

Termo de Referência 8/2024

Informações Básicas

Número do artefato	UASG	Editado por	Atualizado em
8/2024	110404-DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO INTERNA	MAGNO DIAS JORGE	28/02/2024 13:48 (v 6.0)
Status	ASSINADO		

Outras informações

Categoria	Número da Contratação	Processo Administrativo
II - compra, inclusive por encomenda/Bens de consumo	5/2024	60585.000567/2023-89

1. Definição do objeto

ESTE ARTEFATO É UMA CÓPIA DO TERMO DE REFERÊNCIA N° 079/2023

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Aquisição de material de consumo para copa e cozinha, limpeza e produto de higienização, expediente, processamento de dados, acondicionamento e embalagem, uniformes, material de manobra e patrulhamento, proteção e segurança, áudio, vídeo e foto, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

5. ESPECIFICAÇÃO E QUANTIDADE DOS MATERIAIS OU SERVIÇOS						
ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	CATMAT / SETOR/DFD	UN	QTD	VALOR ESTIMADO R\$	
					UNITÁRIO	TOTAL
1	CALCULADORA ELETRÔNICA, NÚMERO DÍGITOS:12 UN, TIPO: GRANDE DE MESA, APLICAÇÃO: FINANCEIRA, FONTE ALIMENTAÇÃO: BATERIA OU PILHA.	BR0227385	UN	15	R\$ 25,89	R\$ 388,35
2	FITA PARA ROTULADOR 12MM X 8 M COR AMARELA - COMPATÍVEL COM OS ROTULADORES BROTHER: PT65 - PT70BM - PT70L - PT80 - PT85	BR0300924	UN	5	R\$ 98,20	R\$ 491,00
3	FITA PARA ROTULADOR 12MM X 8 M COR PRETO SOBRE O BRANCO - COMPATÍVEL COM OS ROTULADORES BROTHER: PT65 - PT70BM - PT70L - PT80 -PT85	BR0280976	UN	5	R\$ 80,00	R\$ 400,00

4	FITA ADESIVA - MATERIAL: PLÁSTICO, TIPO: ADESIVA, LARGURA: 12 MM, COMPRIMENTO: 8 M, COR: PRATA, APLICAÇÃO: ROTULADOR ELETRÔNICO BROTHER PT-65	BR0486341 SUBMOB (6120162)	UN	5	R\$ 105,36	R\$ 526,80
5	MARCADOR PÁGINA MATERIAL: FILME POLIPROPILENO, COR: AMARELA, AZUL, VERDE, VERMELHA, ROSA, LARGURA: 12 MM, COMPRIMENTO: 43 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: BIDIRECIONAL, TIPO SETA, COMPOSIÇÃO: FILME DE POLIPROPILENO E ADESIVO REPOSICIONÁVEL.	BR0428787	UN	200	R\$ 6,28	R\$ 1.256,00
6	ROLLER CLIPS (PORTA CRACHÁS RETRÁTIL) CONFECCIONADO EM PLÁSTICO ATÓXICO ABS; COR BRANCA, CORDÃO DE NYLON, PRENDEDOR NIQUELADO, ALÇA DE SILICONE COM ILHÓS E PERSONALIZAÇÃO RESINADA DO LOGO DO MINISTÉRIO DA DEFESA; MEDINDO 30 MM, CONFORME MODELO ENCAMINHADO PELO ÓRGÃO.	BR0449805	UN	200	R\$ 4,00	R\$ 800,00
7	COPO DESCARTÁVEL BIODEGRADÁVEL PP MATERIAL POLIPROPILENO; CAPACIDADE 50 ML; APLICAÇÃO: LÍQUIDOS FRIOS E QUENTES; CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ATÓXICO, CERTIFICADO EM CONFORMIDADE COM A NORMA PE-308.01 DA ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS (ABNT); PESO MÍNIMO: 0,75 G; COR: VERDE TRANSLÚCIDO.	BR0409926	SACO C/ 100 UND	1000	R\$ 4,25	R\$ 4.250,00
8	COPO DESCARTÁVEL BIODEGRADÁVEL PP MATERIAL POLIPROPILENO; CAPACIDADE 200 ML; APLICAÇÃO: LÍQUIDOS FRIOS E QUENTES; CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ATÓXICO, CERTIFICADO EM CONFORMIDADE COM A NORMA PE-308.01 DA ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS (ABNT); PESO MÍNIMO: 2,20 G; COR: VERDE TRANSLÚCIDO.	BR0413887	SACO C/ 100 UND	4.800	R\$ 6,71	R\$ 32.208,00
	GUARDANAPO EM PAPEL ABSORVENTE MEDINDO 22X24CM	BR0287812				

