



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA EXECUTIVA
SUBSECRETARIA DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

RELATÓRIO DE AÇÕES DE SUSTENTABILIDADE

O presente relatório tem como base o Plano de Logística Sustentável da SAMF/PA elaborado para o exercício 2014.

MATERIAL DE CONSUMO

TEMA I

Objetivo1: Identificar materiais similares de menor impacto ambiental para substituição.

✓ Inicialmente convém esclarecer que, em 2014, houve uma brusca queda no consumo de copos descartáveis no início do semestre, devido a empresa vencedora do processo licitatório não ter fornecido o material. Para suprir a necessidade, enquanto se concluía um novo certame, foi realizada a cotação eletrônica nº 21/2014, para fornecimento de 500 centos de copos descartáveis, tipo PP para água, no valor de R\$ 1.200,00. Em 12.09.2014, foi realizada a aquisição de mais 1.500 centos de copos descartáveis, tipo PP. Observa-se que 100% das aquisições foram de copos PP (biodegradáveis) em substituição aos copos PS.

Consumo copos descartáveis (cento)	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
2013	28	24	155	175	125	145	58	115	202	5	215	-	1.247
2014	-	-	-	-	100	0	112	150	0	0	200		562

✓ Foi realizada pesquisa de preço para aquisição de garrafas térmicas e xícaras para uso individual em substituição aos copos descartáveis para água e café, entretanto, foi constatado o elevado custo, motivo pelo qual será analisado em 2015 a conveniência de aquisição.

✓ Está sendo, gradativamente, substituído o papel comum pelo papel reciclado ou papel branco produzido sem uso de substâncias cloradas nocivas ao meio ambiente. No período de novembro/2013 a outubro/2014 foram adquiridas 2.600 resmas de papel branco e 800 resmas de papel reciclado, 1.000 canetas na cor azul, 500 canetas na cor preta e 100 canetas na cor vermelha, plástico reciclado.

Objetivo 2: Reduzir o consumo de papel A4, copos descartáveis e cartuchos de tonner para impressão na SAMF/PA.

✓ Foi determinado pela Superintendente de Administração e registrado na 56ª Ata de Reunião SUPLAN/PA, de 10.06.2014, que o responsável pelo Almoxarifado fizesse a análise do consumo de papel de cada área antes do atendimento do pedido de material.

✓ O consumo de gasto com papel é analisado, mensalmente, pelo SUPLAN/PA por ter sido definido como indicador setorial.

Consumo papel SAMF (mensal)	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Resmas 2013	58	35	72	78	31	71	35	44	18	43	75	38	598
Resmas 2014	21	29	0	41	33	36	20	49	17	28			274

✓ A ACS/SAMF/PA divulga amplamente o informativo "FAZ MELHOR" produzido pela COGRL/SPOAMF, constando entre outras, dicas sobre o uso inteligente do papel.

✓ A Assistência de Tecnologia de Informação da SAMF/PA configurou os equipamentos multifuncionais para impressão frente e verso.

✓ Cada área da SAMF/PA possui limite de consumo definido por ano. Será ajustado o limite de consumo de papel na área do SUPORTE e ACS, devido a troca de atividades.

CONSUMO MENSAL 2014	3785-DOINF	3786-SUPORTE	9468-DPC	9469-DRL	9470-SIOFI	9478-SIATI	9479-SINPE	17874-ATI	17873-IEP	17875-ACS	18128-SEMED	9477-DRH	9473-SISUP	5554-GAB	TOTAL MENSAL
JANEIRO	0	0	0	6	0	0	0	0	6	3	1	2	0	3	21
FEVEREIRO	0	0	2	0	5	0	0	1	0	0	0	0	21	0	29
MARÇO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ABRIL	0	10	2	0	6	8	0	4	0	0	3	6	0	2	41
MAIO	0	0	0	6	6	0	0	0	6	0	0	0	15	0	33
JUNHO	0	4	0	0	6	10	5	0	0	3	0	5	0	3	36
JULHO	0	0	0	4	7	0	0	7	0	0	0	2	0	0	20
AGOSTO	0	2	2	6	6	0	6	0	6	6	0	0	15	0	49
SETEMBRO	0	3	2	0	0	5	0	3	0	0	2	0	0	2	17
OUTUBRO	0	3	0	2	5	3	3	1	3	0	0	3	5	0	28
NOVEMBRO															0
DEZEMBRO															0
TOTAL	0	22	8	24	41	26	14	16	21	12	6	18	56	10	274
LIMITE	46	156	8	36	69	75	43	20	54	20	41	50	144	26	788



✓ A ATI/SAMF/PA emite, mensalmente, relatório com controle de impressão por equipamento multifuncional e o equipamento emite mensagem solicitando a substituição de *tonner*.

