



Plano Diretor de Logística Sustentável do DNIT

2025 - 2026

PLS-SRERS/DNIT 2025-2026

DIRETOR-GERAL
Fabrício de Oliveira Galvão

DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
Marcos de Brito Campos Júnior

Coordenação e Supervisão
SETOR DE SUSTENTABILIDADE/CGLOG/DAF
Bruno Dantas Silva – Chefe
Gisele Duarte Doetzer – até nov/2024
Sofia Grilanda Rodrigues Menna Barreto Ribeiro
Ana Luisa Guimaraes Oliva

Aprovação
SUPERINTENDENTE REGIONAL DO DNIT NO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
Hiratan Pinheiro da Silva

Elaboração
NÚCLEO DE SUSTENTABILIDADE DA SRE/RS
Luís Fernando da Mota Ramos
Pedro Biaggio Siebeneichler
Rodrigo Campelo Rodrigues Barão
Portaria nº 5132/2024 (SEI: 19356352)

Colaboração
COORDENAÇÃO GERAL DE COMUNICAÇÃO - SEDE
COORDENAÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS - SRE/RS
SERVIÇO DE RECURSOS LOGÍSTICOS E INFORMÁTICA - SRE/RS
SERVIÇO DE GESTÃO DE PESSOAS - SRE/RS

Sumário

1.	APRESENTAÇÃO.....	4
2.	METODOLOGIA.....	5
3.	ODS x EIXOS TEMÁTICOS x PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DO DNIT x PROBLEMÁTICAS	7
4.	MATRIZ DE DIRETRIZES ORIENTATIVAS	8
5.	TEMAS.....	12
6.	CONSUMO 2019-2024	13
7.	GASTOS 2019-2024 (atualizados pelo IPCA 2023)	14
8.	RESUMO DAS METAS.....	15
9.	TEMAS DE CONSUMO.....	16
9.1.	PAPEL	16
9.2.	COPOS DESCARTÁVEIS	16
9.3.	ÁGUA E ESGOTO.....	17
9.4.	ÁGUA EM GALÃO	18
9.5.	ENERGIA ELÉTRICA.....	19
9.6.	IMPRESSÃO	20
9.7.	RESÍDUOS SÓLIDOS	20
10.	TERCEIRIZADOS	22
10.1.	LIMPEZA	22
10.2.	COPEIRAGEM	24
10.3.	MANUTENÇÃO PREDIAL.....	26
10.4.	VIGILÂNCIA.....	27
10.5.	APOIO ADMINISTRATIVO	28
10.6.	MOTORISTAS.....	28
11.	DESLOCAMENTOS	29
11.1.	VEÍCULOS	29
11.2.	COMBUSTÍVEIS.....	29
12.	PESSOAS.....	30
12.1.	QUALIDADE DE VIDA	30
12.2.	CAPACITAÇÃO	30

1. APRESENTAÇÃO

O Relatório *Brundtland* (1987), intitulado *Nosso Futuro Comum*, conceitua desenvolvimento sustentável como sendo aquele “que satisfaz as necessidades presentes, sem comprometer a capacidade das gerações futuras de suprir suas próprias necessidades”. A partir desta e de outras iniciativas, o conceito de sustentabilidade começou a ser discutido de forma global.

No Brasil, a temática tomou força a partir da realização da Conferência das Nações Unidas sobre Meio Ambiente e Desenvolvimento (ECO-92), no Rio de Janeiro, onde líderes de diversos países definiram 27 princípios básicos sobre o desenvolvimento sustentável global, bem como assinaram a Agenda 21, instrumento de planejamento para a construção de sociedades sustentáveis.

Nesse contexto, o desenvolvimento sustentável na Administração Pública visa alcançar o equilíbrio entre a equidade social, sustentabilidade econômica e responsabilidade ambiental, sendo imprescindível que a gestão pública incorpore esses conceitos em seus instrumentos de governança, planos e políticas.

Exercem atividade na SRERS/DNIT aproximadamente 180 pessoas (servidores e colaboradores) nos 9 prédios ocupados nas cidades de Porto Alegre (Sede), Cruz Alta, São Leopoldo, Uruguaiana, Santana do Livramento, Pelotas, Vacaria, Passo Fundo e Santa Maria. Sob gestão da Unidade estão 4.860,30 Km de malha rodoviária. Os impactos ambientais e econômicos decorrentes das atividades da Regional do Rio Grande do Sul podem ser considerados de grande relevância para a economia do Estado.

O PLS-SRE/DNIT/RS 2025-2026 tem por objetivo principal estabelecer diretrizes e metas que incorporem a sustentabilidade às operações logísticas, envolvidos nos 17 (dezessete) temas que vão desde a racionalização de processos e consumo consciente até a capacitação e qualidade de vida dos servidores e colaboradores. São objetivos secundários do PLS: monitorar o impacto das atividades através do controle dos indicadores; combater o desperdício de recursos; gestão adequada dos resíduos; internalizar práticas socioambientais nas compras e contratações públicas, promover a eficiência e transparência do gasto público.

Entre as ações já desenvolvidas pela SRERS/DNIT, antes e durante seu primeiro ciclo do PLS, estão: aquisição de copos biodegradáveis; preferência pela aquisição de eletroeletrônicos com categoria “A” em consumo de energia; utilização de papel com certificação ambiental; contratações unificadas, com maior prazo de vigência e entrega de materiais sob demanda; aquisição de purificadores de água; assinatura do Termo de Cooperação com o Grupo Interinstitucional de Cooperação Socioambiental (GISA), em 2018, constituído por órgãos das diferentes esferas de governo, com o intuito de proporcionar a troca de informações, experiências, divulgação do resultado de projetos e desenvolvimento de indicadores relacionados às ações socioambientais dos órgãos constituintes.

A Superintendência Regional do DNIT no Estado do Rio Grande do Sul, por meio das 36 metas e 50 ações estabelecidas neste PLS, busca implementar um ambiente governamental mais responsável e alinhado aos princípios da sustentabilidade. Almeja-se que o ciclo do PLS SRE-RS/DNIT 2025-2026 traga mais avanços e impactos positivos, viabilizando as mudanças de que precisamos, alinhando as metas da SRE-RS/DNIT aos Objetivos do Desenvolvimento Sustentável.

Comissão do Núcleo de Sustentabilidade/RS

Superintendência Regional do DNIT no Estado do Rio Grande do Sul

2. METODOLOGIA

Criado em 2020 por força da Resolução 39/2020, o Setor de Sustentabilidade trata-se de unidade vinculada diretamente à Diretoria de Administração e Finanças e responsável pela coordenação da elaboração do Plano Diretor de Logística Sustentável (PLS) no DNIT. Nas 26 Superintendências Regionais (SRs) há a constituição de Núcleos de Sustentabilidade, composto por servidores que atuam na elaboração do PLS nas unidades descentralizadas.

Com o advento do Caderno de Logística do PLS publicado pela Portaria 5.376/2023 SEGES/MGI, o qual apresentou nova metodologia para a elaboração do plano, a construção do PLS seguiu novo rito. As etapas de preparação e diagnóstico passaram a ser realizadas de forma mais centralizadas e padronizadas. Após 3 anos da elaboração do primeiro PLS padronizado, o qual abrangia 23 temas para a Sede e 17 temas para as Superintendências Regionais (SREs), o DNIT possui mais dados, informações, evidências e maturidade para elaborar e implantar PLS nos novos moldes.

MATRIZ DIRETRIZES ORIENTATIVAS PARA PLS 2025-2026

A inovação trazida pela Portaria 5.376/2023 consiste, na primeira etapa, em elencar as diretrizes normativas e principiológicas, conhecer e caracterizar a logística das licitações da instituição para então definir situações problema existentes de cada um dos Temas do PLS relativas aos 6 Eixos preestabelecidos pelo Caderno de Logística.



Figura 1: Caderno de Logística do PLS - 6 EIXOS

Na sequência, a partir destas situações problema definem-se objetivos, linhas de ação e indicadores, para os quais o PLS da Sede e das SREs definirão metas e plano de ação, promovendo a convergência de esforços e uso dos recursos disponíveis. Estas ações iniciais foram realizadas pelo Setor de Sustentabilidade, sendo que a definição de objetivos, linha de ação, indicadores e responsáveis foi construída com a participação de várias setoriais do DNIT Sede, de forma centralizada, quais sejam: CGLOG, CGGP, CGOF, CGTI, CGRS, Comitê Permanente de Gênero, Raça e Diversidade e ainda com a CGCOM.

Dessa etapa resultou a Matriz de Diretrizes Orientativas do PLS 2024-2025, publicado pela Portaria 7.114/2023 no Boletim Administrativo de 21 de dezembro de 2023, que estabelece as relações entre os 6 EIXOS e os Temas do PLS para biênio 2025-2026. A construção do modelo e planilha PLS/SRE/DNIT padrão foi realizada a partir desta Matriz, que será utilizada neste PLS.

