



Documento de Oficialização da Demanda - DOD  
Contratação de Produtos e Serviços em Tecnologia da Informação  
(IN Nº 01/2019 - SLTI / MPOG)

Ao Coordenador-Geral de Tecnologia da Informação, Recursos Logísticos e Inovação Institucional

Nome: JOSÉ FERREIRA RODRIGUES

Unidade: CTINFO

Cargo: COORDENADOR DE TI

Data: 25/01/2021

1 - Objeto da contratação:

Aquisição de licenças Microsoft para Windows Server 2019, licenças Windows Server CAL 2019 por usuário, licenças Windows Server RDS-CAL 2019 por usuário e Licença SQL Server

2 - Necessidade de Contratação, considerando os objetivos estratégicos e as necessidades corporativas da instituição.

Esta aquisição justifica-se pela necessidade gerada pela implantação do sistema de gestão de acervos ( SOPHIA), que exige as licenças atualizadas e também pela necessidade crescente de uso de rede virtual privada (VPN) para viabilizar teletrabalho, acessando a rede da Fundaj com segurança e propiciando condições de trabalho fora dos endereços dos campus tendo em vista a nova realidade de trabalho acelerada após a pandemia mundial.

3 - Explicação da Motivação e Resultados Esperados.

Diante das demandas provenientes das diversas diretorias desta instituição e em consonância com o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTI), justifica-se tal solução que tem objetivo de suporte a outras plataformas em funcionamento na instituição voltada a preservação de acervo digitalizado entre outras, proporcionando maior integração e funcionalidade das diversas diretorias por meio de suporte a reuniões por teletrabalho.

4 - Estimativa de custo (Ordem de grandeza).

300,000 ( Trezentos Mil Reais)

Nome / Assinatura:

ALEX JOSÉ FERNANDES JUNIOR  
COORD. SUBSTITUTO DE TI  
MAT. 1137428

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**

FUNDAÇÃO JOAQUIM NABUCO

Diretoria de Planejamento e Administração

Coordenação de Licitação

Av. 17 de Agosto, 2187 | Casa Forte | 52061-540 | Recife-PE

Fone: (81) 3073-6230 | Fax: (81) 3073-6351 | CNPJ 09.773.169/0001-59

www.fundaj.gov.br | cpl@fundaj.gov.br

**TERMO DE REFERÊNCIA****1. DO OBJETO**

Aquisição de licenças Microsoft para Windows Server 2019, licenças Windows Server CAL 2019 por usuário, licenças Windows Server RDS-CAL 2019 por usuário e Licença SQL Server.

ITEM	DESCRIÇÃO ESPECÍFICA	CÓDIGO CATSER	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE TOTAL
1	WINDOWS SERVER STANDARD PER CORE 16 LICENSES SOFTWARE LICENSE	27464	un	6 un
2	LICENÇA MICROSOFT RDS CAL (REMOTE DESKTOP SERVICE CLIENT ACCESS LICENSE) PARA PERMITIR CONEXÕES REMOTAS AO AMBIENTE WINDOWS SERVER 2019, WIN RDS USER CAL, TIPO DA LICENÇA: USO PERPÉTUO, SEM 'SOFTWARE ASSURANCE'.	27464	un	120 un
3	SQL SERVER STANDARD PER CORE 2 LICENSES SOFTWARE LICENSE	27464	un	4 un
4	WINDOWS SERVER CAL POR USUÁRIO	27464	un	120 un

**2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO**

Esta aquisição justifica-se pela necessidade gerada pela implantação do sistema de gestão de acervos (SOPHIA), que exige as licenças atualizadas e também pela necessidade crescente de uso de rede virtual privada (VPN) para viabilizar teletrabalhos, acessando a rede da Fundaj com segurança e propiciando condições de trabalhar fora dos endereços dos campus.

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**

FUNDAÇÃO JOAQUIM NABUCO

Diretoria de Planejamento e Administração

Coordenação de Licitação

Av. 17 de Agosto, 2187 | Casa Forte | 52061-540 | Recife-PE  
Fone: (81) 3073-6230 | Fax: (81) 3073-6351 | CNPJ 09.773.169/0001-59  
www.fundaj.gov.br | cpl@fundaj.gov.br**3. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS**

Objeto deste termo de referência apresenta padrões de qualidade descritos objetivamente por meio de duas especificações usuais do mercado, sendo, pois classificados como materiais comuns nos termos do art. 1º da Lei 10.520, de 2002.