✓ A distribuição de copos descartáveis continua centralizada na Administração Predial na sede da SAMF/PA.

✓ O SISUP/SAMF/PA mantém os controles de consumo das áreas da SAMF/PA registrados e divulga na reunião mensal do SUPLAN.

✓ Conforme atas das reuniões do SUPLAN/PA, publicadas na intranet SPOA, o indicador setorial para controle de gasto de papel é mensalmente analisado.

✓ Foi registrada na Ata 56ª Reunião de Análise Crítica do SUPLAN a determinação de que, a partir do mês de junho/2014, os chefes e responsáveis por emissão de memorandos e ofícios deveriam produzir documentação cadastrada no COMPROTDOC utilizando assinatura digital.

✓ Foi criado o informativo Pense Melhor, que orientou sobre o significado dos 5R's.

✓ A ACS/PA encaminha a todos os usuários do sistema de mensageria da SAMF/PA, o Informativo "FAZ MELHOR" produzido pela COGRL/SPOA/MF/DF.

✓ A ATI/SAMF/PA colou adesivos em todas as impressoras da SAMF/PA com orientações sobre a digitalização de documentos, evitando a impressão desnecessária.

✓ O verso do papel como rascunho e confecção de blocos de notas estão sendo implementados na SAMF/PA, porém há necessidade de maior conscientização para reutilização.

ENERGIA ELÉTRICA

TEMA II

Objetivo 3: Diminuir o consumo e o desperdício de energia elétrica.

Consumo de energia elétrica

	Ano	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Média
kwh	2013	59.159	64.026	59.760	64.164	65.303	80.076	89.423	81.467	80.073	81.291	72.130	80.366	73.103
	2014	61.484	71.351	65.546	71.111	67.257	82.334	71.109	76.785	82.125	74.072			72.317

✓ Conforme registrado na ATA DA 58ª Reunião de Análise Crítica do SUPLAN/PA, a DRL/SAMF/PA está elaborando série histórica do consumo de energia elétrica para definir a meta de consumo em Kw para 2015.

✓ Objetivando evitar que todas as luminárias fiquem acesas quando há necessidade de um ou alguns servidores permanecerem no andar, os interruptores do 3º e 4º andares foram individualizados pela empresa contratada Araújo Abreu na sede da SAMF/PA e ESCOR02 na 1ª quinzena de agosto/2014.

✓ Está sendo realizado estudo de viabilidade para substituição de aparelhos de ar condicionado antigos por novos de alta eficiência energética.

✓ Estão sendo mantidas as configurações dos computadores no modo economia de energia. Ex. Área de trabalho/Proteção de Tela/Alterar configuração de energia/marcar opção economia.

✓ Por intermédio dos contratos 09/2014 e 06/2011, as empresas contratadas executam a manutenção preventiva e corretiva das *splits* e do sistema de ar condicionado dos prédios administrados pela SAMF/PA.

✓ A vigilância mantém, diariamente, as rondas nos prédios fazendários para verificação do desligamento das luzes e dos equipamentos, registrando no livro de ocorrência as constatações.

✓ O consumo de energia elétrica é registrado, diariamente, pela vigilância na troca do turno da manhã pela noite no prédio sinistrado, na sede da SAMF/PA e nos Mercedários.

✓ A ACS/SAMF/PA juntamente com a Comissão de Reciclagem e com apoio da DPC/SAMF/PA produziram adesivos que foram colados nas impressoras e interruptores individuais com a frase: "USOU DESLIGOU - CAMPANHA EDUCATIVA"

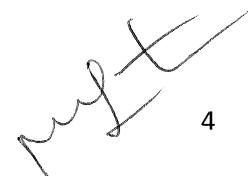
✓ Foi realizada a substituição dos reatores mecânicos por eletrônicos na sede da SAMF/PA e ESCOR02 e no Convento dos Mercedários.

ÁGUA E ESGOTO

TEMA III

Objetivo 4: Diminuir o consumo e o desperdício de água.

