DNIT SUSTENTÁVEL

Plano Diretor de Logística Sustentável do DNIT

2026-2027

PLS-SRERJ/DNIT 2026-2027

DIRETOR-GERAL
Fabrício de Oliveira Galvão

DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
Marcos de Brito Campos Júnior

Coordenação e Supervisão
SETOR DE SUSTENTABILIDADE/CGLOG/DAF
Bruno Dantas Silva – Chefe
Gisele Duarte Doetzer – até nov/2024
Maria Darlene de Morais Vieira

Aprovação
SUPERINTENDENTE REGIONAL DO DNIT NO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
Robson Carlindo Santana Paes Loures

Elaboração

NÚCLEO DE SUSTENTABILIDADE DA SRE/RJ
Roberta Belazzi Neves
Georgina Liborio Azevedo Braga
Silmara Martins da Silva Amorim
Ailton Moreira Santana
Portaria n° 4655/2023 (SEI: 23102169)

Colaboração
COORDENAÇÃO GERAL DE COMUNICAÇÃO - SEDE
COORDENAÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS - SRE/RJ
SERVIÇO DE RECURSOS LOGÍSTICOS E INFORMÁTICA - SRE/RJ
SERVIÇO DE GESTÃO DE PESSOAS - SRE/RJ

Sumário

1. APRESENTAÇÃO 4

2. METODOLOGIA 5

3. ODS x EIXOS TEMÁTICOS x PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DO DNIT x PROBLEMÁTICAS 7

4. MATRIZ DE DIRETRIZES ORIENTATIVAS 8

5. TEMAS 12

6. CONSUMO 2020-2025 13

7. GASTOS 2020-2025 (atualizados pelo IPCA 2024) 14

8. RESUMO DAS METAS 15

9. TEMAS DE CONSUMO 16

9.1. PAPEL 16

9.2. COPOS DESCARTÁVEIS 16

9.3. ÁGUA E ESGOTO 17

9.4. ÁGUA EM GALÃO 17

9.5. ENERGIA ELÉTRICA 18

9.6. IMPRESSÃO 18

9.7. RESÍDUOS SÓLIDOS 19

10. TERCEIRIZADOS 20

10.1. LIMPEZA 20

10.2. COPEIRAGEM 21

10.3. MANUTENÇÃO PREDIAL 22

10.4. VIGILÂNCIA 23

10.5. APOIO ADMINISTRATIVO 23

10.6. MOTORISTAS 24

11. DESLOCAMENTOS 24

11.1. VEÍCULOS 24

11.2. COMBUSTÍVEIS 25

12. PESSOAS 25

12.1. QUALIDADE DE VIDA 25

12.2. CAPACITAÇÃO 26

1. APRESENTAÇÃO

O Plano de Logística Sustentável (PLS) da SRE-RJ para o período 2026-2027 estabelece diretrizes claras para promover a eficiência, reduzir impactos ambientais e alinhar as práticas administrativas aos princípios da sustentabilidade. As metas definidas abrangem diversos eixos estratégicos:

Papel: manter o consumo em até 0,55 resmas por pessoa.

Copos descartáveis: eliminar o uso, garantindo consumo zero, e assegurar que pelo menos 1% dos copos utilizados sejam biodegradáveis.

Água e esgoto: limitar o consumo a 45 m³ por pessoa e manter o uso de galões em até 1,5 por pessoa.

Energia elétrica: reduzir o consumo para até 1.000 kWh por pessoa e realizar estudo para adoção de energia limpa.

Impressão: restringir a 450 páginas por pessoa e manter até 10 equipamentos em operação.

Resíduos sólidos: implantar integralmente o Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos (PGRS), consolidar a compostagem e executar duas ações de descarte social.

Combustível: garantir que 80% do consumo seja de combustíveis menos poluentes e que os veículos atendam ≥ 75% da Política de Frotas.

Qualidade de Vida: promover 10 ações anuais vinculadas à Agenda 2030.

Capacitação: treinar 45 colaboradores, realizar 8 campanhas anuais e 4 ações de divulgação.

Além disso, será intensificado o controle de impressão, com redução do número de equipamentos e divulgação periódica do consumo por setor.

O plano contempla 17 temas estratégicos, cada um com 1 a 8 ações específicas, totalizando dezenas de iniciativas. Entre elas, destacam-se: campanhas informativas, rastreamento veicular, substituição de lâmpadas por LED e eventos voltados à Qualidade de Vida no Trabalho (QVT).

Comissão do Núcleo de Sustentabilidade/RJ

Superintendência Regional do DNIT no Estado do Rio de Janeiro

2. METODOLOGIA

Criado em 2020 por força da Resolução 39/2020, o Setor de Sustentabilidade trata-se de unidade vinculada diretamente à Diretoria de Administração e Finanças e responsável pela coordenação da elaboração do Plano Diretor de Logística Sustentável (PLS) no DNIT. Nas 26 Superintendências Regionais (SRs) há a constituição de Núcleos de Sustentabilidade, composto por servidores que atuam na elaboração do PLS nas unidades descentralizadas.

Com o advento do Caderno de Logística do PLS publicado pela Portaria 5.376/2023 SEGES/MGI, o qual apresentou nova metodologia para a elaboração do plano, a construção do PLS seguiu novo rito. As etapas de preparação e diagnóstico passaram a ser realizadas de forma mais centralizadas e padronizadas. Após 3 anos da elaboração do primeiro PLS padronizado, o qual abrangia 23 temas para a Sede e 17 temas para as Superintendências Regionais (SREs), o DNIT possui mais dados, informações, evidências e maturidade para elaborar e implantar PLS nos novos moldes.

MATRIZ DIRETRIZES ORIENTATIVAS PARA PLS 2025-2026

A inovação trazida pela Portaria 5.376/2023 consiste, na primeira etapa, em elencar as diretrizes normativas e principiológicas, conhecer e caracterizar a logística das licitações da instituição para então definir situações problema existentes de cada um dos Temas do PLS relativas aos 6 Eixos preestabelecidos pelo Caderno de Logística.

Figura 1: Caderno de Logística do PLS - 6 EIXOS

Na sequência, a partir destas situações problema definem-se objetivos, linhas de ação e indicadores, para os quais o PLS da Sede e das SREs definirão metas e plano de ação, promovendo a convergência de esforços e uso dos recursos disponíveis. Estas ações iniciais foram realizadas pelo Setor de Sustentabilidade, sendo que a definição de objetivos, linha de ação, indicadores e responsáveis foi construída com a participação de várias setoriais do DNIT Sede, de forma centralizada, quais sejam: CGLOG, CGGP, CGOF, CGTI, CGRS, Comitê Permanente de Gênero, Raça e Diversidade e ainda com a CGCOM.

Dessa etapa resultou a Matriz de Diretrizes Orientativas do PLS 2024-2025, publicado pela Portaria 7.114/2023 no Boletim Administrativo de 21 de dezembro de 2023, que estabelece as relações entre os 6 EIXOS e os Temas do PLS para os biênio 2025-2026 e 2026-2027. A construção do modelo e planilha PLS/SRE/DNIT padrão foi realizada a partir desta Matriz, que será utilizada

neste PLS.

RESUMO
MATRIZ DE DIRETRIZES ORIENTATIVAS
PLS 2024-2025

			CONSUMO									TERCEIRIZADOS							DESLOCAMENTOS				PESSOAS		
EIXOS	OBJETIVOS	LINHAS DE AÇÃO	Papel	Copos Descartáveis	Água e Esgoto	Água em galão	Energia Elétrica	Impressão	Resíduos Sólidos	Telefonia	Ocupação	Limpeza	Copeiragem	Manutenção Predial	Vigilância	Apoio Administrativo	Motorista	Estagiários	Veículos	Combustível	Diárias	Passagens	Qualidade de Vida	Capacitação	Acessibilidade
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE	4	18	■	■	■	■	■	■	■	*		■	■	■	■	■	■	*	■		*	*			
EIXO 2. RACIONALIZAÇÃO DA OCUPAÇÃO DE ESPAÇOS FÍSICOS	2	2									*														
EIXO 3. IDENTIFICAÇÃO DOS OBJETOS DE MENOR IMPACTO AMBIENTAL	2	2		■								■	■							■				■	
EIXO 4. FOMENTO À INOVAÇÃO NO MERCADO	2	2										■	■	■										■	
EIXO 5. NEGÓCIOS DE IMPACTO NAS CONTRATAÇÕES	2	5							■			■	■	■	■	■	■	*							*
EIXO 6. DIVULGAÇÃO, CONSCIENTIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO	4	5																					■	■	
TOTAL	16	34	* Temas apenas para PLS Sede																						

Tabela 1: Resumo da Matriz de Diretrizes Orientativas para o PLS 2025-2026 e 2026-2027

Numa segunda etapa, após plantões de suporte, os membros dos NS/SRE realizaram a construção do plano nas regionais, com o levantamento da série histórica, definição das metas para os indicadores e definição das ações e responsáveis para o atingimento dos resultados.

A figura abaixo ilustra as etapas desde o planejamento até a aprovação e publicação do PLS:

Figura 2: Metodologia da elaboração do PLS/SRE/DNIT

Neste grupo de elaboração do PLS participaram 15 SREs: Alagoas, Amapá, Amazonas, Ceará, Goiás/DF, Mato Grosso, Para, Pernambuco, Piauí, Rio de Janeiro, Rio Grande do Norte, Rondônia, São Paulo, Acre e Maranhão.