9	BRANCA, DUPLA, MACIO - PACOTE 50 UND.		PACOTE C/ 50 UND	3.800	R\$ 3,95	R\$ 15.010,00
10	PRATO; MATERIAL: PLÁSTICO; APLICAÇÃO: REFEIÇÃO; CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: DESCARTÁVEL; DIÂMETRO: 15 CM; COR: BRANCA.	BR0364463	PACOTE 10 UN	100	R\$ 1,95	R\$ 195,00
11	PALHETA MATERIAL: PLÁSTICO; TIPO: MEXEDOR DE CAFE/CHÁ 7 CM; COR: BRANCO OU TRANSPARENTE.	BR0260613	PACOTE C/ 500 UNIDADES	100	R\$ 10,70	R\$ 1.070,00
12	CAIXA, MATERIAL PAPELÃO ONDULADO, KRAFT, TIPO PAREDES DUPLAS; TIPO FECHAMENTO LATERAL COM GRAMPO/COLA; COMPRIMENTO 540 MM; LARGURA 480 MM; ALTURA 520 MM; CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS, ONDA A/ONDULAÇÃO VERTICAL; APLICAÇÃO ACONDICIONAMENTO DE MERCADORIAS.	BR0336648	UN	100	R\$ 13,79	R\$ 1.379,00
13	CAIXA, MATERIAL PAPELÃO ONDULADO, KRAFT, TIPO PAREDES DUPLAS; TIPO FECHAMENTO LATERAL COM GRAMPO/COLA; COMPRIMENTO 800 MM; LARGURA 500 MM; ALTURA 400 MM; CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS, ONDA ONDULAÇÃO VERTICAL, APLICAÇÃO ACONDICIONAMENTO DE MERCADORIAS.	BR0296915	UN	100	R\$ 15,79	R\$ 1.579,00
14	SACO PLÁSTICO LIXO REFORÇADO; MÍNIMO DE 200 MICRAS; CAPACIDADE: 100 L; LARGURA: 75 CM; ALTURA: 105 CM; NORMAS TÉCNICAS: CLASSE I - NBR 9191; COR: PRETA.	BR0253730	EMBALAGEM C/ 100 UND	25	R\$ 64,60	R\$ 1.615,00
15	GARRAFA TÉRMICA MATERIAL: INOX; CAPACIDADE: 1,9 L; TAMPA PRESSÃO E AMPOLA INTERNA INQUEBRÁVEL.	BR0219081	UN	60	R\$ 115,90	R\$ 6.954,00
16	BULE; MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL; CAPACIDADE 680 ML A 800 ML; FINALIDADE: CAFÉ; CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM BICO LONGO.	BR0353469	UN	25	R\$ 248,98	R\$ 6.224,50

17	BANDEJA METÁLICA; MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL; DIÂMETRO: 40 CM; TIPO: REDONDA; ESPESSURA: 0,6 MM.	BR0241372	UN	20	R\$ 61,81	R\$ 1.236,20
18	AÇUCAREIRO AÇO INOXIDÁVEL, 350 G, COM TAMPA E COLHER EM AÇO INOXIDÁVEL	BR0393509	UN	25	R\$ 64,05	R\$ 1.601,25
19	COPO DE VIDRO, CAPACIDADE 300 ML, DIÂMETRO BOCA 65 MM, ALTURA 130 MM, COR INCOLOR, TIPO USO ÁGUA/ SUCO/ REFRIGERANTE, APRESENTAÇÃO, SUPERFÍCIE LISA E PAREDE GROSSA, TRANSMITÂNCIA TRANSPARENTE.	BR0311415	UN	100	R\$ 11,48	R\$ 1.148,00
20	XÍCARA; MATERIAL: PORCELANA; TIPO: CAFÉ; COR: BRANCA, LISO; CAPACIDADE: 50 ML; CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM PIRES.	BR0288121	UN	300	R\$ 14,99	R\$ 4.497,00
21	JARRA EM AÇO INOX COM TAMPA E APARADOR, CAPACIDADE 2 L, MEDINDO 17,5X12,3X17,2 CM.	BR0232590	UN	15	R\$ 153,70	R\$ 2.305,50
22	GARFO, MATERIAL CORPO: AÇO INOXIDÁVEL, DIMENSÃO MÍNIMA DO PRODUTO APROX COMPRIMENTO 17,80, TIPO: SOBREMESA.	BR0242582	UN	200	R\$ 6,42	R\$ 1.284,00
23	FACA MESA, AÇO INOXIDÁVEL, SOBREMESA, DIMENSÃO MÍNIMA DO PRODUTO APROX COMPRIMENTO 180 MM - ESPESSURA: 1,50 MM	BR0269036	UN	200	R\$ 8,04	R\$ 1.608,00
24	COLHER, MATERIAL CORPO:AÇO INOXIDÁVEL, TIPO:CAFÉ, COMPRIMENTO ENTRE 9,5 A 11 CM.	BR0292877	UN	200	R\$ 4,34	R\$ 868,00
25	PANO PRATO, ALGODÃO ALVEJADO, 68 CM, 40 CM, DIVERSAS (ESTAMPADO), ALTO NÍVEL DE ABSORÇÃO, LAVÁVEL E DURÁVEL.	BR0413361	UN	200	R\$ 5,82	R\$ 1.164,00
26	COADOR PARA CAFÉ TECIDO 300 X 300MM, CAFETEIRA ELÉTRICA, ABA COM CORDÃO	BR0234203	UN	200	R\$ 8,21	R\$ 1.642,00

