

Estratégia de Capacitação

Programa de Integridade Institucional



Setembro/2020

*As ações contidas nesse documento
compõem o programa de
integridade institucional 2020-2021*

Organização e execução

Coordenação de Gestão de Pessoas

Coordenação de Planejamento Estratégico

Supervisão

Gabinete da Presidência

Sumário

Apresentação	5
Objetivos gerais.....	5
Objetivos específicos	5
Público-alvo	5
Atividades programadas	6
Planejamento e acompanhamento da estratégia.....	7
Avaliação dos resultados da estratégia.....	8

Apresentação

Em junho de 2020, o Plano de Integridade da Fundacentro 2020-2021 foi aprovado pelo Comitê Interno de Governança Riscos e Controles da Fundacentro – CGRC, e publicado na forma da Resolução CGRC nº. 4/2020. Este documento estabelece um marco para o programa de integridade institucional, e explicita o compromisso da entidade em fortalecer a sua cultura de integridade.

Dentre as ações previstas no Plano, consta a elaboração de uma estratégia de capacitação voltada à temática da integridade. A ação tem como objetivo principal nivelar o conhecimento sobre o tema integridade dentro da instituição. Para tanto, foram selecionados cursos disponíveis no catálogo da Escola Virtual de Governo – EVG e da Escola Nacional de Administração Pública – Enap, com relação a governança, riscos e integridade pública.

Esse documento procura definir objetivamente a sistemática de execução, acompanhamento e avaliação da estratégia de capacitação.

A expectativa é a de que, até o final da vigência do atual plano de integridade, os servidores sejam capazes de identificar situações que atentam contra a integridade, bem como propor ações de melhoria no ambiente em que atuam.

Objetivos gerais

Promover, organizar e articular ações e estratégias de aprendizagem que possibilitem ao corpo funcional da entidade a aquisição e o aprimoramento de competências relacionadas à governança, riscos e integridade, em consonância ao seu plano de integridade (2020-2021), bem como aos princípios e diretrizes dispostos no Decreto nº 9.203/2017.

Objetivos específicos

- Propor ações de capacitação orientadas para o desenvolvimento e aprimoramento dos servidores em temas relacionados a governança, riscos e integridade;
- Executar o disposto no Plano de Integridade da Fundacentro 2020-2021, que apresenta os compromissos institucionais voltados ao fortalecimento da integridade pública;
- Especificar os temas prioritários a serem tratados ao longo da vigência do Plano de Integridade.

Público-alvo

Todos os servidores públicos federais pertencentes ao quadro de pessoal da Fundacentro, bem como os cedidos ou em exercício na entidade. Oportunidades de capacitação poderão ser destinadas a grupo específico de servidores, em função das competências a serem

tratadas. Não obstante, esta informação constará da descrição dos programas tratados neste documento.

Atividades programadas

As atividades de aprendizagem constituem-se de cursos à distância selecionados a partir do catálogo de cursos da EVG ou da Enap. Dentre os critérios para seleção dos cursos, destaca-se a aderência a temas relacionados à governança, riscos ou integridade. Também foram levados em consideração os elementos resultantes da avaliação de riscos para a integridade¹.

Assim, apresentamos abaixo o quadro de cursos selecionados, assim como o público-alvo identificado:

