

# **BOLETIM INTERNO**

# **FUNDAÇÃO ALEXANDRE DE GUSMÃO**

# **BOLETIM INTERNO**

**EXERCÍCIO: 2018**  
**MÊS: FEVEREIRO**  
**NÚMERO: 2**

## SUMÁRIO

1. ATOS DO PRESIDENTE DA FUNAG .....	4
2. ATOS DA COORDENADORA-GERAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS.....	5
3. ATOS DA CHEFE DA DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS .....	6
4. ATOS DOS SERVIDORES PROPONENTES/CONCEDENTES, NOMEADOS PELA PORTARIA Nº 76, DE 20 DE JULHO DE 2017, RESPONSÁVEIS PELA OPERACIONALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO E AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIAS E PASSAGENS – SCDP.....	8

## 1. ATOS DO PRESIDENTE DA FUNAG

### PORTARIA Nº 14, DE 28 DE FEVEREIRO DE 2018

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO ALEXANDRE DE GUSMÃO (FUNAG), no uso das atribuições que lhe confere o inciso V do art. 15 do Estatuto da Fundação, aprovado pelo Decreto nº 5.980, de 6 de dezembro de 2006, publicado no Diário Oficial do dia subsequente, e pelo Decreto nº 8.911, de 22 de novembro de 2016, publicado no no Diário Oficial da União do dia subsequente, e com base no art. 46 da Portaria/FUNAG nº 9, de 9 de janeiro de 2017, publicada no Diário Oficial da União de 10 de janeiro de 2017, e Portaria/FUNAG nº 149, de 5 de junho de 2012, publicada no Boletim Interno na FUNAG, resolve:

Artigo 1º Designar os seguintes membros para compor o Conselho Editorial da Fundação Alexandre de Gusmão:

Embaixador Ronaldo Mota Sardenberg  
Embaixador Jorio Dauster Magalhães e  
Silva  
Embaixador Gelson Fonseca Junior  
Embaixador José Estanislau do Amaral  
Souza  
Embaixador Eduardo Paes Saboia  
Ministro Paulo Roberto de Almeida  
Ministro Luís Felipe Silvério Fortuna  
Professor Francisco Fernando  
Monteoliva Doratioto  
Professor Eiiti Sato

Artigo 2º Revogar a Portaria nº 54, de 12 de abril de 2017, publicada no Boletim Interno da FUNAG de abril de 2017.

Artigo 3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

SÉRGIO EDUARDO MOREIRA LIMA

**2. ATOS DA COORDENADORA-GERAL  
DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E  
FINANÇAS:**

**PORTARIA Nº 13, DE 08 DE  
FEVEREIRO DE 2018**

A COORDENADORA-GERAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS DA FUNDAÇÃO ALEXANDRE DE GUSMÃO - FUNAG, no exercício das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº 159, de 28 de junho de 2012, publicada no Diário Oficial da União do dia 29 de junho de 2012, conforme previsto no Decreto 5.980, de 6 de dezembro de 2006, publicado no Diário Oficial da União de 7 de dezembro de 2006, no Decreto 8.911, de 22 de novembro de 2016, publicado no Diário Oficial da União de 23 de novembro de 2016 e no Regimento Interno da Fundação, aprovado pela Portaria nº 9, de 9 de fevereiro de 2017, publicada no Diário Oficial da União, de 10 de fevereiro de 2017, resolve

Designar SAMIRA CORREIA CARRIAS OLIVEIRA, matrícula SIAPE nº 1748282, gestora, e ANNITA VALLÉRIA CALMON MENDES, matrícula SIAPE nº 1558388, gestora substituta, para procederem ao acompanhamento e fiscalização da execução do Contrato nº 01/2018 – BSB MED SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO LTDA, durante sua vigência, conforme art. 67 da Lei nº 8.666/93.

MARCIA MARTINS ALVES

### 3. ATOS DA CHEFE DA DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS:

#### 3.1 REGISTRO DE FÉRIAS

Concedida, de acordo com o capítulo II, artigo 7º, item XVII, da Constituição Federal, combinado com o artigo 77, da Lei n.º 8.112, de 11 de dezembro de 1990 (Redação dada pela Lei n.º 9.525, de 02.12.97), aos seguintes servidores:

**PABLO DE REZENDE SATURNINO BRAGA**, matrícula SIAPE nº 1824096, Analista de Relações Internacionais, no dia 14.02.2018 a 19.02.2018 (1º período), referente ao exercício de 2018.

**GABRIELA DEL RIO DE REZENDE**, matrícula SIAPE nº 1913839, Tradutora e Intérprete, no dia 26.02.2018 a 02.03.2018 (1º período), referente ao exercício de 2018.

