

# **BOLETIM INTERNO**

**FUNDAÇÃO  
ALEXANDRE DE  
GUSMÃO**

## **BOLETIM INTERNO**

**EXERCÍCIO: 2017**  
**MÊS: ABRIL**  
**NÚMERO: 4**

## SUMÁRIO

1. ATOS DO PRESIDENTE DA FUNAG:.....	4
2. ATOS DA COORDENADORA-GERAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS: .....	5
3. ATOS DA CHEFE DA DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS: .....	8
4. ATOS DOS SERVIDORES PROPONENTES/CONCEDENTES, NOMEADOS PELA PORTARIA Nº 57, DE 23 DE AGOSTO DE 2016, RESPONSÁVEIS PELA OPERACIONALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO E AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIAS E PASSAGENS – SCDP.....	9

**1 .ATOS DO PRESIDENTE DA  
FUNAG:**

**PORTARIA Nº 54, DE 12 DE ABRIL DE  
2017**

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO ALEXANDRE DE GUSMÃO (FUNAG), no uso das atribuições que lhe confere o inciso V do art. 15 do Estatuto da Fundação, aprovado pelo Decreto nº 5.980, de 6 de dezembro de 2006, publicado no Diário Oficial do dia subsequente, e pelo Decreto nº 8.911, de 22 de novembro de 2016, publicado no no Diário Oficial da União do dia subsequente, e com base no art. 46 da Portaria/FUNAG nº 9, de 9 de janeiro de 2017, publicada no Diário Oficial da União de 10 de janeiro de 2017, e Portaria/FUNAG nº 149, de 5 de junho de 2012, publicada no Boletim Interno na FUNAG, resolve:

Artigo 1º Designar os seguintes membros para compor o Conselho Editorial da Fundação Alexandre de Gusmão:

Embaixador Ronaldo Mota Sardenberg

Embaixador Jorio Dauster Magalhães e Silva

Embaixador Gelson Fonseca Junior

Embaixador José Estanislau do Amaral Souza

Embaixador Eduardo Paes Saboia

Ministro Paulo Roberto de Almeida

Ministro Paulo Elias Martins de Moraes

Professor Francisco Fernando Monte Oliva Doratioto

Professor José Flávio Sombra Saraiva

Professor Eiiti Sato

Artigo 2º Revogar a Portaria nº 72, de 14 de outubro de 2016, publicada no

Boletim Interno da FUNAG de outubro de 2016.

Artigo 3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

SÉRGIO EDUARDO MOREIRA LIMA

## **2 .ATOS DA COORDENADORA-GERAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS:**

### **PORTARIA Nº55, DE 20 DE ABRIL DE 2017**

A COORDENADORA-GERAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS DA FUNDAÇÃO ALEXANDRE DE GUSMÃO-FUNAG, no exercício das atribuições determinadas pela Portaria nº 17, de 21 de fevereiro de 2017, publicada no Diário Oficial da União do dia 22 de fevereiro de 2017 e no uso da competência que lhe foi delegada pela Portaria SEGE/MP nº 32, de 25 de fevereiro de 2015, publicada no Diário Oficial da União de 26 de fevereiro de 2015, e considerando o disposto no art. 93 da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, com a redação conferida pelo art.22 da Lei nº 8.270, de 17 de dezembro de 1991, regulamentado pelo Decreto nº 4.050, de 12 de dezembro de 2001, e pela Orientação Normativa SEGE/MP nº 4, de 12 de junho de 2015, publicada no Diário Oficial da União de 13 de agosto de 2015, e, ainda, pela Lei nº 11.357, de 19 de outubro de 2006, e demais informações que constam do processo nº 09100.000109/2017-40 resolve:

Art. 1º Prorrogar a cessão, pelo prazo de um ano, a contar de 29 de abril de 2017, do servidor WESMAR JOSÉ LOPES, matrícula SIAPE nº 1101445, pertencente ao Quadro de Pessoal da Fundação Alexandre de Gusmão, para exercício de função comissionada de Assessor Adjunto IV, Código FC-04, junto ao Tribunal Regional Federal da 1ª Região.

Art. 2º O ônus pela remuneração ou salário é do órgão cedente (art. 93, § 1º, da Lei nº 8.112/90).