Quadro 1 – Detalhamento dos cursos selecionados para a estratégia de capacitação

Evento	Objetivo	Modalidade	Carga horária	Público-alvo	Responsáveis
Ética e Serviço Público	A proposta central do curso é capacitar as pessoas para que tenham conduta ética ao oferecerem e utilizarem serviços públicos.	A distância, disponível no Portal Único de Escolas de Governo (https://evg.gov.br/)	20h	Todos os servidores	CGP
Gestão de Riscos em Processos de Trabalho (segundo o Coso)	Capacitar pessoas para aplicar as noções de gestão de riscos no contexto do setor público.	A distância, disponível no ENAP (www.enap.gov.br/pt/)	20h	Todos os servidores	CGP
Atividade Correcional - Visão Geral	Difundir conhecimentos básicos, aproximando a atividade correcional de servidores públicos e cidadãos.	A distância, disponível no ENAP (www.enap.gov.br/pt/)	25h	Todos os servidores	CGP
Provas no Processo Administrativo Disciplinar	O curso pretende instrumentar para a utilização adequada das diversas espécies de provas na fase instrutória do processo disciplinar.	A distância, disponível no ENAP (www.enap.gov.br/pt/)	20h	Todos os servidores	CGP
Defesa do Usuário e Simplificação	Abordar a nova sistemática e os procedimentos para o atendimento aos usuários trazidos pela Lei nº 13.460/2017 (Código de Defesa do Usuário de Serviços Públicos) e pelo Decreto nº 9.094/2017 (Decreto Federal sobre Simplificação).	A distância, disponível no ENAP (www.enap.gov.br/pt/)	20h	Servidores responsáveis pelas funções de ouvidoria na Presidência	CGP
Gestão em Ouvidoria	Capacitar pessoas sobre fundamentos e atividades relacionadas à Ouvidoria Pública.	A distância, disponível no Portal Único de Escolas de Governo (https://evg.gov.br/)	20h	Servidores responsáveis pelas funções de ouvidoria na Presidência	CGP
Resolução de Conflitos Aplicada ao Contexto das Ouvidorias	Apresentar formas de mediar e solucionar conflitos no âmbito das Ouvidorias Públicas.	A distância, disponível no ENAP (www.enap.gov.br/pt/)	20h	Servidores responsáveis pelas funções de ouvidoria na Presidência	CGP
Tratamento de Denúncias em Ouvidoria	Estimular a construção de competências relacionadas ao recebimento e tratamento das denúncias pelas ouvidorias públicas.	A distância, disponível no ENAP (www.enap.gov.br/pt/)	20h	Servidores responsáveis pelas funções de ouvidoria na Presidência	CGP

continua>

¹ Refere-se aqui à análise de causa-efeito dos eventos de riscos, na qual resultou, para cada evento identificado, uma listagem de possíveis causas, consequências, medidas preventivas e medidas corretivas.

Evento	Objetivo	Modalidade	Carga horária	Público-alvo	Responsáveis
Acesso à Informação	Demonstrar as bases normativas, conceituais e operacionais que podem ser utilizadas na aplicação da Lei de Acesso à Informação (LAI), oferecendo subsídios aos cidadãos e à administração pública em geral para a realização consciente e eficiente de atos relacionados a essa área.	A distância, disponível no Portal Único de Escolas de Governo (https://evg.gov.br/)	20h	Autoridade de monitoramento e demais responsáveis pelo gerenciamento das instâncias de transparência, em especial, Presidência	CGP
Elaboração de Plano de Dados Abertos	Capacitar o participante a elaborar o Plano de Dados Abertos (PDA), documento que orienta as ações de implementação e promoção de abertura de dados de sua instituição.	A distância, disponível no Portal Único de Escolas de Governo (https://evg.gov.br/)	20h	Autoridade de monitoramento e demais responsáveis pelo gerenciamento das instâncias de transparência, em especial, Presidência	CGP
Contabilização de Benefícios	Abordar a Sistemática de quantificação e registro dos resultados e benefícios da atividade de auditoria interna governamental do Poder Executivo Federal, de acordo com a Instrução Normativa nº 4 de 11 de junho de 2018.	A distância, disponível no ENAP (www.enap.gov.br/pt/)	10h	Auditoria Interna	CGP
Normas Internacionais de Auditoria Financeira – NIA	Apresentar as normas internacionais de auditoria financeira, de maneira a permitir que os auditores ofereçam aos usuários e à sociedade produtos de qualidade elevada, que agregam valor à gestão pública e privada.	A distância, disponível no ENAP (www.enap.gov.br/pt/)	40h	Auditoria Interna	CGP
Gestão e Apuração da Ética Pública	Apresentar os mecanismos de funcionamento do Sistema de Gestão da Ética do Poder Executivo Federal, bem como orientar a aplicação dos principais conceitos do rito processual de apuração ética, dentre outros assuntos.	A distância, disponível no ENAP (www.enap.gov.br/pt/)	21h	Membros da Comissão de Ética	CGP
Controles na Administração Pública	Capacitar o participante a aplicar princípios do controle no contexto da gestão pública.	A distância, disponível no Portal Único de Escolas de Governo (https://evg.gov.br/)	30h	Servidores responsáveis por prestar informações na construção do Relatório de Gestão	CGP
Proteção de Dados Pessoais no Setor Público	Esclarecer aos participantes os diversos pontos apresentados na Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e sua aplicabilidade.	A distância, disponível no Portal Único de Escolas de Governo (https://evg.gov.br/)	15h	Servidores que manipulam ou têm acesso a informação pessoal de terceiros	CGP
Gestão da Informação e Documentação - Conceitos Básicos em Gestão Documental	Disseminar conhecimentos relacionados à gestão da documentação, tendo como foco o conceito de gestão documental.	A distância, disponível no Portal Único de Escolas de Governo (https://evg.gov.br/)	20h	Servidores responsáveis pela gestão documental e protocolo	CGP

