



**DEPARTAMENTO NACIONAL DE OBRAS CONTRA AS SECAS
DIVISÃO DE RECURSOS LOGÍSTICOS
SERVIÇO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO
SEÇÃO DE MATERIAL – DRL/MP-M**

**MANUAL DE OPERACIONALIZAÇÃO SISTEMA APOENA
MÓDULO ESTOQUE**

FORTALEZA/CE

ENCERRAMENTO MENSAL DE ATIVIDADES DO SETOR DE ALMOXARIFADO – SISTEMA APOENA

Ao final de cada mês, é necessário fazer o encerramento do mesmo através do Sistema Apoena. Com o encerramento do mês, todas as movimentações de entrada e saída de materiais do estoque do seu Almojarifado ficarão registradas. O sistema, então, gerará relatórios automaticamente fornecendo informações importantes para os setores administrativos. Por isso, é fundamental encerrar corretamente o mês, atentando para evitar erros.

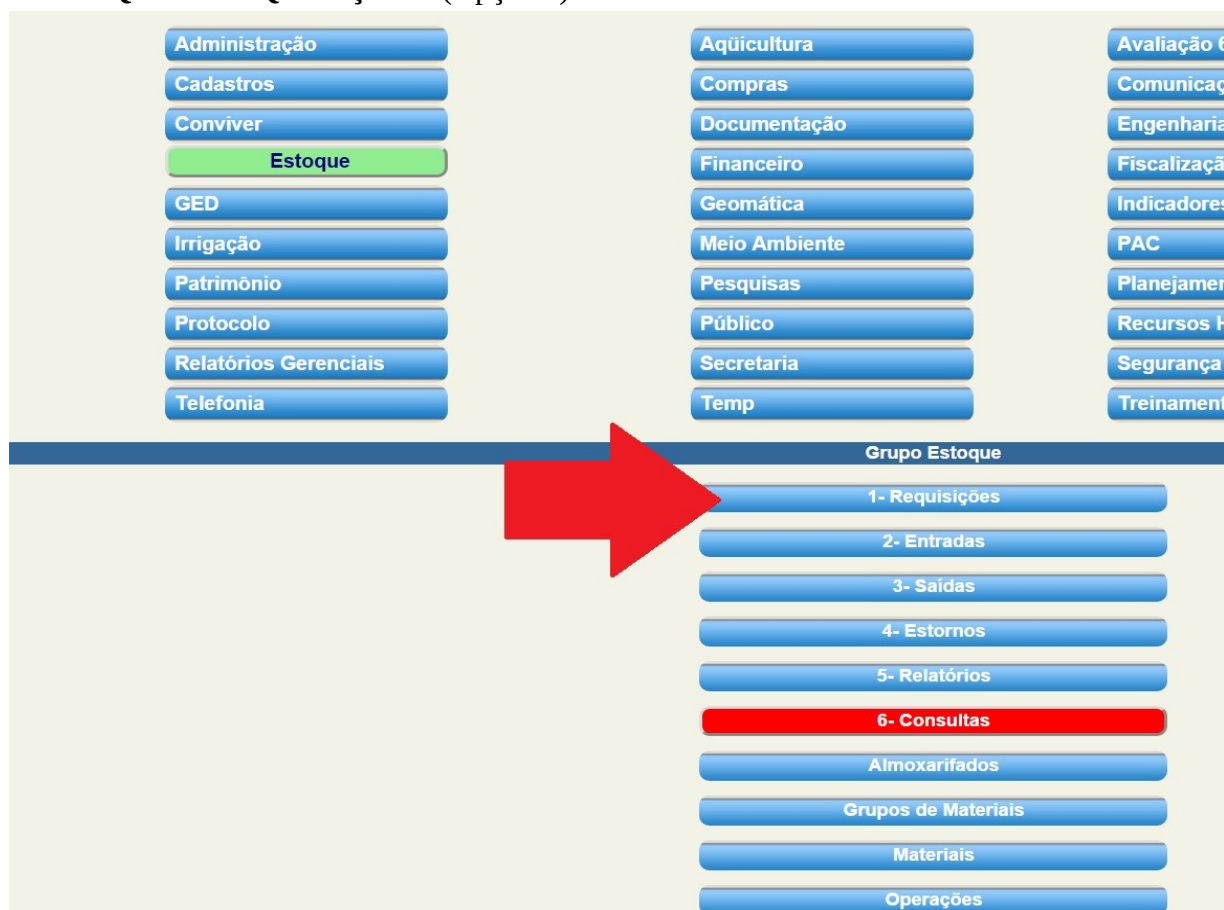
1º PASSO – Antes de iniciar o processo de encerramento, é necessário conferir se todas as **REQUISIÇÕES** de material dos setores foram devidamente registradas no Sistema Apoena. Da mesma forma, é necessário conferir se todas as **ENTRADAS** de materiais foram adicionadas ao sistema. Assim, o sistema poderá gerar dados de entradas e saídas de materiais corretamente.

