

Cleiton Rodrigues de Almeida
Curriculum Vitae

Fevereiro/2024

Cleiton Rodrigues de Almeida

Curriculum Vitae

Nome civil

Nome Cleiton Rodrigues de Almeida

Formação acadêmica/titulação

- 2004 - 2005** Especialização em Gestão Estratégica de Recursos Humanos.
Universidade Anhanguera - Uniderp, UNIDERP, Campo Grande, Brasil
Título: Recrutamento e Seleção de Pessoas: um estudo de caso com as empresas associadas da Associação Comercial de Ponta Porã
Orientador: Pedro Irmínio Alcântara Vieira
- Graduação interrompido(a) em Ciências Contábeis.
Faculdade de Ponta Porã, FAP, Brasil
Ano de interrupção: 2006
- 1999 - 2004** Graduação em Administração com Habilitação em Com. Exterior.
Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul, UEMS, Dourados, Brasil
Título: Análise das ações desenvolvidas para alcançar os objetivos do planejamento estratégico na SICREDI de Ponta Porã
Orientador: Maria de Lourdes Nunes

Formação complementar

- 2023 - 2023** Curso de curta duração em Gestão Pessoal - Base da Liderança. (Carga horária: 50h).
ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, ENAP, Brasil
- 2023 - 2023** Curso de curta duração em Qualificação em Dimensionamento da Força de Trabalho. (Carga horária: 20h).
ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, ENAP, Brasil
- 2023 - 2023** Curso de curta duração em Nova Lei de Licitações e Contratos: aspectos gerais e pontos de atenção. (Carga horária: 40h).
ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, ENAP, Brasil
- 2022 - 2022** Treinamento Noções Gerais sobre Módulo Protocolo do SIPAC. . (Carga horária: 4h).
Universidade Federal da Grande Dourados, UFGD, Dourados, Brasil
- 2021 - 2021** Curso de curta duração em Capacitação de Pregoeiros (e Equipe de Apoio). (Carga horária: 12h).
Grupo Negócios Públicos, NEGÓCIOS PÚBLICO, Brasil
- 2019 - 2019** Curso de curta duração em Elaboração de Termos de Referência para contratação de bens e serviços. (Carga horária: 14h).
ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, ENAP, Brasil
- 2019 - 2019** Curso de curta duração em Capacitação e Atualização de Pregoeiros com enfoque no Decreto do Pregão. (Carga horária: 16h).
Grupo Negócios Públicos, NEGÓCIOS PÚBLICO, Brasil
- 2018 - 2018** Curso de curta duração em Obras e Serv.de Eng.-Do Planej. e julgam.da licitação até a Fiscal.do Contr. (Carga horária: 24h).

