e projetos no âmbito do Programa de Desenvolvimento e Apoio à Comercialização de Produtos e Experiências Turísticas, do Programa Rotas Negras, e do Programa de Incentivo à Viagens Conheça o Brasil (vertente “Conheça o Brasil Cívico”); - Gestão de instrumentos de repasse de recursos (convênios e contratos), protocolo de intenções e acordos de cooperação; - Articulação com parceiros internos e externos, nacionais e internacionais; - Participação em grupos de trabalho (órgãos colegiados e câmaras temáticas do Conselho Nacional de Turismo); - Acompanhamento de processo SE I; - Elaboração de estudos técnicos; - Implementação de políticas públicas; - Monitoramento e avaliação.</p>		
RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	PRAZO	PAPEL
Programa de Desenvolvimento e Apoio à Comercialização de Produtos e Experiências Turísticas	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input checked="" type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Programa Rotas Negras	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input checked="" type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Programa de Incentivo à Viagens Conheça o Brasil	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input checked="" type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS		
Nome do projeto ou política pública:	Programa de Formalização de Prestadores de Serviços Turísticos	
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)	
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MTUR-ATPS-04</b>	
Nº de vagas disponíveis:	1 (uma) vaga	
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica	
UNIDADE DE EXERCÍCIO		
Órgão/Entidade:	Ministério do Turismo	
Secretaria/Departamento:	Secretaria Nacional de Políticas Públicas do Turismo	
Unidade:	Departamento de Qualidade, Sustentabilidade e Ações Climáticas no Turismo / Coordenação-Geral de Formalização e Fiscalização dos Prestadores de Serviços Turísticos	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS		
<p>- Atuar de forma conjunta e colaborativa no atendimento às demandas do setor, quanto a Formalização dos Prestadores de Serviços Turísticos; - Atendimento aos Órgãos Estaduais de Turismo, Prestadores de Serviços Turísticos e demais cidadãos por telefone, e-mail e por meio da Plataforma Integrada de ouvidoria e Acesso à informação – FalaBR; - Apoio técnico-operacional nas atividades da Coordenação-Geral de Formalização e fiscalização dos Prestadores de Serviços Turísticos e no sistema CADASTUR; - Realizar análises críticas e propositivas de projetos e programas, com foco no desenvolvimento, implementação e avaliação de políticas públicas, voltadas ao Turismo; - Realizar Análises Técnicas em Projetos de Lei, em temas aderentes ao Turismo; - Elaboração de estudos técnicos.</p>		
RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	PRAZO	PAPEL
Incremento no número de prestadores de serviços turísticos formalizados no Cadastur.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção

		<input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Publicação de atos normativos que regulamentam a prestação de serviços turísticos em âmbito nacional.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Implantação do novo sistema do Cadastur, com funcionalidades aprimoradas para registro e fiscalização.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Acordos de Cooperação Técnica firmados com municípios para descentralização das ações de fiscalização turística.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	Programa Turismo Acessível
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MTUR-ATPS-05</b>
Nº de vagas disponíveis:	1 (uma) vaga
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica



UNIDADE DE EXERCÍCIO		
Órgão/Entidade:	Ministério do Turismo	
Secretaria/Departamento:	Secretaria Nacional de Políticas do Turismo	
Unidade:	Departamento de Qualidade, Sustentabilidade e Ações Climáticas no Turismo / Coordenação - Geral de Turismo Sustentável e Responsável	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS		
<p>- Auxílio na execução de ações, planos e projetos no âmbito do Programa Turismo Acessível, voltado à promoção de atividades turísticas sustentáveis, inclusivas e com acessibilidade a todas as pessoas; - Gestão de instrumentos de repasse de recursos (como convênios e termos de execução descentralizada), protocolos de intenção, acordos de cooperação e termos de execução descentralizada; - Viagens técnicas; - Realização de análises críticas e propositivas de projetos e programas, com foco no desenvolvimento, implementação e avaliação de políticas públicas voltadas ao turismo, considerando os princípios da acessibilidade, sustentabilidade e responsabilidade social;- Elaboração de análises técnicas sobre Projetos de Lei e demais normativos relacionados a temas aderentes ao turismo, especialmente aqueles com interface com acessibilidade, inclusão social, direitos humanos e sustentabilidade em tramitação na Câmara dos Deputados e do Senado Federal; - Elaboração, revisão e validação de estudos técnicos, pareceres e documentos analíticos que subsidiem a tomada de decisão, a formulação de políticas e o posicionamento institucional do Ministério do Turismo em instâncias intergovernamentais e intersetoriais. - Apoio à gestão da Câmara Temática de Turismo Social do Conselho Nacional de Turismo (CNT).</p>		
RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	PRAZO	PAPEL
Nova versão do Programa Turismo Acessível revisada e publicada	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input checked="" type="checkbox"/> Revisão

Eventos, Seminários e Webinars para divulgação e sensibilização aos prestadores de serviços turísticos, gestores estaduais e municipais e usuários dos serviços turísticos realizados	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Termos de execução descentralizada e acordos de cooperação executados das ações voltadas à acessibilidade no turismo	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Reuniões da Câmara Temática de Turismo Social realizadas como instância de articulação interinstitucional	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input checked="" type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	Programa Segurança Turística
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MTUR-ATPS-06</b>
Nº de vagas disponíveis:	1 (uma) vaga
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica
UNIDADE DE EXERCÍCIO	
Órgão/Entidade:	Ministério do Turismo

Secretaria/Departamento:	Secretaria Nacional de Políticas Públicas do Turismo	
Unidade:	Departamento de Qualidade, Sustentabilidade e Ações Climáticas no Turismo / Coordenação - Geral de Turismo Sustentável e Responsável	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
<b>DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS</b>		
<p>- Auxílio na execução de ações, planos e projetos no âmbito do Programa Segurança Turística, voltado à promoção de protocolos de segurança para toda a cadeia produtiva do turismo, além de apoiar gestores públicos estaduais e municipais ; - Gestão de instrumentos de repasse de recursos (como convênios e termos de execução descentralizada), protocolos de intenção, acordos de cooperação e termos de execução descentralizada;- Viagens técnicas;- Realização de análises críticas e propositivas de projetos e programas, com foco no desenvolvimento, implementação e avaliação de políticas públicas voltadas a prevenção à exploração sexual de crianças e adolescentes no turismo, à promoção ao Programa Código de Conduta Brasil e à segurança da mulher viajante, ao apoio à segurança no turismo de aventura e à divulgação de boas práticas no Mapa do Turismo Responsável; - Elaboração de análises técnicas sobre Projetos de Lei e demais normativos relacionados às ações em tramitação na Câmara dos Deputados e do Senado Federal;- Elaboração, revisão e validação de estudos técnicos, pareceres e documentos analíticos que subsidiem a tomada de decisão, a formulação de políticas e o posicionamento institucional do Ministério do Turismo em instâncias intergovernamentais e intersetoriais;- Apoio à gestão da Câmara Temática de Segurança Turística do Conselho Nacional de Turismo (CNT).</p>		
<b>RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA</b>		
<b>RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)</b>	<b>PRAZO</b>	<b>PAPEL</b>
Sensibilização, conscientização e divulgação de diretrizes, normas e protocolos de segurança turística para prestadores de serviços turísticos, órgãos públicos de turismo (estados e municípios) e turistas.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Guias de segurança turística para Mulheres Viajantes, com orientações sobre segurança e direitos das mulheres que viajam pelo Brasil elaborado.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

Enfrentamento e prevenção da exploração sexual de crianças e adolescentes por meio do fortalecimento do Programa Código de Conduta Brasil e do Movimento Turismo que Protege.	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Guia Turista de Aventura, com informações e orientações aos turistas e usuários dos serviços de Turismo de Aventura sobre direitos e obrigações dos prestadores do serviço e de órgãos de fiscalização local elaborado.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
<b>INFORMAÇÕES GERAIS</b>		
Nome do projeto ou política pública:	Plano de Adaptação Climática para o Turismo	
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)	
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MTUR-ATPS-07</b>	
Nº de vagas disponíveis:	1 (uma) vaga	
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica	
<b>UNIDADE DE EXERCÍCIO</b>		
Órgão/Entidade:	Ministério do Turismo	
Secretaria/Departamento:	Secretaria Nacional de Políticas Públicas do Turismo	
Unidade:	Departamento de Qualidade, Sustentabilidade e Ações Climáticas no Turismo / Coordenação - Geral de Turismo Sustentável e Responsável	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
<b>DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS</b>		

- Executar atividades de assistência técnica em projetos e programas relativos ao Plano de Adaptação Climática para o Turismo, notadamente, nas áreas de desenvolvimento urbano e povos indígenas;- Gestão de instrumentos de repasse de recursos (convênios e contratos), protocolos de intenção, acordos de cooperação e termo de execução descentralizada; - Viagens técnicas;- Realização de análises críticas e propositivas de projetos e programas, com foco no desenvolvimento, implementação e avaliação de políticas públicas para o turismo, considerando os princípios da sustentabilidade, da responsabilidade social e da adaptação climática.- Elaboração de análises técnicas sobre Projetos de Lei e demais normativos relacionados ao turismo, especialmente aqueles com interface com a adaptação às mudanças climáticas e sustentabilidade, em tramitação na Câmara dos Deputados e no Senado Federal;- Elaboração, revisão e validação de estudos técnicos, pareceres e documentos analíticos que subsidiem a tomada de decisão, a formulação de políticas públicas e o posicionamento institucional do Ministério do Turismo em instâncias intergovernamentais e intersetoriais, com foco em ações de sustentabilidade e adaptação climática nos territórios turísticos; - Apoio à gestão da Câmara Temática de Sustentabilidade e Ações Climáticas do Conselho Nacional de Turismo (CNT).

#### RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA

RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	PRAZO	PAPEL
Plano Nacional de Turismo.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Plano de Adaptação Climática do Turismo.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

Cooperação Técnica Internacional com o Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID), para Ações Climáticas em Turismo no Brasil: Desenvolvimento de Políticas e Abordagens de Inovação.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input checked="" type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Termo de Execução Descentralizada (TED) com a Universidade Federal do Rio de Janeiro (UFRJ), para Ações de Mitigação e Adaptação às Mudanças Climáticas, para Desenvolvimento do Turismo Brasileiro; e Elaboração do Plano Clima do Setor de Turismo, vinculado ao Plano Nacional sobre Mudança do Clima (Plano Clima).	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input checked="" type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Acordo de Cooperação entre o Ministério do Turismo e o Itaipu Parquetec, para implementação do Observatório Nacional de Turismo Sustentável	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input checked="" type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	Programa de Regionalização do Turismo
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MTUR-ATPS-08</b>
Nº de vagas disponíveis:	1 (uma) vaga
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica
UNIDADE DE EXERCÍCIO	
Órgão/Entidade:	Ministério do Turismo
Secretaria/Departamento:	Secretaria Nacional de Políticas de Turismo

Unidade:	Departamento de Ordenamento, Inteligência e Desenvolvimento do Turismo / Coordenação-Geral de Definição de Áreas Estratégicas para o Desenvolvimento do Turismo (CGDTUR)	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
<b>DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS</b>		
- Avaliação, execução e monitoramento dos instrumentos do Programa de Regionalização do Turismo. - Avaliação, execução e monitoramento das ações de fortalecimento das governanças do PRT. - Avaliação, execução e monitoramento das ações e programas da CGDTur.		
<b>RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA</b>		
<b>RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)</b>	<b>PRAZO</b>	<b>PAPEL</b>
Sensibilização, conscientização e divulgação de diretrizes, normas e protocolos de segurança turística para prestadores de serviços turísticos, órgãos públicos de turismo (estados e municípios) e turistas.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Guias de segurança turística para Mulheres Viajantes, com orientações sobre segurança e direitos das mulheres que viajam pelo Brasil elaborado.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Enfrentamento e prevenção da exploração sexual de crianças e adolescentes por meio do fortalecimento do Programa Código de Conduta Brasil e do Movimento Turismo que Protege.	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

Guia Turista de Aventura, com informações e orientações aos turistas e usuários dos serviços de Turismo de Aventura sobre direitos e obrigações dos prestadores do serviço e de órgãos de fiscalização local elaborado.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
---	---------	---

INFORMAÇÕES GERAIS					
Nome do projeto ou política pública:	Programa de Inovação e Competitividade no Turismo (atual Programa de Inteligência e Competitividade no Turismo)				
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)				
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MTUR-ATPS-09</b>				
Nº de vagas disponíveis:	1 (uma) vaga				
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica				
UNIDADE DE EXERCÍCIO					
Órgão/Entidade:	Ministério do Turismo				
Secretaria/Departamento:	Secretaria Nacional de Políticas de Turismo				
Unidade:	Departamento de Ordenamento, Inteligência e Desenvolvimento do Turismo / Coordenação - Geral de Inovação, Inteligência e Estatísticas do Turismo				
Cidade/UF:	Brasília/DF				
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS					
- Articulação com parceiros internos e externos, nacionais e internacionais; - Gestão de instrumentos de protocolo de intenções e acordos de cooperação; - Gestão e acompanhamento de contratos no âmbito do Prodoc Unesco; - Participação em grupos de trabalho (órgãos colegiados); - Acompanhamento de processo SEI- Apoio técnico à Estratégia DTI Brasil e Cooperações internacionais					
RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA					
<b>RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>PRAZO</th> <th>PAPEL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	PRAZO	PAPEL		
PRAZO	PAPEL				



(não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)		
Realização de capacitações e participação em eventos estratégicos para promover e fortalecer a Estratégia DTI Brasil.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Competitividade, sustentabilidade e atratividade no mercado nacional e internacional de destinos turísticos integrados à Estratégia DTI Brasil.	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Programa Prodoc Unesco	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input checked="" type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

## Ministério das Mulheres – MM

INFORMAÇÕES GERAIS		
Nome do projeto ou política pública:	Enfrentamento a Violência contra as Mulheres	
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)	
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MM-ATPS-01</b>	
Nº de vagas disponíveis:	1 (uma) vaga	
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica	
UNIDADE DE EXERCÍCIO		
Órgão/Entidade:	Ministério das Mulheres	
Secretaria/Departamento:	Secretaria Nacional de Enfrentamento à Violência contra Mulheres (SENEV)	
Unidade:	Secretaria Nacional de Enfrentamento à Violência contra Mulheres (SENEV)	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS		
<p>Analisar acompanhar e desenvolver e monitorar ações destinadas a promoção de políticas públicas de enfrentamento a violência contra as mulheres. Produzir documentos analíticos e descritivos que sirvam de base para elaboração de normativos técnicos assim como relatórios de atividades e sínteses de reuniões que baseiem decisões necessárias a serem tomadas em nível de gestão.</p>		
RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	PRAZO	PAPEL
Relatórios e documentos sobre a estruturação das políticas de enfrentamento a violência contra as mulheres elaborados.	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

Informações consolidados sobre enfrentamento as políticas contra as mulheres consolidadas	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Estudos e informações relativos a ações e projetos das políticas de enfrentamento a violência contra as mulheres sistematizados	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input checked="" type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	Políticas para Mulheres
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MM-ATPS-02</b>
Nº de vagas disponíveis:	2 (duas)
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica
UNIDADE DE EXERCÍCIO	
Órgão/Entidade:	Ministério das Mulheres
Secretaria/Departamento:	Coordenação-Geral do Plano Nacional de Políticas para as Mulheres
Unidade:	Coordenação-Geral do Plano Nacional de Políticas para as Mulheres
Cidade/UF:	Brasília/DF
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS	

Desempenhará papel na captação de informações acerca da formulação e implementação de Políticas Públicas, para que seja possível o monitoramento e avaliação de Políticas Públicas. Para tanto, poderá sugerir análises e diagnósticos das Políticas Públicas para as mulheres e/ou com recorte de gênero, entendendo as necessidades, desafios e oportunidades relacionadas à essas políticas, ao identificar lacunas, áreas de melhoria e pontos de intervenção para fortalecer as políticas existentes. Pode ainda sugerir indicadores e metas para o Sistema de Políticas Públicas para Mulheres, garantindo que os resultados sejam mensuráveis e alinhados com o PPA, os ODS, a Agenda Transversal Mulheres e outros Planos que possam surgir. Tais atividade auxiliarão no desenvolvimento de mecanismos de monitoramento e avaliação para acompanhar o progresso e o impacto das iniciativas para as mulheres e/ou com recorte de gênero do Governo Federal. Isso envolve coletar dados relevantes, analisar resultados e fornecer feedback para apoiar a tomada de decisões informadas e baseadas em evidências. Por fim, colaborará, com outros membros da equipe na identificação de soluções eficazes e na defesa de abordagens baseadas em evidências para promover a igualdade de gênero e capacitar as mulheres, além de facilitar o diálogo e a colaboração com partes interessadas externas, incluindo organizações da sociedade civil, academia e comunidades locais, para garantir que as políticas sejam sensíveis às necessidades e realidades das mulheres. Dessa forma, contribuirá para o sucesso do desenvolvimento e implementação do Sistema de Políticas Públicas para Mulheres.

#### RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA

RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	PRAZO	PAPEL
Planos, programas e iniciativas governamentais e não governamentais, em âmbito nacional e internacional, de Políticas Públicas para as Mulheres promovidos.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input checked="" type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Relatórios periódicos sobre o andamento e os resultados das políticas públicas para as Mulheres, bem como promover a disseminação de informações e conhecimentos sobre políticas para as mulheres promovidos.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

Plataforma integrada para gestão, acompanhamento e monitoramento das Políticas Públicas para Mulheres (PPMs) implementada	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
---	---------	---

INFORMAÇÕES GERAIS		
Nome do projeto ou política pública:	Políticas para Mulheres	
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)	
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MM-ATPS-03</b>	
Nº de vagas disponíveis:	5 (cinco) vagas	
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica	
UNIDADE DE EXERCÍCIO		
Órgão/Entidade:	Ministério das Mulheres	
Secretaria/Departamento:	Secretaria Nacional de Autonomia Econômica e Política de Cuidados	
Unidade:	Gabinete	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS		
<p>Criar e manter banco de dados estruturado com programas, ações e informações institucionais da SENAEC. Organizar banco de dados de insumos produzidos pela SENAEC (notas técnicas, relatórios, briefings, apresentações, falas). Sistematizar, com apoio da coordenação do gabinete, evidências e informações necessárias para embasar falas e decisões da Secretária Nacional. Elaborar relatórios anuais de atividades da SENAEC, com apoio das coordenações e supervisão da Chefe de Gabinete.</p>		
RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE	PRAZO	PAPEL