**4. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO**

- 4.1 O prazo de entrega dos bens em forma de mídias (box de DVD's) é de 20 (vinte) dias corridos, contados do recebimento pelo fornecedor da Nota de Empenho, em remessa única, no seguinte endereço: Almoxarifado Central da FUNDaj, à Avenida 17 de Agosto, nº 2187, térreo, Casa Forte, na cidade do Recife – Pernambuco, de segunda feira a sexta feira, das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 17:00 e os link's de acessos virtuais devem ser enviados para o e-mail [rodrigues.ferreira@fundaj.gov.br](mailto:rodrigues.ferreira@fundaj.gov.br).
- 4.2 Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 5 (cinco) dias úteis, pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.
- 4.3 Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 10 (dez) dias corridos, a contar da notificação da Fundaj à contratada, sendo todas às custas da substituição por conta da contratada e sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 4.4 Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação.
- 4.5 O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

**5. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

São obrigações da Contratante:

- 5.1 Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;
- 5.2 verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- 5.3 Rejeitar, no todo ou em parte, os produtos fornecidos que estejam em desacordo com as especificações do Edital ou diverjam da proposta encaminhada durante o certame.
- 5.4 comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- 5.5 acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;





## MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

FUNDAÇÃO JOAQUIM NABUCO

Diretoria de Planejamento e Administração

Coordenação de Licitação

Av. 17 de Agosto, 2187 | Casa Forte | 52061-540 | Recife-PE  
Fone: (81) 3073-6230 | Fax: (81) 3073-6351 | CNPJ 09.773.169/0001-59  
www.fundaj.gov.br | cpl@fundaj.gov.br

- 5.6 efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;
- 5.7 A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

### 6. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

6.1 A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

- 6.1.1 Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo e prazo de garantia;
- 6.1.2 O objeto deve estar acompanhado do link do manual do usuário, com uma versão em português, e da relação da rede de suporte técnico autorizado
- 6.1.3 responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- 6.1.4 Substituir, às suas expensas, produtos fornecidos em desacordo com as especificações estabelecidas neste Termo de Referência que apresentem imperfeições, defeitos, avarias ou vícios ocultos, que comprometam a integridade do objeto ou que ofereçam riscos aos usuários;
- 6.1.5 Arcar com todos os custos e despesas, tais como: custos diretos e indiretos, fretes, tributos incidentes, taxa de administração, materiais, serviços, encargos sociais, trabalhistas, seguros, embalagem, garantia contratual e dos serviços, lucro e outros custos necessários ao cumprimento integral do objeto;
- 6.1.6 Responder, integralmente, por perdas e danos que vier a causar à Fundação Joaquim Nabuco, em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita;
- 6.1.7 comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 6.1.8 manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas neste termo de referência;
- 6.1.9 indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**

FUNDAÇÃO JOAQUIM NABUCO

Diretoria de Planejamento e Administração

Coordenação de Licitação

Av. 17 de Agosto, 2187 | Casa Forte | 52061-540 | Recife-PE  
Fone: (81) 3073-6230 | Fax: (81) 3073-6351 | CNPJ 09.773.169/0001-59  
www.fundaj.gov.br | cpl@fundaj.gov.br**7. DA SUBCONTRATAÇÃO**

Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

**8. ALTERAÇÃO SUBJETIVA**

É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

**9. GESTÃO DO CONTRATO**

A gestão do contrato será exercida pelo Coordenador de Tecnologia da Informação, **José Rodrigues Ferreira**, telefone: **(81)3073-6388** - Email: [rodrigues.ferreira@fundaj.gov.br](mailto:rodrigues.ferreira@fundaj.gov.br)

**10. CONTROLE DA EXECUÇÃO**

- 10.1 Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.
- 10.2 A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em co-responsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.
- 10.3 O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

**11. DO PAGAMENTO**

- 11.1. O pagamento será efetuado pela Contratante no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contados do recebimento da Nota Fiscal/Fatura.
- 11.2. A emissão da Nota Fiscal/Fatura será precedida do recebimento definitivo do serviço.
- 11.3. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.



## MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

FUNDAÇÃO JOAQUIM NABUCO

Diretoria de Planejamento e Administração

Coordenação de Licitação

Av. 17 de Agosto, 2187 | Casa Forte | 52061-540 | Recife-PE

Fone: (81) 3073-6230 | Fax: (81) 3073-6351 | CNPJ 09.773.169/0001-59

www.fundaj.gov.br | cpl@fundaj.gov.br

### 12. DO

### REAJUSTE

- 12.1 Os preços são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

### 13. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 13.1 Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666, de 1993 e da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:
- 13.1.1 inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;
  - 13.1.2 ensejar o retardamento da execução do objeto;
  - 13.1.3 fraudar na execução do contrato;
  - 13.1.4 comportar-se de modo inidôneo;
  - 13.1.5 cometer fraude fiscal;
  - 13.1.6 não mantiver a proposta.
- 13.2 A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
- 13.2.1 advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;
  - 13.2.2 multa moratória de 0,3% (zero virgula três por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 60 (sessenta) dias;
  - 13.2.3 multa compensatória de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;
  - 13.2.4 em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;
  - 13.2.5 suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;
  - 13.2.6 impedimento de licitar e contratar com a União com o consequente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos;
  - 13.2.7 declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;
- 13.3 Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas e os profissionais que:
- 13.3.1 tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
  - 13.3.2 tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;



## MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

FUNDAÇÃO JOAQUIM NABUCO

Diretoria de Planejamento e Administração

Coordenação de Licitação

Av. 17 de Agosto, 2187 | Casa Forte | 52061-540 | Recife-PE

Fone: (81) 3073-6230 | Fax: (81) 3073-6351 | CNPJ 09.773.169/0001-59

www.fundaj.gov.br | cpl@fundaj.gov.br

- 13.3.3 demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.
- 13.4 A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.
- 13.5 A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.
- 13.6 As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

### 14. CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

- 14.1 Consoante art. 5º da IN nº01/2010 SLTI/MPOG:
  - 14.1.1 Os bens deverão ser livres de substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva ROHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs).

Recife, 10 de fevereiro de 2021.

José Ferreira Rodrigues

Coordenador de Tecnologia da Informação



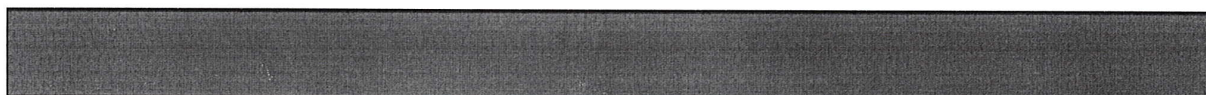


**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
FUNDAÇÃO JOAQUIM NABUCO  
Diretoria de Planejamento e Administração  
Av. 17 de Agosto, 2187 | Casa Forte | 52061-540 | Recife-PE  
Fone: (81) 3073-6310 | CNPJ 09.773.169/0001-59  
www.fundaj.gov.br

FUNDAJ  
Nº 59

## MAPA DE RISCOS

**Objeto:** Aquisição de licenças Microsoft para Windows Server 2019, licenças Windows Server CAL 2019 por usuário, licenças Windows Server RDS-CAL 2019 por usuário e Licença SQL Server



RISCO 01		
<input type="checkbox"/> Planejamento da Contratação <input type="checkbox"/> Seleção do Fornecedor <input type="checkbox"/> Gestão do Contrato		
Probabilidade:	<input type="checkbox"/> Baixa <input checked="" type="checkbox"/> Média <input type="checkbox"/> Alta	
Impacto:	<input type="checkbox"/> Baixo <input type="checkbox"/> Médio <input checked="" type="checkbox"/> Alto	
<b>Id</b>	<b>Dano</b>	
1.	Após a fase externa do edital (publicação) podem ocorrer impugnações.	
<b>Id</b>	<b>Ação Preventiva</b>	<b>Responsável</b>
1.	Elaborar o edital considerando todos os critérios técnicos e legais possíveis a fim de tentar evitar futuros questionamentos e diversas republicações do edital, providenciar ampla divulgação do instrumento convocatório e prestar todas as informações e esclarecimentos aos licitantes interessados, quando solicitado.	EPC - Equipe de Planejamento da Contratação
<b>Id</b>	<b>Ação de Contingência</b>	<b>Responsável</b>
1.	Caso ocorram questionamentos e /ou impugnações que levem à reestruturação do Termo de Referência, a EPC - Equipe de Planejamento da Contratação irá providenciar os ajustes necessários, com a maior brevidade possível.	EPC - Equipe de Planejamento da Contratação



# MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

FUNDAÇÃO JOAQUIM NABUCO

Diretoria de Planejamento e Administração

Av. 17 de Agosto, 2187 | Casa Forte | 52061-540 | Recife-PE

Fone: (81) 3073-6310 | CNPJ 09.773.169/0001-59

www.fundaj.gov.br

FUNDAJ  
Fl. nº 55

RISCO 02		
<input type="checkbox"/> Planejamento da Contratação <input checked="" type="checkbox"/> Seleção do Fornecedor <input type="checkbox"/> Gestão do Contrato		
Probabilidade:	<input type="checkbox"/> Baixa <input checked="" type="checkbox"/> Média <input type="checkbox"/> Alta	
Impacto:	<input type="checkbox"/> Baixo <input type="checkbox"/> Médio <input checked="" type="checkbox"/> Alto	
Id	Dano	
1.	Durante o certame licitatório, poderá ocorrer alguns fatos que geram retardamento na finalização do certame e adjudicação ao vencedor, quais sejam: valores ofertados acima do preço médio estimado, fracasso na negociação de preços, recursos administrativos, licitação deserta, etc.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
1.	Buscar conduzir o certame com a maior observância aos requisitos legais, assegurar oportunidade igual a todos os interessados e possibilitar o comparecimento ao certame do maior número possível de concorrentes.	Pregoeiro
Id	Ação de Contingência	Responsável
1.	Providenciar a repetição do certame com a maior brevidade ou providenciar a contratação por meio de uma dispensa, ou contratação emergencial.	Pregoeiro

RISCO 03		
<input type="checkbox"/> Planejamento da Contratação <input type="checkbox"/> Seleção do Fornecedor <input checked="" type="checkbox"/> Gestão do Contrato		
Probabilidade:	<input checked="" type="checkbox"/> Baixa <input type="checkbox"/> Média <input type="checkbox"/> Alta	
Impacto:	<input type="checkbox"/> Baixo <input type="checkbox"/> Médio <input type="checkbox"/> Alto	
Id	Dano	
1.	Durante a contratação poderá ocorrer atraso no pagamento da fatura.	
Id	Ação Preventiva	Responsável



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**

FUNDAÇÃO JOAQUIM NABUCO

Diretoria de Planejamento e Administração

Av. 17 de Agosto, 2187 | Casa Forte | 52061-540 | Recife-PE

Fone: (81) 3073-6310 | CNPJ 09.773.169/0001-59

www.fundaj.gov.br

1.	Fazer uma pesquisa antes da contratação sobre a referida empresa e possíveis infrações já cometidas, verificar se há casos de atrasos de salários e deixar claro no TR e contrato, estipulando data limite para pagamento e possíveis multas pelo atraso.	Gestor e fiscal
Id	Ação de Contingência	Responsável
1.	Buscar gerir e fiscalizar a execução contratual de maneira austera visando os melhores resultados de acordo com a necessidade da Fundaj e se ocorrer interrupções ou má prestação dos serviços, aplicar as sanções cabíveis.	Gestor e fiscal

Recife, 10 de fevereiro de 2021

**Equipe de Planejamento:****1 - José Rodrigues Ferreira**Mat. SIAPE: 3156536/ [rodrigues.ferreira@fundaj.gov.br](mailto:rodrigues.ferreira@fundaj.gov.br)**2 - Luciano Galdino Rosa**Mat. SIAPE: 6435394./ [luciano.galdino@fundaj.gov.br](mailto:luciano.galdino@fundaj.gov.br)**3 - Pamela Naiana Aires Gomes**Mat. SIAPE: 3148027./ [pamela.gomes@fundaj.gov.br](mailto:pamela.gomes@fundaj.gov.br)





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
FUNDAÇÃO JOAQUIM NABUCO  
Av. 17 de Agosto, 2187 | Casa Forte | 52061-540 | Recife-PE  
Fone: (81) 3073-6219 | CNPJ 09.773.169/0001-59  
www.fundaj.gov.br

FUNDAJ  
Fl. nº 31

## **ESTUDOS PRELIMINARES**

### **1 – OBJETO DA CONTRATAÇÃO**

Aquisição de licenças Microsoft para Windows Server 2019, licenças Windows Server CAL 2019 por usuário, licenças Windows Server RDS-CAL 2019 por usuário e Licença SQL Server.

