



Plano Diretor de Logística Sustentável do DNIT

2025 - 2026

PLS-SREMS/DNIT 2025-2026

DIRETOR-GERAL
Fabrício de Oliveira Galvão

DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
Marcos de Brito Campos Júnior

Coordenação e Supervisão
SETOR DE SUSTENTABILIDADE/CGLOG/DAF
Bruno Dantas Silva – Chefe
Gisele Duarte Doetzer – até nov/2024
Sofia Grilanda Rodrigues Menna Barreto Ribeiro
Ana Luisa Guimaraes Oliva

Aprovação
SUPERINTENDENTE REGIONAL DO DNIT NO ESTADO DO MATO
GROSSO DO SUL
Euro Nunes Varanis Junior

Elaboração
NÚCLEO DE SUSTENTABILIDADE DA SRE/MS
Alexandre Gomes Moraes
Márcia da Silva Barbosa
Gessé Ferreira Dias
Lucas Assumpção Oshiro
Portaria nº 5124/2024 (SEI: 19300623)

Colaboração
COORDENAÇÃO GERAL DE COMUNICAÇÃO - SEDE
COORDENAÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS - SRE/MS
SERVIÇO DE RECURSOS LOGÍSTICOS E INFORMÁTICA - SRE/MS
SERVIÇO DE GESTÃO DE PESSOAS - SRE/MS

Sumário

1.	APRESENTAÇÃO.....	4
2.	METODOLOGIA.....	5
3.	ODS x EIXOS TEMÁTICOS x PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DO DNIT x PROBLEMÁTICAS	7
4.	MATRIZ DE DIRETRIZES ORIENTATIVAS	8
5.	TEMAS.....	12
6.	CONSUMO 2019-2024	13
7.	GASTOS 2019-2024 (atualizados pelo IPCA 2023)	14
8.	RESUMO DAS METAS.....	15
9.	TEMAS DE CONSUMO.....	16
9.1.	PAPEL	16
9.2.	COPOS DESCARTÁVEIS	16
9.3.	ÁGUA E ESGOTO.....	17
9.4.	ÁGUA EM GALÃO	17
9.5.	ENERGIA ELÉTRICA.....	18
9.6.	IMPRESSÃO	18
9.7.	RESÍDUOS SÓLIDOS	19
10.	TERCEIRIZADOS	20
10.1.	LIMPEZA	20
10.2.	COPEIRAGEM	22
10.3.	MANUTENÇÃO PREDIAL.....	24
10.4.	VIGILÂNCIA.....	25
10.5.	APOIO ADMINISTRATIVO	25
10.6.	MOTORISTAS.....	26
11.	DESLOCAMENTOS	27
11.1.	VEÍCULOS	27
11.2.	COMBUSTÍVEIS.....	27
12.	PESSOAS.....	28
12.1.	QUALIDADE DE VIDA	28
12.2.	CAPACITAÇÃO	28

1. APRESENTAÇÃO

A sustentabilidade ambiental é a prática de utilizar os recursos naturais de forma responsável e cuidadosa, de modo a preservar o meio ambiente e garantir a disponibilidade desses recursos para as futuras gerações.

Nesse sentido, a administração pública tem uma obrigação constitucional e legal de preservar o meio ambiente. Para cumprir essa obrigação, deve adotar critérios ambientais nas licitações e no dia a dia do trabalho do órgão público.

Desse modo, a Superintendência Regional do DNIT no Estado do Mato Grosso do Sul (SR-DNIT/MS) adota medidas de sustentabilidade desde o ano de 2016 e, desde então, vem aprimorando e ampliando as práticas que promovem a conscientização da conservação e preservação dos recursos naturais.

Várias medidas já foram adotas por esta Superintendência, como, por exemplo: instalação da Usina Fotovoltaica que atende a Sede da Superintendência e 5 Unidades Locais; redução dos gastos com energia elétrica com a substituição das iluminações de lâmpadas incandescentes por

iluminação em LED e cartilhas de conscientização do uso racional da energia elétrica nos ambientes; substituição de todos os aparelhos de ar condicionado convencionais por aparelhos INVERTER; substituição do uso de copos plásticos de água e café por copos e canecas de vidro e porcelana; coleta seletiva dos resíduos sólidos da Superintendência com o uso de lixeiras de coleta seletiva e adoção de ilhas de lixo compartilhadas nas dependências; ilhas de serviço de café; eliminação por completo da aquisição de galões d'água por bebedouros com filtros específicos e ainda do tratamento da água potável com clorador; criação da horta para aproveitamento dos resíduos orgânicos através da realização de compostagem; local para recebimento de lixo eletrônico para posterior envio para descarte correto, entre outras iniciativas de boas práticas sustentáveis.

Dando continuidade às ações já implementadas, o Plano de Logística Sustentável (PLS) para os anos 2025/2026 busca aprimorar e expandir as práticas sustentáveis já em execução na SRE/MS. O objetivo principal é estabelecer um padrão de eficiência operacional e ambientalmente consciente, integrando inovações que promovam a sustentabilidade em todos os setores da Superintendência. O objetivo secundário é contribuir com o meio ambiente, otimização de recursos e força de trabalho, bem como a melhoria de qualidade de vida dos servidores.

Assim, as metas delineadas para 2025/2026 refletem um compromisso com a sustentabilidade, tendo em vista que, ao adotar práticas sustentáveis em suas próprias instalações e processos, o órgão demonstra seu compromisso com a preservação do meio ambiente e incentiva a população a seguir o mesmo caminho.

Comissão do Núcleo de Sustentabilidade/MS

Superintendência Regional do DNIT no Estado do Mato Grosso do Sul

2. METODOLOGIA

Criado em 2020 por força da Resolução 39/2020, o Setor de Sustentabilidade trata-se de unidade vinculada diretamente à Diretoria de Administração e Finanças e responsável pela coordenação da elaboração do Plano Diretor de Logística Sustentável (PLS) no DNIT. Nas 26 Superintendências Regionais (SRs) há a constituição de Núcleos de Sustentabilidade, composto por servidores que atuam na elaboração do PLS nas unidades descentralizadas.

Com o advento do Caderno de Logística do PLS publicado pela Portaria 5.376/2023 SEGES/MGI, o qual apresentou nova metodologia para a elaboração do plano, a construção do PLS seguiu novo rito. As etapas de preparação e diagnóstico passaram a ser realizadas de forma mais centralizadas e padronizadas. Após 3 anos da elaboração do primeiro PLS padronizado, o qual abrangia 23 temas para a Sede e 17 temas para as Superintendências Regionais (SREs), o DNIT possui mais dados, informações, evidências e maturidade para elaborar e implantar PLS nos novos moldes.

MATRIZ DIRETRIZES ORIENTATIVAS PARA PLS 2025-2026

A inovação trazida pela Portaria 5.376/2023 consiste, na primeira etapa, em elencar as diretrizes normativas e principiológicas, conhecer e caracterizar a logística das licitações da instituição para então definir situações problema existentes de cada um dos Temas do PLS relativas aos 6 Eixos preestabelecidos pelo Caderno de Logística.



Figura 1: Caderno de Logística do PLS - 6 EIXOS

Na sequência, a partir destas situações problema definem-se objetivos, linhas de ação e indicadores, para os quais o PLS da Sede e das SREs definirão metas e plano de ação, promovendo a convergência de esforços e uso dos recursos disponíveis. Estas ações iniciais foram realizadas pelo Setor de Sustentabilidade, sendo que a definição de objetivos, linha de ação, indicadores e responsáveis foi construída com a participação de várias setoriais do DNIT Sede, de forma centralizada, quais sejam: CGLOG, CGGP, CGOF, CGTI, CGRS, Comitê Permanente de Gênero, Raça e Diversidade e ainda com a CGCOM.

Dessa etapa resultou a Matriz de Diretrizes Orientativas do PLS 2024-2025, publicado pela Portaria 7.114/2023 no Boletim Administrativo de 21 de dezembro de 2023, que estabelece as relações entre os 6 EIXOS e os Temas do PLS para biênio 2025-2026. A construção do modelo e planilha PLS/SRE/DNIT padrão foi realizada a partir desta Matriz, que será utilizada neste PLS.