Observação Importante:

As requisições de material deverão, também, ser conferidas junto às fichas manuais de controle de estoque e/ou às planilhas de acompanhamento de estoque que sejam utilizadas no seu Almojarifado. Com essa conferência o objetivo é encontrar quaisquer erros que possam existir entre as requisições de material e as fichas e planilhas de controle de material.

Para verificar as requisições registradas no Sistema Apoena.

2º PASSO – Separe as requisições de cada setor, que deverão estar divididas pelo código do setor. Depois, faça Login com SIAPE e senha na Rede DNOCS (www.dnocs.gov.br) e em seguida, clicar em **ESTOQUE > REQUISIÇÕES** (Opção 1).



3º PASSO - Na próxima tela, você deverá digitar o código de cada setor, e então pressionar ENTER e depois conferir atentamente com as requisições, para saber se a quantidade fornecida de cada produto é igual ao somatório nas requisições.

Requisição: 3308
 Almoarifado: 4001 - ADMINISTRACAO CENTRAL
 Incluído por: FILIPE DE LIMA CANUTO - (SERVIÇO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO)
 Responsável: (40) - 440000 - DP- DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO TEC. E PRODUÇÃO
 Observação:

EXEMPLO

ÍTEMS REQUISITADOS			
Material	Descrição	Qtd. Disponível	Qtd. Requistada
313467	DVD/R	10.00	10.00
322047	CLIPS METALICO P/PAPEL N. 1	2.00	2.00
327459	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 26/6 CAIXA DE 5000 U	1.00	1.00
337128	PAPEL A-4 RECICLADO 210 X 297 MM	9.00	9.00
342200	ENVELOPE GRANDE E-1 IMPRESSO 29	30.00	30.00
993146	COPO PLASTICO TIPO COMUM	1000.00	1000.00

4º PASSO – Após conferir cuidadosamente todo material pedido por cada setor, se estiver tudo correto, é necessário **AUTORIZAR** e **BAIXAR** as requisições no sistema. Primeiramente, digite o código do setor no campo requisição e pressione ENTER. Então, no Menu superior, clique em Autorizar. O sistema gerará uma mensagem automática informando que a requisição foi autorizada. Em seguida, repita o processo, digitando o nome do setor e pressionando ENTER, e clique em **BAIXAR**.

A partir desse momento não é possível fazer alterações pois a requisição de materiais já foi lançada no sistema.

Menu superior: 10 Mar 2016

Botões: autorizar, baixar, consultar, imprimir

5º PASSO - Repita estas operações para cada setor que solicitou material ao Setor de Almoarifado durante o mês.

Para verificar as entradas registradas no Sistema Apoena.

