

Relatório de Ações de Sustentabilidade  
1º Semestre 2018  
SAMF/PA



Reciclar não é uma obrigação, é uma responsabilidade!



**Sustentabilidade**  
Ministério da Fazenda





**MINISTÉRIO DA FAZENDA  
SECRETARIA EXECUTIVA  
SUBSECRETARIA DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E ADMINISTRAÇÃO  
SUPERINTENDÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO DO MF/PA**

**RELATÓRIO DE AÇÕES DE SUSTENTABILIDADE 1º SEMESTRE/2018**

Ações de sustentabilidade correspondentes ao primeiro semestre de 2018, realizadas pela Superintendência de Administração do Ministério da Fazenda no Pará – SAMF/PA e pelos demais órgãos parceiros, amparados na Portaria nº 77/SAMF/GAB/PA, de 17/06/2016.

**MATERIAL DE CONSUMO**

**TEMA I**

**Objetivo1:** Identificar materiais similares de menor impacto ambiental para substituição.

O procedimento para classificação dos bens de consumo considerados sustentáveis ou não, continua sendo via Sistema Integrado de Administração de Serviços – SIADS, Sistema Integrado de Administração Gerais - SIASG e COMPRANET, para as aquisições aos órgãos fazendários e parceiros: SAMF/PA, Procuradoria da Fazenda Nacional no Pará – PFN/PA, Centro de Treinamento da Escola de Administração Fazendária no Pará – CENTRESAF/PA, Superintendência do Patrimônio da União e Controladoria Geral da União – CGU/PA.

Devido à restrição orçamentária, desde o 2º semestre/2016 a SAMF/PA não faz aquisição de material de consumo para reabastecimento de seu estoque, havendo programação de suprimento somente de itens básicos e indispensáveis. Em 2017 houve o abastecimento de canetas recicláveis e para o próximo semestre/2018 está em andamento no Setor de Licitações a aquisição de apenas 03 itens de material: luvas, máscaras e copos descartáveis para café. Os dois primeiros itens para uso no Arquivo Geral da SAMF, localizado na TV. Mauriti, onde se realiza o trabalho de avaliação de documentos processuais para eliminação e/ou rearquivamento. Em maio de 2018, foram reciclados 290 kilos de documentos autorizados pelo Arquivo Nacional para eliminação.



## MATERIAL DE CONSUMO

TEMA II

**Objetivo 2:** Reduzir o consumo de papel A4, copos descartáveis e cartuchos de tonner para impressão na SAMF/PA.

### Papel A4:

A meta de consumo de 420 resmas de papel, estabelecida para 2017, foi cumprida e ainda restaram duas resmas para 2018. Houve readequação geral do quantitativo por área para o cumprimento da meta. A maior expressividade na diminuição foi decorrente da implantação do Sistema SEI, pois todas as peças dos processos ficam arquivadas e disponíveis para consulta, leitura e assinatura eletrônica, sem a necessidade de impressão. Os órgãos e clientes estão sendo cadastrados para alargamento do uso dos recursos disponibilizados pelo referido Sistema. Com isso houve considerável queda no consumo de papel, representando uma baixa de 7,46% em relação ao consumo do mesmo período em 2017, quando ainda não havia sido implantado o SEI.

Permanece, nos setores, o esforço para o máximo reaproveitamento de papéis, havendo trocas internas do que pode ser reaproveitado, com controle e monitoramento do gasto pelo setor responsável. Havendo necessidade de apresentação de justificativa para o uso diferente do que foi estabelecido para as áreas.

A nova meta é de 376 resmas para 2018, representando a redução de 10% no consumo referente ao consumo de 2017. As táticas para redução serão as mesmas que já vêm sendo utilizadas.