EIXOS		OBJETIVOS	CONSUMO								TERCEIRIZADOS				DESLOCAMENTOS		PESSOAS						
			Papel	Copos Descartáveis	Água e Esgoto	Água em galão	Energia Elétrica	Impressão	Resíduos Sólidos	Telefonia	Ocupação	Limpeza	Copeiragem	Manutenção Predial	Vigilância	Apoio Administrativo	Motorista	Estagiários	Veículos	Combustível	Diárias	Passagens	Qualidade de Vida
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE	4	18							*								*		*	*			
EIXO 2. RACIONALIZAÇÃO DA OCUPAÇÃO DE ESPAÇOS FÍSICOS	2	2									*												
EIXO 3. IDENTIFICAÇÃO DOS OBJETOS DE MENOR IMPACTO AMBIENTAL	2	2																					
EIXO 4. FOMENTO À INOVAÇÃO NO MERCADO	2	2																					
EIXO 5. NEGÓCIOS DE IMPACTO NAS CONTRATAÇÕES	2	5																					*
EIXO 6. DIVULGAÇÃO, CONSCIENTIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO	4	5																					
TOTAL	16	34																					

* Temas apenas para PLS Sede

Tabela 1: Resumo da Matriz de Diretrizes Orientativas para o PLS 2024-2025 e 2025-2026

Numa segunda etapa, após capacitação na nova metodologia, oficinas de elaboração do PLS e plantões de suporte, os membros dos NS/SRE realizaram a construção do plano nas regionais, com o levantamento da série histórica, definição das metas para os indicadores e definição das ações e responsáveis para o atingimento dos resultados.

A figura abaixo ilustra as etapas desde o planejamento até a aprovação e publicação do PLS:



Figura 2: Metodologia da elaboração do PLS/SRE/DNIT

Neste grupo de elaboração do PLS participaram 13 SREs: Acre, Bahia, Espírito Santo, Maranhão, Mato Grosso do Sul, Minas Gerais, Paraíba, Paraná, Rio Grande do Sul, Roraima, Santa Catarina, Sergipe e Tocantins.

Com metas estipuladas para 2 anos, ao longo do biênio 2025-2026 o PLS será implementado conforme o Plano de Ação definido, sendo os membros do NS/SRE responsáveis pelo acompanhamento da evolução dos trabalhos. Após o término de cada exercício deverá ser divulgado o Relatório Anual de Desempenho do PLS. Nesse mesmo momento podem ser definidas novas ações para o atingimento das metas pactuadas de acordo com diretrizes e linhas de ação da Matriz de Diretrizes Orientativas do PLS 2024-2025.

3. ODS x EIXOS TEMÁTICOS x PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DO DNIT x PROBLEMÁTICAS

ODS	Eixo Temático	Planejamento Estratégico DNIT	ID	Problemáticas
	EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE	VALORES: Excelência técnica e qualidade nas entregas à sociedade; Responsabilidade socioambiental; Comprometimento com o desenvolvimento econômico, social e regional	P01	Logística contratual e processual não sustentável nas licitações
			P02	Abastecimento de energia sem mecanismo de geração própria.
			P03	Consumo não racional de bens e serviços
			P04	Baixa aplicação de gestão de resíduos
			P05	Necessidade de Gestão Documental
			P06	Necessidade de Modernização da Distribuição geográfica das Unidades Locais
			P07	Baixa aplicação de critérios de sustentabilidade
			P08	Ausência ou desconhecimento sobre ferramentas que apoiam a identificação de produtos e serviços mais sustentáveis.
			P09	Desconhecimento sobre rótulos e certificações passíveis de aplicação.
			P10	Desconhecimento sobre inovações possíveis
	EIXO 4. FOMENTO À INOVAÇÃO NO MERCADO	INTEGRAÇÃO/ GESTÃO: Implementar a sustentabilidade econômico socioambiental	P11	Baixo número de soluções inovadoras implementadas.
			P12	Ausência de contratações e ações que contemplam negócios de impacto.
			P13	Pouco conhecimento sobre a implementação prática de negócios de impacto nas contratações públicas.
	EIXO 5. NEGÓCIOS DE IMPACTO NAS CONTRATAÇÕES	GOVERNANÇA/ PESSOAS: Valorizar as pessoas e desenvolver as competências com foco no desempenho institucional	P14	Ausência de um programa de capacitação continuada para o progresso da pauta.
			P15	Falta de capacitação das partes
			P16	Falta de priorização da temática pelos níveis superiores.
			P17	Desconhecimento sobre a pauta pelos setores não participantes.
			P18	Desconhecimento sobre o vínculo das ações de QVT à Agenda 2030
				

Tabela 2: ODS x Eixos Temáticos x Planejamento Estratégico do DNIT x Problemáticas

4. MATRIZ DE DIRETRIZES ORIENTATIVAS

PROBLEMÁTICAS IDENTIFICADAS			OBJETIVOS			INDICADOR		
Eixo Temático	ID	Problemáticas	OB	Descrição	Linha de Ação	Descrição	Unidade	Resp.
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE	P01	Logística contratual e processual não sustentável nas licitações	OB01	Promover logística contratual e processual sustentável nas licitações	Promover logística contratual e processual sustentável nas licitações	Logística processual e contratual aprimorados: atendimento aos quesitos	Quesitos	CGLOG CAF
	P02	Abastecimento de energia sem mecanismo de geração própria.	OB02	Promover geração de energia limpa	Promover geração de energia limpa	% Geração de energia limpa	%	CGLOG CAF
	P03	Consumo não racional de bens e serviços	OB03	Promover o consumo racional de bens e serviços	Promover o consumo racional de papel	Consumo de resmas de papel A4 per capita	Resmas/pessoa	CGLOG CAF
					Promover o consumo racional de copos descartáveis	Consumo de centos de copos descartáveis per capita	Centos / pessoa	CGLOG CAF
						% Consumo de copos descartáveis biodegradáveis	%	CGLOG CAF
					Promover o consumo racional de água e esgoto	Consumo de água per capita	m³ / pessoa	CGLOG CAF
					Promover o consumo racional de água em galão	Consumo de água em galão	Galões de 20l	CGLOG CAF
					Promover o consumo racional de energia elétrica	Consumo de energia per capita	kWh / pessoa	CGLOG CAF
					Promover o consumo racional de impressões	Nº Páginas impressas per capita	Páginas/pessoa	CGLOG CAF
					Promover o consumo racional de equipamentos de impressão	Nº Equip impressão	Nº Equip	CGLOG CAF
					Promover dimensionamento adequado dos postos	Nº Postos adequados aos quesitos	Nº Postos	CGLOG CAF
					Racionalizar o consumo de utensílios, materiais e insumos	Gasto com utensílios, materiais e insumos	R\$	CGLOG CAF
					Adequar os veículos à Política de Frotas	% Atendimento à Política de Frotas	%	CGLOG CAF