ZÊNITE Informação e Consultoria S.A., ZÊNITE, Brasil

- 2017 - 2017** Curso de curta duração em Plan de Custos e Formação de Preços p/ Contr.e Fisc.de Serv.c/ Dedicção Ex. (Carga horária: 20h).
Hospital Universitário da Universidade Federal da Grande Dourados - HU-UFGD, UH-UFGD, Brasil
- 2016 - 2016** Curso de curta duração em Capacitação e Formação de Pregoeiros - COMPRASNET. (Carga horária: 16h).
Grupo Negócios Públicos, NEGÓCIOS PÚBLICO, Brasil
- 2014 - 2014** Curso de curta duração em Controle Patrimonial nas Entidades Públicas. (Carga horária: 16h).
ESCOLA DE ADMINISTRAÇÃO FAZENDÁRIA, ESAF RS, Brasil
- 2013 - 2013** Curso de curta duração em Elaboração e Avaliação de Projetos. (Carga horária: 32h).
Universidade Federal da Grande Dourados, UFGD, Dourados, Brasil
- 2013 - 2013** Curso de curta duração em Processos de Importação para Pesquisa no Setor Público. (Carga horária: 24h).
ESCOLA DE ADMINISTRAÇÃO FAZENDÁRIA - ESAF, EAFE_FORN, Brasília, Brasil
- 2013 - 2013** Curso de curta duração em Noções Básicas de Segurança em Tecnologia de Informação. (Carga horária: 32h).
Universidade Federal da Grande Dourados, UFGD, Dourados, Brasil
- 2012 - 2012** Curso de curta duração em Plano Anual de Capacitação Continuada - TUTOR A DISTÂNCIA. (Carga horária: 40h).
Universidade Federal da Grande Dourados, UFGD, Dourados, Brasil
- 2011 - 2011** Curso de curta duração em Palestra Estado, Mercado e Direito na era da globalização. (Carga horária: 4h).
Universidade Federal da Grande Dourados, UFGD, Dourados, Brasil
- 2010 - 2010** Curso de curta duração em Formação de TUTOR a DISTÂNCIA. (Carga horária: 72h).
Universidade Federal da Grande Dourados, UFGD, Dourados, Brasil
- 2010 - 2010** Curso de curta duração em Preparação para Banca Examinadora do PQGF - 2010. (Carga horária: 30h).
Secretaria de Gestão, GESPUBLICA, Brasil
- 2010 - 2010** Curso de curta duração em Conhecendo o GESPÚBLICA. (Carga horária: 30h).
Secretaria de Gestão, GESPUBLICA, Brasil
- 2008 - 2009** Gestão Pública. (Carga horária: 152h).
Universidade Federal da Grande Dourados, UFGD, Dourados, Brasil
- 2007 - 2008** Noções de Administração Pública. (Carga horária: 134h).
Universidade Federal da Grande Dourados, UFGD, Dourados, Brasil
- 2008 - 2008** Gestão de Contratos de Serviços. (Carga horária: 24h).
ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, ENAP, Brasil
- 1999 - 1999** Curso de Espanhol. (Carga horária: 60h).
FISK Cursos de Espanhol, FISK, Brasil

Atuação profissional

1. Hospital Universitário da Grande Dourados/Ebserh - HU-UFGD/Ebserh

Vínculo institucional

2024 - Atual Vínculo: Servidor público , Enquadramento funcional: Chefe da Divisão de Administração e Finanças , Carga horária: 40, Regime: Dedicção exclusiva

2. Universidade Federal da Grande Dourados - UFGD

Vínculo institucional

2018 - 2019 Vínculo: Servidor público, Enquadramento funcional: Chefe da Seção de Licitação, Carga horária: 40, Regime: Integral

2017 - 2018 Vínculo: Servidor público, Enquadramento funcional: Integrante do CEPEC, Regime: Parcial

Outras informações:

Conselheiro do órgão que é o organismo de supervisão, com atribuições deliberativas, normativas e consultivas sobre atividades didáticas, científicas, culturais, artísticas, de interação com a sociedade, com atribuições estabelecidas nos Regimentos e Estatuto da UFGD.

2017 - 2018 Vínculo: Servidor público, Enquadramento funcional: Presidente do Conselho de Curadores, Regime: Parcial

Outras informações:

Presidente do Conselho que é o órgão de fiscalização econômico-financeira da Universidade com atribuições estabelecidas nos Regimentos e Estatuto da UFGD.

2016 - Atual Vínculo: Servidor público, Enquadramento funcional: PREGOEIRO, Regime: Parcial

2016 - 2018 Vínculo: Servidor público, Enquadramento funcional: Chefe da Seção de Compras, Carga horária: 40, Regime: Integral

2015 - 2016 Vínculo: Servidor público, Enquadramento funcional: Conselheiro do COUNI - Conselho Universitário, Regime: Parcial

Outras informações:

Conselheiro do órgão que é a instância máxima de função normativa, deliberativa, de planejamento e de julgamento de recursos de natureza administrativa, didático-científica, econômico-financeira e patrimonial da Universidade.

