

PROTOCOLO DIGITAL

MINISTÉRIO DA DEFESA



MINISTÉRIO
DA
DEFESA



www.gov.br/defesa

Sumário

[Por que o Protocolo Digital?](#)

[Quem pode usar o Protocolo Digital?](#)

[Como fazer a solicitação](#)

[Triagem](#)

[Correção de pendências](#)

[Conclusão da solicitação](#)

[Suporte](#)

Por que o Protocolo Digital?

O **Ministério da Defesa** não utilizava nenhuma ferramenta tipo Protocolo Eletrônico, recebendo os documentos fisicamente ou por e-mail. Por isso aderiu à ferramenta de **protocolização eletrônica de documentos** para o órgão.

Então por que mudar para o **Protocolo Digital?**

Para a simplificação do atendimento aos usuários do serviço público!



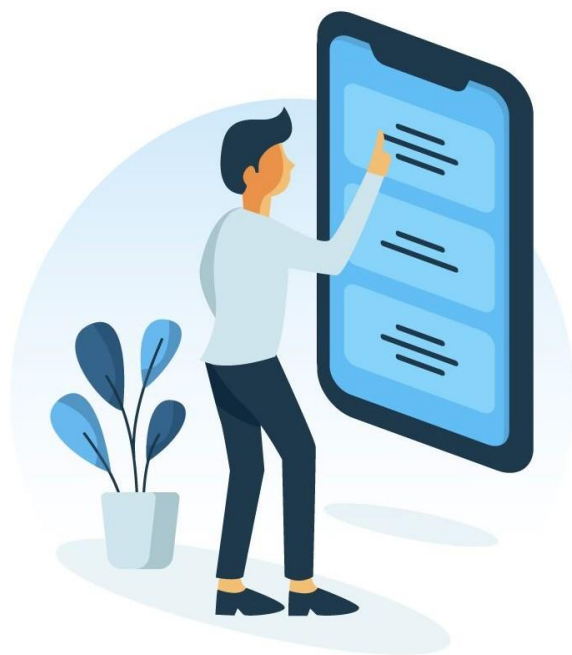
Por que o Protocolo Digital?

A nova ferramenta **possibilita** aos **cidadãos (portador ou interessado)** protocolar documentos endereçados ao Ministério da Defesa **sem a necessidade de se deslocar fisicamente até uma unidade de protocolo ou gastar com envio correspondência postal.**

O acesso ao Protocolo Digital se dá via **Login Único do Portal de Serviços < gov.br >**, onde o cidadão poderá a partir de abril de 2021, protocolar documentos para o Ministério da Defesa. Ou seja, o cidadão precisa de um único *login* para acessar diversos serviços digitais prestados pelo Governo Federal, disponíveis em um único local.

Quem pode usar o Protocolo Digital?

Pessoa natural atuando em **nome próprio**, como **representante** de pessoa jurídica, ou na condição de **portador** de documento pertencente a outra pessoa física ou jurídica mediante acesso identificado no Portal de Serviços (<acesso.gov.br>).



Atenção: pessoas na condição de **interessadas**, incluindo seu **representante legal**, que necessitem **assinar documentos e contratos celebrados com o Ministério da Defesa** ou obter vistas de documentos ou processos administrativos com restrição de acesso, devem entrar em contato no Setor ou unidade responsável para autorização de assinatura .

Está atuando em nome de órgão ou entidade pública?

Órgãos e entidades da administração pública que necessitem tramitar processos para o Ministério da Defesa devem fazê-lo, preferencialmente, por meio do **módulo de Barramento** de Serviços do Processo Eletrônico Nacional (PEN).



As orientações para trâmite de processos via barramento para o Ministério da Defesa estão disponíveis em <https://www.gov.br/pt-br/servicos/protocolar-documentos-junto-ao-ministerio-da-defesa>.

Então vamos lá!

Como fazer a protocolização de documentos para o Ministério da Defesa?



1

Solicitação

Para realizar a protocolização de documentos, você deve:

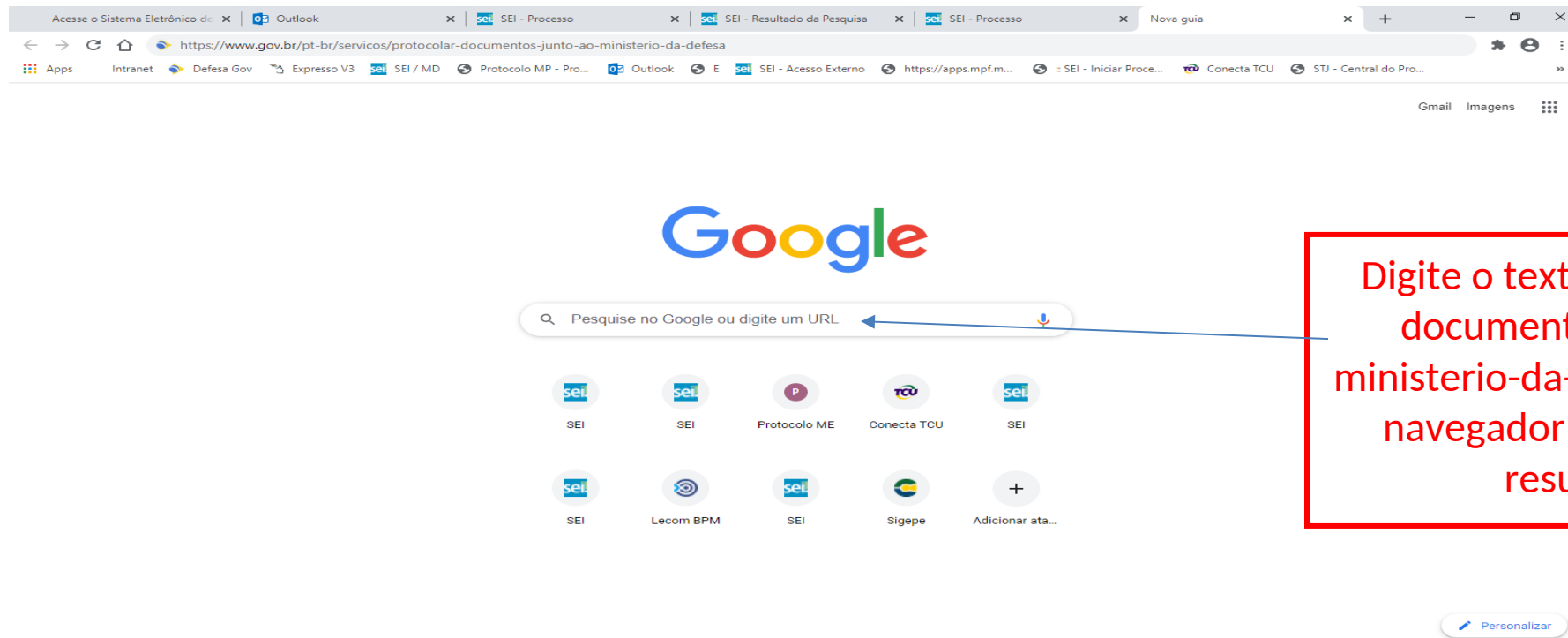
- a) acessar a página do serviço <<https://www.gov.br/pt-br/servicos/protocolar-documentos-junto-ao-ministerio-da-defesa>>;
- b) efetuar login no Portal de Serviços <gov.br>;
- c) cadastrar a solicitação, anexando os arquivos.

Finalizada a solicitação, você pode acompanhar o seu andamento por meio dos *e-mails* automáticos do sistema, ou diretamente na plataforma <gov.br>.

Vamos ver tela a tela? 

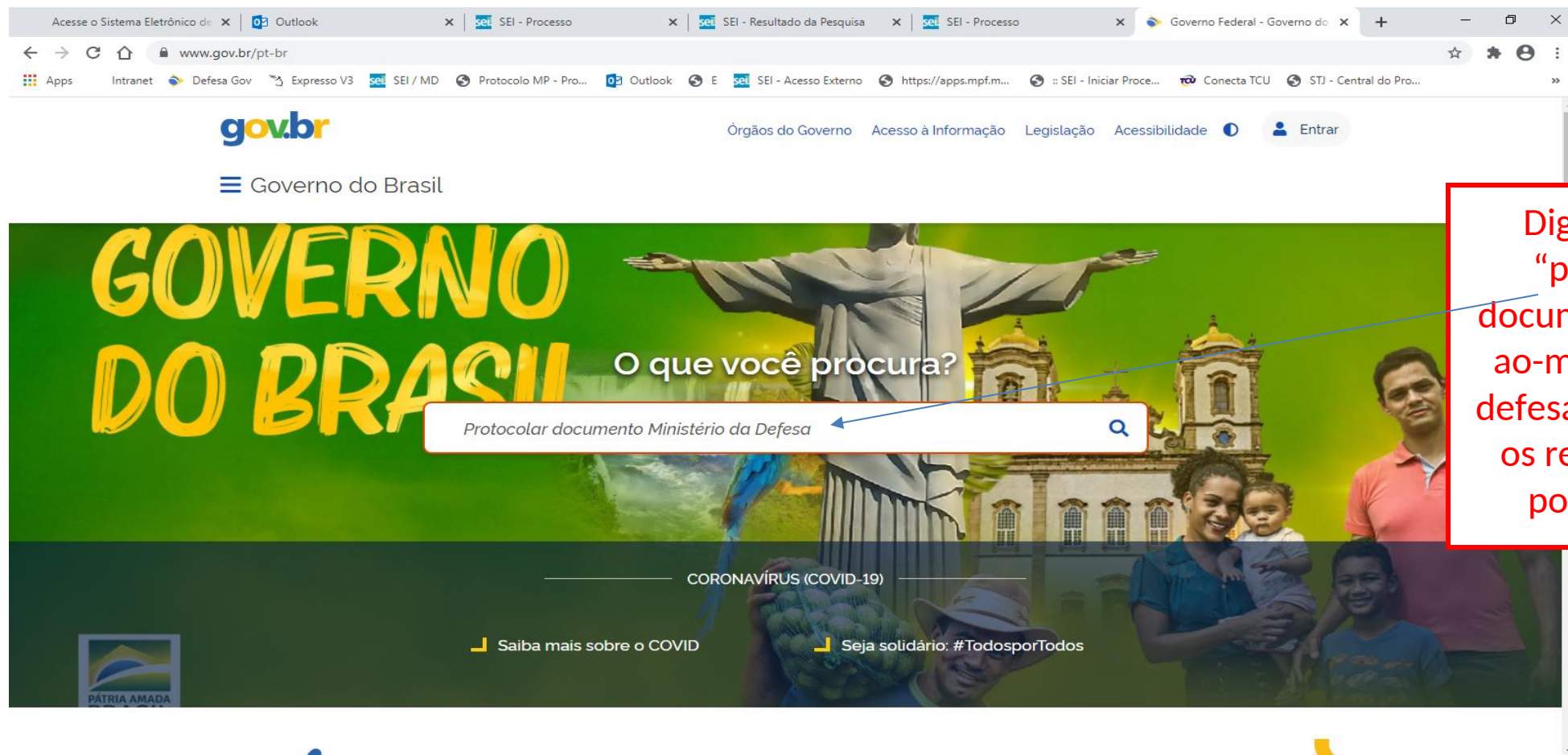
1 Solicitação

a) no navegador, acesse a [página do serviço](https://www.gov.br/pt-br/servicos/protocolar-documentos-junto-ao-ministerio-da-defesa): <https://www.gov.br/pt-br/servicos/protocolar-documentos-junto-ao-ministerio-da-defesa>



