



Plano Diretor de Logística Sustentável do DNIT

2025 - 2026

PLS-SRETO/DNIT 2025-2026

DIRETOR-GERAL

Fabício de Oliveira Galvão

DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Marcos de Brito Campos Júnior

Coordenação e Supervisão

SETOR DE SUSTENTABILIDADE/CGLOG/DAF

Bruno Dantas Silva – Chefe

Gisele Duarte Doetzer – até nov/2024

Sofia Grilanda Rodrigues Menna Barreto Ribeiro

Ana Luisa Guimaraes Oliva

Aprovação

SUPERINTENDENTE REGIONAL DO DNIT NO ESTADO DO TOCANTINS

Renan Bezerra de Melo Pereira

Elaboração

NÚCLEO DE SUSTENTABILIDADE DA SRE/TO

Cezar Augusto Matos e Souza

Geraldo de Souza Castro Filho

Mayara Batista Valadares

Portaria nº 5504/2019 (SEI: 19338038)

Colaboração

COORDENAÇÃO GERAL DE COMUNICAÇÃO - SEDE

COORDENAÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS - SRE/TO

SERVIÇO DE RECURSOS LOGÍSTICOS E INFORMÁTICA - SRE/TO

SERVIÇO DE GESTÃO DE PESSOAS - SRE/TO

Sumário

1. APRESENTAÇÃO.....	4
2. METODOLOGIA.....	5
3. ODS x EIXOS TEMÁTICOS x PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DO DNIT x PROBLEMÁTICAS	7
4. MATRIZ DE DIRETRIZES ORIENTATIVAS	8
5. TEMAS.....	12
6. CONSUMO 2019-2024	13
7. GASTOS 2019-2024 (atualizados pelo IPCA 2023)	14
8. RESUMO DAS METAS.....	15
9. TEMAS DE CONSUMO.....	16
9.1. PAPEL	16
9.2. COPOS DESCARTÁVEIS	17
9.3. ÁGUA E ESGOTO.....	18
9.4. ÁGUA EM GALÃO	18
9.5. ENERGIA ELÉTRICA	19
9.6. IMPRESSÃO	20
9.7. RESÍDUOS SÓLIDOS	21
10. TERCEIRIZADOS	22
10.1. LIMPEZA	22
10.2. COPEIRAGEM	24
10.3. MANUTENÇÃO PREDIAL.....	25
10.4. VIGILÂNCIA.....	26
10.5. APOIO ADMINISTRATIVO	27
10.6. MOTORISTAS.....	27
11. DESLOCAMENTOS	28
11.1. VEÍCULOS	28
11.2. COMBUSTÍVEIS.....	28
12. PESSOAS.....	29
12.1. QUALIDADE DE VIDA	29
12.2. CAPACITAÇÃO	29

1. APRESENTAÇÃO

No desenvolvimento sustentável na administração pública, o qual propõe o equilíbrio do crescimento econômico, a justiça social e a preservação ambiental, de forma a assegurar que as políticas e práticas governamentais atuais sejam pautadas nas necessidades das gerações presentes sem comprometer o futuro das próximas gerações, é imprescindível a gestão responsável dos recursos, a governança transparente e participativa, além da promoção do bem-estar social de maneira duradoura.

Trabalham na SRTTO cerca de 96 pessoas (servidores e colaboradores), circulando um grande número de cidadãos, por dia, nos 3 prédios ocupados nas cidades de Palmas, Gurupi e Araguaína. Sob gestão da Unidade **estão 2.100 Km** de malha rodoviária pavimentada. Isso significa que os impactos ambientais e econômicos decorrentes das atividades da Superintendência Regional do Tocantins podem ser considerados de grande relevância para a economia do Estado.

O Plano Diretor de Logística Sustentável (PLS) da Superintendência Regional do DNIT no Estado do Tocantins representa uma importante ferramenta estratégica e busca incorporar práticas ambientalmente responsáveis e socialmente conscientes nas atividades diárias desta Regional.

Seu propósito central é harmonizar o desenvolvimento econômico com a preservação do meio ambiente, o bem-estar social e a qualidade de vida de seus servidores, colaboradores e sociedade como um todo, devidamente alinhados aos 17 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável previstos na Agenda 2030 da Organização das Nações Unidas.

Dada a reconhecida responsabilidade desta Autarquia no desenvolvimento sustentável, a SRE/DNIT/TO, ciente de seu papel de agente indutor de boas práticas socioambientais, através do PLS apresentado, busca contribuir no reposicionamento da região norte a partir de um novo quadro de referência onde as questões de sustentabilidade ambiental, social e econômica recebam a devida ênfase das quais são merecedoras, contribuindo para a solução de problemas relacionados ao desenvolvimento regional, focando em questões associadas às variações.

O PLS-SRE/DNIT/TO 2024-2025 tem por objetivo principal estabelecer diretrizes e metas que incorporem a sustentabilidade às operações logísticas, envolvidos nos 17 (dezessete) temas que vão desde o consumo consciente até a capacitação e qualidade de vida dos servidores e colaboradores. O PLS busca redesenhar a logística como um instrumento eficiente que, simultaneamente, minimiza os impactos ambientais e contribui para a edificação de uma sociedade equitativa e consciente.

A SRTTO estará empenhada em reduzir o consumo de diversos itens, como água, energia elétrica e insumos, além de aprimorar nossas contratações, a gestão de resíduos e a capacitação do nosso quadro, entre outros indicadores apresentados no PLS/TO.

Os objetivos específicos incluem aprimorar a eficiência nos processos logísticos, promover a implantação de postos de trabalho inclusivos, incentivar práticas inovadoras e coeficientes, bem como estimular o aprimoramento da qualidade de vida no trabalho, com foco na redução de recursos naturais e bens públicos a partir da definição de indicadores, metas, mecanismos de monitoramento e avaliação de resultados.

A Superintendência Regional do DNIT no Estado do Tocantins, por meio das 36 metas estabelecidas neste PLS, busca desempenhar um papel fundamental na construção de um ambiente governamental mais responsável, compromissado com a redução das desigualdades e alinhado aos princípios da sustentabilidade. Para cada meta estabelecida no PLS 2024-2025, haverá um gestor que acompanhará, com proximidade, o progresso do seu cumprimento.

Comissão do Núcleo de Sustentabilidade/TO

Superintendência Regional do DNIT no Estado do Tocantins

2. METODOLOGIA

Criado em 2020 por força da Resolução 39/2020, o Setor de Sustentabilidade trata-se de unidade vinculada diretamente à Diretoria de Administração e Finanças e responsável pela coordenação da elaboração do Plano Diretor de Logística Sustentável (PLS) no DNIT. Nas 26 Superintendências Regionais (SRs) há a constituição de Núcleos de Sustentabilidade, composto por servidores que atuam na elaboração do PLS nas unidades descentralizadas.

Com o advento do Caderno de Logística do PLS publicado pela Portaria 5.376/2023 SEGES/MGI, o qual apresentou nova metodologia para a elaboração do plano, a construção do PLS seguiu novo rito. As etapas de preparação e diagnóstico passaram a ser realizadas de forma mais centralizadas e padronizadas. Após 3 anos da elaboração do primeiro PLS padronizado, o qual abrangia 23 temas para a Sede e 17 temas para as Superintendências Regionais (SREs), o DNIT possui mais dados, informações, evidências e maturidade para elaborar e implantar PLS nos novos moldes.

MATRIZ DIRETRIZES ORIENTATIVAS PARA PLS 2025-2026

A inovação trazida pela Portaria 5.376/2023 consiste, na primeira etapa, em elencar as diretrizes normativas e principiológicas, conhecer e caracterizar a logística das licitações da instituição para então definir situações problema existentes de cada um dos Temas do PLS relativas aos 6 Eixos preestabelecidos pelo Caderno de Logística.



Figura 1: Caderno de Logística do PLS - 6 EIXOS

Na sequência, a partir destas situações problema definem-se objetivos, linhas de ação e indicadores, para os quais o PLS da Sede e das SREs definirão metas e plano de ação, promovendo a convergência de esforços e uso dos recursos disponíveis. Estas ações iniciais foram realizadas pelo Setor de Sustentabilidade, sendo que a definição de objetivos, linha de ação, indicadores e responsáveis foi construída com a participação de várias setoriais do DNIT Sede, de forma centralizada, quais sejam: CGLOG, CGGP, CGOF, CGTI, CGRS, Comitê Permanente de Gênero, Raça e Diversidade e ainda com a CGCOM.

Dessa etapa resultou a Matriz de Diretrizes Orientativas do PLS 2024-2025, publicado pela Portaria 7.114/2023 no Boletim Administrativo de 21 de dezembro de 2023, que estabelece as relações entre os 6 EIXOS e os Temas do PLS para biênio 2025-2026. A construção do modelo e planilha PLS/SRE/DNIT padrão foi realizada a partir desta Matriz, que será utilizada neste PLS.