	Ano	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Média
m ³	2011	1.296	1.445	871	1.527	1.467	1.395	1.849	1.808	1.721	1.738	1.736	1.626	1.539,92
	2012	1.566	1.336	1.464	1.366	1.389	1.594	1.450	1.706	888	496	490	574	1.193,25
	2013	492	192	488	488	490	488	526	515	360	370	638	638	473,75
	2014	354	463	525	453	575	468	553	355	613	536			489,50



✓ Conforme registrado na ATA da 57ª Reunião de Análise Crítica do SUPLAN/PA, a DRL/SAMF/PA está elaborando série histórica do consumo de água para definir a meta de consumo em m³ para 2015.

✓ Com o intuito de evitar a ocorrência de vazamentos de água, são realizadas manutenções periódicas pelo bombeiro hidráulico da empresa contratada Araújo Abreu na sede da SAMF/PA, Convento dos Mercedários e Arquivo Geral, sendo apresentado, mensalmente, um relatório.

✓ O consumo de água é registrado, diariamente, pela vigilância na troca do turno da manhã para noite no prédio sinistrado, na sede da SAMF/PA, nos Mercedários e no Arquivo Geral.

✓ A ACS/SAMF/PA juntamente com a Comissão de Reciclagem e apoio da DPC/SAMF/PA, produziram adesivos que foram colados nas pias dos banheiros da sede da SAMF/PA. "SEM ÁGUA O PLANETA VAI PRO RALO - DIGA NÃO AO DESPERDÍCIO"

✓ As torneiras comuns foram substituídas por automáticas na sede da SAMF/PA.

COLETA SELETIVA

TEMA IV

Objetivo 5: Aumentar a coleta e a reciclagem de resíduos.

✓ Foi realizada uma dispensa de licitação para aquisição de container e cestos para coleta seletiva de papel e material orgânico.

✓ Publicada em 18 de junho 2014, a Portaria nº 76/SAMF/GAB, designando representantes dos órgãos SAMF/PA, SRRFBN02, DRFB/BLM, DRJB/BLM, CGU/PA, SPU/PA, PFN/PA, CENTRESAF/PA, ALFB/PTBLM, ESCOR02, ESPEI, objetivando a implantação, coordenação e supervisão da separação de resíduos recicláveis descartados de materiais recicláveis,

✓ Os recipientes de *tonner* são devolvidos para a empresa contratada para que sejam entregues ao fabricante, conforme Contrato nº 11/2013, cláusula IV, Das Obrigações da Contratada, item 30.

✓ Novo termo de compromisso com as cooperativas de materiais recicláveis foi assinado em 18.06.2014, prazo de vigência de 24 (vinte e quatro) meses, findando



em 16/06/2016. O termo foi assinado por cinco Cooperativas que participaram de sorteio para recolhimento bimestral do material reciclado.

✓ Destinação de papel e material usado para reciclagem no período de junho a novembro/2014

COOPERATIVAS	Material Inutilizado (UN)	Sucata (Kg)	Papel Misto (Kg)	Material fora da validade (itens)
COOCAPE	67	300	-	11
CIDADANIA	-	-	530	-
ARAL	-	-	752	-
TOTAL	67	300	1.282	11

✓ Foram destinados às cooperativas os materiais considerados irre recuperáveis; armários, estantes, cadeiras etc.

✓ É mantido registro dos materiais recicláveis coletados pelas cooperativas.

✓ A ACS/SAMF/PA divulga amplamente o informativo "FAZ MELHOR" produzido pela COGRL/SPOA/MF, onde dá dicas sobre sustentabilidade em geral.

✓ A ACS/SAMF/PA elaborou cartazes com campanhas de conscientização para coleta seletiva fixados em cada andar da sede SAMF/PA.

✓ As representantes da SAMF/PA na Comissão da Coleta Seletiva, encaminharam aos representantes dos demais órgãos material de divulgação e caixa coletoras de papel reciclado.

QUALIDADE DE VIDA NO AMBIENTE DE TRABALHO

TEMA V

Objetivo 6: Melhorar a qualidade de vida e a integração dos servidores e colaboradores.

