



# **Plano Diretor de Logística Sustentável do DNIT**

**2026-2027**

**PLS-SREGO-DF/DNIT 2026-2027**

**DIRETOR-GERAL**  
Fabrício de Oliveira Galvão

**DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
Marcos de Brito Campos Júnior

**Coordenação e Supervisão**  
**SETOR DE SUSTENTABILIDADE/CGLOG/DAF**  
Bruno Dantas Silva – Chefe  
Gisele Duarte Doetzer – até nov/2024  
Maria Darlene de Moraes Vieira

**Aprovação**  
**SUPERINTENDENTE REGIONAL DO DNT NO ESTADO DO GOIAS E NO**  
**DISTRITO FEDERAL**  
Flávio Murilo Gonçalves Prates de Oliveira

**Elaboração**  
**NÚCLEO DE SUSTENTABILIDADE DA SRE/GO-DF**  
Mychell Neiva Rodrigues  
Kenmuel Lima Queiroz  
Fábio Borges de Oliveira  
Portaria nº 5165/2025 (SEI: 22239500)

**Colaboração**  
COORDENAÇÃO GERAL DE COMUNICAÇÃO - SEDE  
COORDENAÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS - SRE/GO-DF  
SERVIÇO DE RECURSOS LOGÍSTICOS E INFORMÁTICA - SRE/ GO-DF  
SERVIÇO DE GESTÃO DE PESSOAS - SRE/ GO-DF

## Sumário

1. APRESENTAÇÃO.....	4
2. METODOLOGIA.....	5
3. ODS x EIXOS TEMÁTICOS x PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DO DNIT x PROBLEMÁTICAS .....	7
4. MATRIZ DE DIRETRIZES ORIENTATIVAS .....	8
5. TEMAS.....	12
6. CONSUMO 2020-2025 .....	13
7. GASTOS 2020-2025 (atualizados pelo IPCA 2024) .....	14
8. RESUMO DAS METAS.....	15
9. TEMAS DE CONSUMO.....	16
9.1. PAPEL .....	16
9.2. COPOS DESCARTÁVEIS .....	16
9.3. ÁGUA E ESGOTO.....	17
9.4. ÁGUA EM GALÃO .....	17
9.5. ENERGIA ELÉTRICA.....	17
9.6. IMPRESSÃO .....	18
9.7. RESÍDUOS SÓLIDOS .....	18
10. TERCEIRIZADOS .....	19
10.1. LIMPEZA.....	19
10.2. COPEIRAGEM .....	21
10.3. MANUTENÇÃO PREDIAL .....	22
10.4. VIGILÂNCIA .....	22
10.5. APOIO ADMINISTRATIVO.....	23
10.6. MOTORISTAS .....	24
11. DESLOCAMENTOS .....	24
11.1. VEÍCULOS.....	24
11.2. COMBUSTÍVEIS .....	24
12. PESSOAS.....	25
12.1. QUALIDADE DE VIDA.....	25
12.2. CAPACITAÇÃO .....	25

## 1. APRESENTAÇÃO

A sustentabilidade no DNIT é uma estratégia de governança que vai além do ambiental, consistindo em seis dimensões: econômica, ambiental, ética, cultural, social e jurídico-política. Aplica-se a obras, logística interna e contratações. A Superintendência Regional do DNIT GO/DF atua como agente implementador da política e do Plano de Logística Sustentável (PLS), destacando:

- Cumprimento Legal e Institucional: adesão à Política de Sustentabilidade (IN 40/2021) e contratações com critérios socioambientais conforme a Lei nº 14.133/2021 e o PLS.
- Gestão de Recursos: ações de Logística Interna para reduzir consumo de água, energia e papel (DNIT Sem Papel) e gestão adequada de resíduos.
- Dimensão Social e Ética: promoção da Qualidade de Vida e Saúde no trabalho, visando bem-estar e redução de afastamentos.

A sustentabilidade transforma a gestão do DNIT GO/DF para desenvolver a malha rodoviária federal de forma responsável, ética e duradoura.

