



Ministério da Educação

Manual

Primeiros passos para acessar o sistema PDDE Interativo



Cadastro de usuário

Gerenciamento de perfis

Alteração de Diretor Escolar



Ministério da Educação

O **PDDE Interativo** é uma ferramenta on-line de apoio ao planejamento e à gestão escolar mantida pela Secretaria de Educação Básica do Ministério da Educação (SEB/MEC), que disponibiliza a todas as escolas públicas estaduais, distritais e municipais, uma metodologia de planejamento estratégico composta por um diagnóstico da situação atual da escola e por um plano de ações voltado a atacar os principais problemas identificados.

Esta metodologia foi criada originalmente no final dos anos 90, no âmbito de um dos Programas do Ministério da Educação (MEC), à época, o Fundo de Fortalecimento da Escola (FUNDESCOLA), e vem sendo atualizada desde então.

1. Acesso ao Sistema PDDE Interativo

Para acessar a ferramenta PDDE Interativo ou qualquer um de seus módulos ou programas, o usuário deve entrar no sistema **PDDE Interativo** (<http://pddeinterativo.mec.gov.br/>), seguir as instruções deste manual preenchendo os campos apresentados.

Para o usuário habilitado no sistema, basta preencher os campos de CPF e senha e clicar em entrar. Para o acesso de novos usuários, segue passo a passo para solicitar cadastro:

Solicitar Primeiro Acesso ao Sistema

Passo 1: No endereço <http://pddeinterativo.mec.gov.br/>, passar o mouse em cima do ícone “Acesso ao Sistema” e selecionar o campo “Solicitar Cadastro”.

Passo 2: Preencher o **CPF** e clicar em “**Continuar**”.



Solicitação de Cadastro de Usuários - Preencha os Dados Abaixo e clique no botão: "Continuar"

Sistema PDDE Interativo

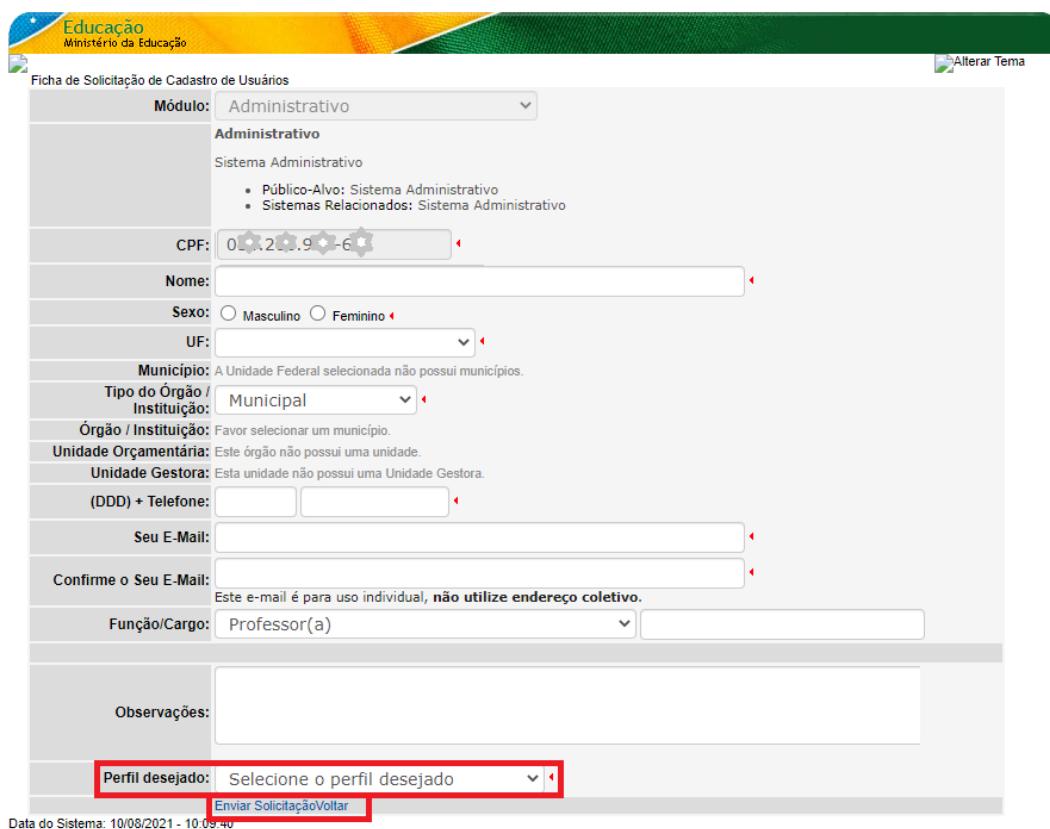
- Público-Alvo: Equipe Técnica
- Sistemas Relacionados: Sistema Administrativo

CPF:

[Continuar](#) [Voltar](#)

Data do Sistema: 10/08/2021 - 10:04:30

Passo 3: Preencher os campos solicitados, selecionar corretamente o perfil desejado e clicar em “**Enviar Solicitação/Voltar**”. Agora será necessário aguardar a ativação/confirmação do perfil solicitado pelo dirigente/secretário ou sua Equipe.



