



DIRETRIZES PARA AUTORES DE ARTIGOS PARA OS CADERNOS DE POLÍTICA EXTERIOR DO IPRI

PREPARAÇÃO DO ARTIGO

1. O artigo deve ser escrito em português. Artigos em outros idiomas só serão aceitos em caso de autores estrangeiros e serão publicados acompanhados da tradução para o português.
2. O artigo deverá ter entre 20 e 30 páginas, incluindo resumo, notas de rodapé, referências bibliográficas e anexos.
3. Formatação: página tamanho A4, fonte Times New Roman, tamanho 12, justificado, espaçamento entre linhas de 1,5; recuo na primeira linha por 1,5 cm; margens superior e inferior com 2,5 cm e laterais com 3 cm.
4. O *Manual de revisão da FUNAG*, disponível em: www.funag.gov.br/manual, balizará a revisão dos artigos pelo corpo técnico do IPRI/FUNAG.
5. É fundamental indicar claramente todas as referências bibliográficas e as fontes dos dados mencionados, observando as seguintes orientações para o corpo do texto:
 - a. Notas de rodapé: devem ser evitadas. Quando necessário, devem restringir-se a esclarecimentos adicionais ao texto.
 - b. Referências bibliográficas: todas as citações devem ser listadas ao final do texto na seção “Referências bibliográficas”.
 - c. Citações diretas: até três linhas devem ser incluídas junto com o texto destacada entre aspas duplas quatro linhas ou mais, destacar em parágrafo próprio com letra menor (tamanho 11), recuo de 4 cm da margem esquerda, sem aspas;
 - d. Ilustrações: compreende-se por ilustração qualquer tipo de desenhos, esquemas, fluxogramas, fotografias, gráficos, mapas, organogramas, entre outros. As ilustrações devem conter a fonte de onde foram retiradas (quando elaboradas pelo autor do artigo, isso também deve ser informado). A referência completa da ilustração deve ser informada na seção



“Referências bibliográficas”, ao final do artigo. A resolução da imagem deve conter 300 DPI, ou no mínimo deve se encontrar com uma qualidade que permita a boa visualização do conteúdo.

e. Caso o autor deseje destacar trechos do texto, deve ser utilizada a fonte em itálico, preferentemente ao negrito ou sublinhado.

SUBMISSÃO DO ARTIGO

1. Confira se o texto possui todos os elementos básicos na primeira página, a saber: título do artigo; nome e, se for o caso, cargo e instituição do(s) autor(es); resumo do artigo (se possível, de até dez linhas); palavras-chave.
2. Com vistas a facilitar o arquivamento e a identificação da autoria e versão do texto pelo IPRI/FUNAG, solicita-se que arquivo original seja nomeado com indicação da data de envio (no formato ano, mês e dia – AAAAMMDD) e das iniciais do(s) nome(s) completo(s) do(s) autor(es). Exemplos:

Data de envio	Nome do autor	Nome do arquivo
22 de novembro de 2019	John Tompson Sunderland	20191122JTS;
16 de abril de 2020	John Tompson Sunderland e Erick Jackson Phillips	20200416JTS&EJR

3. O(s) autor(es) deve(m) enviar o artigo em formatos compatíveis com o Microsoft Word (.doc ou .docx) e enviar por e-mail para ipri@funag.gov.br, com cópia para presidencia@funag.gov.br.
4. O trabalho será revisado pela equipe técnica do IPRI/FUNAG e devolvido ao(s) autor(es) para incorporação de eventuais recomendações e realização de ajustes.
5. Depois de aprovado, por motivos legais, será solicitado ao(s) autor(es) que envie(m), juntamente com a versão final do trabalho, o “Termo de autorização de publicação não onerosa”, em modelo específico a ser fornecido pela FUNAG, via e-mail, além de cópia digitalizada do documento de identidade, CPF e currículo atualizado.
6. Ao submeter um artigo à revista Cadernos de Política Exterior, o autor responsável pela submissão declara, em seu nome próprio e nos dos coautores, que tem conhecimento e que concorda integralmente com estas diretrizes.