

Cadastro de Secretário(a) de Educação, Coordenador e Equipe do Livro

Cadastro e Gerenciamento de perfis

PNLD Digital

FNDE

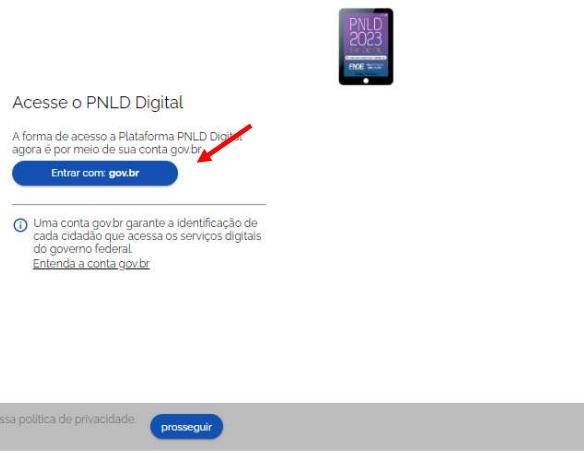
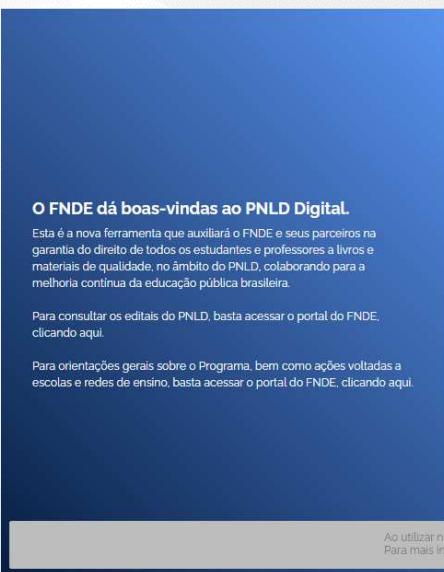
Cadastro no PNLD Digital



- ✓ O PNLD Digital é a nova plataforma por meio da qual gestores executarão algumas ações relativas ao PNLD.
- ✓ O acesso ao sistema PNLD Digital é exclusivamente realizado via plataforma Gov.br. Isso porque os atendimentos oferecidos pela Administração Federal estão sendo reunidos no portal do Gov.br para que todos tenham uma única e segura forma de acesso a todos os serviços do Estado brasileiro.
- ✓ Além disso, os perfis do sistema PNLD Digital foram atualizados para que os diretores e técnicos das secretarias de educação tenham mais autonomia na atualização dos seus cadastros e dos dados dos que integram suas equipes.

Acessando o sistema

- ✓ O acesso ao sistema é feito através do **GOV.BR** com o CPF e senha pessoal e intransferível.
- ✓ O sistema pode ser acessado no seguinte endereço eletrônico <https://pnlddigital.fnde.gov.br/login>.
- ✓ Clique em **Entrar com o GOV.BR** para ser direcionado à página do **GOV.BR** para acesso ou solicitação de cadastro.



Acessando o sistema

- ✓ Para acessar o PNLD Digital por meio do **Gov.br** o(a) usuário(a) deverá inserir o CPF e clicar em "CONTINUAR".
- ✓ Caso seja necessário solicitar cadastro ao usuário, o Manual de acesso ao Gov.br poderá ser encontrado no seguinte endereço: <https://www.gov.br/plataformamaisbrasil/pt-br/manuais-e-cartilhas/arquivos-e-imagens/manual-passo-a-passo-para-acesso-ao-gov.br>.





Quando o Secretário(a) de Educação
Não está vinculado à sua rede de ensino
no PNLD Digital

Cadastro de Secretário(a) de Educação

- ✓ Após realizar o cadastro no **Gov.BR**, o(a) usuário(a) será direcionado para a página inicial do PNLD Digital.
- ✓ O(a) Secretário(a) deverá cadastrar/atualizar seus dados cadastrais.
- ✓ Em seguida, deverá marcar a opção **Escola/Secretaria de Educação** e selecionar a função **Secretário Estadual de Educação ou Dirigente/Secretário Municipal de Educação**.
- ✓ Clique em **Continuar**.

PNLD Programa Nacional do Livro e do Material Didático

Olá Meu Nome, seja bem vindo(a) ao PNLD Digital!