1 Solicitação

...ou pesquise o serviço no Portal <gov.br>:



Digite o texto
“protocolar-
documentos-junto-
ao-ministerio-da-
defesa”) e pesquise
os resultados no
portal gov.br

1 Solicitação

...ou pesquise o serviço no Portal <gov.br>:

The screenshot shows a web browser window with multiple tabs open, including 'Acesse o Sistema Eletrônico de...', 'Outlook', 'SEI - Processo', 'SEI - Resultado da Pesquisa', and 'SEI - Processo'. The active tab is 'SEI - Resultado da Pesquisa'. The browser address bar shows the URL: www.gov.br/pt-br/@search?SearchableText=Protocolar+documento+Ministério+da+Defesa. The gov.br logo is visible in the top left corner, and the text 'Governo do Brasil' is displayed below it. A search bar with the placeholder text 'O que você procura?' is located in the top right. The main content area shows the search results for 'Protocolar documentos junto ao Ministério da Defesa'. The results are categorized by 'Serviços (1)', 'Notícias (354)', 'Mídia (20852)', and 'Todos (21376)'. The 'Serviços (1)' category is selected, and the result 'Protocolar documentos junto ao Ministério da Defesa' is displayed. A red box with the text 'Clique para acessar a página do serviço' is overlaid on the right side of the page, with a blue arrow pointing to the search result. The footer of the page contains the gov.br logo and navigation links: 'SERVIÇOS', 'GALERIA DE', 'NOTÍCIAS', 'ACOMPANHE O', 'CANAIS DO PODER', and 'NAVEGAÇÃO'.

Acesse o Sistema Eletrônico de x Outlook x SEI - Processo x SEI - Resultado da Pesquisa x SEI - Processo x Português (Brasil) x + -

www.gov.br/pt-br/@search?SearchableText=Protocolar+documento+Ministério+da+Defesa

Apps Intranet Defesa Gov Expresso V3 SEI / MD Protocolo MP - Pro... Outlook E SEI - Acesso Externo https://apps.mpf.m... SEI - Iniciar Proce... Conecta TCU STJ - Central do Pro...

gov.br

Órgãos do Governo Acesso à Informação Legislação Acessibilidade Entrar

Governo do Brasil

O que você procura?

Busca

Resultados da Busca

21376 em Gov.br | ☐ Apenas em Governo do Brasil

Serviços (1) Notícias (354) Mídia (20852) Todos (21376)

Protocolar documentos junto ao Ministério da Defesa

Clique para acessar a página do serviço

gov.br

SERVIÇOS GALERIA DE NOTÍCIAS ACOMPANHE O CANAIS DO PODER NAVEGAÇÃO

1 Solicitação

a) no navegador, acesse a [página do serviço](#):

Acesse o Sistema Eletrônico x Outlook x SEI - Processo x SEI - Resultado da Pesquisa x SEI - Processo x Português (Brasil) x Protocolar documentos x + -

www.gov.br/pt-br/servicos/protocolar-documentos-junto-ao-ministerio-da-defesa

Apps Intranet Defesa Gov Expresso V3 SEI / MD Protocolo MP - Pro... Outlook E SEI - Acesso Externo https://apps.mpf.m... SEI - Iniciar Proce... Conecta TCU STJ - Central do Pro...

Governo do Brasil

O que você procura?

> Serviços > Protocolar documentos junto ao Ministério da Defesa

Finanças, Impostos e Gestão Pública

Gestão Pública > Outros Serviços

Protocolar documentos junto ao Ministério da Defesa Iniciar

Avaliação: Sem Avaliação

Última Modificação: 31/03/2021

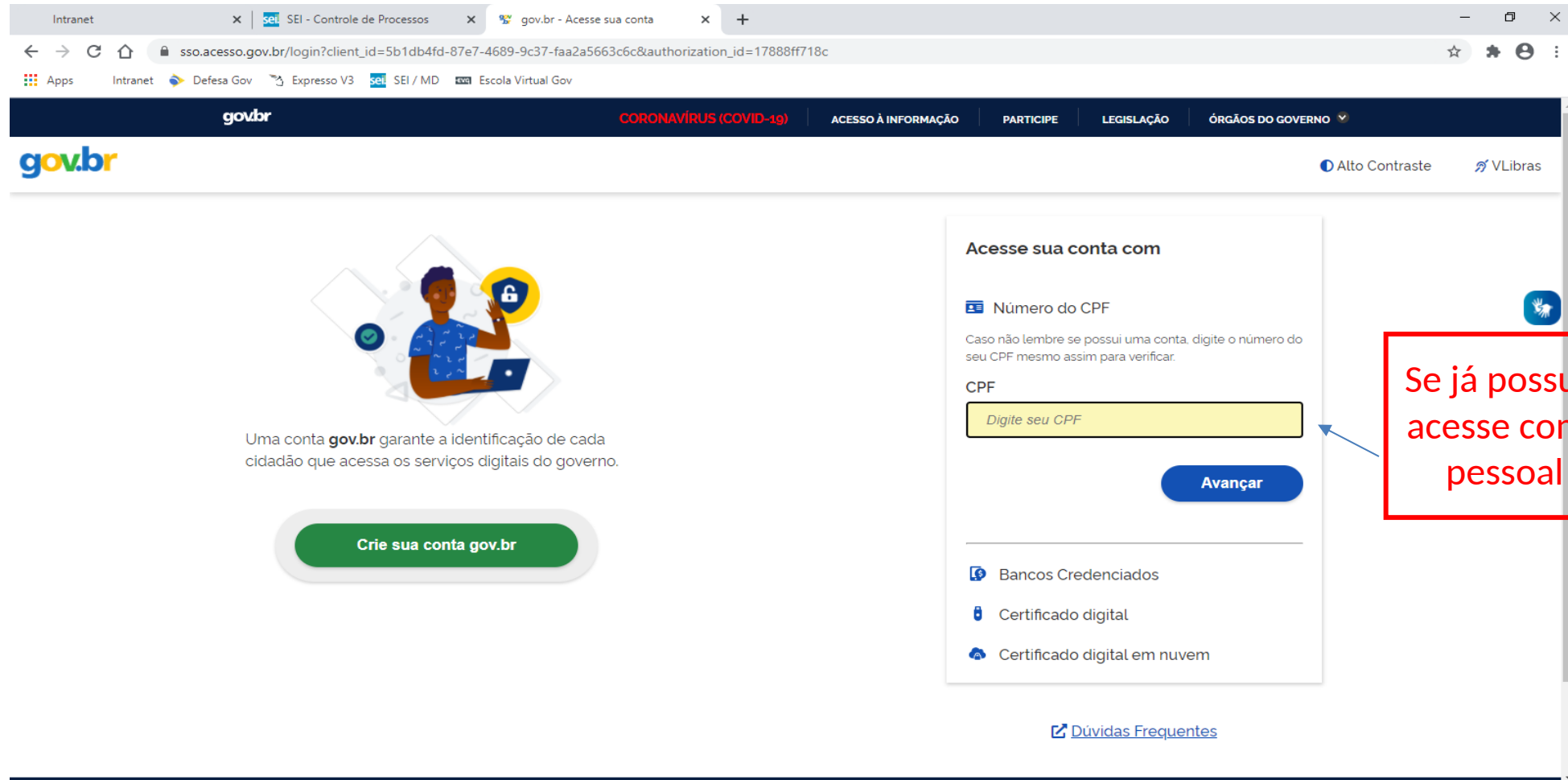
Compartilhe: f t in

✓ O que é?

Possibilita aos cidadãos (portador ou interessado), aos órgãos e às entidades públicas e privadas protocolar documentos e processos pela Internet, de forma eletrônica, ao Ministério da Defesa, sem a necessidade de se deslocarem fisicamente até o Protocolo Geral e, ainda, evitar gastos com o envio de correspondência postal.

1 Solicitação

b) o *link* do serviço o levará para a tela de *login* do Portal:



The screenshot shows the gov.br login interface. On the left, there is a graphic of a person at a laptop with a shield icon, and text stating: "Uma conta gov.br garante a identificação de cada cidadão que acessa os serviços digitais do governo." Below this is a green button labeled "Crie sua conta gov.br". On the right, the "Acesse sua conta com" section is highlighted. It includes a "Número do CPF" field with a placeholder "Digite seu CPF" and an "Avançar" button. Below this, there are links for "Bancos Credenciados", "Certificado digital", and "Certificado digital em nuvem". At the bottom right, there is a link for "Dúvidas Frequentes". A red box with a blue arrow points to the CPF field, containing the text: "Se já possuir uma conta, acesse com CPF e senha pessoal cadastrada".

Acesse sua conta com

Número do CPF

Caso não lembre se possui uma conta, digite o número do seu CPF mesmo assim para verificar.

CPF

Avançar

[Bancos Credenciados](#)

[Certificado digital](#)

[Certificado digital em nuvem](#)

[Dúvidas Frequentes](#)

Se já possuir uma conta, acesse com CPF e senha pessoal cadastrada

1 Solicitação

b) o *link* do serviço o levará para a tela de *login* do Portal:

The screenshot shows the gov.br login interface. On the left, there is a graphic of a smartphone displaying a login screen with a CPF number and a green button labeled "Crie sua conta gov.br". Below the graphic, text states: "Uma conta gov.br garante a identificação de cada cidadão que acessa os serviços digitais do governo." On the right, the "Acesse sua conta com" section offers three login methods: "Número do CPF" (with a text input field "Digite seu CPF" and an "Avançar" button), "Banco do Brasil", "Certificado digital", and "Certificado digital em nuvem". A red box highlights these alternative login options. A red box on the right contains the text "Também é possível acessar por outros logins alternativos", with a blue arrow pointing to the highlighted options. To the right of this, the text "OU..." is followed by a blue arrow pointing right.

gov.br - Acesse sua conta

https://sso.acesso.gov.br/login

80%

Mais visitados

Uma conta gov.br garante a identificação de cada cidadão que acessa os serviços digitais do governo.