Art. 3º O servidor deverá apresentar-se imediatamente ao órgão cedente ao término da cessão, observado o disposto nos arts. 4º e 6º da Orientação Normativa SEGE/MP nº 4, de 12 de junho de 2015.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MARCIA MARTINS ALVES  
Coordenadora-Geral de Administração,  
Orçamento e Finanças

### **PORTARIA Nº 56, DE 20 DE ABRIL DE 2017**

A COORDENADORA-GERAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS DA FUNDAÇÃO ALEXANDRE DE GUSMÃO-FUNAG, no exercício das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº 17, de 21 de fevereiro de 2017, publicada no Diário Oficial da União do dia 22 de fevereiro de 2017,

#### **RESOLVE**

Art. 1º Alterar o Grupo de Trabalho Permanente responsável pelos procedimentos quanto a Depreciação e Amortização de bens móveis e intangíveis no âmbito da FUNAG.

Art. 2º O Grupo de Trabalho passa a ser composto pelos servidores ocupantes dos seguintes cargos:

- I. Responsável pelo Núcleo de Patrimônio e Almoxarifado/NPA;
- II. Chefe da Divisão de Orçamento e Finanças /DOFI;
- III. Responsável pelo Núcleo de Tecnologia da Informação e Informática/NTII;
- IV. Responsável pelo Núcleo Contábil e de Conformidade/NCCONF;

BOLETIM INTERNO – FUNAG - Nº 4 – EXERCÍCIO 2017 - ABRIL.

V. Coordenador de Administração e Finanças/CAFI.

Art. 3º São atribuições/competências do Grupo:

§1º Responsável pelo Núcleo de Patrimônio e Almoxarifado/NPA:

- I. Alimentar e manter atualizado o Sistema de Patrimônio (SIPAT);
- II. Encaminhar Relatório Síntese de Depreciação de Bens da FUNAG, até o último dia do mês em questão, para registro pela DOFI no SIAFI.
- III. Manter arquivados os documentos referentes ao processo de Depreciação e Amortização.

§2º Responsável pelo Núcleo de Tecnologia da Informação e Informática/NTII:

- I. Manter o SIPAT em condições de funcionamento;
- II. Efetuar *backup* rotineiro das informações;
- III. Adicionar novas funcionalidades ao SIPAT quando determinado por lei ou em caso de otimizações nas operacionalidades e na manutenção;
- IV. Extrair informações extraordinárias acerca dos bens do SIPAT, quando necessário.

§3º Responsável pelo Núcleo Contábil e de Conformidade/ NCCONF:

- I. Verificar as informações contidas no Relatório Síntese de Depreciação de Bens da FUNAG, com vistas a adequada Conformidade Contábil,
- II. Encaminhar para a DOFI o referido Relatório.

§4º Chefe da Divisão de Orçamento e Finanças /DOFI:

- I. Registrar no SIAFI, até o 5º (quinto) dia do mês subsequente, às informações contidas no Relatório Síntese de Depreciação de Bens da FUNAG;

II. Verificar conformidade e dar ciência ao responsável pela conformidade de gestão da FUNAG;

III. Acompanhar, encaminhar e responder quaisquer ocorrências sobre os registros efetuados no âmbito do SIAFI.

§5º Coordenador de Administração e Finanças /CAFI:

- I. Supervisionar e acompanhar os resultados do Grupo de Trabalho Permanente, com vistas à Conformidade de Gestão da FUNAG;
- II. Solicitar os ajustes sempre que necessários.

Art. 4º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, ficando revogada a Portaria nº 6, de 11 de fevereiro de 2016, publicada no Boletim Interno de fevereiro de 2016.

MARCIA MARTINS ALVES

**PORTARIA Nº 57, DE 25 DE ABRIL DE 2017**

A COORDENADORA-GERAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS DA FUNDAÇÃO ALEXANDRE DE GUSMÃO-FUNAG, no exercício das atribuições determinadas pela Portaria nº 17, de 21 de fevereiro de 2017, publicada no Diário Oficial da União do dia 22 de fevereiro de 2017 e no uso da competência que lhe foi delegada pela Portaria SEGEP/MP nº 32, de 25 de fevereiro de 2015, publicada no Diário Oficial da União de 26 de fevereiro de 2015, e considerando o disposto no art. 93 da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, com a redação conferida pelo art. 22 da Lei nº 8.270, de 17 de dezembro de 1991, regulamentado pelo Decreto nº 4.050, de 12 de dezembro de 2001, e pela Orientação Normativa SEGEP/MP nº 4, de 12 de junho de 2015, publicada no Diário Oficial da União de 13 de agosto de 2015, e, ainda, pela Lei nº 11.357, de 19 de outubro de 2006, e demais informações que constam do processo nº 09100.000108/2017-03 resolve:

BOLETIM INTERNO – FUNAG - Nº 4 – EXERCÍCIO 2017 - ABRIL.

