



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO CONTINUADA, ALFABETIZAÇÃO DE JOVENS E
ADULTOS, DIVERSIDADE E INCLUSÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO BÁSICA

Programa Nacional do Livro e do Material Didático (PNLD)

Anexo 02 – Estrutura Editorial das Obras Literárias Impressas

Dezembro de 2024

Sumário

<i>ESTRUTURA EDITORIAL DAS OBRAS LITERÁRIAS IMPRESSAS</i>	3
1. <i>ESPECIFICAÇÕES DOS ARQUIVOS</i>	3
2. <i>ESTRUTURA</i>	3
3. <i>FORMATOS</i>	3
4. <i>TIPOS DE PAPEL</i>	3

ESTRUTURA EDITORIAL DAS OBRAS LITERÁRIAS IMPRESSAS

1. ESPECIFICAÇÕES DOS ARQUIVOS

1.1. Os arquivos das obras literárias impressas deverão ser entregues em formato PDF, com impressão da numeração de páginas e a disposição dos conteúdos de acordo com o projeto gráfico da obra, com taxa de resolução máxima de 72 a 150 dpi e tamanho máximo de 140 MB.

1.1.1. Não serão admitidos arquivos em versão não finalizada.

2. ESTRUTURA

2.1. Primeira Capa:

- a. Título e subtítulo, se houver;
- b. Razão social, nome fantasia e/ou marca/selo da editora;
- c. Autoria, claramente identificada como pessoa física.

2.2. Folha de rosto ou seu verso:

- a. Ficha catalográfica;
- b. Número do ISBN;
- c. Não deve conter texto ou ilustração, podendo o FNDE incluir mensagens institucionais relativas ao Programa por ocasião da análise de atributos;
- d. No caso em que o projeto gráfico original da obra não permitir, os elementos previstos no subitem 2.2.2 deste anexo serão aceitos, excepcionalmente, na 2^a, 3^a ou 4^a capa, na falsa folha de rosto (verso) ou nas páginas finais do livro.

2.3. Quarta Capa:

- a. Número do ISBN, que não poderá ser sobreposto ao fundo colorido da capa.

3. FORMATOS

3.1. Formatos admitidos:

- a. 205 mm x 275 mm (com desvio de até mais ou até menos 3 mm);
- b. 275 mm x 205 mm (com desvio de até mais ou até menos 3 mm);
- c. 135 mm x 205 mm (com desvio de até mais ou até menos 2 mm);
- d. 205 mm x 135 mm (com desvio de até mais ou até menos 2 mm).

4. TIPOS DE PAPEL

4.1. Capa:

- a. Papel cartão triplex ou similar branco de gramatura entre 240 a 350 g/m² nominais - ABNT NBR NM ISO 536;
- b. Alvura mínima de 78,0% - ABNT NBR NM ISO 2470;
- c. Triplex: Rígidez longitudinal mínima de 80 mN para gramatura nominal de 240 g/m² e mínima de 200 mN para gramatura nominal de 350 g/m² e proporcional para gramaturas intermediárias; rígidez transversal mínima de 35 mN para gramatura nominal de 240 g/m² e mínima de 90 mN para gramatura nominal de 350 g/m² e proporcional para gramaturas intermediárias (ABNT NBR NM ISO 2493);
- d. Espessura de mínima de 295 µm para gramatura nominal de 240 g/m² e mínima de 418 µm para gramatura nominal de 350 g/m² e proporcional para gramaturas intermediárias - ABNT NBR NM ISO 534.

4.2. Miolo:

4.2.1. Para atender à educação infantil

- a. Papel revestido couché fosco branco de gramatura nominal de 90 g/m² com tolerância de até ±4% - ABNT NBR NM ISO 536 e ABNT NBR 5339;
- b. Alvura mínima de 90% - ABNT NBR NM ISO 2470;
- c. Opacidade mínima de 89,5 % - ABNT NBR NM ISO 2471;
- d. Espessura mínima de 67,0 µm - ABNT NBR NM ISO 534).

