

MANUAL SIGARP

CANCELAR SOLICITAÇÃO NO SIGARP



FNDE

Sumário

1. Introdução	2
2. Legislação e fontes	2
3. Acesso ao SIGARP	3
3.1. Usuário Externo Entidade Interessada	3
3.2. Ajuda para criação da conta no gov.br	4
4. Ações da Entidade Interessada para Cancelar Solicitação no Sistema SIGARP	5
4.1. Como Cancelar Solicitação no SIGARP?	5
4.2. Como Cancelar Parcialmente Solicitação no SIGARP?	6
5. Status no SIGARP para solicitar Cancelamento Total ou Parcial	8

1. Introdução

O Registro de Preços Nacional – RPN é um modelo de gestão compartilhada de compras, em que o FNDE presta assistência técnica aos sistemas de ensino, visando ao atendimento de suas demandas por bens e serviços. Trata-se de instrumento administrativo que abrange a elaboração de especificações, estudo de mercado, realização da licitação, promoção de qualidade e **gestão de atas de registro de preços**.

A gestão das Atas é feita através do e Sistema de Gerenciamento de Atas de Registros de Preços – **SIGARP**. O Sistema, que recebeu em 2013 o prêmio de 1º lugar no Concurso de Boas Práticas da Controladoria-Geral da União (CGU), na categoria aprimoramento dos controles internos administrativos, visa tornar mais ágil o processo de adesão, fornecer informações gerenciais, armazenar resultados e disponibilizá-los às entidades interessadas e à sociedade.

A Chefia de Projeto de Gerenciamento de Registro de Preços - CGREP, vinculada à Coordenação de Gerenciamento de Atas e Controle de Qualidade - CORPQ/CGCOM/DIRAD/FNDE, é gestora e operadora do SIGARP, presta assistência aos entes federados e fornecedores no manuseio do sistema e no cumprimento das obrigações estabelecidas nas atas de registro de preços, editais e legislação pertinente.

O SIGARP possibilita aos usuários cancelar solicitações cadastradas em casos de desistência ou readequação do pedido. O cancelamento pode ser total (cancelar todo o quantitativo solicitado) ou parcial (cancelar parte do quantitativo solicitado).

Para detalhar e demonstrar como cancelar solicitações no SIGARP, foi elaborado o **Manual Cancelar Solicitação no SIGARP**, que possui telas e os pontos de alerta em cada etapa da ação.

2. Legislação e fontes

- Lei Nº 14.133, de 1º de abril de 2021
- Decreto Nº 11.462, de 31 de março de 2023
- Decreto nº 8.936, de 19 de dezembro de 2016
- Portaria 341, de 19 de junho de 2023
- Portaria 440, de 7 de agosto de 2023
- <http://www.fnde.gov.br/sigarpweb/>
- <http://faq-login-unico.servicos.gov.br/en/latest/perguntasdafaq/oquee.html>

3. Acesso ao SIGARP

Para iniciar o processo de Cancelar solicitação faz-se necessário acessar o Sistema SIGARP e solicitar a liberação do acesso selecionando o perfil Entidade Interessada e haver cadastro prévio na plataforma do gov.br, considerando que os sistemas possuem integração para a identificação do usuário. Após a liberação do perfil, o usuário somente acessará o SIGARP utilizando seu CPF e senha cadastrados no gov.br.

3.1. Usuário Externo Entidade Interessada

- 1- Acesse a página do SIGARP no Portal de Compras do FNDE: <https://www.fnde.gov.br/sigarpweb>
- 2- Verifique que no local de acesso aparecerá o ícone do **gov.br**, conforme tela seguinte:



- 3- Ao clicar no ícone do **gov.br**, você será direcionado para a tela a seguir e deverá clicar em “Entrar com gov.br”.



- 4- Na tela seguinte, à esquerda, aparecerá o ícone para a criação da conta no **gov.br**, conforme tela abaixo. Caso já possua conta no Gov.br, acesse utilizando seu CPF e senha.



- 5- Para criar sua conta no **gov.br**, siga as instruções disponíveis no link seguinte e lembre de ter em mãos os números do seu CPF, pois **não há possibilidade de cadastro sem CPF**.