✓ Por meio do programa Bem Viver, para promoção do bem-estar mental, espiritual e social dos servidores e colaboradores da SAMF/PA, foram realizadas as seguintes ações:

- Em 31/01/2014- SAMF/PA- Palestra sobre Hanseníase, tendo em vista o dia mundial de combate a hanseníase comemorado no dia 30 de janeiro- participaram 42 servidores/colaboradores;
- Em 03/02/2014- SAMF/PA- Carnaval da Saúde com a palestra sobre Doenças



Sexualmente Transmissíveis com a participação de 38 pessoas;

- No dia 06.06.2014, foi realizado o forró fazendário, com almoço típico da nossa região: vatapá, caruru, maniçoba e doces diversos. Após o almoço, foi só divertimento, os servidores dançaram forró, carimbó e a quadrilha improvisada.
- Em 18/06/2014- PFN/PA- Palestra sobre a Importância das Vacinas para a Prevenção de Doenças que poderão ser evitadas, com a participação 39 pessoas;
- Em 08/08/2014 - Um café da manhã oferecido pelas servidoras da SAMF/PA aos pais fazendários e colaboradores como homenagem do seu dia.
- Em 22/08/2014-Programa de Recuperação de Alcoólicos Anônimos-SAMF/PA- com a participação de 37 pessoas;
- Em 27.06.2014 - A SAMF/PA organizou um grupo de caminhada com os servidores, terceirizados para percorrerem os arredores do Museu Emílio Goeldi;
- Em 04/09/2014 - O XXIV Encontro de Colaboradores, reunião pautada para informações gerenciais, palestras, espaço aberto aos servidores.
- Em 04/09/2014 - Apresentação do vídeo em homenagem aos aniversariantes do 2º quadrimestre e com almoço servido no auditório da sede da SAMF/PA;
- Em 12/09/2014- Palestra sobre Medicina Preventiva seguida de ação educativa com verificação de pressão arterial, glicemia e Índice de Massa Corpórea;
- Em 19/09/2014- Palestra sobre Al.Anon-Projeto Vida S/A, contou com a participação de 36 pessoas;
- Em 25/09/2014- Palestra no CENTRESAF sobre os procedimentos que devem ser adotados quando do afastamento por problemas de saúde, tanto da área médica quanto odontológica e em seguida a Palestra sobre Alcoólicos Anônimos;
- Em 07/10/2014 - Visita da imagem peregrina de Nossa Senhora de Nazaré em comemoração ao Círio. Foi realizada uma missa nas dependências do auditório na sede da SAMF/PA.
- Em 21/10/2014- Lançamento do Programa de Preparação para Aposentadoria e a palestra O Amor em Mim, pelo SIASS/MS/PA;
- Em 23/10/2014- Orientações e emissão de carteira do SUS e Caminhada Ecológica, pelo SIASS/MS/PA;
- Em 24/10/2014- Palestra sobre Depressão e Ansiedade e Massagem Expressa, pelo SIASS/MS/PA;
- Em 30/10/2014-Ação educativa para interação e integração dos servidores com o Filme Dom Juan De Marco, com a participação de 26 pessoas;



- Em 14/11/2014- Prevenção da Saúde Oral com Palestra sobre "Implante Dentário" com a participação de 45 pessoas;
- Em 26/11/2014- Palestra sobre Prevenção de Câncer de Próstata, em virtude do Novembro Azul, pelo SIASS/MS/PA;
- Projeto Amoridade baseado em encontros e almoços mensais, sempre na primeira terça-feira do mês, variando a frequência entre 5 e 10 participantes;
- Projeto DoAmor com a realização do cadastramento de novos doadores de sangue nos órgãos da SAMF/PA, PFN/PA e CENTRESAF;

Várias ações de prevenção e promoção na SAMF/PA, PFN e CENTRESAF, com a atualização continuada do processo vacinal dos servidores, terceirizados e estagiários, conforme registro abaixo:

QUADRO DEMONSTRATIVO DE REALIZAÇÃO DE VACINAS			
Projeto continuado de vacinas contra Hepatite B, Difteria e Tétano, Febre Amarela, Triplice Viral e Influenza.			
	ÓRGÃO	DATA	QUANTITATIVO VACINADOS
1	SAMF/PA	20/08/2013- início do projeto com a palestra sobre Hepatite B	
2	PFN/PA	03/09/14-20/08/2013- início do projeto com a palestra sobre Hepatite B	
3	CENTRESAF	10/10/13-início do projeto com a palestra sobre Hepatite B	
4	SAMF/PA	21/09/2013- Realização de Vacinas	48
5	PFN/PA	05/11/14-Realização de Vacinas	46
6	CENTRESAF/PA	02/12/13- Realização de vacinas	44
7	CENTRESAF/PA	23/01/14-Realização de vacinas	18
8	PFN/PA	27/01/2014- Realização de vacinas	29
9	SAMF/PA	03/02/2014- Realização de vacinas	18
10	PFN/PA	20/03/2014-Realização de vacinas	23
11	SAMF/PA	27/03/14-Realização de vacinas	29
12	CENTRESAF	01/04/2014-Realização de vacinas	15
13	SAMF/PA	11/11/2014-Realização de vacinas	61
14	PFN/PA	18/11/2014-Realização de vacinas	39
15	CENTRESAF	24/06/2014-Realização de vacinas	37
16	SAMF/PA	14/07/2014-Realização de vacinas	15
17	PFN/PA	23/07/2014-Realização de vacinas	22
18	CENTRESAF	24/07/2014-Realização de vacinas	23
19	PFN/PA	08/10/14- Realização de vacinas	11
20	SAMF/PA	09/10/2014- Realização de vacinas	35
21	CENTRESAF	14/10/2014- Realização de vacinas	16
22	PFN/PA	25/11/2014- Realização de vacinas	18
23	SAMF/PA	26/11/2014- Realização de vacinas	12
24	CENTRESAF	04/12/2014- Realização de vacinas	

✓ Mantida massoterapia em parceria com GEAP para os servidores associados.

✓ Em 31.10.2014, foi realizado o evento de valorização e reconhecimento do servidor "Desempenho Funcional 2014" no Hotel Sagres. Foram premiados 45 servidores.



Objetivo 7: Aprimorar os processos de compras e contratações, pautados por critérios de sustentabilidade, em conformidade com o exposto na Lei nº 8.666/1993 e no Decreto nº 7.746/2012.

✓ Na elaboração dos Termos de Referência e nos Editais são previstas cláusulas voltadas para os critérios de sustentabilidade, cumprindo o disposto no art. 5º, Inciso III da IN/MPOG nº 1/2010, Lei nº 8.666/93 e Decreto nº 7.746/2012

✓ Os formulários Plano Anual de Suprimentos constante do Manual de Contratações Públicas da SPOA e a Relação de Materiais e seus Critérios de Sustentabilidade foram encaminhados ao responsável pelo Almoxarifado e ao Pregoeiro para implantação, em obediência IN/MPOG/SLTI nº 01, de 19.01.2010 para identificação dos materiais com especificações técnicas e sustentáveis.

✓ Elaborados termos de referência para aquisição de produtos e serviços dando-se preferência àqueles fabricados por fonte não poluidora, conforme abaixo:

QUANDO ENVOLVEM MATERIAIS

Este Termo observará, ainda, para o seu objeto, as orientações e normas voltadas para a sustentabilidade ambiental, especialmente, aquelas embasadas nos incisos III e IV, combinados com o parágrafo 1º, todos do art. 5º, da IN Nº 1 – SLTI/MPOG, de 19 de janeiro de 2010; no art. 10, da Lei nº 9.605, de 12 de fevereiro de 1998 e na Lei 8.666/93, alterada pela Lei 12.349, de 15 de dezembro de 2010, conforme seguem:

a) Os materiais deverão ser entregues, preferencialmente, acondicionados em embalagens individuais adequadas, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento.

b) Os materiais não poderão conter substâncias perigosas em concentrações acima das recomendadas na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifênil-polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs).

c) A qualquer tempo, a Contratante poderá solicitar à Contratada a substituição de quaisquer materiais ou equipamentos considerados inadequados do ponto de vista dos impactos ambientais.

QUANDO NÃO ENVOLVEM MATERIAIS

Dada a natureza e escopo da prestação dos serviços a ser contratada não são aplicáveis critérios ambientais para a contratação. Entretanto, cabe a Licitante contratada, no que couber, observar as disposições legais e normativas de preservação ambiental e outros procedimentos correlatos ou pertinentes.

É de total responsabilidade da CONTRATADA o cumprimento das normas ambientais vigentes para a execução dos serviços, no que diz respeito à poluição ambiental e destinação de resíduos.

A CONTRATADA deverá tomar todos os cuidados necessários para que da consecução dos serviços não decorra qualquer degradação ao meio ambiente.