### Estrutura do PLS

- Objetivo Principal: promover o desenvolvimento sustentável do DNIT nas seis dimensões, com práticas de gestão e logística ecologicamente corretas, economicamente viáveis e socialmente justas.
- Objetivos Secundários (alinhados à A3P): • Uso Racional de Recursos: reduzir água, energia e materiais de expediente (ex.: DNIT Sem Papel). • Gestão de Resíduos: coleta seletiva e destinação adequada. • Qualidade de Vida no Trabalho (QVT): melhorar bem-estar e saúde do corpo funcional. • Contratações Sustentáveis: critérios de sustentabilidade em licitações e contratos. • Deslocamento Sustentável: reduzir impactos do transporte (neutralização de emissões). • Sensibilização: comunicação e capacitação para internalizar a cultura sustentável.

Conquista principal: redução do consumo e uso mais eficiente de materiais e utilidades, gerando economia e menor impacto ambiental.

### Ações concretas

1. Água: melhoria e monitoramento de sistemas hidráulicos para evitar desperdícios.
2. Papel/Materiais: avanço do digital (DNIT Sem Papel) para reduzir insumos de escritório.

### Metas da SRE (dois eixos)

1. Eficiência no Consumo (Energia Elétrica): reduzir o consumo por meio de eficiência energética e fontes renováveis quando viável.
2. Gestão de Resíduos Sólidos:
  - Coleta: implementação e separação adequada da coleta seletiva.

Destinação: encaminhar a resíduos para aterros licenciados ou, preferencialmente, reutilização/reciclagem.

## Comissão do Núcleo de Sustentabilidade/GO-DF

Superintendência Regional do DNIT no Estado do Goiás e no Distrito Federal

## 2. METODOLOGIA

Criado em 2020 por força da Resolução 39/2020, o Setor de Sustentabilidade trata-se de unidade vinculada diretamente à Diretoria de Administração e Finanças e responsável pela coordenação da elaboração do Plano Diretor de Logística Sustentável (PLS) no DNIT. Nas 26 Superintendências Regionais (SRs) há a constituição de Núcleos de Sustentabilidade, composto por servidores que atuam na elaboração do PLS nas unidades descentralizadas.

Com o advento do Caderno de Logística do PLS publicado pela Portaria 5.376/2023 SEGES/MGI, o qual apresentou nova metodologia para a elaboração do plano, a construção do PLS seguiu novo rito. As etapas de preparação e diagnóstico passaram a ser realizadas de forma mais centralizadas e padronizadas. Após 3 anos da elaboração do primeiro PLS padronizado, o qual abrangia 23 temas para a Sede e 17 temas para as Superintendências Regionais (SREs), o DNIT possui mais dados, informações, evidências e maturidade para elaborar e implantar PLS nos novos moldes.

### MATRIZ DIRETRIZES ORIENTATIVAS PARA PLS 2025-2026

A inovação trazida pela Portaria 5.376/2023 consiste, na primeira etapa, em elencar as diretrizes normativas e principiológicas, conhecer e caracterizar a logística das licitações da instituição para então definir situações problema existentes de cada um dos Temas do PLS relativas aos 6 Eixos preestabelecidos pelo Caderno de Logística.



Figura 1: Caderno de Logística do PLS - 6 EIXOS

Na sequência, a partir destas situações problema definem-se objetivos, linhas de ação e indicadores, para os quais o PLS da Sede e das SREs definirão metas e plano de ação, promovendo a convergência de esforços e uso dos recursos disponíveis. Estas ações iniciais foram realizadas pelo Setor de Sustentabilidade, sendo que a definição de objetivos, linha de ação, indicadores e responsáveis foi construída com a participação de várias setoriais do DNIT Sede, de forma centralizada, quais sejam: CGLOG, CGGP, CGOF, CGTI, CGRS, Comitê Permanente de Gênero, Raça e Diversidade e ainda com a CGCOM.

Dessa etapa resultou a Matriz de Diretrizes Orientativas do PLS 2024-2025, publicado pela Portaria 7.114/2023 no Boletim Administrativo de 21 de dezembro de 2023, que estabelece as relações entre os 6 EIXOS e os Temas do PLS para os biênios 2025-2026 e 2026-2027. A construção do modelo e planilha PLS/SRE/DNIT padrão foi realizada a partir desta Matriz, que será utilizada

neste PLS.

