



DEPARTAMENTO NACIONAL DE OBRAS CONTRA AS SECAS
DIVISÃO DE RECURSOS LOGÍSTICOS
SERVIÇO DE MATERIAL E PATRIMONIO
SEÇÃO DE MATERIAL – DRL/MP-M

MANUAL DE OPERACIONALIZAÇÃO SISTEMA APOENA – MÓDULO ESTOQUE

CADASTRAMENTO DE CÓDIGOS DE MATERIAIS – SISTEMA APOENA

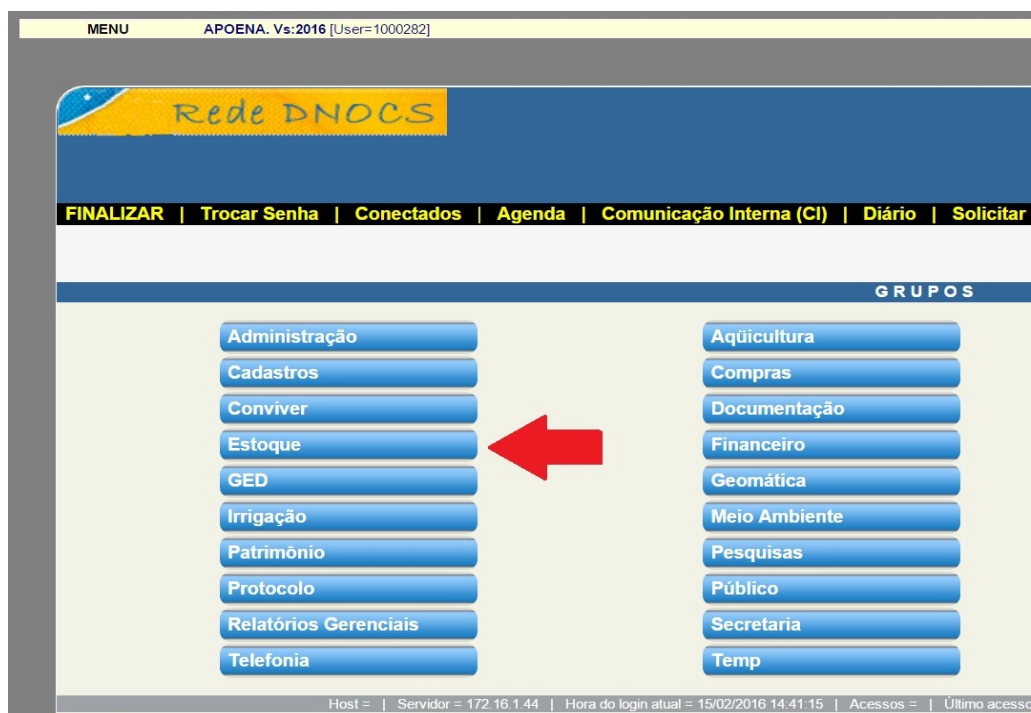
Caso o produto que será incluído no estoque não possua um código específico cadastrado na relação de Materiais do Sistema Apoena deve-se criar um código seguindo os passos abaixo:

1º PASSO – Para criar o número do código deve-se procurar no catálogo de materiais algum produto semelhante ao que se quer incluir. O Processo de definição do número do código observa regras definidas pelo próprio sistema e será explicado em manual próprio.

2º PASSO – Após definido o número do código do material temos que registrá-lo no Sistema Apoena.

Para incluir o código no sistema, deve-se fazer login com SIAPE e Senha na Rede DNOCS (www.dnocs.gov.br → Rede DNOCS)

3º PASSO – Após acessar o Sistema Apoena clicar em Estoque e posteriormente Materiais



4º PASSO – Na próxima tela, deve-se digitar o código que irá ser criado no campo “Material” e então pressionar ENTER. Se já existir algum produto cadastrado nesse código, o mesmo aparecerá na descrição e você terá que procurar outro código que não esteja cadastrado. Caso nenhum produto esteja cadastrado pode-se criar o código que deseja. Em seguida, você deverá descrever o produto no campo “Descrição” por exemplo: “LÁPIS GRAFITE COM BORRACHA”.

5º PASSO – Agora deve-se selecionar a unidade a qual produto será incluído. Geralmente, produtos de expediente, como lápis, canetas, borrachas, envelopes, etc, são agrupados como unidade, para isto basta selecionar a opção “Un”. Mas é possível adicionar produtos com a saída em litros, quilogramas, toneladas, etc, caso se trate combustíveis, ração para animais, etc.

Materials. Vs:20060718 [User=1000282]

registro	incluir		alterar	
	Inclusão	Alteração		
Material	Descrição		Unidade	% ▼
Código Barra	Grupo		Status	Ativo ▼
	1 - COMBUSTIVEIS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS ▼			

Escolher a Unidade de Saída do Material

6º PASSO – Por fim, você deve-se selecionar o grupo no qual o material será incluído. Basta escolher o grupo de acordo com o subitem do empenho como mostra a imagem abaixo.

Observação!

Deve-se verificar se o subitem do empenho está classificado de forma correta, caso seja verificado uma incorreção no referido subitem comunicar ao Setor de Contabilidade.

	incluir	alterar
	Inclusão	Alteração
Material	Descrição	
Código Barra	Grupo	
	1 - COMBUSTIVEIS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS 3 - COMBUSTIVEIS E LUBRIFICANTES P/ OUTRAS FINALIDADES 4 - GÁS ENGARRAFADO 5 - MUNIÇÕES 6 - ALIMENTO PARA ANIMAIS 7 - GÊNERO DE ALIMENTAÇÃO 8 - ANIMAIS PARA PESQUISA E ABATE 9 - MATERIAL FARMACOLÓGICO 10 - MATERIAL ODONTOLÓGICO 11 - MATERIAL QUÍMICO 12 - MATERIAL DE CADELARIA OU DE USO ZOOTÉCNICO 13 - MATERIAL DE CAÇA E PESCA 14 - MATERIAL ESPORTIVO 15 - MATERIAL PARA FESTIVIDADES E HOMENAGENS 16 - MATERIAL DE EXPEDIENTE 17 - MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS 18 - MATERIAL DIDÁTICO E TÉCNICO DE DISTRIBUIÇÃO 19 - MATERIAL DE ACONDICIONAMENTO E EMBALAGEM 20 - MATERIAL DE CAMA E MESA 21 - MATERIAL DE COPA E COZINHA 22 - MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUTO DE HIGIENIZAÇÃO	

7º PASSO – Depois de conferir cuidadosamente todos os campos, basta clicar em “Incluir”. Se tudo estiver correto, o sistema deverá mostrar uma mensagem informado que o código foi devidamente criado.

Materials. Vs:20060718 [User=1000282]

registro	incluir		alterar	
	Inclusão	Alteração		
Material	Descrição		Unidade	% ▼
Código Barra	Grupo		Status	Ativo ▼
	1 - COMBUSTIVEIS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS ▼			

Após finalizar os procedimentos clicar em "incluir"



Em caso de dúvidas entrar em contato com a Seção de Material da Administração Central do DNOCS pelo telefone (85) 3391 5216.