



8365454

08620.002154/2025-15



MINISTÉRIO DOS POVOS INDÍGENAS
FUNDAÇÃO NACIONAL DOS POVOS INDÍGENAS
COMITÉ DE PLANEJAMENTO, MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

MEMÓRIA DA REUNIÃO DO COMITÉ DE PLANEJAMENTO, MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO - CPMA N° 01/2025

Pauta: Cronograma das reuniões do Comitê para o exercício de 2025 e o monitoramento estratégico.		
Convocação: Ofício 1 (SEI n° 8238504)		
Data: 18.03.2025	Local: Ambiente Virtual (videoconferência) - link: Sala de reuniões no Microsoft Teams	Horário: 10h00 às 11:01h.
Integrantes do colegiado: <p>Presentes:</p> <p>André Raimundo Ferreira Ramos - Coordenador-Geral Substituto da Coordenação de Promoção da Cidadania (CGPC/DPDS); Artur Nobre Mendes, Coordenador-Geral de Gestão Estratégica (CGGE/Dages) e Coordenador do Comitê (CPMA); Francisco Itamar Gonçalves Melgueiro - Coordenador-Geral de Gestão Ambiental (CGGAM/DPDS); Gabriel Pires Chaves - Coordenadora-Geral de Recursos Logísticos (CGRL/Dages); Jefferson Fernandes do Nascimento - Coordenador-Geral de Etnodesenvolvimento (CGETNO/DPDS); Matheus Filipe Silva Araújo - Coordenador-Geral de tecnologia da Informação e Comunicações Substituto (CGTIC/Dages); Poliana Figueirinha Liebich - Coordenadora-Geral de Gestão de Pessoas (CGGP/Dages); Wendel Carlos Rosa de Araújo - Coordenador-Geral de Orçamento, Contabilidade e Finanças (CGOF/Dages); Julia de Paiva Pereira Leão - Coordenadora-Geral de Licenciamento Ambiental (CGLIC/DPDS); Nina Paiva Almeida - Coordenadora-Geral de Identificação e Delimitação (CGID/DPT); Thais Dias Gonçalves - Coordenadora-Geral de Monitoramento (CGMT/DPT); e Vitor Amaral Costa - Coordenadora-Geral Substituto de Promoção dos Direitos Sociais (CGPDS/DPDS).</p> <p>Ausentes:</p> <p>Diretora do Museu do Índio (MI); Coordenador-Geral de assuntos Fundiários substituto (CGAF/DPT); Coordenador-Geral de Índios Isolados e Recente Contato Substituto (CGIIRC/DPT); e Coordenadora-Geral de Geoprocessamento (CGGeo/DPT).</p>		
Demais participantes: <p>Adson Chaves Fernandes (CGGE/Dages); Ana Flávia Fernandes (CGLIC/DPDS); Angela da Silva Sousa (AUDIN); Antonieta Barros de Oliveira (CGGE/Dages); Benedita Kátia da Silva (PFE); Crizanho Alves Fialho Neto (PFE); Eliane Cristina de Paula Ferreira (CGGE/Dages); Grazielle Rodrigues Almeida (CGGAM/DPDS); Gustavo Henrique Correa de Paula Maciel (AUDIN); Izabela Cronemberge Lima (COGAB/DPDS); Ivanise Rodrigues dos Santos (Ovidoria); Jane Costa Chaves (CGGE/Dages); Kezia Abiorana Campos Frutuoso (COGAB/DPDS); Keyciane Lima Pedross (Cogan/Dages); Leonardo Farias Saporito (CGGEO/COCART); Lorena Rodrigues Soares (AUDIN); Maiá Paiakan Kaiapó (Ovidoria); Maysa Sena de Carvalho (Auditoria); Maria Tereza Stamatto Passarela (AUDIN); Rafaela Neves Rocha (CGGEDages); Sorahia Maria Segall - Coordenadora-Geral de Índios Isolados e Recente Contato Substituta (CGIIRC/DPT); e Wellington Lima Silva Júnior (AUDIN).</p>		

Apresentação

- O Coordenador do Comitê, Artur Nobre Mendes, iniciou a reunião após confirmação do quórum necessário. Comentou que esta é a primeira reunião do ano de 2025 e que a pauta é o monitoramento da estratégia.