PROBLEMÁTICAS IDENTIFICADAS			OBJETIVOS			INDICADOR		
Eixo Temático	ID	Problemáticas	OB	Descrição	Linha de Ação	Descrição	Unidade	Resp.
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE	P03	Consumo não racional de bens e serviços	OB03	Promover o consumo racional de bens e serviços	Racionalizar o consumo de utensílios, materiais e insumos	Gasto com utensílios, materiais e insumos	R\$	CGLOG CAF
					Adequar os veículos à Política de Frotas	% Atendimento à Política de Frotas	%	CGLOG CAF
					Acompanhar gasto com Telefonia	Gasto com telefonia	R\$	
					Acompanhar gasto com Diárias	Gasto com diárias	R\$	
					Acompanhar gasto com Passagens	Gasto com passagens	R\$	
	P04	Baixa aplicação de gestão de resíduos	OB04	Aprimorar a gestão de resíduos	Elevar % de localidades com elaboração do PGRS ou Plano Simplificado (conforme enquadramento)	% Localidades (Sede + SRs) com PGRS / Plano Simplificado elaborado	%	Comissão Resíduos SEDE e SREs
					Elevar % de localidades com implantação do PGRS ou Plano Simplificado (conforme enquadramento)	% Localidades (Sede + SRs) com PGRS / Plano Simplificado implantado	%	Comissão Resíduos SEDE e SREs
					Elevar % de compostagem dos resíduos orgânicos	% Localidades (Sede + SRs) com compostagem dos resíduos orgânicos implantada	%	Comissão Resíduos SEDE e SREs
EIXO 2. RACIONALIZAÇÃO DA OCUPAÇÃO DE ESPAÇOS FÍSICOS	P05	Necessidade de Gestão Documental	OB05	Realizar a gestão documental	Elevar % de gestão documental realizada	% Localidades (Sede + SRs) com gestão documental realizada	%	CGLOG
	P06	Necessidade de Modernização da Distribuição geográfica das Unidades Locais	OB06	Realizar a revisão da distribuição geográfica das Unidades Locais nas SREs	Elevar % Unidades Locais nas Superintendências Regionais com distribuição geográfica revisada	% Unidades Locais nas Superintendências Regionais com distribuição geográfica revisada	%	DAF CGOF SetSUST

PROBLEMÁTICAS IDENTIFICADAS			OBJETIVOS			INDICADOR		
Eixo Temático	ID	Problemáticas	OB	Descrição	Linha de Ação	Descrição	Unidade	Resp.
EIXO 3. IDENTIFICAÇÃO DOS OBJETOS DE MENOR IMPACTO AMBIENTAL	P07	Baixa aplicação de critérios de sustentabilidade	OB07	Aumentar a aplicação de critérios de sustentabilidade	Aumentar a aplicação de critérios de sustentabilidade	% Itens com critérios de sustentabilidade	%	CGLOG CAF
	P08	Ausência ou desconhecimento sobre ferramentas que apoiam a identificação de produtos e serviços mais sustentáveis e rótulos e certificações passíveis de aplicação.	OB08	Aumentar as capacidades (ETP) sobre normativos, ferramentas e identificação de produtos e serviços mais sustentáveis e sobre rótulos e certificações passíveis de aplicação.	Aumentar as capacidades (ETP) sobre normativos, ferramentas e identificação de produtos e serviços mais sustentáveis e sobre rótulos e certificações passíveis de aplicação.	Nº Capacitações promovidas	%	CGLOG CAF
EIXO 4. FOMENTO À INOVAÇÃO NO MERCADO	P09	Desconhecimento sobre inovações possíveis	OB09	Promover eventos de apresentação de inovações	Promover eventos de apresentação de inovações	Nº Eventos / Ações promovidos	Nº Eventos e Ações	SetSUST
	P10	Baixo número de soluções inovadoras implementadas.	OB10	Fomentar a implementação de soluções inovadoras	Fomentar a implementação de soluções inovadoras	Nível de solução contratada Aceitável: Nível 01 a 03: Nível 01 = Facilities Nível 02 = serviço sob demanda Nível 03 = postos + material sob demanda	Nível	CGLOG CAF

PROBLEMÁTICAS IDENTIFICADAS			OBJETIVOS			INDICADOR		
Eixo Temático	ID	Problemáticas	OB	Descrição	Linha de Ação	Descrição	Unidade	Resp.
EIXO 5. NEGÓCIOS DE IMPACTO NAS CONTRATAÇÕES	P11	Ausência de contratações e ações que contemplam negócios de impacto.	OB11	Elevar número de contratos e ações que contemplam negócios de impacto socioambiental	Elevar nº Postos Inclusivos	Nº Postos inclusivos	Nº Postos	CGLOG CAF
					Elaborar critérios de desempate inclusivo nas licitações	Critérios elaborados	Critérios elaborados	Comitê Permanente de Gênero, Raça e Diversidade
					Elevar nº de ações que contemplam descarte social	Nº Ações de descarte social	Nº Ações	CGLOG CAF
					Elevar % de imóveis acessíveis	% Imóveis acessíveis	%	CGLOG
	P12	Pouco conhecimento sobre a implementação prática de negócios de impacto nas contratações públicas.	OB12	Aumentar as capacidades sobre negócios de impacto nas contratações públicas	Aumentar as capacidades sobre práticas de negócios de impacto nas contratações públicas	Nº Capacitações promovidas sobre negócios de impacto nas contratações públicas	Nº Capacitações	SetSUST e CGGP
EIXO 6. DIVULGAÇÃO, CONSCIENTIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO	P13	Ausência de um programa de capacitação continuada para o progresso da pauta.	OB13	Elaborar estudo de programa para compor trilhas de capacitação para as partes interessadas.	Elaborar estudo de programa para compor trilhas de capacitação para as partes interessadas.	Estudo elaborado	Estudo elaborado	CGGP e SetSUST
	P14	Falta de capacitação das partes	OB14	Elevar a capacitação dos colaboradores	Elevar a capacitação dos colaboradores	Nº Colaboradores capacitados em sustentabilidade com vínculo à Agenda 2030	Nº Colaboradores	SetSUST e CGGP NS e SGP
	P15	Desconhecimento sobre a pauta	OB15	Elevar a conscientização e disseminação da pauta	Elaborar campanhas anuais sobre a pauta com vínculo à Agenda 2030	Nº Campanhas/ano realizadas com vínculo à Agenda 2030	Nº Campanhas	SetSUST e CGGP NS e SGP
					Promover ações anuais de divulgação e comunicação para a sustentabilidade	Nº Ações/ano realizadas	Nº Ações	SetSUST e CGGP NS e SGP
	P16	Desconhecimento sobre o vínculo das ações de QVT à Agenda 2030	OB16	Divulgar vínculo das ações de QVT à Agenda 2030	Divulgar vínculo das ações de QVT à Agenda 2030	Nº Ações de QVT/ano com vínculo à Agenda 2030	Nº Ações	CGGP SGP

5. TEMAS



Figura 3: 17 Temas do PLS-SRE DNIT 2025-2026

6. CONSUMO 2019-2024

CONSUMO							
TEMA	UNIDADE	2019	2020	2021	2022	2023	Out/24
1 Papel	Resmas	147	79	83	83	70	75
2 Copos Descartáveis	Centos	458	12	55	181	0	4
3 Água e Esgoto	m³	661	686	389	331	297	313
4 Água em galão	Galões de 20l	480	400	0	0	0	0
5 Energia Elétrica	Kwh	190.626	187.371	173.919	177.012	124.047	114.275
6 Impressão	Páginas	73.711	39.691	41.677	41.523	39.545	37.685
7 Impressão	Equipamentos	11	11	11	13	11	11
8 Veículos	Unidades	31	31	32	19	20	21
9 Veículos	Km Percorrido	299.080	104.708	92.336	60.766	179.405	136.330
10 Combustível	Litros	21.482	16.937	15.766	22.512	21.157	16.165
11 Terceirizados	Postos	43	49	48	49	46	47

Tabela 3: Série Histórica de Consumo SREMS 2019-2024

TERCEIRIZADOS - POSTOS						
TEMA	2019	2020	2021	2022	2023	Out/24
1 Limpeza	13	13	12	11	11	12
2 Copeiragem	1	1	1	2	2	2
3 Manutenção Predial	2	2	2	2	2	2
4 Vigilância	4	4	4	4	2	2
5 Apoio Administrativo	22	28	28	29	28	28
6 Motorista	1	1	1	1	1	1
TOTAL	43	49	48	49	46	47