Com metas estipuladas para 2 anos, ao longo do biênio 2026-2027 o PLS será implementado conforme o Plano de Ação definido, sendo os membros do NS/SRE responsáveis pelo acompanhamento da evolução dos trabalhos. Após o término de cada exercício deverá ser divulgado o Relatório Anual de Desempenho do PLS. Nesse mesmo momento podem ser definidas novas ações para o atingimento das metas pactuadas de acordo com diretrizes e linhas de ação da Matriz de Diretrizes Orientativas do PLS 2026-2027.

3. ODS x EIXOS TEMÁTICOS x PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DO DNIT x PROBLEMÁTICAS

ODS	Eixo Temático	Planejamento Estratégico DNIT	ID	Problemáticas
	EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE	VALORES: Excelência técnica e qualidade nas entregas à sociedade; Responsabilidade socioambiental; Comprometimento com o desenvolvimento econômico, social e regional INTEGRAÇÃO/ GESTÃO: Implementar a sustentabilidade econômico socioambiental GOVERNANÇA/ PESSOAS: Valorizar as pessoas e desenvolver as competências com foco no desempenho institucional	P01	Logística contratual e processual não sustentável nas licitações
			P02	Abastecimento de energia sem mecanismo de geração própria.
			P03	Consumo não racional de bens e serviços
			P04	Baixa aplicação de gestão de resíduos
	EIXO 2. RACIONALIZAÇÃO DA OCUPAÇÃO DE ESPAÇOS FÍSICOS		P05	Necessidade de Gestão Documental
			P06	Necessidade de Modernização da Distribuição geográfica das Unidades Locais
	EIXO 3. IDENTIFICAÇÃO DOS OBJETOS DE MENOR IMPACTO AMBIENTAL		P07	Baixa aplicação de critérios de sustentabilidade
			P08	Ausência ou desconhecimento sobre ferramentas que apoiem a identificação de produtos e serviços mais sustentáveis.
			P09	Desconhecimento sobre rótulos e certificações passíveis de aplicação.
	EIXO 4. FOMENTO À INOVAÇÃO NO MERCADO		P10	Desconhecimento sobre inovações possíveis
			P11	Baixo número de soluções inovadoras implementadas.
	EIXO 5. NEGÓCIOS DE IMPACTO NAS CONTRATAÇÕES		P12	Ausência de contratações e ações que contemplem negócios de impacto.
			P13	Pouco conhecimento sobre a implementação prática de negócios de impacto nas contratações públicas.
	EIXO 6. DIVULGAÇÃO, CONSCIENTIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO		P14	Ausência de um programa de capacitação continuada para o progresso da pauta.
			P15	Falta de capacitação das partes
			P16	Falta de priorização da temática pelos níveis superiores.
			P17	Desconhecimento sobre a pauta pelos setores não participantes.
			P18	Desconhecimento sobre o vínculo das ações de QVT à Agenda 2030

Tabela 2: ODS x Eixos Temáticos x Planejamento Estratégico do DNIT x Problemáticas

4. MATRIZ DE DIRETRIZES ORIENTATIVAS

PROBLEMÁTICAS IDENTIFICADAS			OBJETIVOS			INDICADOR		
Eixo Temático	**ID**	**Problemáticas**	**OB**	**Descrição**	**Linha de Ação**	**Descrição**	**Unidade**	**Resp.**
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE	P01	Logística contratual e processual não sustentável nas licitações	OB01	Promover logística contratual e processual sustentável nas licitações	Promover logística contratual e processual sustentável nas licitações	Logística processual e contratual aprimorados: atendimento aos quesitos	Quesitos	CGLOG CAF
	P02	Abastecimento de energia sem mecanismo de geração própria.	OB02	Promover geração de energia limpa	Promover geração de energia limpa	% Geração de energia limpa	%	CGLOG CAF
	P03	Consumo não racional de bens e serviços	OB03	Promover o consumo racional de bens e serviços	Promover o consumo racional de papel	Consumo de resmas de papel A4 per capita	Resmas/ pessoa	CGLOG CAF
					Promover o consumo racional de copos descartáveis	Consumo de centos de copos descartáveis per capita	Centos / pessoa	CGLOG CAF
						% Consumo de copos descartáveis biodegradáveis	%	CGLOG CAF
					Promover o consumo racional de água e esgoto	Consumo de água per capita	m³ / pessoa	CGLOG CAF
					Promover o consumo racional de água em galão	Consumo de água em galão	Galões de 20l	CGLOG CAF
					Promover o consumo racional de energia elétrica	Consumo de energia per capita	kWh / pessoa	CGLOG CAF
					Promover o consumo racional de impressões	Nº Páginas impressas per capita	Páginas/ pessoa	CGLOG CAF
					Promover o consumo racional de equipamentos de impressão	Nº Equip impressão	Nº Equip	CGLOG CAF
					Promover dimensionamento adequado dos postos	Nº Postos adequados aos quesitos	Nº Postos	CGLOG CAF
					Racionalizar o consumo de utensílios, materiais e insumos	Gasto com utensílios, materiais e insumos	R$	CGLOG CAF
					Adequar os veículos à Política de Frotas	% Atendimento à Política de Frotas	%	CGLOG CAF

PROBLEMÁTICAS IDENTIFICADAS			OBJETIVOS			INDICADOR		
Eixo Temático	**ID**	**Problemáticas**	**OB**	**Descrição**	**Linha de Ação**	**Descrição**	**Unidade**	**Resp.**
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE	P03	Consumo não racional de bens e serviços	OB03	Promover o consumo racional de bens e serviços	Racionalizar o consumo de utensílios, materiais e insumos	Gasto com utensílios, materiais e insumos	R$	CGLOG CAF
					Adequar os veículos à Política de Frotas	% Atendimento à Política de Frotas	%	CGLOG CAF
					Acompanhar gasto com Telefonia	Gasto com telefonia	R$	
					Acompanhar gasto com Diárias	Gasto com diárias	R$	
					Acompanhar gasto com Passagens	Gasto com passagens	R$	
	P04	Baixa aplicação de gestão de resíduos	OB04	Aprimorar a gestão de resíduos	Elevar % de localidades com elaboração do PGRS ou Plano Simplificado (conforme enquadramento)	% Localidades (Sede + SRs) com PGRS / Plano Simplificado elaborado	%	Comissão Resíduos SEDE e SREs
					Elevar % de localidades com implantação do PGRS ou Plano Simplificado (conforme enquadramento)	% Localidades (Sede + SRs) com PGRS / Plano Simplificado implantado	%	Comissão Resíduos SEDE e SREs
					Elevar % de compostagem dos resíduos orgânicos	% Localidades (Sede + SRs) com compostagem dos resíduos orgânicos implantada	%	Comissão Resíduos SEDE e SREs
EIXO 2. RACIONALIZAÇÃO DA OCUPAÇÃO DE ESPAÇOS FÍSICOS	P05	Necessidade de Gestão Documental	OB05	Realizar a gestão documental	Elevar % de gestão documental realizada	% Localidades (Sede + SRs) com gestão documental realizada	%	CGLOG
	P06	Necessidade de Modernização da Distribuição geográfica das Unidades Locais	OB06	Realizar a revisão da distribuição geográfica das Unidades Locais nas SREs	Elevar % Unidades Locais nas Superintendências Regionais com distribuição geográfica revisada	% Unidades Locais nas Superintendências Regionais com distribuição geográfica revisada	%	DAF CGOF SetSUST

PROBLEMÁTICAS IDENTIFICADAS			OBJETIVOS			INDICADOR		
Eixo Temático	ID	Problemáticas	OB	Descrição	Linha de Ação	Descrição	Unidade	Resp.
EIXO 3. IDENTIFICAÇÃO DOS OBJETOS DE MENOR IMPACTO AMBIENTAL	P07	Baixa aplicação de critérios de sustentabilidade	OB07	Aumentar a aplicação de critérios de sustentabilidade	Aumentar a aplicação de critérios de sustentabilidade	% Itens com critérios de sustentabilidade	%	CGLOG CAF
						% Consumo de combustíveis menos poluente ((Etanol + Diesel S10 + Biodiesel) / (Gasolina +Diesel))	%	CGLOG CAF
	P08	Ausência ou desconhecimento sobre ferramentas que apoiem a identificação de produtos e serviços mais sustentáveis e rótulos e certificações passíveis de aplicação.	OB08	Aumentar as capacidades (ETP) sobre normativos, ferramentas e identificação de produtos e serviços mais sustentáveis e sobre rótulos e certificações passíveis de aplicação.	Aumentar as capacidades (ETP) sobre normativos, ferramentas e identificação de produtos e serviços mais sustentáveis e sobre rótulos e certificações passíveis de aplicação.	Nº Capacitações promovidas	Nº Capacitações promovidas	SetSUST e CGGP
EIXO 4. FOMENTO À INOVAÇÃO NO MERCADO	P09	Desconhecimento sobre inovações possíveis	OB09	Promover eventos de apresentação de inovações	Promover eventos de apresentação de inovações	Nº Eventos / Ações promovidos	Nº Eventos e Ações	SetSUST
	P10	Baixo número de soluções inovadoras implementadas.	OB10	Fomentar a implementação de soluções inovadoras	Fomentar a implementação de soluções inovadoras	Nível de solução contratada Aceitável: Nível 01 a 03: Nível 01 = Facilities Nível 02 = serviço sob demanda Nível 03 = postos + material sob demanda	Nível	CGLOG CAF

