



Jéssica Raylene Serrão Lima

Endereço para acessar este CV: <http://lattes.cnpq.br/1440511955638305>

ID Lattes: **1440511955638305**

Última atualização do currículo em 13/12/2024

Administradora formada pela Universidade Federal do Pará (2018), com especialização em Gestão Pública; Gestão Hospitalar e Administração Financeira. Empregada pública desde 2012, atuando como supervisora de área na Secretaria Municipal de Saúde do Município de Belém/PA, Gestora pública; Fiscal de Contratos Administrativos desde 2021, integrante atuante de Equipe de Planejamento da Contratação desde 2021, com experiência em Licitações e Contratos, Planilha de Custo e Formação de Preços, pesquisa de mercado pelo Painel de Preços e Banco de Preços, construção de Dashboard para análise de dados e Gestão de Pessoas. Atualmente é Analista Administrativo - Administradora no Hospital Universitário da Universidade Federal do Amapá (Filial da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares - EBSERH) e chefe do Setor de Administração.

(Texto informado pelo autor)

Identificação

Nome

Jéssica Raylene Serrão Lima 

Nome em citações bibliográficas

LIMA, J. R. S.

Lattes iD



<http://lattes.cnpq.br/1440511955638305>

País de Nacionalidade

Brasil

Formação acadêmica/titulação

2023 - 2023

Especialização em Gestão Hospitalar.
(Carga Horária: 360h).
Centro Universitário Leonardo da Vinci,
UNIASSELVI, Brasil.
Título: FACULTATIVO.
Orientador: FACULTATIVO.

2023 - 2023

Especialização em Administração Financeira. (Carga Horária: 360h).
Centro Universitário Leonardo da Vinci,

UNIASSELVI, Brasil.
Título: FACULTATIVO.
Orientador: FACULTATIVO.

2020 - 2021

Especialização em MBA Em Gestão Pública. (Carga Horária: 360h).
Universidade da Amazônia, UNAMA, Brasil.
Título: COMPETÊNCIAS GERENCIAIS ESSENCIAIS EXIGIDAS E PRATICADAS PELOS GESTORES PÚBLICOS DE UM HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DO ESTADO DO PARÁ.

2013 - 2018

Graduação em Administração.
Universidade Federal do Pará, UFPA, Brasil.
Título: GESTÃO DE CONFLITOS: UM ESTUDO EM INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS NA CIDADE DE BELÉM.
Orientador: Prof.ª Dr.ª Camila Carvalho Ramos.

Formação Complementar

2024 - 2024

Introdução à Aplicação do Plano de Contratação Anual. (Carga horária: 20h).
Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasil.

2024 - 2024

Gestão por Processos. (Carga horária: 8h).
Escola Ebserh de Educação Corporativa - 3EC, 3EC, Brasil.

2024 - 2024

Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos. (Carga horária: 40h).
Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasil.

2024 - 2024

SRP e Credenciamento. (Carga horária: 12h).
PORTAL L&C CAPACITAÇÃO, PORTAL L&C, Brasil.

2024 - 2024

Planejamento das Contratações Públicas. (Carga horária: 16h).
PORTAL L&C CAPACITAÇÃO, PORTAL L&C, Brasil.

2024 - 2024

Gestão e Fiscalização de Contratos com Dedicação Exclusiva de Mão de Obra.
(Carga horária: 12h).
PORTAL L&C CAPACITAÇÃO, PORTAL L&C,
Brasil.

2024 - 2024

Como Elaborar o Orçamento e julgar
Planilha de Preços de Serviço com Dedica.
(Carga horária: 24h).
INOVE CAPACITACAO E EVENTOS LTDA,
INOVE, Brasil.

2024 - 2024

Gestão e Fiscalização de Contratos
Administrativos. (Carga horária: 16h).
PORTAL L&C CAPACITAÇÃO, PORTAL L&C,
Brasil.

2023 - 2023

Reequilíbrio Econômico Financeiro dos
Contratos Administrativos com base na.
(Carga horária: 15h).
Escola Ebserh de Educação Corporativa -
3EC, 3EC, Brasil.