Abaixo a planilha de consumo:

PLANILHA DE CONSUMO DE PAPEL POR ÁREA																
MESES	3785 DOC	3786 SUP	9468 DPC	9469 DRL	9470 SIOFI	9478 SIATI	9479 SINPE	17874 ATI	17873 IEP	17875 ACS	18128 SIASS	9477 DRH	9473 SISUP	5554 GAB	23515 URE	TOTAL MENSAL
JAN	0	0	2	0	4	0	0	2	0	3	3	0	5	0	2	21
FEV	5	2	0	2	3	10	10	0	0	0	0	6	6	1	0	45
MAR	0	0	1	3	0	0	0	3	0	0	2	5	6	0	0	20
ABR	0	2	0	0	0	10	5	0	0	3	0	4	7	0	0	31
MAI	2	0	1	2	3	0	3	3	5	0	0	0	6	2	0	27
JUN	0	0	1	0	3	0	5	0	0	6	0	0	6	0	0	21
TOTAL 2018	7	4	5	7	13	20	23	8	5	12	5	15	36	3	2	165
LIMITE 2018	9	10	8	20	28	53	35	13	11	17	7	31	118	8	8	376

No primeiro semestre foram utilizadas 165 resmas de papel, sendo que no mesmo período do ano anterior o consumo foi de 221 resmas, o que representa uma redução de 25,33% de resmas em 2018.

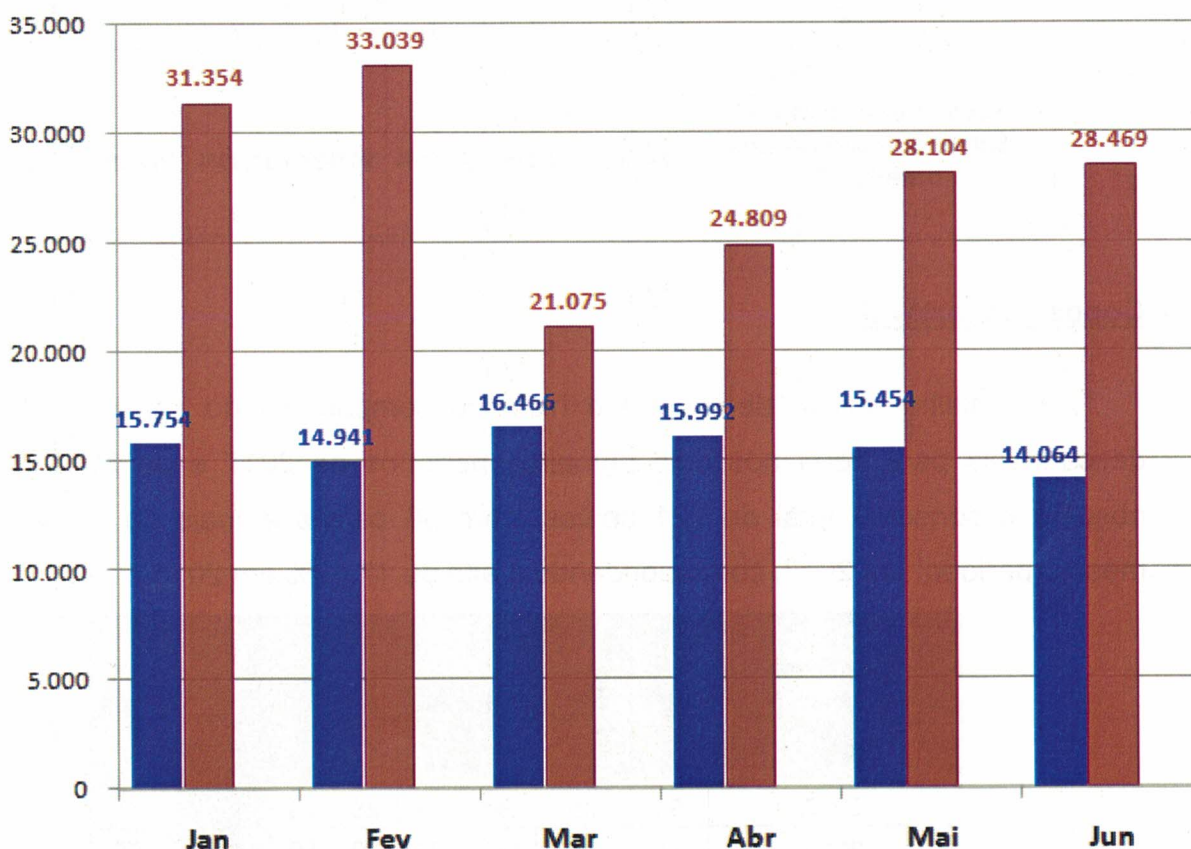
### Controle de impressão:

A Assistência de Tecnologia de Informação da SAMF/PA controla as impressões e cópias por meio de relatórios mensais extraídos dos equipamentos multifuncionais para que o limite mensal de 3.000 cópias por equipamento não seja ultrapassado.