Passo a passo para criar conta no gov.br: <http://faq-login-unico.servicos.gov.br/en/latest/perguntasdafaq/contaaccess.html>

- 6- Caso o CPF de acesso ainda não esteja vinculado ao CNPJ da Entidade Interessada no SIGARP, será necessário ainda informar o “telefone”, “e-mail” e clicar em “Confirmar” para que a solicitação de acesso seja encaminhada para análise do FNDE. Você receberá e-mail informando que a solicitação está sendo analisada e, após a análise, receberá outro e-mail, autorizando ou recusando o acesso.

Após acessar o SIGARP seguindo o passo a passo descrito no item 3.1 o usuário será redirecionado para a página inicial do Sistema e poderá iniciar as etapas para **gerar contrato**.

3.2. Ajuda para criação da conta no gov.br

Atenção: caso enfrente dificuldades na criação de sua conta, o **gov.br** disponibiliza o serviço de ajuda no link:

<http://faq-login-unico.servicos.gov.br/en/latest/perguntasdafaq/comopossoteajudar.html>

- Basta acessar “Como Podemos te ajudar?”, preencher os passos da dúvida ou problema e **anexar Print (foto/captura da tela)** sobre a dúvida ou problema. A ausência das informações e do Print (foto/captura da tela) impossibilita análise e retorno por parte da equipe do gov.br).

4. Ações da Entidade Interessada para Cancelar Solicitação no Sistema SIGARP

A Entidade Interessada pode solicitar o cancelamento da(s) solicitação(ões) de utilização/adesão cadastradas no SIGARP ([Manual Solicitar Adesão a Atas no SIGARP](#)) em casos de desistência da compra, desde que não haja contrato firmado (contrato assinado entre as partes Contratante x Contratada). Caso o Contrato assinado seja rescindido ou haja distrato, orientamos que informe ao FNDE pelo e-mail sigarp@fnde.gov.br, encaminhando o instrumento do distrato, para que o FNDE realize o cancelamento no Sistema.

Para os casos em que o contrato tenha sido gerado no SIGARP, mas que não tenha sido assinado entre as partes e a Entidade não deseja proceder com a compra, orientamos a excluir o contrato gerado seguindo o item 4.3 do “[Manual Gerar Contrato no SIGARP](#)”.

Salientamos que é de suma importância que os quantitativos que não serão contratados sejam cancelados no Sistema SIGARP, para o melhor gerenciamento das Atas de Registro de Preços pelo FNDE.

4.1. Como Cancelar Solicitação no SIGARP?

Para cancelar a solicitação no SIGARP você deverá informar o número da solicitação e clicar em “Confirmar” ou somente confirmar, para que seja exibida a “Lista de Solicitações de Adesão”, conforme passo a passo abaixo:

- 1- Clicar em “Adesão”;
- 2- Clicar em “Solicitar Cancelamento / Anulação”;
- 3- Preencher as “Informações da Solicitação” para filtrar, se necessário; e
- 4- Clicar em “Confirmar” para que seja exibida a Lista de Solicitações de Adesão.

A interface do sistema SIGARP (Sistema de Gerenciamento de Atas de Registros de Preço) no ambiente de QA. A barra de navegação superior contém links para Início, Adesão, Consultas, Contratação e Relatório. O menu "Adesão" está selecionado, e o sub-menu "Solicitar Cancelamento / Anulação" está visível. O formulário "Informações da Solicitação" para filtrar as solicitações de adesão é exibido, com campos para: Nº da Solicitação, Tipo do Pregão, Nº do Pregão, Forma de Pagamento e Situação. Abaixo do formulário, há botões "Confirmar" e "Cancelar". A seção "Lista de Solicitações de Adesão" está localizada na parte inferior da interface.

Após localizar a solicitação a ser cancelada, clique na lupa constante na coluna “Ações”, conforme exemplo abaixo:

- 1- Na coluna “Ações”, clicar no ícone.