Crie sua conta gov.br

Acesse sua conta com

Número do CPF

Caso não lembre se possui uma conta, digite o número do seu CPF mesmo assim para verificar.

CPF

Digite seu CPF

Avançar

Banco do Brasil

Certificado digital

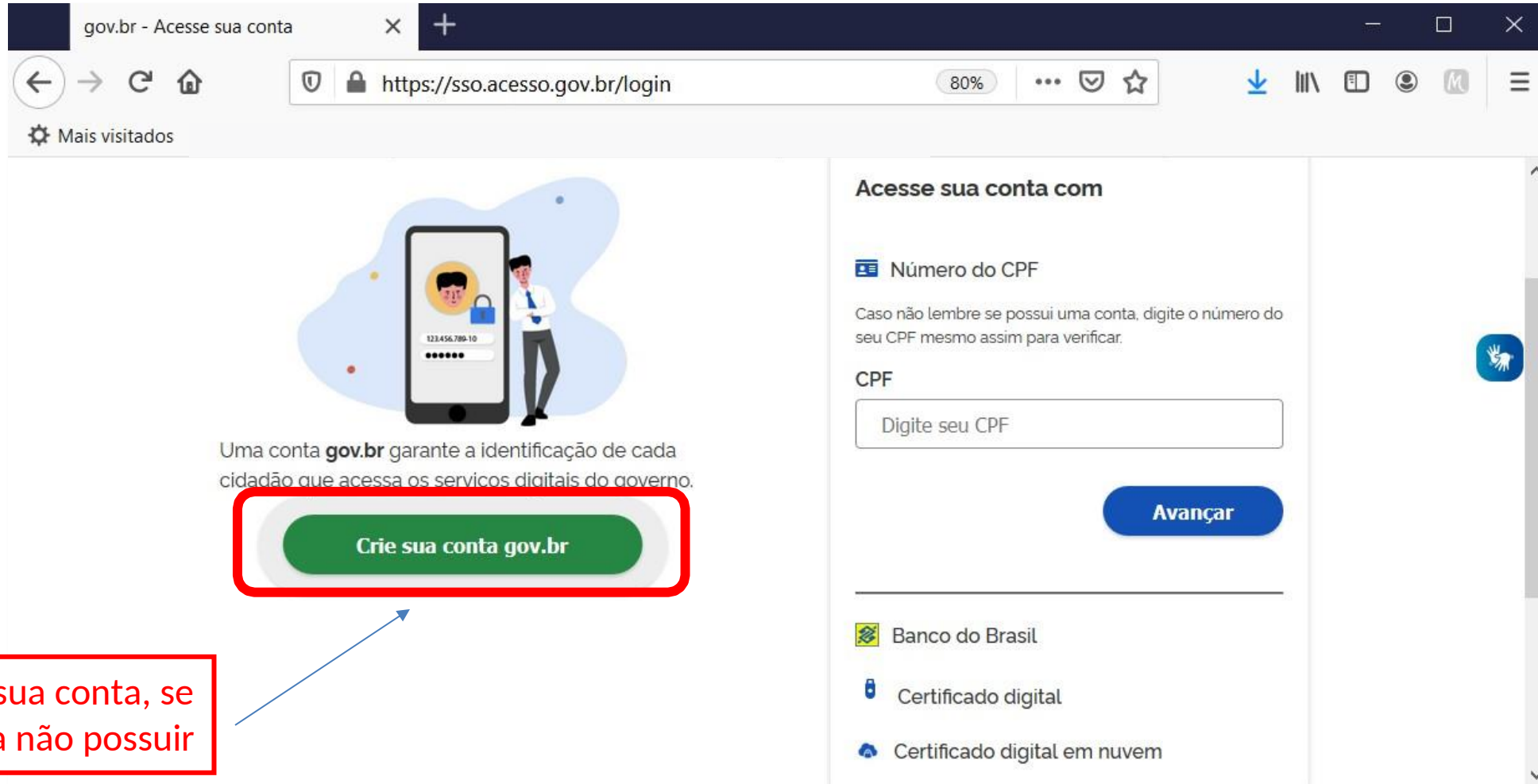
Certificado digital em nuvem

Também é possível acessar por outros logins alternativos

OU...

1 Solicitação

b) o *link* do serviço o levará para a tela de *login* do Portal:



1 Solicitação

b) o *link* do serviço o levará para a tela de *login* do Portal:

The image displays two browser windows. The background window shows the gov.br login page with a green button labeled 'Crie sua conta gov.br'. A red-bordered box with text is overlaid on this page. The foreground window shows the 'FAQ Login Único' page, which lists common questions about the login process.

gov.br - Acesse sua conta

https://sso.acesso.gov.br/login

Está com dúvidas em relação ao acesso?
[Clique aqui](#) para consultar o FAQ do Login Único

Uma conta gov.br garante a identificação de cada cidadão que acessa os serviços digitais do governo.

Crie sua conta gov.br

FAQ Login Único — FAQ Login

faq-login-unico.servicos.gov.br/en/latest/

Mais visitados

FAQ Login Único latest

Search docs

SOBRE

- O que é?
- Por quais meios posso acessar?
- Formas de Autenticação

Read the Docs v: latest

Docs » FAQ Login Único Edit on GitHub

FAQ Login Único

Sobre

- O que é?
- Por quais meios posso acessar?
- Formas de Autenticação
- É seguro?

Certificado digital

Certificado digital em nuvem

1 Solicitação

c) cadastrar a solicitação:

Portal da Sociedade - Preenche X +

https://solicitacao.servicos.gov.br/processos/74508265-76d7-44ec-9 ...

Mais visitados

Protocolo Digital

Nome	Nome do Usuário Logado	Dados do usuário que está logado no Portal (preenchidos automaticamente)
CPF	999.999.999-99	
E-mail	nome@email.com.br	Número da solicitação no sistema Atenção: não é o Número Único de Protocolo (NUP)
Número da Solicitação	235876.0013676/2020	

1 Solicitação

c) cadastrar a solicitação:

Acesse o Sistema Eletrônico de... Outlook SEI - Processo SEI - Resultado da Pesquisa SEI - Processo Portal da Sociedade - Preenche

solicitacao.servicos.gov.br/processos/5779670f-ada8-4af0-bbb6-cd548985432b

Apps Intranet Defesa Gov Expresso V3 SEI / MD Protocolo MP - Pro... Outlook E SEI - Acesso Externo https://apps.mpf.m... SEI - Iniciar Proce... Conecta TCU STJ - Central do Pro...

Etapa 1 de 3 - Selecionar Solicitação

Dados da Solicitação

Favor escolher a solicitação conforme lista abaixo:

Tipo de Solicitação *

Selecione

Q

[Limpar itens selecionados](#)

Protocolar documentos junto ao Ministério da Defesa

Celular *

Telefone

CANCELAR **PROSSEGUIR PARA O PASSO 2**

[Voltar para o topo](#)

Selecione o tipo de solicitação, de acordo com o objetivo pretendido

Obs.: essa lista poderá ser expandida a qualquer momento, conforme mapeamento dos serviços no Ministério da Defesa

Esta é a opção genérica, e as demais apresentadas são específicas para determinados serviços

1 Solicitação

c) cadastrar a solicitação:

Selecionado o tipo de solicitação, são apresentadas breves orientações sobre o serviço

Etapa 1 de 3 - Selecionar Solicitação

Dados da Solicitação

Favor escolher a solicitação conforme lista baixo:

Tipo de Solicitação *

Protocolar documentos junto ao Ministério da Defesa

Para prosseguir com a solicitação, é necessário incluir ao menos um documento anexo do tipo "Requerimento". É necessário que o documento contenha assinatura, identificação do órgão a qual se destina sua solicitação contendo seus pedidos e fundamentos (fundamentação legal, Lei nº 9.784/99, art, 6º). O tamanho de cada arquivo não pode ser maior do que 30Mb, e a extensão permitida é PDF.

Dados do Solicitante

☐ Quero solicitar em nome de outra pessoa

Celular *

Telefone

CANCELAR **PROSSEGUIR PARA O PASSO 2**

1 Solicitação

c) cadastrar a solicitação:

A screenshot of a web browser displaying the SEI (Sistema Eletrônico de Informações) interface. The browser's address bar shows the URL `solicitacao.servicos.gov.br/processos/5779670f-ada8-4af0-bbb6-cd548985432b`. The page title is "Favor escolher a solicitação conforme lista abaixo:". The form contains several fields and instructions:

- Tipo de Solicitação ***: A dropdown menu with the selected option "Protocolar documentos junto ao Ministério da Defesa".
- Para prosseguir com a solicitação, é necessário incluir ao menos um documento anexo do tipo "Requerimento". É necessário que o documento contenha assinatura, identificação do órgão a qual se destina sua solicitação contendo seus pedidos e fundamentos (fundamentação legal, Lei nº 9.784/99, art, 6º). O tamanho de cada arquivo não pode ser maior do que 30Mb, e a extensão permitida é PDF.**
- Dados do Solicitante**: A section header with an upward arrow.
- Quero solicitar em nome de outra pessoa**: A checkbox that is checked, with an arrow pointing to it from a red callout box.
- Tipo do Solicitante ***: Radio buttons for "Pessoa Física" and "Pessoa Jurídica".
- Procuração ***: A text input field with a file upload icon, with an arrow pointing to it from a red callout box.
- E-mail ***: A text input field, with an arrow pointing to it from a red callout box.
- Celular ***: A text input field, with an arrow pointing to it from a red callout box.

Two red callout boxes with white text and red borders provide instructions:

- Left box:** "Marque essa opção se desejar solicitar **em nome de outra pessoa**". An arrow points from this box to the "Quero solicitar em nome de outra pessoa" checkbox.
- Right box:** "Preencha todos os campos obrigatórios (assinalados com *) e prossiga". Arrows point from this box to the "Procuração *", "E-mail *", and "Celular *" fields.

1 Solicitação

c) cadastrar a solicitação:

Acesse o Sistema Eletrônico de x Outlook x SEI - Processo x SEI - Resultado da Pesquisa x SEI - Processo x Portal da Sociedade - Preenche x + - □ ×

← → ↻ 🏠 solicitacao.servicos.gov.br/processos/5779670f-ada8-4af0-bbb6-cd548985432b ☆ ⚙️ 👤 ⋮

Apps Intranet Defesa Gov Expresso V3 SEI / MD Protocolo MP - Pro... Outlook E SEI - Acesso Externo https://apps.mpf.m... :: SEI - Iniciar Proce... Conecta TCU STJ - Central do Pro...