Complemente os dados abaixo para solicitar o perfil de acesso desejado no PNLD Digital:

Nome Completo [REDACTED] CPF [REDACTED]

Telefone [REDACTED]

E-mail [REDACTED]

Selecione o seu tipo de função:

Escola/Secretaria de Educação Responsável da editora

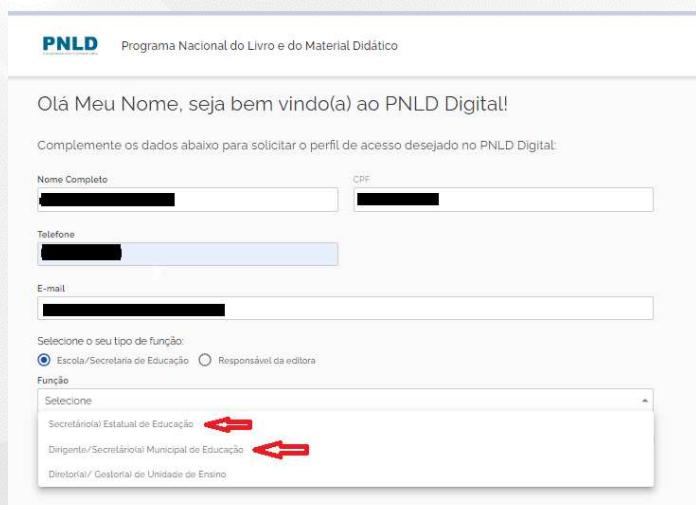
Função

Selecionar

Secretário(a) Estatal de Educação ←

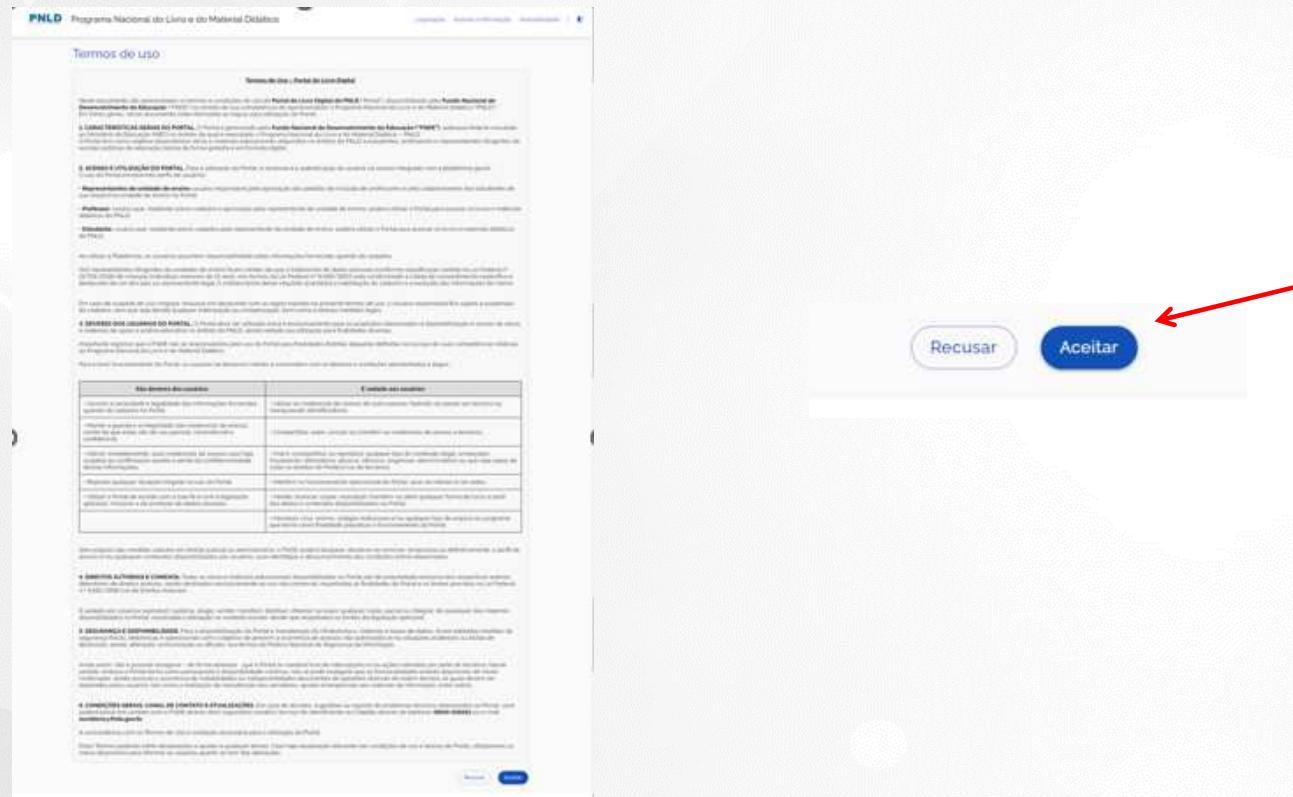
Dirigente/Secretário(a) Municipal de Educação ←

Dirutor(a)/ Gestor(a) de Unidade de Ensino



Cadastro de Secretário(a) de Educação

- ✓ Ao clicar em **Continuar**, o(a) Secretário(a) será direcionado para a tela “**Termos de Uso**”.
 - ✓ O(a) Secretário(a) deve aceitá-lo antes de prosseguir.