EIXOS		OBJETIVOS	CONSUMO								TERCEIRIZADOS				DESLOCAMENTOS		PESSOAS							
			LINHAS DE AÇÃO	Papel	Copos Descartáveis	Água e Esgoto	Água em galão	Energia Elétrica	Impressão	Resíduos Sólidos	Telefonia	Ocupação	Limpeza	Copeiragem	Manutenção Predial	Vigilância	Apoio Administrativo	Motorista	Estagiários	Veículos	Combustível	Diárias	Passagens	Qualidade de Vida
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE	4	18								*								*		*	*			
EIXO 2. RACIONALIZAÇÃO DA OCUPAÇÃO DE ESPAÇOS FÍSICOS	2	2										*												
EIXO 3. IDENTIFICAÇÃO DOS OBJETOS DE MENOR IMPACTO AMBIENTAL	2	2																						
EIXO 4. FOMENTO À INOVAÇÃO NO MERCADO	2	2																						
EIXO 5. NEGÓCIOS DE IMPACTO NAS CONTRATAÇÕES	2	5																	*					
EIXO 6. DIVULGAÇÃO, CONSCIENTIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO	4	5																						
TOTAL	16	34																						

* Temas apenas para PLS Sede

Tabela 1: Resumo da Matriz de Diretrizes Orientativas para o PLS 2024-2025 e 2025-2026

Numa segunda etapa, após capacitação na nova metodologia, oficinas de elaboração do PLS e plantões de suporte, os membros dos NS/SRE realizaram a construção do plano nas regionais, com o levantamento da série histórica, definição das metas para os indicadores e definição das ações e responsáveis para o atingimento dos resultados.

A figura abaixo ilustra as etapas desde o planejamento até a aprovação e publicação do PLS:



Figura 2: Metodologia da elaboração do PLS/SRE/DNIT

Neste grupo de elaboração do PLS participaram 13 SREs: Acre, Bahia, Espírito Santo, Maranhão, Mato Grosso do Sul, Minas Gerais, Paraíba, Paraná, Rio Grande do Sul, Roraima, Santa Catarina, Sergipe e Tocantins.

Com metas estipuladas para 2 anos, ao longo do biênio 2025-2026 o PLS será implementado conforme o Plano de Ação definido, sendo os membros do NS/SRE responsáveis pelo acompanhamento da evolução dos trabalhos. Após o término de cada exercício deverá ser divulgado o Relatório Anual de Desempenho do PLS. Nesse mesmo momento podem ser definidas novas ações para o atingimento das metas pactuadas de acordo com diretrizes e linhas de ação da Matriz de Diretrizes Orientativas do PLS 2024-2025.

3. ODS x EIXOS TEMÁTICOS x PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DO DNIT x PROBLEMÁTICAS

ODS	Eixo Temático	Planejamento Estratégico DNIT	ID	Problemáticas
	EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE	VALORES: Excelência técnica e qualidade nas entregas à sociedade; Responsabilidade socioambiental; Comprometimento com o desenvolvimento econômico, social e regional	P01	Logística contratual e processual não sustentável nas licitações
			P02	Abastecimento de energia sem mecanismo de geração própria.
			P03	Consumo não racional de bens e serviços
			P04	Baixa aplicação de gestão de resíduos
			P05	Necessidade de Gestão Documental
			P06	Necessidade de Modernização da Distribuição geográfica das Unidades Locais
			P07	Baixa aplicação de critérios de sustentabilidade
			P08	Ausência ou desconhecimento sobre ferramentas que apoiam a identificação de produtos e serviços mais sustentáveis.
			P09	Desconhecimento sobre rótulos e certificações passíveis de aplicação.
			P10	Desconhecimento sobre inovações possíveis
	EIXO 3. IDENTIFICAÇÃO DOS OBJETOS DE MENOR IMPACTO AMBIENTAL	INTEGRAÇÃO/ GESTÃO: Implementar a sustentabilidade econômico socioambiental	P11	Baixo número de soluções inovadoras implementadas.
			P12	Ausência de contratações e ações que contemplam negócios de impacto.
			P13	Pouco conhecimento sobre a implementação prática de negócios de impacto nas contratações públicas.
			P14	Ausência de um programa de capacitação continuada para o progresso da pauta.
			P15	Falta de capacitação das partes
			P16	Falta de priorização da temática pelos níveis superiores.
	EIXO 6. DIVULGAÇÃO, CONSCIENCIAR E CAPACITAÇÃO	GOVERNANÇA/ PESSOAS: Valorizar as pessoas e desenvolver as competências com foco no desempenho institucional	P17	Desconhecimento sobre a pauta pelos setores não participantes.
			P18	Desconhecimento sobre o vínculo das ações de QVT à Agenda 2030

Tabela 2: ODS x Eixos Temáticos x Planejamento Estratégico do DNIT x Problemáticas

4. MATRIZ DE DIRETRIZES ORIENTATIVAS

PROBLEMÁTICAS IDENTIFICADAS			OBJETIVOS			INDICADOR		
Eixo Temático	ID	Problemáticas	OB	Descrição	Linha de Ação	Descrição	Unidade	Resp.
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE	P01	Logística contratual e processual não sustentável nas licitações	OB01	Promover logística contratual e processual sustentável nas licitações	Promover logística contratual e processual sustentável nas licitações	Logística processual e contratual aprimorados: atendimento aos quesitos	Quesitos	CGLOG CAF
	P02	Abastecimento de energia sem mecanismo de geração própria.	OB02	Promover geração de energia limpa	Promover geração de energia limpa	% Geração de energia limpa	%	CGLOG CAF
	P03	Consumo não racional de bens e serviços	OB03	Promover o consumo racional de bens e serviços	Promover o consumo racional de papel	Consumo de resmas de papel A4 per capita	Resmas/pessoa	CGLOG CAF
					Promover o consumo racional de copos descartáveis	Consumo de centos de copos descartáveis per capita	Centos / pessoa	CGLOG CAF
					Promover o consumo racional de água e esgoto	% Consumo de copos descartáveis biodegradáveis	%	CGLOG CAF
					Promover o consumo racional de água em galão	Consumo de água per capita	m³ / pessoa	CGLOG CAF
					Promover o consumo racional de energia elétrica	Consumo de água em galão	Galões de 20l	CGLOG CAF
					Promover o consumo racional de impressões	Consumo de energia per capita	kWh / pessoa	CGLOG CAF
					Promover o consumo racional de equipamentos de impressão	Nº Páginas impressas per capita	Páginas/pessoa	CGLOG CAF
					Promover dimensionamento adequado dos postos	Nº Equip impressão	Nº Equip	CGLOG CAF
					Racionalizar o consumo de utensílios, materiais e insumos	Nº Postos adequados aos quesitos	Nº Postos	CGLOG CAF
					Adequar os veículos à Política de Frotas	Gasto com utensílios, materiais e insumos	R\$	CGLOG CAF

PROBLEMÁTICAS IDENTIFICADAS			OBJETIVOS			INDICADOR		
Eixo Temático	ID	Problemáticas	OB	Descrição	Linha de Ação	Descrição	Unidade	Resp.
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE	P03	Consumo não racional de bens e serviços	OB03	Promover o consumo racional de bens e serviços	Racionalizar o consumo de utensílios, materiais e insumos	Gasto com utensílios, materiais e insumos	R\$	CGLOG CAF
					Adequar os veículos à Política de Frotas	% Atendimento à Política de Frotas	%	CGLOG CAF
					Acompanhar gasto com Telefonia	Gasto com telefonia	R\$	
					Acompanhar gasto com Diárias	Gasto com diárias	R\$	
					Acompanhar gasto com Passagens	Gasto com passagens	R\$	
	P04	Baixa aplicação de gestão de resíduos	OB04	Aprimorar a gestão de resíduos	Elevar % de localidades com elaboração do PGRS ou Plano Simplificado (conforme enquadramento)	% Localidades (Sede + SRs) com PGRS / Plano Simplificado elaborado	%	Comissão Resíduos SEDE e SREs
					Elevar % de localidades com implantação do PGRS ou Plano Simplificado (conforme enquadramento)	% Localidades (Sede + SRs) com PGRS / Plano Simplificado implantado	%	Comissão Resíduos SEDE e SREs
					Elevar % de compostagem dos resíduos orgânicos	% Localidades (Sede + SRs) com compostagem dos resíduos orgânicos implantada	%	Comissão Resíduos SEDE e SREs
EIXO 2. RACIONALIZAÇÃO DA OCUPAÇÃO DE ESPAÇOS FÍSICOS	P05	Necessidade de Gestão Documental	OB05	Realizar a gestão documental	Elevar % de gestão documental realizada	% Localidades (Sede + SRs) com gestão documental realizada	%	CGLOG
	P06	Necessidade de Modernização da Distribuição geográfica das Unidades Locais	OB06	Realizar a revisão da distribuição geográfica das Unidades Locais nas SREs	Elevar % Unidades Locais nas Superintendências Regionais com distribuição geográfica revisada	% Unidades Locais nas Superintendências Regionais com distribuição geográfica revisada	%	DAF CGOF SetSUST