Ficha de Solicitação de Cadastro de Usuários

Módulo: Administrativo

Administrativo
Sistema Administrativo

- Público-Alvo: Sistema Administrativo
- Sistemas Relacionados: Sistema Administrativo

CPF:

Nome:

Sexo: Masculino Feminino

UF:

Município: A Unidade Federal selecionada não possui municípios.

Tipo do Órgão / Instituição: Municipal

Órgão / Instituição: Favor selecionar um município.

Unidade Orçamentária: Este órgão não possui uma unidade.

Unidade Gestora: Esta unidade não possui uma Unidade Gestora.

(DDD) + Telefone:

Seu E-Mail:

Confirme o Seu E-Mail: Este e-mail é para uso individual, **não utilize endereço coletivo**.

Função/Cargo: Professor(a)

Observações:

Perfil desejado: Selecione o perfil desejado

[Enviar Solicitação](#) [Voltar](#)

Data do Sistema: 10/08/2021 - 10:09:40

Quando o acesso ao sistema PDDE Interativo for liberado, o usuário poderá acessar a ferramenta Gestão Escolar - PDDE Interativo, bem como o módulo “Administrativo”, que permite o gerenciamento de perfis, e os módulos dos programas.



Ministério da Educação

2. Perfis do PDDE Interativo (Módulo Administrativo)

2.1 Perfil de Dirigente de Educação e Secretário Estadual

O Perfil de Dirigente de Educação e Secretário Estadual, representado pelos secretários estaduais, municipais e Distrital de educação, tem o acesso automático ao PDDE Interativo concedido diretamente pelo SIMEC e utiliza a mesma senha.

Caso o cadastro do dirigente e do secretário esteja regular dentro do SIMEC, e mesmo assim não tenha acesso automático ao PDDE Interativo, contate o Ministério da Educação por meio dos nossos canais de atendimento:

📞 0800 616161

✉️ [Fale Conosco ou Chat Humano disponíveis no Portal de Serviços MEC pelo endereço eletrônico https://mecsp.metasix.solutions/portal](https://mecsp.metasix.solutions/portal)

O dirigente e Secretário gerencia todos os perfis, abaixo do dele, vinculados à sua rede de ensino, a saber os perfis de Coordenador, Equipe de Apoio, Comitê e Consulta, no âmbito da secretaria de educação, e de Diretor, no âmbito da escola.

2.2 Perfis de Apoio ao Dirigente de Educação e Secretários de Educação

O PDDE Interativo permite que o dirigente de educação e o Secretário Estadual cadastre uma equipe para auxiliá-lo na função de gerenciamento de perfis, bem como no acompanhamento dos programas e ações promovidos pelo Ministério da Educação. Compõem a equipe do dirigente de educação os perfis:

- ➕ Coordenador: perfil atribuído exclusivamente pelo Dirigente de Educação/Secretário Estadual, gerencia os perfis Comitê, Equipe de Apoio, Consulta e Diretor. Integra e lidera o Comitê, responsável por auxiliar o dirigente de educação nas análises e aprovação dos planos e apoio às escolas.
- ➕ Comitê Gestor: perfil atribuído pelo Dirigente/Secretário Estadual ou pelo Coordenador, gerencia os perfis Equipe de Apoio, Diretor e Consulta. Apoia as escolas ao longo do processo de gestão.
- ➕ Equipe de Apoio: perfil atribuído pelo Dirigente/ Secretário Estadual, Coordenador ou Comitê. Funções semelhantes ao Comitê, porém sem poder para tramitar processos no PDDE Interativo.

2.3 Perfil de Diretor

O perfil de Diretor da escola é o único habilitado a elaborar o diagnóstico do PDDE Interativo. Não é responsável pelo gerenciamento de nenhum perfil.

