

EDITAL Nº 6/ 2026 /DNIT, DE 27 DE ABRIL DE 2026

Processo nº 50600.000883/2026-12

PROCESSO SELETIVO PARA PARTICIPAÇÃO DOS SERVIDORES DO DNIT NO CURSO DE DESENVOLVIMENTO:

"ANÁLISE DE ORÇAMENTOS DE OBRAS RODOVIÁRIAS"

A Coordenação-Geral do Instituto de Pesquisas em Transportes (IPR), no uso das atribuições que lhes conferem o inciso III, do artigo 103 do Regimento Interno do Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes - DNIT, aprovado pela Resolução nº 39, de 17 de novembro de 2020, publicada no DOU de 19 de Novembro de 2020, tornam pública a abertura de **Processo Seletivo para Participação dos Servidores do DNIT no Curso de Aperfeiçoamento: "ANÁLISE DE ORÇAMENTOS DE OBRAS RODOVIÁRIAS"**, ofertado pelo Instituto de Pesquisas em Transportes (IPR) no ano de 2026.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O curso oferecido busca proporcionar o constante desenvolvimento do servidor, atendendo o Plano de Desenvolvimento de Pessoas - PDP/DNIT-2026, com vistas ao preenchimento das lacunas de conhecimento técnico, visando o adequado desempenho de suas atribuições. Quanto ao PDP-2026, o curso ora em pauta alinha-se com a necessidade 05 - "Aperfeiçoar, Desenvolver e Executar Projetos de Infraestrutura."

1.2. Espera-se que, ao final do curso, os participantes adquiram conhecimentos teóricos e práticos necessários para a elaboração e análise de orçamentos de obras rodoviárias, no âmbito do DNIT. Assim, estarão aptos a estimar custos, compor preços e utilizar referências técnicas atualizadas, de modo a subsidiar a tomada de decisão em projetos de implantação, manutenção e ampliação da infraestrutura rodoviária e ferroviária.

1.3. O curso totalizará **126 horas**, sendo 30 horas no formato remoto (Síncrono) e 96 horas no formato presencial, distribuídas em três turmas de 32 horas cada

1.4. A carga horária do Módulo Teórico é de 30 horas, sendo distribuída em dez dias úteis, das 9h às 12h, com 3 horas-aula/dia. Já o Módulo Prático é de 32 horas, em cinco dias úteis, distribuídas em 04 horas-aula na segunda-feira, das 14h às 18h, sexta-feira, das 08h às 12h e nos demais 08 horas aula, sendo das 08h às 12h e das 14h às 18h.

- Todos os participantes deverão participar do Módulo 01, que ocorrerá de forma remota (on-line), de 28/09/2026 a 09/10/2026;
- O participante deverá escolher uma das opções para participar do Módulo 02, de 19/10/2026 a 23/10/2026, nos polos: Brasília/DF, Florianópolis/SC e Recife/PE.

1.5. O servidor do DNIT que desejar participar do curso precisará realizar a sua inscrição conforme **Item 04** desse edital.

2. PÚBLICO ALVO

2.1. O curso se destina aos os servidores e empregados públicos federais, que desempenham suas atividades no DNIT e que atuem em atividades pertinentes ao objetivo do curso.

3. DIVULGAÇÃO DOS EVENTOS

3.1. A divulgação do curso será realizada por intermédio da CGCOM/DNIT para todos os servidores da Autarquia e também no site do IPR - <https://www.gov.br/dnit/pt-br/assuntos/planejamento-e-pesquisa/ipr/capacitacao/cursos-de-capacitacao> - garantindo-se, assim, ampla divulgação a todos os interessados.

4. INSCRIÇÕES

4.1. As inscrições serão feitas exclusivamente por meio eletrônico, onde o candidato deve seguir o seguinte passo-a-passo:

Passo 01) - Caso o servidor/empregado público já tenha criado um processo SEI para a criação de "Formulários de Solicitação" e "Termos de Compromisso" relacionados à sua participação em eventos de capacitação, seguir para o Passo 03.

Passo 02) - Caso o servidor/empregado público ainda não tenha criado um processo SEI para a criação de "Formulários de Solicitação" e "Termos de Compromisso" relacionados à sua participação em eventos de capacitação, ele deve iniciar um novo processo no SEI, com as seguintes características:

- **TIPO DE PROCESSO:** PESSOAL: CURSO PROMOVIDO PELA PRÓPRIA INSTITUIÇÃO
- **ESPECIFICAÇÃO:** INSCRIÇÃO EM EVENTOS DE CAPACITAÇÃO ALUNO: (*NOME DO ALUNO*).
- **NÍVEL:** PÚBLICO

Passo 03) Incluir um novo documento: “Termo de Compromisso Capacitação”

- Preencher todo o documento, incluir o nome do evento no texto do Termo de Compromisso.
- O documento exige somente a assinaturas do servidor.