Tabela 4: Série Histórica de Postos de Terceirizados SREMS 2019-2024

7. GASTOS 2019-2024 (atualizados pelo IPCA 2023)

TEMA	GASTOS – R\$					
	2019	2020	2021	2022	2023	Out/24
1 Papel	R\$ 3.196,64	R\$ 1.643,63	R\$ 1.569,01	R\$ 1.501,00	R\$ 1.210,00	R\$ 1.296,43
2 Copos Descartáveis	R\$ 746,08	R\$ 592,61	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
3 Água e Esgoto	R\$ 10.782,52	R\$ 13.832,42	R\$ 6.604,60	R\$ 4.829,36	R\$ 4.603,23	R\$ 5.317,32
4 Água em galão	R\$ 4.888,99	R\$ 3.897,97	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
5 Energia Elétrica	R\$ 181.032,98	R\$ 171.941,90	R\$ 170.906,10	R\$ 189.841,13	R\$ 84.252,23	R\$ 78.742,77
6 Impressão	R\$ 108.321,76	R\$ 103.637,36	R\$ 96.579,40	R\$ 116.404,40	R\$ 107.680,00	R\$ 83.760,00
7 Resíduos Sólidos	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.216,32	R\$ 714,14
8 Veículos - manutenção	R\$ 62.109,35	R\$ 17.930,30	R\$ 29.112,03	R\$ 35.914,51	R\$ 41.629,17	R\$ 29.503,11
9 Veículos - seguro	R\$ 35.733,12	R\$ 27.190,30	R\$ 26.151,74	R\$ 22.188,95	R\$ 27.241,60	R\$ 22.574,33
10 Combustível	R\$ 109.249,71	R\$ 81.901,80	R\$ 50.057,93	R\$ 148.909,29	R\$ 114.331,31	R\$ 93.176,04
11 Terceirizados	R\$ 2.544.346,67	R\$ 2.633.661,27	R\$ 2.801.420,49	R\$ 3.494.164,43	R\$ 3.082.696,53	R\$ 2.682.949,81
TOTAL	R\$ 3.060.407,82	R\$ 3.056.229,56	R\$ 3.182.401,30	R\$ 4.013.753,07	R\$ 3.464.860,39	R\$ 2.998.033,95

Tabela 5: Série Histórica de Gastos SREMS 2019-2024

TEMA	TERCEIRIZADOS – R\$					
	2019	2020	2021	2022	2023	Out/24
1 Limpeza	R\$ 522.002,86	R\$ 620.833,37	R\$ 531.087,29	R\$ 589.545,45	R\$ 457.138,20	R\$ 429.210,74
2 Copeiragem	R\$ 39.754,85	R\$ 41.066,12	R\$ 38.617,50	R\$ 107.254,90	R\$ 116.953,96	R\$ 97.938,43
3 Manutenção Predial	R\$ 78.754,96	R\$ 77.060,88	R\$ 73.276,97	R\$ 264.879,53	R\$ 300.340,48	R\$ 203.051,37
4 Vigilância	R\$ 584.752,97	R\$ 554.428,57	R\$ 612.515,22	R\$ 647.486,80	R\$ 548.653,99	R\$ 490.118,19
5 Apoio Administrativo	R\$ 1.259.720,70	R\$ 1.283.310,82	R\$ 1.491.015,95	R\$ 1.825.910,51	R\$ 1.610.108,39	R\$ 1.416.225,48
6 Motorista	R\$ 59.360,33	R\$ 56.961,52	R\$ 54.907,55	R\$ 59.087,24	R\$ 49.501,51	R\$ 46.405,60
TOTAL	R\$ 2.544.346,67	R\$ 2.633.661,27	R\$ 2.801.420,49	R\$ 3.494.164,43	R\$ 3.082.696,53	R\$ 2.682.949,81

Tabela 6: Série Histórica de Gastos com Terceirizados SREMS 2019-2024

8. RESUMO DAS METAS

PLS SRESE/DNIT 2025-2026					
	TEMA	META	UNIDADE	META 2025	META 2026
01	PAPEL	Manter em até 0,8 o consumo de papel per capita	Resmas/pessoa	0,80	0,80
02	COPOS	Manter em até 1 o consumo de copos descartáveis per capita.	Centos/pessoa	1,00	1,00
		Consumir pelo menos 0,05 de copos descartáveis biodegradáveis	%	5%	5%
03	ÁGUA E ESGOTO	Manter em até 4 m ³ o consumo de água e esgoto per capita.	m ³ /pessoa	4	4
04	ÁGUA EM GALÃO	Manter em até 0 o consumo de galões de água 20l per capita	Galões/pessoa	0	0
05	ENERGIA ELÉTRICA	Manter em 0,65 o consumo de energia limpa	%	65%	65%
		Manter em até 1.200 o consumo de energia elétrica per capita	KWh/pessoa	1.200	1.200
06	IMPRESSÃO	Manter em até 420 o número de páginas impressas per capita.	Páginas/ pessoa	420	420
		Manter até 11 os equipamentos de impressão em uso (Outsourcing + Próprios)	Equipamentos	11	11
07	RESÍDUOS SÓLIDOS	PGRS elaborado (Metodologia do Diagnóstico, Diagnóstico, Plano de Gerenciamento, Monitoramento) e publicado	PGRS elaborado e publicado	PGRS elaborado e publicado	n/a
		PGRS implantado (Coleta Seletiva, Chamada Pública e Capacitação)	PGRS implantado	n/a	PGRS implantado
		Implantar a compostagem de resíduos orgânicos	Compostagem implantada	compostagem implantada	Monitoramento
		Realizar 1 ações de descarte social.	Nº de ações	1	1
08	LIMPEZA	Logística com 3 quesitos atendidos	Quesitos	3	3
		Manter em até 60000 os gasto com utensílios, materiais e insumos de limpeza.	R\$	R\$ 60.000,00	R\$ 60.000,00
		Utilizar pelo menos 0,5 de itens (utensílios, materiais e insumos) de limpeza com critérios de sustentabilidade	%	50%	50%
		Contratar solução de nível 3 (1=facilities ;2 = serviço sob demanda; 3 = postos + material sob demanda)	Nível	3	3
		Manter em 2 o nº postos inclusivos	Nº Postos Inclusivos	2	2
09	COPEIRAGEM	Logística com 3 quesitos atendidos	Quesitos	3	3
		Manter em até R\$ 24.000,00 o gasto com utensílios, materiais e insumos de copeiragem.	R\$	R\$ 24.000,00	R\$ 24.000,00
		1 postos dimensionados com 3 quesitos atendidos	Nº de Postos	1	1
		Utilizar pelo menos 0,5 os itens (utensílios, materiais e insumos) de copeiragem com critérios de sustentabilidade	%	50%	50%
		Contratar solução de nível 3 (1 = Facilities ;2 = serviço sob demanda; 3 = postos + material sob demanda)	Nível	3	3
10	MANUTENÇÃO PREDIAL	Logística com 2 quesitos atendidos	Nº de quesitos	1	2
		Contratar solução de nível 2 (1= Facilities; 2 = serviço sob demanda; 3 = postos + material sob demanda)	Nível	2	2
11	VIGILÂNCIA	Logística com 3 quesitos atendidos	Nº de quesitos	3	3
		2 postos dimensionados com 2 quesitos atendidos	Nº de Postos	2	2
12	APOIO ADMINISTRATIVO	Logística com 3 quesitos atendidos	Quesitos	3	3
		Manter em 2 o nº de postos inclusivos	Postos Inclusivos	2	2
13	MOTORISTA	Logística com 3 quesitos atendidos	Quesitos	3	3
14	VEÍCULOS	% Atendimento à Política de Frotas ≥75% (Boletim de Desempenho DAF)	%	≥75%	≥75%
15	COMBUSTÍVEL	Consumo de combustíveis menos poluentes ≥80%	%	≥ 80%	≥ 80%
16	QUALIDADE DE VIDA	Promover 6 Ações/ano de QVT com vínculo à Agenda 2030 (mínimo 6)	Ações/ano	6	6
17	CAPACITAÇÃO	Capacitar 25 colaboradores em sustentabilidade com vínculo à Agenda 2030	Nº Colaboradores capacitados	25	25
		Elaborar 2 campanhas anuais com vínculo à Agenda 2030	Nº Campanhas/ Ano	2	2
		Promover 4 ações anuais de divulgação e comunicação para a sustentabilidade (mínimo 4)	Nº Ações/ano	4	4