Protocolar documentos junto ao Ministério da Defesa

Para prosseguir com a solicitação, é necessário incluir ao menos um documento anexo do tipo "Requerimento". É necessário que o documento contenha assinatura, identificação do órgão a qual se destina sua solicitação contendo seus pedidos e fundamentos (fundamentação legal, Lei nº 9.784/99, art, 6º). O tamanho de cada arquivo não pode ser maior do que 30Mb, e a extensão permitida é PDF.

Dados do Solicitante ^

☐ Quero solicitar em nome de outra pessoa ?

Celular * (61) [REDACTED]

Telefone (61) [REDACTED]

CANCELAR × **PROSSEGUIR PARA O PASSO 2** ✓

⬆ Voltar para o topo

REDES SOCIAIS

f G+ t w

Caso esteja solicitando em seu nome, não marque essa opção.

Preencha todos os campos obrigatórios (assinalados com *) e prossiga

1 Solicitação

c) cadastrar a solicitação:

Orientações em relação
à documentação a ser
anexada

Acesse o Sistema Eletrônico de... x Outlook x SEI - Processo x SEI - Resultado da Pesquisa x SEI - Processo x Portal da Sociedade - Preenchi... x

solicitacao.servicos.gov.br/processos/5779670f-ada8-4af0-bbb6-cd548985432b

Apps Intranet Defesa Gov Expresso V3 SEI / MD Protocolo MP - Pro... Outlook E SEI - Acesso Externo https://apps.mpf.m... : SEI - Iniciar Proce... Conecta TCU STJ - Central do Pro...

Documentação Necessária

A seguir, na tabela '**Documentação Necessária**', inclua documento(s) que justifique(m) a solicitação de '**Protocolar documentos junto ao Ministério da Defesa**', conforme orientação abaixo:

1 - Requerimento

Orientação:
Obs.: Para cada item a ser incluído, informe todos os campos abaixo e, em seguida, clique no botão 'adicionar dados na tabela'. Se você estiver usando um dispositivo móvel, clique primeiro no botão e os campos para preenchimento serão apresentados.

Nesta solicitação podem ser incluídos, no máximo, 19 documentos, somando-se os documentos necessários e os documentos complementares.

*** O anexo deste documento é obrigatório.**

Obs.: Para cada item a ser incluído, informe todos os campos abaixo e, em seguida, clique no botão '**adicionar dados na tabela**'. Se você estiver usando um dispositivo móvel, clique primeiro no botão e, os campos para preenchimento serão apresentados.

Nesta solicitação podem ser incluídos, no máximo, 19 documentos, somando-se os documentos necessários e os documentos complementares.

Tipo de Documento * Selecionar Documento *

Selecione

ADICIONAR DADOS NA TABELA +

1

Solicitação

c) cadastrar a solicitação:

The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying <https://solicitacao.servicos.gov.br/processos/74508265-76d7-44ec-9...>. The page content is partially obscured by a large red-bordered warning box. To the left of the box, the text 'Documentação' is visible. To the right, the text 'Protocolizar' is visible. The warning box contains the following text:

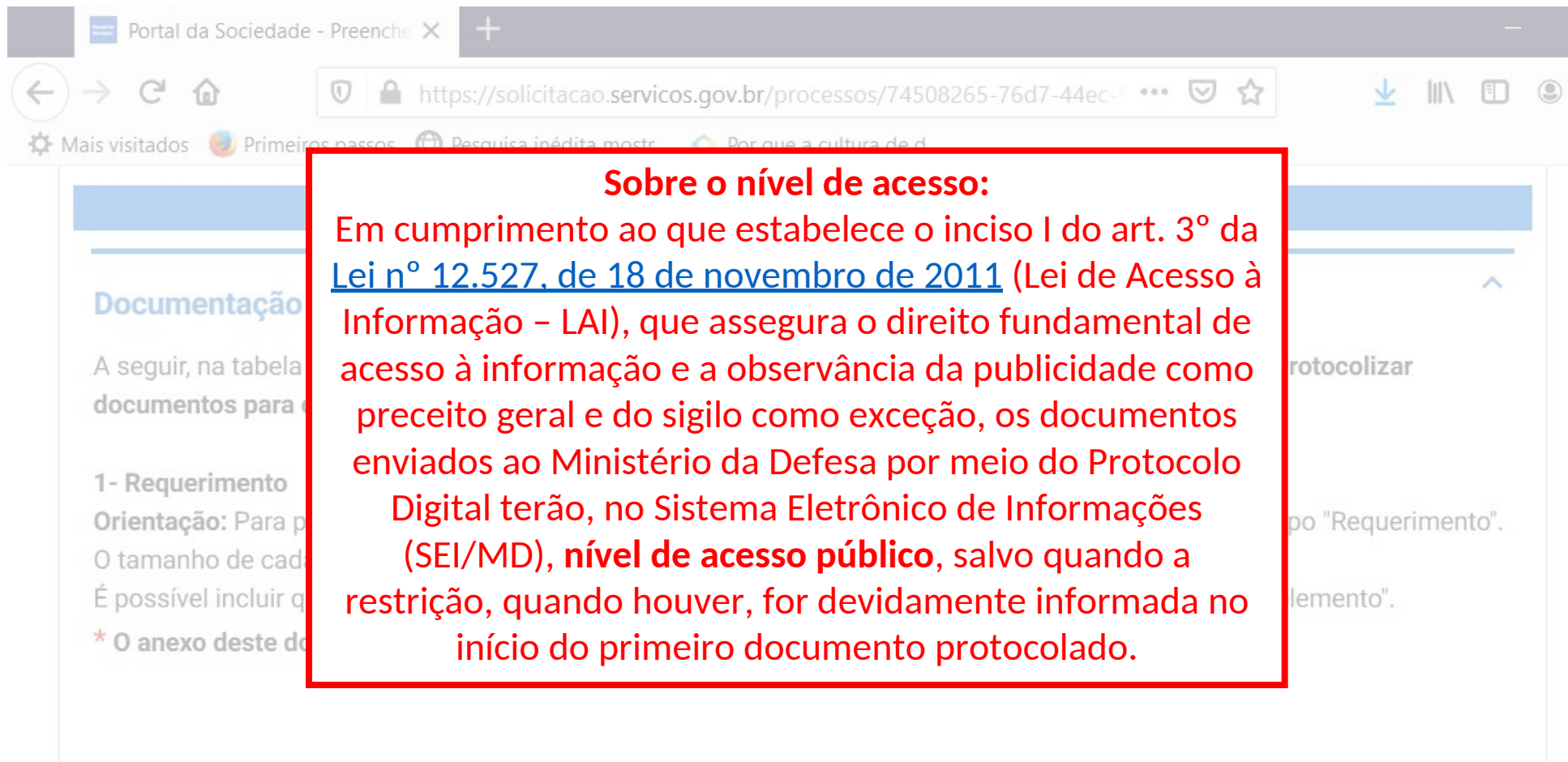
Atenção!

O teor e a integridade dos documentos digitalizados e enviados para o Ministério da Defesa por meio do Protocolo Digital são de **responsabilidade do solicitante**, que responderá nos termos da legislação civil, penal e administrativa por eventuais fraudes.

O Ministério da Defesa poderá exigir, a seu critério, a exibição do documento original para o esclarecimento de dúvida sobre o seu conteúdo ou verificação de integridade e de autenticidade, até que decaia o seu direito de rever os atos praticados no processo.

1 Solicitação

c) cadastrar a solicitação:



Sobre o nível de acesso:

Em cumprimento ao que estabelece o inciso I do art. 3º da [Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011](#) (Lei de Acesso à Informação – LAI), que assegura o direito fundamental de acesso à informação e a observância da publicidade como preceito geral e do sigilo como exceção, os documentos enviados ao Ministério da Defesa por meio do Protocolo Digital terão, no Sistema Eletrônico de Informações (SEI/MD), **nível de acesso público**, salvo quando a restrição, quando houver, for devidamente informada no início do primeiro documento protocolado.

Documentação

A seguir, na tabela, os documentos para serem enviados.

1- Requerimento

Orientação: Para protocolar o documento, é necessário informar o tamanho de cada documento. É possível incluir o documento em anexo.

* O anexo deste documento é o documento de protocolo.

1 Solicitação

c) cadastrar a solicitação:

Anexar documento principal

Acesse o Sistema Eletrônico de... Outlook SEI - Processo SEI - Resultado da Pesquisa SEI - Processo Portal da Sociedade - Preenche...

solicitacao.servicos.gov.br/processos/5779670f-ada8-4af0-bbb6-cd548985432b

Apps Intranet Defesa Gov Expresso V3 SEI / MD Protocolo MP - Pro... Outlook E SEI - Acesso Externo https://apps.mpf.m... SEI - Iniciar Proce... Conecta TCU STJ - Central do Pro...

nesta solicitação podem ser incluídos, no máximo, 15 documentos, somando-se os documentos necessários e os documentos complementares.

Tipo de Documento * Selecionar Documento *

Selecione

ADICIONAR DADOS NA TABELA +

Tipo de Documento	Selecionar Documento	Ações
Nenhum dado adicionado		

20 1 - 0 de 0

Complementação do Protocolo Anterior

Solicitação é complementar a um protocolo anterior *

☐ SIM

☐ NÃO

Documentos Complementares (Preenchimento Opcional)

Obs.: Para cada item a ser incluído, informe todos os campos abaixo e, em seguida, clique no botão 'adicionar dados na tabela'. Se você estiver usando um dispositivo móvel, clique primeiro no botão e, os campos para preenchimento serão apresentados.

Selecione o tipo de documento

Selecione o documento a ser anexado

Após carregar o arquivo clique em "adicionar dados na tabela" para adicionar o arquivo selecionado na solicitação

1 Solicitação

c) cadastrar a solicitação:

É possível informar NUP anterior relacionado, se houver

Complementação do Protocolo Anterior

Solicitação é complementar a um protocolo anterior *

☒ SIM
☐ NÃO

Informe abaixo o NUP - Número Único de Protocolo - a fim de complementar o protocolo anterior.

Número do Processo SEI *

Documentos Complementares (Preenchimento Opcional)

Obs.: Para cada item a ser incluído, informe todos os campos abaixo e, em seguida, clique no botão 'adicionar dados na tabela'. Se você estiver usando um dispositivo móvel, clique primeiro no botão e, os campos para preenchimento serão apresentados.