PROBLEMÁTICAS IDENTIFICADAS			OBJETIVOS			INDICADOR		
Eixo Temático	ID	Problemáticas	OB	Descrição	Linha de Ação	Descrição	Unidade	Resp.
EIXO 3. IDENTIFICAÇÃO DOS OBJETOS DE MENOR IMPACTO AMBIENTAL	P07	Baixa aplicação de critérios de sustentabilidade	OB07	Aumentar a aplicação de critérios de sustentabilidade	Aumentar a aplicação de critérios de sustentabilidade	% Itens com critérios de sustentabilidade	%	CGLOG CAF
	P08	Ausência ou desconhecimento sobre ferramentas que apoiam a identificação de produtos e serviços mais sustentáveis e rótulos e certificações passíveis de aplicação.	OB08	Aumentar as capacidades (ETP) sobre normativos, ferramentas e identificação de produtos e serviços mais sustentáveis e sobre rótulos e certificações passíveis de aplicação.	Aumentar as capacidades (ETP) sobre normativos, ferramentas e identificação de produtos e serviços mais sustentáveis e sobre rótulos e certificações passíveis de aplicação.	Nº Capacitações promovidas	Nº Capacitações promovidas	SetSUST e CGGP
EIXO 4. FOMENTO À INOVAÇÃO NO MERCADO	P09	Desconhecimento sobre inovações possíveis	OB09	Promover eventos de apresentação de inovações	Promover eventos de apresentação de inovações	Nº Eventos / Ações promovidos	Nº Eventos e Ações	SetSUST
	P10	Baixo número de soluções inovadoras implementadas.	OB10	Fomentar a implementação de soluções inovadoras	Fomentar a implementação de soluções inovadoras	Nível de solução contratada Aceitável: Nível 01 a 03: Nível 01 = Facilities Nível 02 = serviço sob demanda Nível 03 = postos + material sob demanda	Nível	CGLOG CAF

PROBLEMÁTICAS IDENTIFICADAS			OBJETIVOS			INDICADOR		
Eixo Temático	ID	Problemáticas	OB	Descrição	Linha de Ação	Descrição	Unidade	Resp.
EIXO 5. NEGÓCIOS DE IMPACTO NAS CONTRATAÇÕES	P11	Ausência de contratações e ações que contemplam negócios de impacto.	OB11	Elevar número de contratos e ações que contemplam negócios de impacto socioambiental	Elevar nº Postos Inclusivos	Nº Postos inclusivos	Nº Postos	CGLOG CAF
					Elaborar critérios de desempate inclusivo nas licitações	Critérios elaborados	Critérios elaborados	Comitê Permanente de Gênero, Raça e Diversidade
					Elevar nº de ações que contemplam descarte social	Nº Ações de descarte social	Nº Ações	CGLOG CAF
					Elevar % de imóveis acessíveis	% Imóveis acessíveis	%	CGLOG
	P12	Pouco conhecimento sobre a implementação prática de negócios de impacto nas contratações públicas.	OB12	Aumentar as capacidades sobre negócios de impacto nas contratações públicas	Aumentar as capacidades sobre práticas de negócios de impacto nas contratações públicas	Nº Capacitações promovidas sobre negócios de impacto nas contratações públicas	Nº Capacitações	SetSUST e CGGP
EIXO 6. DIVULGAÇÃO, CONSCIENTIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO	P13	Ausência de um programa de capacitação continuada para o progresso da pauta.	OB13	Elaborar estudo de programa para compor trilhas de capacitação para as partes interessadas.	Elaborar estudo de programa para compor trilhas de capacitação para as partes interessadas.	Estudo elaborado	Estudo elaborado	CGGP e SetSUST
	P14	Falta de capacitação das partes	OB14	Elevar a capacitação dos colaboradores	Elevar a capacitação dos colaboradores	Nº Colaboradores capacitados em sustentabilidade com vínculo à Agenda 2030	Nº Colaboradores	SetSUST e CGGP NS e SGP
	P15	Desconhecimento sobre a pauta	OB15	Elevar a conscientização e disseminação da pauta	Elaborar campanhas anuais sobre a pauta com vínculo à Agenda 2030	Nº Campanhas/ano realizadas com vínculo à Agenda 2030	Nº Campanhas	SetSUST e CGGP NS e SGP
					Promover ações anuais de divulgação e comunicação para a sustentabilidade	Nº Ações/ano realizadas	Nº Ações	SetSUST e CGGP NS e SGP
	P16	Desconhecimento sobre o vínculo das ações de QVT à Agenda 2030	OB16	Divulgar vínculo das ações de QVT à Agenda 2030	Divulgar vínculo das ações de QVT à Agenda 2030	Nº Ações de QVT/ano com vínculo à Agenda 2030	Nº Ações	CGGP SGP

5. TEMAS



Figura 3: 17 Temas do PLS-SRE DNIT 2025-2026

6. CONSUMO 2019-2024

CONSUMO								
	TEMA	UNIDADE	2019	2020	2021	2022	2023	Out/24
1	Papel	Resmas	269	65	78	116	81	53
2	Copos Descartáveis	Centos	7	1	2	15	22	18
3	Água e Esgoto	m³	6.076	4.944	3.180	4.118	3.391	2.976
4	Água em galão	Galões de 20l	896	250	455	500	525	325
5	Energia Elétrica	Kwh	475.108	367.839	330.337	417.423	565.314	235.461
6	Impressão	Páginas	229.742	48.304	64.088	85.114	94.886	65.961
7	Impressão	Equipamentos	55	27	27	29	29	32
8	Veículos	Unidades	40	40	48	15	15	15
9	Veículos	Km Percorrido	156.082	54.050	77.486	92.772	118.815	142.357
10	Combustível	Litros	10.526	5.146	7.443	10.946	8.666	7.210
11	Terceirizados	Postos	60	58	64	71	71	70

Tabela 3: Série Histórica de Consumo SRERS 2019-2024

TERCEIRIZADOS - POSTOS							
	TEMA	2019	2020	2021	2022	2023	Out/24
1	Limpeza	16	17	17	16	16	16
2	Copeiragem	1	1	1	1	1	1
3	Manutenção Predial	1	1	1	1	1	1
4	Vigilância	22	18	18	18	16	18
5	Apoio Administrativo	19	20	26	27	29	26
6	Motorista	1	1	1	8	8	8
	TOTAL	27	29	20	21	23	23

Tabela 4: Série Histórica de Postos de Terceirizados SRERS 2019-2024

7. GASTOS 2019-2024 (atualizados pelo IPCA 2023)

GASTOS – R\$						
TEMA	2019	2020	2021	2022	2023	Out/24
1 Papel	R\$ 6.609,94	R\$ 1.528,13	R\$ 1.666,14	R\$ 2.342,23	R\$ 1.777,14	R\$ 1.162,82
2 Copos Descartáveis	R\$ 128,34	R\$ 8,77	R\$ 23,91	R\$ 225,98	R\$ 321,20	R\$ 120,60
3 Água e Esgoto	R\$ 82.137,47	R\$ 64.771,91	R\$ 38.588,86	R\$ 57.925,51	R\$ 58.090,41	R\$ 52.934,22
4 Água em galão	R\$ 11.453,28	R\$ 2.808,37	R\$ 2.337,79	R\$ 3.912,79	R\$ 5.985,00	R\$ 3.705,00
5 Energia Elétrica	R\$ 539.688,65	R\$ 404.457,66	R\$ 382.741,59	R\$ 411.630,82	R\$ 514.602,32	R\$ 253.588,46
6 Impressão	R\$ 71.521,76	R\$ 58.694,91	R\$ 54.818,19	R\$ 53.112,64	R\$ 51.739,12	R\$ 52.025,20
7 Resíduos Sólidos	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 5.729,05	R\$ 7.115,96	R\$ 0,00
8 Veículos - manutenção	R\$ 25.117,92	R\$ 3.579,92	R\$ 13.679,64	R\$ 38.555,69	R\$ 42.147,37	R\$ 78.675,95
9 Veículos - seguro	R\$ 31.829,33	R\$ 33.922,83	R\$ 0,00	R\$ 9.720,60	R\$ 9.291,34	R\$ 9.785,89
10 Combustível	R\$ 49.738,63	R\$ 22.420,48	R\$ 43.999,46	R\$ 72.797,20	R\$ 50.400,34	R\$ 38.174,09
11 Terceirizados	R\$ 5.021.538,94	R\$ 4.777.627,37	R\$ 4.284.494,29	R\$ 5.538.448,28	R\$ 4.310.889,43	R\$ 4.088.407,49
TOTAL	R\$ 5.839.764,28	R\$ 5.369.820,34	R\$ 4.822.349,86	R\$ 6.188.671,75	R\$ 5.045.243,67	R\$ 4.575.958,60