(não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)		
Banco de dados SENAEC com registros organizados por eixo, tipo de ação, status e responsável consolidado.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input checked="" type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Relatório-resumo trimestral com panorama das ações da Secretaria monitorado.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input checked="" type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Repositório digital (nota técnica, briefing, fala, apresentação) e data, com planilha de controle associada, estruturado.	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Banco de dados de evidências sobre ações da Secretaria Nacional de Autonomia Econômica estruturado.	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Relatório anual da SENAEC consolidado	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input checked="" type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	Políticas públicas voltadas às mulheres nas áreas de educação, cultura, saúde e participação política, com atuação junto às secretarias e organismos de políticas para as mulheres. Essa atuação considera a diversidade racial, étnica, dos povos originários e tradicionais, bem como orientação sexual, identidade de gênero, faixa etária, território e deficiência. É essencial que a pessoa tenha conhecimento em tecnologias e sistemas, visando apoiar a implementação, monitoramento e avaliação dessas políticas de forma eficiente e integrada.
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MM-ATPS-04</b>
Nº de vagas disponíveis:	4 (quatro)
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica
UNIDADE DE EXERCÍCIO	
Órgão/Entidade:	Ministério das Mulheres
Secretaria/Departamento:	Secretaria Nacional de Articulação Institucional, Ações Temáticas e Participação Política
Unidade:	Secretaria Nacional de Articulação Institucional, Ações Temáticas e Participação Política
Cidade/UF:	Brasília/DF
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS	
<p>Apoiar o Gabinete da Secretaria Nacional de Articulação Institucional, Ações Temáticas e Participação Política na formulação, coordenação e execução de políticas públicas para mulheres nas áreas de educação, cultura, saúde, participação política e justiça climática, considerando a diversidade racial, étnica, dos povos originários e tradicionais, orientação sexual, identidade de gênero, faixa etária, território e deficiência. As atividades incluem ainda o acompanhamento, monitoramento e avaliação de programas, projetos e convênios; elaboração de relatórios técnicos; apoio à gestão eficiente das ações da Secretaria; e uso de tecnologias e sistemas de informação para subsidiar a tomada de decisão e garantir a efetividade das políticas públicas.</p>	

RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	PRAZO	PAPEL
Cooperações interinstitucionais sobre políticas para mulheres com entes federativos e organismos internacionais fortalecidas	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Indicadores de monitoramento sobre políticas públicas para mulheres baseados em evidências implementados.	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Instrumentos de gestão sobre políticas para mulheres alinhados às diretrizes estratégicas da Secretaria estruturados.	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	Observatório Brasil da Igualdade de Gênero
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MM-ATPS-05</b>
Nº de vagas disponíveis:	2 (duas) vagas
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica



UNIDADE DE EXERCÍCIO		
Órgão/Entidade:	Ministério das Mulheres	
Secretaria/Departamento:	Secretaria Executiva	
Unidade:	Coordenação-Geral do Observatório Brasil da Igualdade de Gênero	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS		
Coordenação de reuniões, instrução e tramitação de processos SEI, elaboração de atas e outros documentos oficiais, editoria de revista técnica sobre políticas para as mulheres, produção de textos analíticos e descritivos sobre indicadores de desigualdade entre mulheres e homens e sobre políticas para as mulheres, tabulação de dados, elaboração de gráficos e difusão técnica e científica sobre indicadores socioeconômicos das mulheres.		
RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	PRAZO	PAPEL
Revista do Observatório Brasil da Igualdade de Gênero revisada	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input checked="" type="checkbox"/> Revisão
Capítulos do Relatório Anual Socioeconômico da Mulher estruturados	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input checked="" type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Painel de Indicadores socioeconômicos da mulher implementado	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão

		<input checked="" type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Boletim do Observatório Brasil da Igualdade de Gênero estruturado	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input checked="" type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	Políticas para Mulheres
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MM-ATPS-06</b>
Nº de vagas disponíveis:	1 (uma) vaga
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica
UNIDADE DE EXERCÍCIO	
Órgão/Entidade:	Ministério das Mulheres
Secretaria/Departamento:	Secretaria Executiva
Unidade:	Coordenação-Geral do Plano Nacional de Políticas para as Mulheres
Cidade/UF:	Brasília/DF
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS	

Desempenhará papel na captação de informações acerca da formulação e implementação de Políticas Públicas, para que seja possível o monitoramento e avaliação de Políticas Públicas. Para tanto, poderá sugerir análises e diagnósticos das Políticas Públicas para as mulheres e/ou com recorte de gênero, entendendo as necessidades, desafios e oportunidades relacionadas à essas políticas, ao identificar lacunas, áreas de melhoria e pontos de intervenção para fortalecer as políticas existentes. Pode ainda sugerir indicadores e metas para o Sistema de Políticas Públicas para Mulheres, garantindo que os resultados sejam mensuráveis e alinhados com o PPA, os ODS, a Agenda Transversal Mulheres e outros Planos que possam surgir. Tais atividade auxiliarão no desenvolvimento de mecanismos de monitoramento e avaliação para acompanhar o progresso e o impacto das iniciativas para as mulheres e/ou com recorte de gênero do Governo Federal. Isso envolve coletar dados relevantes, analisar resultados e fornecer feedback para apoiar a tomada de decisões informadas e baseadas em evidências. Por fim, colaborará, com outros membros da equipe na identificação de soluções eficazes e na defesa de abordagens baseadas em evidências para promover a igualdade de gênero e capacitar as mulheres, além de facilitar o diálogo e a colaboração com partes interessadas externas, incluindo organizações da sociedade civil, academia e comunidades locais, para garantir que as políticas sejam sensíveis às necessidades e realidades das mulheres. Dessa forma, contribuirá para o sucesso do desenvolvimento e implementação do Sistema de Políticas Públicas para Mulheres.

RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	PRAZO	PAPEL
Fornecer informações de qualidade, captadas após acompanhamento contínuo da implementação das Políticas Públicas, em consonância com as diretrizes estabelecidas pelo Ministério das Mulheres e em articulação com os demais órgãos e entidades da administração pública federal, estadual, distrital e municipal, bem como com a sociedade civil.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input checked="" type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Promover a transversalidade da perspectiva de gênero nas políticas públicas setoriais, visando à superação das desigualdades de gênero e ao fortalecimento da autonomia das mulheres;	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input checked="" type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

Promover a articulação e integração das ações das Políticas Públicas para as Mulheres com planos, programas e iniciativas governamentais e não governamentais, em âmbito nacional e internacional	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input checked="" type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Elaborar e divulgar relatórios periódicos sobre o andamento e os resultados das políticas públicas para as Mulheres, bem como promover a disseminação de informações e conhecimentos sobre políticas para as mulheres;	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Auxiliar na estruturação e na manutenção de uma plataforma integrada para gestão, acompanhamento e monitoramento das Políticas Públicas para Mulheres (PPMs), garantindo eficiência e atualização contínua dos dados.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

# Ministério dos Direitos Humanos e da Cidadania - MDHC

INFORMAÇÕES GERAIS		
Nome do projeto ou política pública:	1) Programa de Equipagem - EquipaDH+, conforme Decreto 11.919 de 14/02/24; 2) Produção e Disseminação de dados e indicadores em direitos humanos, bem como gerenciamento do Observadh disponível em: <a href="https://observadh.mdh.gov.br/">https://observadh.mdh.gov.br/</a>	
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)	
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MDHC-ATPS-01</b>	
Nº de vagas disponíveis:	4 (quatro)	
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica	
UNIDADE DE EXERCÍCIO		
Órgão/Entidade:	Ministério dos Direitos Humanos e da Cidadania	
Secretaria/Departamento:	Secretaria Executiva	
Unidade:	Secretaria Executiva	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS		
<p>- Desenvolver metodologias e instrumentos de monitoramento e avaliação de políticas e programas do MDHC.- Produzir relatórios e estudos com análise de indicadores sociais.- Atuar em articulação com órgãos de controle, redes de políticas públicas e demais órgãos de governo.- Apoiar tecnicamente a interlocução com entidades públicas e sociedade civil.- Analisar dados estatísticos e sociais para subsidiar as decisões estratégicas da Secretaria Executiva.</p>		
RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	PRAZO	PAPEL
Implementação e aperfeiçoamento das políticas e dos programas de direitos humanos.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria

		<input type="checkbox"/> Avaliação <input checked="" type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Indicadores, dados e estudos que visem a aprimorar as informações referentes a direitos humanos elaborados.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Promoção da participação social e da igualdade de gênero, étnica e racial, a proteção dos direitos humanos e o enfrentamento de desigualdades sociais e regionais, no que tange às competências específicas do Ministério do Turismo.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

## Ministério dos Povos Indígenas – MPI

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	Assegurar aos povos indígenas a proteção, posse plena e usufruto exclusivo de seus territórios
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MPI-ATPS-01</b>
Nº de vagas disponíveis:	04 (quatro)
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica
UNIDADE DE EXERCÍCIO	
Órgão/Entidade:	Ministério dos Povos Indígenas
Secretaria/Departamento:	Secretaria Nacional de Direitos Territoriais Indígenas
Unidade:	Secretaria Nacional de Direitos Territoriais Indígenas
Cidade/UF:	Brasília/DF
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS	
<p>Atuação no apoio técnico especializado às atividades da Secretaria Nacional de Direitos Territoriais Indígenas, por meio do desenvolvimento, manutenção e gestão de soluções tecnológicas voltadas ao monitoramento e à proteção dos territórios indígenas. As atividades incluem: Apoiar a implementação de sistemas e ferramentas de georreferenciamento e análise territorial para subsidiar ações de demarcação, fiscalização e proteção de terras indígenas; Desenvolver soluções tecnológicas para acompanhamento e gestão de processos administrativos relacionados a territórios indígenas, em articulação com a Funai; Propor melhorias tecnológicas em fluxos e processos internos da Secretaria, promovendo a transformação digital e a interoperabilidade com bases de dados públicas; Produzir dashboards, relatórios analíticos e painéis de monitoramento, com base em dados estruturados e não estruturados, para apoiar a tomada de decisão estratégica; Atuar na análise de requisitos, modelagem de dados, segurança da informação e governança de dados nos projetos da Secretaria; Apoiar tecnicamente iniciativas interinstitucionais voltadas ao uso de tecnologias para proteção de povos indígenas isolados e de recente contato; Colaborar na</p>	

construção de soluções que considerem a integração entre dados geoespaciais, ambientais e indigenistas para subsidiar políticas públicas.

RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	PRAZO	PAPEL
Colaboradores indígenas das Frentes de Proteção Etnoambiental formados	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Implementação de operações de desintrusão em terras indígenas	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Normativo de proteção nacional dos povos e territórios indígenas tendo base como a Unidade Avançada de Segurança Indígena – UASI	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	Promover a gestão territorial e ambiental de territórios indígenas e a sustentabilidade da sociobioeconomia indígena
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)



<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>		<b>MPI-ATPS-02</b>
Nº de vagas disponíveis:		04 (quatro)
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):		Não se aplica
<b>UNIDADE DE EXERCÍCIO</b>		
Órgão/Entidade:	Ministério dos Povos Indígenas	
Secretaria/Departamento:	Secretaria Nacional de Gestão Ambiental e Territorial Indígena	
Unidade:	Secretaria Nacional de Gestão Ambiental e Territorial Indígena	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
<b>DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS</b>		
<p>Atuação no desenvolvimento e suporte de soluções tecnológicas que subsidiem a implementação da Política Nacional de Gestão Territorial e Ambiental de Terras Indígenas (PNGATI) e demais ações voltadas à sustentabilidade e ao bem viver dos povos indígenas. As atividades incluem: Desenvolver e manter sistemas de informação voltados ao monitoramento de planos de gestão territorial e ambiental em terras indígenas; Apoiar tecnicamente a integração de bases de dados georreferenciadas, ambientais e socioculturais, em articulação com órgãos parceiros; Criar dashboards, painéis e relatórios analíticos que auxiliem o acompanhamento da execução da PNGATI e das ações de etnodesenvolvimento; Atuar na modelagem de dados, estruturação de fluxos digitais e automação de processos internos da Secretaria, promovendo a transformação digital; Garantir a segurança da informação e a interoperabilidade dos sistemas utilizados nos projetos da SNGATI; Apoiar tecnicamente iniciativas interinstitucionais voltadas ao uso de tecnologias para sustentabilidade territorial, acesso à água, saneamento, energia e conectividade em comunidades indígenas; Colaborar com equipes multidisciplinares para o desenvolvimento de soluções inovadoras e adaptadas às realidades dos povos indígenas.</p>		
<b>RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA</b>		
<b>RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)</b>	<b>PRAZO</b>	<b>PAPEL</b>
IGATIs elaborados (Gestão Territorial e Ambiental de Terras Indígenas)	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

Formação de indígenas em gestão ambiental e territorial de terras indígenas para enfrentamento da emergência climática	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Critérios propostos para a regulamentação da Redução de Emissões por Desmatamento e Degradação florestal, mais conservação, manejo sustentável e aumento de estoques de carbono e de créditos de carbono em terras indígenas (REDD+)	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	Garantir os Direitos Pluriétnicos Culturais e Sociais para o Pleno Exercício da Cidadania e o Bem Viver dos Povos Indígenas
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MPI-ATPS-03</b>
Nº de vagas disponíveis:	04 (quatro)
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica
UNIDADE DE EXERCÍCIO	
Órgão/Entidade:	Ministério dos Povos Indígenas
Secretaria/Departamento:	Secretaria Nacional de Articulação e Promoção dos Direitos Indígenas
Unidade:	Secretaria Nacional de Articulação e Promoção dos Direitos Indígenas
Cidade/UF:	Brasília/DF
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS	

Atuação no desenvolvimento e na gestão de soluções tecnológicas voltadas ao apoio das políticas públicas de promoção de direitos e salvaguarda da memória e das línguas dos povos indígenas, com foco na transformação digital, interoperabilidade e transparência. As atividades incluem: Desenvolver, manter e aprimorar sistemas e plataformas para registro, acompanhamento e monitoramento de ações, programas e indicadores relacionados à política indigenista; Criar soluções digitais para a sistematização de dados sobre violações de direitos, documentação civil, diversidade sociocultural e acesso a políticas públicas; Apoiar a construção de bases de dados integradas para subsidiar a formulação de políticas voltadas à educação, saúde, segurança alimentar, memória, línguas e justiça de transição; Desenvolver dashboards e painéis de visualização para acompanhamento de metas, indicadores e relatórios de avaliação de políticas; Garantir a interoperabilidade entre os sistemas da SNAPDI e os de órgãos parceiros, com atenção à segurança da informação e proteção de dados sensíveis; Apoiar a estruturação de repositórios digitais voltados à preservação e difusão de línguas, memórias e saberes indígenas, em articulação com comunidades e instituições parceiras; Atuar tecnicamente em projetos que promovam o acesso digital inclusivo em comunidades indígenas, considerando suas especificidades linguísticas e culturais.

RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	PRAZO	PAPEL
Fortalecimento das Línguas Indígenas no Brasil	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Estruturação e implementação do Programa Guardiões	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Ampliação da oferta de educação específica e diferenciada voltada aos povos indígenas (juntamente com o MEC)	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento

		<input type="checkbox"/> Revisão
--	--	----------------------------------

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	Análise, apoio técnico e avaliação das políticas e projetos propostos pelas demais unidades
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MPI-ATPS-06</b>
Nº de vagas disponíveis:	04 (quatro)
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica
UNIDADE DE EXERCÍCIO	
Órgão/Entidade:	Ministério dos Povos Indígenas
Secretaria/Departamento:	Secretaria Nacional de Direitos Territoriais Indígenas
Unidade:	Secretaria Nacional de Direitos Territoriais Indígenas
Cidade/UF:	Brasília/DF
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS	
<p>Atuação no apoio técnico especializado às atividades da Secretaria Nacional de Direitos Territoriais Indígenas, por meio do desenvolvimento, manutenção e gestão de soluções tecnológicas voltadas ao monitoramento e à proteção dos territórios indígenas. As atividades incluem: Apoiar a implementação de sistemas e ferramentas de georreferenciamento e análise territorial para subsidiar ações de demarcação, fiscalização e proteção de terras indígenas ;Desenvolver soluções tecnológicas para acompanhamento e gestão de processos administrativos relacionados a territórios indígenas, em articulação com a Funai; Propor melhorias tecnológicas em fluxos e processos internos da Secretaria, promovendo a transformação digital e a interoperabilidade com bases de dados públicas; Produzir dashboards, relatórios analíticos e painéis de monitoramento, com base em dados estruturados e não estruturados, para apoiar a tomada de decisão estratégica; Atuar na análise de requisitos, modelagem de dados, segurança da informação e governança de dados nos projetos da Secretaria; Apoiar tecnicamente iniciativas interinstitucionais voltadas ao uso</p>	

de tecnologias para proteção de povos indígenas isolados e de recente contato; Colaborar na construção de soluções que considerem a integração entre dados geoespaciais, ambientais e indigenistas para subsidiar políticas públicas.

RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	PRAZO	PAPEL
Colaboradores indígenas das Frentes de Proteção Etnoambiental formados	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Implementação de operações de desintrusão em terras indígenas	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Normativo de proteção nacional dos povos e territórios indígenas tendo base como a Unidade Avançada de Segurança Indígena – UASI	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

## Ministério das Cidades – MCID

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	MOBILIDADE URBANA
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MCID-ATPS -01</b>
Nº de vagas disponíveis:	2 (duas)
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica
UNIDADE DE EXERCÍCIO	
Órgão/Entidade:	Ministério das Cidades
Secretaria/Departamento:	Secretaria Nacional de Mobilidade Urbana
Unidade:	Departamento de Infraestrutura da Mobilidade Urbana
Cidade/UF:	Brasília/DF
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS	
<p>"Principais Atividades a Serem Desenvolvidas: 1) Apoiar projetos de infraestrutura urbana com foco em inclusão social, acessibilidade, integrando perspectivas sociais em processos de planejamento urbano e mobilidade sustentável; 2) Supervisionar os aspectos sociais nos investimentos de mobilidade urbana executados por programas federais; 3) Medir impactos sociais dos projetos de infraestrutura, com indicadores como acesso à mobilidade, redução de desigualdades e inclusão urbana; 4) Analisar dados sociais (educação, renda, saúde) e produzir relatórios para subsidiar decisões e aprimorar políticas públicas; 5) Operacionalizar a análise e avaliação continuada dos resultados sociais obtidos, criando relatórios, dashboards e notas técnicas com visão de uso e inclusão urbana; 5) Colaborar na definição de estratégias para elevar a qualidade, equidade e transparência dos investimentos sociais; 6) Trabalhar com secretarias estaduais e municipais, entidades da sociedade civil e órgãos sociais para fortalecer a participação social nos projetos de mobilidade urbana; 7) Propor metodologias e processos de avaliação e monitoramento social inovadores, com foco em melhoria continuada; 8) Identificar vulnerabilidades sociais e propor ajustes durante o ciclo de vida dos projetos; 9) Assistência técnica na construção das normas e avaliação dos dados e resultados do programa Pró-Transporte/ FGTS com relação aos projetos financiados e seu impacto nos indicadores locais e nacionais da Política Nacional de Mobilidade Urbana; 10) Apoio na normatização dos programas e ações para melhoria do serviço de transporte público coletivo para fins de aperfeiçoamento do</p>	