ITEM	DESCRIÇÃO ESPECÍFICA	CÓDIGO CATSER	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE TOTAL
1	WINDOWS SERVER STANDARD PER CORE 16 LICENSES SOFTWARE LICENSE	27464	un	6 un
2	LICENÇA MICROSOFT RDS CAL (REMOTE DESKTOP SERVICE CLIENT ACCESS LICENSE) PARA PERMITIR CONEXÕES REMOTAS AO AMBIENTE WINDOWS SERVER 2019, WIN RDS USER CAL, TIPO DA LICENÇA: USO PERPÉTUO, SEM 'SOFTWARE ASSURANCE'.	27464	un	120 un
3	SQL SERVER STANDARD PER CORE 2 LICENSES SOFTWARE LICENSE	27464	un	4 un
4	WINDOWS SERVER CAL POR USUÁRIO	27464	un	120 un

### **2 – SUPORTE LEGAL**

Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto nº 10.024 de 20 de setembro de 2019, Decreto nº



## **MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**

FUNDAÇÃO JOAQUIM NABUCO

Av. 17 de Agosto, 2187 | Casa Forte | 52061-540 | Recife-PE

Fone: (81) 3073-6219 | CNPJ 09.773.169/0001-59

www.fundaj.gov.br

7.892, de 23 de janeiro de 2013, Decreto 9.507 de 21 de setembro de 2018, Instruções Normativas SLTI/MPOG nº 5, de 26 de maio de 2017 e nº 02, de 11 de outubro de 2010, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e alterações, Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007, Decreto nº 8.538, de 06 de outubro de 2015 e subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

### **3 – ANÁLISE DA CONTRATAÇÃO ANTERIOR**

A Fundaj conta com licenças Microsoft Windows Server 2002 e 2008, ocasionando perda de compatibilidade de sistemas e aplicações mais atuais, necessitando de atualizações do sistema operacional, suas CAL's de acesso, inclusive para VPN e licenças de Banco de Dados para suportar sistemas específicos acervos e bibliotecas virtuais.

### **4 – JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

Esta aquisição justifica-se pela necessidade gerada pela implantação do sistema de gestão de acervos (SOPHIA), que exige as licenças atualizadas e também pela necessidade crescente de uso de rede virtual privada (VPN) para viabilizar teletrabalhos, acessando a rede da Fundaj com segurança e propiciando condições de trabalhar fora dos endereços dos campus.

### **5 – PLANEJAMENTO**

A contratação pretendida, demandada pela Coordenação de Tecnologia da Informação da Fundaj, está prevista na ação da administração da unidade, na atividade da administração geral, pela fonte de recursos ordinários do tesouro.

### **6 – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

Para viabilizar a contratação da solução com estabilidade e funcionamento comprovado do sistema operacional, com alta capacidade de processamento com compatibilidade com as ferramentas existentes na instituição. Na Administração Pública já detém o conhecimento de que ocorrerá no presente exercício financeiro, bem como, o patamar no qual a contratação ocorrerá, havendo, inclusive, previsão orçamentária para sua contratação.

### **7 – ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES**

As quantidades dos serviços foram baseadas no estudo quantitativo e funcional dos equipamentos da instituição e sua aplicabilidade, os quantitativos encontram-se detalhados no item 1. do Termo de Referência - Anexo.

### **8 – JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DO TIPO E SOLUÇÃO A CONTRATAR**

Esta aquisição justifica-se pela necessidade gerada pela implantação do sistema de gestão de acervos (SOPHIA), que exige as licenças atualizadas e também pela necessidade crescente de uso de rede virtual privada (VPN) para viabilizar teletrabalhos, acessando a rede da Fundaj com



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
FUNDAÇÃO JOAQUIM NABUCO  
Av. 17 de Agosto, 2187 | Casa Forte | 52061-540 | Recife-PE  
Fone: (81) 3073-6219 | CNPJ 09.773.169/0001-59  
www.fundaj.gov.br

segurança e propiciando condições de trabalho fora dos endereços dos campus.

## 9 – ESTIMATIVA DE PREÇOS OU PREÇOS REFERENCIAIS

Os preços referenciais serão obtidos com base na pesquisa de preços a ser realizada pela Fundaj, considerando os valores atuais praticados pelo mercado com empresas do ramo de atividade do objeto a ser licitado.