PROBLEMÁTICAS IDENTIFICADAS			OBJETIVOS			INDICADOR		
Eixo Temático	**ID**	**Problemáticas**	**OB**	**Descrição**	**Linha de Ação**	Descrição	**Unidade**	**Resp.**
EIXO 5. NEGÓCIOS DE IMPACTO NAS CONTRATAÇÕES	P11	Ausência de contratações e ações que contemplem negócios de impacto.	OB11	Elevar número de contratos e ações que contemplem negócios de impacto socioambiental	Elevar nº Postos Inclusivos	Nº Postos inclusivos	Nº Postos	CGLOG CAF
					Elaborar critérios de desempate inclusivo nas licitações	Critérios elaborados	Critérios elaborados	Comitê Permanente de Gênero, Raça e Diversidade
					Elevar nº de ações que contemplem descarte social	Nº Ações de descarte social	Nº Ações	CGLOG CAF
					Elevar % de imóveis acessíveis	% Imóveis acessíveis	%	CGLOG
	P12	Pouco conhecimento sobre a implementação prática de negócios de impacto nas contratações públicas.	OB12	Aumentar as capacidades sobre negócios de impacto nas contratações públicas	Aumentar as capacidades sobre práticas de negócios de impacto nas contratações públicas	Nº Capacitações promovidas sobre negócios de impacto nas contratações públicas	Nº Capacitações	SetSUST e CGGP
EIXO 6. DIVULGAÇÃO, CONSCIENTIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO	P13	Ausência de um programa de capacitação continuada para o progresso da pauta.	OB13	Elaborar estudo de programa para compor trilhas de capacitação para as partes interessadas.	Elaborar estudo de programa para compor trilhas de capacitação para as partes interessadas.	Estudo elaborado	Estudo elaborado	CGGP e SetSUST
	P14	Falta de capacitação das partes	OB14	Elevar a capacitação dos colaboradores	Elevar a capacitação dos colaboradores	Nº Colaboradores capacitados em sustentabilidade com vínculo à Agenda 2030	Nº Colaboradores	SetSUST e CGGP NS e SGP
	P15	Desconhecimento sobre a pauta	OB15	Elevar a conscientização e disseminação da pauta	Elaborar campanhas anuais sobre a pauta com vínculo à Agenda 2030	Nº Campanhas/ano realizadas com vínculo à Agenda 2030	Nº Campanhas	SetSUST e CGGP NS e SGP
					Promover ações anuais de divulgação e comunicação para a sustentabilidade	Nº Ações/ano realizadas	Nº Ações	SetSUST e CGGP NS e SGP
	P16	Desconhecimento sobre o vínculo das ações de QVT à Agenda 2030	OB16	Divulgar vínculo das ações de QVT à Agenda 2030	Divulgar vínculo das ações de QVT à Agenda 2030	Nº Ações de QVT/ano com vínculo à Agenda 2030	Nº Ações	CGGP SGP

5. TEMAS

Figura 3: 17 Temas do PLS DNIT 2026-2027

6. CONSUMO 2020-2025

CONSUMO								
	TEMA	UNIDADE	2020	2021	2022	2023	2024	Out/25
1	Papel	Resmas	0	0	0	0	0	0
2	Copos Descartáveis	Centos	0	0	0	0	0	0
3	Água e Esgoto	m^3	10.257	6.541	16.018	13.603	12.816	13.673
4	Água em galão	Galões de 20l	530	300	300	150	0	250
5	Energia Elétrica	Kwh	1.484.159	601.751	296.574	196.646	235.995	176.943
6	Impressão	Páginas	1.000	1.000	1.000	1.000	0	0
7	Impressão	Equipamentos	24	24	24	24	16	0
8	Veículos	Unidades	29	29	30	30	26	35
9	Veículos	Km Percorrido	837.558	305.011	247.003	250.280	2.072.307	278.637
10	Combustível	Litros	9.839	11.672	25.958	21.105	12.790	16.046
11	Terceirizados	Postos	40	52	50	43	82	84

Tabela 3: Série Histórica de Consumo SRERJ 2020-2025

TERCEIRIZADOS - POSTOS							
	TEMA	2020	2021	2022	2023	2024	Out/25
1	Limpeza	11	11	10	10	26	26
2	Copeiragem	1	1	0	0	2	2
3	Manutenção Predial	0	0	0	0	0	0
4	Vigilância	7	15	15	8	8	8
5	Apoio Administrativo	19	25	25	25	42	44
6	Motorista	2	0	0	0	4	4
	TOTAL	**40**	**52**	**50**	**43**	**82**	**84**

Tabela 4: Série Histórica de Postos de Terceirizados SRERJ 2020-2025

7. GASTOS 2020-2025 (atualizados pelo IPCA 2024)

GASTOS – R$							
	TEMA	2020	2021	2022	2023	2025	Out/25
1	Papel	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00
2	Copos Descartáveis	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00
3	Água e Esgoto	R$ 872.636,36	R$ 498.749,50	R$ 824.712,81	R$ 216.190,25	R$ 366.188,20	R$ 413.499,00
4	Água em galão	R$ 8.995,58	R$ 4.498,99	R$ 4.473,50	R$ 2.330,84	R$ 0,00	R$ 5.250,00
5	Energia Elétrica	R$ 1.794.158,01	R$ 843.073,05	R$ 414.423,78	R$ 249.759,57	R$ 272.514,88	R$ 222.242,75
6	Impressão	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 3.956,16	R$ 0,00	R$ 0,00
7	Resíduos Sólidos	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 15.600,00
8	Veículos - manutenção	R$ 103.510,88	R$ 156.943,03	R$ 133.242,26	R$ 65.277,89	R$ 125.823,05	R$ 100.291,28
9	Veículos - seguro	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 2.362,73	R$ 2.888,36	R$ 0,00	R$ 35.090,00
10	Combustível	R$ 102.261,46	R$ 148.544,46	R$ 199.508,24	R$ 128.389,73	R$ 79.345,59	R$ 95.245,04
11	Terceirizados	R$ 3.846.587,32	R$ 4.850.881,33	R$ 4.437.559,99	R$ 3.406.935,96	R$ 2.980.464,48	R$ 4.876.879,15
	TOTAL	**R$ 6.728.149,62**	**R$ 6.502.690,36**	**R$ 6.016.283,30**	**R$ 4.075.728,74**	**R$ 3.824.336,20**	**R$ 5.772.152,22**

Tabela 5: Série Histórica de Gastos SRERJ 2020-2025

TERCEIRIZADOS – R$							
	TEMA	2020	2021	2022	2023	2025	Out/25
1	Limpeza	R$ 775.778,20	R$ 735.114,55	R$ 675.176,64	R$ 337.244,54	R$ 611.926,09	R$ 1.108.113,73
2	Copeiragem	R$ 71.224,45	R$ 67.131,91	R$ 56.790,22	R$ 0,00	R$ 41.492,78	R$ 67.704,64
3	Manutenção Predial	R$ 322.341,53	R$ 26.180,50	R$ 4.311,39	R$ 20.626,97	R$ 0,00	R$ 0,00
4	Vigilância	R$ 1.830.888,13	R$ 2.405.501,61	R$ 2.055.164,56	R$ 1.337.949,47	R$ 897.863,60	R$ 561.431,62
5	Apoio Administrativo	R$ 715.931,60	R$ 1.616.952,76	R$ 1.646.117,18	R$ 1.711.114,97	R$ 1.310.992,12	R$ 2.748.327,78
6	Motorista	R$ 130.423,42	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 118.189,88	R$ 391.301,38
	TOTAL	**R$ 3.846.587,32**	**R$ 4.850.881,33**	**R$ 4.437.559,99**	**R$ 3.406.935,96**	**R$ 2.980.464,48**	**R$ 4.876.879,15**