2013 - 2016 Vínculo: Servidor público, Enquadramento funcional: Chefe Div.de Controle de Estoque e Patrimônio, Carga horária: 40, Regime: Integral

Outras informações:

Planejamento e gestão dos estoques de materiais consumo e materiais permanentes da Universidade, bem como a elaboração dos pedidos de compras, gestão de contratos de fornecimento de materiais, recebimento e conferência de mercadorias, suprimento das demandas por materiais das unidades acadêmicas e unidades administrativas da instituição, alimentando todo o funcionamento da Universidade na realização de ensino, pesquisa e extensão.

2011 - 2013 Vínculo: Servidor público, Enquadramento funcional: Chefe da Seção de Importação, Carga horária: 40, Regime: Integral

2007 - Atual Vínculo: Servidor público , Enquadramento funcional: Administrador UFGD , Carga horária: 40, Regime: Integral

Outras informações:

Planejar, organizar, controlar e assessorar a instituição nas áreas de recursos humanos, patrimônio, materiais, informações, financeira, tecnológica, entre outras; implementar programas e projetos; elaborar planejamento organizacional; promover estudos de racionalização e controlar o desempenho organizacional; prestar consultoria administrativa. Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.

2007 - 2010 Vínculo: Servidor público, Enquadramento funcional: Administrador FCBA, Carga horária: 40, Regime: Integral

Outras informações:

Exercer as atividades da coordenação administrativa da Faculdade de Ciências Biológicas e Ambientais - FCBA/UFGD.

Atividades

05/2011 - 07/2011 Serviço Técnico Especializado, Reitoria, Setor de Educação a Distância

Especificação:

Tutor a Distância em Curso de Formação Técnica para Ensino e Elaboração de Materiais Didáticos em AVA's.

04/2011 - 09/2011 Serviço Técnico Especializado, Reitoria, Setor de Educação a Distância

Especificação:

Tutor a Distância do Curso de Excelência na Administração Pública

07/2007 - 07/2010 Conselhos, Comissões e Consultoria, Reitoria, Faculdade de Ciências Biológicas e Ambientais

Especificação:

Conselheiro - Representantes dos Técnico-Administrativos em Educação

3. COOP. DE CREDITO RURAL DE PONTA PORÃ - SICREDI

Vínculo institucional

2002 - 2006 Vínculo: Celetista, Enquadramento funcional: Encarregado de Atendimento, Carga horária: 40, Regime: Integral

Outras informações:

Condução da equipe de atendimento para realização das metas de produtos e serviços; gerenciamento do risco de uma carteira de crédito de cerca de R\$ 7 milhões, bem como a formalística de crédito rural e geral; participação ativa no plano de metas e do planejamento estratégico da unidade local.

Atividades

06/2005 - 08/2006 Serviço Técnico Especializado, Unidade de Atendimento

Especificação:

Encarregado de Atendimento: Atendimento em geral, acompanhamento da formalística de crédito e do desenvolvimento do plano de metas de produtos e serviços, gerenciamento do risco da carteira de crédito e controle de metas e resultados

08/2004 - 06/2005 Serviço Técnico Especializado, Unidade de Atendimento

Especificação:

Assessor de Crédito: Controle e análise das operações de crédito, assistência ao atendimento e realização de convênios para desenvolvimento e melhoria da carteira de crédito

06/2003 - 08/2004 Serviço Técnico Especializado, Unidade de Atendimento

Especificação:

Atendente: Amplo atendimento ao público, venda de produtos e serviços, operações de crédito e controle de cadastros

01/2003 - 06/2003 Serviço Técnico Especializado, Unidade de Atendimento

Especificação:

Serviços de Caixa - Recebimento de cheques e duplicatas, pagamento de cheques e despesas, vendas de seguros.

08/2002 - 01/2003 Estágio, Controladoria

Estágio:

Atualização cadastral de clientes, conciliação contábil diária, auxílio a tesouraria.

