



**MINISTÉRIO DA CULTURA  
FUNDAÇÃO NACIONAL DE ARTES  
PRESIDÊNCIA DA FUNARTE  
DIRETORIA EXECUTIVA  
COORDENAÇÃO GERAL DE ORÇAMENTO E ADMINISTRAÇÃO  
COORDENAÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS**

## **BOLETIM INTERNO DE PESSOAL - 2025**

### **FUNDAÇÃO NACIONAL DE ARTES**

DESDE 12 DE ABRIL DE 1990

**ANO MMXXV Nº 10 PUBLICAÇÃO DE “PORTARIA E PORTARIA DE PESSOAL”**

Rio de Janeiro, 13 de outubro de 2025.

### **FUNDAÇÃO NACIONAL DE ARTES**

**Presidência da Funarte**

**Diretoria Executiva**

**Coordenação Geral de Orçamento e Administração**

**Coordenação de Gestão de Pessoas**

MARIA FERNANDES MARIGHELLA

**Presidenta**

LEONARDO LESSA DE MENDONÇA

**Diretor-Executivo**

FILIPPE PEREIRA DE AGUIAR BARROS

**Coordenador-Geral de Orçamento e Administração**

JORGE FELIPE DE LEMOS MAGALHÃES

**Coordenador de Gestão de Pessoas**

## **BOLETIM INTERNO DE PESSOAL**

### **SEÇÃO 1**

**Atos Normativos**

### **SEÇÃO 2**

**Atos Decisórios**

### **SEÇÃO 3**

**Atos Enunciativos**

### **SEÇÃO 4**

**Documentos Diversos**

## **SUMÁRIO**

**SEÇÃO 1 - Atos Normativos**

**SEÇÃO 2 - Atos Decisórios**

Presidência/Diretoria Executiva

**SEÇÃO 3 - Atos Enunciativos**

**SEÇÃO 4 - Documentos Diversos**

## **PORTARIA FUNARTE Nº 730, DE 3 DE OUTUBRO DE 2025**

Institui o  
Grupo de  
Trabalho  
- GT  
Módulo  
de  
Consulta  
Pública  
SEI/Funarte  
da  
Fundação  
Nacional  
de Artes.

**A PRESIDENTA DA FUNDAÇÃO NACIONAL DE ARTES**, nomeada pela Portaria da Casa Civil nº 1506, de 06 de fevereiro de 2023, publicada no D.O.U. 07 de fevereiro de 2023, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VIII, do artigo 19, do Estatuto da Fundação Nacional de Artes - FUNARTE, aprovado pelo Decreto nº 11.240, de 18 de outubro de 2022, publicado no D.O.U. de 19 de outubro de 2022,

CONSIDERANDO o constante dos autos do processo nº 01531.002428/2025-18,

### **RESOLVE:**

#### **CAPÍTULO I**

#### **DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

Art. 1º Fica instituído, no âmbito da Fundação Nacional de Artes, o Grupo de Trabalho - GT

Módulo de Consulta Pública SEI/Funarte, com a finalidade de propor, coordenar e acompanhar as ações necessárias à implementação segura e transparente do acesso público ao inteiro teor de processos eletrônicos administrativos, observadas as normas de proteção de dados pessoais e de acesso à informação.

## CAPÍTULO II

### DA COMPOSIÇÃO

Art. 2º O Grupo de Trabalho – GT Módulo de Consulta Pública SEI/Funarte será composto pelos seguintes membros:

- I. Um representante da Coordenação de Planejamento e Governança (COPLAG), que o coordenará;
- II. O Encarregado pela Proteção de Dados da Funarte, lotado na Ouvidoria;
- III. Um representante da Divisão de Gestão Documental (DGDOC);
- IV. Um representante da Coordenação de Tecnologia da Informação (COTIC);
- V. Um representante da Coordenação de Aquisições e Contratos (COAC);

§ 1º Para cada membro titular, será indicado um suplente que o substituirá em suas ausências e impedimentos.

§ 2º A participação no Grupo de trabalho será considerada prestação de serviço público relevante e não remunerada.

## CAPÍTULO III

### DAS COMPETÊNCIAS

Art. 3º Compete ao Grupo de Trabalho – GT Módulo de Consulta Pública SEI/Funarte:

- I – propor diretrizes e procedimentos para disponibilização do módulo de consulta pública do SEI/Funarte, em atendimento às recomendações da Auditoria Interna e do Tribunal de Contas da União;
- II – garantir que as soluções adotadas estejam em conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), com a Lei de Acesso à Informação (LAI) e com as políticas internas de classificação e tratamento de informações;
- III – elaborar plano de ação para subsidiar o cumprimento da recomendação 5 do Relatório de Auditoria nº 2117439/2023;
- IV – apoiar a elaboração de manuais, normativos internos e instrumentos de capacitação dos usuários do SEI/Funarte;
- V – propor medidas permanentes de mitigação de riscos relacionados à exposição de dados pessoais;
- VI – acompanhar a execução das etapas necessárias para cumprimento integral das recomendações e determinações dos órgãos de controle.

## CAPÍTULO IV

## DO FUNCIONAMENTO

Art. 4º O Grupo de Trabalho reunir-se-á, ordinariamente, a cada 15 (quinze) dias e, extraordinariamente, sempre que convocado por seu Coordenador ou por solicitação da maioria de seus membros.

§ 1º As reuniões somente serão instaladas com a presença mínima de metade mais um de seus membros, sendo as deliberações válidas quando aprovadas pela maioria simples dos presentes.

§ 2º Compete ao Coordenador do Grupo de Trabalho organizar as reuniões, elaborar as atas, controlar os documentos produzidos e exercer as demais atividades de apoio administrativo necessárias ao bom andamento dos trabalhos.

§ 3º O Grupo de Trabalho poderá convidar servidores ou especialistas, internos ou externos à Funarte, para participar de suas reuniões, sem direito a voto, com a finalidade de subsidiar discussões e apoiar a tomada de decisões.

## CAPÍTULO V

### DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 5º Ao término de suas atividades, o Grupo de Trabalho apresentará relatório conclusivo contendo diagnóstico detalhado, registro das medidas implementadas, resultados obtidos e recomendações destinadas à consolidação e continuidade das ações de transparência ativa e de proteção de dados pessoais no âmbito do SEI/Funarte.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

#### **Portaria Funarte, assinada por:**

MARIA MARIGHELLA

**Presidenta**

-

#### **Boletim Interno de Pessoal, assinado por:**

JORGE FELIPE DE LEMOS MAGALHÃES

**Coordenador de Gestão de Pessoas**



Documento assinado eletronicamente por **Jorge Felipe de Lemos Magalhães, Coordenador(a) de Gestão de Pessoas**, em 13/10/2025, às 11:50, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://\[servidor\\_php\]/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://[servidor_php]/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0115843** e o código CRC **7BFB5D21**.

Rua da Imprensa, nº 16, Ed. Palácio Gustavo Capanema, andares 9º, 10º e 11º, - Bairro Centro, Rio de Janeiro/RJ, CEP 20030-120

**Referência:** Caso responda este Documento, indicar expressamente o Processo nº 01531.002428/2025-18

SEI nº 0115843