alcance da política pública; 11) Apoio técnico na análise dos dados de infraestrutura que compõe o Sistema Nacional de Informações em Mobilidade Urbana-SIMU, especialmente quanto a aferição dos indicadores vinculados aos investimentos a carteira de projetos da SEMOB; 12) Assistência técnica e apoio na implementação da agenda climática e de sustentabilidade na mobilidade urbana, especialmente com relação aos desdobramentos do anúncio do Plano Clima - Adaptação e Mitigação que afetam a carteira de investimentos da SEMOB; 13) Subsídio e apoio técnico na construção do Plano Nacional de Mobilidade Urbana, instrumento de planejamento nacional em desenvolvimento pela SEMOB. Buscamos servidores públicos comprometidos com a transformação da mobilidade urbana no Brasil, que tragam para o Departamento: 1) Postura protagonista, com iniciativa para propor soluções e destravar gargalos técnicos e institucionais; 2) Comprometimento com o interesse público e com os impactos sociais das políticas de mobilidade;- Vontade de aprender e se desenvolver continuamente; 3) Disposição para atuar em cenários complexos com resiliência e espírito de inovação; 4) Capacidade de enxergar o projeto, o programa e a política como partes de um todo interdependente; 5) Foco em entregas com impacto, qualidade técnica e aderência à política pública; 6) Habilidade para atuar de forma integrada com diferentes áreas da SEMOB, com a CAIXA e com gestores estaduais e municipais; 7) Escuta ativa, empatia e atitude construtiva frente aos desafios da gestão pública;"

RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	PRAZO	PAPEL
Planejamento da Mobilidade Urbana Sustentável efetivado	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Aspectos sociais nos investimentos de mobilidade urbana executados por programas federais monitorados	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input checked="" type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Análise dos dados de infraestrutura que compõe o Sistema Nacional de Informações em Mobilidade Urbana-SIMU realizada	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução

		<input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
--	--	--

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	MOBILIDADE URBANA
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MCID-ATPS-02</b>
Nº de vagas disponíveis:	1 (uma) vaga
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	FCE 4.07
UNIDADE DE EXERCÍCIO	
Órgão/Entidade:	Ministério das Cidades
Secretaria/Departamento:	Secretaria Nacional de Mobilidade Urbana
Unidade:	Departamento de Regulação da Mobilidade e Trânsito Urbano
Cidade/UF:	Brasília/DF
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS	
<p>"1) Subsídio e apoio técnico na construção do Plano Nacional de Mobilidade Urbana, instrumento de planejamento nacional em construção pela SEMOB; 2) Apoio técnico na gestão da Sistema Nacional de Informações em Mobilidade Urbana-SIMU, plataforma que reúne dados e indicadores da Política Nacional de Mobilidade Urbana, especialmente quanto a aferição dos resultados sociais e de desenvolvimento urbano; 3) Apoio técnico nas cooperações firmadas pela SEMOB que visam a melhoria das informações sobre mobilidade urbana, especialmente com relação a questões de gênero, raça, idosos/pessoas com deficiência e segurança viária; 4) Assistência técnica e apoio na implementação da agenda climática e de sustentabilidade na mobilidade urbana, especialmente com relação aos desdobramentos do anúncio do Plano Clima - Adaptação e Mitigação; 5) Apoio no fomento e implantação do Programa Bicicleta Brasil (Prêmio e Selo), e implantação da ENABICI, que envolve diálogo multisetorial com outras políticas públicas do Governo Federal (Saúde, Turismo, Educação) de fomento ao uso da bicicleta; 6) Apoio na agenda do Conselho das Cidades e do Comitê</p>	



Técnico de mobilidade urbana, além de representação em fóruns e colegiados de participação técnica e social sobre mobilidade e desenvolvimento urbano. Buscamos servidores públicos comprometidos com a transformação da mobilidade urbana no Brasil, que tragam para o Departamento: 1) Comprometimento com o interesse público e com os impactos sociais das políticas de mobilidade; 2) Vontade de aprender e se desenvolver continuamente; 3) Disposição para atuar em cenários complexos com resiliência e espírito de inovação; 4) Capacidade de enxergar o projeto, o programa e a política como partes de um todo interdependente; 5) Capacidade de diálogo e trabalho em equipe."

RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	PRAZO	PAPEL
Plano Nacional de Mobilidade Urbana elaborado	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Plano Nacional de Mobilidade Urbana monitorado	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input checked="" type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Plano Nacional de Mobilidade Urbana revisado	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input checked="" type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS		
Nome do projeto ou política pública:	MOBILIDADE URBANA	
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)	
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MCID-ATPS-03</b>	
Nº de vagas disponíveis:	1 (uma)	
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica	
UNIDADE DE EXERCÍCIO		
Órgão/Entidade:	Ministério das Cidades	
Secretaria/Departamento:	Departamento de Gestão Estratégica e Informações da Secretaria-Executiva	
Unidade:	Coordenação-geral de Planejamento e Informações	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS		
<p>"1) Promover, em articulação com as demais secretarias, a geração de informações; 2) Acompanhar as secretarias no desenvolvimento, na implementação, na organização e na gestão dos dados e sistemas estratégicos; 3) Qualificar bancos de dados de investimentos em políticas públicas sob a responsabilidade do Ministério; 4) Apoiar a avaliação dos resultados e dos impactos sociais e econômicos decorrentes da aplicação dos recursos do FGTS nos programas do Ministério."</p>		
RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	PRAZO	PAPEL
Política Nacional de Habitação efetivada	24 meses	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

Política Nacional de Saneamento Ambiental efetivada	24 meses	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Plano Nacional de Mobilidade Urbana efetivada	24 meses	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Política Nacional de Desenvolvimento Urbano efetivada		<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	Planos Municipais de Redução de Risco (PMRR) e Planos Comunitários de Redução de Risco e Adaptação Climática (PCRA)
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MCID-ATPS-04</b>
Nº de vagas disponíveis:	2 (duas)
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica
UNIDADE DE EXERCÍCIO	
Órgão/Entidade:	Ministério das Cidades

Secretaria/Departamento:	Departamento de Mitigação e Prevenção de Risco da Secretaria Nacional de Periferias	
Unidade:	Coordenação-Geral de Apoio a Planos e SBN	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
<b>DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS</b>		
<p>"O Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS) atuará no apoio à formulação, implementação, monitoramento e avaliação de políticas públicas voltadas à redução de riscos de desastres em áreas urbanas vulneráveis, com ênfase na construção e articulação de Planos Municipais de Redução de Risco (PMRR) e Planos Comunitários de Redução de Risco e Adaptação Climática (PCRA). Sua atuação estará alinhada ao fortalecimento das capacidades locais e à promoção da equidade territorial, com foco na inclusão social e na proteção de populações expostas a múltiplas vulnerabilidades. O servidor contribuirá para a coordenação técnica e institucional de ações integradas com Estados, Municípios e comunidades, em articulação com instrumentos de cooperação técnica e parcerias com organismos internacionais, universidades, fundações públicas e autarquias federais, promovendo o diálogo intersetorial e a transversalidade nas ações. No campo das Soluções Baseadas na Natureza (SBN) para as periferias, o ATPS apoiará a gestão da política pública com enfoque socioambiental, contribuindo na elaboração de diretrizes técnicas, estudos de caso, materiais didáticos, capacitações e projetos-piloto, promovendo estratégias sustentáveis de prevenção de riscos, adaptação às mudanças climáticas e melhoria das condições de vida nas áreas urbanas mais vulneráveis. Por fim, o profissional poderá contribuir com estudos técnicos e normativos contribuindo para o fortalecimento institucional das políticas nacionais de redução de riscos de desastres em áreas urbanas, de forma integrada à agenda climática, à política habitacional e ao desenvolvimento urbano resiliente para as periferias brasileiras."</p>		
<b>RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA</b>		
<b>RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)</b>	<b>PRAZO</b>	<b>PAPEL</b>
Políticas públicas voltadas à redução de riscos de desastres em áreas urbanas vulneráveis formuladas	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

Políticas públicas voltadas à redução de riscos de desastres em áreas urbanas vulneráveis implementadas	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Políticas públicas voltadas à redução de riscos de desastres em áreas urbanas vulneráveis monitoradas	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input checked="" type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Políticas públicas voltadas à redução de riscos de desastres em áreas urbanas vulneráveis avaliadas	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input checked="" type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Ações integradas com Estados, Municípios e comunidades, em articulação com instrumentos de cooperação técnica e parcerias com organismos internacionais, universidades, fundações públicas e autarquias federais, promovendo o diálogo intersetorial e a transversalidade nas ações, efetivadas	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input checked="" type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	Planos Municipais de Redução de Risco (PMRR) e Planos Comunitários de Redução de Risco e Adaptação Climática (PCRA)
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)