Art. 1º Prorrogar a cessão, pelo prazo de um ano, a contar de 7 de maio de 2017, da servidora KÁTIA REJANE TRINDADE FARIAS, matrícula SIAPE nº 1098809, pertencente ao Quadro de Pessoal da Fundação Alexandre de Gusmão, para exercício de função comissionada de Supervisor de Seção, Código FC-05, junto ao Tribunal Regional Federal da 1ª Região.

matrícula SIAPE nº 1510598, como Equipe de Apoio.

MARCIA MARTINS ALVES

Art. 2º O ônus pela remuneração ou salário é do órgão cedente (art. 93, § 1º, da Lei nº 8.112/90).

Art. 3º O servidor deverá apresentar-se imediatamente ao órgão cedente ao término da cessão, observado o disposto nos arts. 4º e 6º da Orientação Normativa SEGEF/MP nº 4, de 12 de junho de 2015.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MARCIA MARTINS ALVES  
Coordenadora-Geral de Administração,  
Orçamento e Finanças

**PORTARIA Nº 58, DE 27 DE ABRIL DE  
2017**

A COORDENADORA-GERAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS DA FUNDAÇÃO ALEXANDRE DE GUSMÃO, no exercício das atribuições determinadas pela Portaria nº 62, de 23 de março de 2009, publicada no Diário Oficial da União do dia 24 de março de 2009, e tendo em vista o disposto no Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005, resolve

Designar para o Pregão Eletrônico nº 003/2017 o servidor Hugo Martins Melo - matrícula SIAPE nº 2876865 como pregoeiro, e as servidoras Helena Maria de Assis Torres - matrícula SIAPE nº 0461426 e Pamela Pereira Martins de Souza -

### **3 .ATOS DA CHEFE DA DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS:**

#### **3.1- REGISTRO DE FÉRIAS**

Concedida, de acordo com o capítulo II, artigo 7º, item XVII, da Constituição Federal, combinado com o artigo 77, da Lei n.º 8.112, de 11 de dezembro de 1990 (Redação dada pela Lei n.º 9.525, de 02.12.97), aos seguintes servidores:

**ANNITA VALLÉRIA CALMON MENDES**, matrícula SIAPE nº 1558388, Administradora, no dia 04.04.2017 a 13.04.2017 (1º período), referente ao exercício de 2017.

**CINTIA REJANE SOUSA ARAÚJO GONÇALVES**, matrícula SIAPE nº 6465633, Chefe de Divisão, no dia 03.04.2017 a 12.04.2017 (1º período), referente ao exercício de 2017.

**DIEGO MARQUES MORLIM PEREIRA**, matrícula SIAPE nº 2143319, Analista de Relações Internacionais, no dia 17.04.2017 a 26.04.2017 (1º período), referente ao exercício de 2017.

**FERNANDA LEAL WANDERLEY**, matrícula SIAPE nº 1809124, Pesquisadora, no dia 24.04.2017 a 03.05.2017 (1º período), referente ao exercício de 2017.

**HIGOR FRANCISCO GOMES**, matrícula SIAPE nº 2829507, Assistente, no dia 13.04.2017 a 22.04.2017 (1º período), referente ao exercício de 2017.

**LUIZ ANTÔNIO CORREIA DE MEDEIROS GUSMÃO**, matrícula SIAPE nº 1476041, Analista de Relações Internacionais, no dia 24.04.2017 a 03.05.2017 (2º período), referente ao exercício de 2017.

**MARCIA MARTINS ALVES**, matrícula SIAPE nº 7461408, Coordenadora-Geral de Administração, Orçamento e Finanças, no dia 03.04.2017 a 09.04.2017 (12º período), referente ao exercício de 2016.

**VALERIA FIGUEIREDO RAMOS**, matrícula SIAPE nº 1793322, Coordenadora, no dia 20.04.2017 a 30.04.2017 (1º período), referente ao exercício de 2017.

**WILSON AGRA MARAPODI**, matrícula SIAPE nº 1205667, Procurador, no dia 04.04.2017 a 13.04.2017 (1º período), referente ao exercício de 2017.

#### **3.2 INTERRUPTÃO DE FÉRIAS**

• Conforme Formulário de Interrupção de Férias de 25/04/2017, referente ao período de 24/04/2017 a 03/05/2017 as férias da servidora **FERNANDA LEAL WANDERLEY**, matrícula SIAPE nº 1809124, Pesquisadora, foram interrompidas dia **25.04.2017**.