Principais pontos discutidos:

- Artur passou a palavra para Jane Chaves, Coordenadora de Planejamento e Modernização;
- Jane Chaves iniciou relembrando a metodologia em vigor para o monitoramento da estratégia. A seguir apresentou um levantamento da entrega dos relatórios de monitoramento - RMEs no exercício de 2024, em que o Museu do Índio apresentou os RMEs do 1º, 2º e 3º trimestres, a Diretoria de Promoção ao Desenvolvimento Sustentável apresentou um relatório consolidado do exercício de 2024, a Diretoria de Administração e Gestão apresentou um relatório consolidado do 1º, 2º e 3º trimestre, a Diretoria de Proteção Territorial e a Presidência não apresentaram relatórios. Nesse sentido perguntou aos presentes se acreditam que a metodologia de monitoramento e os formulários estão adequados, ou se necessitam de alguma mudança;
- Maysa Sena opinou que a metodologia e monitoramento está simples e de fácil manuseio. Em seguida fez um questionamento sobre a tabela do BI e o Artur esclareceu que a atualização do BI é feita duas vezes por dia;
- Maysa Sena também pontuou que a RME da Dages que estava no site havia sumido.
- Jane Chaves respondeu que o RME está site, mas que a forma de divulgação das informações está confusa, o que dificulta a localização dos RMEs.
- Kezia Frutuoso relatou que a DPDS tem vários apontamentos de ajustes a serem feitos e sugeriu que esses pontos sejam encaminhados para o Comitê do CPMA, através de uma informação técnica ou despacho;
- Artur Nobre esclareceu que esses pontos podem ser encaminhados para o CPMA até o final do mês e que esses ajustes serão feitos juntamente com o Tiago da CGTIC, para serem apresentados no próximo relatório no dia 15 de abril;
- Artur Nobre fez um informe com relação ao sistema de monitoramento operacional que a Funai está tentando contratar e que ainda se encontra em fase de discussão. Que está contando com o apoio da Gartner e que não será um sistema aberto para qualquer pessoa acessar;
- Matheus Araújo falou sobre uma apresentação que será feita para a Funai no dia 20/03, por uma empresa do Google que trabalha com a Ipnnet e tem parceria com a Vivo. Que essa empresa possui um serviço de monitoramento por meio do Google Maps, sobre uma ferramenta do sistema Google. Essa apresentação será realizada no dia 20/03 às 10hs, por Camila Azevedo, representante de São Paulo;
- Francisco Itamar deixou registrado que a CGGAM, não teve problemas com a metodologia de monitoramento, que foi considerado prático, operacional e de fácil manuseio. Pontuou ainda que considera a antecedência de marcação das reuniões do CPMA muito boa e que não vê motivo para a reunião não ocorrer por falta de quórum, fazendo-se necessária a conscientização dos membros.
- Jane Chaves avisou que notou que o relatório que foi parametrizado no SEI não tem a indicação do período que se refere aquele monitoramento. Como foram recebidos vários relatórios de uma mesma unidade de períodos distintos, a CGGE teve um pouco de dificuldade de fazer a identificação, mas que já estão sendo feitos esses ajustes;
- Artur Nobre sugeriu deixar combinado, que os novos formulários sejam disponibilizados dia 1º de abril, para que sejam preenchidos depois que for encerrado o trimestre;
- Jane Chaves questionou se o Comitê tinha interesse de já deixar a próxima reunião ordinária. Relembrou que outros membros do Colegiado podem propor pautas, além do CPMA
- Houve um discussão entre os membros do Comitê sobre a próxima reunião, com Artur Nobre sugerindo a data de 05 de agosto.
- Thais Dias sugeriu que se for do interesse da maioria, que na reunião do dia 05 de agosto ela possa fazer uma rápida apresentação do CMR no CPMA e que essa apresentação daria publicidade ao uso da ferramenta. Todos os membros aprovaram a proposta.
- Por fim, Artur encerrou a reunião.

Encaminhamentos

- Foi acertado que a próxima reunião ordinária do segundo semestre será dia 05 de agosto, às 10hs, pelo aplicativo Teams. A pauta será: Apresentação do CMR pela Coordenadora Geral a CGMT;
- Artur estendeu a todos os presentes na reunião, o convite da apresentação em Ambiente Virtual (videoconferência), sobre a ferramenta de monitoramento do sistema Google Maps, que será realizada no dia 20/03 às 10hs, por Camila Azevedo, representante de São Paulo;
- Conforme solicitado pelo o Artur, foi recebido os e-mails dos interessados em participarem da reunião no dia 20/03 (quinta-feira).