Nesta solicitação podem ser incluídos, no máximo, 19 documentos, somando-se os documentos necessários e os documentos complementares.

Descrição do documento

Selecionar Documento

ADICIONAR DADOS NA TABELA +

1

Solicitação

c) cadastrar a solicitação:

Anexar documentos complementares

Acesse o Sistema Eletrônico de... Outlook SEI - Processo SEI - Resultado da Pesquisa SEI - Processo Portal da Sociedade - Preench...

solicitacao.servicos.gov.br/processos/5779670f-ada8-4af0-bbb6-cd548985432b

Apps Intranet Defesa Gov Expresso V3 SEI / MD Protocolo MP - Pro... Outlook E SEI - Acesso Externo https://apps.mpf.m... :: SEI - Iniciar Proce... Conecta TCU STJ - Central do Pro...

Documentos Complementares (Preenchimento Opcional)

Obs.: Para cada item a ser incluído, informe todos os campos abaixo e, em seguida, clique no botão 'adicionar dados na tabela'. Se você estiver usando um dispositivo móvel, clique primeiro no botão e, os campos para preenchimento serão apresentados.

Nesta solicitação podem ser incluídos, no máximo, 19 documentos, somando-se os documentos necessários e os documentos complementares.

Descrição do documento

Selecionar Documento

ADICIONAR DADOS NA TABELA +

Descrição do documento	Selecionar Documento	Ações
Nenhum dado adicionado		

20 1 - 0 de 0

Informações Complementares (Preenchimento Opcional)

Indique informações que facilitem a análise, tais como número de documento ou processo de referência.

Insira descrição do documento

Selecione o documento a ser anexado

Clique para adicionar o arquivo a ser anexado

1 Solicitação

c) cadastrar a solicitação:

Portal da Sociedade - Preenche X

https://solicitacao.servicos.gov.br/proc 80%

Selecionar Documento *

ADICIONAR DADOS NA TABELA +

Descrição do documento	Selecionar Documento	Ações
Nenhum dado adicionado		

20 ▼ 1 - 0 de 0

RETORNAR PARA O PASSO 1 ↶

PROSSEGUIR PARA O PASSO 3 ✓

Finalizada a anexação dos documentos, clique para prosseguir

1 Solicitação

c) cadastrar a solicitação:

Portal da Sociedade - Preenche X +

https://solicitacao.servicos.gov.br/processos/74508265-76d7-44ec-9...

Mais visitados

Etapa 3 de 3 - Resumo da Solicitação

Dados da Solicitação

Tipo de Solicitação

Protocolizar documentos para o Ministério da Defesa

Dados do Solicitante

Documentação Necessária

Complementação do Protocolo Anterior

Confira o resumo da solicitação

Clique nas setas para visualizar os dados registrados em cada seção

1 Solicitação

c) cadastrar a solicitação:

The screenshot shows a web browser window with multiple tabs. The active tab is titled 'solicitacao.servicos.gov.br/processos/5779670f-ada8-4af0-bbb6-cd548985432b'. The page content is titled 'Termo de Veracidade das Informações'. It contains a declaration text, a checkbox for agreement, and two buttons at the bottom: 'RETORNAR PARA O PASSO 2' and 'ENVIAR SOLICITAÇÃO E BAIXAR O RECIBO'. Two red boxes with arrows point to the checkbox and the 'ENVIAR' button, providing instructions in Portuguese.

Termo de Veracidade das Informações

DECLARO, para fins de direito, sob as penas da lei, que as informações acima prestadas e documentos são verdadeiros e autênticos.

Atesto que estou ciente de que, se constatada falsidade ideológica ou documental responderei civil e criminalmente, na forma do art. 299 e seguinte do Código Penal.

☒ Concordo com o termo *

Prezado(a) nilsa paulo de azevedo, após conferir todos os dados acima, clique no botão "ENVIAR SOLICITAÇÃO E BAIXAR O RECIBO" para encaminhar a sua solicitação. Após enviar a solicitação, será realizado automaticamente o download do recibo, sendo possível também baixá-lo posteriormente na aba "Minhas Solicitações".

Enviaremos também um e-mail com o seguinte assunto: Protocolo Digital - Ministério da Defesa - Nº da Solicitação: 041066.0000059/2021

[RETORNAR PARA O PASSO 2](#) [ENVIAR SOLICITAÇÃO E BAIXAR O RECIBO](#)

◀ Voltar para o topo

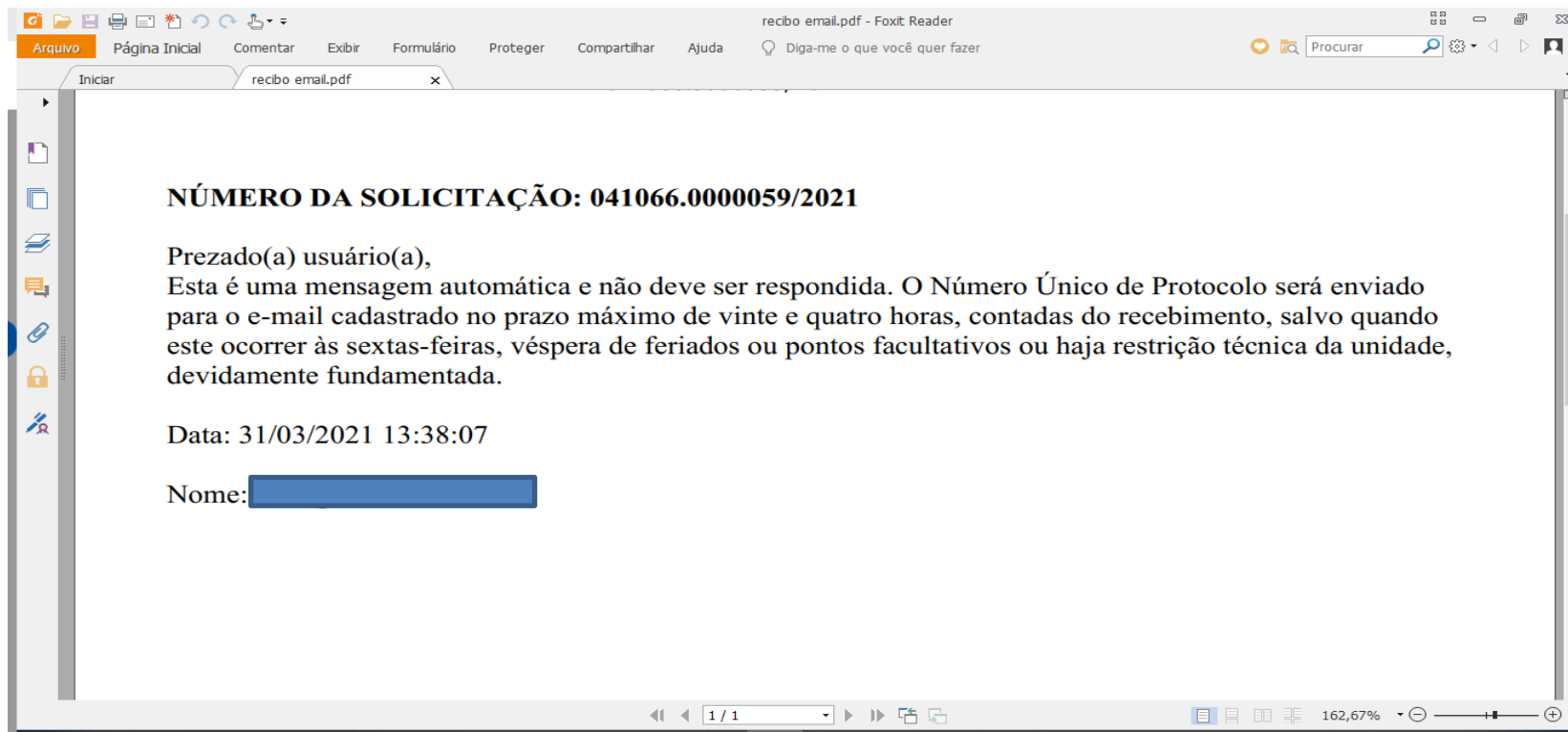
Leia o Termo e assinale concordância

Clique em *Enviar* para finalizar a solicitação e baixar o recibo

1 Solicitação

Finalizada a solicitação, você pode acompanhar o andamento por meio de:

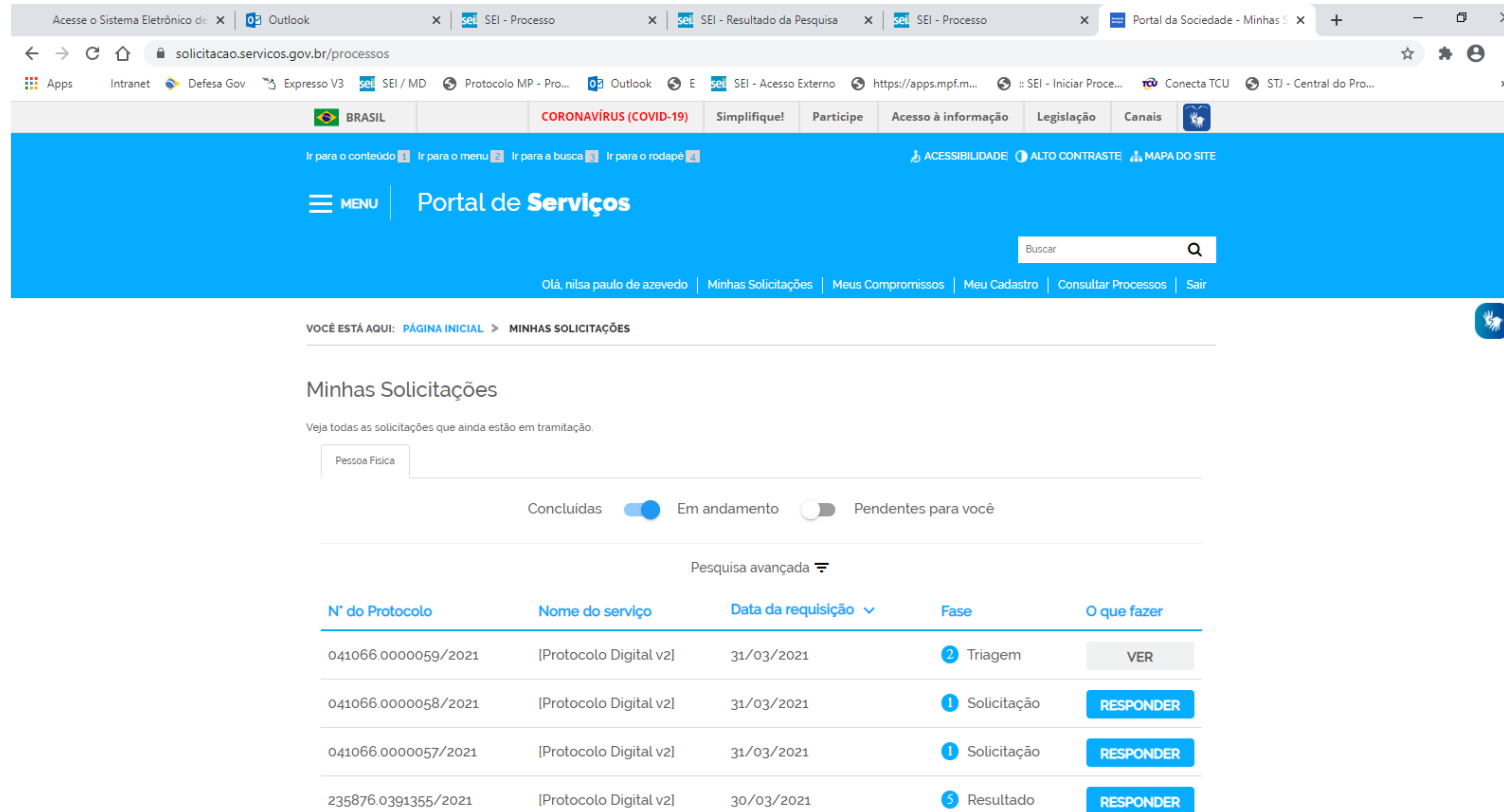
a) *e-mails* automáticos do sistema:



1 Solicitação

Finalizada a solicitação, você pode acompanhar o andamento por meio de:

b) diretamente na plataforma <gov.br>, em “Minhas solicitações”.

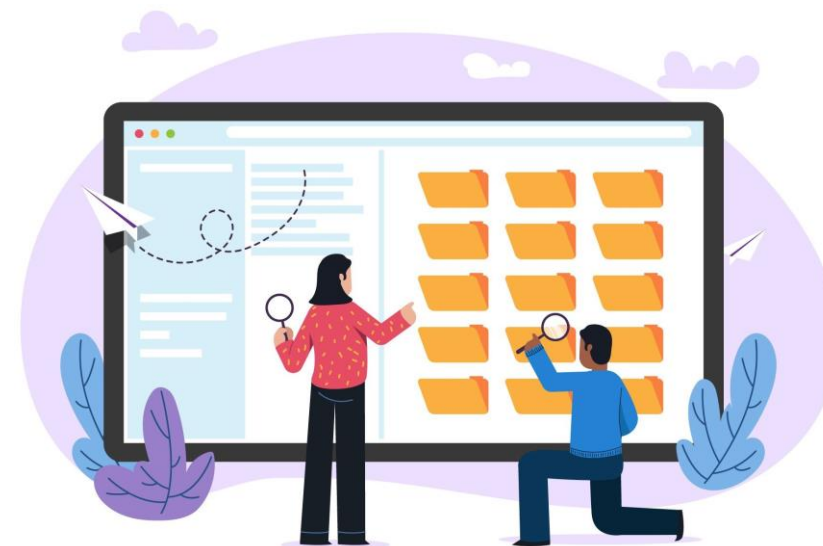


The screenshot displays the 'Minhas Solicitações' (My Requests) page on the gov.br portal. The page header includes the 'Portal de Serviços' logo and a search bar. Below the header, there is a navigation bar with links for 'PÁGINA INICIAL' and 'MINHAS SOLICITAÇÕES'. The main content area shows a list of requests, with a filter for 'Pessoa Física' and a toggle for 'Concluídas' (Completed) and 'Em andamento' (In progress). The table below lists the requests with their respective details and actions.

Nº do Protocolo	Nome do serviço	Data da requisição	Fase	O que fazer
041066.0000059/2021	[Protocolo Digital v2]	31/03/2021	2 Triagem	VER
041066.0000058/2021	[Protocolo Digital v2]	31/03/2021	1 Solicitação	RESPONDER
041066.0000057/2021	[Protocolo Digital v2]	31/03/2021	1 Solicitação	RESPONDER
235876.0391355/2021	[Protocolo Digital v2]	30/03/2021	5 Resultado	RESPONDER

2 Triagem

Finalizada a solicitação, ela poderá passar para o *status* de **triagem**¹: é a fase de análise da documentação antes de registrá-la em processo no Sistema Eletrônico de Informações (**sei!**/MD).



¹ poderá haver processo de triagem pelas unidades de protocolo, de acordo com fluxos de atendimento definidos pelo Ministério da Defesa.

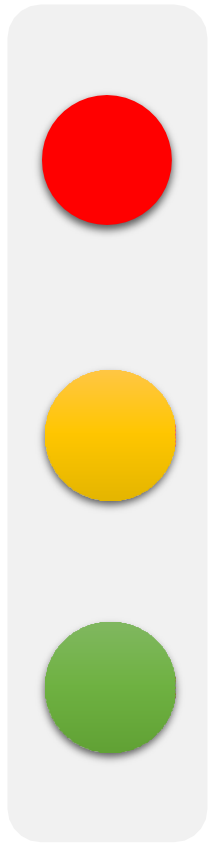
2 Triagem

O processo de triagem, quando houver, será **realizado no prazo máximo de 24 horas, contado da solicitação no Portal de Serviços**, salvo quando este ocorrer às sextas-feiras, vésperas de feriados ou pontos facultativos, ou eventual restrição técnica.



2 Triagem

O resultado da triagem poderá ser:

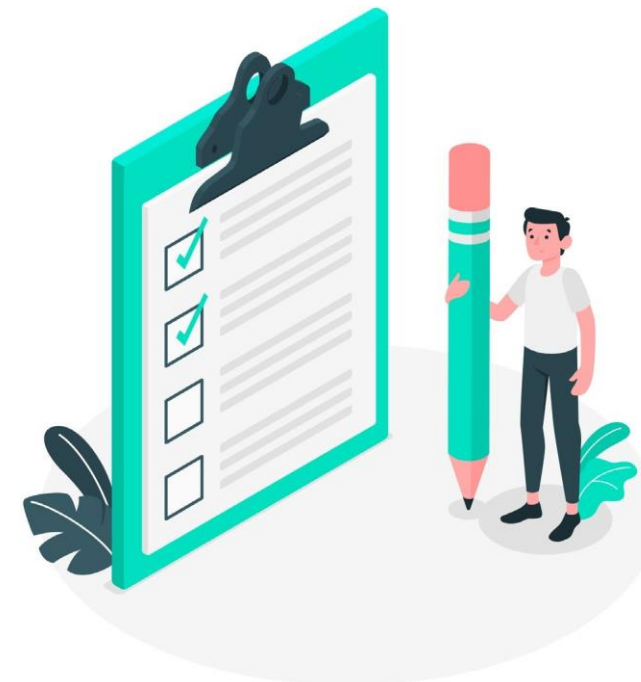


- a) **indeferimento** (conclusão da solicitação sem registro no SEI/MD): protocolo de documento que contenha conteúdo injurioso, ameaçador, ofensivo à moral ou contrário à ordem pública e aos interesses do País;
- b) **devolução para correção de pendências**: protocolo de documento ilegível, em branco ou que impossibilite o encaminhamento da demanda internamente; ou
- c) **conclusão da solicitação**: registro no **sei!**/MD para encaminhamento à unidade responsável pela análise do assunto a que se refere o(s) documento(s) protocolizado(s).

3

Correção de Pendências

Se no processo de **triagem**¹ for identificada necessidade de ajustes na solicitação, ela será devolvida a você para correção de pendências.



¹ poderá haver processo de triagem pelas unidades de protocolo, de acordo com fluxos de atendimento definidos pelo Ministério da Defesa.

Caso sua solicitação precise de ajustes, você será notificado por meio de:

a) *e-mails* automáticos do sistema:

Novas notícias em sua solicitação do serviço público

Olá

Informamos que sua solicitação do serviço público se encontra na fase de atendimento *Correção de Pendências*.

Nome do Serviço: Protocolo Digital – Ministério da Defesa
Protocolo: 041066.0000062/2021

[Clique aqui para mais informações de sua solicitação.](#)

Caso sua solicitação precise de ajustes, você será notificado por meio de:

b) diretamente na plataforma <gov.br>, em “Minhas solicitações”.

The screenshot displays the 'Minhas Solicitações' (My Requests) page on the gov.br portal. The page header includes the 'Portal de Serviços' and a search bar. The main content area shows a list of requests with the following columns: 'Nº do Protocolo', 'Nome do serviço', 'Data da requisição', 'Fase', and 'O que fazer'. The first row shows a request with protocol number 041066.0000062/2021, service name '[Protocolo Digital v2]', request date 31/03/2021, and phase '4 Correção de Pendências'. A blue arrow points to this phase. The other two rows show '1 Solicitação' phases. The 'O que fazer' column contains a 'RESPONDER' button for each row. The page also includes filters for 'Concluídas', 'Em andamento', and 'Pendentes para você', and a 'Pesquisa avançada' dropdown.

Nº do Protocolo	Nome do serviço	Data da requisição	Fase	O que fazer
041066.0000062/2021	[Protocolo Digital v2]	31/03/2021	4 Correção de Pendências	RESPONDER
235876.0393115/2021	[Protocolo Digital v2]	31/03/2021	1 Solicitação	RESPONDER
041066.0000060/2021	[Protocolo Digital v2]	31/03/2021	1 Solicitação	RESPONDER

Para verificar e sanar as pendências em sua solicitação, você deve:

- a) acessar “**Minhas solicitações**” no Portal de Serviços <gov.br>;
- b) localizar a solicitação correspondente e clicar em “Responder”;
- c) realizar os ajustes necessários.

Enviado o ajuste, você continua acompanhando o andamento da solicitação por meio dos *e-mails* automáticos do sistema, ou diretamente na plataforma <gov.br>.

Vamos ver tela a tela? 

3 Correção de Pendências

a) acesse “Minhas solicitações” no Portal de Serviços <gov.br>:

The screenshot shows the 'Minhas Solicitações' page on the Portal de Serviços gov.br. The page has a blue header with the 'Portal de Serviços' logo and a search bar. Below the header, there is a navigation bar with links: 'Olá, nilsa paulo de azevedo', 'Minhas Solicitações', 'Meus Compromissos', 'Meu Cadastro', 'Consultar Processos', and 'Sair'. The 'Minhas Solicitações' link is highlighted with a blue arrow. Below the navigation bar, there is a section titled 'Minhas Solicitações' with a subtitle 'Veja todas as solicitações que ainda estão em tramitação.' and a filter for 'Pessoa Física'. There are also filters for 'Concluídas', 'Em andamento', and 'Pendentes para você'. Below these filters, there is a table with the following columns: 'Nº do Protocolo', 'Nome do serviço', 'Data da requisição', 'Fase', and 'O que fazer'. The table contains three rows of data, each with a 'RESPONDER' button. At the bottom of the page, there is a footer with the URL 'https://solicitacao.servicos.gov.br/processos/77963208-5b50-463b-8167-e2c9dd50deec' and a button 'Exibir todos'.