4.2.2. Para atender aos anos iniciais

- a. Papel revestido couché fosco branco de gramatura nominal de 90 g/m² com tolerância de até ±4% ou papel Offset de gramatura nominal 90 g/m² com tolerância de até ±4% - ABNT NBR NM ISO 536 e ABNT NBR 5339;
- b. Alvura mínima de 90% para papel couché e 85,0 % para papel offset - ABNT NBR NM ISO 2470;
- c. Opacidade mínima de 89,5 % para papel couché e 90,5 % para papel offset - ABNT NBR NM ISO 2471;
- d. Espessura mínima de 67,0 µm para o papel couché e 104 µm para papel offset - ABNT NBR NM ISO 534).

4.2.3. Para atender aos anos finais, ao ensino médio e à educação de jovens e adultos

- a. Papel Offset de gramatura nominal 90 g/m² com tolerância de até ±4% - ABNT NBR NM ISO 536 e ABNT NBR 5339;
- b. Alvura mínima de 85,0 % para papel offset- ABNT NBR NM ISO 2470;
- c. Opacidade mínima de 90,5 % para papel offset - ABNT NBR NM ISO 2471;
- d. Espessura mínima de 104 µm para papel offset - ABNT NBR NM ISO 534).

4.3. Revestimento:

4.3.1. Capa: revestido na frente, laminação brilho ou fosco ou envernizado com verniz UV brilho ou fosco.

4.3.2. Miolo:

4.3.2.1 Para livros com até 48 páginas de miolo:

- a. Tipo de lombada: canoa;
- b. Miolo e capa: grampeados com 2 (dois) grampos acavalados na lombada.
- c. Características do grampo: galvanizado com bitola n.º 24;
- d. Grampeamento: distribuídos simetricamente em relação à extensão pé à cabeça do livro com variação de 2 cm, e tolerância máxima de desalinhamento de 0,5 mm em relação ao vinco da dobra;

4.3.2.2 Para livros com mais de 48 páginas e até 64 páginas de miolo:

- a. Costurado com linha;
- b. “Falsa/termo costura” ou
- c. Costura de cola.

4.3.2.3 Para exemplares com mais de 64 páginas de miolo:

- a. Costurado com linha;
- b. “Falsa/termo costura”;
- c. Costura de cola;
- d. Colagem PUR.

4.3.2.4 Para os livros definidos nos subitens 4.3.2.2 e 4.3.2.3:

- a. Lombada quadrada.
- b. A distância nominal entre a lombada e a mancha deve ser de 20 mm, com tolerância de variação de menos 2 mm;
- c. A distância nominal entre o corte trilateral e a mancha deve ser superior a 10 mm e inferior a 20 mm, respeitada a diagramação original do livro.
- d. Capa com vinco de manuseio a 7 mm da lombada com tolerância de ± 1 mm para livros com formatos 205x275 e a 5 mm da lombada com tolerância de ± 1 mm para livros com formato de 135x205 mm;
- e. Colagem lateral de capa até o vinco de manuseio, com tolerância de até menos 1,5 mm;
- f. O miolo deve ser colado à capa, em toda extensão da lombada.

4.3.2.5 Para os livros classificados nos subitens 4.3.2.2 e 4.3.2.3, deve-se observar as especificações:

- a. Para os livros costurados com linha, a linha deve ser de algodão, sintética ou mista, com resistência suficiente para garantir a integridade física do miolo;
- b. Para os livros com acabamento “falsa/termo costura”, a linha deve ser mista, a base de polipropileno, com resistência suficiente para garantir a integridade física do miolo;
- c. Para os livros costurados com cola o processo deverá ser “Burst”, “nottched” ou “slotted binding”, de forma a garantir a integridade física do miolo;
- d. Para os livros com a lombada raspada e colada, ou raspada, fresada e colada, o processo de colagem deverá ser com a utilização de cola de poliuretano reativo (PUR);
- e. Para os acabamentos previstos na letra “g” abaixo, a eficiência da colagem do miolo deverá ser

correspondente à exigência definida na Resolução CD/FNDE nº 25 de 21/12/2021.

- f.** Não será admitido miolo apenas colado, ou raspado e colado. A cola utilizada deverá ser flexível após secagem e, em nenhum caso, poderá conter breu ou amido;
- g.** Excepcionalmente poderá ser utilizado acabamento por processo de colagem utilizando primer catalisador combinado com o uso de cola especial e secagem com infravermelho (two shot), que garanta resultado de page pull (eficiência da colagem) definido na Resolução de Controle de Qualidade do PNLD vigente no ato da contratação, desde que solicitado formalmente pela empresa contratada e autorizado previamente à produção pelo FNDE.