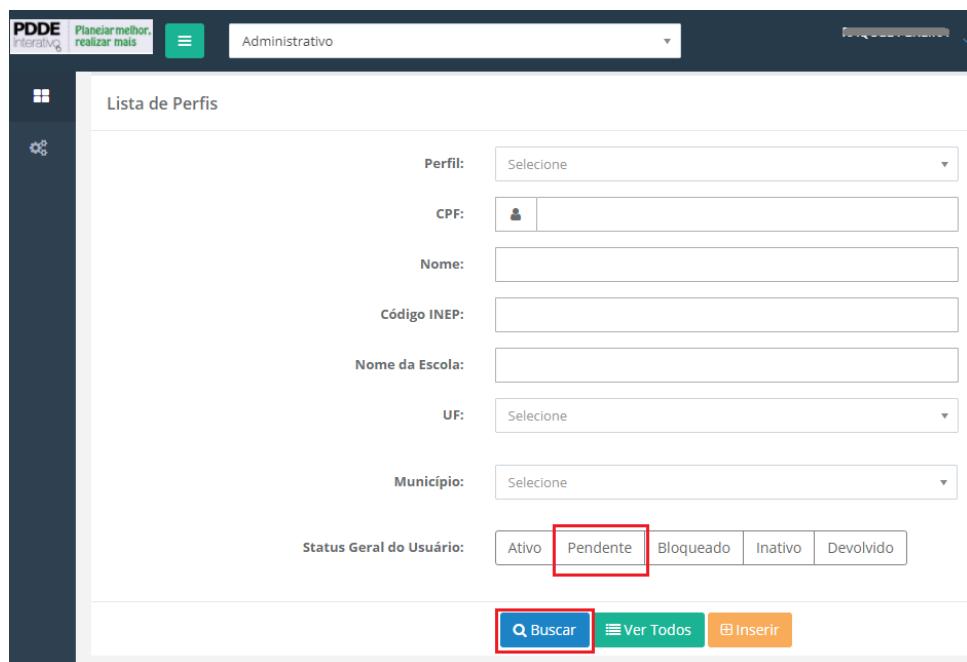
Abaixo explanaremos o passo a passo para gerenciar os perfis do PDDE Interativo:

Gerenciamento de Perfis

O gerenciamento de perfis (Coordenador, Comitê, Equipe de Apoio e Diretor) do sistema PDDE Interativo ocorre no **módulo Administrativo**.

Após “Solicitar cadastro” o usuário deverá ser ativado pelo Dirigente/Secretário ou sua Equipe. O Dirigente/Secretário também poderá editar, bloquear ou inativar o perfil de um usuário já cadastrado no sistema.

Passo 1: O Dirigente/Secretário ou sua Equipe pode **buscar o CPF** do Diretor ou demais perfis na aba “**Administrativo**” do sistema PDDE Interativo ou em “**Status Geral do Usuário**” selecionar a situação “**Pendente**”.



A interface de usuário exibe a seguinte estrutura:

- Barra superior:** PDDE Interativo, Planejar melhor, realizar mais, menu suspenso (Administrativo).
- Título da seção:** Lista de Perfis.
- Formulário de busca:**
 - Perfil: Selecione
 - CPF: (campo com ícone de usuário)
 - Nome: (campo de texto)
 - Código INEP: (campo de texto)
 - Nome da Escola: (campo de texto)
 - UF: Selecione
 - Município: Selecione
 - Status Geral do Usuário: Ativo, **Pendente** (resaltado com um retângulo vermelho), Bloqueado, Inativo, Devolvido.
- Botões de ação:** Buscar (resaltado com um retângulo vermelho), Ver Todos, Inserir.

Obs. Caso a busca pelo Status não traga resultados desmarque a seleção de estado e município para que o sistema faça uma busca mais abrangente no sistema ou dê preferência à busca por CPF.



Ministério da Educação

Passo 2: Clicar em “**Editar**” para ativar o novo usuário ou administrar o perfil de um usuário já cadastrado.

Perfil	CPF	Nome	E-mail	Telefone	INEP	Escola	UF	Código IBGE do Município	Município	Esfera	Status
Equipe Apoio Municipal	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX@hotmail.com	XXXXXX	XX	XX	BA	XX	Salvador	Federal	Pendente
Equipe Apoio Municipal	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX@gmail.com	XXXXXX	XX	XX	AM	XX	Manaus	Federal	Pendente

Passo 3: Na página aberta, verificar se o perfil solicitado está correto, bem como demais informações, rodar a barra de rolagem até o fim e clicar em “**Reenviar senha para o usuário**” para que a senha provisória seja enviada ao e-mail do usuário solicitante ou em “**Alterar a senha do usuário para senha padrão: simecdti**”, para a senha padrão. Após finalizar o procedimento clicar em “**Ativar Perfil**”.