RESUMO																									
MATRIZ DE DIRETRIZES ORIENTATIVAS																									
PLS 2024-2025																									
			CONSUMO								TERCEIRIZADOS						DESLOCAMENTOS			PESSOAS					
EIXOS	OBJETIVOS	LINHAS DE AÇÃO	Papel	Copos Descartáveis	Água e Esgoto	Água em galão	Energia Elétrica	Impressão	Resíduos Sólidos	Telefonia	Ocupação	Limpeza	Copeiragem	Manutenção Predial	Vigilância	Apoio Administrativo	Motorista	Estagiários	Veículos	Combustível	Diárias	Passagens	Qualidade de Vida	Capacitação	Acessibilidade
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE	4	18								*								*			*	*			
EIXO 2. RACIONALIZAÇÃO DA OCUPAÇÃO DE ESPAÇOS FÍSICOS	2	2									*														
EIXO 3. IDENTIFICAÇÃO DOS OBJETOS DE MENOR IMPACTO AMBIENTAL	2	2																							
EIXO 4. FOMENTO À INOVAÇÃO NO MERCADO	2	2																							
EIXO 5. NEGÓCIOS DE IMPACTO NAS CONTRATAÇÕES	2	5																*							*
EIXO 6. DIVULGAÇÃO, CONSCIENTIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO	4	5																							
TOTAL		16	34	* Temas apenas para PLS Sede																					

* Temas apenas para PLS Sede

Tabela 1: Resumo da Matriz de Diretrizes Orientativas para o PLS 2024-2025 e 2025-2026

Numa segunda etapa, após capacitação na nova metodologia, oficinas de elaboração do PLS e plantões de suporte, os membros dos NS/SRE realizaram a construção do plano nas regionais, com o levantamento da série histórica, definição das metas para os indicadores e definição das ações e responsáveis para o atingimento dos resultados.

A figura abaixo ilustra as etapas desde o planejamento até a aprovação e publicação do PLS:



Figura 2: Metodologia da elaboração do PLS/SRE/DNIT

Neste grupo de elaboração do PLS participaram 13 SREs: Acre, Bahia, Espírito Santo, Maranhão, Mato Grosso do Sul, Minas Gerais, Paraíba, Paraná, Rio Grande do Sul, Roraima, Santa Catarina, Sergipe e Tocantins.

Com metas estipuladas para 2 anos, ao longo do biênio 2025-2026 o PLS será implementado conforme o Plano de Ação definido, sendo os membros do NS/SRE responsáveis pelo acompanhamento da evolução dos trabalhos. Após o término de cada exercício deverá ser divulgado o Relatório Anual de Desempenho do PLS. Nesse mesmo momento podem ser definidas novas ações para o atingimento das metas pactuadas de acordo com diretrizes e linhas de ação da Matriz de Diretrizes Orientativas do PLS 2024-2025.

3. ODS x EIXOS TEMÁTICOS x PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DO DNIT x PROBLEMÁTICAS

ODS	Eixo Temático	Planejamento Estratégico DNIT	ID	Problemáticas
<div><div>7</div><div>ENERGIA LIMPA E ACESIVEL</div><div></div></div> <div><div>11</div><div>CIDADES E COMUNIDADES SUSTENTAVEIS</div><div></div></div> <div><div>12</div><div>CONSUMO E PRODUCAO RESPONSAVEIS</div><div></div></div> <div><div>13</div><div>AÇÃO CONTRA A MUDANÇA CLIMÁTICA</div><div></div></div>	EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE	VALORES: Excelência técnica e qualidade nas entregas à sociedade; Responsabilidade socioambiental; Comprometimento com o desenvolvimento econômico, social e regional	P01	Logística contratual e processual não sustentável nas licitações
			P02	Abastecimento de energia sem mecanismo de geração própria.
			P03	Consumo não racional de bens e serviços
			P04	Baixa aplicação de gestão de resíduos
<div><div>16</div><div>PAZ, JUSTIÇA E INSTITUIÇÕES EFICAZES</div><div></div></div>	EIXO 2. RACIONALIZAÇÃO DA OCUPAÇÃO DE ESPAÇOS FÍSICOS		P05	Necessidade de Gestão Documental
			P06	Necessidade de Modernização da Distribuição geográfica das Unidades Locais
<div><div>6</div><div>ÁGUA POTÁVEL E SANEAMENTO</div><div></div></div> <div><div>12</div><div>CONSUMO E PRODUCAO RESPONSAVEIS</div><div></div></div> <div><div>13</div><div>AÇÃO CONTRA A MUDANÇA CLIMÁTICA</div><div></div></div>	EIXO 3. IDENTIFICAÇÃO DOS OBJETOS DE MENOR IMPACTO AMBIENTAL		P07	Baixa aplicação de critérios de sustentabilidade
			P08	Ausência ou desconhecimento sobre ferramentas que apoiem a identificação de produtos e serviços mais sustentáveis.
			P09	Desconhecimento sobre rótulos e certificações passíveis de aplicação.
<div><div>9</div><div>INDÚSTRIA, INOVAÇÃO E INFRAESTRUTURA</div><div></div></div> <div><div>16</div><div>PAZ, JUSTIÇA E INSTITUIÇÕES EFICAZES</div><div></div></div>	EIXO 4. FOMENTO À INOVAÇÃO NO MERCADO		P10	Desconhecimento sobre inovações possíveis
		P11	Baixo número de soluções inovadoras implementadas.	
<div><div>5</div><div>IGUALDADE DE GÊNERO</div><div></div></div> <div><div>10</div><div>REDUÇÃO DAS DESIGUALDADES</div><div></div></div>	EIXO 5. NEGÓCIOS DE IMPACTO NAS CONTRATAÇÕES	P12	Ausência de contratações e ações que contemplem negócios de impacto.	
		P13	Pouco conhecimento sobre a implementação prática de negócios de impacto nas contratações públicas.	
<div><div>3</div><div>Saúde e bem-estar</div><div></div></div> <div><div>4</div><div>Educação de qualidade</div><div></div></div> <div><div>8</div><div>Trabalho decente e crescimento econômico</div><div></div></div> <div><div>11</div><div>CIDADES E COMUNIDADES SUSTENTAVEIS</div><div></div></div> <div><div>12</div><div>CONSUMO E PRODUCAO RESPONSAVEIS</div><div></div></div> <div><div>13</div><div>AÇÃO CONTRA A MUDANÇA CLIMÁTICA</div><div></div></div>	EIXO 6. DIVULGAÇÃO, CONSCIENTIZAÇÃO O E CAPACITAÇÃO	GOVERNANÇA/ PESSOAS: Valorizar as pessoas e desenvolver as competências com foco no desempenho institucional	P14	Ausência de um programa de capacitação continuada para o progresso da pauta.
		P15	Falta de capacitação das partes	
		P16	Falta de priorização da temática pelos níveis superiores.	
		P17	Desconhecimento sobre a pauta pelos setores não participantes.	
		P18	Desconhecimento sobre o vínculo das ações de QVT à Agenda 2030	

Tabela 2: ODS x Eixos Temáticos x Planejamento Estratégico do DNIT x Problemáticas

4. MATRIZ DE DIRETRIZES ORIENTATIVAS

PROBLEMÁTICAS IDENTIFICADAS			OBJETIVOS			INDICADOR		Resp.
Eixo Temático	ID	Problemáticas	OB	Descrição	Linha de Ação	Descrição	Unidade	
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE	P01	Logística contratual e processual não sustentável nas licitações	OB01	Promover logística contratual e processual sustentável nas licitações	Promover logística contratual e processual sustentável nas licitações	Logística processual e contratual aprimorados: atendimento aos quesitos	Quesitos	CGLOG CAF
	P02	Abastecimento de energia sem mecanismo de geração própria.	OB02	Promover geração de energia limpa	Promover geração de energia limpa	% Geração de energia limpa	%	CGLOG CAF
	P03	Consumo não racional de bens e serviços	OB03	Promover o consumo racional de bens e serviços	Promover o consumo racional de papel	Consumo de resmas de papel A4 per capita	Resmas/ pessoa	CGLOG CAF
					Promover o consumo racional de copos descartáveis	Consumo de centos de copos descartáveis per capita	Centos / pessoa	CGLOG CAF
						% Consumo de copos descartáveis biodegradáveis	%	CGLOG CAF
					Promover o consumo racional de água e esgoto	Consumo de água per capita	m³ / pessoa	CGLOG CAF
					Promover o consumo racional de água em galão	Consumo de água em galão	Galões de 20l	CGLOG CAF
					Promover o consumo racional de energia elétrica	Consumo de energia per capita	kWh / pessoa	CGLOG CAF
					Promover o consumo racional de impressões	Nº Páginas impressas per capita	Páginas/ pessoa	CGLOG CAF
					Promover o consumo racional de equipamentos de impressão	Nº Equip impressão	Nº Equip	CGLOG CAF
					Promover dimensionamento adequado dos postos	Nº Postos adequados aos quesitos	Nº Postos	CGLOG CAF
					Racionalizar o consumo de utensílios, materiais e insumos	Gasto com utensílios, materiais e insumos	R\$	CGLOG CAF
					Adequar os veículos à Política de Frotas	% Atendimento à Política de Frotas	%	CGLOG CAF