Nº do Protocolo	Nome do serviço	Data da requisição	Fase	O que fazer
041066.0000063/2021	[Protocolo Digital v2]	31/03/2021	1 Solicitação	RESPONDER
041066.0000062/2021	[Protocolo Digital v2]	31/03/2021	4 Correção de Pendências	RESPONDER
https://solicitacao.servicos.gov.br/processos/77963208-5b50-463b-8167-e2c9dd50deec	[Protocolo Digital v2]	31/03/2021	1 Solicitação	RESPONDER

3 Correção de Pendências

b) localize a solicitação correspondente e clique em “Responder”:

The screenshot shows the 'Minhas Solicitações' (My Requests) page on the Portal de Serviços. The page header includes the 'Portal de Serviços' logo and a search bar. The main content area displays a table of requests. The table has the following columns: 'Nº do Protocolo', 'Nome do serviço', 'Data da requisição', 'Fase', and 'O que fazer'. The table contains three rows of data. The second row, which is highlighted, shows a request with the protocol number '041066.0000062/2021', the service name '[Protocolo Digital v2]', the request date '31/03/2021', and the phase '4 Correção de Pendências'. The 'O que fazer' column for this row contains a blue button labeled 'RESPONDER'. A blue arrow points to this button. The first row shows a 'Solicitação' phase, and the third row also shows a 'Solicitação' phase. Above the table, there are filters for 'Concluídas', 'Em andamento', and 'Pendentes para você', with 'Em andamento' selected. The page also includes a 'Pesquisa avançada' link and a 'Exibir todos' button at the bottom right.

Nº do Protocolo	Nome do serviço	Data da requisição	Fase	O que fazer
041066.0000063/2021	[Protocolo Digital v2]	31/03/2021	1 Solicitação	RESPONDER
041066.0000062/2021	[Protocolo Digital v2]	31/03/2021	4 Correção de Pendências	RESPONDER
https://solicitacao.servicos.gov.br/processos/77963208-5b50-463b-8167-e2c9d50deec	[Protocolo Digital v2]	31/03/2021	1 Solicitação	RESPONDER

3 Correção de Pendências

c) realize os ajustes necessários:

Verificar os ajustes
necessários
indicados pela
equipe de triagem

A screenshot of a web browser displaying a portal for managing requests. The browser's address bar shows the URL `solicitacao.servicos.gov.br/processos/77963208-5b50-463b-8167-e2c9dd50deec`. The page contains a form with the following fields:

- Nome: nilsa paulo de azevedo
- E-mail: [redacted]
- Sexo: Feminino
- Data de nascimento: [redacted]
- País de nacionalidade: Brasil
- Data de envio da solicitação: 31/03/2021

A prominent red banner across the middle of the form reads: **Sua solicitação necessita de ajustes**.

Below this banner, under the heading "Mensagem de Ajuste", there is a text box containing the message: Solicito anexar certidão. A blue arrow points from the red text box on the left towards this message.

At the bottom of the form, there is a section titled "Recibo da Solicitação" which includes a PDF icon and the filename `154_1.pdf`.

The browser's taskbar at the bottom shows several open tabs, including "Acesse o Sistema", "Lista Telefônica", "Outlook", and multiple "SEI - Processo" tabs. A file explorer window at the very bottom shows the file `154_1.pdf`.

c) realize os ajustes necessários:

Ajustar os documentos
necessários ou complementares,
conforme o caso

Acesse o Sisti... Lista Telefô... Lista Telefô... Outlook SEI - Processo SEI - Processo SEI - Processo SEI - Processo SEI - Processo Portal da So...

sollicitacao.servicos.gov.br/processos/77963208-5b50-463b-8167-e2c9dd50deec

Apps Intranet Defesa Gov Expresso V3 SEI / MD Protocolo MP - Pro... Outlook E SEI - Acesso Externo https://apps.mpf.m... SEI - Iniciar Proce... Conecta TCU STJ - Central do Pro...

Documentação Necessária

A seguir, na tabela 'Documentação Necessária', inclua documento(s) que justifique(m) a solicitação de 'Protocolar documentos junto ao Ministério da Defesa', conforme orientação abaixo:

1 - Requerimento

Orientação:
Obs.: Para cada item a ser incluído, informe todos os campos abaixo e, em seguida, clique no botão 'adicionar dados na tabela'. Se você estiver usando um dispositivo móvel, clique primeiro no botão e os campos para preenchimento serão apresentados.

Nesta solicitação podem ser incluídos, no máximo, 19 documentos, somando-se os documentos necessários e os documentos complementares.

Importar Documento

ARQUIVO 154_1.pdf

FECHAR X IMPORTAR

154_1.pdf

Exibir todos X

3 Correção de Pendências

c) realizar os ajustes necessários:

Preencha informações
complementares
(opcional)

The screenshot displays the SEI (Sistema de Exatidão Integrada) interface. At the top, there's a browser tab bar with several open tabs including 'Acesse o Sist...', 'Lista Telefô...', 'Outlook', and multiple 'SEI - Processo' tabs. The address bar shows the URL 'solicitacao.servicos.gov.br/processos/77963208-5b50-463b-8167-e2c9dd50deec'. Below the browser, a navigation bar contains links like 'Apps', 'Intranet', 'Defesa Gov', 'Expresso V3', 'SEI / MD', 'Protocolo MP - Pro...', 'Outlook', 'SEI - Acesso Externo', 'https://apps.mpf.m...', 'SEI - Iniciar Proce...', 'Conecta TCU', and 'STJ - Central do Pro...'. The main content area features a table with the following data:

Descrição do documento	Selecionar Documento	Ações
DESPACHO APROV 01462	EMAIL 484 EME.pdf	[Icon]
Certidão	154_1.pdf	[Icon]

Below the table, there's a section titled 'Informações Complementares (Preenchimento Opcional)' with a sub-header 'Informações Complementares'. The text below the sub-header reads: 'Indique informações que facilitem a análise, tais como número de documento ou processo de referência.' The input field contains the text 'Reencaminho a certidão pedida'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'DESISTIR DA SOLICITAÇÃO' (red) and 'REENVIAR PARA ANÁLISE DO PROTOCOLO' (blue). A red box on the left points to the 'Informações Complementares' section, and a red box on the right points to the 'REENVIAR PARA ANÁLISE DO PROTOCOLO' button.

Clique para prosseguir

Finalizada a correção das pendências, a solicitação poderá voltar à fase de [triagem](#)¹. Você pode acompanhar o andamento por meio de:

- a) *e-mails* automáticos do sistema; e
- b) diretamente na plataforma <gov.br>, em “Minhas solicitações”.

3

Correção de Pendências

Acesse o Sistema x Lista Telefônica x Lista Telefônica x Outlook x SEI - Processo x SEI - Processo x SEI - Processo x SEI - Processo x Portal da Sociedade x

solicitacao.servicos.gov.br/processos

Apps Intranet Defesa Gov Expresso V3 SEI / MD Protocolo MP - Pro... Outlook E SEI - Acesso Externo https://apps.mpf.m... SEI - Iniciar Proce... Conecta TCU STJ - Central do Pro...

BRASIL CORONAVÍRUS (COVID-19) Simplifique! Participe Acesso à informação Legislação Canais

Ir para o conteúdo 1 Ir para o menu 2 Ir para a busca 3 Ir para o rodapé 4

ACESSIBILIDADE ALTO CONTRASTE MAPA DO SITE

MENU Portal de **Serviços**

Buscar

Olá, nilsa paulo de azevedo | Minhas Solicitações | Meus Compromissos | Meu Cadastro | Consultar Processos | Sair

VOCÊ ESTÁ AQUI: [PÁGINA INICIAL](#) > **MINHAS SOLICITAÇÕES**

Minhas Solicitações

Veja todas as solicitações que ainda estão em tramitação.

Pessoa Física

Concluídas ☒ Em andamento ☐ Pendentes para você

Pesquisa avançada

Nº do Protocolo	Nome do serviço	Data da requisição	Fase	O que fazer
041066.0000063/2021	[Protocolo Digital v2]	31/03/2021	1 Solicitação	RESPONDER
041066.0000062/2021	[Protocolo Digital v2]	31/03/2021	2 Triagem	VER
235876.0393115/2021	[Protocolo Digital v2]	31/03/2021	1 Solicitação	RESPONDER

154_1.pdf

Exibir todos

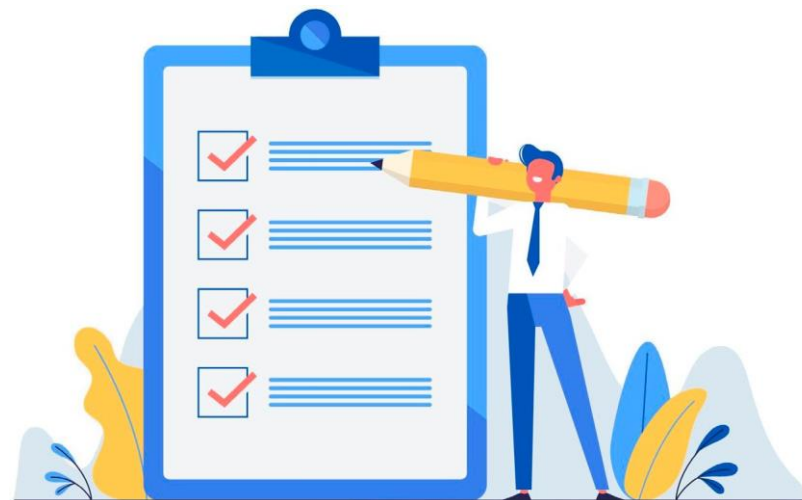
¹ poderá haver processo de triagem pelas unidades de protocolo, de acordo com fluxos de atendimento definidos pelo Ministério da Defesa.

4

Conclusão da Solicitação

Considera-se realizada a protocolização no dia e na hora **registrados no sei! /MD²**

Quando o ato processual tiver que ser praticado em determinado prazo, por meio eletrônico, serão considerados tempestivos os efetivados, salvo disposição em contrário, até as 23h59 do último dia, conforme horário oficial de Brasília.