27	ÁLCOOL ETÍLICO LÍQUIDO LIMPEZA DE AMBIENTES, TIPO:HIDRATADO, APLICAÇÃO: PRODUTO LIMPEZA DOMÉSTICA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: INCOLOR, CONCENTRAÇÃO: 70%_(70°GL)	BR0269941 900770	LITRO	400	R\$ 8,89	R\$ 3.556,00
28	DETERGENTE LIMPEZA VEÍCULO; ASPECTO FÍSICO: LÍQUIDO VISCOSO; COMPOSIÇÃO: ÁCIDO SULFÔNICO, HIDRÓXIDO DE SÓDIO E TENSOATIVO; APLICAÇÃO: LAVAGEM VEÍCULOS E SUPERFÍCIES PINTADAS; CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: LÍQUIDO CONCENTRADO, SOLÚVEL EM ÁGUA E BASE NEUTRA. SHAMPOO AUTOMOTIVO LIQUIDO.	BR0234323	GALÃO C/ 5 LITROS	20	R\$ 40,00	R\$ 800,00
29	DETERGENTE; COMPOSIÇÃO: AGENTE ALCALINO SOLUENTE E DETERGENTE SINTÉTICO; COMPONENTE ATIVO: LINEAR ALQUIBENZENO SULFONATO DE SÓDIO; APLICAÇÃO: REMOÇÃO GORDURA E SUJEIRA EM GERAL; AROMA NEUTRO; CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS CONTÉM TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL.	BR0232373	FRASCO 500 ML	600	R\$ 2,70	R\$ 1.620,00
30	ÁGUA SANITÁRIA; COMPOSIÇÃO QUÍMICA: HIPOCLORITO DE SÓDIO, HIDRÓXIDO DE SÓDIO, CLORETO; TEOR CLORO ATIVO VARIA DE 2 A 2,50%; CLASSE CORROSIVO CLASSE 8; NÚMERO RISCO 85; RISCO SAÚDE 3; PESO MOLECULAR CLORO 74,50; DENSIDADE DE 1,20 A 1 G/L; COR AMARELA ESVERDEADA BASTANTE FRACA; APLICAÇÃO LAVAGEM E ALVEJANTE DE ROUPAS, BANHEIRAS, PIAS E TIPO COMUM.	BR0226700	FRASCO 1LITRO	600	R\$ 4,20	R\$ 2.520,00
31	ESPONJA LIMPEZA; MATERIAL: ESPUMA / FIBRA SINTÉTICA; FORMATO: RETANGULAR; ABRASIVIDADE: ALTA / MÍNIMA; APLICAÇÃO: LIMPEZA GERAL; CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: UMA FACE MACIA OUTRA ÁSPERA.	BR0232372	UN	1.200	R\$ 1,01	R\$ 1.212,00
32	LIMPA PNEU (PRETINHO), COMPOSIÇÃO: SILICONE, PIGMENTOS E ABRILHANTADOR ,	BR0342233	EMBALAGEM C/ 5 LITROS	24	R\$ 65,91	R\$ 1.581,84