PROBLEMÁTICAS IDENTIFICADAS			OBJETIVOS			INDICADOR		
Eixo Temático	ID	Problemáticas	OB	Descrição	Linha de Ação	Descrição	Unidade	Resp.
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE	P03	Consumo não racional de bens e serviços	OB03	Promover o consumo racional de bens e serviços	Racionalizar o consumo de utensílios, materiais e insumos	Gasto com utensílios, materiais e insumos	R\$	CGLOG CAF
					Adequar os veículos à Política de Frotas	% Atendimento à Política de Frotas	%	CGLOG CAF
					Acompanhar gasto com Telefonia	Gasto com telefonia	R\$	
					Acompanhar gasto com Diárias	Gasto com diárias	R\$	
					Acompanhar gasto com Passagens	Gasto com passagens	R\$	
	P04	Baixa aplicação de gestão de resíduos	OB04	Aprimorar a gestão de resíduos	Elevar % de localidades com elaboração do PGRS ou Plano Simplificado (conforme enquadramento)	% Localidades (Sede + SRs) com PGRS / Plano Simplificado elaborado	%	Comissão Resíduos SEDE e SREs
					Elevar % de localidades com implantação do PGRS ou Plano Simplificado (conforme enquadramento)	% Localidades (Sede + SRs) com PGRS / Plano Simplificado implantado	%	Comissão Resíduos SEDE e SREs
					Elevar % de compostagem dos resíduos orgânicos	% Localidades (Sede + SRs) com compostagem dos resíduos orgânicos implantada	%	Comissão Resíduos SEDE e SREs
EIXO 2. RACIONALIZAÇÃO DA OCUPAÇÃO DE ESPAÇOS FÍSICOS	P05	Necessidade de Gestão Documental	OB05	Realizar a gestão documental	Elevar % de gestão documental realizada	% Localidades (Sede + SRs) com gestão documental realizada	%	CGLOG
	P06	Necessidade de Modernização da Distribuição geográfica das Unidades Locais	OB06	Realizar a revisão da distribuição geográfica das Unidades Locais nas SREs	Elevar % Unidades Locais nas Superintendências Regionais com distribuição geográfica revisada	% Unidades Locais nas Superintendências Regionais com distribuição geográfica revisada	%	DAF CGOF SetSUST

PROBLEMÁTICAS IDENTIFICADAS			OBJETIVOS			INDICADOR		
Eixo Temático	ID	Problemáticas	OB	Descrição	Linha de Ação	Descrição	Unidade	Resp.
EIXO 3. IDENTIFICAÇÃO DOS OBJETOS DE MENOR IMPACTO AMBIENTAL	P07	Baixa aplicação de critérios de sustentabilidade	OB07	Aumentar a aplicação de critérios de sustentabilidade	Aumentar a aplicação de critérios de sustentabilidade	% Itens com critérios de sustentabilidade	%	CGLOG CAF
						% Consumo de combustíveis menos poluente ((Etanol + Diesel S10 + Biodiesel) / (Gasolina + Diesel))	%	CGLOG CAF
	P08	Ausência ou desconhecimento sobre ferramentas que apoiem a identificação de produtos e serviços mais sustentáveis e rótulos e certificações passíveis de aplicação.	OB08	Aumentar as capacidades (ETP) sobre normativos, ferramentas e identificação de produtos e serviços mais sustentáveis e sobre rótulos e certificações passíveis de aplicação.	Aumentar as capacidades (ETP) sobre normativos, ferramentas e identificação de produtos e serviços mais sustentáveis e sobre rótulos e certificações passíveis de aplicação.	Nº Capacitações promovidas	Nº Capacitações promovidas	SetSUST e CGGP
EIXO 4. FOMENTO À INOVAÇÃO NO MERCADO	P09	Desconhecimento sobre inovações possíveis	OB09	Promover eventos de apresentação de inovações	Promover eventos de apresentação de inovações	Nº Eventos / Ações promovidos	Nº Eventos e Ações	SetSUST
	P10	Baixo número de soluções inovadoras implementadas.	OB10	Fomentar a implementação de soluções inovadoras	Fomentar a implementação de soluções inovadoras	Nível de solução contratada Aceitável: Nível 01 a 03: Nível 01 = Facilities Nível 02 = serviço sob demanda Nível 03 = postos + material sob demanda	Nível	CGLOG CAF

PROBLEMÁTICAS IDENTIFICADAS			OBJETIVOS			INDICADOR		
Eixo Temático	ID	Problemáticas	OB	Descrição	Linha de Ação	Descrição	Unidade	Resp.
EIXO 5. NEGÓCIOS DE IMPACTO NAS CONTRATAÇÕES	P11	Ausência de contratações e ações que contemplem negócios de impacto.	OB11	Elevar número de contratos e ações que contemplem negócios de impacto socioambiental	Elevar nº Postos Inclusivos	Nº Postos inclusivos	Nº Postos	CGLOG CAF
					Elaborar critérios de desempate inclusivo nas licitações	Critérios elaborados	Critérios elaborados	Comitê Permanente de Gênero, Raça e Diversidade
					Elevar nº de ações que contemplem descarte social	Nº Ações de descarte social	Nº Ações	CGLOG CAF
					Elevar % de imóveis acessíveis	% Imóveis acessíveis	%	CGLOG
	P12	Pouco conhecimento sobre a implementação prática de negócios de impacto nas contratações públicas.	OB12	Aumentar as capacidades sobre negócios de impacto nas contratações públicas	Aumentar as capacidades sobre práticas de negócios de impacto nas contratações públicas	Nº Capacitações promovidas sobre negócios de impacto nas contratações públicas	Nº Capacitações	SetSUST e CGGP
	P13	Ausência de um programa de capacitação continuada para o progresso da pauta.	OB13	Elaborar estudo de programa para compor trilhas de capacitação para as partes interessadas.	Elaborar estudo de programa para compor trilhas de capacitação para as partes interessadas.	Estudo elaborado	Estudo elaborado	CGGP e SetSUST
EIXO 6. DIVULGAÇÃO, CONSCIENTIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO	P14	Falta de capacitação das partes	OB14	Elevar a capacitação dos colaboradores	Elevar a capacitação dos colaboradores	Nº Colaboradores capacitados em sustentabilidade com vínculo à Agenda 2030	Nº Colaboradores	SetSUST e CGGP NS e SGP
	P15	Desconhecimento sobre a pauta	OB15	Elevar a conscientização e disseminação da pauta	Elaborar campanhas anuais sobre a pauta com vínculo à Agenda 2030	Nº Campanhas/ano realizadas com vínculo à Agenda 2030	Nº Campanhas	SetSUST e CGGP NS e SGP
					Promover ações anuais de divulgação e comunicação para a sustentabilidade	Nº Ações/ano realizadas	Nº Ações	SetSUST e CGGP NS e SGP
	P16	Desconhecimento sobre o vínculo das ações de QVT à Agenda 2030	OB16	Divulgar vínculo das ações de QVT à Agenda 2030	Divulgar vínculo das ações de QVT à Agenda 2030	Nº Ações de QVT/ano com vínculo à Agenda 2030	Nº Ações	CGGP SGP

5. TEMAS



Figura 3: 17 Temas do PLS-SRE DNIT 2025-2026

6. CONSUMO 2019-2024

CONSUMO								
	TEMA	UNIDADE	2019	2020	2021	2022	2023	Out/24
1	Papel	Resmas	110	84	115	139	120	90
2	Copos Descartáveis	Centos	0	22	87	19	8	4
3	Água e Esgoto	m³	1.760	664	510	418	626	558
4	Água em galão	Galões de 20l	0	0	0	0	0	0
5	Energia Elétrica	Kwh	265.585	250.173	314.459	362.885	266.032	209.310
6	Impressão	Páginas	93.315	24.676	54.091	69.943	60.216	50.479
7	Impressão	Equipamentos	12	12	12	12	12	12
8	Veículos	Unidades	18	18	18	12	12	12
9	Veículos	Km Percorrido	238.197	206.311	202.248	187.523	258.201	215.837
10	Combustível	Litros	43.309	37.512	36.772	34.095	67.529	56.597
11	Terceirizados	Postos	28	37	35	37	37	39