**4 .ATOS DOS SERVIDORES PROPONENTES/CONCEDENTES, NOMEADOS PELA PORTARIA Nº 57, DE 23 DE AGOSTO DE 2016, RESPONSÁVEIS PELA OPERACIONALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO E AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIAS E PASSAGENS – SCDP.**

**4.1 AUTORIZAÇÃO PARA VIAGEM A SERVIÇO**

<b>Beneficiário Servidor/ Colaborador</b>	<b>Período da Missão</b>	<b>Local da Missão</b>	<b>Objetivo da Missão</b>
SÉRGIO EDUARDO MOREIRA LIMA	12/04/2017 a 27/04/2017	Londres	Participar de reuniões com think tanks e instituições acadêmicas, em Londres, entre os dias 13 e 27 de abril de 2017, conforme agenda tentativa, em anexo. Além disso, o proposto participará da 14ª Conferência Bial Internacional de Editores de Documentos Diplomáticos, a ser realizada entre os dias 26 e 28/04.
CINTIA REJANE SOUSA ARAÚJO GONÇALVES	13/04/2017 a 24/04/2017	Fortaleza	Participar da montagem e desmontagem do stand da exposição e comercialização de livros publicados pela Fundação Alexandre de Gusmão na XII Bial Internacional do Livro do Ceará, que será realizada no período de 14 a 23/04/2017, em Fortaleza.
MARCO TÚLIO SCARPELLI CABRAL	17/04/2017 a 18/04/2017	Rio de Janeiro	Participar da organização no Seminário Comemorativo do centenário de Roberto Campos, intitulado "Roberto Campos: o homem que pensou o Brasil", a ser realizado no dia 18 de abril de 2017, no Palácio Itamaraty, na cidade do Rio de Janeiro.
PAULO ROBERTO DE ALMEIDA	17/04/2017 a 18/04/2017	Rio de Janeiro	Participar do Seminário Comemorativo do centenário de Roberto Campos, intitulado "Roberto Campos: o homem que pensou o Brasil", a ser realizado no dia 18 de abril de 2017, no Palácio Itamaraty, na cidade do Rio de Janeiro.
VALERIA FIGUEIREDO RAMOS	17/04/2017 a 19/04/2017	Rio de Janeiro	Participar da organização do Seminário Comemorativo do centenário de Roberto Campos, intitulado "Roberto Campos: o homem que pensou o Brasil", a ser realizado no dia 18 de abril de 2017, no Palácio Itamaraty, na cidade do Rio de Janeiro.

BOLETIM INTERNO – FUNAG - Nº 4 – EXERCÍCIO 2017 - ABRIL.

RENATA NUNES DUARTE	17/04/2017 a 19/04/2017	Rio de Janeiro	Participar da organização do Seminário Comemorativo do centenário de Roberto Campos, intitulado "Roberto Campos: o homem que pensou o Brasil", a ser realizado no dia 18 de abril de 2017, no Palácio Itamaraty, na cidade do Rio de Janeiro.
MARIA MARTA CEZAR LOPES	17/04/2017 a 19/04/2017	Rio de Janeiro	Coordenar a organização logística do seminário "ROBERTO CAMPOS: O HOMEM QUE PENSOU O BRASIL", a realizar-se no dia 18 de abril, a partir das 9h, no Palácio Itamaraty - Rio de Janeiro.
PAULO ROBERTO DE ALMEIDA	24/04/2017 a 25/04/2017	São Paulo	O proposto participará como convidado do I Fórum Espanha-Brasil, a ser realizado em São Paulo no dia 24 de abril, em virtude da visita do presidente de governo da Espanha, sr. Mariano Rajoy, conforme convite e programa anexos. No dia 25 de abril, o proposto proferirá palestra no âmbito do evento "Roberto Campos, 100 anos: atualidade de suas ideias", na Fundação Armando Alvares Penteado (FAAP), conforme convite.
HIGOR FRANCISCO GOMES	25/04/2017 a 30/04/2017	Goiânia	Comercialização dos livros da Fundação Alexandre de Gusmão (FUNAG) no Encontro Nacional de Estudantes de Relações Internacionais, a ser realizado entre os dias 26 a 29 de abril de 2017, em Goiânia.
MARCO TÚLIO SCARPELLI CABRAL	28/04/2017 a 30/04/2017	Goiânia	O servidor participará como palestrante no Encontro Nacional de Estudantes de Relações Internacionais que acontecerá em Goiânia nos dias 26 a 29/4, ocasião esta em que estará representando o Presidente da FUNAG e o Diretor do IPRI no evento. E terá reunião com as Comissões Organizadoras do ENERI 2017 e 2018.