Tabela 6: Série Histórica de Gastos com Terceirizados SRERJ 2020-2025

8. RESUMO DAS METAS

PLS SRERJ/DNIT 2026-2027					
	TEMA	META	UNIDADE	META 2026	META 2027
01	PAPEL	Manter em até 0,55 o consumo de papel per capita	resmas/pessoa	0,55	0,55
02	COPOS	Manter em até 0 o consumo de copos descartáveis per capita.	centos/pessoa	0,00	0,00
		Consumir pelo menos 1 de copos descartáveis biodegradáveis	%	100%	100%
03	ÁGUA E ESGOTO	Manter em até 45 m³ o consumo de água e esgoto per capita.	m³/pessoa	50	45
04	ÁGUA EM GALÃO	Manter em até 1,50 o consumo de galões de água 20l per capita	galões/pessoa	1,50	1,50
05	ENERGIA ELÉTRICA	Manter em 0 o consumo de energia limpa	%	0%	0%
		Manter em até 1.000 o consumo de energia elétrica per capita	kWh/pessoa	1.130	1.000
06	IMPRESSÃO	Manter em até 450 o número de páginas impressas per capita.	páginas/ pessoa	500	450
		Manter até 10 os equipamentos de impressão em uso (Outsourcing + Próprios)	equipamentos	12	10
07	RESÍDUOS SÓLIDOS	PGRS elaborado (Metodologia do Diagnóstico, Diagnóstico, Plano de Gerenciamento, Monitoramento) e publicado	PGRS elaborado e publicado	PGRS elaborado e publicado	n/a
		PGRS implantado (Coleta Seletiva, Chamada Pública e Capacitação)	PGRS implantado	n/a	PGRS implantado
		Implantar a compostagem de resíduos orgânicos	compostagem implantada	compostagem implantada	Monitoramento
		Realizar 2 ações de descarte social.	Nº de ações	1	2
08	LIMPEZA	Logística com 4 quesitos atendidos	quesitos	4	4
		Manter em até R$ 14.500,00 os gastos com utensílios, materiais e insumos de limpeza.	R$	R$ 15.000,00	R$ 14.500,00
		Contratar solução de nível 3 (1=facilities ;2 = serviço sob demanda; 3 = postos + material sob demanda)	Nível	3	3
		Elevar em 2 os nº postos inclusivos	Nº Postos Inclusivos	2	2
09	COPEIRAGEM	Logística com 4 quesitos atendidos	quesitos	3	4
		Manter em até R$ 1.500 o gasto com utensílios, materiais e insumos de copeiragem.	R$	R$ 1.500,00	R$ 1.500,00
		2 postos dimensionados com 3 quesitos atendidos	Nº de Postos	2	2
		Contratar solução de nível 3 (1 = Facilities ;2 = serviço sob demanda; 3 = postos + material sob demanda)	Nível	3	3
10	MANUTENÇÃO PREDIAL	Logística com 2 quesitos atendidos	Nº de quesitos	2	2
		Contratar solução de nível 2 (1= Facilities; 2 = serviço sob demanda; 3 = postos + material sob demanda)	Nível	2	2
11	VIGILÂNCIA	Logística com 3 quesitos atendidos	Nº de quesitos	3	3
		8 postos dimensionados com 2 quesitos atendidos	Nº de Postos	8	8
12	APOIO ADMINISTRATIVO	Logística com 3 quesitos atendidos	quesitos	3	3
		Manter em 3 o nº de postos inclusivos	Postos Inclusivos	2	3
13	MOTORISTA	Logística com 4 quesitos atendidos	quesitos	3	4
14	VEÍCULOS	% Atendimento à Política de Frotas ≥75% (Boletim de Desempenho DAF)	%	≥75%	≥75%
15	COMBUSTÍVEL	Consumo de combustíveis menos poluentes ≥ 80%	%	≥ 80%	≥ 80%
16	QUALIDADE DE VIDA	Promover 10 Ações/ano de QVT com vínculo à Agenda 2030 (mínimo 6)	Ações/ano	9	10
17	CAPACITAÇÃO	Capacitar 45 colaboradores em sustentabilidade com vínculo à Agenda 2030	Nº Colaboradores capacitados	35	45
		Elaborar 8 campanhas anuais com vínculo à Agenda 2030	Nº Campanhas/ ano	6	8
		Promover 4 ações anuais de divulgação e comunicação para a sustentabilidade (mínimo 4)	Nº Ações/ano	4	4,00

Tabela 7: Resumo das Metas SRERJ

9. TEMAS DE CONSUMO

9.1. PAPEL

PAPEL									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB03. Promover o consumo racional de bens e serviços									
Meta:	Manter em até 0,55 resmas o consumo de papel per capita					**Meta 2026:**	0,55	**Meta 2027:**	0,55
Indicador:	Consumo de resmas de papel A4 per capita					**Unidade:**	resmas/pessoa	**Ano base:**	n/a
Setor Responsável:	SELOG					**Prazo:**	2027		
	Ação	**Detalhamento**	**Setores Envolvidos**	**Setor Responsável**	**Recursos**	**Início**	**Fim**	**Status**	**Riscos**
1	Implementar o controle de gastos com impressão.	Controlar por meio dos relatórios do contrato de Outsourcing de Impressão.	CAF/ SELOG	SELOG-RJ	ORÇAMENTÁRIO/ NORMATIVO/ PESSOAL	jan/26	Dez-27	A INICIAR	A planilha ficar desatualizada

9.2. COPOS DESCARTÁVEIS

COPOS DESCARTÁVEIS									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB03. Promover o consumo racional de bens e serviços									
Meta:	Manter em até 0 o consumo de copos descartáveis per capita					**Meta 2026:**	0,00	**Meta 2027:**	0,00
Indicador:	Consumo de centos de copos descartáveis per capita					**Unidade:**	Centos/pessoa	**Ano base:**	n/a
Setor Responsável:	SELOG					**Prazo:**	2027		
	Ação	**Detalhamento**	**Setores Envolvidos**	**Setor Responsável**	**Recursos**	**Início**	**Fim**	**Status**	**Riscos**
1	Renovar o estoque de copos de vidro e canecas utilizadas por servidores e público externo.	Adquirir copos e canecas - Processo em andamento: 50607.000658/2025-27	CAF/ SELOG	SELOG	ORÇAMENTÁRIO/ NORMATIVO/ PESSOAL	jan/22	dez-27	AVANÇADO	não realização da nova aquisição

COPOS DESCARTÁVEIS									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB07. Aumentar a aplicação de critérios de sustentabilidade									
Meta:	Consumir pelo menos 100% de copos descartáveis biodegradáveis					**Meta 2026:**	100%	**Meta 2027:**	100%
Indicador:	Percentual de consumo de copos descartáveis biodegradáveis					**Unidade:**	%	**Ano base:**	n/a
Setor Responsável:	SELOG					**Prazo:**	2027		
	Ação	**Detalhamento**	**Setores Envolvidos**	**Setor Responsável**	**Recursos**	**Início**	**Fim**	**Status**	**Riscos**
1	Adquirir copos biodegradáveis para utilização em eventos.	Processo em andamento: 50607.000658/2025-27	CAF/ SELOG	SELOG-RJ	ORÇAMENTÁRIO/ NORMATIVO/ PESSOAL	jan/26	Dez-27	A INICIAR	não realização da aquisição

9.3. ÁGUA E ESGOTO

ÁGUA E ESGOTO									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB03. Promover o consumo racional de bens e serviços									
Meta:	Manter em até 45,00 m³o consumo de água e esgoto per capita					**Meta 2026:**	50,00	**Meta 2027:**	45,00
Indicador:	Consumo de água e esgoto per capita					**Unidade:**	m³/pessoa	**Ano base:**	n/a
Setor Responsável:	SELOG					**Prazo:**	2027		
	Ação	**Detalhamento**	**Setores Envolvidos**	**Setor Responsável**	**Recursos**	**Início**	**Fim**	**Status**	**Riscos**
1	Implantar sensores de água nas torneiras.	Implementado através do Processo de Manutenção Predial: 50607.000414/2025-44	SELOG/CAF	SELOG-RJ	ORÇAMENTÁRIO/ NORMATIVO/ PESSOAL	mai/26	set/26	A INICIAR	Falha de cumprimento das rotinas de manutenção
2	Realizar campanhas informativas sobre consumo consciente.	As campanhas podem conter: uso eficiente de água; consumo sustentável de recursos; práticas diárias para reduzir o impacto ambiental.	Comissão de Sustentabilidade	Comissão de Sustentabilidade	ORÇAMENTÁRIO/ NORMATIVO/ PESSOAL	jan/26	dez/27	A INICIAR	falta de adesão
3	Realizar a devolução do Edifício Renato de Azevedo Feio à SPU.	Após o término do serviço de organização dos arquivos da RFFSA - Processo: 50607.001094/2024-69	SELOG/CAF	SELOG-RJ	ORÇAMENTÁRIO/ PESSOAL		abr/26	INICIADO	mora na execução das ações

9.4. ÁGUA EM GALÃO

ÁGUA EM GALÃO									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB03 Promover o consumo racional de bens e serviços									
Meta:	Manter em até 1,50 o consumo de galões de água 20l per capita					**Meta 2026:**	1,5	**Meta 2027:**	1,5
Indicador:	Consumo de galões de água 20l per capita					**Unidade:**	galões/pessoa	**Ano base:**	n/a
Setor Responsável:	SELOG					**Prazo:**	2027		
	Ação	**Detalhamento**	**Setores Envolvidos**	**Setor Responsável**	**Recursos**	**Início**	**Fim**	**Status**	**Riscos**
1	Manter o bom funcionamento dos purificadores de água	Realizar manutenção regular, incluindo a troca periódica dos filtros.	SELOG/ CAF	SELOG-RJ	ORÇAMENTÁRIO	jan/26	dez-26	A INICIAR	A não realização das manutenções