Tabela 3: Série Histórica de Consumo SRETO 2019-2024

TERCEIRIZADOS - POSTOS							
	TEMA	2019	2020	2021	2022	2023	Out/24
1	Limpeza	8	8	8	7	7	7
2	Copeiragem	1	1	0	0	0	1
3	Manutenção Predial	0	0	0	0	0	0
4	Vigilância	8	6	2	0	0	0
5	Apoio Administrativo	11	17	20	25	25	26
6	Motorista	0	5	5	5	5	5
TOTAL		28	37	35	37	37	39

Tabela 4: Série Histórica de Postos de Terceirizados SRETO 2019-2024

7. GASTOS 2019-2024 (atualizados pelo IPCA 2023)

GASTOS – R\$						
TEMA	2019	2020	2021	2022	2023	Out/24
1 Papel	R\$ 1.190,42	R\$ 869,74	R\$ 1.081,87	R\$ 1.236,09	R\$ 1.020,00	R\$ 860,40
2 Copos Descartáveis	R\$ 0,00	R\$ 139,89	R\$ 502,63	R\$ 87,38	R\$ 26,37	R\$ 13,20
3 Água e Esgoto	R\$ 30.368,89	R\$ 10.621,21	R\$ 7.408,41	R\$ 13.702,43	R\$ 13.368,75	R\$ 12.471,76
4 Água em galão	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
5 Energia Elétrica	R\$ 291.460,00	R\$ 269.461,06	R\$ 246.371,08	R\$ 246.108,43	R\$ 273.084,64	R\$ 217.016,51
6 Impressão	R\$ 74.245,22	R\$ 26.238,72	R\$ 32.155,58	R\$ 42.257,14	R\$ 39.058,00	R\$ 40.226,86
7 Resíduos Sólidos	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
8 Veículos - manutenção	R\$ 144.240,38	R\$ 226.764,34	R\$ 187.061,65	R\$ 185.391,76	R\$ 150.611,57	R\$ 78.852,94
9 Veículos - seguro	R\$ 22.363,56	R\$ 23.991,46	R\$ 22.986,39	R\$ 23.107,86	R\$ 20.817,71	R\$ 39.000,00
10 Combustível	R\$ 496.253,51	R\$ 505.154,25	R\$ 447.685,89	R\$ 428.044,15	R\$ 472.363,64	R\$ 341.531,72
11 Terceirizados	R\$ 2.678.088,53	R\$ 2.987.304,86	R\$ 2.245.105,76	R\$ 2.428.910,82	R\$ 2.552.349,71	R\$ 1.131.969,80
TOTAL	R\$ 3.738.210,52	R\$ 4.050.545,52	R\$ 3.190.359,25	R\$ 3.368.846,04	R\$ 3.522.700,39	R\$ 1.861.943,19

Tabela 5: Série Histórica de Gastos SRETO 2019-2024

TERCEIRIZADOS – R\$						
TEMA	2019	2020	2021	2022	2023	Out/24
1 Limpeza	R\$ 349.698,71	R\$ 360.196,09	R\$ 306.666,77	R\$ 274.066,48	R\$ 303.484,68	R\$ 204.709,92
2 Copeiragem	R\$ 62.777,73	R\$ 60.062,89	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 11.404,37
3 Manutenção Predial	R\$ 69.122,03	R\$ 184.387,47	R\$ 135.970,88	R\$ 65.462,00	R\$ 119.364,23	R\$ 88.579,69
4 Vigilância	R\$ 1.381.098,98	R\$ 1.026.727,52	R\$ 405.915,19	R\$ 65.910,60	R\$ 58.800,00	R\$ 47.435,04
5 Apoio Administrativo	R\$ 815.391,09	R\$ 1.095.945,45	R\$ 1.168.828,03	R\$ 1.721.577,34	R\$ 1.782.396,24	R\$ 500.935,66
6 Motorista	R\$ 0,00	R\$ 259.985,44	R\$ 227.724,88	R\$ 301.894,40	R\$ 288.304,56	R\$ 278.905,12
TOTAL	R\$ 2.678.088,53	R\$ 2.987.304,86	R\$ 2.245.105,76	R\$ 2.428.910,82	R\$ 2.552.349,71	R\$ 1.131.969,80

Tabela 6: Série Histórica de Gastos com Terceirizados SRETO 2019-2024

8. RESUMO DAS METAS

PLS SRETO/DNIT 2025-2026					
	TEMA	META	UNIDADE	META 2025	META 2026
01	PAPEL	Manter em até 1,35 o consumo de papel per capita	Resmas/pessoa	1,40	1,35
02	COPOS	Manter em até 0,08 o consumo de copos descartáveis per capita.	Centos/pessoa	0,09	0,08
		0% de copos descartáveis biodegradáveis	%	0%	0%
03	ÁGUA E ESGOTO	Manter em até 6 m³ o consumo de água e esgoto per capita.	m³/pessoa	7	6
04	ÁGUA EM GALÃO	Manter em até 0 o consumo de galões de água 20l per capita	Galões/pessoa	0,00	0,00
05	ENERGIA ELÉTRICA	Elevar em 10% o consumo de energia limpa	%	0%	10%
		Manter em até 2700 o consumo de energia elétrica per capita	KWh/pessoa	2700	2700
06	IMPRESSÃO	Manter em até 600 o número de páginas impressas per capita.	Páginas/ pessoa	700	600
		Manter até 12 os equipamentos de impressão em uso (Outsourcing + Próprios)	Equipamentos	12	12
07	RESÍDUOS SÓLIDOS	PGRS elaborado (Metodologia do Diagnóstico, Diagnóstico, Plano de Gerenciamento, Monitoramento) e publicado	PGRS elaborado e publicado	PGRS elaborado e publicado	n/a
		PGRS implantado (Coleta Seletiva, Chamada Pública e Capacitação)	PGRS implantado	n/a	PGRS implantado
		Implantar a compostagem de resíduos orgânicos	Compostagem implantada	Compostagem implantada	Monitoramento
		Realizar 1 ação de descarte social.	Nº de ações	1	1
08	LIMPEZA	Logística com 4 quesitos atendidos	Quesitos	4	4
		Manter em até R\$ 105.000,00 os gastos com utensílios, materiais e insumos de limpeza.	R\$	R\$ 97.000,00	R\$ 105.000,00
		Utilizar pelo menos 45% de itens (utensílios, materiais e insumos) de limpeza com critérios de sustentabilidade	%	33%	45%
		Contratar solução de nível 3 (1= facilities ; 2 = serviço sob demanda; 3 = postos + material sob demanda)	Nível	3	3
		Manter em 1 o nº postos inclusivos	Nº Postos Inclusivos	1	1
09	COPEIRAGEM	Logística com 4 quesitos atendidos	Quesitos	4	4
		Manter em até 8000 o gasto com utensílios, materiais e insumos de copeiragem.	R\$	R\$ 7.500,00	R\$ 8.000,00
		1 postos dimensionados com 3 quesitos atendidos	Nº de Postos	1	1
		Utilizar pelo menos 90% os itens (utensílios, materiais e insumos) de copeiragem com critérios de sustentabilidade	%	90%	90%
		Contratar solução de nível 3 (1 = Facilities ; 2 = serviço sob demanda; 3 = postos + material sob demanda)	Nível	3	3
10	MANUTENÇÃO PREDIAL	Logística com 3 quesitos atendidos	Nº de quesitos	3	3
		Contratar solução de nível 3 (1= Facilities; 2 = serviço sob demanda; 3 = postos + material sob demanda)	Nível	3	3
11	VIGILÂNCIA	Logística com 1 quesitos atendidos	Nº de quesitos	1	1
		2 postos dimensionados com 2 quesitos atendidos	Nº de Postos	2	2
12	APOIO ADMINISTRATIVO	Logística com 4 quesitos atendidos	Quesitos	4	4
		2 o nº de postos inclusivos	Postos Inclusivos	2	2
13	MOTORISTA	Logística com 4 quesitos atendidos	Quesitos	4	4
14	VEÍCULOS	% Atendimento à Política de Frotas ≥75% (Boletim de Desempenho DAF)	%	≥75%	≥75%
15	COMBUSTÍVEL	Consumo de combustíveis menos poluentes ≥ 80%	%	≥ 80%	≥ 80%
16	QUALIDADE DE VIDA	Promover 8 Ações/ano de QVT com vínculo à Agenda 2030 (mínimo 6)	Ações/ano	6	8
17	CAPACITAÇÃO	Capacitar 3 colaboradores em sustentabilidade com vínculo à Agenda 2030	Nº Colaboradores capacitados	3	3
		Elaborar 3 campanhas anuais com vínculo à Agenda 2030	Nº Campanhas/ Ano	3	3
		Promover 4 ações anuais de divulgação e comunicação para a sustentabilidade (mínimo 4)	Nº Ações/ano	4	4