Passo 04) Preencher o Formulário de Inscrição disponível no

link: <https://forms.cloud.microsoft/r/0FntE4eCGy>. Os dados solicitados no formulário são:

- Nome completo e sem abreviações;
- Matrícula SIAPE;
- E-mail;
- Telefone (preferencialmente móvel);
- Gênero;
- Identidade racial;
- Lotação;
- Localização (Coordenação/Divisão/Unidade Local/Seção, etc.);
- Cargo;
- Função;
- Nível de Escolaridade: () Ensino Médio () Graduação em Engenharia () Graduação em outros cursos () Pós-graduação;
- Pós-Graduação () Especialização () Mestrado () Doutorado;
- Número do processo SEI em que os documentos listados nos passos 03 e 04 foram criados; e
- Inserir o "Formulário de Solicitação de Capacitação (Servidor)", assinado pelo servidor e pela chefia, em PDF;
- Termo de compromisso;
- Declaração de responsabilidade; e
- Declaração de não estar afastado ou em período de férias durante o curso.

4.2. Ao final do preenchimento, uma cópia do formulário será enviado ao seu e-mail.

4.3. A inscrição não confirma a vaga no curso, sendo necessário aguardar o recebimento do e-mail que será enviado pela equipe do IPR.

5. CRONOGRAMA

- 5.1. As inscrições estarão abertas até às 23:59 horas do dia 28/08/2026
- 5.2. A divulgação da lista dos alunos inscritos no curso será realizada no site do IPR - <https://www.gov.br/dnit/pt-br/assuntos/planejamento-e-pesquisa/ipr> - até o dia 04/09/2026.
- 5.3. O curso será realizado da seguinte forma:

- **Módulo 1 (Teórico):** 28/09/2026 a 09/10/2026, on-line, pela plataforma Microsoft Teams;
- **Módulo 2.1 (Prático):** 19/10/2026 a 23/10/2026, presencial em Brasília/DF;
- **Módulo 2.2 (Prático):** 19/10/2026 a 23/10/2026, presencial em Florianópolis/SC e
- **Módulo 2.3 (Prático):** 19/10/2026 a 23/10/2026, presencial em Recife/PE.

6. VAGAS

- 6.1. Serão ofertadas **60** (sessenta) vagas para participação no módulo on-line e **20** (vinte) vagas para o módulo presencial em cada polo: Brasília/DF, Florianópolis/SC e Recife/PE.

7. CANCELAMENTO DA INSCRIÇÃO

- 7.1. O cancelamento da inscrição somente será aceito com antecedência mínima de 05 (cinco) dias do início do curso, por meio de “Formulário de Comunicação de Desistência em Evento Educacional”, também via SEI.
- 7.2. O candidato deve inserir o documento no mesmo processo SEI e informar o fato por e-mail ipr.edu@dnit.gov.br ao IPR. O envio do e-mail é obrigatório.
- 7.3. A não observância desse item impedirá a participação do servidor em outros eventos de capacitação do IPR pelo período de seis meses.

8. CERTIFICADO

- 8.1. Para aprovação nos cursos do IPR o servidor participante deverá obter o seguinte:
- Frequência mínima de 75% das aulas (Cada turno corresponde a uma presença); e
 - Nota igual ou superior a 7 (sete) no teste a ser aplicado durante o curso.
- 8.2. Após concluir o curso, os alunos aprovados receberão do IPR, pelo e-mail funcional informado na inscrição, o certificado em arquivo digital (PDF), no prazo de 20 (vinte) dias úteis.

9. DISPOSIÇÕES FINAIS

- 9.1. As dúvidas ou informações sobre questões deste Edital podem ser esclarecidas pelo Instituto de Pesquisas em Transportes através do e-mail: ipr.edu@dnit.gov.br
- 9.2. Para a contagem dos prazos contidos neste edital será excluído da contagem o dia do começo e incluindo o do vencimento e, em geral, serão considerados dias corridos, porém, quando se tratar de dias úteis será citado explicitamente.
- 9.3. Os casos omissos serão analisados pela Coordenação do IPR.

AMARO VENÂNCIO JÚNIOR

Chefe do Serviço Especializado de Capacitação e Desenvolvimento/CGIPT(IPR)

LUIZ HELENO ALBUQUERQUE FILHO

Coordenador-Geral do Instituto de Pesquisas em Transportes (IPR)