Cadastro de Secretário(a) de Educação

- ✓ Caso o CPF do(a) usuário(a) ainda não esteja vinculado a uma Secretaria de Educação, o Sistema solicitará dados complementares, conforme indicado na tela abaixo:
- ✓ Selecione a UF.

PNLD Programa Nacional do Livro e do Material Didático

Legislação Acesso à Informação Acessibilidade |

Dados complementares

Parceiro(a) do Livro! Verificamos que o seu CPF não possui vínculo com nenhuma escola. Para se cadastrar no sistema PNLD Digital preencha os dados complementares abaixo. Após a finalização do cadastro, seu acesso deverá ser aprovado pela Secretaria de Educação.

1 Selecione a UF 2 Selecione o Município 3 Selecione a sua Unidade de Ensino

UF

Selecione a unidade da federação

FNDE MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO BRASIL UNIR A EDUCAR

Cadastro de Secretário(a) de Educação

- ✓ Selecione seu Município.

PNLD Programa Nacional do Livro e do Material Didático

Legislação | Acesso à Informação | Acessibilidade | 0

Dados complementares

Bem-vindo Secretário! Com o objetivo de fornecer a melhor experiência em nossa plataforma, solicitamos que preencha os dados complementares abaixo:

Município

Selecionar a UF

Selecionar o Município

Continuar

FNDE MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO **PNLD** PÓS-ESTRUTURA DA LEI DE EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL

Cadastro de Secretário(a) de Educação

- ✓ Cadastro realizado. O(a) Secretário(a) de Educação deverá aguardar o FNDE validar o acesso ao sistema.
- ✓ **ATENÇÃO!** Para aprovação do acesso do(a) Secretário(a) de Educação, o FNDE consultará as informações cadastradas no PAR4.
- ✓ Se houver alteração recente de Secretário(a), ou se houver necessidade de atualização dos dados do Secretário(a), o cadastro deve, primeiramente, ser atualizado no PAR4 e depois comunicado ao FNDE pelo e-mail livrodidatico@fnde.gov.br.

Quase lá!

Sucesso Você receberá um e-mail de notificação quando a sua solicitação de acesso for aprovada.

[Fechar](#)



