



JOSE EUSEBIO CAVALCANTE DE MORAES

Cargo Público Efetivo: AGENTE ADMINISTRATIVO

Função/DAS: -

Órgão de Exercício: FUNDAÇÃO NACIONAL DE SAÚDE

Jornada: 40

Estabilidade: Servidor Estável

Programa de Gestão: Teletrabalho Parcial

CONHECIMENTOS TÉCNICOS

LOGÍSTICA

COMPETÊNCIAS SOFT SKILLS

GESTÃO PARA RESULTADOS

INOVAÇÃO E MUDANÇA

ORIENTAÇÃO POR VALORES
ÉTICOS

TRABALHO EM EQUIPE

VISÃO DE FUTURO

VISÃO SISTÊMICA

ÉTICA E INTEGRIDADE PÚBLICA

IDIOMAS

PORTUGUES

Compreensão

Escrita

Fala

Leitura



SOBRE

Servidor público com 30 anos de experiência na administração pública, exercendo as atividades na área de logística e gestão.

FORMAÇÃO

GRADUAÇÃO - BACHAREL EM ADMINISTRAÇÃO

FACULDADE ESTÁCIO DE SÁ - VITÓRIA

2011 - 2015 - Concluído

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Superintendente Estadual / CARGO COMISSIONADO DE DIRECAO

Fundação Nacional de Saúde

05/2024 - Atual

Coordenar, supervisionar e desenvolver as atividades da Funasa, em suas respectivas áreas de atuação.

GESTAO PÚBLICA

Agente Administrativo / CARGO COMISSIONADO DE DIRECAO

Fundação Nacional de Saúde

11/2022 - 04/2023

Planejar, coordenar e executar atividades das áreas de orçamento, finanças, contabilidade e recursos logísticos

ADMINISTRAÇÃO

Agente Administrativo / CARGO COMISSIONADO EXECUTIVO

Fundação Nacional de Saúde

10/2018 - 10/2022

Elaboração do plano contratação anual, elaboração dos ETP, Mapas de riscos, Termos de Referência, Planilha de custo de mão de obra, Análise de repactuação e termo aditivo, Supervisão e orientação às unidades ligadas à Divisão de Administração.

ADMINISTRAÇÃO

CURSOS

ELABORAÇÃO DE INDICADORES DE DESEMPENHO INSTITUCIONAL

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

07/2021 - 07/2021

Concluído

Formação de Lideranças

FUNDAÇÃO INSTITUTO DE ADMINISTRAÇÃO

06/2019 - 08/2019

Concluído

SISTEMA ELETRÔNICO DE INFORMAÇÕES - SEI! USAR

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

08/2017 - 08/2017

Concluído

GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS (ANTIGO V1)

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

07/2014 - 08/2014

Concluído

ELABORAÇÃO DE EDITAIS PARA AQUISIÇÕES NO SETOR PÚBLICO

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

04/2012 - 04/2012

Concluído

GESTÃO DE MATERIAIS E PLANEJAMENTO DA LOGÍSTICA DE SUPRIMENTOS

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
12/2010 - 12/2010
Concluído

SISTEMAS ELETRÔNICOS DE COMPRAS

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
08/2010 - 08/2010
Concluído

FORMAÇÃO DE PREGOEIROS: PREGÃO ELETRÔNICO -16

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
08/2010 - 08/2010
Concluído

REGISTRO DE PREÇOS

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
08/2010 - 08/2010
Concluído

CONVÊNIOS E TERMOS DE PARCERIA: ELABORAÇÃO E ACOMPANHAMENTO

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
12/2005 - 12/2005
Concluído

ELABORAÇÃO DE PROJETOS

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
11/2005 - 12/2005
Concluído

DESENVOLVIMENTO DE GERENTES INTERMEDIÁRIOS (DGI)

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
02/2002 - 03/2002
Concluído

CERTIFICAÇÕES

Certidão

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA
Emissão: 31/08/2015

CONTATO

Telefone: 00027-997152500

Email Institucional: jose.eusebio@funasa.gov.br

Email Pessoal: joseeusebio.cm@gmail.com



Link Público:

<https://curriculo.sougov.economia.gov.br/jose-moraes-168452405>

As informações deste currículo são autodeclaratórias, sendo responsabilidade exclusiva de quem as declara comprovar a veracidade e a autenticidade. Tenho ciência de que a prestação de informações falsas ou diversas das que deviam ser escritas são passíveis de responsabilização administrativa, cível e criminal.

Currículo gerado pelo Sistema Perfil Profissional - Sougov.br em 01/04/2025 às 14:18
Data da última atualização: 01/04/2025 às 14:15