



MINISTÉRIO DO TRABALHO E PREVIDÊNCIA  
FUNDAÇÃO JORGE DUPRAT FIGUEIREDO DE SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO  
MEMÓRIA DE REUNIÃO

Memória da 2ª Reunião de Avaliação da Estratégia de 2021 do CGRC, realizada em 14/09/2021

Local: Videoconferência.

Data/Horário: 14/09/2021, das 14h00min às 16h30min.

Participantes: Felipe Mêmolo Portela (Presidente); Francisco Rogerio Lima da Silva (Diretor DAF); Guilherme Masaaki Koreeda (Coordenador CPE); Marina Brito Battilani (Diretora DCT); Celso Amorim Salim (Coordenador-Geral de Projetos e Planejamento Estratégico, suplente); Marcelo Prudente de Assis (Assessor, DCT) e Evandro Tamaiti (CPE, convidado).

### Síntese dos assuntos tratados

#### 1. Preliminares

##### a) Objetivos da RAE

- Validação dos resultados alcançados no período, com identificação dos eventuais atrasos ou desvios de rotas;
- Registro de alterações relevantes no ambiente externo e interno;
- Revisão de objetivos e metas estratégicas;
- Criação, encerramento e alocação de recursos entre processos e projetos estratégicos;
- Ações para mitigação, redução ou transferência de riscos;
- Identificação de eventuais estratégias emergentes (oportunidades não planejadas e percebidas como possíveis linhas de ação ao longo da execução) que mereçam ser consideradas para fins de ajustes de percurso;
- Levantamento de obstáculos e desvios de rota futuros vislumbrados que possam dificultar ou impedir a execução da estratégia planejada de forma a subsidiar ações de gestão e, se for o caso, de ajustes na estratégia;
- Recomendações para aperfeiçoar o processo de gestão estratégica, engajamento de dirigentes e lideranças, desenvolvimento de equipes e alinhamento estratégico da organização.

#### 2. Resultados dos objetivos estratégicos

a) Período de acompanhamento refere-se a jan-ago/2021;

b) Apresentação do painel gerencial (dashboard);

c) 46,3% de atingimento das metas, desconsiderando OE-14 e OE-15 cujas apurações são externas e não foram disponibilizadas à Fundacentro;

Objetivo Estratégico - OE	Responsável	Indicador	Meta 2021	Resultado Mai/21	Resultado Ago/21	Expectativa/histórico
OE 10 – Desenvolver visão prospectiva para identificar áreas estratégicas de atuação	DPA	Número de atualizações da matriz de priorização realizadas a cada biênio	1	0	0	Cumprimento da meta. Matriz será atualizada até dez/21.
OE 11 – Implementar política de gestão do conhecimento e da informação	DAF	Nível de maturidade em gestão do conhecimento	Nível 2	NI	NI	A ser apurado. DAF realizou 2 reuniões com suas equipes para definir rotina e matriz de informações para subsidiar a apuração recorrente do indicador. Está em discussão os parâmetros para definição dos níveis de maturidade no tema. Oportunamente a CPE será contatada para refinar o entendimento sobre o tema. Espera-se que a 1ª apuração ocorra nas próximas semanas.
OE 12 – Atrair, reter e desenvolver talentos	DAF	Saldo líquido de servidores em exercício na Fundação	Saldo líquido positivo	NI	-2	Cumprimento da meta. Espera-se reverter o resultado negativo até o final do ano.
OE 14 – Modernizar a comunicação institucional	PRES	Ranking do “Top of Mind” em SST	Ficar entre as 3 primeiras colocações	Resultado será apurado e divulgado até julho	Resultado ainda não foi divulgado	Cumprimento da meta. Espera-se manter ao menos a colocação da último ano (2ª posição)
OE 15 – Implementar mecanismos de governança, controle e riscos	CPE	Índice de fragilidade de controles (TCU)	Índice ≤ 73%	Apuração em andamento (TCU)	Apuração em andamento (TCU)	Cumprimento da meta. A Fundacentro desde a última apuração (2018), promoveu várias ações que impactam o índice.