2023 - 2023

Siafi Básico. (Carga horária: 35h).
Escola Nacional de Administração Pública,
ENAP, Brasil.

2023 - 2023

Liderança e Gestão De Equipes. (Carga
horária: 30h).
Escola Nacional de Administração Pública,
ENAP, Brasil.

2023 - 2023

Gestão Pessoal - Base da Liderança.
(Carga horária: 50h).
Escola Nacional de Administração Pública,
ENAP, Brasil.

2023 - 2023

Planejamento e Organização Pessoal no
Trabalho. (Carga horária: 20h).
Escola Nacional de Administração Pública,
ENAP, Brasil.

2023 - 2023

Inteligência Emocional. (Carga horária:
50h).
Escola Nacional de Administração Pública,
ENAP, Brasil.

2022 - 2023

Curso de Introdução à Proteção de Dados Pessoais Referente a LGPD. (Carga horária: 16h).
Escola Ebserh de Educação Corporativa - 3EC, 3EC, Brasil.

2022 - 2023

Fundamentos de Segurança da Informação e Recursos de TI. (Carga horária: 20h).
Escola Ebserh de Educação Corporativa - 3EC, 3EC, Brasil.

2022 - 2023

Norma Operacional de Controle Disciplinar. (Carga horária: 8h).
Escola Ebserh de Educação Corporativa - 3EC, 3EC, Brasil.

2022 - 2022

COMO FISCALIZAR COM EFICIÊNCIA CONTRATOS PUBLICOS. (Carga horária: 20h).
Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasil.

2022 - 2022

Gestão De Projetos. (Carga horária: 200h).
Escola De Curso Online, ESCON, Brasil.

2022 - 2022

Gestão Estratégica. (Carga horária: 200h).
Escola De Curso Online, ESCON, Brasil.

2022 - 2022

CURSO DE TREINAMENTO EM PESQUISA DE PREÇOS. (Carga horária: 4h).
Escola Ebserh de Educação Corporativa - 3EC, 3EC, Brasil.

2021 - 2021

Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos. (Carga horária: 30h).
Escola Ebserh de Educação Corporativa - 3EC, 3EC, Brasil.

2021 - 2021

Planejamento E Controle De Manutenção (PCM). (Carga horária: 60h).
Engeteles Capacitação Profissional E Consultoria Ltda, ENGETELES, Brasil.

2021 - 2021

Aplicação De Penalidades Nos Contratos Administrativos. (Carga horária: 32h).
Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasil.

2021 - 2021

Elaboração Da Planilha De Custos E Formação De Preços Para Contratos Terc. (Carga horária: 22h). Exceller Gestão Pública Ltda, EXCELLER, Brasil.

2020 - 2020

ESTRUTURAS DE GESTÃO PÚBLICA. (Carga horária: 30h). Instituto Serzedello Corrêa, ISC-TCU, Brasil.

2020 - 2020

GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA. (Carga horária: 20h). Instituto Serzedello Corrêa, ISC-TCU, Brasil.

2019 - 2019

Gestão E Fiscalização De Contratos Administrativos. (Carga horária: 40h). Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasil.

2019 - 2019

Gestão Da Estratégia Com Uso do BSC. (Carga horária: 20h). Escola Ebserh de Educação Corporativa - 3EC, 3EC, Brasil.

2019 - 2019

Evolução Profissional. (Carga horária: 34h). Conecta Profissional, CONECTA, Brasil.

2019 - 2019

SEI! USARSEI! USARSEI! USAR. (Carga horária: 8h). Escola Ebserh de Educação Corporativa - 3EC, 3EC, Brasil.

2019 - 2019

Sistema Eletrônico de Informações - SEI! USAR. (Carga horária: 20h). Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasil.

2018 - 2018

Gestão De Processos. (Carga horária: 20h). Escola Ebserh de Educação Corporativa - 3EC, 3EC, Brasil.

2018 - 2018

Gestão do Desempenho por Competências. (Carga horária: 10h).