Tabela 7: Resumo das Metas SREMS

9. TEMAS DE CONSUMO

9.1. PAPEL

PAPEL									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB03. Promover o consumo racional de bens e serviços									
Meta:	Manter em até 0,80 resmas o consumo de papel per capita			Meta 2025:	0,80	Meta 2026:	0,80		
Indicador:	Consumo de resmas de papel A4 per capita			Unidade:	resmas/pessoa	Ano base:	n/a		
Setor Responsável:	Setor de Informática - SETINF			Prazo:	2026				
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos	
1	Recolher folhas nas ilhas de impressão	Reaproveitar as folhas impressas de um lado para nova impressão ou confecção de blocos de rascunho	SELOG/SETI NF	SETINF	Normativo	jan/25	dez/25	A INICIAR	Não atendimento das orientações de reaproveitamento.
2	Utilizar o SISLOG na requisição de materiais	Controlar de forma mais eficiente e eficaz a saída e distribuição de resmas de papel.	SELOG/SETI NF	SELOG	Normativo	jan/25	dez/25	A INICIAR	Falta de planejamento das áreas requisitantes.
3	Acompanhamento mensal na bilhetagem de impressões	Melhorar a gestão das impressões que estão sendo realizadas.	SELOG/SETI NF	SETINF	Normativo	jan/25	dez/25	A INICIAR	Falha na rotina

9.2. COPOS DESCARTÁVEIS

COPOS DESCARTÁVEIS									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB03. Promover o consumo racional de bens e serviços									
Meta:	Manter em até 1 o consumo de copos descartáveis per capita			Meta 2025:	1,00	Meta 2026:	1,00		
Indicador:	Consumo de centos de copos descartáveis per capita			Unidade:	Centos/pessoa	Ano base:	n/a		
Setor Responsável:	Serviço de Recursos Logísticos e Informática - SELOG			Prazo:	2026				
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos	
1	Utilizar o SISLOG na requisição de materiais	Restringir o fornecimento de copos descartáveis apenas para público externo e eventos.	SELOG	SELOG	Normativo	jan/25	dez/25	A INICIAR	Falha na rotina
2	Substituir totalmente os copos descartáveis de plásticos por biodegradáveis	Eliminar completamente o uso de copos descartáveis de plástico não biodegradáveis.	SELOG	SELOG	Normativo	jan/25	dez/25	A INICIAR	Aumento expressivo no custo de insumos.

COPOS DESCARTÁVEIS								
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE								
OB07. Aumentar a aplicação de critérios de sustentabilidade								
Meta:	Consumir pelo menos 5% de copos descartáveis biodegradáveis			Meta 2025:	5%	Meta 2026:	5%	
Indicador:	Percentual de consumo de copos descartáveis biodegradáveis			Unidade:	%	Ano base:	n/a	
Setor Responsável:	Serviço de Recursos Logísticos e Informática - SELOG			Prazo:	2026			
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1 Otimizar a contratação da SR.	Incluir o fornecimento de copos descartáveis biodegradáveis no contrato de copeiragem e limpeza, com entrega sob demanda.	SELOG	SELOG	Normativo	jan/25	dez/26	A INICIAR	Licitação deserta.
2 Cadastrar no sistema DOAÇÕES.GOV	Doação de copos plásticos descartáveis não biodegradáveis.	SELOG	SELOG	Normativo	jan/25	dez/25	A INICIAR	Não haver interessados

9.3. ÁGUA E ESGOTO

ÁGUA E ESGOTO								
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE								
OB03. Promover o consumo racional de bens e serviços								
Meta:	Manter em até 4,00 o consumo de água e esgoto per capita			Meta 2025:	4,00	Meta 2026:	4,00	
Indicador:	Consumo de água e esgoto per capita			Unidade:	m³/pessoa	Ano base:	n/a	
Setor Responsável:	Serviço de Recursos Logísticos e Informática - SELOG			Prazo:	2026			
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1 Acompanhamento mensal do consumo de água apresentado nas faturas	Realizar levantamento e acompanhamento sistemático do consumo de água, identificando vazamentos ou desperdícios de água.	SELOG	SELOG	Pessoal	jan/25	dez/25	A INICIAR	Falta na rotina
2 Otimizar a manutenção predial	Manter os consertos de torneiras, bebedouros e descargas em dia	SELOG	SELOG	Pessoal	jan/25	dez/25	A INICIAR	Falta de monitoramento.

9.4. ÁGUA EM GALÃO

ÁGUA EM GALÃO								
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE								
OB03 Promover o consumo racional de bens e serviços								
Meta:	Manter em até 0 o consumo de galões de água 20l per capita			Meta 2025:	0	Meta 2026:	0	
Indicador:	Consumo de galões de água 20l per capita			Unidade:	galões/pessoa	Ano base:	n/a	
Setor Responsável:	Serviço de Recursos Logísticos e Informática - SELOG			Prazo:	2026			
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1 Manter o bom funcionamento e a manutenção dos purificadores em dia	Manter o bom funcionamento e a manutenção dos purificadores em dia	SELOG CAF	SELOG	PESSOAL ORÇAMENTÁRIO	jan/25	dez/26	A INICIAR	Purificadores com defeito

9.5. ENERGIA ELÉTRICA

ENERGIA ELÉTRICA									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB02. Promover geração de energia limpa									
Meta:	Elevar em 65% o consumo de energia limpa			Meta 2025:	65%	Meta 2026:	65%		
Indicador:	Índice de geração de energia limpa			Unidade:	%	Ano base:	2024		
Setor Responsável:	Serviço de Recursos Logísticos e Informática - SELOG			Prazo:	2026				
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos	
1	Apresentar consumômetro da SEDE e Uls - mural e e-mail	Divulgar mensalmente o consumo de energia (kWh e kWh/pessoa) por Localidade.	SELOG/NUC OM	SELOG	Normativo	jan/25	dez/25	A INICIAR	Falha na rotina

ENERGIA ELÉTRICA									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB03 Promover o consumo racional de bens e serviços									
Meta:	Manter em até 1.200,00 o consumo de energia elétrica per capita			Meta 2025:	1.200,00	Meta 2026:	1.200,00		
Indicador:	Consumo de energia elétrica per capita			Unidade:	kWh/pessoa	Ano base:	n/a		
Setor Responsável:	Serviço de Recursos Logísticos e Informática - SELOG			Prazo:	2026				
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos	
1	Planejar instalação de sensores.	Adotar sensores de presença em ambientes de uso transitório, como banheiros, corredores e garagens.	CAF/SELOG	SELOG	Orçamentário	jan/25	dez/26	A INICIAR	Impossibilidade de instalação.

9.6. IMPRESSÃO

IMPRESSÃO – Páginas per capita									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB03 Promover o consumo racional de bens e serviços									
Meta:	Manter em até 420 o número de páginas impressas per capita			Meta 2025:	420	Meta 2026:	420		
Indicador:	Páginas impressas per capita			Unidade:	páginas/pessoa	Ano base:	n/a		
Setor Responsável:	Setor de Informática - SETINF			Prazo:	2026				
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos	
1	Orientar e divulgar sobre impressões pactuadas e realizadas.	Estabelecer teto de impressões mensais de acordo com o setor.	SETINF/NUC OM	SETINF	Normativo	jan/25	dez/26	A INICIAR	Falha no atendimento

IMPRESSÃO – Equipamentos								
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE								
OB03 Promover o consumo racional de bens e serviços								
Meta:	Manter em até 11 os equipamentos de impressão em uso (Outsourcing + Próprios)		Meta 2025:	11	Meta 2026:	11		
Indicador:	Equipamentos de impressão em uso		Unidade:	Equipamentos	Ano base:	n/a		
Setor Responsável:	Setor de Informática - SETINF		Prazo:	2026				
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1 Otimizar a distribuição das impressoras.	Reavaliar o quantitativo e a distribuição dos equipamentos de impressão.	SETINF	SETINF	Pessoal	jan/25	dez/25	A INICIAR	Contratada não aceitar a redução de equipamentos.

