**FLUXO TESTE RÁPIDO COVID**

1. Profissional entra em contato com a médica do trabalho para consulta por telemedicina.
2. Médica do trabalho envia solicitação de testagem COVID-19 por e-mail para o setor triagem COVID.
3. O profissional informa a técnica de enfermagem da triagem COVID que há uma solicitação de exame para ser realizado.
4. Técnica de enfermagem realiza a impressão da solicitação do exame enviado pela médica do trabalho e preenche o formulário de notificação compulsória COVID-19.
5. O profissional é direcionado a sala de consulta.
6. Enfermeiro conclui o preenchimento e a ficha de notificação, formulário do SOST, verifica o tipo de exame solicitado e confere se o período está adequado para coleta.
7. Enfermeiro coleta amostra de sangue, identifica e armazena em caixa refrigerada.
8. Enfermeiro realiza desinfecção do local onde é realizada a coleta de sangue.
9. Técnico de enfermagem aciona o laboratório para buscar a amostra coletada, junto com a solicitação do exame.
10. Profissional recebe as orientações para acesso ao resultado do exame, podendo ser enviado para o e-mail do profissional ou comunicado pela médica do SOST.
11. Ficha de Notificação é enviada a vigilância epidemiológica.
12. Planilha diária dos atendimentos realizados e resultados dos exames são enviados no final do expediente para Gerência de Atenção à saúde, Setor de segurança do paciente e SOST.

**FLUXO TESTE RT-PCR**

1. Profissional entra em contato com a médica do trabalho para consulta por telemedicina.
2. Médica do trabalho envia solicitação de testagem COVID-19 por e-mail para o setor triagem COVID.
3. O profissional informa a técnica de enfermagem da triagem COVID que há uma solicitação de exame para ser realizado.
4. Técnica de enfermagem realiza a impressão da GAL (Gerenciador Ambiente laboratorial) e atestado enviado pela médica do trabalho e preenche o formulário de notificação compulsória COVID-19.
5. O profissional é direcionado a sala de consulta.
6. Enfermeiro conclui o preenchimento do formulário do SOST, ficha de notificação e GAL, verifica o tipo de exame solicitado e confere se o período está adequado para coleta.
7. Enfermeiro direciona o profissional a sala específica para coleta de amostra Oronasofaríngea para o RT-PCR.
8. Enfermeiro identifica e armazena amostra Oronasofaríngea em caixa refrigerada.
9. Enfermeiro realiza desinfecção do local onde é realizada a coleta.
10. Técnico de enfermagem aciona o laboratório para buscar a amostra coletada e a GAL.
11. Profissional recebe as orientações para acesso ao resultado do exame, podendo ser enviado para o e-mail do profissional ou comunicado pela médica do SOST.
12. Ficha de Notificação é enviada a vigilância epidemiológica.
13. Planilha diária dos atendimentos realizados e resultados dos exames são enviados no final do expediente para Gerência de Atenção à saúde, Setor de segurança do paciente e SOST.