

Plano de Comunicação Estratégica

2020-2023



FUNDAÇÃO JORGE DUPRAT FIGUEIREDO DE SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO
- FUNDACENTRO

*As ações contidas nesse documento
abrangem a agenda estratégica
2020-2023*

Versão	Data	Descrição	Responsável
1.0	07.2021	Plano base	SCS e CPE

Organização e execução

Serviço de Comunicação Social

Coordenação de Planejamento Estratégico

Supervisão

Gabinete da Presidência

Sumário

Apresentação	4
Objetivo geral	4
Objetivos específicos	4
Público-alvo	4
Meios de divulgação e comunicação	5
Documentos para divulgação e comunicação da estratégia	5
Mecanismos de divulgação e comunicação	6
Cronograma	6
Avaliação de resultados	6

Apresentação

O Planejamento Estratégico da Fundacentro foi aprovado por meio da Portaria nº 490, de 16 de dezembro 2019, e atualizado pela Resolução CGRC nº7, de 23 de dezembro de 2020. Esses documentos procuram definir objetivamente a estratégia da entidade, estabelecendo os seus referenciais estratégicos, objetivos e metas a serem perseguidas.

A implantação da estratégia exige que unidades e servidores estejam comprometidos com o referencial estratégico organizacional. Assim, para assegurar essa conexão, é preciso dispor de um processo de comunicação eficaz, que demonstre a forma pela qual as ações se convertem em resultados que melhorem o cumprimento da missão.

O presente documento traz a estratégia para divulgar, de forma transparente, as ações do Plano Estratégico Institucional (PEI) da Fundacentro, de forma a aproximar e consolidar o entendimento do seu referencial estratégico aos membros, colaboradores, sociedade e parceiros.

A expectativa é a de elevar a consciência estratégica, a visão sistêmica e o comprometimento dos envolvidos.

Objetivo geral

Orientar as ações de comunicação interna e externa, com vistas a promover a estratégia institucional entre os agentes públicos da Fundacentro.

Objetivos específicos

- Especificar os meios, a periodicidade e a estratégia de comunicação, bem como o cronograma de implementação das ações contidas neste documento;
- Divulgar o entendimento sobre os direcionadores estratégicos da Fundacentro e a metodologia estratégica adotada pela entidade;
- Implementar e divulgar para o público-alvo medidas de comunicação e compreensão da metodologia e da gestão estratégica;
- Adotar e divulgar procedimentos de acompanhamento dos projetos estratégicos e de projetos de inovação da gestão operacional;
- Adotar e divulgar boas práticas de gestão por processos de trabalho, a partir dos princípios da gestão estratégica.
- Executar o disposto na Resolução CGRC nº5, de 15 de dezembro de 2020, que aprova o Plano de Ação da Fundacentro para 2021 e traz, entre eles, a ação de "sistematizar processo de gestão estratégica, contemplando elaboração, desdobramento, revisão, acompanhamento e **comunicação** da estratégia".

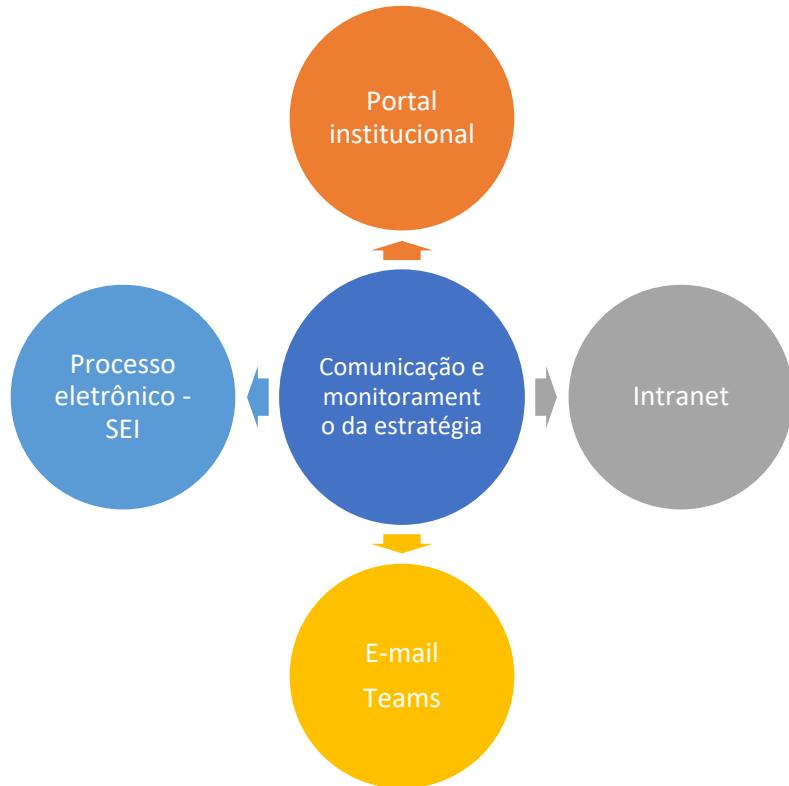
Público-alvo

Todos os agentes públicos em exercício na Fundacentro e demais cidadãos.

Meios de divulgação e comunicação

Para o público externo, as informações sobre a gestão estratégica estão disponibilizadas no portal da Fundacentro, com acesso irrestrito via Internet.

Para o público interno, além do referido portal, estão disponíveis na rede as informações pertinentes à estratégia (organizadas no mesmo formato da Internet), documentos específicos sobre o tema, complementados com a participação em reuniões e eventos para notificação dos resultados alcançados.



Documentos para divulgação e comunicação da estratégia

Estão disponíveis os seguintes documentos para veiculação dos princípios e da metodologia de gestão estratégica:

- Plano Estratégico Institucional (PEI);
- Mapa Estratégico - BSC;
- Cadeia de Valor;
- Plano de Ações Estratégicas;
- Reuniões de Avaliação da Estratégia – RAEs; e
- Resultados Estratégicos.

Mecanismos de divulgação e comunicação

Tendo em mente os meios de divulgação e comunicação descritos na seção anterior, apresentam-se a seguir os mecanismos para divulgação e comunicação da estratégia institucional:

- Seções temáticas no portal institucional;
 - Essas seções serão utilizadas para divulgar resultados, apresentações e o registro de reuniões que tratam da estratégia.
- Peças gráficas;
 - Especialmente desenhadas para divulgar o referencial estratégico da entidade.
- Informes e notícias;
 - Ferramentas utilizadas para destacar projetos ou temas específicos, além da agenda estratégica.
- Documentos internos (ofício circular, portaria, resolução, etc.); e
 - Formalização do portfólio de projetos, instituição de normas,
- Relatórios.
 - Divulgação de resultados.

Os materiais a serem veiculados (peças gráficas, campanhas, notícias, etc.) deverão ser aprovados previamente pela alta gestão.

Cronograma

A divulgação da estratégia será contínua, levando-se em conta a ocorrência de eventos-chave, tais como as Reuniões de Avaliação da Estratégia (RAEs) e as sessões do Comitê Interno de Governança, Riscos e Controles. Ainda, de acordo com a Instrução Normativa TCU nº84/2020, a divulgação de resultados relacionados aos objetivos estratégicos da entidade deverá ocorrer de maneira tempestiva, indo ao encontro dos princípios da publicidade e transparência.

Avaliação de resultados

Para avaliação do êxito da campanha de comunicação da estratégia, serão consideradas a regularidade da divulgação e comunicação da estratégia, e a percepção dos usuários.