



MINISTÉRIO DO ESPORTE
GABINETE DO MINISTRO
OUVIDORIA

Em conformidade com o Decreto N° 10.829 de 05 de outubro de 2021

INFORMAÇÕES PESSOAIS

Nome: Cinthia Giselle Galvão de Lima

Cargo efetivo: Assistente Técnico Administrativo

Cargo comissionado: Coordenadora-Geral de Futebol, código FCE 1.13

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Curso: Especialização em Gestão Pública

Instituição: Faculdade Fortium

Conclusão: 2011

Curso: Graduação em Processos Gerenciais

Instituição: Universidade Norte do Paraná

Conclusão: 2009

Curriculum no Lattes (link):

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Empresa/Órgão: Ministério do Esporte

Cargo: Coordenadora-Geral de Fiscalização e Controle

Período: 04/2025 - 10/2025

Descrição: Coordenação e fiscalização nos processos de envio e recebimento de documentações dos clubes de futebol para fins de conformidade com os critérios do Programa de Modernização a Gestão e Responsabilidade Fiscal do Futebol - PROFUT. Fiscalização do cumprimento das obrigações do PROFUT mediante ações administrativas junto às entidades desportivas participantes no programa, elaboração normativa da atividade fiscalizatória, realização de análises documental e econômico-financeira. Participação nas decisões junto à Presidência nos atos administrativos da Autoridade Pública de Governança do Futebol – APFUT.

Empresa/Órgão: Presidência da República – Diretoria Curatorial dos Palácios Presidenciais

Cargo: Supervisora

Período: 2024-2025

Descrição: Acompanhamento nos processos de manutenção, movimentação, ambientação e conservação de bens móveis históricos e patrimoniais, bem como das obras de arte dos Palácios Presidenciais. Atuando como agente patrimonial e integrante das Comissões de Inventário e de Desfazimento de bens da Presidência da República.

Edifício Montes

EQSW 301/302, Lote nº 1, térreo

Sudoeste, Brasília - DF

CEP: 70.673-150



**MINISTÉRIO DO ESPORTE
GABINETE DO MINISTRO
OVIDORIA**

Em conformidade com o Decreto N° 10.829 de 05 de outubro de 2021

Empresa/Órgão: Hospital das Forças Armadas

Cargo: Assistente Técnico Administrativo

Período: 2012-2024

Descrição: Assessoramento à Direção do órgão, elaboração de documentos oficiais e atendimento de autoridades e demais usuários.

Empresa/Órgão: Ministério do Esporte

Cargo: Técnico Administrativo

Período: 2009-2012

Descrição: Assistente na coordenação de apoio administrativo, responsável pelo recebimento e análise dos processos e expedição para as áreas competentes. Elaboração de documentos oficiais, análise de prestação de contas e fiscalização de convênios e contratos.



Edifício Montes

EQSW 301/302, Lote nº 1, térreo
Sudoeste, Brasília - DF
CEP: 70.673-150