



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
FUNDAÇÃO ALEXANDRE DE GUSMÃO  
COORDENAÇÃO-GERAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS  
COORDENAÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO

**PREGÃO ELETRÔNICO N.º 004/2018**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 02/2018**

A União, representada pela Fundação Alexandre de Gusmão, com sede na Esplanada dos Ministérios, Bloco H, Anexo II, Térreo (Ministério das Relações Exteriores), CEP.: 70.170-900, Brasília/DF, inscrita no CNPJ sob o n.º 00.662.197/0001-24, neste ato representada pela Coordenadora-Geral de Administração, Orçamento e Finanças, Senhora Marcia Martins Alves carteira de identidade n.º 689.320/SSP/DF, inscrita no CPF sob o n.º 296.226.891-91, nomeada pela Portaria nº 160 de 28 de junho de 2012, publicada no Diário Oficial da União do dia 29 de junho de 2012, residente e domiciliada em Brasília e a Empresa ISA PAPELARIA E INFORMATICA LTDA ME, com sede na Quadra 10, Loja 35, Lote 02 - Bairro: Valparaíso I Etapa A - Valparaíso de Goiás, CEP nº 72.876-030 inscrita no C.N.P.J/CPF sob o n.º 21.513.922/0001-72, neste ato representada pelo Senhor Bruno de Oliveira Rodrigues, carteira de identidade n.º 1.989.446 SSP/DF, inscrito no CPF sob o n.º 716.369.861-53, residente e domiciliado na cidade de Valparaíso de Goiás (GO), considerando o julgamento da licitação na modalidade de PREGÃO, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS, Processo n.º 09100.000081/2018-21, RESOLVE registrar os preços da empresa, nas quantidades totais estimados, de acordo com a classificação por eles alcançadas por Grupo/itens, atendendo as condições previstas no Instrumento Convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas constantes da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, da Lei n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto n.º 5.450, de 31 de maio de 2005, do Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013 e em conformidade com as disposições a seguir:

**1. OBJETO**

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para aquisição de materiais de consumo, conforme as especificações contidas no Termo de Referência, Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico nº 4/2018, que passa a fazer parte desta Ata, juntamente com a documentação e proposta de preços apresentadas pela(s) licitante(s) classificada(s) como melhor lance, conforme consta nos autos do Processo FUNAG n.º 09100.000081/2018-21.

**2. DOS PREÇOS REGISTRADOS E QUANTITATIVOS**

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto e demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Grupo	Item	Especificação	Qtd	Valor Unitário	Valor Total
-------	------	---------------	-----	----------------	-------------



	05	CARTUCHO TONER IMPRESSORA BROTHER, REFERÊNCIA CARTUCHO TN-315BK, TIPO CARTUCHO ORIGINAL, COR PRETA Catmat 406360	20	R\$ 280,00	R\$ 5.600,00
02	06	CARTUCHO TONER IMPRESSORA BROTHER, REFERÊNCIA CARTUCHO TN-315C, TIPO CARTUCHO ORIGINAL, COR CIANO Catmat 406361	15	R\$ 280,00	R\$ 4.200,00
	07	CARTUCHO TONER IMPRESSORA BROTHER, REFERÊNCIA CARTUCHO TN-315M, TIPO CARTUCHO ORIGINAL, COR MAGENTA Catmat 406362	15	R\$ 280,00	R\$ 4.200,00
	08	CARTUCHO TONER IMPRESSORA BROTHER, REFERÊNCIA CARTUCHO TN-315Y, TIPO CARTUCHO ORIGINAL, COR AMARELA Catmat 406363	15	R\$ 280,00	R\$ 4.200,00

### 3. DA VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 3.1. A presente da Ata de Registro de Preços vigorará por 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura.
- 3.2. A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, a CONTRATADA assume o compromisso de atender durante o prazo de sua vigência os pedidos realizados e se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas no Edital n.º 4/2018 e seus anexos, ficando sujeita, inclusive, as penalidades legalmente cabíveis pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

### 4. DA GERÊNCIA E DA UTILIZAÇÃO DA PRESENTE ATA

- 4.1. A FUNAG será a responsável pela condução do conjunto de procedimentos do gerenciamento da Ata.
- 4.2. Quanto à Fiscalização da Ata de Registro de Preços, cada órgão, gerenciador e participante, designará um representante para acompanhar e fiscalizar a Ata de Registro de Preços e a entrega dos materiais, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados.