Há adesivos colados na impressoras com dicas para redução do consumo de papel, voltadas a atitudes sustentáveis no ambiente de trabalho.

Impressões	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Total
2017	31.354	33.039	21.075	24.809	28.104	28.469	268.669
2018	15.754	14.941	16.466	15.992	15.454	14.064	92.670
	-49,76	-54,78	-21,87	-35,54	-45,01	-50,60	-65,51

Em 2018 o gasto com impressão teve uma considerável redução em relação ao ano anterior. O gráfico a seguir demonstra economia de 50,60%.



*[Assinatura]*

*[Assinatura]*



### Controle de toner:

A SAMF/PA, tem contratos de locação de 23 equipamentos multifuncionais instalados nas áreas.

A meta estabelecida para uso de toner no ano corrente é de 30 unidades, sendo que em 2017 a meta era de 34 peças.

Até o mês de junho foram substituídos 9 toners, o que representa 50,00% de redução na utilização, foi observado pelo fiscal de contratos que um toner tem o rendimento médio de 8.500 impressões.

Vale informar que as peças de reposição são coletadas pela Assistência de Informação da SAMF/PA e devolvidas à empresa contratada para destinação final em cumprimento ao item 25 do Edital do Pregão na Forma Eletrônica nº 10/2017, Lei nº 12.305, de 2 de agosto de 2010, art. 2º, inciso II, e ao Decreto nº 9.373, de 11 de maio de 2018.

QUANTIDADE DE TONER SUBSTITUÍDOS E COLETADOS	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Total
2016	3	0	7	2	6	3	36
2017	4	6	5	2	3	6	34
2018	1	1	1	1	2	3	9
Subst. período atual / Subst. período do ano anterior (%)	- 75,00%	- 83,33%	- 80,00%	- 50,00%	- 33,33%	- 50,00%	- 73,53%

### Copos descartáveis:

A planilha abaixo demonstra o histórico comparativo do consumo de copos descartáveis para água nos dois primeiros períodos de 2017 e de 2018, onde se observa o consumo total de 221 centos, com 38 centos a mais do consumido no mesmo período em 2017, correspondendo à alta de 17,19% em 2018.

Consumo copos descartáveis para água (cento)	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	1º Sem.	Meta
2017	50	25	30	28	25	25	183	-
2018	25	32	32	32	50	50	221	376



A justificativa inferida para esse aumento no consumo de copos descartáveis se dá pelo fato da SAMF/PA não dispor em seu estoque de copos descartáveis para café, havendo utilização dos copos descartáveis de água para servir café. Por isso, está programada a aquisição de copos descartáveis para café a partir do segundo semestre/2018.

As metas de redução de consumo para exercício de 2018 com os descartáveis foram estabelecidas com o critério de reduzir em 10% o que foi consumido em 2017, ficando o total de 376 centos de copos descartáveis para água e 88 centos de copos descartáveis para café. Abaixo o demonstrativo do consumo de copos descartáveis para café no 1º semestre de 2017 e a meta de consumo para 2018.

Consumo copos descartáveis para café (cento)	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	1º Sem.	Meta
2017	1	15	7	1	2	18	44	-
2018	0	0	0	0	0	0	0	88

Tendo sido discutida nas reuniões do Subcomitê de Planejamento, formas de conscientização de utilização de copos descartáveis de café e de água, foram sugestionadas as seguintes ações que estão sendo estudadas para implantação:

Localizar a distribuição de copos descartáveis nas recepções de entrada do prédio já que os referidos copos são para utilização somente de público externo.

Incentivar os servidores a intensificarem a utilização dos copos inoxidáveis e xícaras para café, por meio de campanhas, afixação de cartaz e envio de mensagem eletrônica no âmbito da SAMF/PA.

Conscientizar os servidores sobre a meta a ser cumprida até dezembro 2018.





## ENERGIA ELÉTRICA

TEMA II

**Objetivo 3:** Diminuir o consumo e o desperdício de energia elétrica.

Continuam todas as campanhas para conscientização na tentativa de redução do consumo de energia nos 03 prédios sob responsabilidade da SAMF: Sede/SAMF/PA, Convento dos Mercedários e Arquivo Geral da SAMF, havendo análises diárias e mensais pela fiscalização do Contrato, que são apreciadas pelos gestores do indicador e do Subcomitê de Planejamento – SUPLAN.