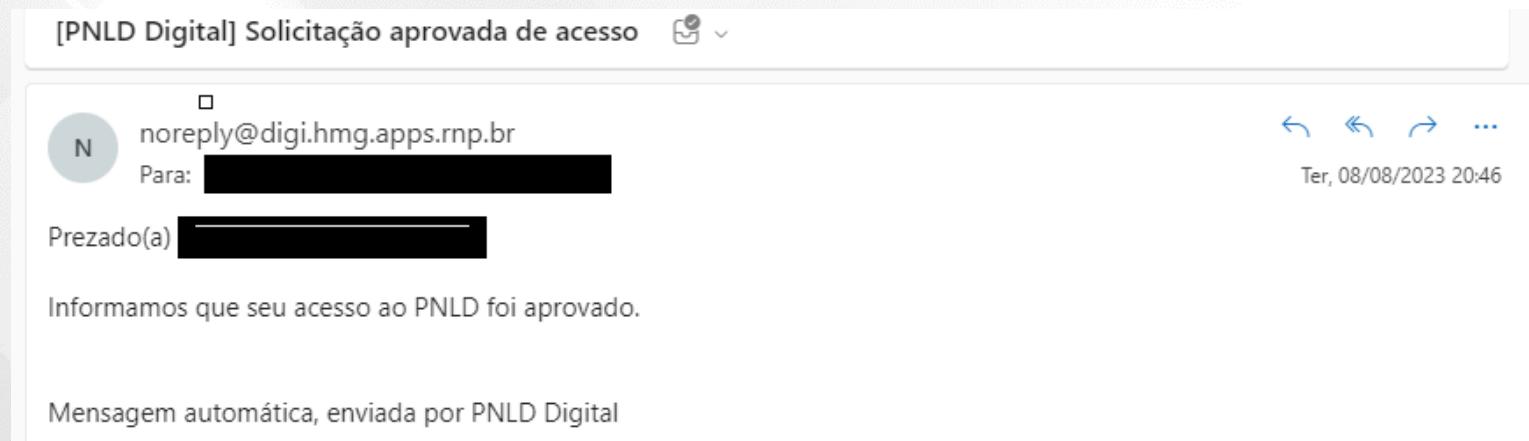
Cadastro de Secretário(a) de Educação

- ✓ O cadastro será analisado. Se as informações constantes no Sistema PNLD Digital forem as mesmas registradas no PAR4 (nome completo, CPF e e-mail), o cadastro do(a) Secretário(a) de Educação será validado.

The screenshot shows the PNLD (Programa Nacional do Livro e Material Didático) digital system interface. At the top, there is a navigation bar with the PNLD logo, a search bar, and links for Legislação, Acesso à Informação, Acessibilidade, and user icons. A dropdown menu labeled 'Solicitações' is open, showing 'Solicitações de Editoras / Produtoras'. Below the header, a breadcrumb navigation shows 'Notificações'. The main area is titled 'Notificações' and displays a list of notifications. One notification is shown in detail: 'Representante de Unidade' (redacted), 'Nome' (redacted), 'Perfil' (Representante de Rede de Ensino), 'Data' (08/08/2023 - 16:56), 'Unidade de Ensino' (redacted), and 'Ações' (Reprovar, Aprovar). At the bottom, there are pagination controls for 'Exibir 10' and '1 de 1 páginas'.

Cadastro de Secretário(a) de Educação

- ✓ Após validação pelo FNDE, o(a) Secretário(a) de Educação receberá um e-mail informando que seu acesso ao Sistema PNLD Digital foi aprovado.
- ✓ O e-mail será encaminhado para a conta cadastrada.



- ✓ Pronto! Agora o(a) Secretário(a) já possui acesso ao sistema.
- ✓ Ao acessar o sistema PNLD Digital, o(a) Secretário(a) visualizará todas as escolas vinculadas a sua rede.

 PNLD Programa Nacional do Livro e Material Didático Logística Acesso à Informação Acessibilidade | 

 > Lista de Escolas

Listas de Escolas

Nome Escola ou Cód. Inep  

Código INEP	Escola	Esfera	UF	Município	Localização	Situação	Ações
52043240	ESCOLA MUNICIPAL EPAMINONDAS PEREIRA BORGES	Municipal	GO	Abadiânia	Urbana	Em Atividade	 
52043347	ESCOLA MUNICIPAL VIRGILIO FALEIRO	Municipal	GO	Abadiânia	Rural	Em Atividade	 
52043517	ESC MUNICIPAL JOSE SIZENANDO DINIZ	Municipal	GO	Abadiânia	Urbana	Em Atividade	 
52070425	ESCOLA MUNICIPAL PROFESSORA MARIA JOSUE PEREIRA	Municipal	GO	Abadiânia	Urbana	Em Atividade	 
52070689	ESCOLA MUNICIPAL OS PEQUENINOS	Municipal	GO	Abadiânia	Urbana	Em Atividade	 
52096882	ESCOLA MUNICIPAL PROFESSORA MARIA ESTHER FONTE COELHO	Municipal	GO	Abadiânia	Urbana	Em Atividade	 
52171205	CENTRO MUNICIPAL DE EDUCACAO INFANTIL EMILIA DE OLIVEIRA DO NASCIMENTO	Municipal	GO	Abadiânia	Urbana	Em Atividade	 



Quando o(a) Secretário(a) de Educação
já está vinculado à sua rede de ensino
no PNLD Digital