Tabela 7: Resumo das Metas SRETO

9. TEMAS DE CONSUMO

9.1. PAPEL

PAPEL									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB03. Promover o consumo racional de bens e serviços									
Meta:	Manter em até 1,35 resmas o consumo de papel per capita					Meta 2025:	1,40	Meta 2026:	1,35
Indicador:	Consumo de resmas de papel A4 per capita					Unidade:	resmas/pessoa	Ano base:	n/a
Sector Responsável:	SELOG/SGP					Prazo:	2026		
	Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Realizar Campanhas e ações de conscientização de servidores e usuários para a não impressão de documentos	Manter as plaquinhas de conscientização que colamos próximo das impressoras e disparar cards de conscientização na redução do consumo de papel. Campanha virtual.	CAF/SGP	SGP	Pessoal e orçamentário	jan/25	dez/26	A INICIAR	Não adesão dos servidores que mais imprimem
2	Controle: Manter a planilha de saída de material atualizada. Será instituída com o funcionamento do SIADS	Controlar de forma mais eficiente e eficaz a saída e distribuição de resmas de papel.	CAF/SELOG	SELOG	Pessoal, Sistema	jan/25	dez/26	A INICIAR	A planilha ficar desatualizada
3	Verificar a possibilidade de utilizar dispenser Papel Toalha Bobina Auto Corte nos banheiros	Diminuir o consumo de papel toalha e evitar o desperdício.	CAF/SELOG	SELOG	Pessoal	jan/25	dez/26	A INICIAR	Não ser viável
4	Verificar a possibilidade de utilizar secadores de mão de ar quente em alguns banheiros.	Diminuir o consumo de papel toalha e evitar o desperdício.	CAF/SELOG	SELOG	Pessoal	jan/25	dez/26	A INICIAR	Não ser viável

9.2. COPOS DESCARTÁVEIS

COPOS DESCARTÁVEIS									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB03. Promover o consumo racional de bens e serviços									
Meta:	Manter em até 0,08 o consumo de copos descartáveis per capita					Meta 2025:	0,09	Meta 2026:	0,08
Indicador:	Consumo de centos de copos descartáveis per capita					Unidade:	Centos/pessoa	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	SELOG					Prazo:	2026		
	Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Utilizar copos e garrafas pessoais, copos de vidro distribuídas pelo DNIT.	A última compra de copos descartáveis foi em 2021. Há uma pequena quantidade em estoque, que está sendo utilizada minimamente.	Toda S.R.E.	SELOG	Pessoal	jan/25	dez/26	A INICIAR	Não ter copos de vidro disponíveis
2	Aquisição: Disponibilizar e incentivar o uso de copos de vidro ou de material durável reciclável para servidores e colaboradores	Foi inserido no contrato de Copeiragem o fornecimento de copos de vidro e xícaras	CAF/SELOG	SELOG	Pessoal	jan/25	dez/26	A INICIAR	Não ter copos de vidro disponíveis

COPOS DESCARTÁVEIS									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB07. Aumentar a aplicação de critérios de sustentabilidade									
Meta:	0% de copos descartáveis biodegradáveis					Meta 2025:	0%	Meta 2026:	0%
Indicador:	Percentual de consumo de copos descartáveis biodegradáveis					Unidade:	%	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	SELOG					Prazo:	2026		
	Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Manter o uso de copos e garrafas pessoais, copos de vidro distribuídas pelo DNIT.	Manter o uso de copos e garrafas pessoais, copos de vidro distribuídas pelo DNIT.	Toda S.R.E.	SELOG	Pessoal	Jan 25	dez/26	A INICIAR	Não ter copos de vidro disponíveis

9.3. ÁGUA E ESGOTO

ÁGUA E ESGOTO									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB03. Promover o consumo racional de bens e serviços									
Meta:	Manter em até 6,00 o consumo de água e esgoto per capita					Meta 2025:	6,50	Meta 2026:	6,00
Indicador:	Consumo de água e esgoto per capita					Unidade:	m³/pessoa	Ano base:	n/a
Sector Responsável:	SELOG					Prazo:	2026		
	Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Levantar situação das instalações hidráulicas com identificação de pontos críticos de desperdícios e proposição de alterações necessárias para a redução do consumo.	Identificar e corrigir os pontos críticos que podem estar causando desperdício de água. No contrato de manutenção predial está previsto o levantamento da situação das instalações hidráulicas com identificação de pontos críticos de desperdícios.	CAF e U.L.'s de Gurupi e Araguaína	U.L.'s de Gurupi e Araguaína	Pessoal e Orçamentário	abr/25	dez/26	A INICIAR	Os valores de manutenção serem muito altos.
2	Realizar Campanhas e ações de conscientização de servidores e usuários para a não desperdício de água	Manter as plaquinhas de conscientização que colamos próximo das impressoras e disparar cards de conscientização na redução do consumo de papel. Campanha virtual.	CAF/SGP	SGP	Pessoal e orçamentário	Jan/24	dez/26	A INICIAR	Não adesão dos servidores que mais imprimem

9.4. ÁGUA EM GALÃO

ÁGUA EM GALÃO									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB03 Promover o consumo racional de bens e serviços									
Meta:	Manter em até 0,00 o consumo de galões de água 20l per capita					Meta 2025:	0,00	Meta 2026:	0,00
Indicador:	Consumo de galões de água 20l per capita					Unidade:	galões/pessoa	Ano base:	n/a
Sector Responsável:	CAF					Prazo:	2026		
	Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Manter o bom funcionamento de filtros/ purificadores de água	Evitar o consumo de água em galão e reduzir o desperdício de água	Manter o bom funcionamento dos purificadores de água para fornecimento de água potável	CAF/SELOG	SELOG	Jan/25	dez/26	A INICIAR	Purificadores estragarem

9.5. ENERGIA ELÉTRICA

ENERGIA ELÉTRICA									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB02. Promover geração de energia limpa									
Meta:	Elevar em 10% o consumo de energia limpa					Meta 2025:	0%	Meta 2026:	10%
Indicador:	Índice de geração de energia limpa					Unidade:	%	Ano base:	2024
Sector Responsável:	CAF					Prazo:	2026		
	Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	A Portaria Normativa Nº 50/GM/MME, publicada pelo MME em setembro de 2022. Está previsto para janeiro de 2026, que grandes consumidores de baixa tensão possam comprar energia no mercado livre.	Verificar a possibilidade e a viabilidade de adquirir energia através do mercado livre.	CAF / SELOG	CAF	Pessoal e Orçamentário	mar/26	dez/26	A INICIAR	Não ser interessante financeiramente. Mudança de legislação.

ENERGIA ELÉTRICA									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB03 Promover o consumo racional de bens e serviços									
Meta:	Manter em até 2.700,00 o consumo de energia elétrica per capita					Meta 2025:	2.700,00	Meta 2026:	2.700,00
Indicador:	Consumo de energia elétrica per capita					Unidade:	kWh/pessoa	Ano base:	n/a
Sector Responsável:	CAF					Prazo:	2026		
	Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	A aquisição de aparelhos de ar condicionados em curso, está-se comprando aparelhos Selo A, inverter	Aquisição de 56 novos aparelhos de ar-condicionados. Devem ser entregues este ano, mas, a instalação deve ocorrer em 2025	CAF/SELOG	SELOG	Pessoal e Orçamentário	fev/25	jun/25	A INICIAR	Não entrega dos aparelhos, ou, não instalação.
2	Realizar Campanhas e ações de conscientização de servidores e usuários para a não desperdício de energia	Manter as plaquinhas de conscientização que colamos próximo das impressoras e Disparar cards de conscientização na redução do consumo de papel. Campanha virtual.	CAF/SGP	SGP	Pessoal e orçamentário	Jan/25	dez/26	A INICIAR	Não adesão dos servidores que mais imprimem

9.6. IMPRESSÃO

IMPRESSÃO – Páginas per capita									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB03 Promover o consumo racional de bens e serviços									
Meta:	Manter em até 600 o número de páginas impressas per capita					Meta 2025:	700	Meta 2026:	600
Indicador:	Páginas impressas per capita					Unidade:	páginas/pessoa	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	SELOG/SGP					Prazo:	2025		
	Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Campanhas: Promover ações de conscientização de servidores e usuários para a não impressão de documentos que possam ser utilizados/arquivados em meio digital.	Manter as plaquinhas de conscientização que colamos próximo das impressoras e Disparar cards de conscientização na redução do consumo de papel. Campanha virtual	CAF SELOG e Fiscal do contrato de impressão.	Só um único setor	Pessoal	jan/23	dez/26	AVANÇADO	Não adesão dos servidores que mais imprimem