#### 3. Resultados das ações estratégicas

a) Apresentação do painel gerencial (dashboard);

b) 29,9% de atingimento geral – expectativa para o período avaliado (jan-jul/2021);

c) Índice de execução= 69,3%

d) Acompanhamento das ações com índice de execução abaixo de 70% (informações complementares disponíveis na apresentação da reunião SEI ID 0123393):

- AE05 - Desenvolver soluções de TIC relacionadas à segurança e saúde no trabalho (IE 45,6%): 1 solução foi entregue (IBUTG) até o momento (restam outras 3). Problema de recurso financeiro foi resolvido. As demais soluções não evoluíram na fase inicial da proposta. A expectativa é de concluir outras 2 soluções nesse ano.
- AE06 - Realizar pesquisa de avaliação dos usuários sobre o uso das mídias e novas tecnologias digitais (IE 20%): A execução ficou comprometida em razão de uma dificuldade em se realizar a pesquisa no portal. Contudo, espera-se realizar duas pesquisas até o final do ano (uma relacionada ao portal e outra sobre os cursos);
- AE09 - Definir sistemática de priorização de projetos e atividades (IE 22,2%): Acompanhamento ocorrerá na próxima reunião do CGRC.
- AE10 - Elaborar o perfil nacional de segurança e saúde no trabalho (IE 40%): Ação deverá continuar em 2022, no entanto necessita de discussão/redefinição do cronograma.
- AE11 - Construir cenários futuros (IE 0%): Ação não iniciada.
- AE13 - Implementar a Gestão do Conhecimento nos processos de trabalho (IE 65,7%): Relatório Gerencial da Iniciativa não foi encaminhado. A ação deverá ser ajustada para comportar as atividades realizadas (editais de bolsistas e estagiários), sendo que uma possibilidade é focar no programa de bolsistas. O novo desenho deverá ser apresentado na próxima reunião do CGRC.
- AE14 - Implantar sistema de informações gerenciais (IE 0%): Iniciativa havia sido postergada para 2022, contudo, ficou pacificado que a proposta de painel gerencial elaborada no Power BI pode ser considerada como etapa desta ação, e nesse sentido a unidade responsável deverá apresentar RGI readequado na próxima reunião do CGRC.
- AE15 - Implantar uma sistemática para gestão de processos (IE 0,6%): Iniciativa havia sido suspensa até a publicação do Regimento Interno revisado. Entretanto, ficou entendido que o RGI pode ser readequado considerando-se a elaboração da sistemática (padronização da gestão de processos e método de priorização) e o início de implementação (aplicação em ao menos um processo). Havendo um plano de trabalho para 2022, esta ação será continuada fora do plano anual de ações estratégicas.

- AE17 - Implementar um programa de qualidade de vida no trabalho (IE 59,3%): Relatório Gerencial da Iniciativa não foi encaminhado. Atividades registradas dizem respeito a aquisição de EPI necessários ao enfrentamento da pandemia, que são meritórias, mas não guardam relação com a ação. A meta é implementar duas ações. Prolongamento da pandemia impactou no andamento da ação. Unidade responsável deverá redefinir a ação e/ou ajustar o calendário, justificando.
- AE19 - Compartilhamentos de uso de espaço para operação das UDs (IE 43,3%): As unidades de PE, DF, MG e Campinas são as que ainda não migraram. A migração do DF será concretizada (encontra-se na fase de formalização). MG está prospectando imóveis bem como órgãos interessados no uso do espaço da Fundacentro. PE está em reavaliação, tendo em vista que pode ser necessário o uso do imóvel próprio para desenvolvimento das atividades técnicas. Campinas está na fase inicial das tratativas. Dessa forma, PE, MG e Campinas encontram-se temporariamente inviabilizados por conta da nova vinculação ministerial da Fundacentro. Da meta de 6 migrações, 2 foram concretizadas: ES e BA. Unidade responsável deverá preparar justificativa para redução da meta inicial.
- AE20 - Implementar Programa de Gestão (IE 3,8%): Houve atribuição de novo responsável (CGP) em virtude da pertinência do tema. Caso seja necessário readequar a ação (etapas e/ou cronograma), a nova proposta deverá ser apresentada na próxima reunião do CGRC.
- AE21 - Implantação do Plano de Comunicação Interna (IE 36,2%): Expectativa de realizar a pesquisa para subsidiar o plano a partir do mês de setembro.
- AE22 - Divulgar os projetos de pesquisa em andamento e concluídos no ano corrente (IE 61,1%): Ação se traduz na Vitrine de Projetos disponível no Portal. Espera-se divulgar todos os projetos em andamento até o final do ano. Ação está sob responsabilidade da DCT, no entanto é dependente das informações encaminhadas pela DPA e pelo Squad One Page.
- AE23 - Ampliar o portfólio de processos submetidos aos instrumentos de gerenciamento de riscos institucionais (IE 33,3%): O IE projetado para ago/21 é de 100%.

e) Apresentado quadro-geral das ações estratégicas, conforme consta na apresentação da reunião (SEI ID 0123393, slide n. 26).

f) Representante DPA sugeriu discussão para ajuste na ação estratégica "Fortalecer a atuação em epidemiologia e estatística".