<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>		<b>MCID-ATPS-05</b>
Nº de vagas disponíveis:		1 (uma) vaga
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):		Não se aplica
<b>UNIDADE DE EXERCÍCIO</b>		
Órgão/Entidade:	Ministério das Cidades	
Secretaria/Departamento:	Departamento de Mitigação e Prevenção de Risco da Secretaria Nacional de Periferias	
Unidade:	Coordenação-Geral de Articulação	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
<b>DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS</b>		
<p>“O Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS) atuará no apoio à formulação, articulação e acompanhamento de políticas públicas voltadas à educação para a redução de riscos de desastres, com foco em populações urbanas vulneráveis, especialmente no âmbito escolar. O servidor será responsável por contribuir na implementação do projeto em escolas, promovendo a integração entre os sistemas municipais de ensino, a gestão de riscos urbanos e a construção de uma cultura de prevenção nas comunidades periféricas, com atenção especial à juventude e à infância. Adicionalmente, o ATPS apoiará a atuação institucional do DPR/SNP-MCID em agendas internacionais de resiliência urbana, como BRICS, G20, COP30, Fóruns de Ministros de Assentamentos Humanos, entre outras plataformas multilaterais. Nessas agendas, caberá ao servidor colaborar com a produção de subsídios técnicos, sistematização de boas práticas, posicionamentos institucionais e acompanhamento de compromissos globais, em alinhamento com as diretrizes nacionais de enfrentamento das mudanças climáticas, redução de desigualdades e promoção de cidades sustentáveis.”</p>		
<b>RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA</b>		
<b>RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)</b>	<b>PRAZO</b>	<b>PAPEL</b>
Políticas públicas voltadas à educação para a redução de riscos de desastres, com foco em populações urbanas vulneráveis, especialmente no âmbito escolar, formuladas.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

Políticas públicas voltadas à educação para a redução de riscos de desastres, com foco em populações urbanas vulneráveis, especialmente no âmbito escolar, implementadas.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Políticas públicas voltadas à educação para a redução de riscos de desastres, com foco em populações urbanas vulneráveis, especialmente no âmbito escolar, monitoradas.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input checked="" type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Políticas públicas voltadas à educação para a redução de riscos de desastres, com foco em populações urbanas vulneráveis, especialmente no âmbito escolar, avaliadas.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input checked="" type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	PERIFERIA VIVA
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MCID-ATPS-06</b>
Nº de vagas disponíveis:	1 (uma) vaga
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica
UNIDADE DE EXERCÍCIO	
Órgão/Entidade:	Ministério das Cidades
Secretaria/Departamento:	Departamento de Regularização, Urbanização Integrada e Qualificação de Territórios Periféricos da Secretaria Nacional de Periferias

Unidade:	Coordenação Geral de Articulação de Planejamento	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
<b>DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS</b>		
<p>"Atuação no planejamento, monitoramento e execução de políticas públicas de caráter socioterritorial no âmbito do Poder Executivo Federal, com foco na melhoria das condições de vida em territórios periféricos urbanos. A atividade está na unidade responsável pela formulação e implementação do Programa Periferia Viva. Esse programa articula ações e instrumentos de diferentes ministérios e órgãos federais, promovendo a integração de políticas públicas voltadas à urbanização de favelas, regularização fundiária, melhorias habitacionais e desenvolvimento local. O servidor atua na produção de análises técnicas, elaboração de relatórios e documentos estratégicos, além do acompanhamento da execução de Termos de Fomento (via emendas parlamentares) e Termos de Execução Descentralizada com residências multiprofissionais. Também participa da articulação interfederativa e institucional, subsidiando o aperfeiçoamento de políticas socioterritoriais por meio da geração de evidências e da avaliação de resultados."</p>		
<b>RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA</b>		
<b>RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)</b>	<b>PRAZO</b>	<b>PAPEL</b>
Planejamento formulado de políticas públicas de caráter socioterritorial no âmbito do Poder Executivo Federal, com foco na melhoria das condições de vida em territórios periféricos urbanos	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Políticas públicas de caráter socioterritorial implementadas, no âmbito do Poder Executivo Federal, com foco na melhoria das condições de vida em territórios periféricos urbanos.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Políticas públicas de caráter socioterritorial monitoradas no âmbito do Poder Executivo Federal, com foco na melhoria das condições de vida em territórios periféricos urbanos.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação



		<input type="checkbox"/> Gestão <input checked="" type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Políticas públicas de caráter socioterritorial revisadas no âmbito do Poder Executivo Federal, com foco na melhoria das condições de vida em territórios periféricos urbanos.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input checked="" type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	POLÍTICA NACIONAL DE HABITAÇÃO
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MCID-ATPS-07</b>
Nº de vagas disponíveis:	4 (quatro) vagas: 1 (uma) vaga no Departamento de Habitação Rural; 2 (duas) vagas no Departamento de Produção Social da Moradia; 1 (uma) vaga no Departamento de Produção Habitacional.
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica
UNIDADE DE EXERCÍCIO	
Órgão/Entidade:	Ministério das Cidades
Secretaria/Departamento:	Secretaria Nacional de Habitação
Unidade:	Departamento de Habitação Rural; Departamento de Produção Social da Moradia; e Departamento de Produção Habitacional.
Cidade/UF:	Brasília/DF
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS	

" Departamento de Habitação Rural – DHRI: I - executar atividades de assistência técnica em projetos e programas nas áreas de desenvolvimento urbano, com foco em habitação em área rural e urbana; II - verificar, acompanhar e supervisionar os processos inerentes a programas habitacionais em área rural e urbana de iniciativa do Governo Federal; III - identificar situações em desacordo com os padrões estabelecidos em normas e na legislação específica desenvolvimento urbano, com foco em habitação em área rural e urbana, e proporcionar ações orientadoras e corretivas, de forma a promover a melhoria dos processos e a redução dos custos; IV - aferir os resultados da implementação de programas de desenvolvimento urbano, com foco em habitação em área rural e urbana, considerando os planos e os objetivos definidos na Política Nacional de Habitação e nas demais políticas sociais; V - proceder à análise e avaliação dos dados das ações e programas implementados, gerando informações que contribuam para o planejamento e o aperfeiçoamento das ações e da Política Nacional de Habitação; VI - apoiar e subsidiar as atividades de controle e de auditoria; e VII - colaborar na definição de estratégias de execução das atividades de controle e avaliação, sob o aspecto da melhoria contínua e aperfeiçoamento da Política Nacional de Habitação. Departamento de Produção Social da Moradia – DPSMI: I - planejamento, regulamentação, gestão e avaliação da seleção de beneficiários das modalidades do Programa Minha Casa Minha Vida; II - planejamento, regulamentação, gestão e avaliação do Trabalho Social nas modalidades do Programa Minha Casa Minha Vida; III - elaboração e coordenação de estudos e projetos de cooperação técnica nacionais e internacionais para implementação da política habitacional e seus programas; IV - planejamento, regulamentação, gestão e avaliação do Programa Minha Casa Minha Vida Reconstrução; V - apoio à resposta de órgãos de controle, como CGU, TCU, MPF, DPU e etc.; VI - representação da Secretaria ou Departamento em Grupos de Trabalho, Conselhos e Órgãos Colegiados; VII - participação em eventos, seminários, conferências, audiências públicas relacionados à política habitacional. Departamento de Produção Habitacional – DPHI: I - executar atividades de assistência técnica em programas habitacionais; II - verificar, acompanhar e supervisionar os processos inerentes a programas habitacionais do governo federal, com foco em linhas de atendimento subsidiadas ou financiadas para provisão habitacional em áreas urbanas; III - aferir e acompanhar os resultados das linhas de atendimento habitacional; IV - apoiar e subsidiar as atividades de controle e de auditoria; e V - colaborar na definição de estratégias de execução das atividades de controle e avaliação, sob o aspecto da melhoria contínua e aperfeiçoamento da política pública habitacional."

RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	PRAZO	PAPEL

Projetos e programas formulados nas áreas de desenvolvimento urbano, com foco em habitação em área rural e urbana.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Projetos e programas implementados nas áreas de desenvolvimento urbano, com foco em habitação em área rural e urbana.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Seleção de beneficiários das modalidades do Programa Minha Casa Minha Vida implementada	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Assistência técnica implementada em programas habitacionais.	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Trabalho Social nas modalidades do Programa Minha Casa Minha Vida avaliado.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input checked="" type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

#### INFORMAÇÕES GERAIS

Nome do projeto ou política pública:	AÇÕES TRANSVERSAIS DO MINISTÉRIO DAS CIDADES	
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)	
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MCID-ATPS-08</b>	
Nº de vagas disponíveis:	3 (três) vagas	
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica	
<b>UNIDADE DE EXERCÍCIO</b>		
Órgão/Entidade:	Ministério das Cidades	
Secretaria/Departamento:	Secretaria Executiva	
Unidade:	Secretaria Executiva	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
<b>DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS</b>		
<p>&gt; Monitoramento das ações do Ministério que envolvam as pautas transversais e a articulação com as políticas públicas nas áreas de habitação, saneamento ambiental, mobilidade urbana e desenvolvimento urbano;</p> <p>&gt; Participação em Grupos de Trabalho com pautas transversais e que se relacionam com as áreas de atuação do Ministério e as políticas públicas nas áreas de habitação, saneamento ambiental, mobilidade urbana e desenvolvimento urbano;</p> <p>&gt; Análise de processos e elaboração de peças técnicas para subsidiar a tomada de decisões;</p> <p>&gt; Identificar e propor melhorias nos processos desenvolvidos no Ministério.</p>		
<b>RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA</b>		
<b>RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE</b> (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	<b>PRAZO</b>	<b>PAPEL</b>
Monitoramento das ações do Ministério que envolvam as pautas transversais e a articulação com as políticas públicas nas áreas de habitação, saneamento ambiental, mobilidade urbana e desenvolvimento urbano.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input checked="" type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

