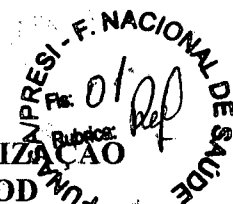




DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO
DA DEMANDA - DOD
SCDWEB - FUNASA/MS
UP - PRESIDÊNCIA



0100.014.566/17-78

1. OBJETIVO

Contratação de empresa especializada para monitoramento e gestão de identidades e identificação de ameaças cibernéticas para a Funasa Presidência.

O presente documento visa oferecer subsídios à elaboração do Termo de Referência, estabelecer parâmetros para uma boa execução contratual e está alinhado com o disposto na Instrução Normativa nº 04 da SLTI/MP, de 11 de setembro de 2014.

2. IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE DA SOLUÇÃO

Setor: CGMTI/DEADM Coordenação Geral de Modernização e de Tecnologia da Informação/Departamento de Administração	Data: 31/10/2017
Nome do Projeto: Contratação de empresa especializada para monitoramento e gestão de identidades e identificação de ameaças cibernéticas.	
Responsável pela Demanda: Leonardo Cezar Cavalieri dos Santos	Telefone: 3314-6575
E-mail: leonardo.cavalieri@funasa.gov.br	SIAPÉ: 2398241
Fonte de Recursos: 6151 - Programa de Trabalho 10.126.0016.6881.0001 Natureza de Despesa: 3390.90 e 4490.90	
Integrante Requirante: Leonardo Cezar Cavalieri dos Santos	Telefone: 3314-6575
E-mail: leonardo.cavalieri@funasa.gov.br	SIAPÉ: 2398241
Integrante Técnico: Henrique Alcântara Veloso Mota	Telefone: 3314-6217
E-mail: henrique.mota@funasa.gov.br	SIAPÉ: 1527028

3. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO

A contratação deste serviço está alinhada com a revisão 2017 do Plano Diretor de Tecnologia da Informação – PDTI 2016 - 2019 e proposta orçamentária de 2017.

META 4
Adquirir/Manter licenças atualizadas.
AÇÃO A4.8
Adquirir licença de software de cofre de senha
AÇÃO A4.11
Adquirir/Atualizar/Manter Solução e Serviços especializados em qualidade e desempenho das aplicações e serviços de TI



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA - DOD

4. MOTIVAÇÃO/JUSTIFICATIVA

Um dos maiores patrimônios da FUNASA são seus dados e informações, que foram acumulados e armazenados ao longo dos anos, contendo informações cruciais para nossos cidadãos, empresas e agentes envolvidos nos diversos setores produtivos.

No que se refere à gestão de tecnologia da informação, os princípios e os fundamentos formulados pela FUNASA têm como sustentação a correta utilização de recursos de infraestrutura e o planejamento de informatizar seus processos, nesse sentido, existe a necessidade de um aporte tecnológico (hardware e software) capaz de manter a integridade, confidencialidade, disponibilidade e autenticidade das informações.

Devido a constante busca por melhoria dos controles internos, a Funasa necessita de um controle mais efetivo do acesso lógico ao Datacenter, incluindo o controle de atividades executadas por possíveis ameaças internas, alvo de constantes casos de ataques cibernéticos.

Hoje em dia, a maior parte de vulnerabilidades de segurança de uma organização são as contas privilegiadas. Nas mãos de um invasor externo ou insider malicioso, elas permitem aos atacantes assumir o controle total da infraestrutura de TI de uma organização, desativar os controles de segurança, roubar informações confidenciais, cometer fraudes e interromper operações. E quase todas as violações temos o extravio ou a má utilização de credenciais privilegiadas. Dada a esta ameaça crescente, as organizações precisam de controles proativos a fim de proteger, detectar e responder a ataques cibernéticos antes que estes comprometam dados sensíveis e partes vitais de sistemas e organizações.

Dessa forma, para proteger as contas e os recursos cruciais aos quais elas dão acesso, as organizações necessitam de controles abrangentes para proteger, monitorar, detectar e reagir a todas as atividades a elas relacionadas.

5. RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS

Com a presente contratação são esperados os seguintes benefícios:

- ✓ O principal benefício será a melhoria na gestão de identidade na Funasa. Com a solução, não é mais necessário que o usuário tenha conhecimento de senha privilegiada para acessar determinado ativo. Ele terá seu usuário e sua senha de trabalho e todo acesso a ambientes ou dispositivos será gerenciado por meio do cofre de senhas. Na solução estará registrado o que pode ser acessado e qual o privilégio dos diferentes usuários.
- ✓ Manter as contas privilegiadas em um único repositório seguro.



