

**MINISTÉRIO DA GESTÃO E DA INOVAÇÃO EM SERVIÇOS PÚBLICOS****PLANO DE TRABALHO****1 – DADOS CADASTRAIS****PARTÍCIPE 1: SECRETARIA-EXECUTIVA DO MINISTÉRIO DA GESTÃO E DA INOVAÇÃO EM SERVIÇOS PÚBLICOS**

CNPJ: 00.489.828/0001-55

ENDEREÇO: Esplanada dos Ministérios, Bloco K - Bairro Zona Cívico-Administrativa

CIDADE/UF: Brasília/DF

CEP: 70.040-906

DDD/Fone: [REDACTED]

Esfera Administrativa: Federal

Nome do responsável: ADAUTO MODESTO JUNIOR

Cargo: Secretário-Executivo substituto

Nomeado pela Portaria de Pessoal MGI nº 5.634, de 2 de junho de 2023, publicada no Diário Oficial de União de 6 de junho de 2023.

PARTÍCIPE 2: SECRETARIA DE GOVERNO DIGITAL – SGD/MGI

CNPJ: 00.489.828/0074-00

ENDEREÇO: SEPN 516, Bloco D, lote 8, 1º andar

CIDADE/UF: Brasília/DF

CEP: 70.770-524

DDD/Fone: [REDACTED]

Esfera Administrativa: Federal

Nome do responsável: ROGÉRIO SOUZA MASCARENHAS

Cargo: Secretário de Governo Digital

Nomeado pela Portaria nº 1.092, de 23 de janeiro de 2023, publicada no Diário Oficial da União de 24 de janeiro de 2023.

PARTÍCIPE 3: INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO – ITI

CNPJ: 04.039.532/0001-93

Endereço: SCN Quadra 02 Bloco E, Asa Norte

Cidade/UF: Brasília – DF

CEP: 70712-905

DDD/Fone: [REDACTED]

Nome do responsável: ENYLSO FLÁVIO MARTINEZ CAMOLESI

Cargo/função: Diretor-Presidente

Nomeado pela Portaria nº 3.164, publicada no DOU, seção 2, de 12/12/2023 c/c art. 14 do Decreto nº 11.206, de 26 de setembro de 2022, publicado no DOU, Seção 1, de 27 de setembro de 2022.

2 – IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO

Título do Projeto de Transformação Digital: Assinaturas Eletrônicas

Processo SEI ITI nº: 00100.000751/2024-83

Processo SEI MGI nº: 14022.088541/2024-93

Início (mês/ano): Dezembro/2024

Término (mês/ano): Junho/2026

O projeto consiste na manutenção e implementação de melhorias evolutivas do ambiente de Assinatura Avançada. O projeto busca estimular o uso de tecnologias de assinatura no cotidiano do cidadão, promover a digitalização de documentos, aumentando a eficiência e reduzindo custos de gestão e arquivamento de papel.

3 – DIAGNÓSTICO

O projeto de Assinaturas Eletrônicas é planejado, desenhado, mantido, suportado e em atual desenvolvimento pelo Instituto Nacional de Tecnologia da Informação - ITI **para implantação de assinaturas eletrônicas do tipo Avançadas fornecidas pelo GOVBR**, bem como as suportadas e regulamentadas pela ICP-Brasil, sendo estas Assinaturas Qualificadas.

Este projeto tem como característica, desde sua elaboração, estimular o uso de tecnologias de assinatura no cotidiano do cidadão, promover a digitalização de documentos, aumentando a eficiência e reduzindo custos de gestão e arquivamento de papel. Além disso, decorre da segurança da informação propor, continuamente, linhas de pesquisa e de desenvolvimento sobre conhecimentos de interesse governamental que unam a inclusão digital, a segurança da informação e a digitalização do governo, voltados à aplicação de tecnologias e consolidação de conceitos teóricos de proteção de dados, criptografias, assinaturas digitais e outras tecnologias relacionadas, que permitam aos cidadãos o uso de serviços digitais e a validade jurídica de documentos eletrônicos. Cabe ao Governo Federal a aplicação e execução de políticas públicas de inclusão digital e de governo digital, alinhados com a Lei nº 14.063, de 2020, Medida Provisória nº 2.200-2, de 24 de agosto de 2001, Decreto nº 10.543, de novembro de 2020.