A CONTRATADA deverá assumir todas as responsabilidades e tomar as medidas cabíveis para a correção dos danos que vierem a ser causados, caso ocorra passivo ambiental, em decorrência da execução de suas atividades objeto desta licitação.

A CONTRATADA deverá cumprir as orientações da Instrução Normativa nº 1 de 19/01/2010, referente aos Critérios de Sustentabilidade Ambiental, em seu Art. 5º, no que couber.



✓ O setor de Engenharia segue as orientações contidas na Lei nº 8.666/93 e no manual de contratações da SPOA para formalização de Termo de Referência e Projeto Básico.

✓ Por previsão contratual, é realizada, anualmente, análise para detecção de Aerodispersóides – Poeira Total, Dióxido de Carbono, Fungos, Temperatura do Ar, Umidade do Ar e Velocidade do Ar, com emissão de laudo sobre a qualidade do ar.

✓ É previsto em cláusula do Edital de Licitação, que a contratada preste os serviços sempre pautados pelo uso adequado e racional de recursos e equipamentos, a fim de atender às diretrizes de responsabilidade ambiental, recolhendo e descartando materiais poluidores do meio ambiente.

✓ Nos contratos para prestação de limpeza, manutenção predial e de ar condicionado são exigidos EPI's (equipamento de proteção individual) e observados os procedimentos para sustentabilidade ambiental.

DESLOCAMENTO DE PESSOA, CONSIDERANDO TODOS OS MEIOS DE TRANSPORTES, COM FOCO NA REDUÇÃO DE GASTOS E DE EMISSÕES DE SUBSTÂNCIAS POLUENTES.

TEMA VII

Objetivo 8: Reduzir os gastos e a emissão de substâncias poluentes.

✓ Todos os veículos possuem catalisadores que bloqueiam a emissão de substâncias poluentes.

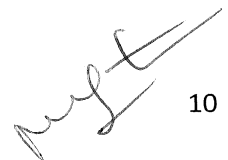
✓ O controle da frota é gerenciado pelo SIADS, onde são registrados, itinerários, quilometragem, troca de pneu e de peças dos veículos.

✓ Mantido o compartilhamento dos itinerários para compilar o deslocamento de usuários, para contribuir na redução de gastos com combustível, manutenção corretiva, pneu, etc...

EDUCAÇÃO E CULTURA PARA A SUSTENTABILIDADE

TEMA VIII

Objetivo 9: Sensibilizar e capacitar os servidores para a importância da promoção do desenvolvimento sustentável e a compreensão do PLS como instrumento de efetivação do desenvolvimento sustentável. Estimular a cultura da sustentabilidade e o comprometimento do servidor através de sua ação cotidiana e da incorporação da diretrizes relacionadas à sustentabilidade ao planejamento na sua área de atuação.



✓ O Plano de Gestão de Logística Sustentável da SAMF/PA foi publicado na página intranet da SPOA/SAMF/PA, em 04.07.2014 e divulgado na reunião do SUPLAN.

✓ A DIGEP/SAMF/PA divulga os cursos ofertados para capacitação dos servidores, solicitando manifestação quanto ao interesse de participação.

✓ Treinamentos realizados:

01 a 30/09/2014 Curso de Sustentabilidade na Administração Pública, oferecido pelo a CENTRESAF/PA por meio EAD com 15 participantes.

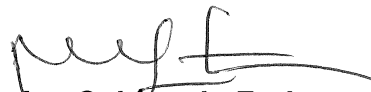
01 a 30/09/2014 Curso de Igualdade de Gênero e Desenvolvimento Sustentável, oferecido pelo a CENTRESAF/PA por meio EAD com 01 participante.

01 a 02/10/2014 - Cursos Plano de Logística Sustentável, oferecido pelo CENTRESA/PA, presencial, com participação de 04 servidores da SAMF/PA.

21 a 22/10/2014 - 3º Encontro da Qualidade da Fundação HEMOPA.

✓ O Auditório localizado na sede da SAMF/PA tem limite para 100 (cem) pessoas sentadas, onde foram realizados vários eventos como: palestras, comemorações, filmes, reuniões, encontros, etc.

Belém, 28 de novembro de 2014



Rosalva Caldas de Freitas
Subcomissão Coleta Seletiva Solidária
Portaria nº 076/SAMF/GAB/PA