RESUMO MATRIZ DE DIRETRIZES ORIENTATIVAS PLS 2024-2025																								
EIXOS	CONSUMO																							
	OBJETIVOS	LINHAS DE AÇÃO	Papel	Copos Descartáveis	Água e Esgoto	Água em Galão	Energia Elétrica	Impressão	Resíduos Sólidos	Telefonia	Ocupação	Limpesa	Copeiragem	Mantenção Predial	Vigilância	Apoio Administrativo	Motorista	Estagiários	Veículos	Combustível	Diárias	Passagens	Qualidade de Vida	Capacitação
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE	4	18								*									*	*				
EIXO 2. RACIONALIZAÇÃO DA OCUPAÇÃO DE ESPAÇOS FÍSICOS	2	2									*													
EIXO 3. IDENTIFICAÇÃO DOS OBJETOS DE MENOR IMPACTO AMBIENTAL	2	2																						
EIXO 4. FOMENTO À INOVAÇÃO NO MERCADO	2	2																						
EIXO 5. NEGÓCIOS DE IMPACTO NAS CONTRATIVAÇÕES	2	5																						
EIXO 6. DIVULGAÇÃO, CONSCIENTIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO	4	5																						
<b>TOTAL</b>	<b>16</b>	<b>34</b>																						

\* Temas apenas para PLS Sede

Tabela 1: Resumo da Matriz de Diretrizes Orientativas para o PLS 2025-2026 e 2026-2027

Numa segunda etapa, após plantões de suporte, os membros dos NS/SRE realizaram a construção do plano nas regionais, com o levantamento da série histórica, definição das metas para os indicadores e definição das ações e responsáveis para o atingimento dos resultados.

A figura abaixo ilustra as etapas desde o planejamento até a aprovação e publicação do PLS:



Figura 2: Metodologia da elaboração do PLS/SRE/DNIT

Neste grupo de elaboração do PLS participaram 15 SREs: Alagoas, Amapá, Amazonas, Ceará, Goiás/DF, Mato Grosso, Para, Pernambuco, Piauí, Rio de Janeiro, Rio Grande do Norte, Rondônia, São Paulo, Acre e Maranhão.

Com metas estipuladas para 2 anos, ao longo do biênio 2026-2027 o PLS será implementado conforme o Plano de Ação definido, sendo os membros do NS/SRE responsáveis pelo acompanhamento da evolução dos trabalhos. Após o término de cada exercício deverá ser divulgado o Relatório Anual de Desempenho do PLS. Nesse mesmo momento podem ser definidas novas ações para o atingimento das metas pactuadas de acordo com diretrizes e linhas de ação da Matriz de Diretrizes Orientativas do PLS 2026-2027.

### 3. ODS x EIXOS TEMÁTICOS x PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DO DNIT x PROBLEMÁTICAS

ODS	Eixo Temático	Planejamento Estratégico DNIT	ID	Problemáticas
	EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE	VALORES:  Excelência técnica e qualidade nas entregas à sociedade; Responsabilidade socioambiental; Comprometimento com o desenvolvimento econômico, social e regional  INTEGRAÇÃO/ GESTÃO:  Implementar a sustentabilidade econômico socioambiental  GOVERNANÇA/ PESSOAS:  Valorizar as pessoas e desenvolver as competências com foco no desempenho institucional	P01	Logística contratual e processual não sustentável nas licitações
			P02	Abastecimento de energia sem mecanismo de geração própria.
			P03	Consumo não racional de bens e serviços
			P04	Baixa aplicação de gestão de resíduos
			P05	Necessidade de Gestão Documental
			P06	Necessidade de Modernização da Distribuição geográfica das Unidades Locais
			P07	Baixa aplicação de critérios de sustentabilidade
			P08	Ausência ou desconhecimento sobre ferramentas que apoiam a identificação de produtos e serviços mais sustentáveis.
			P09	Desconhecimento sobre rótulos e certificações passíveis de aplicação.
			P10	Desconhecimento sobre inovações possíveis
			P11	Baixo número de soluções inovadoras implementadas.
			P12	Ausência de contratações e ações que contemplem negócios de impacto.
			P13	Pouco conhecimento sobre a implementação prática de negócios de impacto nas contratações públicas.
			P14	Ausência de um programa de capacitação continuada para o progresso da pauta.
			P15	Falta de capacitação das partes
			P16	Falta de priorização da temática pelos níveis superiores.
			P17	Desconhecimento sobre a pauta pelos setores não participantes.
			P18	Desconhecimento sobre o vínculo das ações de QVT à Agenda 2030

