



**MINISTÉRIO DO TURISMO  
SECRETARIA ESPECIAL DA CULTURA  
FUNDAÇÃO NACIONAL DE ARTES**

## **BOLETIM INTERNO DE PESSOAL - 2022**

### **FUNDAÇÃO NACIONAL DE ARTES**

**DESDE 12 DE ABRIL DE 1990**

**ANO MMXXII Nº 10 PUBLICAÇÃO DE “PORTARIA E PORTARIA DE PESSOAL”**

**Rio de Janeiro, 26 de outubro de 2022**

### **FUNDAÇÃO NACIONAL DE ARTES**

**Coordenação-Geral de Planejamento e Administração**

**Coordenação de Recursos Humanos**

**TAMOIIO ATHAYDE MARCONDES**

**Presidente**

**MARCELO NERY COSTA**

**Diretor-Executivo**

**FILIFE PEREIRA DE AGUIAR BARROS**

**Coordenador-Geral de Planejamento e Administração**

**JORGE FELIFE DE LEMOS MAGALHÃES**

**Coordenador de Recursos Humanos substituto**

## **BOLETIM INTERNO DE PESSOAL**

### **SEÇÃO 1**

#### **Atos Normativos**

### **SEÇÃO 2**

#### **Atos Decisórios**

### **SEÇÃO 3**

#### **Atos Enunciativos**

### **SEÇÃO 4**

#### **Documentos Diversos**

## **SUMÁRIO**

### **SEÇÃO 1 - Atos Normativos**

### **SEÇÃO 2 - Atos Decisórios**

### **Presidência/Direção Executiva**

### **SEÇÃO 3 - Atos Enunciativos**

## **PORTARIA DE PESSOAL FUNARTE Nº 352, DE 25 DE OUTUBRO DE 2022**

O Presidente da Fundação Nacional de Artes - FUNARTE, nomeado pela Portaria nº 356, de 19 de abril de 2021, publicada no D.O.U. 20 de abril de 2021, no uso das atribuições que lhe confere o inciso V artigo 14, do Estatuto aprovado pelo Decreto nº 5.037 de 07/04/2004, publicado no D.O.U. de 08/04/2004;

### **CONSIDERANDO:**

A Instrução Normativa do MPOG nº. 05, de 26 de maio de 2017, alterada pela Instrução Normativa 07/2018, que dispõe sobre as regras e diretrizes do procedimento de contratação de serviços sob o regime de execução indireta no âmbito da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional.

### **RESOLVE:**

Art. 1º - Designar o servidor Pedro Rangel Coletti, matrícula SIAPE nº 32463380 da Coordenação do Edital **Prêmio Funarte Olimpíadas das Artes Visuais** como Gestor dos Contratos, com a finalidade de

acompanhar e fiscalizar os serviços a serem realizados por:

**Julia Baker Valls Pereira**, Contrato nº 058/2022; Processo: 01531.001720/2022-71;

**Lilian Cristina Monteiro França**, Contrato nº 059/2022; Processo: 01531.001653/2022-94;

**Bárbara Pereira Collie**, Contrato nº 060/2022; Processo: 01531.001652/2022-40;

**David Magila**, Contrato nº 061/2022; Processo: 01531.001648/2022-81 e

**Vera Rodrigues de Mendonça**, Contrato nº 062/2022; Processo: 01531.001647/2022-37.

Art. 2º - São competências do servidor designado:

- a) Registrar todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato pelo qual é responsável;
- b) Determinar as medidas necessárias ao fiel cumprimento do objeto do contrato;
- c) Atestar os serviços prestados correspondentes às etapas executadas para posterior pagamento.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor em **24 de outubro de 2022** e será publicada no Boletim Interno de Pessoal.

**Portaria assinada:**

TAMOIIO ATHAYDE MARCONDES

**Presidente**

-

**Boletim Interno de Pessoal assinado:**

JORGE FELIPE DE LEMOS MAGALHÃES

**Coordenador de Recursos Humanos substituto**



Documento assinado eletronicamente por **Jorge Felipe de Lemos Magalhães, Coordenador(a) Substituto(a)**, em 27/10/2022, às 12:07, conforme horário oficial de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://validacao.turismo.gov.br>, informando o código verificador **1787986** e o código CRC **7F54137C**.