Neste contexto, a partir da evolução da demanda, início das pesquisas e das entregas de evidências e artefatos que fazem parte do **projeto Assinador**, em conformidade com as especificações definidas pelos entes envolvidos e expostas nos planos de trabalho estabelecidos, até o presente momento, o ITI tem executado o projeto, propondo melhorias e conduzido a validação de novos conceitos teóricos úteis a sociedade, comprovado a necessidade e viabilidade do projeto para atendimento das políticas públicas condizentes, através de metodologias e processos de aplicação em ambientes de pesquisa, desenvolvimento, homologação (*staging*) e produção, adequados à realidade operação de ambientes de alta complexidade e que exigem também alta resiliência a falhas.

Desta forma, é necessário que o projeto prossiga em franco crescimento, **ampliando sua cobertura e capilaridade**, sempre buscando implantar processos que garantam o amadurecimento contínuo da gestão, bem como operacional, estabelecendo metodologias e atividades relativas aos fluxos de trabalho, à divisão de competências, aos tratamentos de incidentes e continuidade do negócio, necessárias às manutenções do serviço e às linhas de pesquisa e desenvolvimento definidos pelo ITI, como elementos que compõem a **infraestrutura tecnológica do projeto de Assinaturas Eletrônicas, em especial as Assinaturas Avançadas**,

quanto às questões relativas ao desenvolvimento do código fonte, adequação aos padrões comerciais, a qualidade e disponibilidade do produto, como ferramenta governamental.

Em conformidade com as atividades executadas pelo ITI até o presente momento, com o fito de **manter e garantir melhorias evolutivas e a qualidade da sustentação do ambiente de Assinatura Avançada**, o Projeto encontra-se com deficiências que envolvem as áreas de:

- a) Desenvolvimento e Operações de Infraestruturas, na especialidade de DevOps, DevSecOps;
- b) Segurança da Informação;
- c) Entrega Contínua (CI/CD, Pipeline);
- d) Micro-serviços e Containeres (*Docker, Kubernetes, OpenShift*);
- e) Engenharia de *Software* (Levantamento de Requisitos e Contagem de pontos de função);
- f) Computação distribuída (Nuvem, *clusters*); e
- g) Automação (RPA, *Ansible, Python*).

Pela cultura organizacional do ITI, sempre em busca de maior grau de comprometimento e conhecimento nas diversas áreas de atuação e pesquisa, o corpo especializado e técnico do ITI possui **deficiências nas capacidades de operação e manutenção do projeto, deficiências estas causadas inclusive pela falta de recursos humanos** especializados e o exponencial crescimento e ampliação do projeto.

Ainda que possua responsabilidade suficiente para salvaguardar os princípios necessários à prestação de serviço público de qualidade, observa-se que a evolução e manutenção tecnológicas do ambiente de Assinaturas Avançadas exigem uma **ampliação do quantitativo de recursos tanto orçamentários quanto humanos disponíveis**. Estas questões passam a ser, cada vez mais, requisitos obrigatórios na gestão e de operação de tecnologias previstas e consolidadas neste Projeto Assinaturas Eletrônicas.

Depreende-se disso que, neste momento, há uma lacuna em crescimento, a qual torna a execução do projeto deficiente, gerando impactos na operação, na sustentação e no desenvolvimento. Além disso, a deficiência de recursos compromete a absorção de conhecimentos pelo ITI e a capacidade de evolução tecnológica, pois de fato o projeto necessita de recursos para garantir a **execução das atividades de sustentação da infraestrutura, do desenvolvimento de software, da manutenção, do suporte, e inclusive do monitoramento das demais atividades associadas ao então produto governamental de Assinaturas Avançadas**, dentro do escopo do projeto de Assinaturas Eletrônicas.