O consumo total de energia nos 03 prédios, referentes aos primeiros semestres analisados, de 2017 e 2018, foi de: 123.654 KW/h em 2017 e 118.102 KW/h em 2018, representando a economia de 4,49% em 2018, conforme se observará na planilha adiante. Registra-se que a pequena baixa na redução, é em função de que quase não há o que se fazer para provocar mais economia, em virtude das campanhas que são permanentes. A meta é manter em 2018 o mesmo consumo de 2017, desta forma observa-se que houve uma economia de 5.552 kw/h, em 2018.

PLANILHA COMPARATIVA DE CONSUMO DE ENERGIA ELÉTRICA								
Total Mensal	Área (m <sup>2</sup> )	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	1º Sem
2017	10.242	20.141	19.316	17.125	19.149	20.829	27.094	123.654
2018	10.242	19.499	18.404	16.708	19.948	20.352	23.191	118.102

## ÁGUA E ESGOTO

TEMA III

**Objetivo 4:** Diminuir o consumo e o desperdício de água.

Idêntico controle quanto às campanhas para redução de consumo de energia valem para água, cabendo a leitura diária do vigilante, as análises mensais do fiscal, apreciação do gestor do indicador e do Subcomitê de Planejamento – SUPLAN.

Os resultados para o 1º semestre de 2018, computados nos registros mensais e nas planilhas dos indicadores, mostram os seguintes valores: na Sede/SAMF houve o consumo de 435m<sup>3</sup>, no Mercedários 366m<sup>3</sup> e no Arquivo Mauriti 47m<sup>3</sup>, perfazendo o total de 848m<sup>3</sup>, como melhor demonstra a planilha abaixo:





PLANILHA COMPARATIVA DE CONSUMO DE ÁGUA							
2017	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	1º Sem.
Prédio dos Mercedários	100	80	80	80	80	80	500
Arquivo Mauriti	10	7	4	6	9	5	41
SAMF/PA (Magalhães Barata)	22	73	77	84	96	84	436
Total	132	160	161	170	185	169	977

2018	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	1º Sem.
Prédio dos Mercedários	54	48	20	60	84	100	366
Arquivo Mauriti	5	7	7	7	8	13	47
SAMF/PA (Magalhães Barata)	84	81	78	67	60	65	435
Total	143	0	0	0	0	0	848
2017	32,13	39,80	40,03	42,30	46,03	42,03	
2018	34,54	32,85	25,55	32,37	36,71	40,92	

A justificativa para o aumento do consumo em 6 m<sup>3</sup> água no Arquivo Mauriti, é a mesma apresentada para o aumento do consumo de energia, referente aos trabalhos da Comissão de Avaliação de Documentos e Grupo de Trabalho, no período de 23/04/2018 a 30/06/2018. Cabe notar igualmente a pouca redução no consumo de água no prédio da SAMF, em função de que quase não há mais o que fazer para provocar mais economia, em virtude das medidas e campanhas que são permanentes.

A Sede/SAMF/PA permanece na classificação ideal de 50 litros por pessoa/dia para os prédios públicos, com consumo médio que baixou de 42,43 litros obtido no 2º semestre/2017 para 32,52 litros por pessoa/dia no 1º semestre/2018. Consequência das substituições totais das caixas de descarga embutidas para caixas acopladas dos vasos sanitários e demais campanhas de conscientização.





## COLETA SELETIVA

TEMA IV

Objetivo 5: Aumentar a coleta e a reciclagem de resíduos.

Até o fim do primeiro semestre foram coletados os materiais recicláveis da Superintendência de Administração do MF/PA e da Delegacia da Receita Federal do Brasil. A Portaria nº 077/SAMF/PA, de 17/06/2016, continua em vigor, com representantes de cada órgão jurisdicionado e órgãos clientes.

O recolhimento está sendo realizado pela Cooperativa CONCAVES, que tem compromisso firmado com a Prefeitura de Belém para realizar a coleta de materiais recicláveis nos bairros onde estão sediados os órgãos do MF contemplados.

Não houve Termo de Compromisso firmado entre a SAMF/PA e as Cooperativas por ausência de documentos regulares para assinatura do Termo.