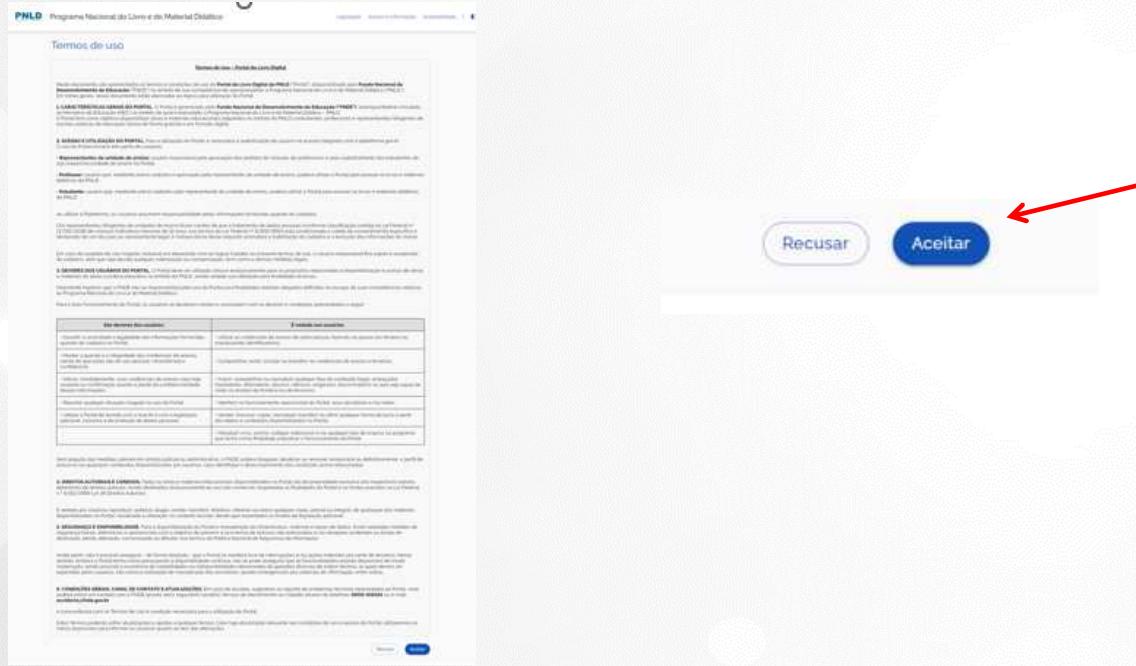
Secretário(a) já vinculado à rede de ensino

- ✓ O(A) Secretário(a) de Educação deverá acessar o Sistema PNLD Digital por meio do Gov.br com o CPF e senha pessoal e intransferível.
- ✓ Após realizar o cadastro no **Gov.br**, o(a) usuário(a) será direcionado para a página inicial do PNLD Digital.
- ✓ O(a) Secretário(a) de Educação deverá cadastrar/atualizar seus dados cadastrais.
- ✓ Selecione **Escola/Secretaria de Educação** e selecione **Secretário Estadual de Educação ou Dirigente/Secretário de Educação Municipal**.
- ✓ Clique em **Continuar**.

The screenshot shows the initial registration page for the PNLD Digital system. At the top, there is a logo for 'PNLD' (Programa Nacional do Livro e do Material Didático) and a link to 'Legislação Acesso à Informação Acessibilidade'. The main message reads 'Olá Meu Nome, seja bem vindo(a) ao PNLD Digital!' followed by instructions to 'Complemente os dados abaixo para solicitar o perfil de acesso desejado no PNLD Digital:'. There are four input fields: 'Nome Completo' (Name), 'CPF', 'Telefone' (Phone), and 'E-mail'. Below these, there is a section titled 'Selecione o seu tipo de função:' with two radio buttons: 'Escola/Secretaria de Educação' (selected) and 'Responsável da editora'. A dropdown menu for 'Função' (Function) is set to 'Dirigente/Secretário(a) Municipal de Educação'. At the bottom right are 'Voltar' (Back) and 'Continuar' (Continue) buttons.

Secretário(a) já vinculado à rede de ensino

- ✓ Ao clicar em **Continuar**, o(a) Secretário(a) será direcionado para a tela “**Termos de Uso**”.
- ✓ O(a) Secretário(a) deve aceitá-lo antes de prosseguir.



Secretário(a) já vinculado à rede de ensino

- ✓ Para o(a) Secretário(a) de Educação que possui vinculação à sua rede de ensino no sistema PNLD Digital, **não** será necessário preencher as Informações Complementares. A aprovação pelo sistema será automática.

Quase lá!

Sucesso Você receberá um e-mail de notificação quando a sua solicitação de acesso for aprovada.

[Fechar](#)

Secretário(a) já vinculado à rede de ensino

- ✓ O(a) Secretário(a) de Educação receberá um e-mail informando que seu acesso ao sistema foi aprovado.

The screenshot shows an email inbox item. The subject line is "[PNLD Digital] Solicitação aprovada de acesso". The sender is "noreply@digi.hmg.apps.rnp.br". The recipient is listed as "Para: [redacted]". The timestamp is "Ter, 08/08/2023 23:42". The email body contains the following text:

N
noreply@digi.hmg.apps.rnp.br
Para:
Prezado(a)
Informamos que seu acesso ao PNLD foi aprovado.