Participação em Grupos de Trabalho com pautas transversais e que se relacionam com as áreas de atuação do Ministério e as políticas públicas nas áreas de habitação, saneamento ambiental, mobilidade urbana e desenvolvimento urbano.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Análise de processos e elaboração de peças técnicas para subsidiar a tomada de decisões;	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Identificar e propor melhorias nos processos desenvolvidos no Ministério;	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input checked="" type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	POLÍTICAS PÚBLICAS – MINISTÉRIO DAS CIDADES
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MCID-ATPS-09</b>
Nº de vagas disponíveis:	1 (uma) vaga
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica
UNIDADE DE EXERCÍCIO	
Órgão/Entidade:	Ministério das Cidades
Secretaria/Departamento:	Gabinete do Ministro

Unidade:	Gabinete do Ministro	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
<b>DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS</b>		
<p>"• Apoio técnico à representação política e social: o ATPS pode fornecer dados, diagnósticos e argumentos técnicos para embasar a atuação pública do Ministro em temas sociais e urbanos. • Atendimento a demandas do Congresso Nacional: muitos requerimentos parlamentares envolvem políticas sociais urbanas, como habitação e saneamento, áreas de atuação do ATPS. • Supervisão de atendimento ao cidadão: o ATPS pode contribuir com metodologias de escuta ativa, análise de demandas sociais e avaliação de impacto de políticas públicas. • Articulação intersetorial e federativa: a atuação do Gabinete pode ser fortalecida com a capacidade do ATPS de articular ações entre ministérios, estados e municípios. • Produção de subsídios técnicos: o preparo de expedientes e documentos do Ministro pode incluir notas técnicas e pareceres elaborados por ATPS com base em evidências sociais. • Atuação transversal e flexível: a formação e regulamentação da carreira permitem que o ATPS atue em múltiplas áreas sociais, o que é compatível com as atribuições delegadas pelo Ministro."</p>		
<b>RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA</b>		
<b>RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)</b>	<b>PRAZO</b>	<b>PAPEL</b>
Representação política e social assessorada tecnicamente (fornecimento de dados, diagnósticos e argumentos técnicos para embasar a atuação pública do Ministro em temas sociais e urbanos).	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Atendimento ao cidadão supervisionado: o ATPS pode contribuir com metodologias de escuta ativa, análise de demandas sociais e avaliação de impacto de políticas públicas.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input checked="" type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Articulação intersetorial e federativa: a atuação do Gabinete pode ser fortalecida com a capacidade do ATPS de articular ações entre ministérios, estados e municípios.	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação

		<input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Produção de subsídios técnicos com base em evidências sociais.	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	POLÍTICA NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO E METROPOLITANO
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MCID-ATPS-10</b>
Nº de vagas disponíveis:	1 (uma) vaga
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica
UNIDADE DE EXERCÍCIO	
Órgão/Entidade:	Ministério das Cidades
Secretaria/Departamento:	Departamento de Adaptação das Cidades à Transição Climática e Transformação Digital
Unidade:	Coordenação-Geral de Adaptação das Cidades às Mudanças Climáticas
Cidade/UF:	Brasília/DF
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS	

- Elaborar documentos e análises técnicas relacionadas ao apoio e à assessoria técnica aos municípios do Projeto Adaptação, com foco na equidade e na justiça territorial e climática;
- Elaborar, analisar e revisar documentos com vistas à garantia da justiça territorial e climática nos municípios brasileiros, de forma alinhada com a estratégia de adaptação das cidades à mudança do clima, expressa no Plano Clima Adaptação - Cidades;
- Revisar produtos de educação urbano-ambiental com vistas a alinhá-los com normas de desenvolvimento urbano, direitos humanos, cidadania, igualdade racial e proteção à infância, à juventude, à pessoa com deficiência, à pessoa idosa e aos povos indígenas.

#### RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA

RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	PRAZO	PAPEL
Estratégia de adaptação das cidades à mudança do clima, expressa no Plano Clima Adaptação - Cidades (implementação);	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
130 municípios com instrumento(s) de política urbana elaborado(s) ou revisado(s) para incorporar a perspectiva climática; e	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Ações de capacitação para entes federativos coordenadas.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input checked="" type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão



# Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome – MDS

INFORMAÇÕES GERAIS		
Nome do projeto ou política pública:	Programa de Aquisição de Alimentos - PAA	
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)	
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MDS-ATPS-01</b>	
Nº de vagas disponíveis:	03 (três)	
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica	
UNIDADE DE EXERCÍCIO		
Órgão/Entidade:	Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome - MDS	
Secretaria/Departamento:	Departamento de Aquisição e Distribuição de Alimentos Saudáveis – Secretaria Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional	
Unidade:	Departamento de Aquisição e Distribuição de Alimentos Saudáveis – Secretaria Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS		
<p>- Acompanhar a implementação do Programa de Aquisição de Alimentos nos Estados e Municípios, envolvendo o planejamento das alocações prioritárias de recursos, formalização de pactuações, análise das propostas de participação e acompanhamento e monitoramento da execução;- Prestar assessoramento aos entes executores por meio de capacitações in loco ou de forma virtual;- Analisar os dados de execução para propor adequações na execução anual da política;- Acompanhar os impactos da execução do PAA na segurança alimentar e nutricional dos beneficiários.- Acompanhar e propor medidas de fortalecimento da participação e controle social do PAA; e- Formular estudos, notas técnicas e relatórios e prestar informações sobre a execução do PAA.</p>		
RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
<b>RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE</b> (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	<b>PRAZO</b>	<b>PAPEL</b>

Aquisição de alimentos da agricultura familiar e doação às unidades receptoras.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input checked="" type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Geração de renda para unidades da agricultura familiar	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input checked="" type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Diminuição da insegurança alimentar e nutricional de populações vulneráveis.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input checked="" type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	Programa Cozinha Solidária
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MDS-ATPS-02</b>
Nº de vagas disponíveis:	3 (três)
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica
UNIDADE DE EXERCÍCIO	
Órgão/Entidade:	Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome - MDS
Secretaria/Departamento:	Secretaria Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional – SESAN

Unidade:	Departamento de Promoção da Alimentação Adequada e Saudável – DESAU	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
<b>DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS</b>		
Análise e acompanhamento da execução de termos de colaboração e de fomento; Monitoramento de execução na Plataforma Transferegov; Elaboração de notas técnicas, normativos, ofícios, editais e outros documentos; Análise de prestação de contas; Análise da documentação (contrato, licitação, documentos de liquidação) inserida pelo conveniente; Visita técnica de monitoramento in loco; Habilitação de cozinhas solidárias; Credenciamento de Entidades Gestoras.		
<b>RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA</b>		
<b>RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)</b>	<b>PRAZO</b>	<b>PAPEL</b>
Cozinhas solidárias e ações formativas monitoradas	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Cozinhas solidárias - Transferegov implementado	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Cozinhas solidárias - Termos de colaboração/fomento formalizados.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input checked="" type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS		
Nome do projeto ou política pública:	Sistema Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional (Sisan) e Plano Brasil Sem Fome	
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)	
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MDS-ATPS-03</b>	
Nº de vagas disponíveis:	3 (três) vagas	
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica	
UNIDADE DE EXERCÍCIO		
Órgão/Entidade:	Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome	
Secretaria/Departamento:	Secretaria Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional	
Unidade:	Secretaria Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS		
<p>- Executar atividades de assistência técnica para a governança do Sistema Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional (Sisan), em especial, as atividades da Câmara Intersectorial de Segurança Alimentar e Nutricional (Caisan), apoiando: - na elaboração de conteúdo, pareceres e demais documentos de responsabilidade da Secretaria Executiva da Caisan; - na articulação e elaboração de planos e estratégias intersectoriais de políticas públicas de Segurança Alimentar e Nutricional (Sisan); - nas ações de controle e participação social demandadas pelo Conselho Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional (Consea); - nos processos de formação, articulação e pactuação federativa do Sisan.</p>		
RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
<b>RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE</b> (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	<b>PRAZO</b>	<b>PAPEL</b>

Plano Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional elaborado e monitorado;	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input checked="" type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Adesão de Municípios ao Sisan;	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input checked="" type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Plano Brasil Sem Fome elaborado e monitorado;	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Agenda de reuniões de Pleno de Caisan e de Plenárias do Consea realizadas;	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Gestores e conselheiros estaduais e municipais formados na agenda política de governança do Sisan.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input checked="" type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