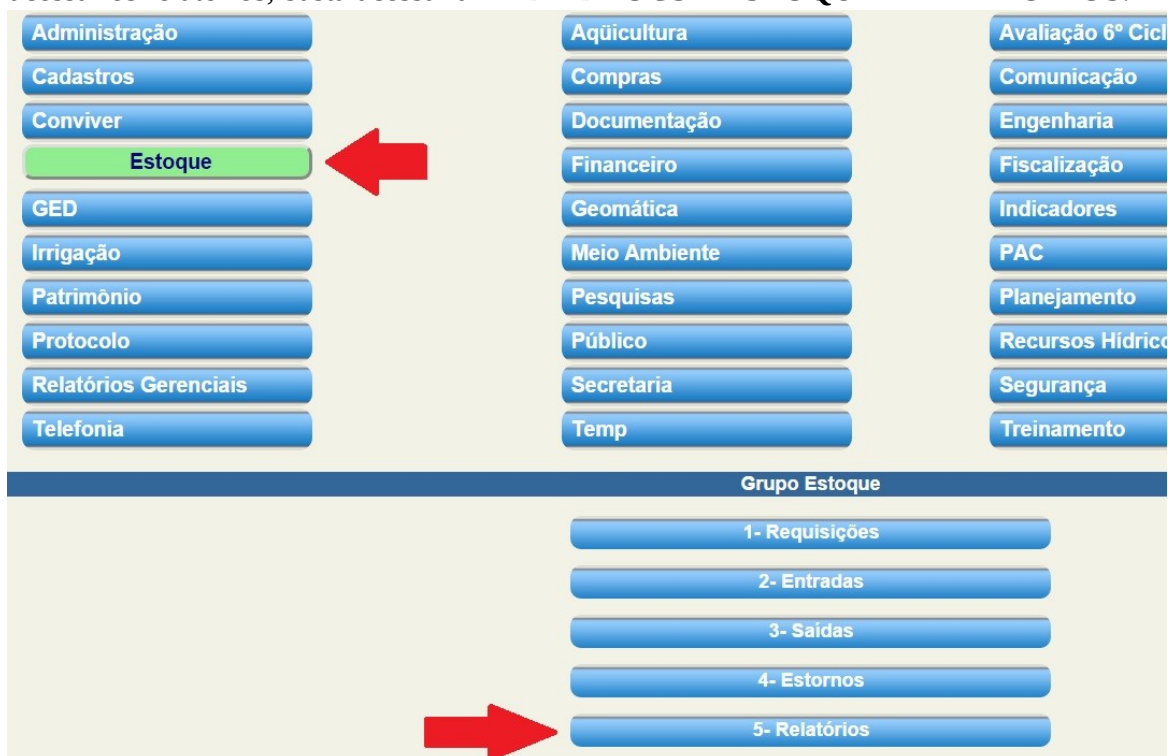
6º PASSO – Para verificar as entradas que foram realizadas pelo Setor de Almoarifado deve-se clicar em **ESTOQUE > ENTRADA** (Opção 2) e automaticamente o sistema mostrará todos os materiais que foram incluídos em estoque. Conferir os materiais com as notas fiscais e notas de empenho.



EM CASO DE DIVERGÊNCIA NAS ENTRADAS E SAÍDAS REGISTRADAS NO SISTEMA APOENA (ERRO)

Entrar em contato com a servidora Neide Maria Araújo da Equipe de Informática no telefone (85) 3391 5175 ou com o Setor de Almoxxarifado da Administração Central no telefone (85) 3391 5334.

7º PASSO - Ao concluir todas as baixas e verificar não haver nenhum erro de entrada ou de saída de material, os relatórios do Almoxxarifado já estarão prontos, pois são gerados automaticamente. Para acessar os relatórios, basta acessar a **REDE DNOCS > ESTOQUE > RELATÓRIOS**.



8º PASSO — Para ter acesso aos relatórios, você deverá informar o ano e mês que deseja consultar,

por exemplo: “201512” para ter acesso aos dados de dezembro de 2015. E seguida, informe o código do seu Almoxarifado. Você poderá ter acesso ao relatório de **Movimentação Mensal**, que dará detalhes sobre todas as entradas e saídas de materiais do seu almoxarifado. O relatório de **Posição de Estoque** dará detalhes do saldo atual de produtos no seu almoxarifado. O **RMA** é o relatório contábil. Você poderá utilizar esses relatórios conferindo os valores com fichas de acompanhamento de material ou planilhas de estoque.

RELATÓRIOS DO SISTEMA DE ESTOQUE

Informe o Ano e mês (aaaaamm) ←

RELATÓRIOS MENSAIS E ANUAIS


Almoxarifado de : A ←

RELATÓRIOS EVENTUAIS

Ordem (A ou N)

Relatórios Importantes!