Tabela 2: ODS x Eixos Temáticos x Planejamento Estratégico do DNIT x Problemáticas

## 4. MATRIZ DE DIRETRIZES ORIENTATIVAS

PROBLEMÁTICAS IDENTIFICADAS			OBJETIVOS			INDICADOR			
Eixo Temático	ID	Problemáticas	OB	Descrição	Linha de Ação	Descrição	Unidade	Resp.	
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE	P01	Logística contratual e processual não sustentável nas licitações	OB01	Promover logística contratual e processual sustentável nas licitações	Promover logística contratual e processual sustentável nas licitações	Logística processual e contratual aprimorados: atendimento aos quesitos	Quesitos	CGLOG CAF	
	P02	Abastecimento de energia sem mecanismo de geração própria.		Promover geração de energia limpa	Promover geração de energia limpa	% Geração de energia limpa	%	CGLOG CAF	
	P03	Consumo não racional de bens e serviços		Promover o consumo racional de bens e serviços	Promover o consumo racional de papel	Consumo de resmas de papel A4 per capita	Resmas/pessoa	CGLOG CAF	
					Promover o consumo racional de copos descartáveis	Consumo de centos de copos descartáveis per capita	Centos / pessoa	CGLOG CAF	
					Promover o consumo racional de água e esgoto	% Consumo de copos descartáveis biodegradáveis	%	CGLOG CAF	
					Promover o consumo racional de água em galão	Consumo de água per capita	m <sup>3</sup> / pessoa	CGLOG CAF	
					Promover o consumo racional de energia elétrica	Consumo de água em galão	Galões de 20l	CGLOG CAF	
					Promover o consumo racional de impressões	Consumo de energia per capita	kWh / pessoa	CGLOG CAF	
					Promover o consumo racional de equipamentos de impressão	Nº Páginas impressas per capita	Páginas/pessoa	CGLOG CAF	
					Promover dimensionamento adequado dos postos	Nº Equip impressão	Nº Equip	CGLOG CAF	
					Racionalizar o consumo de utensílios, materiais e insumos	Nº Postos adequados aos quesitos	Nº Postos	CGLOG CAF	
					Adequar os veículos à Política de Frotas	Gasto com utensílios, materiais e insumos	R\$	CGLOG CAF	