2017 - 2018

Operador De Computador. (Carga horária:
78h).
Conecta Profissional, CONECTA, Brasil.

Atuação Profissional

HOSPITAL UNIVERSITARIO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPA, Unifap/Ebserh, Brasil.

Vínculo institucional

2022 - Atual

Vínculo: Celetista, Enquadramento
Funcional: Analista Administrativo -
Administração, Carga horária: 40

Outras informações

Atua no serviço de Hotelaria Hospitalar.

Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares - EBSERH, CHU-UFPA, Brasil.

Vínculo institucional

2018 - 2022

Vínculo: Celetista, Enquadramento
Funcional: Assistente Administrativo,
Carga horária: 40

Outras informações

Como Assistente Administrativo, adquiriu experiência nas seguintes áreas: Na Unidade de Endocrinologia (04/2018 a 08/2019), atuou no controle de consultas, agendas médicas, por meio AGHU-HUJBB, elaboração de APAC, dentre outras demandas. No Setor de Infraestrutura Física do HUJBB (08/2019 a 05/2022), atuou como Fiscal de Contratos Administrativos; integrou Equipe de Planejamento da Contratação (EPC); substituiu a chefia do Setor, auxiliava a chefia nas atividades de gestão de pessoas e na Gestão do Desempenho de Competências (GDC), dentre outras atividades. No Setor de Hotelaria Hospitalar (06/2022 até o momento), atua como Fiscal de Contratos Administrativos, integra Equipe de Planejamento da Contratação, faz pesquisa de mercado por meio do Paine

de Preços e Banco de Preços, faz análise do FORMSUS por meio da construção de Dashboard, dentre outras tarefas.

Secretaria Municipal de Saúde Prefeitura de Belém, SESMA, Brasil.

Vínculo institucional

2012 - 2018

Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Agentes de Endemias/Supervisora, Carga horária: 40

Outras informações

Atuou como Supervisora de Área, gerenciamento de equipe.

Áreas de atuação

1.

Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Administração / Subárea: Administração Pública/Especialidade: Organizações Públicas.

Idiomas

Inglês

Compreende Razoavelmente, Fala Razoavelmente, Lê Razoavelmente, Escreve Pouco.

Eventos

Participação em eventos, congressos, exposições e feiras

1.

2º Encontro de Infraestrutura Física da Rede Ebserh.. 2022. (Encontro).

2.

Administração e Infraestrutura em Ação da Rede Ebserh - 2022. 2022. (Encontro).

3.

Administração e Infraestrutura em Ação da Rede Ebserh - 2022
- Estratégias de gestão para a economicidade em hotelaria hospitalar. 2022. (Encontro).

4.

PRIORIZAÇÃO DE AÇÕES COMO PARTE DA ELABORAÇÃO DOS PLANOS DE AÇÃO PARA TRATATIVA DAS NÃO CONFORMIDADES DETECTADAS NA SEGUNDA AVAQUALIS. 2022. (Oficina).

5.

Treinamento para emissão de Ordem de Serviço ou Fornecimento de Bens. 2022. (Oficina).

6.

VI CEGEL 2022: Gerir e liderar a arte de transformar?. 2022. (Congresso).

7.

CAPACITAÇÃO EM RESÍDUOS EM SERVIÇOS DE SAÚDE. 2021. (Outra).

8.

SEMANA INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES - SIPAT 2021 HUJBB. 2021. (Outra).

9.

TREINAMENTO DA NORMA REGULAMENTADORA NR-32. 2019. (Outra).

10.

Fragilidade Financeira, Restrições Externas e Desenvolvimento na América Latina. 2017. (Seminário).

11.

Os Bancos Multilaterais de desenvolvimento e a América Latina. 2017. (Seminário).

12.

Uma Conversa Sobre a Atividade de Tesouraria em Bancos.
2017. (Seminário).

Página gerada pelo Sistema Currículo Lattes em 09/01/2025 às 9:05:19

Somente os dados identificados como públicos pelo autor são apresentados na consulta do seu Currículo Lattes.
[Configuração de privacidade na Plataforma Lattes](#)