O edifício-sede da Superintendência de Administração do MF/PA é o ponto de coleta para recolhimento de materiais considerados como lixo eletrônico e outros como livros, revistas, televisão, móveis, geladeira, cadernos, garrafas plásticas, computadores, CPU, televisores, caixa de som, mouse, notebook, microsystem, cabos USB, lâmpadas recicláveis, enfim, todo material considerado seco que tenha condições de ser reaproveitado, inclusive proveniente das residências dos servidores e colaboradores. A Cooperativa quando acionada também faz a coleta nas residências.

### Material 1º semestre 2018 destinado à Cooperativa - CONCAVES

ÓRGÃOS	MATERIAL/ EM KG – DESTINADO CONCAVES			
ÓRGÃO	PAPELÃO	SUCATA	PAPEL BRANCO E MISTO	TOTAL POR ÓRGÃO
SAMF/PA	20	70	440	530
DRF/BLM	-	-	400	400
TOTAL POR MATERIAL	20	70	840	930





## QUALIDADE DE VIDA NO AMBIENTE DE TRABALHO

TEMA V

**Objetivo 6:** Melhorar a qualidade de vida e a integração dos servidores e colaboradores.

O Programa de Qualidade de Vida do Servidor Fazendário – PQVSF apresenta atividades realizadas no primeiro semestre/2018:

### **Abril:**

- ❖ Realização do 1º Café, voltado à área da espiritualidade, projeção de vídeos e socialização, visando a troca de saberes e experiências, com 31 participantes;
- ❖ Roda de Conversa sobre Saúde e Qualidade de Vida, coordenada pelo Sr. Leo Sirvent, sendo que os temas abordados foram o câncer de mama, próstata, útero e pele.

### **Maio:**

- ❖ Efetivação da III Feira da Saúde, com as seguintes atividades: Atividades de verificação da pressão arterial e controle de índice de massa corpórea;
- ❖ Em parceria com a Geap Saúde:
  1. Exercício Físico como Rotina de Treino X Qualidade de Vida: ministrado pela preparadora física Juliana de Souza Cardoso, do qual participaram 22 servidores;
  2. Oficina de Orientações Práticas e Confeção de Sucos Detox: que teve como facilitadora a nutricionista Lohane Karoline Lopes Benevides.
  3. Sessões de massoterapia, com massagens expressas em 10 servidores, nos dois dias da feira. Os atendimentos dessa atividade acontecem, normalmente, duas vezes por semana para servidores associados ao plano de saúde da Geap, no período de fevereiro a junho.

### **Junho:**

- ❖ Nesse mês, em parceria com a Secretaria Municipal de Saúde, foi realizada a ação de prevenção e imunização para os servidores e colaboradores desta SAMF,

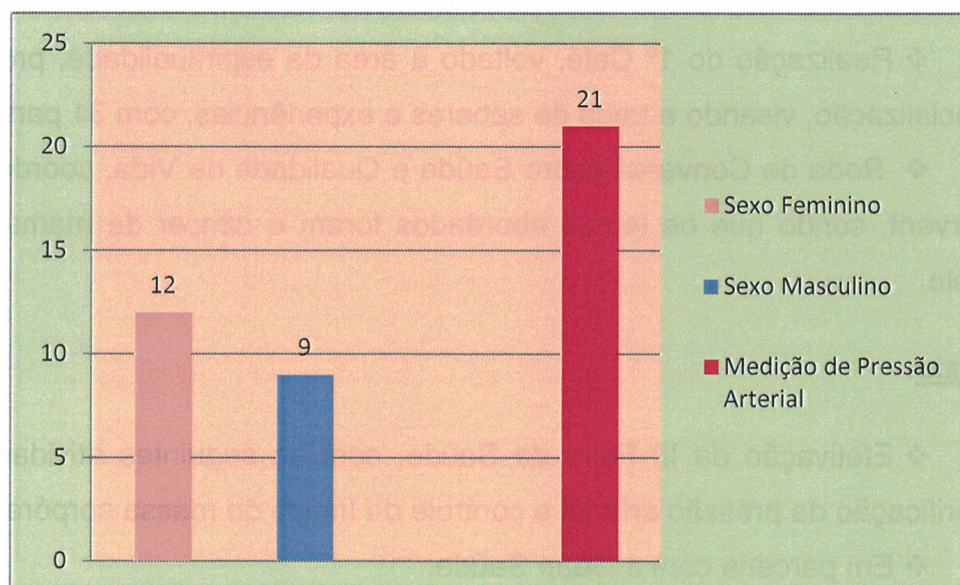




quando foram administradas as vacinas influenza, contra a gripe, tendo sido vacinados 56 (cinquenta e seis) pessoas entre servidores, colaboradores e terceirizados.