Movimentação de Estoque



Ministério da Integração Nacional

Departamento Nacional de Obras Contra as Secas

Movimentação Mensal do Mês de Julho - 2017

DNOCS


Almoxarifado - 4001

ADMINISTRACAO CENTRAL

Ope.	Qtd	Valor	Empenho	Fonte Recurso	Fornecedor	Incl/ Baixa	Responsavel	Registro
314127 - GRAFITE 0,7MM - Grupo - 16								
426	1.00	1,94				31/07/2017	6904	
Quantidade Ant./ Atual:			76.00 / 75.00		Saldo Ant./ Atual:		147,67 / 145,73	
314171 - CANETA PARA ESCRITA EM CD - Grupo - 16								
426	2.00	2,40				31/07/2017	6882	
426	1.00	1,20				31/07/2017	6904	
426	1.00	1,20				31/07/2017	6835	
426	1.00	1,20				31/07/2017	6853	
Quantidade Ant./ Atual:			24.00 / 19.00		Saldo Ant./ Atual:		28,80 / 22,80	


Este relatório informa a quantidade de saída de cada produto, bem como, o saldo anterior e atual do estoque. A última coluna informa os setores que solicitaram o material.

Posição de Estoque

 Ministério da Integração Nacional Departamento Nacional de Obras Contra as Secas Relatório Posição do Estoque por Ordem Alfabética do Mês de Julho - 2017 DNOCS Setor - 4001 ADMINISTRACAO CENTRAL					
Material	Uni	Descrição	Qtd.	P.Médio	Valor
964073	un	ABRAÇADEIRA DE CHAVETA 3/4	22,00	1,7000	37,40
964062	un	ABRAÇADEIRA DE NYLON 4,80 MM X 390	100,00	0,1700	17,00
656140	un	ADAPTADOR PARA TOMADA 2P+T PADRÃO ANTIGO PARA NOVO	961,00	2,6317	2.529,03
656139	un	ADAPTADOR PARA TOMADA 2P+T PADRÃO NOVO PARA ANTIGO	350,00	2,9204	1.022,15
663795	un	ADESIVO ESTRUTURAL	2,00	73,0000	146,00
663619	un	ADESIVO MASSA EPÓXI	10,00	3,4560	34,56
799535	un	ADESIVO PARA MOTOR	1,00	6,3780	6,38
615142	un	ALICATE DECAPADOR	2,00	30,8100	61,62
615164	un	ALICATE DE INSERÇÃO	2,00	27,8950	55,79
615153	un	ALICATE PARA CLIMPAR	1,00	35,9800	35,98

Este relatório informa o saldo final dos produtos no estoque. Detalha o código de material, unidade, descrição, quantidade, preço médio e valor total. Com este documento, o setor de almoxarifado poderá realizar inventário mensal em seus produtos.

RMA – Relatório Mensal de Almoxarifado

 Ministério da Integração Nacional Departamento Nacional de Obras Contra as Secas Relatório SIAFI - RMA E RMB do Mês de Julho - 2017 DNOCS Setor - 40 ADMINISTRACAO CENTRAL								
Grupo	Descrição	Saldo Anterior	E.Orçam.	E.Ext.Orç.	Baixas	S.Orçam.	S.Ext.Orç.	Saldo Atual
13	MATERIAL DE CAÇA E PESCA	95,68						95,68
16	MATERIAL DE EXPEDIENTE	35.637,40			2.264,16			33.373,24
17	MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS	4.112,44			64,73			4.047,72
19	MATERIAL DE ACONDICIONAMENTO E EMBALAGEM	126,60			7,03			119,57
21	MATERIAL DE COPA E COZINHA	6.509,03			519,83			5.989,20
22	MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUTO DE HIGIENIZAÇÃO	2.995,88			22,24			2.973,63
24	MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS IMOVEIS	14.094,51		3.054,89	503,45			16.645,96
25	MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS MÓVEIS	3.710,00			140,00			3.570,00
26	MATERIAL ELÉTRICO	95.135,81			1.046,84			94.088,97
28	MATERIAL DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA	326,67						326,67
41	MATERIAL PARA UTILIZAÇÃO EM GRÁFICA	519,69			29,37			490,33
42	FERRAMENTAS	675,92		36,73	168,39			544,26
63	SERVIÇOS GRAFICOS E EDITORIAIS	9.688,68			697,23			8.991,45
T O T A I S		173.628,32		3.091,62	5.463,27			171.256,67

O RMA é o relatório que informa a situação financeira do Almoxarifado. Valores de entrada, saída e saldo atual por grupo de materiais.

Mensalmente este relatório é encaminhado ao Setor de Contabilidade para conferência com o Sistema SIAFI.