PROBLEMÁTICAS IDENTIFICADAS			OBJETIVOS			INDICADOR		
Eixo Temático	ID	Problemáticas	OB	Descrição	Linha de Ação	Descrição	Unidade	Resp.
EIXO 1. RACIONALIZAÇÃO E CONSUMO CONSCIENTE	P03	Consumo não racional de bens e serviços	OB03	Promover o consumo racional de bens e serviços	Racionalizar o consumo de utensílios, materiais e insumos	Gasto com utensílios, materiais e insumos	R\$	CGLOG CAF
					Adequar os veículos à Política de Frotas	% Atendimento à Política de Frotas	%	CGLOG CAF
					Acompanhar gasto com Telefonia	Gasto com telefonia	R\$	
					Acompanhar gasto com Diárias	Gasto com diárias	R\$	
					Acompanhar gasto com Passagens	Gasto com passagens	R\$	
	P04	Baixa aplicação de gestão de resíduos	OB04	Aprimorar a gestão de resíduos	Elevar % de localidades com elaboração do PGRS ou Plano Simplificado (conforme enquadramento)	% Localidades (Sede + SRs) com PGRS / Plano Simplificado elaborado	%	Comissão Resíduos SEDE e SREs
					Elevar % de localidades com implantação do PGRS ou Plano Simplificado (conforme enquadramento)	% Localidades (Sede + SRs) com PGRS / Plano Simplificado implantado	%	Comissão Resíduos SEDE e SREs
					Elevar % de compostagem dos resíduos orgânicos	% Localidades (Sede + SRs) com compostagem dos resíduos orgânicos implantada	%	Comissão Resíduos SEDE e SREs
EIXO 2. RACIONALIZAÇÃO DA OCUPAÇÃO DE ESPAÇOS FÍSICOS	P05	Necessidade de Gestão Documental	OB05	Realizar a gestão documental	Elevar % de gestão documental realizada	% Localidades (Sede + SRs) com gestão documental realizada	%	CGLOG
	P06	Necessidade de Modernização da Distribuição geográfica das Unidades Locais	OB06	Realizar a revisão da distribuição geográfica das Unidades Locais nas SREs	Elevar % Unidades Locais nas Superintendências Regionais com distribuição geográfica revisada	% Unidades Locais nas Superintendências Regionais com distribuição geográfica revisada	%	DAF CGOF SetSUST

PROBLEMÁTICAS IDENTIFICADAS			OBJETIVOS			INDICADOR		
Eixo Temático	ID	Problemáticas	OB	Descrição	Linha de Ação	Descrição	Unidade	Resp.
EIXO 3. IDENTIFICAÇÃO DOS OBJETOS DE MENOR IMPACTO AMBIENTAL	P07	Baixa aplicação de critérios de sustentabilidade	OB07	Aumentar a aplicação de critérios de sustentabilidade	Aumentar a aplicação de critérios de sustentabilidade	% Itens com critérios de sustentabilidade	%	CGLOG CAF
	P08	Ausência ou desconhecimento sobre ferramentas que apoiam a identificação de produtos e serviços mais sustentáveis e rótulos e certificações passíveis de aplicação.	OB08	Aumentar as capacidades (ETP) sobre normativos, ferramentas e identificação de produtos e serviços mais sustentáveis e sobre rótulos e certificações passíveis de aplicação.	Aumentar as capacidades (ETP) sobre normativos, ferramentas e identificação de produtos e serviços mais sustentáveis e sobre rótulos e certificações passíveis de aplicação.	% Consumo de combustíveis menos poluentes ((Etanol + Diesel S10 + Biodiesel) / (Gasolina + Diesel))	%	CGLOG CAF
EIXO 4. FOMENTO À INOVAÇÃO NO MERCADO	P09	Desconhecimento sobre inovações possíveis	OB09	Promover eventos de apresentação de inovações	Promover eventos de apresentação de inovações	Nº Capacitações promovidas	Nº Capacitações promovidas	SetSUST e CGGP
	P10	Baixo número de soluções inovadoras implementadas.	OB10	Fomentar a implementação de soluções inovadoras	Fomentar a implementação de soluções inovadoras	Nível de solução contratada Aceitável: Nível 01 a 03: Nível 01 = Facilities Nível 02 = serviço sob demanda Nível 03 = postos + material sob demanda	Nível	CGLOG CAF