IMPRESSÃO – Equipamentos									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB03 Promover o consumo racional de bens e serviços									
Meta:	Manter em até 12 os equipamentos de impressão em uso (Outsourcing + Próprios)					Meta 2025:	12	Meta 2026:	12
Indicador:	Equipamentos de impressão em uso					Unidade:	Equipamentos	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	SI					Prazo:	2026		
	Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Diminuir a quantidade de impressões na SR TO. Realizado desde 2020	As impressoras já estão dispostas em poucos pontos da Superintendência e UL's	CAF SELOG e Fiscal do contrato de impressão.	SELOG	Pessoal e Orçamentário	Jan/25	dez/26	A INICIAR	Servidores exigirem mais pontos de impressão

9.7. RESÍDUOS SÓLIDOS

GESTÃO DE RESÍDUOS – elaboração do PGRS									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB04 Aprimorar a gestão de resíduos									
Meta:	PGRS elaborado (Metodologia do Diagnóstico, Diagnóstico, Plano de Gerenciamento, Monitoramento) e publicado					Meta 2025:	PGRS elaborado e publicado	Meta 2026:	n/a
Indicador:	PGRS publicado					Unidade:	PGRS elaborado e publicado	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	CAF					Prazo:	2026		
	Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Estudo da possibilidade de implementação do PGRS	Serão feitas avaliações, solicitações com o Condomínio do prédio onde está a SR e levantamento das Associações existentes em Palmas	CAF	CAF	Pessoal, Orçamento e Normativo	mar/25	dez/26	A INICIAR	Não ter associações com documentação necessária.
2	Estudo da possibilidade de implementação do PGRS	Serão feitas avaliações, levantamento das Associações existentes nos municípios das UL's	CAF	CAF	Pessoal, Orçamento e Normativo	mai/25	dez/26	A INICIAR	Não ter associações com documentação necessária.

GESTÃO DE RESÍDUOS – implantação do PGRS									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB04 Aprimorar a gestão de resíduos									
Meta:	PGRS implantado (Coleta Seletiva, Chamada Pública e Capacitação)					Meta 2025:	n/a	Meta 2026:	PGRS implantado
Indicador:	PGRS implantado					Unidade:	PGRS implantado	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	CAF					Prazo:	2026		
	Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Implantar o PGRS caso ocorra a elaboração e publicação do PGRS.	Implantar PGRS - Coleta Seletiva, via Chamada Pública e Capacitação	CAF, SELOG, NS	NS	PESSOAL, NORMATIVO	jan/25	jul/26	A INICIAR	Intercorrências na elaboração

GESTÃO DE RESÍDUOS – compostagem									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB04 Aprimorar a gestão de resíduos									
Meta:	Implantar a compostagem de resíduos orgânicos					Meta 2025:	Compostagem implantada	Meta 2026:	Monitoramento
Indicador:	Compostagem implantada					Unidade:	Compostagem implantada	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	CAF					Prazo:	2026		
	Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Realizar estudo para implantar a compostagem de resíduos orgânicos caso ocorra a elaboração, publicação e implantação do PGRS.	Avaliar os quantitativos e os tipos de resíduos para implantar a compostagem de resíduos orgânicos	CAF, SELOG, NS	NS	PESSOAL, NORMATIVO	jan/25	jan/26	A INICIAR	Resistência dos servidores e colaboradores

DESCARTE SOCIAL									
EIXO 5. NEGÓCIOS DE IMPACTO NAS CONTRATAÇÕES									
OB11 Elevar número de contratos e ações que contemplem negócios de impacto socioambiental									
Meta:	Realizar 1 ações de descarte social					Meta 2025:	1	Meta 2026:	1
Indicador:	Nº Ações de descarte social					Unidade:	Nº de ações	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	SELOG					Prazo:	2026		
	Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Doação de materiais inservíveis	Encaminhar produtos e materiais inservíveis para uso em outras instituições públicas através do Sistema Reuse	CAF, SELOG	SELOG	PESSOAL, NORMATIVO	jan/25	dez/26	A INICIAR	Falta de procura pelos órgãos públicos

10. TERCEIRIZADOS

10.1. LIMPEZA

LIMPEZA - logística processual e contratação									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB01 Promover logística contratual e processual sustentável nas licitações									
Meta:	Logística com 4 quesitos atendidos					Meta 2025:	3	Meta 2026:	4
Indicador:	Nº de quesitos atendidos					Unidade:	Nº de quesitos	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	SELOG					Prazo:	2026		
	Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Licitação e contrato feito em conjunto, limpeza e conservação e copeiragem	Incluindo Desinsetização e limpeza de caixa d'água - contrato de 05 anos	CAF/SELOG	SELOG	Pessoal e Orçamentário	jun/24	dez/26	AVANÇADO	A empresa não apresentar bom serviço, ou ter problemas financeiros

LIMPEZA - utensílios, materiais e insumos									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB03 Promover o consumo racional de bens e serviços									
Meta:	Manter em até R\$ 105.000,00 os gastos com utensílios, materiais e insumos de limpeza					Meta 2025:	R\$ 97.000,00	Meta 2026:	R\$ 105.000,00
Indicador:	Gasto com utensílios, materiais e insumos de limpeza					Unidade:	R\$	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	SELOG					Prazo:	2026		
	Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Fiscalização dos materiais de limpeza utilizados no contrato	Realizar a disponibilização de materiais por meio do fiscal para fazer um acompanhamento do quantitativo mensal dos materiais utilizados. Estudar a possibilidade de quantificação do material para evitar desperdício e impactos desnecessários	SELOG CAF	SELOG	PESSOAL, ORÇAMENTÁRIO	jan/25	dez/26	INICIADO	Fiscalização sem o foco do uso dos materiais fornecidos

LIMPEZA – critérios de sustentabilidade									
EIXO 3. IDENTIFICAÇÃO DOS OBJETOS DE MENOR IMPACTO AMBIENTAL									
OB07 Aumentar a aplicação de critérios de sustentabilidade									
Meta:	Utilizar pelo menos 45% de itens (utensílios, materiais e insumos) de limpeza com critérios de sustentabilidade					Meta 2025:	33%	Meta 2026:	45%
Indicador:	% de itens com critérios de sustentabilidade					Unidade:	%	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	SELOG					Prazo:	2026		
	Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Avaliar quais itens podem ser substituídos por itens mais sustentáveis	Fazer a análise dos itens constantes na planilha de itens do contrato de limpeza	SELOG	SELOG	Pessoal e Orçamentário	mar/25	dez/26	A INICIAR	Os itens substituídos não serem viáveis financeiramente
2	Fiscalizar o uso de itens com critérios de sustentabilidade	Fiscal Técnico do contrato, verifica	SELOG	SELOG	Pessoal e Orçamentário	Jan/25	dez/26	INICIADO	não aplica

LIMPEZA – nível da solução contratada									
EIXO 4. FOMENTO À INOVAÇÃO NO MERCADO									
OB10 Fomentar a implementação de soluções inovadoras									
Meta:	Contratar solução de nível 3 (1=facilities; 2 = serviço sob demanda; 3 = postos + material sob demanda)					Meta 2025:	3	Meta 2026:	3
Indicador:	Nível de solução contratada					Unidade:	Nível	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	SELOG					Prazo:	2026		
	Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Licitação e contrato feito em conjunto, limpeza e conservação e copeiragem	Incluindo Desinsetização e limpeza de caixa d'água - contrato de 05 anos	CAF/SELOG	SELOG	Pessoal e Orçamentário	jun/24	dez/26	AVANÇADO	A empresa não apresentar bom serviço, ou ter problemas financeiros

LIMPEZA – inclusão social									
EIXO 5. NEGÓCIOS DE IMPACTO NAS CONTRATAÇÕES									
OB11 Elevar número de contratos e ações que contemplem negócios de impacto socioambiental									
Meta:	Manter em 1 o nº de postos inclusivos					Meta 2025:	1	Meta 2026:	1
Indicador:	Nº Postos Inclusivos					Unidade:	Nº Postos inclusivos	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	SELOG					Prazo:	2025		
	Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Avaliar a possibilidade de estabelecer postos inclusivos na contratação	Analisar atividades e legislação vigente para inclusão de postos para PcD, mulheres vítimas da violência, pais de TEA, afrodescendentes ou mães/pais solo.	SELOG CAF	SELOG	PESSOAL, ORÇAMENTO	jan/26	dez/26	A INICIAR	Licitação deserta ou fracassada