	APLICAÇÃO: SUPERFÍCIES EMBORRACHADAS E SIMILARES PRODUTO CONCENTRADO.					
33	LUVA DE BORRACHA; LATEX NATURAL, TAMANHO MÉDIO, COR VERDE OU AMARELA, ANTIDERRAPANTE, USO DOMESTICO.	BR0225726	PAR	20	R\$ 4,82	R\$ 96,40
34	VASSOURA DOMÉSTICA, CERDAS FIRMES E MACIAS: DIMENSÕES MÍNIMAS SEM CABO 31 CM X 19 CM X 6 CM DIMENSÕES MÍNIMA DO CABO 112 X 2 X 2CM	BR0254832	UN	10	R\$ 22,35	R\$ 223,50
35	BABADOR ODONTOLÓGICO, MATERIAL: PAPEL ABSORVENTE E PLÁSTICO, TIPO USO: DESCARTÁVEL, COR: BRANCA, COMPRIMENTO: 30 CM, LARGURA: 40 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: 2 CAMADAS PAPEL/1 CAMADA PLÁSTICO	BR0438695	PCT C/ 100 UN	20	R\$ 47,19	R\$ 943,80
36	FITA ZEBRADA PARA DEMARCAÇÃO DE ÁREA, PRETA E AMARELA. LARGURA: 7 CENTÍMETROS (70 MILÍMETROS). COMPRIMENTO: 200 METROS	BR0353764	UN	50	R\$ 13,68	R\$ 684,00
37	BÓTON EM MATERIAL METÁLICO, COR GOLDENROD / DOURADO #DAA520, CÓDIGO DE COR HEX, MEDINDO 2,5 CM (ALTURA) X 1,8 CM (LARGURA), COM O LOGO DO MINISTÉRIO DA DEFESA, CONFORME MODELO DO ÓRGÃO, ACABAMENTO: EM RESINA EPÓXI TRANSPARENTE. TIPO FIXAÇÃO: PINO E TRAVA	BR0444106	UN	200	R\$ 17,90	R\$ 3.580,00
38	CARTUCHO DE TINTA PARA IMPRESSORA HP OFFICEJET 200 NA COR PRETA (C2PO5AL) (6271448)	BR0427158 SAAD (DFD 6262549)	UN	4	R\$ 350,16	R\$ 1.400,64
39	CARTUCHO DE TINTA PARA IMPRESSORA HP OFFICEJET 200 COLORIDO (C2PO7AL) (6271475)	BR0417787 SAAD (DFD 6262549)	UN	4	R\$ 381,51	R\$ 1.526,04

40	PORTA ETIQUETA: MATERIAL: PVC CRISTAL; ESPESSURA: 0,20 MM; DIMENSÕES: 26,5CM X 6,5CM; APLICAÇÃO: ACONDICIONAMENTO DE ETIQUETAS DE IDENTIFICAÇÃO DE BAGAGEM. (6269712)	BR0202096 SAAD (DFD 6262549)	UN	1.000	R\$ 1,70	R\$ 1.700,00
41	GUARDA-CHUVA CONTRA O VENTO, REFORÇADO, INVERTIDO, TECIDO DUPLO, DE COR PRETA, DE ABERTURA ÁGIL, E QUE NÃO MOLHE O AMBIENTE (CARRO) ONDE ESTÁ QUANDO FECHA-O, RETENDO A ÁGUA DENTRO DELE, EVITANDO RESPINGOS. ARMAÇÃO FEITA TOTALMENTE EM FIBRA DE VIDRO, CONTENDO 8 HASTES, CABO FUNCIONAL, SEM QUEBRAR COM FACILIDADE. TECIDO DUPLO EM POLIÉSTER, IMPERMEÁVEL. MEDINDO 105 CM DE DIÂMETRO ABERTO E 80 CM DE COMPRIMENTO.	BR0432757 37931 SEGPES (DFD 6132642)	UN	4	R\$ 73,09	R\$ 292,36
42	APARELHO DE JANTAR COMPLETO 42 PEÇAS, 6 PRATOS FUNDOS, 6 PRATOS RASOS, 6 PRATOS DE SOBREMESA, 6 XÍCARAS DE CAFÉ, 6 PIRES PARA XÍCARA DE CAFÉ, 6 XÍCARAS DE CHÁ E 6 PIRES PARA XÍCARAS DE CHÁ, EM PORCELANA REFERÊNCIA: ECLAT GOLD HOME STYLE OU SUPERIOR.	BR0605224 ASCER (DFD 6135036)	CJ	2	R\$ 1.999,99	R\$ 3.999,98
43	BULE BICO FINO EM INOX PARA SERVIR CAFÉ, LEITE, CHÁ 680 ML. DIMENSÕES: 20 CM DE LARGURA, 10,5 CM DE PROFUNDIDADE E 13,5 CM DE ALTURA. REFERÊNCIA: KEHOME OU SUPERIOR.	BR0353469 ASCER (DFD 6135036)	UN	6	R\$ 59,62	R\$ 357,72
44	JOGO DE 6 COPOS BAIXOS PARA WHISKY EM VIDRO 340 ML. DIMENSÕES: 9 CM DE ALTURA, 8,5 CM DE DIÂMETRO. REFERÊNCIA: MIMO STYLE OU SUPERIOR.	BR0440149 ASCER (DFD 6135036)	Cj	4	R\$ 72,89	R\$ 291,56
		BR0605626				

