



FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE DOAÇÃO DE PUBLICAÇÕES

1. Identificação da Instituição

Nome da instituição:

Natureza jurídica: () Pública () Privada

CNPJ:

Nome da biblioteca/unidade solicitante:

Endereço completo:

Cidade/UF:

CEP:

2. Dados do Responsável pela Solicitação

Nome completo:

Cargo/função:

E-mail institucional:

Telefone para contato:

Anexar comprovante de vínculo institucional

3. Informações Acadêmicas

A instituição possui curso de Relações Internacionais? () Sim () Não

Possui cursos em áreas afins? () Sim () Não

Se sim, indicar quais:

4. Lista de Publicações Solicitadas

5. Forma de Recebimento dos Livros

() Retirada na sede da FUNAG

() Postagem (custeado pela instituição solicitante)



6. Declaração

Declaro que as informações prestadas são verdadeiras e que a instituição está ciente de que:

A doação está condicionada à disponibilidade de estoque;

Os custos de postagem ou a retirada dos livros será de responsabilidade da instituição solicitante.

7. Data e Assinatura

Data da solicitação:

Nome do responsável:

Assinatura (digital ou física):