

DO CARGO

Nome do cargo	Chefe de Gabinete
Nível do cargo	CCE 1.13
Órgão de atuação	Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes
Requisitos Legais	Lei nº 10.233, de 5 de junho de 2001; Decreto nº 10.367, de 22 de maio de 2020.

DAS RESPONSABILIDADES

Principais responsabilidades	<ul style="list-style-type: none"> - assistir o Diretor-Geral em sua representação social e política; - ocupar-se das relações públicas e incumbir-se do preparo e despacho do expediente pessoal do Diretor-Geral; - planejar, coordenar e supervisionar as atividades de comunicação social, apoio parlamentar e, ainda, publicação, divulgação e acompanhamento das matérias de interesse do DNIT; e - supervisionar a organização, a atualização e a publicidade dos atos normativos do DNIT.
Escopo de Gestão/Equipe de Trabalho	<ul style="list-style-type: none"> - Gabinete - 1 Setor - 1 Serviço Especializado - 1 Coordenação-Geral de Comunicação Social - 1 Setor - 2 Serviços

DOS REQUISITOS DESEJÁVEIS

Formação e Experiência	<ul style="list-style-type: none"> - Formação em nível superior, preferencialmente em Engenharia Civil, acrescida de Pós-Graduação em área correlata à atuação do órgão ou às atribuições do cargo; - Experiência profissional de, no mínimo, quatro anos em atividades correlatas às áreas de atuação do DNIT ou em áreas relacionadas às atribuições e às competências da função; - Ter ocupado cargo em comissão ou função de confiança em qualquer Poder, inclusive na administração pública indireta, de qualquer ente federativo por, no mínimo, quatro anos.
------------------------	--

Competências	<p>Gerenciais</p> <ul style="list-style-type: none">- Liderança e Gestão de Equipes;- Negociação;- Resiliência;- Resolução de Problemas;- Comunicação;- Relacionamento Interpessoal; e- Inovação e Gestão da Mudança. <p>Competências Técnicas</p> <ul style="list-style-type: none">- Governança e Gestão de Pessoas;- Governança e Gestão Orçamentária e Financeira;- Governança e Gestão de Recursos Logísticos;- Governança e Gestão de Contratos;- Governança e Gestão de TIC;- Comunicação Institucional; e- Conformidade e Transparência.
Outros Requisitos	<ul style="list-style-type: none">- Desejável título de mestre e/ou doutor nas áreas correlatas à atuação do órgão ou às atribuições do cargo; e- Desejável nível de inglês avançado.