#### 4. Avaliação de ambiente

a) Desvinculação da Fundacentro do Ministério da Economia. Por ora não foram identificados eventuais impactos positivos ou negativos na estratégia da instituição.

#### 5. Outras informações relevantes

- Excesso de ações estratégicas: sugestão da CPE para que o rol seja reduzido para um máximo de 12 ações, computando inclusive as ações de 2021 que sejam continuadas em 2022, foi aceita;
- Periodicidade do monitoramento bimensal: o Guia Técnico da Seges orienta que o monitoramento seja mensal, porém a Entidade optou por continuar a apuração bimensal em 2021, de maneira que o próximo acompanhamento ocorrerá em Outubro/21 (olhando para execução realizada até 30/09). Importante destacar que, tendo em vista a perspectiva de que a 3ª RAE ocorra no início de dezembro, e que nela deverão ser aprovadas as ações de 2022 e a revisão do PEI, **deverá haver um ponto de acompanhamento adicional em Novembro/21**, (olhando para a execução de Outubro/21).
- Encaminhamentos dos RGIs fora do prazo impactam na consolidação e elaboração dos painéis e, por sua vez, atrasam a disponibilização das informações para a tomada de decisão.
- Data prevista da próxima RAE é dia 13/12, cuja pauta incluirá discussão e aprovação da revisão das Ações Estratégicas 2021 e do Plano Estratégico Institucional, além da aprovação das ações para 2022. Tendo em vista a duração das sessões do CGRC (incluindo RAE), as reuniões deverão ser reagendadas para iniciarem-se às 14h00.

#### Aprovações/deliberações

- Acolhida e ratificada o ajuste de cronograma da AE12, conforme justificativas apresentadas pelo SDB (ação equivalente do TransformaGov será repactuada de acordo com o novo cronograma).
- Aprovadas as seguintes alterações na Resolução CGRC n. 5/2020:

ID	Ação estratégica	Alteração na Resolução nº5/2020
ALTO1	Fortalecer a atuação em epidemiologia e estatística.	De: Diretorias Técnicas Para: Diretoria de Pesquisa Aplicada
ALTO2	Divulgar os projetos de pesquisa em andamento e concluídos no ano corrente.	De: Diretoria de Pesquisa Aplicada Para: Diretoria de Conhecimento e Tecnologia
ALTO3	Implementar o Programa de Gestão.	De: Diretoria de Administração e Finanças Para: Coordenação de Gestão de Pessoas
ALTO4	Todas as ações	Alterar responsabilidade das ações para o nível de gestão superior (diretorias ou Presidência); nesse caso, desconsiderar ALTO3.

#### Encaminhamentos

- Adequar o planejamento da ação (etapas/cronograma/equipe, conforme o caso, com justificativa) para avaliação na próxima reunião do CGRC (out/21):
  - PRES - Ações AE09; AE14 (avaliação conjunta com a CPE); AE15 (avaliação conjunta com CPE), incluindo reavaliação das entregas previstas para 2021 (metodologia e cronograma de implantação em 2022).
  - DPA - Ações AE08, de forma a espelhar também as atividades realizadas no âmbito do Serviço de Epidemiologia e Estatística; AE10; AE11;
  - DCT - Ação AE22;
  - DAF - Ação AE19, bem como justificar a revisão de sua meta para entrega de 3 unidades em 2021;
  - CGP - Ações AE13 e AE17, incluindo reavaliação do escopo da ação; AE20, após repasse do RGI atual pela DAF;
- SCS e PRES - Alinhar a expectativa quanto ao resultado final da ação Ação AE21.
- DAF - a) Encaminhar apuração do Objetivo Estratégico 11, para a devida divulgação no portal institucional; b) Encaminhar os relatórios das ações estratégicas de 2020.

(assinado eletronicamente pelos participantes)



Documento assinado eletronicamente por **Evandro Tamaiti, Assistente em Ciência e Tecnologia**, em 23/09/2021, às 17:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Guilherme Masaaki Koreeda, Secretário-Executivo do CGRC**, em 23/09/2021, às 17:20, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Erika Alvim de Sá e Benevides, Diretor(a) de Pesquisa Aplicada**, em 24/09/2021, às 13:34, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Felipe Memolo Portela, Presidente**, em 24/09/2021, às 20:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marcelo Prudente de Assis, Assessor(a) Técnico(a)**, em 27/09/2021, às 09:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marina Brito Battiliani, Diretora**, em 28/09/2021, às 16:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Celso Amorim Salim, Coordenador(a)-Geral**, em 29/09/2021, às 16:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Francisco Rogério Lima da Silva, Diretor de Administração e Finanças**, em 29/09/2021, às 18:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.fundacentro.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.fundacentro.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0123394** e o código CRC **6A15EE01**.