4 – ABRANGÊNCIA

O projeto será desenvolvido no ITI e tem como público alvo:

- Sociedade Civil;
- Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos – MGI;
- Ministério do Trabalho e Emprego – MTE;
- Ministério da Fazenda;
- Secretaria de Governo Digital – SGD;
- Juntas Comerciais;
- Receita Federal do Brasil – RFB.

5 – JUSTIFICATIVA

O projeto de Assinaturas Avançadas é disponibilizado através do portal disponível em: <https://assinador.iti.br>, e também através de integração via API (*Application Programming Interface* - Interface de Programação de Aplicações). Através da integração por API, vários órgãos de governo, como INSS, Juntas Comerciais, RFB, Senatran, provêm seus serviços aos cidadãos. Tanto por meio do portal,

quanto por meio de API, o acesso ao serviço de assinaturas é realizado mediante a autenticação do cidadão provido pelo gov.br. Atualmente, são realizadas mais de 500.000 (quinhentas mil) assinaturas por dia, o que demonstra, por si só, a importância do projeto de Assinaturas Avançadas para os órgãos de governo, que diminuem a necessidade de atendimento no balcão e, também, para o cidadão que interage com o Estado de maneira mais ampla e acessível.

Tanto a infraestrutura para provimento do serviço, como aplicação em si, demandam atualizações funcionais e técnicas. Essas atualizações, bem como as novas funcionalidades, são desenvolvidas pelo ITI muitas vezes sob a demanda da Secretaria de Governo Digital, provedora do serviço de autenticação do Gov.br.

Cabe ressaltar que as entregas previstas neste Plano de Trabalho visam, entre outras, atender as necessidades de atualização da aplicação de assinaturas avançadas através do compartilhamento de arquivos para assinatura, a inclusão de novas funcionalidades criptográficas através da implementação de novos algoritmos resistentes à computação quântica e a inclusão de carimbos de tempo nas assinaturas, além de melhorias que tem por objetivo atender à demanda crescente da solução mediante o reforço do corpo técnico especializado dedicado à operação, manutenção e evolução da Solução de Assinatura Eletrônica gov.br.

6 – OBJETIVOS GERAL E ESPECÍFICO

Objetivos Gerais:

- Garantir a manutenção e a evolução da solução de Assinaturas Eletrônicas Avançadas de acordo com as demandas de novas funcionalidades e atualização tecnológica e criptográficas.

Objetivos Específicos:

- Garantir ao ITI uma **gestão eficiente de todo o ciclo de vida** do projeto de Assinaturas Eletrônicas.
- Ampliar a capacidade de desenvolvimento de novas funcionalidades e de operação dos sistemas associados à infraestrutura de Assinaturas Avançadas decorrente de pesquisa e **desenvolvimento acadêmico**.
- **Aprimorar a qualidade dos serviços** de Assinaturas Eletrônicas com foco na qualidade do serviço, no atendimento à sociedade e adequações às políticas públicas definidas no projeto e regulamentadas pelas leis, decretos e normativos expedidos.

7 – METODOLOGIA DE INTERVENÇÃO

A Secretaria de Governo Digital atuará no projeto nas seguintes frentes:

- Participação do Secretário (ou substituto indicado) no Comitê Estratégico;
- Acompanhamento pela equipe de projetos do Programa Startup gov.br, para orientar e facilitar a atuação do Líder do projeto e monitorar o projeto nas reuniões de gestão;
- Fornecimento dos especialistas de tecnologia da informação, conforme perfis definidos no Acordo de Cooperação Técnica, para atuação no projeto.

O ITI atuará no projeto nas seguintes frentes:

- Disponibilização de equipe de negócio para identificação de processos e requisitos da solução;
- Disponibilização de equipe de técnicos para apoiar a atuação da Startup;

- Fornecimento de espaço físico e recursos para a atuação presencial da equipe do projeto;
- Disponibilização de todos os documentos, manuais técnicos e acessos a sistemas necessários à consecução do projeto;
- Atuação junto a fornecedores para viabilizar as integrações necessárias à solução;
- Interlocução com demais órgãos de Governo, nas três esferas, no que se fizer necessário.