4. DECISÃO - TREINAMENTO EMPRESARIAL E CURSOS DE INFORMÁTICA - DECISÃO

Vínculo institucional

2002 - 2002

Vínculo: Celetista, Enquadramento funcional: COORDENADOR , Carga horária: 40, Regime: Integral

Atividades

04/2002 - 08/2002 Direção e Administração, ADMINISTRAÇÃO GERAL

Cargos ocupados:

Coordenador: coordenação da abertura de cursos de informática bem como os respectivos conteúdos programáticos, acompanhamento do desenvolvimento dos cursos

Áreas de atuação

1. Administração
2. Administração de Materiais
3. Administração Financeira
4. Tutor de Ensino a Distância - EAD
5. Comércio Exterior
6. Administração de Recursos Humanos

Idiomas

Inglês Compreende Pouco, Fala Pouco, Escreve Pouco, Lê Pouco

Espanhol Compreende Bem, Fala Razoavelmente, Escreve Pouco, Lê Razoavelmente

Produção

Produção bibliográfica

Apresentação de trabalho e palestra

1. **ALMEIDA, C.R.**

PEC 55 e seus desdobramentos: o que vai mudar?, 2017. (Conferência ou palestra, Apresentação de Trabalho)

Eventos

Eventos

Participação em eventos

1. **Evento de Transição entre Leis de Licitação e Contratos**, 2023. (Outra)

.

2. **Senacop - Seminário Nacional de Compras Públicas**, 2022. (Seminário)

.

3. **Flexibilizações adotadas pelo governo nos processos de compras par materiais no tratamento do COVID-190, 2020. (Outra)**

.

4. **Quais ações os Hospitais podem implantar para gerenciar as interrupções e escassez de materiais à medida que a demanda aumenta, 2020. (Outra)**

.

5. **XV Semana de Administração Orçamentária, Financeira e de Contratações Públicas, 2018. (Oficina)**

.

6. **XXIII Congresso Nacional da FASUBRA, 2018. (Congresso)**

.

7. **XIII Semana de Administração Orçamentária, Financeira e de Contratações Públicas, 2016. (Oficina)**

.

8. **XXII Congresso Nacional da FASUBRA, 2015. (Congresso)**

.

9. **Palestra "Estado, Mercado e Direito na era da Globalização", 2011. (Outra)**

.

10. **Semana Integrada de Negócios, 2009. (Outra)**

.

11. **1º Encontro de Técnico-Administrativos em Educação, 2007. (Encontro)**

.

12. **I Seminário Propriedade Intelectual, 2007. (Seminário)**

.

13. **I Encontro Internacional de Gestão e Negócios, 2003. (Encontro)**

.

14. **V SEMANA ACADÊMICA DE ADMINISTRAÇÃO COMÉRCIO EXTERIOR: APRENDER A EMPREENDER; UMA AÇÃO PARA O FUTURO, 2003. (Outra)**

.

15. **IV SEMANA ACADÊMICA - ADMINISTRAÇÃO COMÉRCIO EXTERIOR, 2002. (Outra)**

.

16. **V SEMAD - SEMANA DE ADMINISTRAÇÃO, 2002. (Outra)**

.

17. **VISITA TÉCNICA AO MOINHO DALLAS, 2001. (Outra)**

.

18. **II SEMANA ACADÊMICA DE ADMINISTRAÇÃO, 1999. (Outra)**

.

Organização de evento

1. **SILVA, L. H. A.; ALMEIDA, C.R.**

II Ciclo de Palestras sobre Desafios e Perspectivas da Formação de Professores de Ciências e Matemática, 2010. (Outro, Organização de evento)

2. SCHNEIDER, C. A.; **ALMEIDA, C.R.**

1º Encontro de Técnico-Administrativos em Educação, 2007. (Outro, Organização de evento)

3. NUNES, M. L.; **ALMEIDA, C.R.**

IV Semana Acadêmica - Administração Comércio Exterior, 2002. (Outro, Organização de evento)