PROBLEMÁTICAS IDENTIFICADAS			OBJETIVOS			INDICADOR		
Eixo Temático	ID	Problemáticas	OB	Descrição	Linha de Ação	Descrição	Unidade	Resp.
EIXO 5. NEGÓCIOS DE IMPACTO NAS CONTRATAÇÕES	P11	Ausência de contratações e ações que contemplam negócios de impacto.	OB11	Elevar número de contratos e ações que contemplam negócios de impacto socioambiental	Elevar nº Postos Inclusivos	Nº Postos inclusivos	Nº Postos	CGLOG CAF
					Elaborar critérios de desempate inclusivo nas licitações	Critérios elaborados	Critérios elaborados	Comitê Permanente de Gênero, Raça e Diversidade
					Elevar nº de ações que contemplam descarte social	Nº Ações de descarte social	Nº Ações	CGLOG CAF
					Elevar % de imóveis acessíveis	% Imóveis acessíveis	%	CGLOG
	P12	Pouco conhecimento sobre a implementação prática de negócios de impacto nas contratações públicas.	OB12	Aumentar as capacidades sobre negócios de impacto nas contratações públicas	Aumentar as capacidades sobre práticas de negócios de impacto nas contratações públicas	Nº Capacitações promovidas sobre negócios de impacto nas contratações públicas	Nº Capacitações	SetSUST e CGGP
EIXO 6. DIVULGAÇÃO, CONSCIENTIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO	P13	Ausência de um programa de capacitação continuada para o progresso da pauta.	OB13	Elaborar estudo de programa para compor trilhas de capacitação para as partes interessadas.	Elaborar estudo de programa para compor trilhas de capacitação para as partes interessadas.	Estudo elaborado	Estudo elaborado	CGGP e SetSUST
	P14	Falta de capacitação das partes	OB14	Elevar a capacitação dos colaboradores	Elevar a capacitação dos colaboradores	Nº Colaboradores capacitados em sustentabilidade com vínculo à Agenda 2030	Nº Colaboradores	SetSUST e CGGP NS e SGP
	P15	Desconhecimento sobre a pauta	OB15	Elevar a conscientização e disseminação da pauta	Elaborar campanhas anuais sobre a pauta com vínculo à Agenda 2030	Nº Campanhas/ano realizadas com vínculo à Agenda 2030	Nº Campanhas	SetSUST e CGGP NS e SGP
					Promover ações anuais de divulgação e comunicação para a sustentabilidade	Nº Ações/ano realizadas	Nº Ações	SetSUST e CGGP NS e SGP
	P16	Desconhecimento sobre o vínculo das ações de QVT à Agenda 2030	OB16	Divulgar vínculo das ações de QVT à Agenda 2030	Divulgar vínculo das ações de QVT à Agenda 2030	Nº Ações de QVT/ano com vínculo à Agenda 2030	Nº Ações	CGGP SGP

## 5. TEMAS



Figura 3: 17 Temas do PLS DNIT 2026-2027

## 6. CONSUMO 2020-2025

CONSUMO							
TEMA	UNIDADE	2020	2021	2022	2023	2024	Out/25
1 Papel	Resmas	50	60	130	180	110	91
2 Copos Descartáveis	Centos	440	680	230	200	110	52
3 Água e Esgoto	m³	5.198	3.327	2.550	2.948	2.154	2.100
4 Água em galão	Galões de 20l	516	440	717	908	916	1.155
5 Energia Elétrica	Kwh	236.901	231.226	206.684	189.969	215.588	256.811
6 Impressão	Páginas	61.828	53.173	77.182	82.211	59.471	47.995
7 Impressão	Equipamentos	16	11	11	11	11	11
8 Veículos	Unidades	38	38	38	13	19	26
9 Veículos	Km Percorrido	0	0	0	0	0	441.264
10 Combustível	Litros	0	41.140	39.818	40.937	44.269	41.968
11 Terceirizados	Postos	60	61	56	50	60	65

Tabela 3: Série Histórica de Consumo SREGO-DF 2020-2025

TERCEIRIZADOS - POSTOS						
TEMA	2020	2021	2022	2023	2024	Out/25
1 Limpeza	23	23	18	18	19	24
2 Copeiragem	1	1	1	1	1	1
3 Manutenção Predial	2	2	2	2	2	2
4 Vigilância	10	10	8	2	11	13
5 Apoio Administrativo	19	20	22	22	22	20
6 Motorista	5	5	5	5	5	5
<b>TOTAL</b>	<b>60</b>	<b>61</b>	<b>56</b>	<b>50</b>	<b>60</b>	<b>65</b>