9.7. RESÍDUOS SÓLIDOS

GESTÃO DE RESÍDUOS – elaboração do PGRS								
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE								
OB04 Aprimorar a gestão de resíduos								
Meta:	PGRS elaborado (Metodologia do Diagnóstico, Diagnóstico, Plano de Gerenciamento, Monitoramento) e publicado		Meta 2025:	PGRS elaborado e publicado	Meta 2026:	n/a		
Indicador:	PGRS publicado		Unidade:	PGRS elaborado e publicado	Ano base:	n/a		
Setor Responsável:	Serviço de Gestão de Pessoas- SGP		Prazo:	2026				
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1 Planejar capacitação	Implantar a logística para a Coleta Seletiva: fluxo dos resíduos, capacitação dos servidores e terceirizados, coletores seletivos compartilhados, pesagem e monitoramento.	CAF/SGP	SGP	Pessoal	jan/25	dez/26	A INICIAR	Baixa adesão
2 Redução do resíduo orgânico	Orientações para diminuir o resíduo orgânico da SR.	CAF/SGP/SE LOG	SGP	Pessoal	jan/25	dez/26	A INICIAR	Baixa adesão

GESTÃO DE RESÍDUOS – implantação do PGRS								
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE								
OB04 Aprimorar a gestão de resíduos								
Meta:	PGRS implantado (Coleta Seletiva, Chamada Pública e Capacitação)		Meta 2025:	n/a	Meta 2026:	PGRS implantado		
Indicador:	PGRS implantado		Unidade:	PGRS implantado	Ano base:	n/a		
Setor Responsável:	Serviço de Recursos Logísticos e Informática - SELOG		Prazo:	2026				
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1 Divulgação mensal	Relatório de destinação de resíduos por tipo, peso e destinação	CAF/SELOG/NUCOM	SELOG	Normativo	jan/25	dez/25	A INICIAR	Falha na rotina

GESTÃO DE RESÍDUOS – compostagem								
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE								
OB04 Aprimorar a gestão de resíduos								
Meta:	Implantar a compostagem de resíduos orgânicos			Meta 2025:	Compostagem implantada	Meta 2026:	Monitoramento	
Indicador:	Compostagem implantada			Unidade:	Compostagem implantada	Ano base:	n/a	
Setor Responsável:	Serviço de Recursos Logísticos e Informática - SELOG			Prazo:	2026			
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Aprimorar o processo de compostagem da SR.	Ampliar a horta orgânica da SR.	SELOG	SELOG	Pessoal	jan/25	dez/26	A INICIAR Contratação deserta.

DESCARTE SOCIAL								
EIXO 5. NEGÓCIOS DE IMPACTO NAS CONTRATAÇÕES								
OB11 Elevar número de contratos e ações que contemplem negócios de impacto socioambiental								
Meta:	Realizar 1 ação de descarte social			Meta 2025:	1	Meta 2026:	1	
Indicador:	Nº Ações de descarte social			Unidade:	Nº de ações	Ano base:	n/a	
Setor Responsável:	Serviço de Gestão de Pessoas - SGP			Prazo:	2026			
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Realizar ações de descarte social, com doações de inservíveis.	Realizar ações de descarte social, com doações de inservíveis.	CAF/SELOG/SGP	SELOG	Pessoal	jan/25	dez/26	A INICIAR Baixa adesão

10. TERCEIRIZADOS

10.1. LIMPEZA

LIMPEZA - logística processual e contratação								
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE								
OB01 Promover logística contratual e processual sustentável nas licitações								
Meta:	Logística com 3 quesitos atendidos			Meta 2025:	3	Meta 2026:	3	
Indicador:	Nº de quesitos atendidos			Unidade:	Nº de quesitos	Ano base:	n/a	
Setor Responsável:	Serviço de Recursos Logísticos e Informática - SELOG			Prazo:	2026			
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1	Otimizar futuras contratações.	Incluir no escopo o serviço de dedetização, limpeza de caixa de água, emissão de laudo de potabilidade da água.	SELOG	SELOG	Sistema	jan/25	dez/26	A INICIAR Aumento excessivo do custo de contratação em uma única contratação devido a subcontratação.

LIMPEZA - utensílios, materiais e insumos								
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE								
OB03 Promover o consumo racional de bens e serviços								
Meta:	Manter em até R\$ 60.000,00 os gastos com utensílios, materiais e insumos de limpeza		Meta 2025:	R\$ 60.000,00	Meta 2026:	R\$ 60.000,00		
Indicador:	Gasto com utensílios, materiais e insumos de limpeza		Unidade:	R\$	Ano base:	n/a		
Setor Responsável:	SELOG		Prazo:	2026				
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1 Monitorar consumo.	Revisão e readequação da necessidade e dos quantitativos demandados	SELOG	SELOG	Pessoal	jan/25	dez/26	A INICIAR	Falta na rotina

LIMPEZA – critérios de sustentabilidade								
EIXO 3. IDENTIFICAÇÃO DOS OBJETOS DE MENOR IMPACTO AMBIENTAL								
OB07 Aumentar a aplicação de critérios de sustentabilidade								
Meta:	Utilizar pelo menos 60% de itens (utensílios, materiais e insumos) de limpeza com critérios de sustentabilidade		Meta 2025:	55%	Meta 2026:	60%		
Indicador:	% de itens com critérios de sustentabilidade		Unidade:	%	Ano base:	n/a		
Setor Responsável:	SELOG		Prazo:	2026				
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1 Adequar futuras contratações.	Incluir na nova contratação especificação dos itens com critérios de sustentabilidade	SELOG	SELOG	Sistema	jan/25	dez/26	A INICIAR	Dificuldade no fornecimento da lista de materiais sustentáveis.
2 Adequar lista de materiais da atual contratação.	Promover adequações aos critérios de Sustentabilidade no atual contrato.	SELOG	SELOG	Sistema	jan/25	dez/26	A INICIAR	Não concordância da contratada.

LIMPEZA – nível da solução contratada								
EIXO 4. FOMENTO À INOVAÇÃO NO MERCADO								
OB10 Fomentar a implementação de soluções inovadoras								
Meta:	Contratar solução de nível 3 (1=facilities; 2 = serviço sob demanda; 3 = postos + material sob demanda)		Meta 2025:	3	Meta 2026:	3		
Indicador:	Nível de solução contratada		Unidade:	Nível	Ano base:	n/a		
Setor Responsável:	Serviço de Recursos Logísticos e Informática - SELOG		Prazo:	2026				
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1 Otimizar futuras contratações.	Contratar solução de nível 03 - postos com fornecimento de material sob demanda. Materiais sob demanda: material de limpeza, utensílios de jardinagem, balde, vassoura, rodo, saco biodegradável, coletores de resíduos, combustível para o cortador de grama	SELOG	SELOG	Sistema	jan/25	dez/26	A INICIAR	Contratação deserta.

LIMPEZA – inclusão social									
EIXO 5. NEGÓCIOS DE IMPACTO NAS CONTRATAÇÕES									
OB11 Elevar número de contratos e ações que contemplem negócios de impacto socioambiental									
Meta:	Manter em até 2 o nº de postos inclusivos				Meta 2025:	2	Meta 2026:	2	
Indicador:	Nº Postos Inclusivos				Unidade:	Nº Postos inclusivos	Ano base:	n/a	
Setor Responsável:	SELOG				Prazo:	2025			
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos	
1 Aprimorar futuras contratações.	Contratar com previsão de postos inclusivos	SELOG	SELOG	Sistema	jan/25	dez/26	A INICIAR	Indisponibilidade de mão-de-obra requisitada.	

10.2. COPEIRAGEM

COPEIRAGEM - logística processual e contratação									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB01 Promover logística contratual e processual sustentável nas licitações									
Meta:	Logística com 3 quesitos atendidos				Meta 2025:	3	Meta 2026:	3	
Indicador:	Nº de quesitos atendidos				Unidade:	Nº de quesitos	Ano base:	n/a	
Setor Responsável:	CAF				Prazo:	2026			
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos	
1 Otimizar futuras contratações.	Incluir no escopo o serviço de dedetização, limpeza de caixa de água, emissão de laudo de potabilidade da água.	SELOG	SELOG	Sistema	jan/25	dez/26	A INICIAR	Aumento excessivo do custo de contratação em uma única contratação devido a subcontratação.	