Tabela 5: Série Histórica de Gastos SRERS 2019-2024

TERCEIRIZADOS – R\$						
TEMA	2019	2020	2021	2022	2023	Out/24
1 Limpeza	R\$ 1.164.789,13	R\$ 846.660,34	R\$ 768.549,44	R\$ 910.342,94	R\$ 749.205,57	R\$ 688.773,02
2 Copeiragem	R\$ 17.522,08	R\$ 63.832,46	R\$ 60.168,52	R\$ 59.472,10	R\$ 63.518,37	R\$ 56.277,96
3 Manutenção Predial	R\$ 187.539,71	R\$ 390.895,67	R\$ 335.863,95	R\$ 375.482,75	R\$ 252.354,97	R\$ 995.331,19
4 Vigilância	R\$ 2.639.552,00	R\$ 2.512.921,59	R\$ 1.873.286,96	R\$ 2.307.475,95	R\$ 1.614.464,97	R\$ 1.270.723,02
5 Apoio Administrativo	R\$ 897.970,54	R\$ 854.088,94	R\$ 1.136.217,05	R\$ 1.674.221,42	R\$ 1.130.097,25	R\$ 1.112.383,89
6 Motorista	R\$ 114.165,49	R\$ 109.228,36	R\$ 110.408,37	R\$ 211.453,12	R\$ 501.248,30	R\$ 514.047,94
TOTAL	R\$ 5.021.538,94	R\$ 4.777.627,37	R\$ 4.284.494,29	R\$ 5.538.448,28	R\$ 4.310.889,43	R\$ 4.088.407,49

Tabela 6: Série Histórica de Gastos com Terceirizados SRERS 2019-2024

8. RESUMO DAS METAS

PLS SRERS/DNIT 2025-2026					
	TEMA	META	UNIDADE	META 2025	META 2026
01	PAPEL	Manter em até 0,45 o consumo de papel per capita	Resmas/pessoa	0,55	0,45
02	COPOS	Manter em até 0,1 o consumo de copos descartáveis per capita.	Centos/pessoa	0,12	0,10
		Consumir pelo menos 1 de copos descartáveis biodegradáveis	%	0%	100%
03	ÁGUA E ESGOTO	Manter em até 17 m ³ o consumo de água e esgoto per capita.	m ³ /pessoa	18	17
04	ÁGUA EM GALÃO	Manter em até 0,5 o consumo de galões de água 20l per capita	Galões/pessoa	1,00	0,50
05	ENERGIA ELÉTRICA	Manter em 0,1 o consumo de energia limpa	%	0%	10%
		Manter em até 2500 o consumo de energia elétrica per capita	KWh/pessoa	2600	2500
06	IMPRESSÃO	Manter em até 480 o número de páginas impressas per capita.	Páginas/ pessoa	500	480
		Manter até 15 os equipamentos de impressão em uso (Outsourcing + Próprios)	Equipamentos	20	15
07	RESÍDUOS SÓLIDOS	PGRS elaborado (Metodologia do Diagnóstico, Diagnóstico, Plano de Gerenciamento, Monitoramento) e publicado	PGRS elaborado e publicado	PGRS elaborado e publicado	n/a
		PGRS implantado (Coleta Seletiva, Chamada Pública e Capacitação)	PGRS implantado	n/a	PGRS implantado
		Implantar a compostagem de resíduos orgânicos	Compostagem implantada	compostagem implantada	Monitoramento
		Realizar 1 ação de descarte social.	Nº de ações	1	1
08	LIMPEZA	Logística com 4 quesitos atendidos	Quesitos	4	4
		Manter em até R\$ 55.000,00 os gastos com utensílios, materiais e insumos de limpeza.	R\$	R\$ 58.000,00	R\$ 55.000,00
		Utilizar pelo menos 0,7 de itens (utensílios, materiais e insumos) de limpeza com critérios de sustentabilidade	%	68%	70%
		Contratar solução de nível 3 (1=facilities ;2 = serviço sob demanda; 3 = postos + material sob demanda)	Nível	3	3
		Manter em 8 o nº postos inclusivos	Nº Postos Inclusivos	8	8
09	COPEIRAGEM	Logística com 4 quesitos atendidos	Quesitos	4	4
		Manter em até R\$ 15.000,00 o gasto com utensílios, materiais e insumos de copeiragem.	R\$	R\$ 16.000,00	R\$ 15.000,00
		3 postos dimensionados com 3 quesitos atendidos	Nº de Postos	3	3
		Utilizar pelo menos 0,5 os itens (utensílios, materiais e insumos) de copeiragem com critérios de sustentabilidade	%	45%	50%
		Contratar solução de nível 3 (1 = Facilities ;2 = serviço sob demanda; 3 = postos + material sob demanda)	Nível	3	3
10	MANUTENÇÃO PREDIAL	Logística com 3 quesitos atendidos	Nº de quesitos	3	3
		Contratar solução de nível 3 (1= Facilities; 2 = serviço sob demanda; 3 = postos + material sob demanda)	Nível	3	3
11	VIGILÂNCIA	Logística com 4 quesitos atendidos	Nº de quesitos	2	4
		5 postos dimensionados com 2 quesitos atendidos	Nº de Postos	3	5
12	APOIO ADMINISTRATIVO	Logística com 3 quesitos atendidos	Quesitos	3	3
		Manter em 2 o nº de postos inclusivos	Postos Inclusivos	2	2
13	MOTORISTA	Logística com 3 quesitos atendidos	Quesitos	3	3
14	VEÍCULOS	% Atendimento à Política de Frotas ≥75% (Boletim de Desempenho DAF)	%	≥75%	≥75%
15	COMBUSTÍVEL	Consumo de combustíveis menos poluentes ≥80%	%	≥ 80%	≥ 80%
16	QUALIDADE DE VIDA	Promover 6 Ações/ano de QVT com vínculo à Agenda 2030 (mínimo 6)	Ações/ano	6	6
17	CAPACITAÇÃO	Capacitar 20 colaboradores em sustentabilidade com vínculo à Agenda 2030	Nº Colaboradores capacitados	20	20
		Elaborar 3 campanhas anuais com vínculo à Agenda 2030	Nº Campanhas/ Ano	3	3
		Promover 4 ações anuais de divulgação e comunicação para a sustentabilidade (mínimo 4)	Nº Ações/ano	4	4,00

Tabela 7: Resumo das Metas SRERS

9. TEMAS DE CONSUMO

9.1. PAPEL

PAPEL									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB03. Promover o consumo racional de bens e serviços									
Meta:	Manter em até 0,45 resmas o consumo de papel per capita			Meta 2025:	0,55	Meta 2026:	0,45		
Indicador:	Consumo de resmas de papel A4 per capita			Unidade:	resmas/pessoa	Ano base:	n/a		
Setor Responsável:	SELOG			Prazo:	2026				
Ação	Detalhamento	Setores Envoltos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos	
1	Reaproveitamento de folhas impressas	Reaproveitar as folhas impressas de um lado para nova impressão ou confecção de blocos de rascunho.	SELOG	SELOG	PESSOAL	jan/25	dez/26	A INICIAR	Baixa adesão dos servidores
2	Assinatura de documentos de forma digital	Assinar documentos de forma digital, eliminando o papel impresso.	SELOG	SELOG	PESSOAL	jan/25	dez/26	A INICIAR	Plataforma Sou Gov não disponibilizar mais a opção de assinatura digital
3	Gestão das impressões	Melhorar a gestão das impressões que estão sendo realizadas.	SELOG	SELOG	PESSOAL SISTEMA	jan/25	dez/26	A INICIAR	Rescisão do contrato de outsourcing de impressão