## 10 – DESCRIÇÃO DETALHADA DO SERVIÇO

ITEM	DESCRIÇÃO ESPECÍFICA	CÓDIGO CATSER	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE TOTAL
1	WINDOWS SERVER STANDARD PER CORE 16 LICENSES SOFTWARE LICENSE	27464	un	6 un
2	LICENÇA MICROSOFT RDS CAL (REMOTE DESKTOP SERVICE CLIENT ACCESS LICENSE) PARA PERMITIR CONEXÕES REMOTAS AO AMBIENTE WINDOWS SERVER 2019, WIN RDS USER CAL, TIPO DA LICENÇA: USO PERPÉTUO, SEM 'SOFTWARE ASSURANCE'.	27464	un	120 un
3	SQL SERVER STANDARD PER CORE 2 LICENSES SOFTWARE LICENSE	27464	un	4 un
4	WINDOWS SERVER CAL POR USUÁRIO	27464	un	120 un

### 10.1. DETALHAMENTO DO OBJETO

**10.2.** Os itens deverão ser fornecidos no idioma Português (Brasil), apenas sendo aceitas versões exclusivamente em inglês quando inexistir a versão em português.

**10.3.** Os softwares deverão ser fornecidos em sua versão mais atual, a menos que esteja informado na planilha de especificação a versão do produto.





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
FUNDAÇÃO JOAQUIM NABUCO  
Av. 17 de Agosto, 2187 | Casa Forte | 52061-540 | Recife-PE  
Fone: (81) 3073-6219 | CNPJ 09.773.169/0001-59  
[www.fundaj.gov.br](http://www.fundaj.gov.br)

- 10.4. Os softwares poderão possuir uma mídia de instalação original (CD ou DVD) e/ou usuário e senha de acesso ao site do fabricante para download do arquivo de instalação original.
- 10.5. Os softwares deverão oferecer compatibilidade total com o sistema operacional Windows 10 versão 1909 ou superior.

## 11 – BENEFÍCIOS DIRETOS E INDIRETOS DA CONTRATAÇÃO

O principal benefício da contratação é contar com maior funcionalidade administrativa das ações cotidianas da instituição e administração pública com a solução sugerida nas áreas administrativas, educacional e pesquisa da instituição, tendo em vista boa que a solução vai atender diversos campos da Fundação Joaquim Nabuco.

## 12 – PROVIDÊNCIAS PARA A ADEQUAÇÃO DO AMBIENTE DO ÓRGÃO

Os *Campus Gilberto Freire, Anísio Teixeira, Ulysses Pernambucano* e da Fundaj estão preparados e dimensionados conforme Termo de Referência Consoante para uso e recebimento da solução conforme planejamento de aplicação atendendo as necessidades dos colaboradores da instituição seguindo normas técnicas e funcionais.

## 13 – VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Entende-se que a contratação pretendida é plenamente viável em todos os aspectos, visto que, espera-se da empresa contratada com estrutura e conhecimento técnico, trazendo segurança e diminuição dos custos para a Administração Pública, conforme justificado neste documento dos Estudos Preliminares.

## 14 – GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

A gestão do contrato será exercida pelo Coordenador de Tecnologia da Informação, José Rodrigues Ferreira, Telefone (81) 3073-6388 - E-mail [rodrigues.ferreira@fundaj.gov.br](mailto:rodrigues.ferreira@fundaj.gov.br). E a fiscalização ficará com o Servidor Luciano Galdino Rosa Analista em C&T Matrícula: 6435394 E-mail [luciano.rosa@fundaj.gov.br](mailto:luciano.rosa@fundaj.gov.br).

Recife, 10 de fevereiro de 2021.

Equipe de Planejamento:

1 - José Rodrigues Ferreira,

Mat. SIAPE: 3156536./ [rodrigues.ferreira@fundaj.gov.br](mailto:rodrigues.ferreira@fundaj.gov.br)



FUNDAJ  
Fl. Nº 61

## MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

FUNDAÇÃO JOAQUIM NABUCO

Av. 17 de Agosto, 2187 | Casa Forte | 52061-540 | Recife-PE

Fone: (81) 3073-6219 | CNPJ 09.773.169/0001-59

[www.fundaj.gov.br](http://www.fundaj.gov.br)

  
**2 - Luciano Galdino Rosa**

Mat. SIAPE: 643534/ [luciano.galdino@fundaj.gov.br](mailto:luciano.galdino@fundaj.gov.br)

**3 - Pamela Naiana Aires Gomes**

Mat. SIAPE: 3148027/ [pamela.gomes@fundaj.gov.br](mailto:pamela.gomes@fundaj.gov.br)