10.2. COPEIRAGEM

COPEIRAGEM - logística processual e contratação									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB01 Promover logística contratual e processual sustentável nas licitações									
Meta:	Logística com 4 quesitos atendidos					Meta 2025:	4	Meta 2026:	4
Indicador:	Nº de quesitos atendidos					Unidade:	Nº de quesitos	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	CAF					Prazo:	2026		
	Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Licitação e contrato feito em conjunto, limpeza e conservação e copeiragem	Incluindo Desinsetização e limpeza de caixa d'água - contrato de 05 anos	CAF/SELOG	SELOG	Pessoal e Orçamentário	Jan/25	dez/26	A INICIAR	A empresa não apresentar bom serviço, ou ter problemas financeiros

COPEIRAGEM - utensílios, materiais e insumos									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB03 Promover o consumo racional de bens e serviços									
Meta:	Manter em até R\$ 8.000,00 o gasto com utensílios, materiais e insumos de copeiragem					Meta 2025:	R\$ 7.500,00	Meta 2026:	R\$ 8.000,00
Indicador:	Gasto com utensílios, materiais e insumos de copeiragem					Unidade:	R\$	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	SELOG					Prazo:	2026		
	Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Fiscalização dos materiais de Copeiragem utilizados no contrato	Realizar a disponibilização de materiais por meio do fiscal para fazer um acompanhamento do quantitativo mensal dos materiais utilizados. Estudar a possibilidade de quantificação do material para evitar desperdício e impactos desnecessários	SELOG CAF	CAF	PESSOAL, ORÇAMENTÁRIO	jan/25	dez/26	A INICIAR	Fiscalização sem o foco do uso dos materiais fornecidos

COPEIRAGEM – dimensionamento adequado									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB03 Promover o consumo racional de bens e serviços									
Meta:	1 Posto dimensionado com 3 quesitos atendidos					Meta 2025:	1	Meta 2026:	1
Indicador:	Nº de Postos com 3 quesitos atendidos					Unidade:	Nº de Postos	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	CAF					Prazo:	2026		
	Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Manter 1 Posto de Copeiragem na Sede	Manutenção da rotina de forma assertiva para que não haja a necessidade de elevação do contrato	SELOG CAF	CAF	PESSOAL, ORÇAMENTÁRIO	jan/25	dez/26	A INICIAR	Fiscalização sem o foco do uso dos materiais fornecidos

COPEIRAGEM – critérios de sustentabilidade									
EIXO 3. IDENTIFICAÇÃO DOS OBJETOS DE MENOR IMPACTO AMBIENTAL									
OB07 Aumentar a aplicação de critérios de sustentabilidade									
Meta:	Utilizar pelo menos 90 % de itens (utensílios, materiais e insumos) de copeiragem com critérios de sustentabilidade					Meta 2025:	90%	Meta 2026:	90%
Indicador:	% de itens com critérios de sustentabilidade					Unidade:	%	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	SELOG					Prazo:	2026		
	Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	No atual contrato de copeiragem é previsto o fornecimento de copos de vidros e xícaras de louça.	Esse material é reutilizável, diminuindo o consumo de copos descartáveis	CAF/SELOG	SELOG	Pessoal e Orçamentário	Jan/25	dez/26	A INICIAR	A empresa não entregar os itens quando demandada
2	Implantação de fornecimento de bebidas em ilhas para o aprimoramento da logística e redução do desperdício e dos insumos	Os itens deste contrato já estão dispostos em ilhas, duas na Sede da SR e uma em cada UL	SELOG/UL'S	SELOG	Pessoal e Orçamentário	Jan/25	dez/26	A INICIAR	Existir exigência de mais ilhas.

COPEIRAGEM – nível da solução contratada									
EIXO 4. FOMENTO À INOVAÇÃO NO MERCADO									
OB10 Fomentar a implementação de soluções inovadoras									
Meta:	Contratar solução de nível 3 (1 = Facilities; 2 = serviço sob demanda; 3 = postos + material sob demanda)					Meta 2025:	3	Meta 2026:	3
Indicador:	Nível de solução contratada					Unidade:	Nível	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	SELOG					Prazo:	2026		
	Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Licitação e contrato feito em conjunto, limpeza e conservação e copeiragem	Incluindo Desinsetização e limpeza de caixa d'água - contrato de 05 anos	CAF/SELOG	SELOG	Pessoal e Orçamentário	jan/25	dez/26	AVANÇADO	A empresa não apresentar bom serviço, ou ter problemas financeiros

10.3. MANUTENÇÃO PREDIAL

MANUTENÇÃO PREDIAL - logística processual e contratação									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB01 Promover logística contratual e processual sustentável nas licitações									
Meta:	Logística com 3 quesitos atendidos					Meta 2025:	3	Meta 2026:	3
Indicador:	Nº de quesitos atendidos					Unidade:	Nº de quesitos	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	SELOG					Prazo:	2026		
	Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Os contratos da SR para Manutenção Predial já são sob demanda	Manter o contrato sob demanda	SELOG	SELOG	Pessoal e Orçamentário	Jan/25	dez/26	A INICIAR	A empresa não apresentar bom serviço, ou ter problemas financeiros

MANUTENÇÃO PREDIAL – nível da solução contratada									
EIXO 4. FOMENTO À INOVAÇÃO NO MERCADO									
OB10 Fomentar a implementação de soluções inovadoras									
Meta:	Contratar solução de nível 3 (1= facilities; 2 = serviço sob demanda; 3 = postos + material sob demanda)					Meta 2025:	3	Meta 2026:	3
Indicador:	Nível de solução contratada					Unidade:	Nível	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	SELOG					Prazo:	2026		
	Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Manter, acompanhar e gerir o contrato firmado	Manter o contrato sob demanda	SELOG	SELOG	Pessoal e Orçamentário	Jan/25	dez/26	A INICIAR	A empresa não apresentar bom serviço, ou ter problemas financeiros

10.4. VIGILÂNCIA

VIGILÂNCIA - logística processual e contratação									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB01 Promover logística contratual e processual sustentável nas licitações									
Meta:	Logística com 2 quesitos atendidos					Meta 2025:	2	Meta 2026:	2
Indicador:	Nº de quesitos atendidos					Unidade:	Nº de quesitos	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	CAF					Prazo:	2026		
	Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Manter sempre contratada a Segurança e monitoramento eletrônico nas Unidades Locais	Devido à segurança, preferiu-se realizar processo de contratação de 12 meses.	CAF/SELOG	SELOG	Pessoal e Orçamentário	jun/21	dez/26	AVANÇADO	A empresa não realizar do trabalho adequadamente

VIGILÂNCIA – dimensionamento adequado									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB03 Promover o consumo racional de bens e serviços									
Meta:	Nº de Postos dimensionados com 1 quesitos atendidos					Meta 2025:	2	Meta 2026:	2
Indicador:	Nº de Postos com 2 quesitos atendidos					Unidade:	Nº de Postos	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	CAF					Prazo:	2026		
	Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Manter a contratação de vigilância eletrônica em todas as Unidades da SR DNIT/TO que necessitarem de Vigilância.	Fornecer segurança adequada com o menor valor possível	CAF/SELOG	SELOG	Pessoal e Orçamentário	jun/21	dez/26	AVANÇADO	A empresa não realizar do trabalho adequadamente

10.5. APOIO ADMINISTRATIVO

APOIO ADMINISTRATIVO - logística processual e contratação									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB01 Promover logística contratual e processual sustentável nas licitações									
Meta:	Logística com 4 quesitos atendidos					Meta 2025:	4	Meta 2026:	4
Indicador:	Nº de quesitos atendidos					Unidade:	Nº de quesitos	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	CAF					Prazo:	2026		
	Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Licitação e contrato feito com mais de um tipo de posto de serviço	Neste contrato tem-se os Postos de Secretariado, Recepcionista e Motorista	CAF/SELOG	SELOG	Pessoal e Orçamentário	Jan/25	dez/26	A INICIAR	A empresa não apresentar bom serviço, ou ter problemas financeiros

APOIO ADMINISTRATIVO – inclusão social									
EIXO 5. NEGÓCIOS DE IMPACTO NAS CONTRATAÇÕES									
OB11 Elevar número de contratos e ações que contemplem negócios de impacto socioambiental									
Meta:	Manter em 2 o nº de postos inclusivos					Meta 2025:	2	Meta 2026:	2
Indicador:	Nº Postos Inclusivos					Unidade:	Nº Postos inclusivos	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	CAF					Prazo:	2026		
	Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Previsão de postos inclusivos na nova contratação	Analisar atividades e legislação vigente para inclusão de postos para PcD, mulheres vítimas da violência ou mães solo	CAF e SELOG	CAF	PESSOAL e ORÇAMENTÁRIO	jan/25	dez/26	INIICIADO	Licitação Deserta ou fracassada