9.2. COPOS DESCARTÁVEIS

COPOS DESCARTÁVEIS									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB03. Promover o consumo racional de bens e serviços									
Meta:	Manter em até 0,1 o consumo de copos descartáveis per capita			Meta 2025:	0,12	Meta 2026:	0,1		
Indicador:	Consumo de centos de copos descartáveis per capita			Unidade:	Centos/pessoa	Ano base:	n/a		
Setor Responsável:	SELOG			Prazo:	2026				
Ação	Detalhamento	Setores Envoltos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos	
1	Restrição do fornecimento de copos descartáveis	Restringir o fornecimento de copos descartáveis apenas para público externo e eventos	SELOG	SELOG	PESSOAL	jan/25	dez/26	A INICIAR	Baixa adesão dos servidores
2	Disponibilização de utensílios para bebida duráveis	Disponibilizar copos de vidro e/ou outro material durável reciclável para servidores e colaboradores (squeeze, caneca, garrafas, etc.)	SELOG CAF	SELOG	PESSOAL ORÇAMENTÁRIO	out/25	jun/26	A INICIAR	Falta de recursos; Não entrega de material pela contratada
3	Disponibilização de kit de material durável para festas	Disponibilizar kit de material durável para comemorações internas (Kit Festa)	SELOG	SELOG	PESSOAL ORÇAMENTÁRIO	jun/26	dez/26	A INICIAR	Falta de recursos; Falta de interesse dos fornecedores
4	Uso de louça nas comemorações internas	Usar louça nas comemorações, eventos e confraternizações internas.	SELOG	SELOG	PESSOAL ORÇAMENTÁRIO	jun/26	dez/26	A INICIAR	Falta de recursos; Falta de interesse dos fornecedores

5	Contratação de coffee break sem uso de descartáveis	Contratar coffee break que não utilize descartáveis plásticos.	SELOG	SELOG	PESSOAL ORÇAMENTÁRIO	out/25	out/26	A INICIAR	Falta de recursos; Falta de interesse dos fornecedores
---	---	--	-------	-------	----------------------	--------	--------	-----------	--

COPOS DESCARTÁVEIS								
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE								
OB07. Aumentar a aplicação de critérios de sustentabilidade								
Meta:	Consumir pelo menos 100% de copos descartáveis biodegradáveis				Meta 2025:	0%	Meta 2026:	100%
Indicador:	Percentual de consumo de copos descartáveis biodegradáveis				Unidade:	%	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	SELOG				Prazo:	2026		
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1 Aquisição de copos biodegradáveis	Adquirir copos biodegradáveis em substituição aos copos de plástico	SELOG	SELOG	PESSOAL ORÇAMENTÁRIO	jan/26	dez/26	A INICIAR	Compra deserta; Não identificar copos que atendem aos critérios de biodegradabilidade comprovados em laudo laboratorial

9.3. ÁGUA E ESGOTO

ÁGUA E ESGOTO								
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE								
OB03. Promover o consumo racional de bens e serviços								
Meta:	Manter em até 17,00 o consumo de água e esgoto per capita				Meta 2025:	18,00	Meta 2026:	17,00
Indicador:	Consumo de água e esgoto per capita				Unidade:	m³/pessoa	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	SELOG				Prazo:	2026		
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1 Levantamento e acompanhamento sistemático do consumo de água	Realizar levantamento e acompanhamento sistemático do consumo de água, identificando vazamentos ou desperdícios de água	SELOG	SELOG	PESSOAL	jan/25	dez/26	A INICIAR	Falta de planejamento e erros na planilha
2 Abertura de canal direto de comunicação de vazamentos com o setor de manutenção	Abrir canal direto dos usuários dos banheiros, copa e áreas de serviço com o setor de manutenção, para comunicar eventuais vazamentos de água percebidos nas instalações do DNIT no dia-a-dia.	SELOG	SELOG	PESSOAL SISTEMA	jan/25	dez/26	A INICIAR	Serviço não ser efetivo
3 Fornecimento de café/chá em ilhas	Fornecer o café/chá em ilhas, reduzindo o desperdício de bebidas não consumidas	SELOG	SELOG	PESSOAL	jun/25	dez/26	A INICIAR	Resistência do público interno
4 Substituição de torneiras por temporizadas	Substituir torneiras por outras temporizadas	SELOG	SELOG	PESSOAL ORÇAMENTÁRIO	jan/25	dez/26	A INICIAR	Restrição orçamentária

9.4. ÁGUA EM GALÃO

ÁGUA EM GALÃO									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB03 Promover o consumo racional de bens e serviços									
Meta:	Manter em até 0,50 o consumo de galões de água 20l per capita			Meta 2025:	1,00	Meta 2026:	0,50		
Indicador:	Consumo de galões de água 20l per capita			Unidade:	galões/pessoa	Ano base:	n/a		
Setor Responsável:	SELOG			Prazo:	2026				
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos	
1	Substituição dos galões de água por purificadores	Substituir o fornecimento de água em galão por purificadores de água	SELOG	SELOG	PESSOAL ORÇAMENTÁRIO	jan/25	dez/26	A INICIAR	Manutenção frequente dos equipamentos, gerando necessidade de aquisição de novos aparelhos; Impurezas na água (algas e demais micro-organismos)
2	Inclusão de refil de purificador no contrato de limpeza	Incluir refil do purificador no contrato de limpeza, como material a ser fornecido sob demanda.	SELOG	SELOG	PESSOAL ORÇAMENTÁRIO	jan/25	dez/26	A INICIAR	Empresa contratada não localizar item para fornecimento
3	Realização de análise semestral da qualidade da água	Incluir a realização da análise semestral da qualidade da água no contrato de limpeza	SELOG	SELOG	PESSOAL ORÇAMENTÁRIO	jan/25	dez/26	A INICIAR	Empresa contratada não identificar prestadores de serviço para execução da análise
4	Realização de limpeza periódica dos purificadores	Realizar com frequência a limpeza dos purificadores de água	SELOG	SELOG	PESSOAL	jan/25	dez/26	A INICIAR	Ausência de pessoal capacitado para realizar a limpeza correta dos equipamentos
5	Instalação de pré-filtro	Instalar pré-filtro antes da caixa d'água e logo antes do purificador de água em localidades com qualidade da água não confiável.	SELOG	SELOG	PESSOAL ORÇAMENTÁRIO	jan/26	dez/26	A INICIAR	Dificuldade técnica para realização do serviço

9.5. ENERGIA ELÉTRICA

ENERGIA ELÉTRICA									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB02. Promover geração de energia limpa									
Meta:	Manter em 10% o consumo de energia limpa				Meta 2025:	0%	Meta 2026:	10%	
Indicador:	Índice de geração de energia limpa				Unidade:	%	Ano base:	2024	
Setor Responsável:	SELOG				Prazo:	2026			
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos	
1	Contratação de energia incentivada	Alteração contratual para fornecimento de energia de fontes renováveis.	SELOG	SELOG	PESSOAL ORÇAMENTÁRIO	jan/26	dez/26	A INICIAR	Falta de capacitação da equipe para contratação de energia incentivada

ENERGIA ELÉTRICA									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB03 Promover o consumo racional de bens e serviços									
Meta:	Manter em até 2.500,00 o consumo de energia elétrica per capita				Meta 2025:	2.600,00	Meta 2026:	2.500,00	
Indicador:	Consumo de energia elétrica per capita				Unidade:	kWh/pessoa	Ano base:	n/a	
Setor Responsável:	SELOG				Prazo:	2026			
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos	
1	Revisão de contratos de energia elétrica	Revisar os contratos de energia elétrica visando otimizar o consumo x demanda contratada	SELOG	SELOG	PESSOAL ORÇAMENTÁRIO	jan/25	dez/26	A INICIAR	Erros de dados durante a análise do contrato
2	Desligamento de equipamentos elétricos	Desligar por completo e desconectar da energia elétrica equipamentos que gerem consumo em modo de espera ou que não estejam em uso	SELOG	SELOG	PESSOAL	jun/25	dez/26	A INICIAR	Resistência dos usuários
3	Priorização da iluminação natural	Abrir persianas para melhor aproveitamento da luz diurna mediante	SELOG	SELOG	PESSOAL	jun/25	dez/26	A INICIAR	Resistência dos usuários
4	Priorização da ventilação natural	Utilizar apenas ventilação natural nos dias com temperaturas amenas	SELOG	SELOG	PESSOAL	jun/25	dez/26	A INICIAR	Resistência dos usuários
5	Aplicação de película redutora de insolação nas janelas	Aplicar película redutora de insolação nas janelas	SELOG	SELOG	PESSOAL	jun/26	dez/26	A INICIAR	Ausência de recursos orçamentários
6	Aquisição de aparelhos de ar condicionado com maior eficiência energética	Adquirir apenas equipamentos com selo Procel e tecnologia inverter ou superior	SELOG	SELOG	PESSOAL	jun/25	dez/25	A INICIAR	Ausência de recursos orçamentários

9.6. IMPRESSÃO

IMPRESSÃO – Páginas per capita								
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE								
OB03 Promover o consumo racional de bens e serviços								
Meta:	Manter em até 480 o número de páginas impressas per capita			Meta 2025:	500	Meta 2026:	480	
Indicador:	Páginas impressas per capita			Unidade:	páginas/pessoa	Ano base:	n/a	
Setor Responsável:	SELOG			Prazo:	2026			
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	
1	Limitação das impressões por setor	Estabelecer teto de impressões mensais de acordo com o setor	SELOG	SELOG	PESSOAL SISTEMA	jul/25	dez/26	A INICIAR
								Limitação do sistema de outsourcing