9.5. ENERGIA ELÉTRICA

ENERGIA ELÉTRICA									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB02. Promover geração de energia limpa									
Meta:	Manter em até 0% o consumo de energia limpa					**Meta 2026:**	0%	**Meta 2027:**	0%
Indicador:	Índice de geração de energia limpa					**Unidade:**	%	**Ano base:**	2024
Setor Responsável:	CAF					**Prazo:**	2027		
	Ação	**Detalhamento**	**Setores Envolvidos**	**Setor Responsável**	**Recursos**	**Início**	**Fim**	**Status**	**Riscos**
1	Estudar a possibilidade de contratação de energia incentivada para a Sede da SRE-RJ	CAF	CAF/SELOG-RJ	CAF-RJ	ORÇAMENTÁRIO/ NORMATIVO/ PESSOAL	jan/26	dez/26	A INICIAR	Não ser viável para a Sede de SRE; licitação deserta ou fracassada

ENERGIA ELÉTRICA									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB03 Promover o consumo racional de bens e serviços									
Meta:	Manter em até 1.000,00 o consumo de energia elétrica per capita					**Meta 2026:**	1.130,00	**Meta 2027:**	1.000,00
Indicador:	Consumo de energia elétrica per capita					**Unidade:**	kWh/pessoa	**Ano base:**	n/a
Setor Responsável:	SELOG					**Prazo:**	2027		
	Ação	**Detalhamento**	**Setores Envolvidos**	**Setor Responsável**	**Recursos**	**Início**	**Fim**	**Status**	**Riscos**
1	Erradicar das lâmpadas com reator	Substituição por lâmpadas de LED	SELOG/ CAF	SELOG	ORÇAMENTÁRIO/ NORMATIVO/ PESSOAL	jan/26	jul/26	A INICIAR	Falta de recurso orçamentário para execução/ não contratação da empresa de manutenção Predial

9.6. IMPRESSÃO

IMPRESSÃO – Páginas per capita									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB03 Promover o consumo racional de bens e serviços									
Meta:	Manter em até 450 o número de páginas impressas per capita					**Meta 2026:**	500	**Meta 2027:**	450
Indicador:	Páginas impressas per capita					**Unidade:**	páginas/ pessoa	**Ano base:**	n/a
Setor Responsável:	SELOG					**Prazo:**	2027		
	Ação	**Detalhamento**	**Setores Envolvidos**	**Setor Responsável**	**Recursos**	**Início**	**Fim**	**Status**	**Riscos**
1	Divulgar mensalmente o consumo de impressões (páginas impressas e páginas / pessoa/ setor) por localidade	Manter o controle do número de páginas impressas	CAF/SELOG	SELOG-RJ	ORÇAMENTÁRIO/ NORMATIVO/ PESSOAL / SISTEMA	jan/26	dez/26	A INICIAR	Resistência cultural

IMPRESSÃO – Equipamentos									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB03 Promover o consumo racional de bens e serviços									
Meta:	Manter em até 10 os equipamentos de impressão em uso (Outsourcing + Próprios)					**Meta 2026:**	12	**Meta 2027:**	10
Indicador:	Equipamentos de impressão em uso					**Unidade:**	Equipamentos	**Ano base:**	n/a
Setor Responsável:	SELOG					**Prazo:**	2027		
	Ação	**Detalhamento**	**Setores Envolvidos**	**Setor Responsável**	**Recursos**	**Início**	**Fim**	**Status**	**Riscos**
1	Implementar as ilhas de impressão após a realização da contratação do Outsourcing de Impressão	O Processo 50607.000532/2024-71 encontra-se na SELIC-RJ	SETINF/ SELIC/ SECONF/ SELOF/ CAF	SELOG-RJ	ORÇAMENTÁRIO/ NORMATIVO/ PESSOAL / SISTEMA	dez/25	jan/26	A INICIAR	Implementar as ilhas de impressão após a realização da contratação do Outsourcing de Impressão
2	Reavaliar o quantitativo e a distribuição dos equipamentos de impressão	Analisar a quantidade de impressoras alocadas nos setores	todos	SETINF-RJ	PESSOAL / SISTEMA	jan/26	jul/26	A INICIAR	Reavaliar o quantitativo e a distribuição dos equipamentos de impressão

9.7. RESÍDUOS SÓLIDOS

GESTÃO DE RESÍDUOS – elaboração do PGRS									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB04 Aprimorar a gestão de resíduos									
Meta:	PGRS elaborado (Metodologia do Diagnóstico, Diagnóstico, Plano de Gerenciamento, Monitoramento) e publicado					**Meta 2026:**	PGRS elaborado e publicado	**Meta 2027:**	n/a
Indicador:	PGRS publicado					**Unidade:**	PGRS elaborado e publicado	**Ano base:**	n/a
Setor Responsável:	COMISSÃO DE GESTÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS					**Prazo:**	2027		
	Ação	**Detalhamento**	**Setores Envolvidos**	**Setor Responsável**	**Recursos**	**Início**	**Fim**	**Status**	**Riscos**
1	Elaboração do PGRS	Metodologia do Diagnóstico, Diagnóstico, Plano de Gerenciamento, Monitoramento	SELOG/ SETINF/ SEA/ CAF	Comissão de Gestão de Resíduos Sólidos	ORÇAMENTÁRIO/ NORMATIVO/ PESSOAL / SISTEMA	jan/26	dez/27	INICIADO	Não elaborar no prazo estipulado

GESTÃO DE RESÍDUOS – implantação do PGRS									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB04 Aprimorar a gestão de resíduos									
Meta:	PGRS implantado (Coleta Seletiva, Chamada Pública e Capacitação)					**Meta 2026:**	n/a	**Meta 2027:**	PGRS implantado
Indicador:	PGRS implantado					**Unidade:**	PGRS implantado	**Ano base:**	n/a
Setor Responsável:	COMISSÃO DE GESTÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS					**Prazo:**	2027		
	Ação	**Detalhamento**	**Setores Envolvidos**	**Setor Responsável**	**Recursos**	**Início**	**Fim**	**Status**	**Riscos**
1	PGRS elaborado (Metodologia do Diagnóstico, Diagnóstico, Plano de Gerenciamento, Monitoramento) e publicado	registros da coleta Seletiva	SELOG/ SETINF/ SEA/ CAF	Comissão de Gestão de Resíduos Sólidos	ORÇAMENTÁRIO/ NORMATIVO/ PESSOAL / SISTEMA	jul/25	dez/27	INICIADO	Não implementar no prazo estipulado
2	Coleta Seletiva	foi implantada a coleta seletiva através do aluguel de uma máquina que recebe os resíduos sólidos	SELOG/ SETINF/ SEA/ CAF	Comissão de Gestão de Resíduos Sólidos	ORÇAMENTÁRIO/ NORMATIVO/ PESSOAL / SISTEMA	jul/25	continuado	AVANÇADO	Descontinuidade do uso do equipamento

3	Aquisição de Balança de Precisão (grande porte)	A balança será utilizada para pesar os outros resíduos que não puderam ser adicionados na máquina	SELOG/ SETINF/ SEA/ CAF	SELOG-RJ	ORÇAMENTÁRIO/ PESSOAL	dez/25	fev/26	INICIADO	Não realização da aquisição

GESTÃO DE RESÍDUOS – compostagem									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB04 Aprimorar a gestão de resíduos									
Meta:	Implantar a compostagem de resíduos orgânicos					**Meta 2026:**	Compostagem implantada	**Meta 2027:**	Monitoramento
Indicador:	Compostagem implantada					**Unidade:**	Compostagem implantada	**Ano base:**	n/a
Setor Responsável:	Comissão de Gestão de Resíduos Sólidos					**Prazo:**	2027		
	Ação	**Detalhamento**	**Setores Envolvidos**	**Setor Responsável**	**Recursos**	**Início**	**Fim**	**Status**	**Riscos**
1	Aquisição da Composteira Elétrica	Foi adquirida a Composteira - está sendo realizado o registro da quantidade de resíduos tratados diariamente	SELOG/ SETINF/ SEA/ CAF	Comissão de Gestão de Resíduos Sólidos	ORÇAMENTÁRIO/ NORMATIVO/ PESSOAL / SISTEMA	jul/25	continuado	AVANÇADO	Falta de adesão
2	Aquisição de saquinhos biodegradáveis	Os saquinhos serão utilizados para distribuir aos colaboradores o resíduo gerado pela composteira	SELOG/ SETINF/ SEA/ CAF	SELOG-RJ	ORÇAMENTÁRIO/ PESSOAL	dez/25	fev/26	INICIADO	Não realização da aquisição

DESCARTE SOCIAL									
EIXO 5. NEGÓCIOS DE IMPACTO NAS CONTRATAÇÕES									
OB11 Elevar número de contratos e ações que contemplem negócios de impacto socioambiental									
Meta:	Realizar 2 ações de descarte social					**Meta 2026:**	1	**Meta 2027:**	2
Indicador:	Nº Ações de descarte social					**Unidade:**	Nº de ações	**Ano base:**	n/a
Setor Responsável:	SELOG					**Prazo:**	2027		
	Ação	**Detalhamento**	**Setores Envolvidos**	**Setor Responsável**	**Recursos**	**Início**	**Fim**	**Status**	**Riscos**
1	Realizar ações de descarte social	Realizar ações de descarte social nas cooperativas	CAF/ SEOG	SELOG-RJ	PESSOAL	mai/26	dez/26	A INICIAR	Falta de adesão