Divulgação de texto sobre a doença da asma no Dia Nacional da Asma.

No Setor de Enfermagem, são realizadas as atividades de vacinação, massoterapia, verificação de pressão arterial e peso de servidores. Dos 76 servidores, 35 são homens e 41 são mulheres. Nesse semestre, com relação à incidência de pressão alta, observamos que houve uma mudança, 12 mulheres apresentaram índices elevados, ficando à frente dos homens que tem apenas 9 que ainda não tem o controle de pressão arterial estabilizada, conforme se demonstra na tabela abaixo. Índices como esses, requerem outras ações de QVT para incentivar o estilo de vida saudável.



## COMPRAS E CONTRATOS SUSTENTÁVEIS

TEMA VI

**Objetivo 7:** Aprimorar os processos de compras e contratações, pautados por critérios de sustentabilidade, em conformidade com o exposto na Lei nº 8.666/1993 e no Decreto nº 7.746/2012.

Os Termos de Referência, Projetos Básicos e Editais seguem o padrão AGU, disposto no art. 35, e Anexo VII, da IN/MPOG Nº 05, de 25/07/2017 e estão voltados para os critérios de sustentabilidade para aquisição de produtos fabricados por fonte não poluidora, em cumprimento ao disposto no art. 5º, Inciso III da IN/MPOG nº 1/2010, Lei nº 8.666/93 e Decreto nº 7.746/2012 e art, 1º, inciso II da IN/MPOG Nº 05, de 25/07/2017.



Os formulários do Plano Anual de Suprimento, constante do Manual de Contratações Públicas da SPOA, e a Relação de Materiais estão voltados para identificação das especificações técnicas sustentáveis e critérios de Sustentabilidade, em obediência à IN/MPOG/SLTI nº 01, de 19.01.2010, plenamente em uso pelos setores competentes.

Há previsão contratual para que as prestadoras de serviços sejam pautadas pelo uso adequado e racional de recursos e equipamentos, a fim de atender às diretrizes de responsabilidade ambiental, recolhendo e descartando adequadamente materiais poluidores do meio ambiente, assim como lhes é exigido o uso de EPI's e a observância dos procedimentos para manutenção da sustentabilidade ambiental.

**Objetivo 8:** REDUZIR OS GASTOS E A EMISSÃO DE SUBSTÂNCIAS POLUENTES.

TEMA VII

**Deslocamento de pessoa, considerando todos os meios de transportes, com foco na redução de gastos e de emissões de substâncias poluentes**

O desempenho da frota é registrado no Sistema Integrado de Administração de Serviços - SIADS, diariamente, conforme o histórico de viagem e manutenção preventiva e corretiva e licenciamento para tráfego, possibilitando ao responsável do Setor de Transportes realizar análise no consumo do combustível, a quantidade de litros de combustível gastos por quilômetro rodado, o controle de quilometragem, assim como os desgastes com os pneus e conserto mecânico.

Ainda há o compartilhamento de itinerários reunindo as requisições de transporte para que os serviços sejam realizados no mesmo veículo.

O contrato de manutenção contempla a lavagem dos veículos, mas os motoristas mantêm os veículos higienizados internamente, a lavagem é realizada de três em três meses e no primeiro semestre de 2018 não foi prestado o serviço.

CONTROLE DESPESAS COM VEÍCULOS 1º SEMESTRE 2018										
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	
VEICULO	PLACA	KM RODADOS	CONSUMO COMB./ LITROS	KM / LITRO	VALOR DA DESPESA R\$				MÉDIA DESP. R\$ / KM	
					COMB.	MNT.	CONS	DPVAT	TOTAL	
FIAT PALIO	OTM 1882	1081	197,81	5,4	876,55			45,55	922,10	0,85
FIAT PALIO	OTM 3532	1.212	303,62	3,99	1.341,45			45,55	1.387,00	1,14
FIAT PALIO	OTM 3662	2.560	241,21	10,61	1.387,31			45,55	1.435,86	0,55
FORD RANGER	OFO 8353	2.818	351,73	8,01	1.328,47			47,48	1.868,74	0,48
FORD RANGER	OFS 0083	3.763	644,42	5,84	1.821,26					0,49
DESPESA ANUAL		11.434	1.738,79	6,57583722	6.755,04	0,00	0,00	231,61	6.986,65	0,61

*[Assinaturas manuscritas]*



Vale ressaltar que o IPVA no ano de 2017 foi de R\$ 480,82, e no exercício de 2018, o valor com licenciamento foi de R\$ 231,61, tendo uma economia de 4,79%.

