



MINISTÉRIO DA ECONOMIA  
Secretaria Executiva  
Secretaria de Gestão Corporativa  
Superintendência Regional de Administração no Estado da Bahia  
Divisão de Gestão de Pessoas  
Serviço de Ativos

## PROJETO TÉCNICO DE EVENTO

### 1. DADOS DO EVENTO

Nome do Evento:	15º Congresso Brasileiro de Pregoeiros online
Público Alvo:	Pregoeiros e equipes de apoio, presidentes e membros de comissões de licitação, assessores jurídicos, ordenadores de despesa, fiscais e gestores de contrato, autoridades superiores, servidores integrantes do controle interno e de tribunais de contas e agentes públicos em geral que atuam, direta ou indiretamente, na área de licitações e contratos administrativos.
Data do Evento:	10 a 13 de agosto de 2020
Horário:	09h às 12h/ 14h às 17h
Carga Horária:	26 h
Local do Evento:	Evento não presencial, modalidade online
Cidade / UF:	Evento não presencial, modalidade online

### 2. IDENTIFICAÇÃO DO PRESTADOR DE SERVIÇO

Nome / Nome Fantasia:	Instituto Negócios Públicos do Brasil Estudos e Pesquisas na Administração Pública Ltda
CNPJ:	10.498.974/0002-81
Telefone:	(41) 3778-1717
E-mail:	falecom@institutoinp.com.br

### 3. DADOS DOS PARTICIPANTES

Nome / Nome Social:	DANIELE MOREIRA DE ANDRADE SANTOS
CPF:	807.413.805-44
Matrícula SIAPE:	1700955
Cargo Efetivo:	Administradora
Função / Cargo em Comissão:	Pregoeira
Unidade de Exercício:	SISUP/DRL/SRA/BA

Nome / Nome Social:	ELTON MONTALVÃO
CPF:	26007185591
Matrícula SIAPE:	1052493
Cargo Efetivo:	Agente Administrativo
Função / Cargo em Comissão:	Pregoeiro/FCT
Unidade de Exercício:	DRL/SRA/BA

Nome / Nome Social:	HELI JONES RIOS JÚNIOR
CPF:	80941842568
Matrícula SIAPE:	1786390

Cargo Efetivo:	Administrador
Função / Cargo em Comissão:	Pregoeiro
Unidade de Exercício:	DRL/SRA/BA

#### 4. JUSTIFICATIVA

É de importância vital o treinamento e aperfeiçoamento de servidores para a excelência do serviço público. Diante das profundas e rápidas transformações que nosso mundo vem sofrendo, a sociedade tem cobrado cada vez mais da Administração Pública respostas precisas para suas demandas. Nesse contexto, as entidades da Administração tomaram consciência da necessidade imperativa de investirem recursos humanos, formando profissionais capacitados e atualizados para o desempenho de suas funções.

O Tribunal de Contas da União, por meio do processo 015.237/2005-9, decidiu: *“adote medidas com vistas à capacitação de servidores para exercer atribuições relacionadas à condução dos processos de licitação da unidade, dotando-lhes do instrumental necessário que lhes permitam confeccionar os editais, de modo que se desencadeie o processo pertinente à contratação de serviços de telefone com observância da Lei 8.666/93”*.

Do mesmo modo, o TCU, por meio do processo TC 010.029/2005-3, orientou que: *“invista em treinamento dos servidores que lidam com as licitações, de forma a evitaras falhas apuradas no relatório de auditoria da CGH, como por exemplo abertura de propostas sem transcurso do prazo legal para recursos contra o Julgamento da fase de habilitação, em desrespeito ao art. 43, inc. III, da Lei 8.666/93.”*

Assim, se a necessidade de capacitação é, inclusive, obrigatoriedade prevista em lei, cabe aos servidores buscar ferramentas que contribuam para seu aprimoramento profissional.

Ademais, é compromisso dos próprios órgãos e entidades administrativas investirem na capacitação dos seus gestores.