Mensagem automática, enviada por PNLD Digital

Acessando o sistema

- ✓ Pronto! Agora o(a) Secretário(a) já possui acesso ao sistema.
- ✓ Ao acessar o sistema, o(a) Secretário(a) visualizará todas as escolas vinculadas a sua rede.

The screenshot shows the PNLD website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo 'PNLD', the text 'Programa Nacional do Livro e Material Didático', and links for 'Logout', 'Acesso à Informação', 'Acessibilidade', and a user profile icon. Below the navigation bar, the page title 'Lista de Escolas' is displayed, along with a search bar containing 'Nome Escola ou Cód. Inep' and a magnifying glass icon. A table below the search bar lists seven schools, each with a unique code, name, location details (Esfera, UF, Município, Localização), and status ('Em Atividade'). Each row in the table includes two icons: a blue square with a white checkmark and a vertical ellipsis.

Código INEP	Escola	Esfera	UF	Município	Localização	Situação	Ações
52043240	ESCOLA MUNICIPAL EPAMINONDAS PEREIRA BORGES	Municipal	GO	Abadiânia	Urbana	Em Atividade	
52043347	ESCOLA MUNICIPAL VIRGILIO FALEIRO	Municipal	GO	Abadiânia	Rural	Em Atividade	
52043517	ESC MUNICIPAL JOSE SIZENANDO DINIZ	Municipal	GO	Abadiânia	Urbana	Em Atividade	
52070425	ESCOLA MUNICIPAL PROFESSORA MARIA JOSUE PEREIRA	Municipal	GO	Abadiânia	Urbana	Em Atividade	
52070689	ESCOLA MUNICIPAL OS PEQUENINOS	Municipal	GO	Abadiânia	Urbana	Em Atividade	
52096882	ESCOLA MUNICIPAL PROFESSORA MARIA ESTHER FONTE COELHO	Municipal	GO	Abadiânia	Urbana	Em Atividade	
52171205	CENTRO MUNICIPAL DE EDUCACAO INFANTIL EMILIA DE OLIVEIRA DO NASCIMENTO	Municipal	GO	Abadiânia	Urbana	Em Atividade	



Cadastro e Gerenciamento de Perfis

Cadastro e Gerenciamento de Perfis

Os perfis do sistema PNLD Digital foram atualizados para que os usuários tenham mais autonomia na atualização dos seus cadastros e dos dados dos que integram suas equipes.

- ✓ O(a) Secretário(a) de Educação poderá gerenciar os perfis de Coordenador(es) do Livro, Equipe do Livro e diretores de escola no Sistema PNLD Digital.
- ✓ Os Coordenador(es) do Livro poderão gerenciar os perfis de técnicos da Equipe do Livro e os diretores da sua rede.
- ✓ Os técnicos da Equipe do Livro poderão gerenciar os perfis dos diretores das escolas.
- ✓ O manual contendo o passo a passo do cadastro de perfis de coordenador(es) do livro e equipe do livro no Sistema PNLD Digital encontra-se disponível no link <https://www.gov.br/fnde/pt-br/acesso-a-informacao/acoes-e-programas/programas/programas-do-livro/pnld/manuais-pdde-simec>

Cadastro e Gerenciamento de Perfis

- ✓ Para o(a) Secretário(a) de Educação cadastrar Coordenador(es) do Livro e Equipe do Livro, clique no ícone  , disponível no canto superior direito da tela.
- ✓ Em seguida clique em “Gerenciar Usuários”.



The screenshot shows the Programa Nacional do Livro e Material Didático (PNLD) website. At the top, there is a navigation bar with links for Legislação, Acesso à Informação, Acessibilidade, and a user icon. Below the navigation bar, a breadcrumb trail shows the user has navigated from the homepage to the 'Lista de Escolas' page. A red arrow points to the 'Gerenciar Usuários' link, which is located in the top right corner of the page. The main content area displays a table titled 'Lista de Escolas' with two rows of data. The columns are labeled: Código INEP, Escola, Esfera, UF, Município, Localização, Situação, and Ações. The first row corresponds to the school 'AMBROSIO PESSOA EEIF' located in Quixadá, CE, and the second row corresponds to 'BENIGNO BEZERRA EEF' located in Quixadá, CE.