10. TERCEIRIZADOS

10.1. LIMPEZA

LIMPEZA - logística processual e contratação									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB01 Promover logística contratual e processual sustentável nas licitações									
Meta:	Logística com 4 quesitos atendidos					**Meta 2026:**	4	**Meta 2027:**	4
Indicador:	Nº de quesitos atendidos					**Unidade:**	Nº de quesitos	**Ano base:**	n/a
Setor Responsável:	SELOG					**Prazo:**	2027		
	Ação	**Detalhamento**	**Setores Envolvidos**	**Setor Responsável**	**Recursos**	**Início**	**Fim**	**Status**	**Riscos**
1	Alteração da Vigência contratual	Previsão de vigência de 20 meses para o contrato	CAF/ SELOG	SELOG-RJ	ORÇAMENTÁRIO/ NORMATIVO/ PESSOAL	out/26	out/26	A INICIAR	Inexecução parcial do contrato com a consequente necessidade de rescisão contratual

LIMPEZA - utensílios, materiais e insumos									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB03 Promover o consumo racional de bens e serviços									
Meta:	Manter em até R$ 14.500,00 os gastos com utensílios, materiais e insumos de limpeza					**Meta 2026:**	R$15.000,00	**Meta 2027:**	R$ 14.500,00
Indicador:	Gasto com utensílios, materiais e insumos de limpeza					**Unidade:**	R$	**Ano base:**	n/a
Setor Responsável:	SELOG					**Prazo:**	2027		
	Ação	**Detalhamento**	**Setores Envolvidos**	**Setor Responsável**	**Recursos**	**Início**	**Fim**	**Status**	**Riscos**
1	Definir os materiais mínimos	Definir os materiais mínimos para garantir a limpeza das Unidades	CAF/ SELOG	SELOG-RJ	ORÇAMENTÁRIO/ NORMATIVO/ PESSOAL	abr/26	jul/26	INICIADO	Aumento do valor dos utensílios, insumos e materiais

LIMPEZA – nível da solução contratada									
EIXO 4. FOMENTO À INOVAÇÃO NO MERCADO									
OB10 Fomentar a implementação de soluções inovadoras									
Meta:	Contratar solução de nível 3 (1=facilities; 2 = serviço sob demanda; 3 = postos + material sob demanda)					**Meta 2026:**	3	**Meta 2027:**	3
Indicador:	Nível de solução contratada					**Unidade:**	Nível	**Ano base:**	n/a
Setor Responsável:	CAF					**Prazo:**	2027		
	Ação	**Detalhamento**	**Setores Envolvidos**	**Setor Responsável**	**Recursos**	**Início**	**Fim**	**Status**	**Riscos**
1	Previsão de material sob demanda	Previsão de posto + materiais	CAF/ SELOG	SELOG-RJ	Pessoal; Orçamentário	fev/24	em andamento	AVANÇADO	alteração contratual

LIMPEZA – inclusão social									
EIXO 5. NEGÓCIOS DE IMPACTO NAS CONTRATAÇÕES									
OB11 Elevar número de contratos e ações que contemplem negócios de impacto socioambiental									
Meta:	Manter em 2 o nº de postos inclusivos					**Meta 2026:**	2	**Meta 2027:**	2
Indicador:	Nº Postos Inclusivos					**Unidade:**	Nº Postos inclusivos	**Ano base:**	n/a
Setor Responsável:	SELOG/CAF					**Prazo:**	2027		
	Ação	**Detalhamento**	**Setores Envolvidos**	**Setor Responsável**	**Recursos**	**Início**	**Fim**	**Status**	**Riscos**
1	Aumentar o número de postos inclusivos	Prever que a contratada, preferencialmente, contrate postos inclusivos, priorizando PCD, TEA; Vítima violência; Pais de TEA ou PCD; Pai/Mãe solo; Afro descentes	CAF/SELOG	SELOG-RJ	Pessoal; Orçamentário	fev/24	em andamento	AVANÇADO	resistência a contratação

10.2. COPEIRAGEM

COPEIRAGEM - logística processual e contratação									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB01 Promover logística contratual e processual sustentável nas licitações									
Meta:	Logística com 4 quesitos atendidos					**Meta 2026:**	3	**Meta 2027:**	4
Indicador:	Nº de quesitos atendidos					**Unidade:**	Nº de quesitos	**Ano base:**	n/a
Setor Responsável:	CAF					**Prazo:**	2027		
	Ação	**Detalhamento**	**Setores Envolvidos**	**Setor Responsável**	**Recursos**	**Início**	**Fim**	**Status**	**Riscos**
1	Alteração da Vigência contratual	Previsão de vigência de 20 meses para o contrato	SELOG/ CAF	SELOG-RJ	ORÇAMENTÁRIO/ NORMATIVO/ PESSOAL	fev/24	em andamento	A INICIAR	Inexecução parcial do contrato com a consequente necessidade de rescisão contratual

COPEIRAGEM - utensílios, materiais e insumos									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB03 Promover o consumo racional de bens e serviços									
Meta:	Manter em até R$ 1.500,00 o gasto com utensílios, materiais e insumos de copeiragem					**Meta 2026:**	R$ 1.500,00	**Meta 2027:**	R$ 1.500,00
Indicador:	Gasto com utensílios, materiais e insumos de copeiragem					**Unidade:**	R$	**Ano base:**	n/a
Setor Responsável:	CAF					**Prazo:**	2027		
	Ação	**Detalhamento**	**Setores Envolvidos**	**Setor Responsável**	**Recursos**	**Início**	**Fim**	**Status**	**Riscos**
1	Definir os materiais mínimos	Definir os materiais mínimos para garantir o serviço de copeiragem na Sede	SELOG/ CAF	SELOG-RJ	PESSOAL	fev/26	abr/26	A INICIAR	resistência pessoal

COPEIRAGEM – dimensionamento adequado									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB03 Promover o consumo racional de bens e serviços									
Meta:	2 Posto dimensionado com 3 quesitos atendidos					**Meta 2026:**	2	**Meta 2027:**	2
Indicador:	Nº de Postos com 3 quesitos atendidos					**Unidade:**	Nº de Postos	**Ano base:**	n/a
Setor Responsável:	SELOG					**Prazo:**	2027		
	Ação	**Detalhamento**	**Setores Envolvidos**	**Setor Responsável**	**Recursos**	**Início**	**Fim**	**Status**	**Riscos**
1	Manter postos de copeiragem somente na Sede	Considerar apenas os postos essenciais	CAF/SELOG	SELOG-RJ	PESSOAL	fev/24	em andamento	AVANÇADO	aumentar a quantidade de demanda

COPEIRAGEM – nível da solução contratada									
EIXO 4. FOMENTO À INOVAÇÃO NO MERCADO									
OB10 Fomentar a implementação de soluções inovadoras									
Meta:	Contratar solução de nível 3 (1 = Facilities; 2 = serviço sob demanda; 3 = postos + material sob demanda)					**Meta 2026:**	3	**Meta 2027:**	3
Indicador:	Nível de solução contratada					**Unidade:**	Nível	**Ano base:**	n/a
Setor Responsável:	SELOG					**Prazo:**	2027		
	Ação	**Detalhamento**	**Setores Envolvidos**	**Setor Responsável**	**Recursos**	**Início**	**Fim**	**Status**	**Riscos**
1	Previsão de material sob demanda	Previsão de posto + materiais	SELOG/CAF	SELOG-RJ	PESSOAL	fev/24	em andamento	AVANÇADO	aumentar a quantidade de demanda

10.3. MANUTENÇÃO PREDIAL

MANUTENÇÃO PREDIAL - logística processual e contratação									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB01 Promover logística contratual e processual sustentável nas licitações									
Meta:	Logística com 2 quesitos atendidos					**Meta 2026:**	2	**Meta 2027:**	2
Indicador:	Nº de quesitos atendidos					**Unidade:**	Nº de quesitos	**Ano base:**	n/a
Setor Responsável:	CAF					**Prazo:**	2027		
	Ação	**Detalhamento**	**Setores Envolvidos**	**Setor Responsável**	**Recursos**	**Início**	**Fim**	**Status**	**Riscos**
1	Realizar a contratação de manutenção predial	Processo por meio de pregão eletrônico	2º Nível	SELOG-RJ	ORÇAMENTÁRIO/ NORMATIVO/ PESSOAL	mar/26	Vigência Contratual	A INICIAR	Licitação deserta ou fracassada
2	Contratação com vigência de 20 ou mais meses	Previsão de vigência contratual de de 30 meses para o novo contrato	2º Nível	SELOG-RJ	ORÇAMENTÁRIO/ NORMATIVO/ PESSOAL	abr/26	Vigência Contratual	A INICIAR	Inexecução parcial do contrato com a consequente necessidade de rescisão contratual

MANUTENÇÃO PREDIAL – nível da solução contratada									
EIXO 4. FOMENTO À INOVAÇÃO NO MERCADO									
OB10 Fomentar a implementação de soluções inovadoras									
Meta:	Contratar solução de nível 2 (1= facilities; 2 = serviço sob demanda; 3 = postos + material sob demanda)				**Meta 2026:**	2	**Meta 2027:**	2	
Indicador:	Nível de solução contratada				**Unidade:**	Nível	**Ano base:**	n/a	
Setor Responsável:	CAF				**Prazo:**	2027			
	Ação	**Detalhamento**	**Setores Envolvidos**	**Setor Responsável**	**Recursos**	**Início**	**Fim**	**Status**	**Riscos**
1	Previsão de contratação de serviço sob demanda com o fornecimento de material por demanda	Previsão de serviço + materiais	SELOG/ CAF	SELOG-RJ	PESSOAL / ORÇAMENTÁRIO	mar/26	Vigência Contratual	A INICIAR	Licitação deserta ou fracassada