### 5. DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

5.1. A entrega dos materiais deverá ser feita diretamente no Núcleo de Licitação e Compras da Fundação Alexandre de Gusmão, Esplanada dos Ministérios, Bloco H, Anexo II, Térreo, Sala 01 (Ministério das Relações Exteriores), CEP.: 70.170-900, Brasília/DF, no horário das 9h às 12h e das 14h às 18h, de Segunda a Sexta-Feira (entrada pelo Anexo I do MRE), na forma e quantidade estabelecidas pela Solicitação de Demanda e do Termo de Referência do Edital de Pregão Eletrônico nº 4/2018;

5.1.1. a entrega dos materiais deverá ser agendada, previamente, pela CONTRATADA com vistas a possibilitar a FUNAG a disponibilização do local de armazenagem e/ou estocagem.

5.2. O prazo de entrega é de no máximo 15 (quinze) dias corridos, contados da data de recebimento da Nota de Empenho e/ou Solicitação de Compra, de acordo com as especificações e demais condições estipuladas neste instrumento;

5.2.1. em caso fato superveniente e ocorrendo solicitação pelo fornecedor, justificado e aceito pela Administração, o prazo de entrega poderá ser prorrogado.

## **6. DO CONTROLE E ALTERAÇÃO**

6.1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela Ata de Registro de Preços inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65, da Lei n.º 8.666/93.

6.2. O preço registrado poderá ser revisto em face de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos materiais registrados.

6.3. Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, a CONTRATANTE convocará a CONTRATADA visando negociar para redução de preços e sua adequação aos preços praticados pelo mercado.

6.4. Frustrada a negociação, a CONTRATADA será liberada do compromisso assumido.

6.5. Na hipótese do subitem anterior, a CONTRATANTE convocará os demais fornecedores, visando igual oportunidade de negociação.

6.6. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e a CONTRATADA, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, a CONTRATANTE poderá:

6.6.1. liberar a CONTRATADA do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade, quando for confirmado e fundamentados os motivos,bem como apresentar as comprovações dos motivos alegados, se a comunicação ocorrer antes da solicitação de material;

6.6.2. convocar o(s)fornecedor(es) na ordem de classificação, visando igual oportunidade de negociação.

6.7. Não havendo êxito nas negociações, a CONTRATANTE procederá à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para a contratação em condições mais vantajosas.

## **7. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS**

7.1. A CONTRATADA terá seu registro de preço cancelado quando:

7.1.1. descumprir as condições da ata de registro de preços;

7.1.2. não aceitar/retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração.

7.1.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado ou;

7.1.4. por razões de interesse público;

7.2. A CONTRATADA poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado.

## **8. DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO**

8.1. No fornecimento do material serão observados o disposto no Edital do Pregão Eletrônico SRP nº 4/2018 e seus anexos.

## **9. DO PAGAMENTO**



9.1. O pagamento será efetuado pela CONTRATANTE e pelo(s) órgão(s) participante(s) em conformidade com o disposto no Edital e seus anexos.

## **10. DOS DEVERES DA CONTRATADA E DA CONTRATANTE**

10.1. As obrigações da CONTRATANTE e da CONTRATADA são aquelas previstas no Termo de Referência e no Edital.

## **11. DA SOLICITAÇÃO DOS MATERIAIS**

11.1. Todos os materiais serão solicitados pela Fundação Alexandre de Gusmão - FUNAG por solicitação de demanda numerada sequencialmente e assinada pelas partes.