IMPRESSÃO – Equipamentos								
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE								
OB03 Promover o consumo racional de bens e serviços								
Meta:	Manter em até 15 os equipamentos de impressão em uso (Outsourcing + Próprios)			Meta 2025:	20	Meta 2026:	15	
Indicador:	Equipamentos de impressão em uso			Unidade:	Equipamentos	Ano base:	n/a	
Setor Responsável:	SELOG			Prazo:	2026			
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	
1	Adequação das ilhas de impressão	Adequar as ilhas de impressão de modo a racionalizar a quantidade de equipamentos em uso	SELOG	SELOG	PESSOAL ORÇAMENTÁRIO	mar/25	dez/26	A INICIAR
2	Reavaliação do quantitativo de equipamentos de impressão	Reavaliar o quantitativo e a distribuição dos equipamentos de impressão	SELOG	SELOG	PESSOAL ORÇAMENTÁRIO	mar/25	dez/26	A INICIAR
								Resistência dos usuários
								Resistência dos usuários

9.7. RESÍDUOS SÓLIDOS

GESTÃO DE RESÍDUOS – elaboração do PGRS								
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE								
OB04 Aprimorar a gestão de resíduos								
Meta:	PGRS elaborado (Metodologia do Diagnóstico, Diagnóstico, Plano de Gerenciamento, Monitoramento) e publicado			Meta 2025:	PGRS elaborado e publicado	Meta 2026:	n/a	
Indicador:	PGRS publicado			Unidade:	PGRS elaborado e publicado	Ano base:	n/a	
Setor Responsável:	SELOG			Prazo:	2026			
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	
1	Elaboração e publicação do PGRS	Elaborar e publicar o plano de acordo com o modelo padrão incluindo: Metodologia do Diagnóstico, Diagnóstico, Plano de Gerenciamento, Monitoramento	SELOG	SELOG	PESSOAL	abr/25	dez/25	A INICIAR
								Falta de capacitação da equipe que elaborará o plano; Dificuldade no levantamento de informações de resíduos gerados e quantitativos

GESTÃO DE RESÍDUOS – implantação do PGRS									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB04 Aprimorar a gestão de resíduos									
Meta:	PGRS implantado (Coleta Seletiva, Chamada Pública e Capacitação)				Meta 2025:	n/a	Meta 2026:	PGRS implantado	
Indicador:	PGRS implantado				Unidade:	PGRS implantado	Ano base:	n/a	
Setor Responsável:	SELOG				Prazo:	2026			
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos	
1	Realização de chamada pública para associações	Realizar a Chamada Pública por associações	SELOG	SELOG	PESSOAL	jan/26	dez/26	A INICIAR	Dificuldade em credenciar associações nas Unidades Locais
2	Implantação da Coleta Seletiva	Implantar a logística para a Coleta Seletiva: fluxo dos resíduos, capacitação dos servidores e terceirizados, coletores seletivos compartilhados, pesagem e monitoramento	SELOG	SELOG	PESSOAL	jun/26	dez/26	A INICIAR	Deficiência de pessoal para realizar a pesagem e quantificação dos resíduos gerados

GESTÃO DE RESÍDUOS – compostagem									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB04 Aprimorar a gestão de resíduos									
Meta:	Implantar a compostagem de resíduos orgânicos				Meta 2025:	Compostagem implantada	Meta 2026:	Monitoramento	
Indicador:	Compostagem implantada				Unidade:	Compostagem implantada	Ano base:	n/a	
Setor Responsável:	SELOG				Prazo:	2026			
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos	
1	Implantação da compostagem em pelo menos 1 unidade	Fluxo dos resíduos orgânicos, capacitação dos servidores e terceirizados, composteira, pesagem da destinação e monitoramento	SELOG	SELOG	PESSOAL ORÇAMENTÁRIO	set/25	dez/26	A INICIAR	Deficiência de pessoal para realizar a manutenção do sistema de compostagem

DESCARTE SOCIAL									
EIXO 5. NEGÓCIOS DE IMPACTO NAS CONTRATAS									
OB11 Elevar número de contratos e ações que contemplam negócios de impacto socioambiental									
Meta:	Realizar 1 ação de descarte social				Meta 2025:	1	Meta 2026:	1	
Indicador:	Nº Ações de descarte social				Unidade:	Nº de ações	Ano base:	n/a	
Setor Responsável:	SELOG				Prazo:	2026			
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos	
1	Realização de descarte social	Realizar ao menos 1 ação de descarte social ao ano, com doações de inservíveis	SELOG	SELOG	PESSOAL	jun/25	dez/26	A INICIAR	Falta de procura pelos órgãos públicos

10. TERCEIRIZADOS

10.1. LIMPEZA

LIMPEZA - logística processual e contratação									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB01 Promover logística contratual e processual sustentável nas licitações									
Meta:	Logística com 4 quesitos atendidos				Meta 2025:	4	Meta 2026:	4	
Indicador:	Nº de quesitos atendidos				Unidade:	Nº de quesitos	Ano base:	n/a	
Setor Responsável:	SELOG				Prazo:	2026			
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos	
1	Contratação com os 4 quesitos atendidos: vigência igual ou superior a 20 meses, licitação única, escopo aumentado e com um único contrato.	Realizar contratação com os 4 quesitos atendidos: vigência igual ou superior a 20 meses, licitação única, escopo aumentado e com um único contrato.	SELOG	SELOG	PESSOAL ORÇAMENTÁRIO	jan/25	dez/26	A INICIAR	Restrição Orçamentária.

LIMPEZA - utensílios, materiais e insumos									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB03 Promover o consumo racional de bens e serviços									
Meta:	Manter em até R\$ 55.000,00 os gastos com utensílios, materiais e insumos de limpeza				Meta 2025:	R\$ 58.000,00	Meta 2026:	R\$ 55.000,00	
Indicador:	Gasto com utensílios, materiais e insumos de limpeza				Unidade:	R\$	Ano base:	n/a	
Setor Responsável:	SELOG				Prazo:	2026			
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos	
1	Gestão, acompanhamento e controle mensal do uso dos materiais	Gerir, acompanhar e controlar mensalmente o uso dos materiais	SELOG	SELOG	PESSOAL	jan/25	dez/26	A INICIAR	Fiscalização sem o foco do uso dos materiais fornecidos

LIMPEZA – critérios de sustentabilidade									
EIXO 3. IDENTIFICAÇÃO DOS OBJETOS DE MENOR IMPACTO AMBIENTAL									
OB07 Aumentar a aplicação de critérios de sustentabilidade									
Meta:	Utilizar pelo menos 70% de itens (utensílios, materiais e insumos) de limpeza com critérios de sustentabilidade				Meta 2025:	68%	Meta 2026:	70%	
Indicador:	% de itens com critérios de sustentabilidade				Unidade:	%	Ano base:	n/a	
Setor Responsável:	SELOG				Prazo:	2026			
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos	
1	Fiscalização do uso de itens com critérios de sustentabilidade	Fiscalizar o uso de itens com critérios de sustentabilidade	SELOG	SELOG	PESSOAL	jan/25	dez/26	A INICIAR	Dificuldade da empresa em encontrar fornecedores de itens sustentáveis nas diversas regiões no interior do Estado

LIMPEZA – nível da solução contratada								
EIXO 4: FOMENTO À INOVAÇÃO NO MERCADO								
OB10 Fomentar a implementação de soluções inovadoras								
Meta:	Contratar solução de nível 3 (1=facilities; 2 = serviço sob demanda; 3 = postos + material sob demanda)			Meta 2025:	3	Meta 2026:	3	
Indicador:	Nível de solução contratada			Unidade:	Nível	Ano base:	n/a	
Setor Responsável:	SELOG			Prazo:	2026			
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Contratação de solução de nível 03 - postos com fornecimento de material sob demanda. Materiais sob demanda: material de limpeza, utensílios de jardinagem, balde, vassoura, rodo, saco biodegradável, coletores de resíduos, combustível para o cortador de grama	Contratar solução de nível 03 - postos com fornecimento de material sob demanda. Materiais sob demanda: material de limpeza, utensílios de jardinagem, balde, vassoura, rodo, saco biodegradável, coletores de resíduos, combustível para o cortador de grama	SELOG	SELOG	PESSOAL ORÇAMENTÁRIO	jan/25	dez/26	A INICIAR Restrição Orçamentária.