10.4. VIGILÂNCIA

VIGILÂNCIA - logística processual e contratação									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB01 Promover logística contratual e processual sustentável nas licitações									
Meta:	Logística com 3 quesitos atendidos				**Meta 2026:**	3	**Meta 2027:**	3	
Indicador:	Nº de quesitos atendidos				**Unidade:**	Nº de quesitos	**Ano base:**	n/a	
Setor Responsável:	SELOG				**Prazo:**	2027			
	Ação	**Detalhamento**	**Setores Envolvidos**	**Setor Responsável**	**Recursos**	**Início**	**Fim**	**Status**	**Riscos**
1	Contratação de licitação única	Realizar a contratação do serviço de vigilância	CAF/ SELOG	SELOG-RJ	ORÇAMENTÁRIO/ NORMATIVO/ PESSOAL	jul/26	dez/26	A INICIAR	Licitação deserta

VIGILÂNCIA – dimensionamento adequado									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB03 Promover o consumo racional de bens e serviços									
Meta:	Nº de Postos dimensionados com os quesitos atendidos				**Meta 2026:**	8	**Meta 2027:**	8	
Indicador:	Nº de Postos com 2 quesitos atendidos				**Unidade:**	Nº de Postos	**Ano base:**	n/a	
Setor Responsável:	SELOG				**Prazo:**	2027			
	Ação	**Detalhamento**	**Setores Envolvidos**	**Setor Responsável**	**Recursos**	**Início**	**Fim**	**Status**	**Riscos**
1	Readequação da quantidade de postos	Foi realizada a readequação da quantidade e postos, substituindo na UL de Campos o vigilante armado por um zelador diurno	SELOG-RJ	SELOG-RJ	Pessoal; Orçamentário; Normativo;	fev/24	fev/29	AVANÇADO	Aumento da quantidade de postos

10.5. APOIO ADMINISTRATIVO

APOIO ADMINISTRATIVO - logística processual e contratação									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB01 Promover logística contratual e processual sustentável nas licitações									
Meta:	Logística com 3 quesitos atendidos				**Meta 2026:**	3	**Meta 2027:**	3	
Indicador:	Nº de quesitos atendidos				**Unidade:**	Nº de quesitos	**Ano base:**	n/a	
Setor Responsável:	SELOG				**Prazo:**	2027			
	Ação	**Detalhamento**	**Setores Envolvidos**	**Setor Responsável**	**Recursos**	**Início**	**Fim**	**Status**	**Riscos**
1	Otimizar futura contração	Realização de licitação única, com previsão de ampliação de vigência, dentro do contrato de motorista	SELOG/ CAF	SELOG-RJ	ORÇAMENTÁRIO/ NORMATIVO/ PESSOAL	fev/26	fev/27	A INICIAR	QUESTÕES PROCESSUAIS

APOIO ADMINISTRATIVO – inclusão social									
EIXO 5. NEGÓCIOS DE IMPACTO NAS CONTRATAÇÕES									
OB11 Elevar número de contratos e ações que contemplem negócios de impacto socioambiental									
Meta:	Manter em 3 o nº de postos inclusivos					**Meta 2026:**	2	**Meta 2027:**	3
Indicador:	Nº Postos Inclusivos					**Unidade:**	Nº Postos inclusivos	**Ano base:**	n/a
SELOG	SELOG					**Prazo:**	2027		
	Ação	**Detalhamento**	**Setores Envolvidos**	**Setor Responsável**	**Recursos**	**Início**	**Fim**	**Status**	**Riscos**
1	Aumentar a quantidade de postos inclusivos	PCD TEA Vítima violência Pais de TEA ou PCD Pai / Mãe Solo Afrodescendentes	SELOG/ CAF	SELOG-RJ	ORÇAMENTÁRIO/ NORMATIVO/ PESSOAL	abr/26	vigência contratual	INICIADO	Cultura organizacional

10.6. MOTORISTAS

MOTORISTAS - logística processual e contratação									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB01 Promover logística contratual e processual sustentável nas licitações									
Meta:	Logística com 4 quesitos atendidos					**Meta 2026:**	3	**Meta 2027:**	4
Indicador:	Nº de quesitos atendidos					**Unidade:**	Nº de quesitos	**Ano base:**	n/a
Setor Responsável:	SELOG					**Prazo:**	2027		
	Ação	**Detalhamento**	**Setores Envolvidos**	**Setor Responsável**	**Recursos**	**Início**	**Fim**	**Status**	**Riscos**
1	Nova contratação	Realização de licitação única, com previsão de ampliação de vigência, dentro do contrato de Apoio Administrativo	SELOG/ CAF	SELOG-RJ	ORÇAMENTÁRIO/ NORMATIVO/ PESSOAL	fev/27	fev/28	A INICIAR	QUESTÕES PROCESSUAIS

11. DESLOCAMENTOS

11.1. VEÍCULOS

VEÍCULOS									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB03 Promover o consumo racional de bens e serviços									
Meta:	% Atendimento à Política de Frotas ≥75% (Boletim de Desempenho DAF)					**Meta 2026:**	75%	**Meta 2027:**	80%
Indicador:	% Atendimento à Política de Frotas					**Unidade:**	%	**Ano base:**	n/a
Setor Responsável:	SELOG					**Prazo:**	2027		
	Ação	**Detalhamento**	**Setores Envolvidos**	**Setor Responsável**	**Recursos**	**Início**	**Fim**	**Status**	**Riscos**
1	Revisão no PLOA do quantitativo de veículos	conforme a alteração da malha rodoviária da SRE-RJ, se faz necessário verificação o quantitativo máximo do RJ	SELOG/ CAF	SELOG-RJ	ORÇAMENTÁRIO/ NORMATIVO/ PESSOAL/ SISTEMA	nov/25	dez/25	A INICIAR	Não realização da atividade
2	Realizar contratação de rastreador veicular	Estudos Técnicos e demais fases licitatórias para contratação de empresa	SELOG/ CAF	SELOG-RJ	ORÇAMENTÁRIO/ NORMATIVO/ PESSOAL/ SISTEMA	mar/26	out/26	A INICIAR	LICITAÇÃO DESERTA/ FRACASSADA
3	Realizar a doação dos veículos	Processo em andamento:	SELOG/ CAF	SELOG-RJ	orçamentário/ normativo/ pessoal/ sistema	nov/25	dez/25	INICIADO	Não realização da atividade

11.2. COMBUSTÍVEIS

COMBUSTÍVEIS									
EIXO 3. IDENTIFICAÇÃO DOS OBJETOS DE MENOR IMPACTO AMBIENTAL									
OB07 Aumentar a aplicação de critérios de sustentabilidade									
Meta:	Consumo de combustíveis menos poluentes ≥ 80%				**Meta 2026:**	≥ 80%	**Meta 2027:**	≥ 80%	
Indicador:	% de consumo de combustíveis menos poluentes				**Unidade:**	%	**Ano base:**	n/a	
Setor Responsável:	SELOG				**Prazo:**	2027			
	Ação	**Detalhamento**	**Setores Envolvidos**	**Setor Responsável**	**Recursos**	**Início**	**Fim**	**Status**	**Riscos**
1	Abastecer os veículos preferencialmente com combustíveis menos poluentes. (Etanol e Diesel 10)	Orientar motoristas e servidores que utilizarem os carros da frota da SRE/RR, a realizarem o abastecimento dos veículos com Diesel S10 ou etanol sempre que possível.	TODA EQUIPE DA SRE-RJ	SELOG-RJ	ORÇAMENTÁRIO/ PESSOAL	jan/26	CONTÍNUO	A INICIAR	Falta de adesão