8 – UNIDADE RESPONSÁVEL E GESTOR DO ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA

Comitê Estratégico do Projeto

Secretário de Governo Digital - ROGÉRIO SOUZA MASCARENHAS

Diretor-Presidente do ITI - ENYLSO FLÁVIO MARTINEZ CAMOLESI

Diretor de Infraestruturas Tecnológicas (DITEC/ITI) - MAURÍCIO AUGUSTO COELHO

Líder do projeto

Nome: José Rodrigues Gonçalves Júnior

Cargo: Coordenador-Geral de Infraestrutura e Segurança - CGISE

Telefone: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

Ponto Focal (Escritório de Projetos Secretaria de Governo Digital)

Nome: Jackeline Paula de Godoi Degani

Cargo: Coordenadora-Geral de Projetos Estratégicos

Endereço: SEPN 516 Bloco D lote 8, 1º andar

Telefone: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

Ponto Focal (pessoa que manterá contato constante com a SGD)

Nome: José Rodrigues Gonçalves Júnior

Cargo: Coordenador-Geral de Infraestrutura e Segurança - CGISE

Telefone: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

9 – RESULTADOS ESPERADOS

São esperados os seguintes resultados:

- Independência na gestão tecnológica dos sistemas que contemplam o sistema de Assinatura Avançada;
- Independência na gestão do conhecimento específico dos sistemas que contemplam o sistema de Assinatura Avançada;

- Aumento na autonomia de desenvolvimento tecnológico relacionado à Assinatura Avançada;
- Aumento na autonomia da capacidade operacional relacionada à Assinatura Avançada;
- Melhorias no atendimento a demandas governamentais relacionadas às Assinatura Avançadas;
- Aumento na resposta a incidentes com ganhos relativos à gestão de riscos e na agilidade de entregas de serviços agregados às Assinaturas Avançadas.

10 – PLANO DE AÇÃO

Ações	Prazo
1. Implementação de funcionalidade de compartilhamento de documentos entre cidadãos signatários	31/01/2025
2. Implementação histórico de assinaturas para o cidadão	31/01/2025
3. Ampliação da infraestrutura de contingência	30/04/2025
4. Implantação ambiente seguro de contingência	30/04/2025
5. Implantação de Carimbo do Tempo	31/07/2025
6. Implantação arquitetura distribuída	31/07/2025
7. Implementação de suporte a certificados em nuvem ICP-Brasil na API de integração	31/10/2025
8. Publicação de 1 edital de contratação de TIC	31/10/2025
9. Implantação Carimbo do Tempo (contingência)	31/01/2026
10. Implementação de metodologia de desenvolvimento e entregas contínua	30/05/2026
11. Automatização de processos da infraestrutura	30/05/2026
12. Adoção de algoritmos criptográficos pós-quânticos (PQC)	30/05/2026
13. Implantação de plataforma de análise de código	30/05/2026
14. Implementação de API de integração compatível com <i>Cloud Signature Consortium</i>	30/05/2026
15. Publicação de 1 edital de contratação de TIC	30/05/2026

11 – EQUIPE NECESSÁRIA

DETALHAMENTO DA EQUIPE

Perfil	Quantitativo	Órgão de origem
Especialista em Infraestrutura	03	Squad - SGD
Especialista em Contratações	02	Squad - SGD
Especialista em Segurança da Informação	01	Squad - SGD
Especialista Desenvolvedor	01	Squad - SGD

TOTAL	07	
--------------	-----------	--

12 – RISCOS

Neste projeto foram identificados eventuais riscos, dentre os quais destacam-se:

DETALHAMENTO DE RISCOS

Risco	Probabilidade	Gravidade
Indicar os principais riscos (acontecimentos, condições ou circunstâncias que podem provocar impacto negativo no projeto)	Alta, média, baixa	Alta, média, baixa
Risco de interrupção da continuidade do negócio	Baixa	Alta
Risco de indisponibilidade causados por sistemas externos	Média	Média
Risco de indisponibilidade do serviço	Média	Alta
Risco de defasagem tecnológica	Média	Baixa
Risco de comprometimento da integridade do código fonte	Média	Alta
Risco de degradação da qualidade do serviço	Alta	Alta
Risco de fraudes nas assinaturas	Baixa	Alta
Equipe insuficiente para condução do Projeto	Alta	Alta
Provimento orçamentário insuficiente para a sustentação da Solução de Assinatura Eletrônica Avançada gov.br	Média	Alta
Aceitação pelos órgãos de governo de assinaturas eletrônicas avançadas de outros provedores: riscos de segurança e interoperabilidade	Baixa	Alta
Perda, sem reposição, dos profissionais da Startup alocados no projeto	Alta	Alta
Crescimento da demanda pela Solução maior do que nossa capacidade de atendimento	Alta	Alta

Com o intuito de dirimir os riscos aqui identificados, foram definidos a metodologia de intervenção, a estratégia de gerenciamento e o monitoramento do projeto, incluindo-se a mensuração de indicadores.

13 – ESTRATÉGIA DE MONITORAMENTO

O monitoramento do projeto se dará por meio da disponibilização e acompanhamento de informações em meio eletrônico e complementado por reuniões presenciais ou virtuais de acompanhamento, abrangendo o

que segue:

- Preenchimento de informações semanais sobre o andamento do projeto;
- Pontos de controle quinzenais entre líderes do projeto, gerente do escritório de projetos ágeis da Secretaria de Governo Digital e pontos focais dos órgãos parceiros;
- Reuniões mensais do Comitê Estratégico do Plano, ou conforme a periodicidade julgada mais adequada pelos partícipes diante do cronograma de entregas pactuado.

No âmbito do ITI:

- Alimentação periódica de informações em sistema próprio (MS Project, por exemplo);
- Pontos de controle semanais (técnicos) entre a equipe do projeto;
- Pontos de controle quinzenais (gerenciais) com a equipe do projeto e o Gerente de Projetos;
- Avaliação da evolução dos indicadores de desempenho, resultado e impacto:

Indicadores	Fórmula do cálculo	Periodicidade
De Desempenho		
Execução do projeto	Total de entregas realizadas (ER) / total de entregas previstas (EP)	Mensal
Entregas realizadas no prazo	Total de entregas realizadas no prazo (ERP) /total de entregas realizadas (ER)	Mensal
De Resultado		
Quantidade de assinaturas eletrônicas produzidas	Contador de assinaturas	Mensal
Quantidade de certificados digitais emitidos	Contador de certificados	Mensal
Quantidade de novos certificados emitidos	Diferença entre as renovações e o total	Mensal
De Impacto		
Percentual de erros que afetam a qualidade do serviço	Total de erros dividido pelo total de assinaturas	Mensal
Percentual de tempo indisponibilidade do serviço ao cidadão	Total de tempo indisponível pelo total de tempo do período	Mensal

ADAUTO MODESTO JUNIOR
Secretário-Executivo substituto

Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos

ENYLSO FLAVIO MARTINEZ CAMOLESI

Diretor-Presidente

Instituto Nacional de Tecnologia da Informação

ROGÉRIO SOUZA MASCARENHAS

Secretário de Governo Digital

Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos



Documento assinado eletronicamente por **Enylson Flávio Martinez Camolesi, Usuário Externo**, em 19/12/2024, às 15:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rogério Souza Mascarenhas, Secretário(a)**, em 19/12/2024, às 16:15, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Adauto Modesto Junior, Secretário(a) Executivo(a) Adjunto(a)**, em 26/12/2024, às 18:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.economia.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **47166196** e o código CRC **7D7B902F**.

Referência: Processo nº 14022.088541/2024-93.

SEI nº 47166196