COPEIRAGEM - utensílios, materiais e insumos									
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE									
OB03 Promover o consumo racional de bens e serviços									
Meta:	Manter em até R\$ 24.000,00 o gasto com utensílios, materiais e insumos de copeiragem				Meta 2025:	R\$ 24.000,00	Meta 2026:	R\$ 24.000,00	
Indicador:	Gasto com utensílios, materiais e insumos de copeiragem				Unidade:	R\$	Ano base:	n/a	
Setor Responsável:	Serviço de Recursos Logísticos e Informática - SELOG				Prazo:	2026			
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos	
1 Monitorar consumo.	Revisão e readequação da necessidade e dos quantitativos demandados.	SELOG	SELOG	Pessoal	jan/25	dez/25	A INICIAR	Falha na rotina	

COPEIRAGEM – dimensionamento adequado								
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE								
OB03 Promover o consumo racional de bens e serviços								
Meta:	1 Posto dimensionado com 3 quesitos atendidos			Meta 2025:	1	Meta 2026:	1	
Indicador:	Nº de Postos com 3 quesitos atendidos			Unidade:	Nº de Postos	Ano base:	n/a	
Setor Responsável:	Serviço de Recursos Logísticos e Informática - SELOG			Prazo:	2026			
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1 Substituir equipamentos	Adotar cafeteiras elétricas em substituição do serviço com postos de copeiragem	SELOG	SELOG	Orçamentário	jan/25	dez/26	A INICIAR	Indisponibilidade orçamentária

COPEIRAGEM – critérios de sustentabilidade								
EIXO 3. IDENTIFICAÇÃO DOS OBJETOS DE MENOR IMPACTO AMBIENTAL								
OB07 Aumentar a aplicação de critérios de sustentabilidade								
Meta:	Utilizar pelo menos 60% de itens (utensílios, materiais e insumos) de copeiragem com critérios de sustentabilidade			Meta 2025:	55%	Meta 2026:	60%	
Indicador:	% de itens com critérios de sustentabilidade			Unidade:	%	Ano base:	n/a	
Setor Responsável:	Serviço de Recursos Logísticos e Informática - SELOG			Prazo:	2026			
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1 Adequar futuras contratações.	Incluir na nova contratação especificação dos itens com critérios de sustentabilidade	SELOG	SELOG	Sistema	jan/25	dez/26	A INICIAR	Dificuldade no fornecimento da lista de materiais sustentáveis.
2 Adequar lista de materiais da atual contratação.	Promover adequações aos critérios de Sustentabilidade no atual contrato.	SELOG	SELOG	Sistema	jan/25	dez/26	A INICIAR	Não concordância da contratada.

COPEIRAGEM – nível da solução contratada								
EIXO 4. FOMENTO À INOVAÇÃO NO MERCADO								
OB10 Fomentar a implementação de soluções inovadoras								
Meta:	Contratar solução de nível 3 (1 = Facilities; 2 = serviço sob demanda; 3 = postos + material sob demanda)			Meta 2025:	3	Meta 2026:	3	
Indicador:	Nível de solução contratada			Unidade:	Nível	Ano base:	n/a	
Setor Responsável:	Serviço de Recursos Logísticos e Informática - SELOG			Prazo:	2026			
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1 Otimizar futuras contratações.	Contratar solução de nível 03 - postos com fornecimento de material sob demanda.	SELOG	SELOG	Sistema	jan/25	dez/26	A INICIAR	Contratação deserta.

10.3. MANUTENÇÃO PREDIAL

MANUTENÇÃO PREDIAL - logística processual e contratação								
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE								
OB01 Promover logística contratual e processual sustentável nas licitações								
Meta:	Logística com 2 quesitos atendidos				Meta 2025:	1	Meta 2026:	2
Indicador:	Nº de quesitos atendidos				Unidade:	Nº de quesitos	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	Serviço de Recursos Logísticos e Informática - SELOG				Prazo:	2026		
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1 Adequar futuras contratações	Realizar contratação com os 4 quesitos atendidos: vigência igual ou superior a 20 meses, licitação única, escopo aumentado e com um único contrato.	CAF/SELOG	SELOG	Normativo	jan/26	dez/26	A INICIAR	Dificuldade de compatibilização de prazos de vigências.

MANUTENÇÃO PREDIAL – nível da solução contratada								
EIXO 4. FOMENTO À INOVAÇÃO NO MERCADO								
OB10 Fomentar a implementação de soluções inovadoras								
Meta:	Contratar solução de nível 2 (1= facilities; 2 = serviço sob demanda; 3 = postos + material sob demanda)				Meta 2025:	2	Meta 2026:	2
Indicador:	Nível de solução contratada				Unidade:	Nível	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	Serviço de Recursos Logísticos e Informática - SELOG				Prazo:	2026		
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1 Otimizar futuras contratações.	Contratar solução de nível 03 - postos com fornecimento de material sob demanda. Materiais sob demanda: tinta, material elétrico, lâmpada LED – com logística reversa, material hidráulico	CAF/SELOG	SELOG	Sistema	jan/25	dez/26	A INICIAR	Contratação deserta.

10.4. VIGILÂNCIA

VIGILÂNCIA - logística processual e contratação								
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE								
OB01 Promover logística contratual e processual sustentável nas licitações								
Meta:	Logística com 3 quesitos atendidos				Meta 2025:	3	Meta 2026:	3
Indicador:	Nº de quesitos atendidos				Unidade:	Nº de quesitos	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	Serviço de Recursos Logísticos e Informática - SELOG				Prazo:	2026		
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1 Otimizar futuras contratações.	Realizar contratação com os 4 quesitos atendidos: vigência igual ou superior a 20 meses, licitação única, escopo aumentado e com um único contrato.	CAF/SELOG	SELOG	Sistema	jan/25	dez/26	A INICIAR	Dificuldade de adequação dos prazos de vigência.

VIGILÂNCIA – dimensionamento adequado								
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE								
OB03 Promover o consumo racional de bens e serviços								
Meta:	Nº de Postos dimensionados com 1 quesitos atendidos				Meta 2025:	2	Meta 2026:	2
Indicador:	Nº de Postos com 2 quesitos atendidos				Unidade:	Nº de Postos	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	CAF				Prazo:	2026		
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1 Adequar necessidade de segurança da SR	Reavaliar a adequação do quantitativo e dos tipos de postos de vigilância	CAF	CAF	Sistema	jan/25	dez/26	A INICIAR	Insegurança da SR em extinguir postos de vigilância armada.

10.5. APOIO ADMINISTRATIVO

APOIO ADMINISTRATIVO - logística processual e contratação								
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE								
OB01 Promover logística contratual e processual sustentável nas licitações								
Meta:	Logística com 3 quesitos atendidos				Meta 2025:	3	Meta 2026:	3
Indicador:	Nº de quesitos atendidos				Unidade:	Nº de quesitos	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	Serviço de Recursos Logísticos e Informática - SELOG				Prazo:	2026		
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1 Otimizar futura contratação.	Realizar contratação com os 4 quesitos atendidos: vigência igual ou superior a 20 meses, licitação única, escopo aumentado e com um único contrato	CAF/SELOG	SELOG	Sistema	jan/25	dez/26	A INICIAR	Dificuldade na adequação no prazo de vigência contratual devido a fragilidade das empresas.

APOIO ADMINISTRATIVO – inclusão social								
EIXO 5. NEGÓCIOS DE IMPACTO NAS CONTRATAÇÕES								
OB11 Elevar número de contratos e ações que contemplem negócios de impacto socioambiental								
Meta:	Manter em 2 o nº de postos inclusivos			Meta 2025:	2	Meta 2026:	2	
Indicador:	Nº Postos Inclusivos			Unidade:	Nº Postos inclusivos	Ano base:	n/a	
Setor Responsável:	Serviço de Recursos Logísticos e Informática - SELOG			Prazo:	2026			
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1 Adequar Termo de Referência.	Contratar com previsão de postos inclusivos	CAF/SELOG	SELOG	Sistema	jan/25	dez/26	A INICIAR	Indisponibilidade de mão-de-obra que atenda ao requisito.