**MARLENE MARGARIDA DE SOUSA**, matrícula SIAPE nº 1097289, Telefonista, no dia 04.02.2018 a 09.02.2018 (1º período), referente ao exercício de 2018.

**ANNITA VALLERIA CALMON MENDES**, matrícula SIAPE nº 1558388, Administradora, no dia 26.02.2018 a 09.03.2018 (1º período), referente ao exercício de 2018.

**MARCIA MARTINS ALVES**, matrícula SIAPE nº 7461408, Coordenadora Geral de Administração, Orçamento e Finanças, no dia 14.02.2018 a 15.02.2018 (6º período), referente ao exercício de 2017.

**LUIZ MIGUEL SILVA DE CARVALHO**, matrícula SIAPE nº 0666635, Chefe de Divisão, no dia 15.02.2018 a 01.03.2018 (1º período), referente ao exercício de 2018.

**HUGO MARTINS MELO**, matrícula SIAPE nº 2876865, Assistente Técnico, no dia 15.02.2018 a 15.02.2018 (1º período), referente ao exercício de 2018.

**ROGÉRIO DE SOUZA FARIAS**, matrícula SIAPE nº 1534440, Especialista em Políticas Públicas e Gestão Governamental, no dia 29.01.2018 a 09.02.2018 (1º período), referente ao exercício de 2017.

**ROGÉRIO DE SOUZA FARIAS**, matrícula SIAPE nº 1534440, Especialista em Políticas Públicas e Gestão Governamental, no dia 26.02.2018 a 02.03.2018 (2º período), referente ao exercício de 2017.

#### 3.2 INTERRUPTÃO DE FÉRIAS

• Conforme Formulário de Interrupção de Férias de 09/02/2018, referente ao período de 29/01/2018 a 28/02/2018 as férias do servidor **ROGÉRIO DE SOUZA FARIAS**, matrícula SIAPE nº 1534440, Especialista em Políticas Públicas e Gestão Governamental, foram interrompidas dia **09.02.2018**.

• Conforme Formulário de Interrupção de Férias de 15/02/2018, referente ao período de 15/02/2018 a 24/02/2018 as férias do servidor **HUGO MARTINS MELO**, matrícula SIAPE nº 2876865, Assistente Técnico, foram interrompidas dia **15.02.2018**.

• Conforme Formulário de Interrupção de Férias de 19/02/2018, referente ao período de 14/02/2018 a 23/02/2018 as férias da servidora **MARCIA MARTINS ALVES**, matrícula SIAPE nº 7461408, Coordenadora Geral de Administração, Orçamento e Finanças, foram interrompidas dia **19.02.2018**.

#### 3.3 REGISTRO DE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

Concedida, nos termos do art. 202 e 203, da Lei n.º 8.112, de 11 de dezembro de 1990 aos seguintes servidores:

BOLETIM INTERNO – FUNAG - Nº 2 – EXERCÍCIO 2018 - FEVEREIRO.

**PAMELA PEREIRA MARTINS DE  
SOUZA**, matrícula SIAPE nº 1510598,  
Arquivista, no período de: **26/12/2017 a  
09/01/2018.**

**PAMELA PEREIRA MARTINS DE  
SOUZA**, matrícula SIAPE nº 1510598,  
Arquivista, no período de: **10/01/2018 a  
09/02/2018.**

**4. ATOS DOS SERVIDORES PROPONENTES/CONCEDENTES, NOMEADOS PELA PORTARIA Nº 76, DE 20 DE JULHO DE 2017, RESPONSÁVEIS PELA OPERACIONALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO E AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIAS E PASSAGENS – SCDP.**

**4.1 AUTORIZAÇÃO PARA VIAGEM A SERVIÇO**

<b>Beneficiário Servidor</b>	<b>Período da Missão</b>	<b>Local da Missão</b>	<b>Objetivo da Missão</b>
SERGIO EDUARDO MOREIRA LIMA	06/02/2018 a 11/02/2018	Angola	O proposto deverá cumprir agenda de trabalho, em anexo, na cidade de Luanda (Angola), entre os dias 7 e 9 de fevereiro de 2018.
GELSON FONSECA JUNIOR	22/02/2018 a 24/02/2018	Brasília	O proposto participará dia 22/02, às 14:30, de mesa-redonda "Temas da política externa brasileira: os próximos anos". Além disso, no dia 23, às 09:30, participará de reunião para tratar do projeto "Historiografia das Relações Internacionais do Brasil" e proferirá, às 15:00, palestra no evento "Encontros IRBr/FUNAG/IPRI: Percursos Diplomáticos".
MARCIA MARTINS ALVES	25/02/2018 a 26/02/2018	São Paulo	Servidora irá realizar Diligência do Pregão Eletrônico nº 02/2018, na Cidade São Paulo.