Cancelar / Anular Cancelamento de Solicitação de Adesão
Pesquisar

Informações da Solicitação

Nº da Solicitação: 98301
 Tipo do Pregão: Selecionar
 Nº do Pregão: Selecionar
 Forma de Pagamento: Selecionar
 Situação: Selecionar

Confirmar Cancelar

Lista de Solicitações de Adesão

Nº da Solicitação	Enquadramento	Tipo do Pregão	Nº do Pregão	Tipo de Pagamento	Fornecedor	Situação	Ação
98301	OPCN	Nacional	06/2023	Recurso Próprio	MARCOPOLO SA	DEFERIDO CGARC	
98301	OPCN	Nacional	06/2023	Recurso Próprio	VOLKSWAGEN TRUCK & BUS INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE VEÍCULOS LTDA	DEFERIDO CGARC	

Após clicar na lupa, você será redirecionado(a) para a página “Cancelar Solicitação de Adesão - Cancelar”. Nessa página é necessário informar a quantidade que deseja cancelar, conforme passo a passo abaixo:

- 1- Informar a “Quantidade a ser Cancelada”;
- 2- Selecionar a “Declaração para Solicitação de Cancelamento”;
- 3- Informar a “Justificativa” do Cancelamento; e
- 4- Clicar em “Confirmar”.

Cancelar Solicitação de Adesão
Cancelar

Solicitação | Enquadramento: Órgão participante de compra nacional - OPCN

Nº da Solicitação: 98301
 Unidade Controladora: CGCOM, COACE, CORPO, DIRAD
 Tipo do Pregão: Nacional
 Nº do Pregão: 06/2023
 Descrição do Pregão: Eventual aquisição de Ônibus Escolar dos tipos Ônibus Rural Escolar (ORE) e Ônibus Urbano Escolar Acessível (ONUREA).
 Categoria: Ônibus Escolar
 Vigência do pregão: 04/12/2023 até 28/12/2024
 Data da Solicitação: 18/01/2024
 Forma de Pagamento: Recurso Próprio

Nº Item	Nome do item	Nº CATMAT	Fornecedor	Vigência	Valor Unitário R\$	Quantidade Autorizada	Quantidade Disponível para Cancelamento	Quantidade a ser Cancelada	Valor Total R\$
5	Ônibus Rural Escolar - ORE 1 (4x4) - Transmissão Mecânica	610417	MARCOPOLO SA	04/12/2023 - 04/12/2024	581.878,00	5	5	<input type="text"/>	2.909.390,00

Valor Total da Solicitação: R\$ 2.909.390,00

☐ Declaração para Solicitação de Cancelamento.

Justificativa:

Confirmar Cancelar

ATENÇÃO!!! A solicitação de cancelamento total não pode ocorrer quando houver contrato gerado e/ou contrato firmado. Nesses casos será necessário encaminhar e-mail para sigarp@fnde.gov.br informando da desistência da compra. Caso a solicitação esteja na situação “Contrato Firmado” é necessário encaminhar o distrato contratual.

4.2. Como Cancelar Parcialmente Solicitação no SIGARP?

Para cancelar parcialmente a solicitação no SIGARP, você deverá informar o número da solicitação e clicar em “Confirmar” ou somente confirmar, para que seja exibida a “Lista de Solicitações de Adesão”, conforme passo a passo abaixo:

- 1- Clicar em “Adesão”;
- 2- Clicar em “Solicitar Cancelamento / Anulação”;
- 3- Preencher as “Informações da Solicitação” para filtrar, se necessário; e
- 4- Clicar em “Confirmar” para que seja exibida a Lista de Solicitações de Adesão.

SIGARP
Sistema de Gerenciamento de Atas de Registro de Preço

AMBIENTE DE QA

FNDE

Início **Adesão** Consultas Contratação Relatório

Solicitar **Solicitar Cancelamento / Anulação**

Cancelar / Anular Cancelamento de Solicitação de Adesão
Pesquisar

Informações da Solicitação

Nº da Solicitação:

Tipo do Pregão:

Nº do Pregão:

Forma de Pagamento:

Situação:

Lista de Solicitações de Adesão

Após localizar a solicitação a ser cancelada, clique na lupa constante na coluna “Ações”, conforme exemplo abaixo:

- 1- Na coluna “Ações”, clicar no ícone.