10.6. MOTORISTAS

MOTORISTAS - logística processual e contratação								
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE								
OB01 Promover logística contratual e processual sustentável nas licitações								
Meta:	Logística com 3 quesitos atendidos			Meta 2025:	3	Meta 2026:	3	
Indicador:	Nº de quesitos atendidos			Unidade:	Nº de quesitos	Ano base:	n/a	
Setor Responsável:	Serviço de Recursos Logísticos e Informática - SELOG			Prazo:	2026			
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1 Otimizar futuras contratações	Realizar contratação com os 4 quesitos atendidos: vigência igual ou superior a 20 meses, licitação única, escopo aumentado e com um único contrato	CAF/SELOG	SELOG	Sistema	jan/25	dez/26	A INICIAR	Dificuldade na adequação no prazo de vigência contratual devido a fragilidade das empresas.

11. DESLOCAMENTOS

11.1. VEÍCULOS

VEÍCULOS								
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE								
OB03 Promover o consumo racional de bens e serviços								
Meta:	% Atendimento à Política de Frotas ≥75% (Boletim de Desempenho DAF)				Meta 2025:	75%	Meta 2026:	75%
Indicador:	% Atendimento à Política de Frotas				Unidade:	%	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	Serviço de Recursos Logísticos e Informática - SELOG				Prazo:	2026		
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Ínicio	Fim	Status	Riscos
1 Implementar em 100% o uso do SISLOG	Utilizar sistema digital de agendamento de saída de veículos, para monitoramento, racionalização no uso da frota	SELOG	SELOG	Sistema	jan/25	dez/26	A INICIAR	Falhas no SISLOG

11.2. COMBUSTÍVEIS

COMBUSTÍVEIS								
EIXO 3. IDENTIFICAÇÃO DOS OBJETOS DE MENOR IMPACTO AMBIENTAL								
OB07 Aumentar a aplicação de critérios de sustentabilidade								
Meta:	Consumo de combustíveis menos poluentes ≥ 80%				Meta 2025:	≥ 80%	Meta 2026:	≥ 80%
Indicador:	% de consumo de combustíveis menos poluentes				Unidade:	%	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	Serviço de Recursos Logísticos e Informática - SELOG				Prazo:	2026		
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Ínicio	Fim	Status	Riscos
1 Instituir orientações para abastecimento	Consumir combustíveis menos poluentes no abastecimento - etanol, biodiesel e diesel S10	SELOG	SELOG	Normativo	jan/25	dez/26	A INICIAR	Baixa adesão

12. PESSOAS

12.1. QUALIDADE DE VIDA

QUALIDADE DE VIDA								
EIXO 6. DIVULGAÇÃO, CONSCIENTIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO								
OB16 Divulgar vínculo das ações de QVT à Agenda 2030								
Meta:	Promover 06 Ações/ano de QVT com vínculo à Agenda 2030 (mínimo 6)				Meta 2025:	6	Meta 2026:	6
Indicador:	Nº Ações/ano de QVT com vínculo à Agenda 2030				Unidade:	Ações/ano	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	SGP				Prazo:	2026		
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1 Campanhas de arrecadação	Arrecadação de vestimentas para doação.	SGP	SGP	Pessoal	jan/25	dez/26	A INICIAR	Baixa adesão.
2 Campanhas de arrecadação	Arrecadação de fraldas para doação	SGP	SGP	Pessoal	jan/25	dez/26	A INICIAR	Baixa adesão.
3 Campanhas de vacinação	Vacinação contra o H1N1 tetravalente para servidores e colaboradores	SGP	SGP	Pessoal	jan/25	dez/26	A INICIAR	Indisponibilidade orçamentária para contratação.
4 Campanhas de conscientização	Doação de sangue	SGP	SGP	Pessoal	jan/25	dez/26	A INICIAR	Baixa adesão.
5 Planejar eventos do ano	Eventos festivos, confraternização e de integração	SGP	SGP	Pessoal	jan/25	dez/26	A INICIAR	Baixa adesão.
6 Campanhas educativas	Palestra de temas do universo feminino	SGP	SGP	Pessoal	jan/25	dez/26	A INICIAR	Indisponibilidade orçamentária da contratação.

12.2. CAPACITAÇÃO

CAPACITAÇÃO								
EIXO 6. DIVULGAÇÃO, CONSCIENTIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO								
OB14 Elevar a capacitação dos colaboradores								
Meta:	Capacitar 25 colaboradores em sustentabilidade com vínculo à Agenda 2030				Meta 2025:	25	Meta 2026:	25
Indicador:	Nº Colaboradores capacitados em sustentabilidade com vínculo à Agenda 2030				Unidade:	Nº Colaboradores capacitados	Ano base:	n/a
Setor Responsável:	SGP				Prazo:	2025		
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1 Promover capacitação em PLS	Treinar os servidores e colaboradores afim de se engajarem nas ações do PLS.	SGP	SGP	Pessoal	jan/25	dez/26	A INICIAR	Indisponibilidade orçamentária para contratação.
2 Promover capacitação sobre consumo consciente	Treinar os servidores e colaboradores afim de se engajarem nas ações do consumo consciente.	SGP	SGP	Pessoal	jan/25	dez/26	A INICIAR	Indisponibilidade orçamentária para contratação.

CAPACITAÇÃO								
EIXO 6. DIVULGAÇÃO, CONSCIENTIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO								
OB15 Elevar a conscientização e disseminação da pauta								
Meta:	Elaborar 2 campanhas anuais com vínculo à Agenda 2030		Meta 2025:	2	Meta 2026:	2		
Indicador:	Nº Campanhas anuais realizadas com vínculo à Agenda 2030		Unidade:	Nº Campanhas/ano	Ano base:	n/a		
Setor Responsável:	NS		Prazo:	2026				
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1 Campanhas educativas	Promover a conscientização dos hábitos diários nas dependências da SR.	SELOG/NUCOM	SELOG	Normativo	jan/25	dez/25	A INICIAR	Baixa adesão
2 Conscientização	Realizar campanhas de conscientização e incentivo aos servidores e colaboradores quanto à necessidade de realizar a impressão frente/verso	SETINF/NUCOM	NUCOM	Pessoal	jan/25	dez/25	A INICIAR	Baixa adesão
3 Campanhas educativas	Oficializar servidores sobre a relevância do abastecimento com combustíveis menos poluentes e orientações para o abastecimento da frota oficial	SELOG/NUCOM	NUCOM	Normativo	jan/25	dez/26	A INICIAR	Baixa adesão

CAPACITAÇÃO								
EIXO 6. DIVULGAÇÃO, CONSCIENTIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO								
OB15 Elevar a conscientização e disseminação da pauta								
Meta:	Promover 04 ações anuais de divulgação e comunicação para a sustentabilidade (mínimo 4)		Meta 2025:	4	Meta 2026:	4		
Indicador:	Nº Ações anuais realizadas		Unidade:	Nº Ações/ano	Ano base:	n/a		
Setor Responsável:	NS		Prazo:	2026				
Ação	Detalhamento	Setores Envolvidos	Setor Responsável	Recursos	Início	Fim	Status	Riscos
1 Divulgação por mural e por e-mail	Campanha para a não impressão desnecessária de documentos	NUCOM	NUCOM	Pessoal	jan/25	dez/26	A Iniciar	Falha na entrega
2 Divulgação por mural e por e-mail	Campanha para o uso racional de água	NUCOM	NUCOM	Pessoal	jan/25	dez/26	A Iniciar	Falha na entrega
3 Divulgação por mural e por e-mail	Campanha para a separação correta dos resíduos	NUCOM	NUCOM	Pessoal	jan/25	dez/26	A Iniciar	Falha na entrega
4 Reunião de apresentação no auditório	Divulgar as metas pactuadas no PLS	NUCOM	NUCOM	Pessoal	jan/25	dez/26	A Iniciar	Baixa adesão