Código INEP	Escola	Esfera	UF	Município	Localização	Situação	Ações
23100184	AMBROSIO PESSOA EEIF	Municipal	CE	Quixadá	Rural	Em Atividade	 
23100265	BENIGNO BEZERRA EEF	Municipal	CE	Quixadá	Urbana	Em Atividade	 

Cadastro e Gerenciamento de Perfis

- ✓ Clique em “Cadastrar Usuário” e preencha os campos solicitados. Em seguida, clique em cadastrar.
- ✓ O Coordenador ou o técnico cadastrado como Equipe do Livro receberá um link no e-mail cadastrado no sistema. Basta acessá-lo e realizar o acesso.

Usuários

Pesquise pelo Nome do Usuário ou CPF

Todos os Perfis Todas as situações

[+ Cadastrar Usuário](#)

Cadastrar Usuário

CPF

Nome do usuário

Telefone E-mail

Perfil Status

Coordenador do Livro

Equipe do Livro

Bibliotecário



Alteração de Perfil e de E-mail Diretor, Coordenador e Equipe do Livro

Alteração de perfil e de e-mail

- ✓ Para alterar/atualizar e-mail e trocar perfil de usuário, clicar no ícone  , disponível no canto superior direito da tela. Em seguida clique em “**Gerenciar Usuários**”.



The screenshot shows the PNLD (Programa Nacional do Livro e Material Didático) website. At the top, there is a navigation bar with the PNLD logo, the text "Programa Nacional do Livro e Material Didático", and links for "Legislação", "Acesso à Informação", and "Acessibilidade". On the far right of the top bar is a blue circular icon containing a white user profile icon, with a red arrow pointing to it from the text above. Below the top bar, the page title "Lista de Escolas" is displayed, along with a backlink to the homepage and a "Gerenciar Usuários" link. The main content area is titled "Lista de Escolas" and contains a search bar with placeholder text "Nome Escola ou Cód. Inep" and a magnifying glass icon. Below the search bar is a table with the following data:

Código INEP	Escola	Esfera	UF	Município	Localização	Situação	Ações
23100184	AMBROSIO PESSOA EEIF	Municipal	CE	Quixadá	Rural	Em Atividade	 
23100265	BENIGNO BEZERRA EEF	Municipal	CE	Quixadá	Urbana	Em Atividade	 

Alteração de perfil e de e-mail

- ✓ Pesquise o CPF desejado no campo de busca e em seguida clique no ícone indicado abaixo para editar os dados cadastrais do(a) usuário(a).

The screenshot shows the PNLD (Programa Nacional do Livro e Material Didático) user management interface. At the top, there is a navigation bar with the PNLD logo, the text "Programa Nacional do Livro e Material Didático", and links for "Logout", "Acesso à Informação", "Acessibilidade", and social media icons. Below the navigation bar, the URL "Usuários" is visible. The main section is titled "Usuários". It features a search bar with fields for "Todos os Perfis" and "Todas as situações", and a "Cadastrar Usuário" button. A table titled "Últimos usuários cadastrados" lists one user: "Nome do usuário": [REDACTED], "CPF": "33257.712-22", "Perfil": "Gestor de Unidade de Ensino", "Status": "Ativo", and "Ações". The "Ações" column contains a blue square icon with a white edit symbol, which is highlighted with a red arrow. At the bottom left, there is a "Exibir 10" dropdown, and at the bottom right, it says "1 de 1 Página < >".

Alteração de perfil e de e-mail

- ✓ Insira nos campo indicados, E-MAIL e CONFIRMAR E-MAIL.
- ✓ Selecione o novo perfil do(a) usuário(a) em PERFIL.
- ✓ Após realizar as alterações/atualizações, clique em ALTERAR.

The screenshot shows the 'Edit User' page for Ana Carolina Dias Quemel. It includes fields for CPF, Name, Phone, Email, Confirm Email, and Profile selection. Red arrows point to the Email and Confirm Email fields, indicating they must be filled. A red arrow also points to the 'Profile' dropdown menu at the bottom right.

The screenshot shows the 'Users' list page. A table displays the last registered users. One row is highlighted with a red border around the 'Perfil' column, which shows 'Coordenador do Livro'. A red arrow points to this specific cell.

Name	CPF	Perfil	Status	Ações
[REDACTED]	[REDACTED]	Coordenador do Livro	Ativo	

O usuário utilizado como exemplo teve seu perfil de Gestor de Unidade de Ensino alterado para Coordenador do Livro.

Alteração de perfil

- ✓ Caso seja necessário a alteração de perfil de usuário(a) já cadastrado(a) para **Gestor de Unidade de Ensino** ou **Representante de Rede de Ensino**, antes da alteração dos dados em “Gerenciar Usuários” deve-se, **obrigatoriamente**, vincular o(a) usuário(a) ao perfil da escola ou ao perfil da rede de ensino.