45	GALHETEIRO EM AÇO INOX, COM VIDRO PARA AZEITE, VINAGRE, SAL E PALITEIRO, SUPORTE E TAMPA DE AÇO INOX. REFERÊNCIA: TRAMONTINA UNYHOME OU SUPERIOR.	ASCER (DFD 6135036)	UN	4	R\$ 132,90	R\$ 531,60
46	JOGO DE 6 TAÇAS DE VIDRO PARA ÁGUA COM CAPACIDADE DE 490 ML. REFERÊNCIA: NADIR OU SUPERIOR.	BR0403970 ASCER (DFD 6135036)	UN	4	R\$ 90,27	R\$ 361,08
47	JOGO DE 6 TAÇAS DE VIDRO TRABALHADA COM CAPACIDADE DE 300 ML. REFERÊNCIA: ELEGANTE CASA AMBIENTE OU SUPERIOR.	BR0243010 ASCER (DFD 6135036)	PCT	4	R\$ 79,21	R\$ 316,84
48	JOGO DE 6 TAÇAS DE VIDRO PARA VINHO TINTO COM CAPACIDADE DE 540 ML. REFERÊNCIA: ARDEA BOHEMIA OU SUPERIOR.	BR0243011 ASCER (DFD 6135036)	PCT	4	R\$ 254,96	R\$ 1.019,84
49	JOGO DE 6 TAÇAS DE VIDRO PARA LICOR COM CAPACIDADE DE 65 ML. REFERÊNCIA: ROBERTA BOHEMIA OU SUPERIOR.	BR0447162 ASCER (DFD 6135036)	Cj	4	R\$ 251,25	R\$ 1.005,00
50	EMBALAGEM PARA SELADORA A VÁCUO COM RANHURAS, ROLO 20 CM X 5 M, COR TRANSPARENTE.	BR0430168 ASCER	UN	24	R\$ 60,25	R\$ 1.446,00
51	LACRE DE SEGURANÇA; MATERIAL: POLIPROPILENO; COMPRIMENTO: 400 MM; APLICAÇÃO: SEGURANÇA EM PORTAS DE LABORATÓRIOS; CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: NUMERADO, COM FIO GALVANIZADO OU 7 FIOS DE AÇO; COR: VERMELHA, BRANCO, PRETO, AZUL, AMARELO OU VERDE	BR0331263 SEGPES (DFD 6162305)	PCT C/ 100 UN	20	R\$ 56,72	R\$ 1.134,40
	INSÍGNIA DE USO PESSOAL; TIPO: DISTINTIVO DE BOLSO; USO: MILITARES DO EXÉRCITO BRASILEIRO (SEXO MASCULINO);					

52	PADRÃO: MINISTÉRIO DA DEFESA; CARACTERÍSTICAS GERAIS: ESCUDO DO TIPO PENINSULAR PORTUGUÊS, EM METAL ESMALTADO, FILETADO DE OURO, CHEFE DE BRANCO, CARREGADO COM A SIGLA “MD”, DE MINISTÉRIO DA DEFESA, DE OURO. CAMPO TERCiado EM PALAS: A PRIMEIRA, DE VERDE, A SEGUNDA DE PRATA E A TERCEIRA DE AZUL-FERRETE, TENDO, EM BROCANTE, O BRASÃO DE ARMAS DA REPÚBLICA, NAS SUAS CORES; OS DISTINTIVOS DEVERÃO SER REVESTIDOS COM RESINA “EPÓXI” TRANSPARENTE; O SUPORTE DE COURO PARA FIXAÇÃO DO DISTINTIVO DEVE SER PESPONTADO EM TODA A EXTENSÃO DA BORDA, NA COR VERDE OLIVA E NÃO É AUTORIZADO O SUPORTE DE OUTRO MATERIAL QUE NÃO O COURO PARA O DISTINTIVO. AS DIMENSÕES SERÃO CONFORME ARTE I, APÊNDICE III AO TERMO DE REFERÊNCIA.	BR0446568 CAREB (DFD 6190325)	UN	120	R\$ 22,30	R\$ 2.676,00
53	INSÍGNIA DE USO PESSOAL; TIPO: DISTINTIVO DE BOLSO; USO: MILITARES DO EXÉRCITO BRASILEIRO (SEXO FEMININO); PADRÃO: MINISTÉRIO DA DEFESA; CARACTERÍSTICAS GERAIS: ESCUDO DO TIPO PENINSULAR PORTUGUÊS, EM METAL ESMALTADO, FILETADO DE OURO, CHEFE DE BRANCO, CARREGADO COM A SIGLA “MD”, DE MINISTÉRIO DA DEFESA, DE OURO. CAMPO TERCiado EM PALAS: A PRIMEIRA, DE VERDE, A SEGUNDA DE PRATA E A TERCEIRA DE AZUL-FERRETE, TENDO, EM BROCANTE, O BRASÃO DE ARMAS DA REPÚBLICA, NAS SUAS CORES; OS DISTINTIVOS DEVERÃO SER REVESTIDOS COM RESINA “EPÓXI” TRANSPARENTE; O SUPORTE DEVERÁ SER EM PLÁSTICO INCOLOR E RESISTENTE, PERMITINDO O PERFEITO ACONDICIONAMENTO EM SEU INTERIOR DO ESCUDO EM METAL, DE ACORDO COM A ILUSTRAÇÃO DO DISTINTIVO DE BOLSO PADRÃO MINISTÉRIO DA DEFESA – USO MILITARES DO CORPO FEMININO DO EXÉRCITO BRASILEIRO MODELO II, AS DIMENSÕES SERÃO CONFORME ARTE I, APÊNDICE III AO TERMO DE REFERÊNCIA.	BR0446568 CAREB (DFD 6190325)	UN	20	R\$ 20,30	R\$ 406,00