LIMPEZA – inclusão social								
EIXO 5. NEGÓCIOS DE IMPACTO NAS CONTRATAÇÕES								
OB11 Elevar número de contratos e ações que contemplam negócios de impacto socioambiental								
Meta:	Manter em até 8 o nº de postos inclusivos			Meta 2025:	8	Meta 2026:	8	
Indicador:	Nº Postos Inclusivos			Unidade:	Nº Postos inclusivos	Ano base:	n/a	
Setor Responsável:	SELOG			Prazo:	2025			
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Manutenção de postos inclusivos nos contratos de terceirização	Manter postos inclusivos nos contratos de terceirização	SELOG	SELOG	PESSOAL	jan/25	dez/26	A INICIAR Dificuldade nas informações enviadas pelas empresas sobre postos inclusivos

10.2. COPEIRAGEM

COPEIRAGEM - logística processual e contratação									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB01 Promover logística contratual e processual sustentável nas licitações									
Meta:	Logística com 4 quesitos atendidos				Meta 2025:	4	Meta 2026:	4	
Indicador:	Nº de quesitos atendidos				Unidade:	Nº de quesitos	Ano base:	n/a	
Setor Responsável:	CAF				Prazo:	2026			
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos	
1	Contratação com os 4 quesitos atendidos: vigência igual ou superior a 20 meses, licitação única, escopo aumentado e com um único contrato.	Realizar contratação com os 4 quesitos atendidos: vigência igual ou superior a 20 meses, licitação única, escopo aumentado e com um único contrato.	SELOG	SELOG	PESSOAL ORÇAMENTÁRIO	jan/25	dez/26	A INICIAR	Restrição Orçamentária

COPEIRAGEM - utensílios, materiais e insumos									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB03 Promover o consumo racional de bens e serviços									
Meta:	Manter em até R\$ 15.000,00 o gasto com utensílios, materiais e insumos de copeiragem				Meta 2025:	R\$ 16.000,00	Meta 2026:	R\$ 15.000,00	
Indicador:	Gasto com utensílios, materiais e insumos de copeiragem				Unidade:	R\$	Ano base:	n/a	
Setor Responsável:	SELOG				Prazo:	2026			
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos	
1	Gestão, acompanhamento e controle mensal do uso dos materiais	Gerir, acompanhar e controlar mensalmente o uso dos materiais	SELOG	SELOG	PESSOAL	jan/25	dez/26	A INICIAR	Fiscalização sem o foco do uso dos materiais fornecidos

COPEIRAGEM – dimensionamento adequado									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB03 Promover o consumo racional de bens e serviços									
Meta:	1 Posto dimensionado com 3 quesitos atendidos				Meta 2025:	1	Meta 2026:	1	
Indicador:	Nº de Postos com 3 quesitos atendidos				Unidade:	Nº de Postos	Ano base:	n/a	
Setor Responsável:	CAF				Prazo:	2026			
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos	
1	Manutenção de número de postos com 3 quesitos atendidos	Mantenir número de postos com 3 quesitos atendidos	SELOG	SELOG	PESSOAL	jan/25	dez/26	A INICIAR	Sem riscos identificados

COPEIRAGEM – critérios de sustentabilidade									
EIXO 3. IDENTIFICAÇÃO DOS OBJETOS DE MENOR IMPACTO AMBIENTAL									
OB07 Aumentar a aplicação de critérios de sustentabilidade									
Meta:	Utilizar pelo menos 50% de itens (utensílios, materiais e insumos) de copeiragem com critérios de sustentabilidade				Meta 2025:	45%	Meta 2026:	50%	
Indicador:	% de itens com critérios de sustentabilidade				Unidade:	%	Ano base:	n/a	
Setor Responsável:	SELOG				Prazo:	2026			
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos	
1	Fiscalização do uso de itens com critérios de sustentabilidade	Fiscalizar o uso de itens com critérios de sustentabilidade	SELOG	SELOG	PESSOAL	jan/25	dez/26	A INICIAR	Dificuldade da empresa em encontrar fornecedores de itens sustentáveis nas diversas regiões no interior do Estado

COPEIRAGEM – nível da solução contratada								
EIXO 4. FOMENTO À INOVAÇÃO NO MERCADO								
OB10 Fomentar a implementação de soluções inovadoras								
Meta:	Contratar solução de nível 3 (1 = Facilities; 2 = serviço sob demanda; 3 = postos + material sob demanda)			Meta 2025:	3	Meta 2026:	3	
Indicador:	Nível de solução contratada			Unidade:	Nível	Ano base:	n/a	
Setor Responsável:	SELOG			Prazo:	2026			
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Contratação de solução de nível 03 - postos com fornecimento de material sob demanda. Materiais sob demanda: gás, garrafas térmicas, bandeja, jarra, bule, chaleira, louça, talher, copo de vidro, copos descartáveis biodegradáveis, coador, pano de prato, café, açúcar, chá. Equipamentos com pagamento mensal da depreciação: carrinho de copeiragem	Contratar solução de nível 03 - postos com fornecimento de material sob demanda. Materiais sob demanda: gás, garrafas térmicas, bandeja, jarra, bule, chaleira, louça, talher, copo de vidro, copos descartáveis biodegradáveis, coador, pano de prato, café, açúcar, chá. Equipamentos com pagamento mensal da depreciação: carrinho de copeiragem	SELOG	SELOG	PESSOAL ORÇAMENTÁRIO	jan/25	dez/26	A INICIAR Restrição Orçamentária

10.3. MANUTENÇÃO PREDIAL

MANUTENÇÃO PREDIAL - logística processual e contratação								
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE								
OB01 Promover logística contratual e processual sustentável nas licitações								
Meta:	Logística com 3 quesitos atendidos				Meta 2025:	3	Meta 2026:	3
Indicador:	Nº de quesitos atendidos				Unidade:	Nº de quesitos	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	SELOG				Prazo:	2026		
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Contratação com 3 quesitos atendidos	Realizar contratação com os 3 quesitos atendidos: vigência igual ou superior a 20 meses, licitação única, Nº de contratos = 1	SELOG	SELOG	PESSOAL ORÇAMENTÁRIO	jan/25	dez/26	A INICIAR
								Restrição Orçamentária.

MANUTENÇÃO PREDIAL – nível da solução contratada								
EIXO 4. FOMENTO À INOVAÇÃO NO MERCADO								
OB10 Fomentar a implementação de soluções inovadoras								
Meta:	Contratar solução de nível 3 (1= facilities; 2 = serviço sob demanda; 3 = postos + material sob demanda)				Meta 2025:	3	Meta 2026:	3
Indicador:	Nível de solução contratada				Unidade:	Nível	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	SELOG				Prazo:	2026		
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Contratação de solução nível 03	Contratar solução de nível 03 - postos com fornecimento de material sob demanda. Materiais sob demanda: tinta, material elétrico, lâmpada LED – com logística reversa, material hidráulico. Equipamentos com pagamento mensal da depreciação: Escada, furadeira, medidores, ferramentas. Descarte: prever comprovação do descarte ambientalmente correto de resíduos	SELOG	SELOG	PESSOAL ORÇAMENTÁRIO	jan/26	dez/26	A INICIAR
								Restrição Orçamentária

10.4. VIGILÂNCIA

VIGILÂNCIA - logística processual e contratação								
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE								
OB01 Promover logística contratual e processual sustentável nas licitações								
Meta:	Logística com 4 quesitos atendidos				Meta 2025:	2	Meta 2026:	4
Indicador:	Nº de quesitos atendidos				Unidade:	Nº de quesitos	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	SELOG				Prazo:	2026		
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Contratação com os 4 quesitos atendidos: vigência igual ou superior a 20 meses, licitação única, escopo aumentado e com um único contrato.	Realizar contratação com os 4 quesitos atendidos: vigência igual ou superior a 20 meses, licitação única, escopo aumentado e com um único contrato.	SELOG	SELOG	PESSOAL ORÇAMENTÁRIO	jan/25	dez/26	A INICIAR
								Dificuldade em licitar serviços conjuntos (vigilância + vigilância eletrônica), por exemplo, devido a limitações das empresas prestadoras de serviço

VIGILÂNCIA – dimensionamento adequado								
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE								
OB03 Promover o consumo racional de bens e serviços								
Meta:	5 postos dimensionados com 2 quesitos atendidos				Meta 2025:	3	Meta 2026:	5
Indicador:	Nº de Postos com 2 quesitos atendidos				Unidade:	Nº de Postos	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	SELOG				Prazo:	2026		
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Reavaliação da adequação do quantitativo e dos tipos de postos de vigilância	Reavaliar a adequação do quantitativo e dos tipos de postos de vigilância	SELOG	SELOG	PESSOAL ORÇAMENTÁRIO	jul/25	dez/26	A INICIAR
2	Instalação de vigilância eletrônica nas unidades	Instalar vigilância eletrônica nas unidades	SELOG	SELOG	PESSOAL ORÇAMENTÁRIO	set/25	dez/26	A INICIAR
								Avaliação ineficaz Licitação deserta