Importante!

Seguindo os mesmos passos apresentados acima é possível também:

- ✓ “**Reenviar senha para o usuário**” no caso de senha bloqueada.
- ✓ Alterar/Atualizar e-mail, perfil, dados profissionais.



Ministério da Educação

2.4. Gerenciamento dos seus dados

Por fim, determinadas configurações de cadastro só poderão ser alteradas pelo próprio usuário, dentre elas a vinculação à rede de ensino e outras informações pessoais. Para isso, o usuário deve clicar na seta logo abaixo do seu nome e seguir os passos:

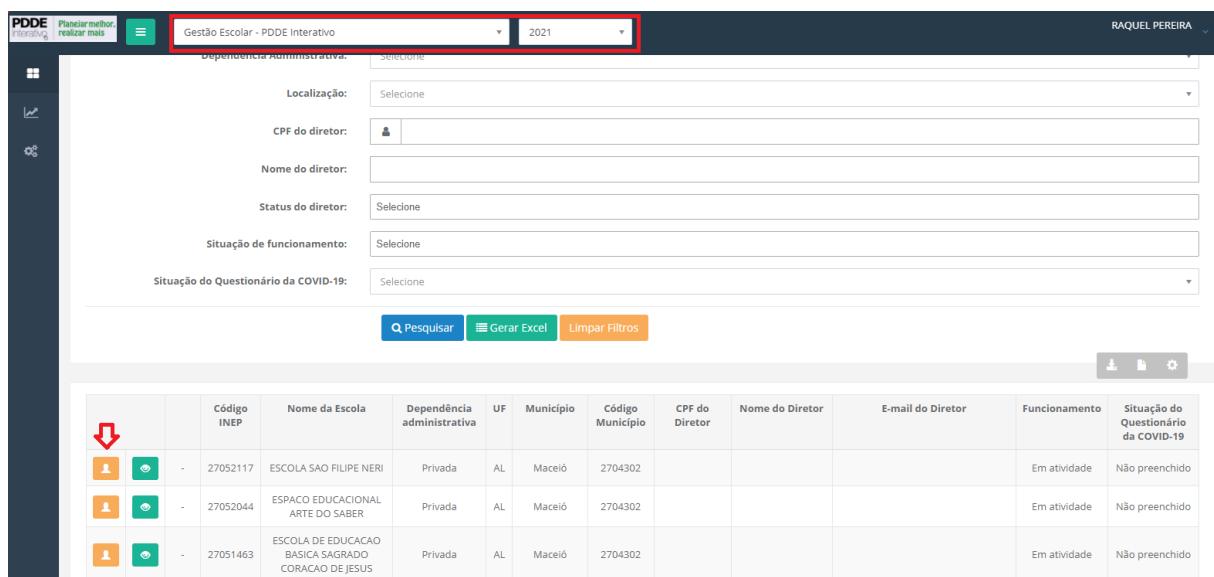
Passo 1: Clicar na seta abaixo do seu nome de usuário no canto superior direito da tela e clicar em “Gerenciar seus dados”.

Passo 2: Em seguida clicar em “**Editar**”. Na tela seguinte atualizar os dados e clicar em “**Salvar**”.

3. Alterar/Atualizar Diretor de escola (Módulo Gestão Escolar – PDDE Interativo)

Sempre que houver mudanças no Diretor da escola, será necessário “Gerenciar o Diretor” na aba “Gestão Escolar – PDDE Interativo” no sistema PDDE Interativo. Nesta funcionalidade é possível “Ativar Diretor”, cadastrar “Novo” Diretor ou “Excluir Diretor”.

Passo 1: Na aba “Gestão Escolar – PDDE Interativo” localize a escola que deseja ativar o diretor e clique no ícone Gerenciar Diretor.