The screenshot shows the 'Entidades' (Institutions) section of the PNLD system. It displays a form for editing a school entity. The form includes fields for identification (UF: Bahia, Município: Ponto Novo, Cód IBOPE: 2925253, Escola: Municipal), description (SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO DO PONTO NOVO, CNPJ: 12.345.678/0001-99), address (CEP: 44755-000, Endereço: Rua Exemplo de Rua, Número: 100, Complemento: Bloco Teste, Bairro: CENTRO, E-mail: secretaria_municipal@fake.com.br, Telefone 1: (001) 00000-001, Telefone 2: (001) 00000-002), and information about the director (CPF: 520.895.835-20, Nome: RESPONSÁVEL 5206983520, Identidade: 123456789, Data Emissão Identidade: 16/05/1967, Orgão Emissor: SSP/BA, E-mail: 5206983520@fake.com.br). At the bottom are 'Cancelar' and 'Salvar' buttons.

The screenshot shows the 'Lista de Escolas' (List of Schools) section of the PNLD system. It displays a form for editing a school entity. The form includes fields for address (Cód IBOPE: 10000005, Endereço: Rua Exemplo de Rua, Número: 100, Bairro: TIRADENTES, Complemento: Bloco Teste, CEP: 78910-630, Telefone: (011) 1234-5678, E-mail: 11000023@fake.com.br, Site: https://www.gov.br/fnde/pf-br), director (CPF: 110.917.414-41, Nome: Flávia Lafavera, E-mail: kamma.colton+110.917.414-41@fnde.gov.br), and responsible for book delivery (CPF: 123.456.789-00, Nome: RECEBEDOR 11000023, Telefone: (11) 1234-5670, E-mail: 11000023@fake.com.br, Cargo/Função: GESTOR). At the bottom are 'Cancelar' and 'Salvar' buttons.

Alteração de perfil

- ✓ Caso o(a) Secretário(a) de Educação não esteja previamente vinculado à Secretaria de Educação, o sistema não permitirá a atualização dos dados e apresentará a mensagem abaixo.

The screenshot shows a user profile editing interface. At the top, there is a red banner with white text that reads: "Não é possível realizar a edição, pois o usuário vinculado a essa Unidade Executiva, é necessário aguardar as autorizações da Portaria. Entre em contato para que esta alteração seja processada." Below the banner, the user's name "Ana Ca..." is displayed. The form contains fields for "Dados do usuário":

- CPF: [redacted]
- Nome do usuário: [redacted]
- Telefone: (00) 123-1234
- E-mail: [redacted]
- Confirmar E-mail: [redacted]

Below these are dropdown menus for:

- Perfil: Representante da Região de Desenvolvimento
- Sobras: Alvor
- Departamento: Estadual
- UF: DF - Distrito Federal

At the bottom of the form are two buttons: "Cancelar" and "Adicionar".

Alteração de perfil

- ✓ Caso o(a) diretor(a) não esteja previamente vinculado à escola, o sistema permitirá a atualização dos dados mas apresentará a mensagem de atenção abaixo.

A screenshot of a web-based profile update form for 'PNLD'. The form includes fields for CPF, Nome do usuário, Telefone, E-mail, Confirmar E-mail, Unidade, and Status. A green success message at the top states: 'Parabéns! Seu CPF não está vinculado a nenhuma escola. Você só precisa preencher os dados que aparecem em cinza para conseguir acessar suas funcionalidades.' (Congratulations! Your CPF is not linked to any school. You only need to fill in the grayed-out fields to access the system's features.) A red arrow points to this message.

PNLD

Parabéns! Seu CPF não está vinculado a nenhuma escola. Você só precisa preencher os dados que aparecem em cinza para conseguir acessar suas funcionalidades.

Nome do usuário: Ana Carolina Dias Quemel

Dados do usuário:

CPF: [redacted]

Nome do usuário: [redacted]

Telefone: [redacted]

E-mail: [redacted]

Confirmar E-mail: [redacted]

Unidade: Gabinete da Unidade de Ensino

Status: Ativo

Cancelar Alterar

PNLD não é uma organização pertencente ao governo federal.

✓ Pronto!

Agora o(a) usuário(a) já possui acesso ao sistema, de acordo com o seu perfil.



- Dúvidas:

livrodidatico@fnde.gov.br

<https://www.gov.br/fnde/pt-br/acesso-a-informacao/acoes-e-programas/programas/programas-do-livro>