## **12. DAS PENALIDADES**

12.1. A licitante que, convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não assinar a ATA, deixar de entregar documentação exigida no Edital, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e de contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e será descredenciada no SICAF, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais.

12.2. A licitante que ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não assinar Ata de Registro de Preços; falhar na execução do Ata de Registro de Preços; fraudar na execução da Ata de Registro de Preços; comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal sofrerá as seguintes penalidades:

12.2.1. advertência;

12.2.2. multa:

12.2.2.1. multa de 1% (um por cento) sobre o valor total da nota de empenho de despesa ou do valor do item inadimplido, por dia de atraso, limitado a 10% (dez por cento) sobre o mesmo valor, no caso de retardamento da execução do contrato, bem como nos casos de atraso na entrega dos bens;

12.2.2.2. multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor total da nota de empenho de despesa ou do valor do item inadimplido, no caso de falha na execução do contrato;

12.2.2.3. multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da nota de empenho de despesa nas demais hipóteses: fraude na execução do contrato; comportamento inidôneo; declaração falsa; ou cometimento de fraude fiscal, aplicada em dobro na reincidência;

12.2.3. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, na forma da lei;

12.2.4. impedimento de licitar e de contratar com a União e descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até cinco anos, sem prejuízo das multas, acima estabelecidas, e das demais cominações legais pertinentes.

12.2.5. considera-se falha na execução da Ata de Registro de Preços em situações que a contratada desrespeitar quaisquer de suas obrigações, ainda que parcialmente, previstas no edital e seus anexos.



12.2.6. o retardamento no prazo contratual de fornecimento que ultrapassar em mais de 10 (dez) dias o prazo determinado pela Administração, ensejará a rescisão contratual, sem prejuízo da incidência da multa prevista subitem 12.2.2.

12.2.7. no processo de aplicação das sanções previstas neste subitem 12.2, à CONTRATADA é garantido o direito ao contraditório e a ampla defesa, facultada defesa prévia do interessado, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, com exceção da prevista no subitem 12.2.3, cujo prazo é de 10 (dez) dias, contados, em qualquer caso, da respectiva intimação.

12.2.8. as sanções de multa poderão ser aplicadas cumulativamente com as demais, facultada sempre a defesa prévia da interessada no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da ciência da penalidade.

12.2.9. em atendimento ou art. 7º da Lei n.º 10.520/2012, bem como do item 9.5.1, do Acórdão n.º 754/2015 - TCU - Plenário:

12.2.9.1. a sanção de impedimento de licitar e contratar com a União será também aplicada àquele que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, deixar de entregar documentação exigida no Edital, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, com o consequente descredenciamento no SICAF e;

12.2.9.2. suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos, sem prejuízo das multas previstas no Edital e das demais cominações legais.

12.3. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no Sistema de Cadastramento de Fornecedores – SICAF.

### **13. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

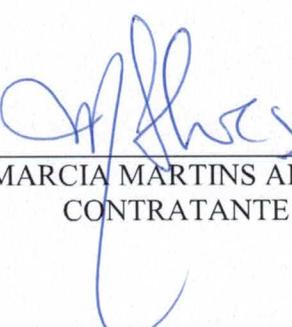
13.1. Integram esta Ata, o Edital de Pregão Eletrônico n.º 4/2018, seus anexos e a proposta vencedora.

13.2. Para dirimir as questões oriundas deste Instrumento será competente a Seção Judiciária da Justiça Federal da Cidade de Brasília (DF).

As partes assinam a presente Ata de Registro de Preços, em 2 (duas) vias de igual teor e forma.

Brasília (DF), 02 de JULHO de 2018.

  
BRUNO DE OLIVEIRA RODRIGUES  
CONTRATADA

  
MARCIA MARTINS ALVES  
CONTRATANTE