Nesse contexto, o treinamento aqui pleiteado, oferece uma excelente oportunidade para desenvolvimento e capacitação de servidores que exercerão as funções de pregoeiro, de modo a dar-lhes maior segurança na condução dos processos licitatórios, no intuito de obter o melhor resultado nas futuras contratações, oferecendo-lhes ainda condições indispensáveis para desempenharem as suas funções, através de elementos técnicos para aprimorar seus conhecimentos de forma a obterem um resultado com maior economia, segurança e eficiência.

Além disso, os objetivos traçados pelo referido treinamento, conforme consta da sua programação, envolve os aspectos pontuais das aquisições e contratos públicos, com a participação de profissionais renomados e preparados, que trarão de forma dinâmica e aprofundada, a informação, o conhecimento, a ciência doutrinária e jurisprudencial mais diligente e atual sobre o Pregão e seus principais entendimentos. Tais assuntos são de grande complexidade e alto teor técnico, exigindo dos servidores envolvidos conhecimento e domínio de modo a garantir o êxito nos resultados alcançados.

#### 5. OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM

Objetivo Geral:	Proporcionar capacitação e aperfeiçoamento aos agentes públicos responsáveis pelas contratações feitas pela Administração Pública, visando à troca objetiva e direta de informações e experiências, além de palestras e realização de oficinas, tempo em que serão informadas as mais recentes atualizações legislativas e jurisprudenciais, no âmbito do certame licitatório, possibilitando que esses agentes aprimorem-se cada vez mais, garantindo assim maior eficiência e economicidade nas compras governamentais.
Objetivos Específicos:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apresentar e discutir sobre os aspectos pontuais das aquisições e contratos públicos,</li> <li>• Apresentar e discutir sobre a ciência doutrinária e jurisprudencial mais diligente e atual sobre o Pregão e seus principais entendimentos.</li> </ul>

## 6. METAS

- Desenvolvimento e capacitação de servidores que exercerão as funções de pregoeiro, de modo a dar-lhes maior segurança na condução dos processos licitatórios e um melhor resultado nas futuras contratações
- Oferecer condições indispensáveis para os servidores desempenharem as suas funções, através de elementos técnicos para aprimorar seus conhecimentos.

## 7. PROCESSO DIDÁTICO PEDAGÓGICO

Conteúdo Programático:	Programação do evento anexa doc SEI ( 9162798 )
Métodos e Técnicas:	Aulas online ao vivo, oficinas, painel, talkshow
Avaliação:	

## 8. INVESTIMENTOS

INSTRUTORIA	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
Instrutor Pessoa Física	339036	
Diárias Instrutor Externo	339036	
Diárias Instrutor Servidor	339014	
Deslocamento	339033	
Passagens	339033	
Despesas com INSS	339147	
Material de Consumo	339030	
Serviços Pessoa Jurídica (instituição pública/privada)	339039	<b>R\$ 5.625,00</b>

Serviços Pessoa Jurídica (instituição pública)	339139	
<b>TOTAL:</b>		

PARTICIPANTES	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
Diárias	339014	
Deslocamentos	339033	
Passagens	339033	
Inscrição (instituição privada)	339039	
Inscrição (instituição pública)	339139	
<b>TOTAL GERAL:</b>		

## 9. OBSERVAÇÕES

Documento assinado eletronicamente

Virgínia Sanil

Documento assinado eletronicamente

Etevaldo Inácio Oliveira Carneiro

Documento assinado eletronicamente

Manuela Fuad



Documento assinado eletronicamente por **Manuela Romano Fuad, Assistente Técnico-Administrativo**, em 28/07/2020, às 11:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Railton Lopes dos Santos, Gerente de Divisão**, em 28/07/2020, às 13:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Etevaldo Inácio Oliveira Carneiro, Superintendente de Administração**, em 30/07/2020, às 13:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.economia.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.economia.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **9486322** e o código CRC **93136233**.