Levando em consideração a média de despesas por quilômetro rodado no exercício de 2018, em relação ao mesmo período do ano anterior, houve uma considerável economia com combustível, manutenção, conservação e licenciamento, conforme planilha de despesas acima.

No quadro abaixo, observa-se que o veículo Fiat Palio, placa OTM 1882, no ano de 2017, obteve uma média de desempenho mais elevado em relação ao primeiro semestre de 2018, isto posto pelo o veículo ter passado por uma manutenção com troca de peças.

No ano de 2018, o veículo Fiat Palio de placa OTM 3532, obteve um gasto superior aos anos anteriores.

No primeiro semestre do exercício de 2018 as despesas foram de R\$ 6.986,65, sendo que no ano de 2017 a despesa foi de R\$ 14.1981,21, em relação ao mesmo período, ou seja o primeiro semestre, obteve uma economia de 49,26%.


VEÍCULO	PLACA	2016	2017	2018	MÉDIA DESPESAS R\$/KM
FIAT PALIO	OTM 1882	1,13	2,84	0,85	1,61
FIAT PALIO	OTM 3532	1,04	0,50	1,14	0,89
FIAT PALIO	OTM 3662	1,28	0,45	0,56	0,76
FORD RANGER	OFO 8353	0,64	0,60	0,49	0,58
FORD RANGER	OFS 0083	0,41	0,74	0,50	0,55






**Objetivo 9:** Sensibilizar e capacitar para a importância da promoção do desenvolvimento sustentável e a compreensão do PLS como instrumento de efetivação do desenvolvimento sustentável. Estimular a cultura da sustentabilidade e o comprometimento do servidor através de sua ação cotidiana e da incorporação das diretrizes relacionadas à sustentabilidade ao planejamento na sua área de atuação.

Para promover o desenvolvimento sustentável e a compreensão do Plano de Logística Sustentável, a SAMF/PA, publica na página da SAMF/PA, boletins com vários assuntos relevantes para administração e um deles é o PLS, que recebeu matéria específica que demonstra a importância do desenvolvimento sustentável e que permanece publicado na intranet SAMF/PA, conforme demonstra a imagem a seguir:



MINISTÉRIO DA FAZENDA  
SECRETARIA EXECUTIVA  
SUBSECRETARIA DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E ADMINISTRAÇÃO  
SUBSECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DO MINISTÉRIO DA FAZENDA NO PARÁ



PE

BOLETIM GEOFI/SAMF/PA/Nº 02/2018

O presente boletim trata das ações executadas pela SAMF/PA em relação às determinações do Acórdão nº 1056/2017 do Tribunal de Contas da União – TCU sobre a redução de consumo de papel, energia elétrica e água na Administração Pública Federal - APF. Façam uma boa leitura!

- ✓ **Planos de Gestão Logística Sustentável (PLS):** A SAMF/PA é adesa ao Programa Esplanada Sustentável - PES e segue a sua metodologia de Plano de Logística Sustentável - PLS desde 2014, em obediência ao Decreto nº 7.746/2012, à IN SLTI/MP nº 10 de 12/11/2012, à Portaria MF/GM nº 507 de 16/12/2014 e ao referido Acórdão nº 1056/2017 do TCU.

O PLS aborda oito temas:

1. Material de consumo,
2. Energia elétrica,
3. Água e esgoto,
4. Coleta seletiva,
5. Qualidade de Vida no Trabalho,
6. Compras e contratos sustentáveis,
7. Deslocamento de pessoa considerando todos os meios de transporte, com foco na redução de gasto e de emissões de substâncias poluentes e
8. Educação e cultura para a sustentabilidade.

Vale ressaltar que anualmente é elaborado um PLS e que semestralmente são divulgados Relatórios de Ações de Sustentabilidade com os resultados alcançados e ações realizadas.