10.6. MOTORISTAS

MOTORISTAS - logística processual e contratação									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB01 Promover logística contratual e processual sustentável nas licitações									
Meta:	Logística com 4 quesitos atendidos					Meta 2025:	4	Meta 2026:	4
Indicador:	Nº de quesitos atendidos					Unidade:	Nº de quesitos	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	CAF					Prazo:	2026		
	Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Licitação e contrato feito com mais de um tipo de posto de serviço	Neste contrato tem-se os Postos de Secretariado, Recepcionista e Motorista	CAF/SELOG	SELOG	Pessoal e Orçamentário	mar/23	dez/26	AVANÇADO	A empresa não apresentar bom serviço, ou ter problemas financeiros

11. DESLOCAMENTOS

11.1. VEÍCULOS

VEÍCULOS									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB03 Promover o consumo racional de bens e serviços									
Meta:	% Atendimento à Política de Frotas ≥75% (Boletim de Desempenho DAF)					Meta 2025:	75%	Meta 2026:	80%
Indicador:	% Atendimento à Política de Frotas					Unidade:	%	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	CAF					Prazo:	2026		
	Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	A SR DNIT/TO possui contrato sistema de gestão de frota,	Controle dos km rodados, consumo de combustível. Utilização do sistema de Gestão de Frotas	CAF/SELOG	SELOG	Pessoal; Orçamentário	jan/25	dez/26	A INICIAR	A empresa ou o sistema da mesma, não informar corretamente os dados
2	A SR DNIT/TO faz o controle entrada e saída de veículos,	O SISLOG fará o controle dos deslocamentos com motoristas, multas e identificação de ociosidades	CAF/SELOG	SELOG	Pessoal; Orçamentário	jan/25	dez/26	A INICIAR	O controle ainda é manual. Será migrado para o SISLOG.
3	A SR DNIT/TO possui contrato de monitoramento dos deslocamentos	Controle monitoramento dos deslocamentos com motoristas, multas, km rodados	CAF/SELOG	SELOG	Pessoal; Orçamentário	jan/25	dez/26	A INICIAR	A empresa ou o sistema da mesma, não informar corretamente os dados
4	Manter a frota da SR DNIT/TO com 75% ou mais no padrão da política de frota do DNIT	Atualmente 100% dos veículos da SR DNIT/TO estão dentro da Política de Frota	CAF/SELOG	SELOG	Orçamentário	jan/25	dez/26	A INICIAR	falta de recursos financeiros.

11.2. COMBUSTÍVEIS

COMBUSTÍVEIS									
EIXO 3. IDENTIFICAÇÃO DOS OBJETOS DE MENOR IMPACTO AMBIENTAL									
OB07 Aumentar a aplicação de critérios de sustentabilidade									
Meta:	Consumo de combustíveis menos poluentes ≥ 80%					Meta 2025:	≥ 80%	Meta 2026:	≥ 80%
Indicador:	% de consumo de combustíveis menos poluentes					Unidade:	%	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	SELOG					Prazo:	2026		
	Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Abastecer os veículos preferencialmente com combustíveis menos poluentes (Etanol e Diesel 10)	Reduzir a emissão de gases de efeito estufa gerada pelos combustíveis fósseis. Abastecer os veículos preferencialmente com combustíveis menos poluentes (Etanol e Diesel 10)	CAF/SELOG	SELOG	Pessoal; orçamentário	jun/23	dez/26	AVANÇADO	Os motoristas não obedecerem a orientação de abastecimento com combustíveis menos poluentes. Em locais mais afastados não terem esses combustíveis disponíveis.

12. PESSOAS

12.1. QUALIDADE DE VIDA

QUALIDADE DE VIDA									
EIXO 6. DIVULGAÇÃO, CONSCIENTIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO									
OB16 Divulgar vínculo das ações de QVT à Agenda 2030									
Meta:	Promover 08 Ações/ano de QVT com vínculo à Agenda 2030 (mínimo 6)					Meta 2025:	8	Meta 2026:	8
Indicador:	Nº Ações/ano de QVT com vínculo à Agenda 2030					Unidade:	Ações/ano	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	SGP					Prazo:	2026		
	Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Campanhas de vacinação contra H1N1 e Tetraivalente	Ações de Saúde e Bem Estar	CAF SGP	SGP	Pessoal	set/24	dez/26	INICIADO	Não conseguir a doação de doses pelo município, ou não conseguir a aquisição própria
2	Sala de convivência da Unidade local de Gurupi	Oferecer aos colaboradores um local de alimentação, descanso e confraternização	CAF SGP	SGP	Pessoal; Orçamen tário	ago/25	dez/26	A INICIAR	Não conseguir o orçamento necessário
3	Sala de convivência da Unidade local de Araguaína	Oferecer aos colaboradores um local de alimentação, descanso e confraternização	CAF SGP	SGP	Pessoal; Orçamen tário	ago/25	dez/26	A INICIAR	Não conseguir o orçamento necessário
4	Circuito Saúde	Ações de Saúde e Bem-Estar	CAF SGP	SGP	Pessoal; Orçamen tário	ago/24	dez/26	INICIADO	Dificuldade em conseguir parcerias

12.2. CAPACITAÇÃO

CAPACITAÇÃO									
EIXO 6. DIVULGAÇÃO, CONSCIENTIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO									
OB14 Elevar a capacitação dos colaboradores									
Meta:	Capacitar 3 colaboradores em sustentabilidade com vínculo à Agenda 2030					Meta 2025:	3	Meta 2026:	3
Indicador:	Nº Colabores capacitados em sustentabilidade com vínculo à Agenda 2030					Unidade:	Nº Colaboradores capacitados	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	SGP					Prazo:	2025		
	Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Capacitação de servidores	Valorização dos servidores. Contratação de cursos de capacitação de servidores mediante demanda.	CAF SGP	SGP	Pessoal; Financeir o	mai/25	dez/26	AVANÇADO	Não conseguir o orçamento necessário

CAPACITAÇÃO									
EIXO 6. DIVULGAÇÃO, CONSCIENTIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO									
OB15 Elevar a conscientização e disseminação da pauta									
Meta:	Elaborar 3 campanhas anuais com vínculo à Agenda 2030					Meta 2025:	3	Meta 2026:	3
Indicador:	Nº Campanhas anuais realizadas com vínculo à Agenda 2030					Unidade:	Nº Campanhas/ano	Ano base:	n/a
Sector Responsável:	NS					Prazo:	2026		
	Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Campanha para a não impressão desnecessária de documentos	Realizar ação para diminuir a impressão de páginas	SGP	SGP	Pessoal; Orçamentário	fev/25	dez/26	INICIADO	Não adesão dos servidores e colaboradores
2	Campanha para o uso racional de água	Realizar ação para diminuir o consumo de água	SGP	SGP	Pessoal; Orçamentário	fev/25	dez/26	INICIADO	Não adesão dos servidores e colaboradores
3	Campanha para o desligamento de equipamentos conectados	Realizar ação com orientação ao desligamento de todas as luzes e equipamentos (computador) no final do expediente	SGP	SGP	Pessoal; Orçamentário	fev/25	dez/26	INICIADO	Não adesão dos servidores e colaboradores

CAPACITAÇÃO									
EIXO 6. DIVULGAÇÃO, CONSCIENTIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO									
OB15 Elevar a conscientização e disseminação da pauta									
Meta:	Promover 04 ações anuais de divulgação e comunicação para a sustentabilidade (mínimo 4)					Meta 2025:	4	Meta 2026:	4
Indicador:	Nº Ações anuais realizadas					Unidade:	Nº Ações/ano	Ano base:	n/a
Sector Responsável:	NS					Prazo:	2026		
	Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Divulgar boas práticas sustentáveis	Divulgar internamente o PLS	SGP	SGP	Pessoal; Orçamentário	fev/25	dez/26	INICIADO	Não adesão dos servidores e colaboradores
2	Compartilhar progressos alcançados pela Instituição	Divulgar internamente o PLS e seus avanços	SGP	SGP	Pessoal; Orçamentário	fev/25	dez/26	INICIADO	Não adesão dos servidores e colaboradores
3	Eventos sobre segurança no trânsito	Eventos realizados pelo Conexão DNIT	SGP	SGP	Pessoal; Orçamentário	fev/25	dez/26	INICIADO	Não adesão dos servidores e colaboradores
4	Promover ações para uso de copos e/ou garrafinhas reutilizáveis por servidores/colaboradores	Aquisição de copos e garrafas reutilizáveis	SGP	SGP	Pessoal; Orçamentário	fev/25	dez/26	INICIADO	Não adesão dos servidores e colaboradores