Registro fotográfico do evento

1ª reunião do Comitê de Planejamento, Monitoramento e Avaliação - CPMA

25:17 Chat Pessoas Levantar Reagir Exibição Anotações Aplicativos Mais Câmera Microfone Compartilhar ... FUNAI - Fundação Nacional dos Povos Indígenas AM ... X

ARTUR NOBRE MENDES VÍCTOR AMARAL COSTA IZABELA CRONEMBERGER LIMA ADSON CHAVES FERNANDES

WENDELL CARLOS ROSA DE ARAÚJO JANE COSTA CHAVES MAYSA SENA DE CARVALHO FRANCISCO ITAMAR GONÇALVES MELGUEIRO

LORENA RODRIGUES SOARES SORAHIA MARIA SEGALL JULIA DE PAIVA PEREIRA LEÃO POLLIANA FIGUEIROA LIEBICH

GABRIELLE PIRES CHAVES ANGELA DA SILVA SOUTA THAIS DIAS GONÇALVES LEONARDO FARIA SAPORITO

26°C Encolarado 20:47 Pesquisar 10:22 POR PTB 18/03/2025

	Documento assinado eletronicamente por Francisco Itamar Gonçalves Melgueiro, Coordenador(a)-Geral , em 26/03/2025, às 10:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015 .
	Documento assinado eletronicamente por Thais Dias Goncalves, Coordenador(a)-Geral , em 26/03/2025, às 12:07, conforme horário oficial de Brasilia, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015 .
	Documento assinado eletronicamente por Matheus Filipe Silva Araújo, Coordenador(a)-Geral , em 26/03/2025, às 12:50, conforme horário oficial de Brasilia, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015 .
	Documento assinado eletronicamente por Jefferson Fernandes Do Nascimento, Coordenador(a)-Geral , em 26/03/2025, às 13:52, conforme horário oficial de Brasilia, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015 .
	Documento assinado eletronicamente por Wendell Carlos Rosa de Araújo, Coordenador(a)-Geral , em 26/03/2025, às 14:40, conforme horário oficial de Brasilia, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015 .
	Documento assinado eletronicamente por Jane Costa Chaves, Coordenador(a) , em 26/03/2025, às 20:26, conforme horário oficial de Brasilia, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015 .
	Documento assinado eletronicamente por Maysa Sena de Carvalho, Coordenador(a) , em 27/03/2025, às 09:54, conforme horário oficial de Brasilia, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015 .
	Documento assinado eletronicamente por Maria Tereza Stamatto Passarela, Chefe de Serviço , em 27/03/2025, às 09:54, conforme horário oficial de Brasilia, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015 .
	Documento assinado eletronicamente por Wellington Lima Silva Junior, Analista Técnico-Administrativo , em 27/03/2025, às 09:54, conforme horário oficial de Brasilia, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015 .
	Documento assinado eletronicamente por Polliana Figueiroa Liebich, Coordenador(a)-Geral , em 27/03/2025, às 10:38, conforme horário oficial de Brasilia, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015 .
	Documento assinado eletronicamente por Keyciane Lima Pedrosa, Coordenador(a) de Gabinete , em 27/03/2025, às 11:57, conforme horário oficial de Brasilia, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015 .
	Documento assinado eletronicamente por Gustavo Henrique Corrêa de Paula Maciel, Auditor(a) Chefe , em 27/03/2025, às 14:20, conforme horário oficial de Brasilia, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015 .
	Documento assinado eletronicamente por Lorena Rodrigues Soares, Coordenador(a) , em 27/03/2025, às 14:49, conforme horário oficial de Brasilia, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015 .
	Documento assinado eletronicamente por Ana Flavia Alves Fernandes, Chefe de Serviço , em 27/03/2025, às 17:41, conforme horário oficial de Brasilia, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015 .
	Documento assinado eletronicamente por Julia de Paiva Pereira Leão, Coordenador(a)-Geral , em 27/03/2025, às 17:42, conforme horário oficial de Brasilia, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015 .
	Documento assinado eletronicamente por Leonardo Farias Saporito, Coordenador(a) , em 28/03/2025, às 09:04, conforme horário oficial de Brasilia, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015 .
	Documento assinado eletronicamente por Eliane Cristina de Paula Ferreira, Auxiliar Administrativo , em 28/03/2025, às 10:32, conforme horário oficial de Brasilia, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015 .
	Documento assinado eletronicamente por Adson Chaves Fernandes, Chefe de Serviço , em 28/03/2025, às 16:00, conforme horário oficial de Brasilia, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015 .
	Documento assinado eletronicamente por Sorahia Maria Segall, Coordenador(a) , em 03/04/2025, às 10:42, conforme horário oficial de Brasilia, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015 .



Documento assinado eletronicamente por **Artur Nobre Mendes, Coordenador(a) do CPMA**, em 04/04/2025, às 14:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Victor Amaral Costa, Coordenador(a)-Geral substituto(a)**, em 14/04/2025, às 15:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Angela da Silva Sousa, Assistente Técnico(a)**, em 24/04/2025, às 11:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Kezia Abiorana Campos Frutoso, Chefe de Divisão**, em 24/04/2025, às 15:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site: http://sei.funai.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **8365454** e o código CRC **3F9D5264**.