Planejamento e acompanhamento da estratégia

Em conjunto com as chefias das unidades da Fundacentro, serão pactuados ao menos dois cursos a serem realizados por cada servidor. Para tanto, é desejável que se leve em consideração a informação do público-alvo. Como exemplo, no caso da unidade Auditoria Interna, se for pactuado dois cursos por servidor, recomenda-se fortemente que um deles seja “Contabilização de benefícios” ou “Normas internacionais de auditoria financeira – NIA”.

Ao final do curso, o servidor deverá encaminhar o certificado para a Coordenação de Gestão de Pessoas, seguindo o protocolo estabelecido pela referida coordenação. Essa informação será utilizada no monitoramento da estratégia de capacitação, que contará com dois indicadores²:

Indicador Geral de Capacitações para a Integridade – IGCI: mensura de maneira geral o atingimento das capacitações acordadas.

$$\text{IGCI} = ((\text{Capacitações concluídas até a data}) / (\text{Capacitações previstas na estratégia})) * 100$$

Indicador de Capacitações para a Integridade por Unidade de Lotação – ICI-UL: mensura o engajamento de cada unidade no atingimento das capacitações acordadas.

$$\text{ICI-UL} = ((\text{Capacitações concluídas pela unidade até a data}) / (\text{Capacitações previstas para a unidade})) * 100$$

As metas para cada indicador serão estabelecidas em seção ordinária do Comitê Interno de Governança, Riscos e Controles, e serão publicadas no portal institucional, assim como as apurações parciais de cada indicador.

Avaliação dos resultados da estratégia

Os resultados serão mensurados em duas frentes:

- a. **Direta:** mediante o atingimento ou não das metas estabelecidas para cada indicador, cuja apuração será realizada em **novembro/2021**; e,
- b. **Indireta:** através da percepção dos servidores quanto ao amadurecimento do seu conhecimento em temas relacionados à governança, riscos e integridade. Essa apuração será realizada mediante duas pesquisas de percepção, uma delas aplicada em **novembro/2020**, e outra em **novembro/2021**. Demais detalhes metodológicos serão discutidos e definidos em momento oportuno.

² Para apuração dos indicadores também poderão ser consideradas:

- a) Capacitações que se relacionem aos temas governança, riscos ou integridade que não tenham constado no quadro 1, com carga horária mínima de 10h;
- b) Capacitações concluídas em data anterior, desde que os certificados tenham sido apresentados à Coordenação de Gestão de Pessoas para registro e arquivo.