10.5. APOIO ADMINISTRATIVO

APOIO ADMINISTRATIVO - logística processual e contratação									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB01 Promover logística contratual e processual sustentável nas licitações									
Meta:	Logística com 3 quesitos atendidos				Meta 2025:	3	Meta 2026:	3	
Indicador:	Nº de quesitos atendidos				Unidade:	Nº de quesitos	Ano base:	n/a	
Setor Responsável:	SELOG				Prazo:	2026			
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos	
1	Contratação com os 3 quesitos atendidos: vigência igual ou superior a 20 meses, licitação única, escopo aumentado e com um único contrato.	Realizar contratação com os 3 quesitos atendidos: vigência igual ou superior a 20 meses, licitação única, escopo aumentado e com um único contrato.	SELOG	SELOG	PESSOAL ORÇAMENTÁRIO	jan/25	dez/26	A INICIAR	Licitação Deserta ou fracassada

APOIO ADMINISTRATIVO – inclusão social									
EIXO 5. NEGÓCIOS DE IMPACTO NAS CONTRATAÇÕES									
OB11 Elevar número de contratos e ações que contemplam negócios de impacto socioambiental									
Meta:	Manter em 2 o nº de postos inclusivos				Meta 2025:	2	Meta 2026:	2	
Indicador:	Nº Postos Inclusivos				Unidade:	Nº Postos inclusivos	Ano base:	n/a	
Setor Responsável:	CAF				Prazo:	2026			
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos	
1	Manutenção de postos inclusivos nos contratos de terceirização	Manter postos inclusivos nos contratos de terceirização	SELOG	SELOG	PESSOAL	jan/25	dez/26	A INICIAR	Dificuldade nas informações enviadas pelas empresas sobre postos inclusivos

10.6. MOTORISTAS

MOTORISTAS - logística processual e contratação									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB01 Promover logística contratual e processual sustentável nas licitações									
Meta:	Logística com 3 quesitos atendidos				Meta 2025:	3	Meta 2026:	3	
Indicador:	Nº de quesitos atendidos				Unidade:	Nº de quesitos	Ano base:	n/a	
Setor Responsável:	SELOG				Prazo:	2026			
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos	
1	Contratação com 3 quesitos atendidos	Realizar contratação com 3 quesitos atendidos: vigência igual ou superior a 20 meses, licitação única, escopo aumentado e com um único contrato.	SELOG	SELOG	PESSOAL ORÇAMENTÁRIO	jan/25	dez/26	A INICIAR	Licitação Deserta ou fracassada

11. DESLOCAMENTOS

11.1. VEÍCULOS

VEÍCULOS								
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE								
OB03 Promover o consumo racional de bens e serviços								
Meta:	% Atendimento à Política de Frotas ≥75% (Boletim de Desempenho DAF)				Meta 2025:	75%	Meta 2026:	80%
Indicador:	% Atendimento à Política de Frotas				Unidade:	%	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	SELOG				Prazo:	2026		
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Ínicio	Fim	Status	Riscos
1 Utilização de sistema digital de saída de veículos	Utilizar sistema digital de agendamento de saída de veículos, para monitoramento, racionalização no uso da frota	SELOG	SELOG	PESSOAL SISTEMA	jan/25	dez/26	A INICIAR	Sistema ineficaz
2 Realização de manutenções preventivas nos veículos	Estabelecer e seguir um plano de manutenção preventiva para evitar que sejam necessárias manutenções corretivas em serviços que podem ser previamente identificados em manutenções de rotina	SELOG	SELOG	PESSOAL	jan/25	dez/26	A INICIAR	Falhas na elaboração do Plano

11.2. COMBUSTÍVEIS

COMBUSTÍVEIS								
EIXO 3. IDENTIFICAÇÃO DOS OBJETOS DE MENOR IMPACTO AMBIENTAL								
OB07 Aumentar a aplicação de critérios de sustentabilidade								
Meta:	Consumo de combustíveis menos poluentes ≥ 80%				Meta 2025:	≥ 80%	Meta 2026:	≥ 80%
Indicador:	% de consumo de combustíveis menos poluentes				Unidade:	%	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	SELOG				Prazo:	2026		
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Ínicio	Fim	Status	Riscos
1 Contratação de empresa de abastecimento de frota contemplando combustíveis menos poluentes: etanol, biodiesel, diesel S10	Contratar empresa de abastecimento de frota contemplando combustíveis menos poluentes: etanol, biodiesel, diesel S10	SELOG	SELOG	PESSOAL ORÇAMENTÁRIO	jan/25	dez/26	A INICIAR	Restrição Orçamentária
2 Intensificar o controle com combustível através de sistema eletrônico de monitoramento	Uso de sistema eletrônico para o controle dos combustíveis	CAF, SELOG	SELOG	FINANCIRO E PESSOAL	jan/25	dez/26	A INICIAR	Falta de acesso à internet.

12. PESSOAS

12.1. QUALIDADE DE VIDA

QUALIDADE DE VIDA								
EIXO 6. DIVULGAÇÃO, CONSCIENTIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO								
OB16 Divulgar vínculo das ações de QVT à Agenda 2030								
Meta:	Promover 06 Ações/ano de QVT com vínculo à Agenda 2030 (mínimo 6)				Meta 2025:	6	Meta 2026:	6
Indicador:	Nº Ações/ano de QVT com vínculo à Agenda 2030				Unidade:	Ações/ano	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	SGP				Prazo:	2026		
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Realização de no mínimo 6 ações de QVT com vínculo à agenda 2030	Realizar no mínimo 6 ações de QVT com vínculo à agenda 2030	SGP; SELOG	SGP	PESSOAL ORÇAMENTÁRIO	jan/25	dez/26	A INICIAR Pouca participação de servidores

12.2. CAPACITAÇÃO

CAPACITAÇÃO								
EIXO 6. DIVULGAÇÃO, CONSCIENTIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO								
OB14 Elevar a capacitação dos colaboradores								
Meta:	Capacitar 20 colaboradores em sustentabilidade com vínculo à Agenda 2030				Meta 2025:	20	Meta 2026:	20
Indicador:	Nº Colaboradores capacitados em sustentabilidade com vínculo à Agenda 2030				Unidade:	Nº Colaboradores capacitados	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	SGP				Prazo:	2025		
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Promoção de capacitações em sustentabilidade e com vínculo à Agenda 2030	Promover capacitações em sustentabilidade com vínculo à Agenda 2030	SELOG; SGP	SELOG	PESSOAL	set/25	dez/26	A INICIAR Baixa adesão

CAPACITAÇÃO								
EIXO 6. DIVULGAÇÃO, CONSCIENTIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO								
OB15 Elevar a conscientização e disseminação da pauta								
Meta:	Elaborar 3 campanhas anuais com vínculo à Agenda 2030				Meta 2025:	3	Meta 2026:	3
Indicador:	Nº Campanhas anuais realizadas com vínculo à Agenda 2030				Unidade:	Nº Campanhas/an	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	SELOG				Prazo:	2026		
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Elaboração de campanhas anuais de sustentabilidade e com vínculo à Agenda 2030	Elaborar campanhas educacionais anuais de sustentabilidade com vínculo à Agenda 2030	SELOG; SGP	SELOG	PESSOAL	abr/25	dez/26	A INICIAR Baixa Adesão

CAPACITAÇÃO									
EIXO 6. DIVULGAÇÃO, CONSCIENTIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO									
OB15 Elevar a conscientização e disseminação da pauta									
Meta:	Promover 04 ações anuais de divulgação e comunicação para a sustentabilidade (mínimo 4)			Meta 2025:	4		Meta 2026:	4	
Indicador:	Nº Ações anuais realizadas			Unidade:	Nº Ações/ano		Ano base:	n/a	
Setor Responsável:	NS			Prazo:	2026				
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos	
1	Elaboração de ações de divulgação e comunicação anuais para a sustentabilidade com vínculo à Agenda 2030	Elaborar ações de divulgação e comunicação anuais para a sustentabilidade com vínculo à Agenda 2030	SELOG; SGP	SELOG	PESSOAL	abr/25	dez/26	A INICIAR	Baixa Adesão
2	Divulgação das impressões	Divulgar mensalmente o consumo de papel por Localidade.	SELOG	SELOG	PESSOAL SISTEMA	jun/25	dez/26	A INICIAR	Sem riscos
3	Divulgação dos dados de consumo de energia elétrica	Divulgar mensalmente o consumo de energia (kWh e kWh/pessoa) por Localidade	SELOG	SELOG	PESSOAL	jun/26	dez/26	A INICIAR	Sem riscos identificados
4	Divulgar quantitativos de impressão por localidade	Divulgar mensalmente o consumo de impressões (páginas impressas e páginas impressas/pessoa) por Localidade	SELOG	SELOG	PESSOAL ORÇAMENTÁRIO	jul/25	dez/26	A INICIAR	Sem riscos identificados