PDDE Interativo | Planejar melhor, realizar mais | Gestão Escolar - PDDE Interativo | 2021 | RAQUEL PEREIRA

Dependência Administrativa: Seleccione

Localização: Seleccione

CPF do diretor:

Nome do diretor:

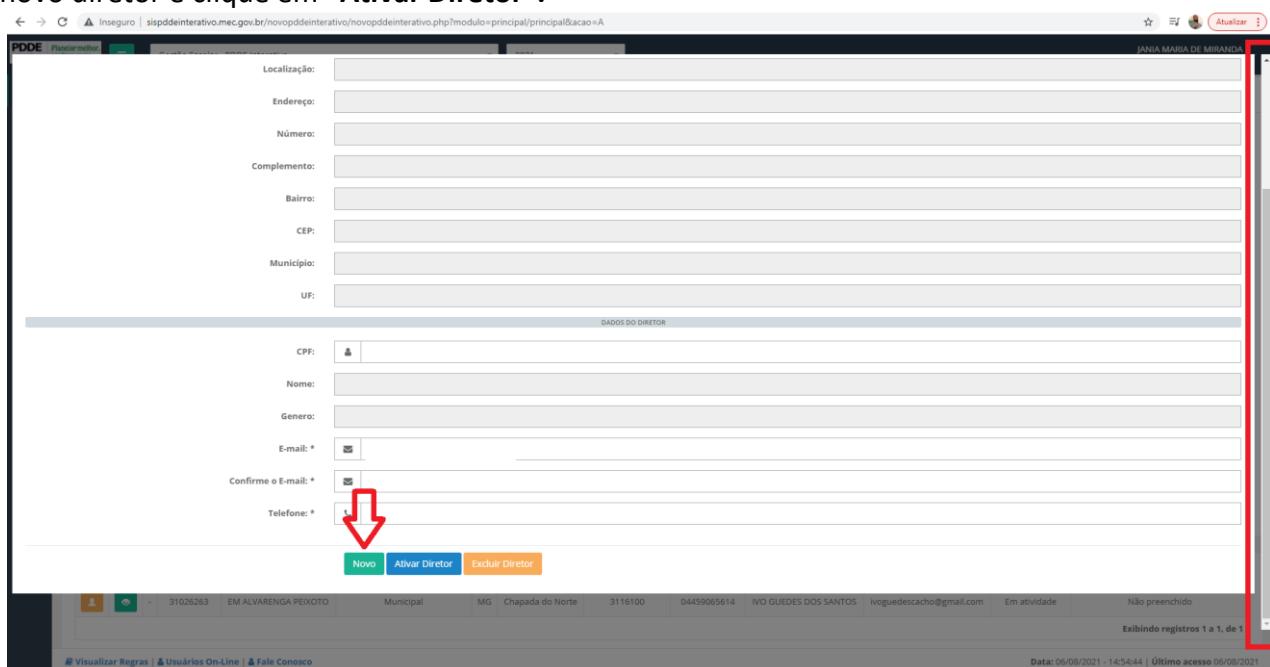
Status do diretor: Seleccione

Situação de funcionamento: Seleccione

Situação do Questionário da COVID-19: Seleccione

	Código INEP	Nome da Escola	Dependência administrativa	UF	Município	Código Município	CPF do Diretor	Nome do Diretor	E-mail do Diretor	Funcionamento	Situação do Questionário da COVID-19
	27052117	ESCOLA SAO FILIPE NERI	Privada	AL	Maceió	2704302				Em atividade	Não preenchido
	27052044	ESPAÇO EDUCACIONAL ARTE DO SABER	Privada	AL	Maceió	2704302				Em atividade	Não preenchido
	27051463	ESCOLA DE EDUCACAO BASICA SAGRADO CORACAO DE JESUS	Privada	AL	Maceió	2704302				Em atividade	Não preenchido

Passo 2: Rodar a barra de rolagem até o fim e clicar no ícone “Novo”. Em seguida preencha as informações do novo diretor e clique em “Ativar Diretor”.



PDDE Interativo | Planejar melhor, realizar mais | Inseguro | sisppdeinterativo.mec.gov.br/novopddeinterativo/novopddeinterativo.php?modulo=principal/principal&acao=A | JÂNIA MARIA DE MIRANDA

Localização:

Endereço:

Número:

Complemento:

Bairro:

CEP:

Município:

UF:

DADOS DO DIRETOR

CPF:

Nome:

Genero:

E-mail: *

Confirme o E-mail: *

Telefone: *

31026263 EM ALVARENGA PEIXOTO Municipal MG Chapada do Norte 3116100 64439905614 IVO GUEDES DOS SANTOS Ivoguedescacho@gmail.com Em atividade não preenchido Exibindo registros 1 a 1, de 1

[Visualizar Regras](#) | [Usuários On-Line](#) | [Fale Conosco](#) Data: 06/08/2021 - 14:54:44 | Último acesso 06/08/2021



Ministério da Educação

Mais esclarecimentos podem ser obtidos pelo telefone 0800-616161, Fale Conosco ou Chat Humano disponíveis no Portal de Serviços MEC: <https://mecsp.metasix.solutions/portal>.