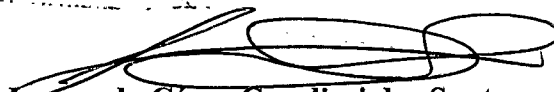
**DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO
DA DEMANDA - DOD**



- ✓ Implementar regras para autorização do uso das contas privilegiadas.
- ✓ Geração automática da senha no momento da retirada.
- ✓ Entrega de sessão autenticada, sem que o usuário tenha contato com a senha.
- ✓ Definir o tempo em que o usuário autorizado poderá usufruir da conta privilegiada.
- ✓ Registrar as ações realizadas em posse de conta privilegiada com possibilidade de gravação de sessão (gravação de telas).
- ✓ Melhorar controle sobre a utilização de recursos privilegiados do ambiente computacional.
- ✓ Obter o monitoramento das ações de funcionários e terceiros com o uso de credenciais privilegiadas.
- ✓ Melhorar qualidade na prestação de informações na investigação de incidentes de segurança.
- ✓ Melhorar qualidade na prestação de informações aos órgãos de controle.
- ✓ Rastrear o uso de contas privilegiadas no ambiente computacional.
- ✓ **Eficiência** - Pagamento por resultados, por serviços efetivamente prestados.
- ✓ **Efetividade** - Maior controle dos serviços executados, uma vez que para todas as atividades serão geradas por Ordens de Serviço e para cada serviço realizado deverá ser produzida a descrição das atividades.
- ✓ **Economicidade** - Por se tratar de bem comum, a seleção do fornecedor se dará por meio de licitação, onde será selecionada a proposta mais vantajosa para a administração.
- ✓ **Isonomia** - A definição prévia da totalidade dos serviços previstos e a expectativa mínima de execução no que concerne a: resultados esperados, níveis de qualidade aceitáveis, previsão de glosas e esforço estimado para seu cumprimento, proporcionará a todas as licitantes os conhecimentos prévios dos serviços exigidos, dando visibilidade ao processo e permitindo a livre concorrência de mercado.

Em conformidade com o Art. 11º, inciso § 2º da Instrução Normativa nº 4 de 11 de setembro de 2014, emitida pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, encaminha-se ao **Ordenador de Despesas** para providências.

AUTORIDADE COMPETENTE DA ÁREA REQUISITANTE E TÉCNICA


Leonardo César Cavalieri dos Santos
Coordenador Geral da CGMTI
Matrícula SIAPE: 2398241

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA - DOD

6. IDENTIFICAÇÃO ADMINISTRATIVA

Nos termos do art. 11, §2º, da Instrução Normativa SLTI nº 04/2014, e em função do que consta nos autos:

a) Aprovo o prosseguimento da contratação em tela, considerando sua relevância e oportunidade em relação ao alinhamento estratégico e as necessidades da Área Requisitante.

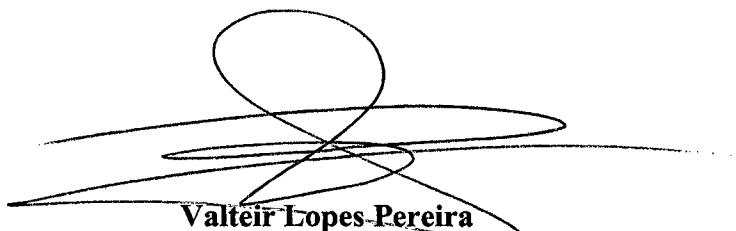
b) Indico como Integrante Administrativo para composição da Equipe de Planejamento da Contratação o servidor:

Integrante Administrativo:	<i>Albino Damara Pereira</i>	IAPE:	<i>0130145</i>
E-mail do Integrante Administrativo:	<i>albino.pereira@funasa.gov.br</i>	Telefone:	<i>3314-6516</i>

c) Instituo a Equipe de Planejamento da Contratação, conforme exposto no art. 2º, inciso IV, a qual é composta pelos seguintes servidores:

Integrante Requisitante:	Leonardo César Cavaliere dos Santos	IAPE:	2398241
E-mail do Integrante Requisitante:	Leonardo.cavaliere@funasa.gov.br	Telefone:	3314-6575
Integrante Técnico:	Henrique Alcântara Veloso Mota	IAPE:	1527028
E-mail do Integrante Técnico:	henrique.mota@funasa.gov.br	Telefone:	3314-6217
Integrante Administrativo:	<i>Albino Damara Pereira</i>	IAPE:	<i>0130145</i>
E-mail do Integrante Administrativo:	<i>albino.pereira@funasa.gov.br</i>	Telefone:	<i>3314-6516</i>

Solicito encaminhamento à **CGLOG** para publicação de Portaria instituindo a Equipe de Planejamento da Contratação.



Valteir Lopes Pereira
Chefe de Gabinete - Substituto
Matrícula IAPE: 2099128