# Ministério do Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar – MDA

INFORMAÇÕES GERAIS		
Nome do projeto ou política pública:	Projeto Novo Acordo Rio Doce	
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)	
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MDA-ATPS-01</b>	
Nº de vagas disponíveis:	1 (uma) vaga	
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica	
UNIDADE DE EXERCÍCIO		
Órgão/Entidade:	Ministério do Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar	
Secretaria/Departamento:	Secretaria-Executiva	
Unidade:	Gabinete da Secretaria-Executiva	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS		
<p>Atuar no apoio técnico à formulação, implementação, monitoramento e avaliação das ações do Ministério no âmbito do Novo Acordo Rio Doce, assegurando o alinhamento estratégico com os princípios de reparação integral. Promover a articulação interna entre as áreas do MDA envolvidas com o Acordo, além da interlocução com órgãos federais, estaduais e municipais, organizações da sociedade civil e entidades privadas. Sistematizar e analisar dados e informações sobre a execução das ações, elaborar relatórios, notas técnicas e produtos de comunicação estratégica voltados à prestação de contas e à tomada de decisão. Assessorar o Gabinete da Secretaria-Executiva na organização de agendas institucionais, na preparação de documentos estratégicos e no acompanhamento dos encaminhamentos das instâncias de governança do Acordo.</p>		
RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
<b>RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE</b> (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	<b>PRAZO</b>	<b>PAPEL</b>

Estruturação do plano de monitoramento e avaliação das ações do Ministério no âmbito do Novo Acordo Rio Doce, com indicadores de eficácia e impacto definidos	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input checked="" type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input checked="" type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Consolidação e elaboração de relatórios periódicos para subsidiar a tomada de decisão da alta gestão sobre o andamento do Acordo	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input checked="" type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Mapeamento de atores e estabelecimento de canais de diálogo permanentes para a articulação interinstitucional com os entes federativos e a sociedade civil	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input checked="" type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Participação qualificada do Ministério nas instâncias de governança do Novo Acordo Rio Doce	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Implantação de um sistema de gestão da informação para organizar e disseminar dados e documentos estratégicos relacionados à implementação do Acordo	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input checked="" type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS		
Nome do projeto ou política pública:	PROGRAMAS E POLÍTICAS PÚBLICAS - DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO E AGRICULTURA FAMILIAR	
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)	
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MDA-ATPS-02</b>	
Nº de vagas disponíveis:	1 (uma) vaga	
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica	
UNIDADE DE EXERCÍCIO		
Órgão/Entidade:	Ministério do Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar	
Secretaria/Departamento:	Secretaria-Executiva	
Unidade:	Diretoria de Programas	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS		
<p>Apoiar tecnicamente a formulação, o acompanhamento e a avaliação de programas e políticas públicas sob responsabilidade da Diretoria de Programas. Atuar na coleta, organização e análise de dados e informações que subsidiem o planejamento, a gestão e o monitoramento das ações da unidade. Contribuir para a elaboração de relatórios técnicos, documentos de apoio à tomada de decisão e notas informativas. Acompanhar processos administrativos e apoiar a organização de reuniões, eventos e atividades técnicas da Diretoria. Interagir com equipes internas e parceiros institucionais, de forma colaborativa, para garantir a integração das iniciativas da Secretaria-Executiva.</p>		
RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
<b>RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE</b> (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	<b>PRAZO</b>	<b>PAPEL</b>



Implementação dos programas da Diretoria, com foco no cumprimento das metas institucionais.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input checked="" type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Informações que subsidiem decisões estratégicas da Secretaria-Executiva, produzidas e sistematizadas.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Promoção da integração das ações finalísticas.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input checked="" type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Promoção de maior eficiência e controle com relação à organização dos processos administrativos da Diretoria.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input checked="" type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Construção e aprimoramento de instrumentos de planejamento, monitoramento e avaliação de políticas públicas.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS		
Nome do projeto ou política pública:	POLÍTICAS DE APOIO À AGRICULTURA FAMILIAR E AO DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO SUSTENTÁVEL	
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)	
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MDA-ATPS-03</b>	
Nº de vagas disponíveis:	1 (uma) vaga	
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica	
UNIDADE DE EXERCÍCIO		
Órgão/Entidade:	Ministério do Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar	
Secretaria/Departamento:	Secretaria-Executiva	
Unidade:	Gabinete da Secretaria-Executiva	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS		
<p>Prestar apoio técnico e administrativo nas atividades diárias do Gabinete da Secretaria Executiva. Auxiliar na elaboração, análise e sistematização de documentos técnicos, notas, relatórios e comunicações internas e externas, especialmente aqueles vinculados às políticas públicas e ações voltadas para a agricultura familiar e o fortalecimento do desenvolvimento agrário. Apoiar o acompanhamento e o monitoramento de políticas públicas, programas e ações coordenadas pela Secretaria-Executiva, a, com ênfase nas iniciativas que impactam diretamente os agricultores familiares, assentados da reforma agrária e comunidades rurais. Colaborar na organização e preparação de reuniões, eventos e agendas, bem como no acompanhamento dos encaminhamentos e decisões. Atuar na interlocução com outras áreas do Ministério, órgãos governamentais e parceiros externos, garantindo a integração e o fluxo de informações relacionados às políticas de apoio à agricultura familiar e ao desenvolvimento agrário sustentável.</p>		
RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
<b>RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE</b> (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	<b>PRAZO</b>	<b>PAPEL</b>

Garantir o fluxo eficaz das informações relacionadas às ações e decisões do Gabinete.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Promover o fortalecimento da integração institucional.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Promover a eficiência e a qualidade nos serviços (em apoio aos processos administrativos e operacionais do Gabinete).	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Melhoria contínua dos procedimentos do Gabinete, visando a otimização do trabalho.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS		
Nome do projeto ou política pública:	ASSESSORIA EM POLÍTICAS SOCIAIS - DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO E AGRICULTURA FAMILIAR	
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)	
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MDA-ATPS-04</b>	
Nº de vagas disponíveis:	1 (uma) vaga	
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica	
UNIDADE DE EXERCÍCIO		
Órgão/Entidade:	Ministério do Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar	
Secretaria/Departamento:	Gabinete do Ministro	
Unidade:	Assessoria Especial	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS		
<p>Prestar apoio técnico e estratégico à Assessoria Especial do Gabinete do Ministro, contribuindo para a análise, formulação e monitoramento de políticas públicas prioritárias do Ministério. Apoiar na elaboração de documentos técnicos, pareceres, notas e relatórios para subsidiar decisões e posicionamentos da alta gestão. Sistematizar informações e produzir análises que auxiliem na articulação política e institucional junto a órgãos federais, estaduais, municipais e parceiros externos. Contribuir na organização de agendas, eventos e reuniões estratégicas da Assessoria, garantindo o alinhamento das ações com as diretrizes ministeriais. Auxiliar no acompanhamento dos encaminhamentos de decisões e na comunicação institucional do Gabinete do Ministro.</p>		
RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA		
<b>RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE</b> (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)	<b>PRAZO</b>	<b>PAPEL</b>

Formulação de políticas públicas prioritárias alinhadas às diretrizes do Ministério.	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Fortalecer a articulação institucional e política do Ministério junto a diferentes esferas governamentais e parceiros externos.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input checked="" type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Promoção de comunicação institucional eficiente.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input checked="" type="checkbox"/> Gestão <input checked="" type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão

INFORMAÇÕES GERAIS	
Nome do projeto ou política pública:	GESTÃO DA INFORMAÇÃO EM POLÍTICAS DE DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO E AGRICULTURA FAMILIAR
Especificação da carreira/cargo compatível com a vaga (escolha apenas uma):	Analista Técnico de Políticas Sociais (ATPS)
<b>CÓDIGO DA VAGA:</b>	<b>MDA-ATPS-05</b>
Nº de vagas disponíveis:	1 (uma) vaga
Cargo/função comissionado, caso exista (Descrever nome, sigla e nível do cargo/função):	Não se aplica
UNIDADE DE EXERCÍCIO	
Órgão/Entidade:	Ministério do Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar

Secretaria/Departamento:	Gabinete do Ministro	
Unidade:	Coordenação-Geral de Informações	
Cidade/UF:	Brasília/DF	
<b>DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS</b>		
<p>Coletar, sistematizar e analisar informações estratégicas relacionadas às políticas públicas do Ministério, para apoiar a tomada de decisão do Gabinete do Ministro. Produzir relatórios, boletins informativos e notas técnicas que subsidiem o planejamento, monitoramento e avaliação das ações ministeriais. Garantir a atualização constante de bases de dados e sistemas de informação, promovendo a integração com outras áreas e órgãos governamentais. Apoiar a coordenação na elaboração de diagnósticos e estudos de cenário, além da preparação de material informativo para reuniões e eventos estratégicos. Contribuir para a segurança e confidencialidade das informações tratadas pela Coordenação-Geral.</p>		
<b>RESULTADOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA PÚBLICA</b>		
<b>RESULTADOS OU ENTREGAS DA UNIDADE (não inserir atribuições ou atividades; apenas resultados ou entregas)</b>	<b>PRAZO</b>	<b>PAPEL</b>
Garantir a coleta e sistematização de informações estratégicas para subsidiar as decisões do Gabinete do Ministro.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão <input checked="" type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Bases de dados atualizadas e integradas, promovendo a confiabilidade e segurança das informações.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input checked="" type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input checked="" type="checkbox"/> Gestão <input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Elaboração de diagnósticos e estudos que orientem o planejamento ministerial.	12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input checked="" type="checkbox"/> Formulação <input type="checkbox"/> Gestão

		<input type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão
Assegurar o tratamento confidencial e seguro das informações estratégicas da Coordenação-Geral.	12/2026	<input type="checkbox"/> Assessoria <input type="checkbox"/> Avaliação <input type="checkbox"/> Coordenação <input type="checkbox"/> Direção <input type="checkbox"/> Execução <input type="checkbox"/> Formulação <input checked="" type="checkbox"/> Gestão <input checked="" type="checkbox"/> Monitoramento <input type="checkbox"/> Revisão