



## Jamerson de Souza Cardoso

Endereço para acessar este CV: <http://lattes.cnpq.br/8651725943351470>

ID Lattes: **8651725943351470**

Última atualização do currículo em 31/08/2023

Possui graduação em Arquivologia pela Universidade Federal da Paraíba (2020). Atualmente é assistente administrativo do Hospital Universitário Lauro Wanderley/Ebsereh, chefe da unidade de serviços gerais do Hospital Universitário Lauro Wanderley/Ebsereh, coordenador do same por 8 anos chefe da Unidade de Psicosocial por mais de 1 ano do Hospital Universitário Lauro Wanderley/Ebsereh. (**Texto informado pelo autor**)

## Identificação

### Nome

Jamerson de Souza Cardoso 

### Nome em citações bibliográficas

CARDOSO, J. S.

### Lattes iD



<http://lattes.cnpq.br/8651725943351470>

### País de Nacionalidade

Brasil

## Formação acadêmica/titulação

### 2016 - 2020

Graduação em Arquivologia.  
Universidade Federal da Paraíba, UFPB,  
Brasil.  
Título: GESTÃO DOCUMENTAL DE  
PRONTUÁRIOS MÉDICOS NO HOSPITAL-  
ESCOLA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA  
PARAÍBA: HOSPITAL UNIVERSITARIO  
LAUREANO WANDERLEY.  
Orientador: Profa. Ma. Carla Maria de  
Almeida.

## Formação Complementar

### 2023 - 2023

Liderança e Gestão De Equipes. (Carga horária: 30h).  
Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasil.

## 2023 - 2023

Ética e Relacionamento no Trabalho.  
(Carga horária: 30h).  
Serviço Nacional de Aprendizagem do Transporte, SEST SENAT, Brasil.

## 2023 - 2023

Gestão de Pessoas. (Carga horária: 20h).  
Serviço Nacional de Aprendizagem do Transporte, SEST SENAT, Brasil.

## 2021 - 2021

Curso de Gestão e Digitalização de Documentos na Área de Saúde. (Carga horária: 60h).  
IM Informind, IM I, Brasil.

## 2020 - 2021

Extenção universitária em Pós-Graduação GESTÃO DE NEGÓCIOS. (Carga horária: 360h).  
FACULDADE IBRA, IBRA, Brasil.

## 2020 - 2020

e-SUS 4.0 Profissionais da Saúde. (Carga horária: 60h).  
Universidade Federal do Rio Grande do Sul, UFRGS, Brasil.

## 2018 - 2019

Libras. (Carga horária: 60h).  
Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasil.

## 2018 - 2018

Atendimento ao Público. (Carga horária: 10h).  
Fundação Bradesco / escola virtual, FB, Brasil.

## 2018 - 2018

Ética e Serviço Público. (Carga horária: 20h).  
Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasil.

## 2018 - 2018

Gestão da Informação Documental.  
(Carga horária: 20h).  
Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasil.

## 2018 - 2018

Sistema Eletronico SEI. (Carga horária: 20h).  
Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasil.

## 2018 - 2018

MICROSOFT EXCEL. (Carga horária: 23h).  
Fundação Bradesco, BRADESCO, Brasil.

## Atuação Profissional

---

Hospital Universitário Lauro Wanderley/Ebserh, HULW-UFPB/Ebserh, Brasil.

### Vínculo institucional

## 2023 - Atual

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Chefe da Unidade de Serviços Gerais, Carga horária: 40

### Outras informações

. Responsável pelos serviços de vigilância, portaria, recepção e central de serviços. Controle da frota da instituição. Controle do acesso dos visitantes no Hospital

### Vínculo institucional

## 2015 - Atual

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Assistente Administrativo, Carga horária: 40, Regime: Dedicação exclusiva.

### Vínculo institucional

## 2015 - Atual

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Coordenador do SAME por 8 anos, Carga horária: 40

### Outras informações

. Liderar equipe com 22 pessoas . Responsável pelo controle do envio e o recebimento de 3.000 processos (média) / prontuário médico

### Vínculo institucional

## **2020 - 2021**

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Chefe da Unidade de PsicoSocial, Carga horária: 40

### **Outras informações**

. Por mais de 1 ano, responsável pela equipe do Serviço Social e pela equipe da Psicologia

Associação Paraibana de Ensino Renovado, ASPER, Brasil.

#### **Vínculo institucional**

## **2000 - 2015**

Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Coordenador do Setor de Informática, Carga horária: 44

### **Outras informações**

. Coordenador do Setor de informática por 12 anos (equipe com 4 pessoas). Responsável pelo vestibular (semanal). Elaboração da grade acadêmica. Escala dos professores e estagiários . Controle da documentação enviada ao MEC. Responsável por elaborar e aplicar questionários das filiadas a UNIP na Paraíba

Funadação de Ação Comunitária, FAC, Brasil.

#### **Vínculo institucional**

## **2002 - 2005**

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Instrutor do Curso de Informática, Carga horária: 20

### **Outras informações**

Instrutor dos assuntos. Introd. à Microinformática (carga horária de 4 horas) conceitos básicos, o computador, hardware, software, sist. Operacionais. Sistemas Operacionais ( definições, principais características, apertos avançados, sistemas atuais, otimização dos computadores). Pacote Office . Word (conceitos, edição, manipulação de arquivos, localização de arquivos,

15º Batalhão de Infantaria Motorizada, 15º BIMTZ, Brasil.

#### Vínculo institucional

#### 1994 - 2000

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Patente: CABO, Regime: Dedicação exclusiva.

#### Outras informações

. Responsável pelo almoxarifado central. Catalogação dos itens enviados e recebidos. Elaboração da escala de serviço. Controle dos materiais para leilão. Fiscalização dos itens conferidos pelos soldados. Relatório semanal das atividades. Responsável pela equipe com 8 servidores

## Idiomas

---

### Inglês

Compreende Razoavelmente, Fala Pouco, Lê Razoavelmente, Escreve Razoavelmente.

## Eventos

---

### Participação em eventos, congressos, exposições e feiras

#### 1.

1º Seminário Gestão de Prontuário do paciente: Legislação e modernização dos documentos das instituições de saúde. 2021. (Seminário).