- ✓ **Unidades permanentes de sustentabilidade:** Na SAMF/PA, foi designada uma Subcomissão para Coleta Seletiva Solidária do Ministério da Fazenda no Pará para implantar, coordenar e supervisionar a separação e destinação, para associações e cooperativas de catadores, dos resíduos recicláveis descartados pela SAMF/PA, CGU/PA, SRRFB02, SPU/PA, DRJB/BELÉM, DRFB/BELÉM, ESCOR02, PFN/PA, CENTRESAF/PA, ESPEI02 e ALF/PTBLM, possuindo um representante de cada órgão-cliente.
- ✓ **Ferramentas de avaliação da efetividade do PLS:** A SAMF/PA criou indicadores e estabeleceu metas de redução do consumo de água, energia elétrica, copos descartáveis, papel e impressões, sendo realizado acompanhamento dos resultados mensalmente para realizar ações de melhoria, caso necessário, e registro diário do consumo de água e energia.

Os resultados comparativos alcançados em 2017 constam no Anexo I.

- ✓ **Contratações sustentáveis:** “O procedimento de aquisições de material de consumo para SAMF/PA, Procuradoria da Fazenda Nacional no Pará – PFN/PA, Centro de Treinamento da Escola de Administração Fazendária no Pará – CENTRESAF/PA e Controladoria Geral da União – CGU/PA, continua sendo executado com a consulta no Cadastro de Materiais – CADMAT, do Sistema Integrado de Administração de Serviços – SIADS, para classificação dos bens de consumo considerados sustentáveis ou não, pelo pessoal da área de compras.” (Relatório de Ações de Sustentabilidade - 2º semestre de 2017).






A Divisão de Planejamento e Finanças, GEOFI/SAMF/PA, divulgou à todos os servidores da SAMF/PA e para a Comissão de Reciclagem, informações a respeito do Acórdão 1056/2017, processo TC 006.615/2016-3, do Tribunal de Contas da União - TCU, que trata de Auditoria em Sustentabilidade na Administração Pública Federal (APF), inclusive dando destaque as ações em que a SAMF/PA já tem tomado providências e as que ainda faltam serem executadas.

Foi enviado por meio do Ofício Circular nº 365-MMA, de 10/05/2018, o Certificado de Adesão à Agenda Ambiental na Administração Pública - A3P, como reconhecimento das ações de sustentabilidade. Também informa

A SAMF/PA, também, registra no Sistema de Monitoramento Socioambiental - RESSOA/MMA, as informações sobre o uso racional de recursos, os resíduos produzidos e destinados, as contratações sustentáveis, a qualidade de vida no trabalho, a sensibilização e capacitação e as boas práticas.

O Sistema de Monitoramento e Acompanhamento de Coleta Seletiva Solidária - SMACS registra o material reciclável recolhido pelas Cooperativas.

O responsável pelo indicador de desempenho de energia elétrica e água registra, mensalmente, no Sistema Esplanada Sustentável - SISPEs, as informações sobre as despesas com energia elétrica e água.





É importante ressaltar que a SAMF/PA, tem gestores para os indicadores do Plano de Logística Sustentável, conforme relacionados a seguir:

INDICADOR DE DESEMPENHO	
GESTOR DO INDICADOR	INDICADOR
Ana Maria Lobo Rodrigues Waney Dias Silva	Material de Consumo e Compras Sustentáveis (Controle de Estoque, Contratação de Serviços, Consumo de papel e copos descartáveis)  Controle de Impressão, troca de peças de reposição (toner, peças de computadores e equipamento multifuncional)
Helena Maria Brito Costa	Qualidade de Vida no Trabalho
Paulo Sergio Monteiro Diniz	Transporte (Gastos E A Emissão De Substâncias Poluentes)
Raimundo Nonato dos Santos Monteiro	Energia elétrica e água
Rosalva Caldas Freitas Letícia Maria Furtado dos Santos	Coleta Seletiva e Educação e Cultura para Sustentabilidade, Sistema RESSOA, SMACS, SISPEs.

Belém/PA, 10 de julho de 2018

Elaboração:

  
**Rosalva Caldas de Freitas**  
Infraestrutura Predial

  
**Letícia Maria Furtado dos Santos**  
Divisão de Planejamento Orçamento e Finanças