54	<p>INSÍGNIA DE USO PESSOAL; TIPO: DISTINTIVO DE BOLSO; USO: MILITARES DA FORÇA AÉREA BRASILEIRA; PADRÃO: MINISTÉRIO DA DEFESA; CARACTERÍSTICAS GERAIS: ESCUDO DO TIPO PENINSULAR PORTUGUÊS, EM METAL ESMALTADO, FILETADO DE OURO, CHEFE DE BRANCO, CARREGADO COM A SIGLA “MD”, DE MINISTÉRIO DA DEFESA, DE OURO. CAMPO TERCIADO EM PALAS: A PRIMEIRA, DE VERDE, A SEGUNDA DE PRATA E A TERCEIRA DE AZUL-FERRETE, TENDO, EM BROCANTE, O BRASÃO DE ARMAS DA REPÚBLICA, NAS SUAS CORES; OS DISTINTIVOS DEVERÃO SER REVESTIDOS COM RESINA “EPÓXI” TRANSPARENTE; SEM O SUPORTE DE COURO, DE ACORDO COM A ILUSTRAÇÃO DO DISTINTIVO DE BOLSO PADRÃO MINISTÉRIO DA DEFESA – USO FORÇA AÉREA BRASILEIRA MODELO I. AS DIMENSÕES SERÃO CONFORME ARTE I, APÊNDICE III AO TERMO DE REFERÊNCIA.</p>	<p>BR0446568</p> <p>CAREB</p> <p>(DFD 6190325)</p>	UN	100	R\$ 22,50	R\$ 2.250,00
55	<p>INSÍGNIA DE USO PESSOAL; TIPO: DISTINTIVO DE BOLSO; USO: MILITARES DA FORÇA AÉREA BRASILEIRA; PADRÃO: MINISTÉRIO DA DEFESA; CARACTERÍSTICAS GERAIS: ESCUDO DO TIPO PENINSULAR PORTUGUÊS, EM METAL ESMALTADO, FILETADO DE OURO, CHEFE DE BRANCO, CARREGADO COM A SIGLA “MD”, DE MINISTÉRIO DA DEFESA, DE OURO. CAMPO TERCIADO EM PALAS: A PRIMEIRA, DE VERDE, A SEGUNDA DE PRATA E A TERCEIRA DE AZUL-FERRETE, TENDO, EM BROCANTE, O BRASÃO DE ARMAS DA REPÚBLICA, NAS SUAS CORES; OS DISTINTIVOS DEVERÃO SER REVESTIDOS COM RESINA “EPÓXI” TRANSPARENTE; O SUPORTE DEVERÁ SER EM PLÁSTICO INCOLOR E RESISTENTE, PERMITINDO O PERFEITO ACONDICIONAMENTO</p>	<p>BR0446568</p> <p>CAREB</p> <p>(DFD 6190325)</p>	UN	100	R\$ 22,50	R\$ 2.250,00