Cancelar / Anular Cancelamento de Solicitação de Adesão
Pesquisar

Informações da Solicitação

Nº da Solicitação:

Tipo do Pregão:

Nº do Pregão:

Forma de Pagamento:

Situação:

Lista de Solicitações de Adesão

Nº da Solicitação	Enquadramento	Tipo do Pregão	Nº do Pregão	Tipo de Pagamento	Fornecedor	Situação	Ação
98301	OPCN	Nacional	06/2023	Recurso Próprio	MARCOPOLO SA	DEFERIDO CGARC	
98301	OPCN	Nacional	06/2023	Recurso Próprio	VOLKSWAGEN TRUCK & BUS INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE VEÍCULOS LTDA	DEFERIDO CGARC	

Após clicar na lupa, você será redirecionado(a) para a página “Cancelar Solicitação de Adesão - Cancelar”. Nessa página é necessário informar a quantidade que deseja cancelar, conforme passo a passo abaixo:

- 1- Informar a “Quantidade a ser Cancelada”;
- 2- Selecionar a “Declaração para Solicitação de Cancelamento”;
- 3- Informar a “Justificativa” do Cancelamento; e
- 4- Clicar em “Confirmar”.

Cancelar Solicitação de Adesão
Cancelar

Solicitação | Enquadramento: Órgão participante de compra nacional - OPCN

Nº da Solicitação: 98301

Unidade Controladora: CGCOM, COACE, CORPQ, DIRAD

Tipo do Pregão: Nacional

Nº do Pregão: 06/2023

Descrição do Pregão: Eventual aquisição de Ônibus Escolar dos tipos Ônibus Rural Escolar (ORE) e Ônibus Urbano Escolar Acessível (ONUREA).

Categoria: Ônibus Escolar

Vigência do pregão: 04/12/2023 até 28/12/2024

Data da Solicitação: 18/01/2024

Forma de Pagamento: Recurso Próprio

Nº Item	Nome do Item	Nº CATMAT	Fornecedor	Vigência	Valor Unitário R\$	Quantidade Autorizada	Quantidade Disponível para Cancelamento	Quantidade a ser Cancelada	Valor Total R\$
5	Ônibus Rural Escolar - ORE 1 (4x4) - Transmissão Mecânica	610417	MARCOPOLO SA	04/12/2023 - 04/12/2024	581.878,00	5	5	<input type="text"/>	2.909.390,00

Valor Total da Solicitação: R\$ 2.909.390,00

☐ Declaração para Solicitação de Cancelamento.

Justificativa:

ATENÇÃO!!! A solicitação de cancelamento parcial da solicitação somente é possível quando a solicitação estiver no *status* “**DEFERIDO CGARC**”. Não é possível em qualquer outro *status*.

5. *Status* no SIGARP para solicitar Cancelamento Total ou Parcial

Seguem abaixo os *status* do Sistema SIGARP, para permitir a solicitação de cancelamento total ou parcial das solicitações:

Situação da Adesão	Posso Solicitar Cancelamento Total?	Posso Solicitar Cancelamento Parcial?
Requerida Contratante	Sim	Não
Aguardando DGREP	Sim	Não
Indeferida U.C.	Não	Não
Indeferida FNDE/COREP	Não	Não
Deferida FNDE/COREP	Sim	Não
Aguardando Área Demandante	Sim	Não
Aguardando Fornecedor	Sim	Não
Aguardando COREP/Anuência Concedida	Sim	Não
Aguardando COREP/Anuência não Concedida	Sim	Não
Revisão solicitada pela COREP	Sim	Não
Acatado Indeferimento	Sim	Não
Ressalvas no ofício	Sim	Não
Deferido CGARC	Sim	Sim
Indeferido CGARC	Não	Não
Deferido DIRAD	Sim	Não
Indeferido DIRAD	Não	Não
Deferido Presidente	Sim	Não
Indeferido Presidente	Não	Não
Aguardando Presidente	Sim	Não
Aguardando DIRAD	Sim	Não
Aguardando CGARC	Sim	Não
Contrato Gerado	Sim (excluindo o Contrato Gerado)	Não
Contrato Firmado	Não	Não

Para enviar comentários, sugestões de melhoria ou expressar sua opinião sobre o SIGARP, entre em contato conosco pelo e-mail: sigarp@fnde.gov.br.