



RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL – SAMF/ES / 1º SEMESTRE/2016

Material de consumo

Unificação dos contratos de serviços de impressão com padronização das impressoras e fotocopiadoras.

Reaproveitamento de papel para confecção de bloco de rascunho.

Uso de Impressão frente e verso nos documentos expedidos.

Não impressão da papeleta e recibo dos documentos do ComprotDoc utilizando como recibo o próprio documento com carimbo.

Conscientização dos servidores para não imprimir páginas de internet e não imprimir documentos pessoais no trabalho.

Impressão de editais e outras peças de processo em frente e verso das folhas.

Uso contínuo de canecas permanentes individuais de café e copos de vidro ao invés de copos descartáveis na copa.

Coleta Seletiva

Recolhimento de materiais recicláveis (papel branco e misto, plástico, papelão, vidro e metal), cartuchos vazios, materiais tecnológicos, lâmpadas, pilhas e baterias com destinação para a Secretária Municipal de Serviços da Prefeitura Municipal de Vitória para reciclagem.

Promoção de campanhas de conscientização em áreas temáticas como sustentabilidade ambiental.

Funcionários da limpeza treinados na realização de coleta e separação dos resíduos.

Divulgação de boas práticas de sustentabilidade (bicicletário, luz natural, uso de escada em substituição ao elevador, alternância de iluminação dos corredores e halls, uso de email em substituição a ligações telefônicas e fax, etc.)

Energia Elétrica



Monitoramento e desligamento diário de lâmpadas e equipamentos elétricos esquecidos ligados por servidores ao final do expediente.

Desligamento dos elevadores em finais de semana e feriados.

Redução do horário do funcionamento do sistema central de ar condicionado – CAG.

Substituição das luminárias e reatores dos corredores por econômicos.

Campanha de conscientização de desligamento do computador e monitor no horário do almoço e ao final de expediente.

Programação do uso do gerador de 19:00 às 21:00h (horário ponta) para geração de energia do edifício, reduzindo o consumo junto a concessionária.

Utilização de combustível BS-10 não poluente no gerador e veículos oficiais.

Água e esgoto

Instalação de reservatórios de captação de água da chuva para rega de jardins.

Vistorias periódicas das instalações hidráulicas.

Leitura diária do consumo de água por meio de planilha inteligente com média de consumo para evitar a detecção de vazamentos tardios.

Manutenção de válvulas acopladas, louças e sanitários a fim de evitar vazamentos.

Uso de regador manual para e água reaproveitada da chuva para molhar plantas e áreas verdes.

Manutenção periódica do uso de película de controle solar na fachada envidraçada.

Todas as torneiras das pias dos banheiros do prédio do Ministério da Fazenda são do tipo biopress, com vazão limitada.

Qualidade de Vida no ambiente de trabalho

Adequação das instalações físicas para um ambiente de trabalho seguro.

Promoção da qualidade de vida no ambiente de trabalho.



Divulgação nos elevadores e quadro de avisos de informativos e distribuição de material de sensibilização e conscientização referentes ao tema sustentabilidade.

Elaboração de cartazes de internalização de conscientização ambiental.

Instituição da frase de conscientização “Imprimir somente o necessário” ou “Recicle sempre que possível ou use produtos recicláveis” nos e-mail e documentos expedidos.

Conscientização de servidores por meio de publicação de informativos eletrônicos na tela de TV dos elevadores com mensagens divulgando a importância da economia de água, energia elétrica, ações de sustentabilidade, etc.

Continuidade do oferecimento de 03 bicicletários para a utilização por funcionários, incentivando o decréscimo de uso de veículos motorizados.

Compras e contratações sustentáveis

Plantio de árvores, plantas e flores nos jardins ao MF.

Realização de ações preventivas de manutenção predial com o intuito de otimização dos serviços realizados.

Inclusão nos Editais Licitatórios de itens com critérios de sustentabilidade de caráter obrigatório a serem praticados pelas futuras contratadas do MF.

Ampliação e instalação do sistema de medição do consumo de energia elétrica do MF para continuação de uma gestão de consumo mais eficiente.

Utilização de veículo oficial

Otimização das saídas e procedimentos de controle de uso da frota de veículos com redução de consumo de combustível.

Uso de combustível não poluente – BS-10.

Material permanente

Alienação de veículos e mobiliários passíveis de reaproveitamento a outros Entes da Administração Pública (Estado e Prefeitura).

Predial



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA EXECUTIVA
SUBSECRETARIA DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E ADMINISTRAÇÃO
SUPERINTENDÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

BRASIL.GOV

Instalação de painéis de revestimento no gabinete da SAMF/ES fabricados com madeira apreendida pelo IBAMA e recuperada.

BRASIL.GOV

“Recicle - é a SAMF/ES com o olhar no futuro“