	EM SEU INTERIOR DO ESCUDO EM METAL, DE ACORDO COM A ILUSTRAÇÃO DO DISTINTIVO DE BOLSO PADRÃO MINISTÉRIO DA DEFESA – USO FORÇA AÉREA BRASILEIRA MODELO II, AS DIMENSÕES SERÃO CONFORME ARTE I, APÊNDICE III AO TERMO DE REFERÊNCIA.					
56	FITA IMPRESSORA RIBBON COLOR YMCKO, CARTUCHO PARA IMPRESSORA EVOLIS PRIMACY 300 IMPRESSÕES REFERÊNCIA R5F008AAA	BR0433043 AIDEF (DFD 6104280)	UN	5	R\$ 394,91	R\$ 1.974,55
57	SSD GIGABYTE 240GB SATA 6Gb/s	BR0439348 AIDEF (DFD 6038043)	UN	20	R\$ 171,55	R\$ 3.431,00
58	SSD GIGABYTE 512GB SATA 6Gb/s	BR0449232 AIDEF (DFD 6038043)	UN	12	R\$ 286,88	R\$ 3.442,56
59	MEMÓRIA RAM 16GB DDR4-2933 RDIMM PARA SERVIDOR HPE DL380 GEN10	BR0471998 AIDEF (DFD 6038043)	UN	12	R\$ 3.407,47	R\$ 40.889,64
60	ÍMÃ NEODÍMIO Ø 8X1,5 MM N35 100 Unidades Link do produto em 27/03/2023: https://www.lojadoima.com.br/ima-neodimio-disco-8x15-n35/p?idsku=2400	BR0442714 SC-1 (DFD 6190559)	UN	2	R\$ 126,44	R\$ 252,88
61	CABO HDMI 2.0 4K ULTRAHD 19 018-1520, 15 METROS PIX	BR0430442 SC-1 (DFD 6190559)	UN	2	R\$ 181,24	R\$ 362,48
62	TRENA AÇO TRENA CURTA DE AÇO AUTOTRAVÁVEL 8 M X 25 MM REFERÊNCIA: PLUS VONDER	BR0369095 DPCN (DFD 6133951)	UN	25	R\$ 55,43	R\$ 1.385,75

63	TRENA AÇO TRENA FITA DE AÇO 15 M KTS510 - 15M REFERÊNCIA: S - STARRETT	BR0372606 DPCN (DFD 6133951)	UN	25	R\$ 163,78	R\$ 4.094,50
64	ORGANIZADOR DE CABOS DIMENSÕES: C X L X A 34 X 21 X 0.5 CM	BR0485191 DPCN (DFD 6133951)	UN	120	R\$ 20,16	R\$ 2.419,20
65	IDENTIFICADOR DE MALA DIMENSÕES: 12.5 X 5 X 2.5CM	BR0482502 DPCN (DFD 6133951)	UN	200	R\$ 5,21	R\$ 1.042,00
66	CALCULADORA DE MESA 12 DÍGITOS EXTRA GRANDE, 12 DÍGITOS EXTRA GRANDES, PORCENTAGEM, INVERSÃO DE SINAIS, RAIZ QUADRADA, CORREÇÃO DO ÚLTIMO DÍGITO, DUPLO ZERO, MU (MARKUP, ACRÉSCIMO DE MARGEM PERCENTUAL), CASAS DECIMAIS COM 5 OPÇÕES, ARREDONDAMENTO COM 3 OPÇÕES E TECLA “+” TAMANHO GRANDE.	BR0391792 DPCN (DFD 6133951)	UN	6	R\$ 120,26	R\$ 721,56
67	SISTEMA DE COMPRESSÃO TIPO : TORNIQUETE TÁTICO, PARA ATENDIMENTO PRÉ HOSPITALAR, ALTO AJUSTÁVEL COM VELCRO, FIVELA E BARRA DE PRESSÃO, RECOMENDADO PELO COMITÊ PARA O TACTICAL CASUALTY CARA (CO TCCC) MEDINDO MÍNIMO 95,25 CM DE COMPRIMENTO E 3,81 CM DE LARGURA, COR : PRETO.	BR0485515 GESEG (DFD 5534824)	UN	35	R\$ 250,64	R\$ 8.772,40
68	MANGUEIRA DE ALTA PRESSÃO - CARACTERÍSTICAS: MANGUEIRA DE ALTA PRESSÃO COM TRAMA DE AÇO E CONEXÕES DE LATÃO, É EXTREMAMENTE RESISTENTE A ESMAGAMENTOS E CORTES,	BR0350562 SEGEF	UN	1	R\$ 391,64	R\$ 391,64

