



**MINISTÉRIO DO ESPORTE
GABINETE DO MINISTRO
OUVIDORIA**

Em conformidade com o Decreto N° 10.829 de 05 de outubro de 2021

INFORMAÇÕES PESSOAIS

Nome: Margareth Raquel

Cargo efetivo: Sem vínculo

Cargo comissionado: Coordenadora-Geral de Futebol Feminino, código CEE 1.13

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Curso: Especialização em Gestão Pública com ênfase em Gestão Municipal (Licitações)

Instituição: Universidade Federal do ABC

Conclusão: 2012

Curso: Direito

Instituição: Centro Universitário FIEO - UNIFIEO -

Conclusão: 1996

Currículo no Lattes (link):

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Empresa/Órgão: Companhia de Desenvolvimento de Maricá – CODEMAR

Cargo: Diretora de Planejamento

Período: setembro/2023 a maio/2025

Descrição: responsável por planejar, coordenar, fomentar e acompanhar as atividades de desenvolvimento e atuação da Companhia, bem como a articulação com as demais diretorias; desenvolver, organizar e supervisionar a execução dos planos e programas de desenvolvimento da Companhia, definindo as estratégias e procedimentos para captação de novos investimentos; planejamento, organização, direção e controle dos projetos de engenharia civil para construção e manutenção de obras e edificações; gestão baseada em resultados, coordenando as equipes com foco na obtenção de margem e lucro do empreendimento e na gestão de pessoas; condução dos processos de normatização. Racionalização e avaliação sistemáticas.

Cargo: Chefe de Gabinete – Presidência e Diretoria de Planejamento

Período: abril/2022 a setembro/2023

Descrição: responsável por organizar a agenda institucional, representar a Presidência/Diretoria em eventos e atividades institucionais, triagem e análise de documentos recebidos na Presidência/Diretoria, gestão do gabinete e equipe, participação nas reuniões da Diretoria Executiva.

Empresa/Órgão: Câmara Municipal de São Caetano do Sul

Cargo: Diretora de Licitações e Contratos

Período: janeiro/2021 a janeiro/2022

Edifício Montes

EQSW 301/302, Lote nº 1, térreo

Sudoeste, Brasília - DF

CEP: 70.673-150



**MINISTÉRIO DO ESPORTE
GABINETE DO MINISTRO
OUVIDORIA**

Em conformidade com o Decreto N° 10.829 de 05 de outubro de 2021

Descrição: responsável por elaborar planos de contratação e organizar o processo de aquisição de bens e serviços; orientar a condução dos procedimentos licitatórios e de contratos, monitorar as regras contratuais e fiscalizar a aplicação de penalidades; acompanhamento e controle das atividades desenvolvidas por coordenações, cargos e funções vinculadas à sua gestão.

Cargo: Assessora jurídica da Corregedoria da CMSCS

Período: julho/2019 a setembro/2020

Descrição: análise de documentos e processos distribuídos à Corregedoria; elaboração de pareceres jurídicos, apuração de denúncias, mediante abertura e acompanhamento de sindicâncias, elaboração de normas e regulamentos, em conjunto com demais órgãos competentes.

Cargo: Assessora parlamentar

Período: janeiro/1999 a janeiro/2006

Descrição: coordenação política e gerenciamento do gabinete; elaboração de proposições legislativas; acompanhamento da execução orçamentária e das contas públicas municipais; análise e acompanhamento de contratos e licitações - Executivo e Legislativo; acompanhamento e assessoramento em processos de CPI; elaboração de representações e outras ações jurídicas de interesse do mandato perante o Ministério Público.

Empresa/Órgão: Prefeitura do Município de São Paulo

Cargo: Coordenadora Chefe / Assessora Técnica

Período: jan. 2013/fev. 2014 e mar.2015/ jan. 2017.

Descrição: coordenação dos processos licitatórios e de contratação direta (orientação técnica e diretriz de gestão, definição de modalidades; análise jurídica, monitoramento junto ao TCM, Ministério Público e demais órgãos; condução de aplicação de penalidades, etc...); planejamento e coordenação dos processos de alienação de bens inservíveis - leilão; coordenação dos procedimentos formais para qualificação de Organizações Sociais (OS) e gestão do Cadastro de Entidades do Terceiro Setor – CENT; participação no processo de modelagem do sistema de compras da PMSP; acompanhamento jurídico de execução contratual

Empresa/Órgão: Consórcio Intermunicipal Grande ABC

Cargo: Assessora de Programas e Projetos

Período: 07/03 a 09/2014

Descrição: assessoria técnica e apoio jurídico nas áreas de licitações e contratos, orçamento e outras; acompanhamento da execução orçamentária do Consórcio; coordenação das atividades administrativas da Diretoria de Programas e Projetos; análise e orientação para defesa junto ao Tribunal de Contas do Estado; membro da Comissão Permanente de Licitações.

Empresa/Órgão: Prefeitura do Município de São Bernardo do Campo

Cargo: Coordenadora da Comissão de Monitoramento do planejamento dos projetos da Secretaria de Administração e Modernização; Membro da UEM – Unidade de Execução

Edifício Montes

EQSW 301/302, Lote nº 1, térreo

Sudoeste, Brasília - DF

CEP: 70.673-150



**MINISTÉRIO DO ESPORTE
GABINETE DO MINISTRO
OUVIDORIA**

Em conformidade com o Decreto N° 10.829 de 05 de outubro de 2021

Municipal.

Período: jul/2009 a jan/ 2012

Descrição: planejamento e acompanhamento da execução orçamentária da Secretaria; assessoria técnica para elaboração de peças orçamentárias: LDO e LOA; instrução dos processos de licitação/contratação; elaboração de minutas de decretos, resoluções e portarias; acompanhamento de projetos financiados pelo Governo Federal; atendimento às auditorias da Corregedoria Geral da União.

Empresa/Órgão: Empresa Pública de Transportes de Santo André – EPT

Cargo: Coordenadora do Departamento Jurídico

Período: abr/07 a dez/2008

Descrição: contencioso administrativo e judicial ; análise e elaboração de parecer jurídico em processos administrativos; membro da Comissão de Licitações da EPT

Empresa/Órgão: Assembleia Legislativa do Estado de São Paulo

Cargo: Assistente Técnico Parlamentar

Período: mar/1990 a mar/1998

Descrição: elaboração de proposições legislativas; análise e elaboração de parecer a projetos de lei; análise e acompanhamento de contratos e licitações do Governo do Estado de São Paulo

MESP
MINISTÉRIO DO ESPORTE

Edifício Montes

EQSW 301/302, Lote nº 1, térreo

Sudoeste, Brasília - DF

CEP: 70.673-150