12. PESSOAS

12.1. QUALIDADE DE VIDA

QUALIDADE DE VIDA									
EIXO 6. DIVULGAÇÃO, CONSCIENTIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO									
OB16 Divulgar vínculo das ações de QVT à Agenda 2030									
Meta:	Promover 10 Ações/ano de QVT com vínculo à Agenda 2030 (mínimo 6)				**Meta 2026:**	9	**Meta 2027:**	10	
Indicador:	Nº Ações/ano de QVT com vínculo à Agenda 2030				**Unidade:**	Ações/ano	**Ano base:**	n/a	
Setor Responsável:	SGP				**Prazo:**	2027			
	Ação	**Detalhamento**	**Setores Envolvidos**	**Setor Responsável**	**Recursos**	**Início**	**Fim**	**Status**	**Riscos**
1	Dia da Mulher	Palestras (assédio, violência doméstica); Defesa Pessoal;	Todas as unidades da SRERJ	SGP-RJ	Pessoal/ Orçamentário	Jan/26	Dez/27	A INICIAR	Não realização da atividade
2	***Dia das Mães***	Atividade integrada com dia dos trabalhadores	Todas as unidades da SRERJ	SGP-RJ	Pessoal/ Orçamentário	Jan/26	Dez/27	A INICIAR	Não realização da atividade
3	Circuito Saúde	Ações preventiva de cuidado com a saúde das pessoas	Todas as unidades da SRERJ	SGP-RJ	Pessoal/ Orçamentário	Jan/26	Dez/27	A INICIAR	Não realização da atividade
4	Dia dos Pais	Café da Manhã	Todas as unidades da SRERJ	SGP-RJ	Pessoal/ Orçamentário	Jan/26	Dez/27	A INICIAR	Não realização da atividade
5	Setembro Amarelo	Palestras	Todas as unidades da SRERJ	SGP-RJ	Pessoal/ Orçamentário	Jan/26	Dez/27	A INICIAR	Não realização da atividade
6	Dia das Crianças	Atividades educativas de trânsito e brincadeira com filhos e crianças	Todas as unidades da SRERJ	SGP-RJ	Pessoal/ Orçamentário	Jan/26	Dez/27	A INICIAR	Não realização da atividade
7	Dia do Servidor Público	Palestras, apresentações, entrega de brindes	Todas as unidades da SRERJ	SGP-RJ	Pessoal/ Orçamentário	Jan/26	Dez/27	A INICIAR	Não realização da atividade
8	Confraternização de Final de Ano	Reunião de todas as equipes para confraternização de final de ano	Todas as unidades da SRERJ	SGP-RJ	Pessoal/ Orçamentário	Jan/26	Dez/27	A INICIAR	Não realização da atividade

12.2. CAPACITAÇÃO

CAPACITAÇÃO									
EIXO 6. DIVULGAÇÃO, CONSCIENTIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO									
OB14 Elevar a capacitação dos colaboradores									
Meta:		Capacitar 45 colaboradores em sustentabilidade com vínculo à Agenda 2030				**Meta 2026:**	35	**Meta 2027:**	45
Indicador:		Nº Colabores capacitados em sustentabilidade com vínculo à Agenda 2030				**Unidade:**	Nº Colaboradores capacitados	**Ano base:**	n/a
Setor Responsável:		SGP				**Prazo:**	2027		
	Ação	**Detalhamento**	**Setores Envolvidos**	**Setor Responsável**	**Recursos**	**Início**	**Fim**	**Status**	**Riscos**
1	**Curso: Atualização da Nova Lei de Licitações e Contratos (Lei 14.133/21)**	Curso de atualização para servidores sobre a Nova Lei de Licitações e Contratações. Carga horária estimada entre 20 e 30 horas. Estimativa de capacitar 10 servidores.	Todas as unidades da SRERJ	SGP-RJ	Pessoal/ Orçamentário	Jan/26	Dez/27	A INICIAR	Não realização da atividade
2	Curso: Conformidade de registro de gestão e conformidade contábil no SIAFI	Curso para servidores da área de contabilidade sobre registros contábeis. Carga horária estimada entre 20 e 30 horas. Estimativa de capacitação para 2 servidores.	Seconfi-RJ	SGP-RJ	Pessoal/ Orçamentário	Jan/26	Dez/27	A INICIAR	Não realização da atividade
3	Curso: Gestão de Pessoas no Setor Público: do operacional ao estratégico	Curso para servidores da área de gestão de pessoas abordando temas operacionais e estratégicos. Carga horária estimada entre 24 e 32 horas. Estimativa de capacitação para 30 servidores, sendo 4 da SRERJ e os demais de outras SR.	área de gestão de pessoas	SGP-RJ	Pessoal/ Orçamentário	Jan/26	Dez/27	A INICIAR	Não realização da atividade
4	Circuito da Integridade e Ética	Curso para servidores de todas as áreas, abordando temas de ética e integridade. Carga horária estimada entre 16 e 20 horas. Estimativa de capacitação para 20 servidores.	Todas as unidades da SRERJ	SGP-RJ	Pessoal/ Orçamentário	Jan/26	Dez/27	A INICIAR	Não realização da atividade
5	**Curso: Preparação para Aposentadoria**	Curso para servidores de todas as áreas, abordando temas relacionados com a preparação para a aposentadoria,	Todas as unidades da SRERJ	SGP-RJ	Pessoal/ Orçamentário	Jan/26	Dez/27	A INICIAR	Não realização da atividade

		em especial, aspectos financeiros, previdenciários e psicológicos. Carga horária estimada entre 24 e 32 horas. Estimativa de capacitação para 20 servidores.							
6	Curso: teoria e prática de sistemas (SEI e Teams)	Curso para servidores de todas as áreas, abordando teoria e prática do uso dos sistemas SEI e Teams. Carga horária estimada entre 8 e 12 horas. Estimativa de capacitação para 15 servidores.	Unidades Locais e demais unidades da SRERJ	SGP-RJ	Pessoal/ Orçamentário	Jan/26	Dez/27	A INICIAR	Não realização da atividade
7	Congresso de Pesquisas e Ensino em Transportes - ANPET	Participação de servidores em congresso na área de Engenharia. Carga horária estimada entre 30 e 40 horas. Estimativa de capacitação para 5 servidores.	Unidades da COENGE da SRERJ	SGP-RJ	Pessoal/ Orçamentário	Jan/26	Dez/27	A INICIAR	Não realização da atividade
8	Congresso ENACOR/RAPV	Participação de servidores em congresso na área de Engenharia. Carga horária estimada entre 30 e 40 horas. Estimativa de capacitação para 5 servidores.	Unidades da COENGE da SRERJ	SGP-RJ	Pessoal/ Orçamentário	Jan/26	Dez/27	A INICIAR	Não realização da atividade

CAPACITAÇÃO									
EIXO 6. DIVULGAÇÃO, CONSCIENTIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO									
OB15 Elevar a conscientização e disseminação da pauta									
Meta:		Elaborar 8 campanhas anuais com vínculo à Agenda 2030			**Meta 2026:**	6	**Meta 2027:**	8	
Indicador:		Nº Campanhas anuais realizadas com vínculo à Agenda 2030			**Unidade:**	Nº Campanhas/ano	**Ano base:**	n/a	
Setor Responsável:		Comissão de Gestão de Resíduos			**Prazo:**	2027			
	Ação	**Detalhamento**	**Setores Envolvidos**	**Setor Responsável**	**Recursos**	**Início**	**Fim**	**Status**	**Riscos**
1	Fazer Campanha Conscientização do consumo de energia	Criar campanhas contínuas	Comissão de Sustentabilidade	SELOG	ORÇAMENTÁRIO/ NORMATIVO/ PESSOAL	02/02/2026	2027	A INICIAR	Resistência cultural
2	Fazer Campanha Conscientização do consumo de água	Criar campanhas contínuas	Comissão de Sustentabilidade	SELOG	ORÇAMENTÁRIO/ NORMATIVO/ PESSOAL	02/02/2026	2027	A INICIAR	Resistência cultural
3	Fazer Campanha Conscientização da importância de reciclagem	Criar campanhas contínuas	Comissão de Sustentabilidade	SELOG	ORÇAMENTÁRIO/ NORMATIVO/ PESSOAL	10/07/2025	2027	AVANÇADO	Resistência cultural

CAPACITAÇÃO									
EIXO 6. DIVULGAÇÃO, CONSCIENTIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO									
OB15 Elevar a conscientização e disseminação da pauta									
Meta:		Promover 4 ações anuais de divulgação e comunicação para a sustentabilidade (mínimo 4)			**Meta 2026:**	4	**Meta 2027:**	4	
Indicador:		Nº Ações anuais realizadas			**Unidade:**	Nº Ações/Ano	**Ano base:**	n/a	
Setor Responsável:		Comissão de Gestão de Resíduos			**Prazo:**	2027			
	Ação	**Detalhamento**	**Setores Envolvidos**	**Setor Responsável**	**Recursos**	**Início**	**Fim**	**Status**	**Riscos**
1	Divulgar mensalmente o consumo de impressões (páginas impressas e páginas / pessoa/ setor) por localidade	Manter o controle do número de páginas impressas	CAF/SELOG	SELOG-RJ	ORÇAMENTÁRIO/ NORMATIVO/ PESSOAL / SISTEMA	jan/26	dez/26	A INICIAR	Resistência cultural
2	Orientação para os motoristas sobre Etanol e Biodiesel	Criar campanha educativa, apresentando a importância desta troca.	CAF/SELOG	SELOG-RJ	ORÇAMENTÁRIO/ NORMATIVO/ PESSOAL / SISTEMA	jan/26	dez/27	A INICIAR	Resistência cultural
3	Criar um calendário de datas especiais sobre o Meio Ambiente	Escolher quais datas são mais sensíveis para nossa SRE-RJ	Comissão de Gestão de Resíduos	Comissão de Gestão de Resíduos	ORÇAMENTÁRIO/ NORMATIVO/ PESSOAL / SISTEMA	nov/25	dez/27	INICIADO	Resistência cultural
4	Promover a reciclagem de resíduos, premiando os colaboradores que mais reciclaram no mês	levantar no sistema os dados dos primeiros lugares de recicladores, realizar o evento, apresentar os dados. realizar a premiação.	Comissão de Gestão de Resíduos	Comissão de Gestão de Resíduos	ORÇAMENTÁRIO/ NORMATIVO/ PESSOAL / SISTEMA	ago/25	dez/27	AVANÇADO	Resistência cultural