Tabela 4: Série Histórica de Postos de Terceirizados SREGO-DF 2020-2025

## 7. GASTOS 2020-2025 (atualizados pelo IPCA 2024)

TEMA	GASTOS – R\$					
	2020	2021	2022	2023	2025	Out/25
1 Papel	R\$ 1.042,79	R\$ 1.136,97	R\$ 4.241,72	R\$ 5.384,11	R\$ 3.272,58	R\$ 2.254,98
2 Copos Descartáveis	R\$ 1.319,35	R\$ 1.852,62	R\$ 592,33	R\$ 492,32	R\$ 258,30	R\$ 0,00
3 Água e Esgoto	R\$ 59.757,69	R\$ 34.790,25	R\$ 28.285,59	R\$ 33.363,67	R\$ 38.416,86	R\$ 34.860,61
4 Água em galão	R\$ 6.238,81	R\$ 4.013,70	R\$ 6.964,62	R\$ 10.194,86	R\$ 10.215,53	R\$ 12.118,05
5 Energia Elétrica	R\$ 285.940,48	R\$ 260.127,64	R\$ 244.867,06	R\$ 226.158,56	R\$ 257.596,10	R\$ 318.022,49
6 Impressão	R\$ 18.548,09	R\$ 13.863,48	R\$ 14.494,54	R\$ 17.060,11	R\$ 11.712,45	R\$ 44.260,99
7 Resíduos Sólidos	R\$ 11.863,81	R\$ 5.378,32	R\$ 6.181,34	R\$ 3.304,68	R\$ 0,00	R\$ 0,00
8 Veículos - manutenção	R\$ 161.895,56	R\$ 149.892,34	R\$ 166.356,40	R\$ 188.198,36	R\$ 189.326,97	R\$ 158.417,70
9 Veículos - seguro	R\$ 26.765,87	R\$ 34.601,84	R\$ 16.994,52	R\$ 30.803,84	R\$ 30.448,93	R\$ 26.977,56
10 Combustível	R\$ 0,00	R\$ 271.669,13	R\$ 297.711,00	R\$ 257.301,47	R\$ 267.970,21	R\$ 242.755,15
11 Terceirizados	R\$ 5.087.899,44	R\$ 4.750.923,71	R\$ 4.438.225,86	R\$ 3.451.863,36	R\$ 2.621.310,79	R\$ 1.709.757,59
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 5.661.271,89</b>	<b>R\$ 5.528.250,01</b>	<b>R\$ 5.224.914,96</b>	<b>R\$ 4.224.125,33</b>	<b>R\$ 3.430.528,72</b>	<b>R\$ 2.549.425,12</b>

Tabela 5: Série Histórica de Gastos SREGO-DF 2020-2025

TEMA	TERCEIRIZADOS – R\$					
	2020	2021	2022	2023	2025	Out/25
1 Limpeza	R\$ 1.083.887,43	R\$ 971.338,69	R\$ 623.413,09	R\$ 685.124,09	R\$ 240.208,97	R\$ 504.212,67
2 Copeiragem	R\$ 51.936,96	R\$ 49.543,75	R\$ 51.313,39	R\$ 52.287,49	R\$ 31.619,58	R\$ 42.798,22
3 Manutenção Predial	R\$ 304.713,39	R\$ 282.238,24	R\$ 280.863,46	R\$ 263.914,69	R\$ 173.770,39	R\$ 41.185,89
4 Vigilância	R\$ 1.690.979,91	R\$ 1.506.400,46	R\$ 1.419.202,10	R\$ 289.195,44	R\$ 573.161,72	R\$ 697.110,40
5 Apoio Administrativo	R\$ 1.583.172,06	R\$ 1.581.699,69	R\$ 1.714.954,58	R\$ 1.828.251,18	R\$ 1.110.973,08	R\$ 0,00
6 Motorista	R\$ 373.209,69	R\$ 359.702,89	R\$ 348.479,25	R\$ 333.090,47	R\$ 491.577,05	R\$ 424.450,41
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 5.087.899,44</b>	<b>R\$ 4.750.923,71</b>	<b>R\$ 4.438.225,86</b>	<b>R\$ 3.451.863,36</b>	<b>R\$ 2.621.310,79</b>	<b>R\$ 1.709.757,59</b>

Tabela 6: Série Histórica de Gastos com Terceirizados SREGO-DF 2020-2025