² poderá haver processo de triagem pelas unidades de protocolo, de acordo com fluxos de atendimento definidos pelo Ministério da Defesa. A triagem, quando houver, será **realizada no prazo máximo de 24 horas, contado da solicitação no Portal de Serviços**, salvo quando este ocorrer às sextas-feiras, vésperas de feriados ou pontos facultativos, ou eventual restrição técnica.

4 Conclusão da Solicitação

Ocorrido o registro no **sei! /MD**, você será informado do respectivo **Número Único de Protocolo (NUP)** via ***e-mail*** e mediante acesso identificado no Portal de Serviços.

Olá,

Informamos que sua solicitação do serviço público se encontra na fase de atendimento *Triagem*.

Nome do Serviço: Ministério da Defesa
Protocolo: 041066.0000062/2021

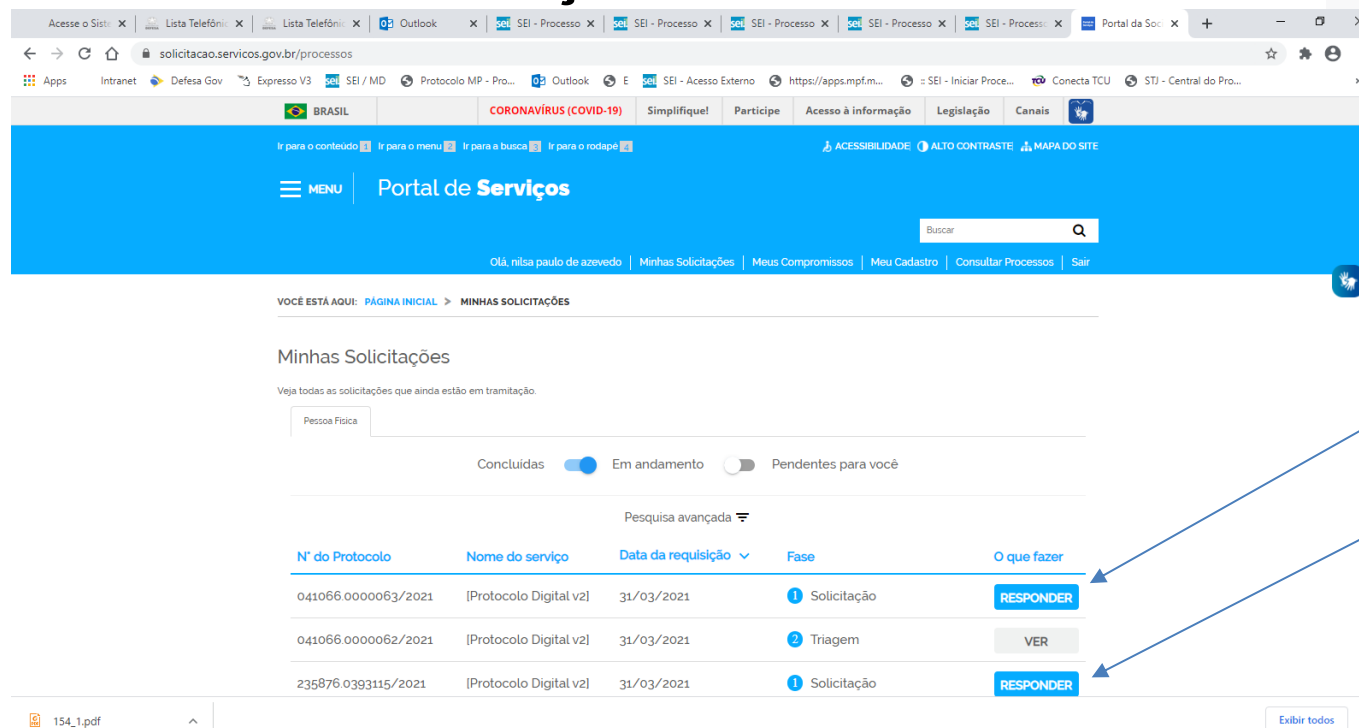
[Clique aqui para mais informações de sua solicitação.](#)

Att.
Equipe de atendimento.

E-mail informando o Protocolo e forma de acompanhamento do processo no SEI/MD

4 Conclusão da Solicitação

Ocorrido o registro no **sei! /MD**, você será informado do respectivo **Número Único de Protocolo (NUP)** via *e-mail* e mediante acesso identificado no **Portal de Serviços**.



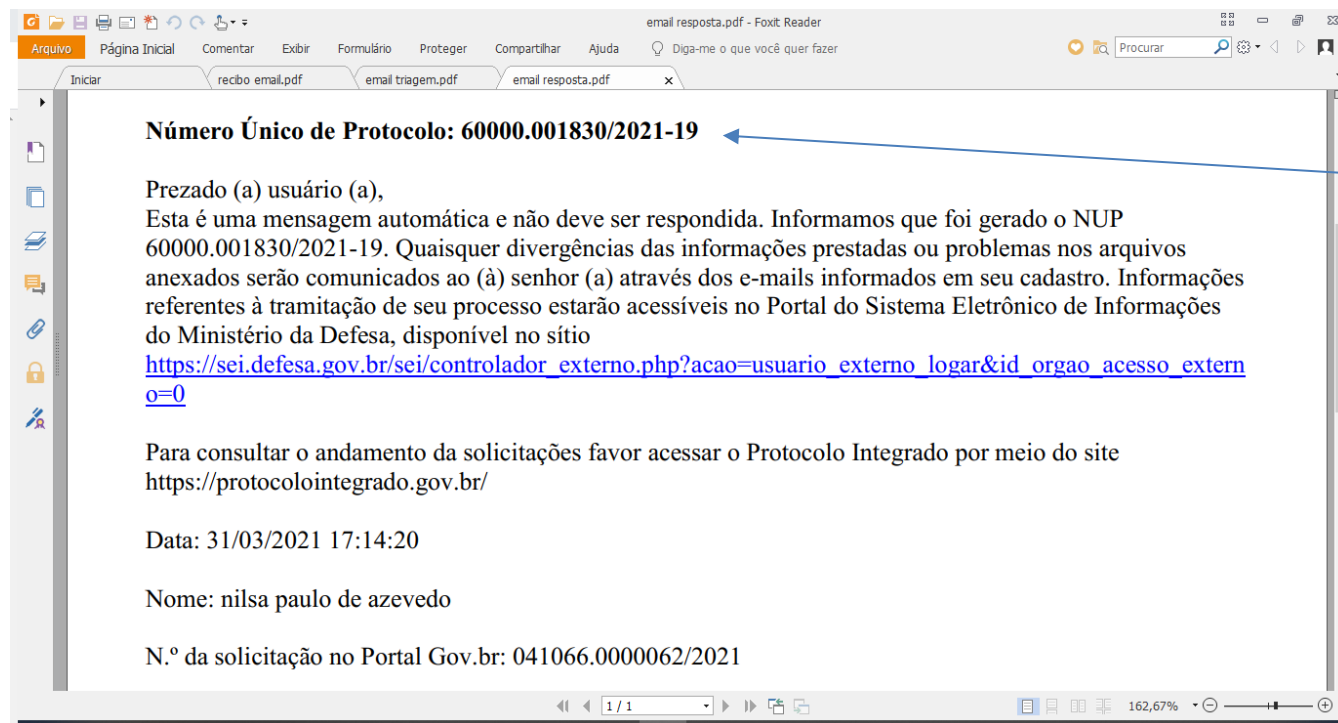
The screenshot shows the 'Portal de Serviços' website. The header includes a search bar and navigation links. The main content area is titled 'Minhas Solicitações' and displays a table of requests. The table has columns for 'Nº do Protocolo', 'Nome do serviço', 'Data da requisição', 'Fase', and 'O que fazer'. There are three rows of data, each with a 'RESPONDER' button. A red box on the right side of the image contains text and arrows pointing to the 'RESPONDER' buttons.

Nº do Protocolo	Nome do serviço	Data da requisição	Fase	O que fazer
041066.0000063/2021	[Protocolo Digital v2]	31/03/2021	1 Solicitação	RESPONDER
041066.0000062/2021	[Protocolo Digital v2]	31/03/2021	2 Triagem	VER
235876.0393115/2021	[Protocolo Digital v2]	31/03/2021	1 Solicitação	RESPONDER

Portal de Serviços:
clique em
"Responder" para
visualizar o NUP
gerado no SEI/MD
e avaliar o serviço

4 Conclusão da Solicitação

Ocorrido o registro no **sei! /MD**, você será informado do respectivo **Número Único de Protocolo (NUP)** via *e-mail* e mediante acesso identificado no **Portal de Serviços**.



NUP registrado no SEI

4 Conclusão da Solicitação

Ocorrido o registro no **sei! /MD**, você será informado do respectivo **Número Único de Protocolo (NUP)** via *e-mail* e mediante acesso identificado no **Portal de Serviços**.

The screenshot displays the SEI/MD system interface. The browser's address bar shows the URL `solicitacao.servicos.gov.br/processos/77963208-5b50-463b-8167-e2c9dd50deec`. The page features a sidebar with several expandable sections: 'Dados da Solicitação', 'Dados do Solicitante', 'Documentação Necessária', 'Complementação do Protocolo Anterior', 'Documentos Complementares (Preenchimento Opcional)', and 'Informações Complementares (Preenchimento Opcional)'. At the bottom right of the main content area, there is a blue button labeled 'FINALIZAR E AVALIAR' with a checkmark icon. A red box with a blue arrow points to this button, containing the text 'Clique para finalizar a solicitação e avaliar o serviço'. The bottom of the page includes a 'REDES SOCIAIS' section with social media icons and a footer with a PDF file named '154_1.pdf' and a link to 'Exibir todos'.

4 Conclusão da Solicitação

No **sei!** /MD, o processo gerado será **encaminhado para a unidade responsável pela análise do assunto** a que se refere o(s) documento(s) protocolizado(s), e sua **solicitação será concluída no Portal de Serviços**.



O acompanhamento do trâmite do processo pode ser realizado por meio de pesquisa realizada em <<https://protocolointegrado.gov.br/>> opção “**Consulta de processos**”.

É mais do que uma nova ferramenta...

Mais do que uma mera mudança de sistema de protocolização, o **Protocolo Digital** é uma melhoria que o Ministério da Defesa está entregando ao cidadão: **simplificação no atendimento, redução de custos, agilidade e transparência.**



Login GOV.BR:

<<https://sso.acesso.gov.br/>>

Documentos protocolados no Ministério da Defesa:

protocolo@defesa.gov.br

Funcionamento da ferramenta:

protocolo@defesa.gov.br