	IDEAL PARA LIMPEZA EM AMBIENTES AGRESSIVOS E CONDIÇÕES ADVERSAS - CONEXÃO: M22X1,5MM. - CUMPRIMENTO: 7,5 METROS.	(DFD 6057899)				
69	ESFREGÃO DE LAVAGEM DE CARRO, CABO LONGO DE ALUMÍNIO RETRÁTIL, VASSOURA TELESCÓPICA MOP, CAXEMIRA CHENILE VELUDO.	BR0307875 SEGEF	UN	1	R\$ 233,72	R\$ 233,72
70	CABO VGA 3+5 10M EXBOM CBX-MVGA100 O CABO DE MONITOR VGA 10M É INDICADO PARA CONEXÕES ENTRE PCS, NOTEBOOKS E MONITORES, E ALGUNS MODELOS DE TV. CONECTORES VGA 15 PINOS COMPRIMENTO DO CABO: 10M CONECTOR EM METAL INOXIDÁVEL COMPATÍVEL COM AS RESOLUÇÕES: VGA 640X350/ SVGA 800X600/ SXVGA 1280X1024.	BR398872 ASPLAN (DFD 6180452)	UN	1	R\$ 57,55	R\$ 57,55
71	BATERIA PARA CÂMERA DIGITAL BATERIA PARA CÂMERA DIGITAL MODELO OSMO DA DJI, COM CAPACIDADE DE 980MAH E QUE POSSUA RECURSOS INTELIGENTES PARA ECONOMIA DE BATERIA (MODELO: OSMO DA DJI OU SIMILAR)	BR601489 ASCOM (DFD 6210840)	UN	5	R\$ 632,50	R\$ 3.162,50
72	AQUISIÇÃO DE ALÇA DE OMBRO PARA CÂMERA DSLR, LARGURA E COMPRIMENTO AJUSTÁVEIS, ROSCA DE ENCAIXE EM AÇO PADRÃO DE 1/4, APOIO PARA OMBROS ACOLCHOADOS, CAPACIDADE PARA ATÉ 10 KG	BR423348 ASCOM (DFD 6210840)	UN	3	R\$ 96,73	R\$ 290,19
73	AQUISIÇÃO DE BATERIA DE ÍONS DE LÍTIO RECARREGÁVEL MODELO LP-E6NH PARA CÂMERA CANON EOS.	BR0 486105 ASCOM (DFD 6210840)	UN	1	R\$ 1.043,06	R\$ 1.043,06
74		BR0610757 ASCOM	UN	3	R\$ 209,65	R\$ 628,95

	AQUISIÇÃO DE CABO ADAPTADOR OTG 4 LIGHTING PARA USB COMPATÍVEL COM DISPOSITIVOS APPLE.	(DFD 6210840)				
75	AQUISIÇÃO DE ADAPTADOR OTG USB-C PARA USB.	BR0610757 ASCOM (DFD 6210840)	UN	3	R\$ 35,00	R\$ 105,00
76	AQUISIÇÃO DE MOCHILA PARA CÂMERA FOTOGRÁFICA E ACESSÓRIOS PARA CÂMERAS DSLR.	BR0 217745 ASCOM (DFD 6210840)	UN	2	R\$ 638,28	R\$ 1.276,56
77	AQUISIÇÃO DE CARTÃO DE MEMÓRIA SD 256 GB, COM TAXA DE TRANSFERÊNCIA DE 100 MB/S.	BR0 247032 ASCOM (DFD 6210840)	UN	6	R\$ 143,49	R\$ 860,94
78	CASE PARA TRANSPORTE DE FILMADORA JVC	BR0 606793 ASCOM (DFD 6210840)	UN	3	R\$ 658,05	R\$ 1.974,15
79	ESPUMA ANTI PUFF PARA MICROFONE C/S FIO	BR0 410252 ASCOM (DFD 6210840)	UN	10	R\$ 13,74	R\$ 137,40
80	CANOPLA EM ACRÍLICO 3 MM (CUBO DE 6 CM X 6CM X 6 CM)	BR0 381769 ASCOM (DFD 6210840)	UN	4	R\$ 96,75	R\$ 387,00
81	MICROFONE LAPELA DUPLO SEM FIO 2 EM 1 PLUG AND PLAY PARA I-PHONE	BR0404420 ASCOM (DFD 6210840)	UN	3	R\$ 156,97	R\$ 470,91
82	CARREGADOR DE BATERIA BN-VF 823 PARA CÂMERA FILMADORA JVC	BR0465780 ASCOM (DFD 6210840)	UN	3	R\$ 327,00	R\$ 981,00
		BR0465782				

83	BATERIA BN-VF 823 PARA CÂMERA FILMADORA JVC	ASCOM (DFD 6210840)	UN	6	R\$ 306,94	R\$ 1.841,64
84	AQUISIÇÃO DE MOCHILA PARA CÂMERA FILMADORA JVC E ACESSÓRIOS	BR0217745 ASCOM (DFD 6210840)	UN	2	R\$ 389,69	R\$ 779,38
85	FITA PARA BACKUP LTO7, COM ETIQUETA DE IDENTIFICAÇÃO	BR0392759 DETC (DFD 6447386)	UN	120	R\$ 434,68	R\$ 52.161,60
86	BATERIA DE NOBREAK INTERNA SELADA 12V/7ah	BR0465506 DETC (DFD 6447386)	UN	20	R\$ 125,99	R\$ 2.519,80
87	DRIVERS SSD DE 1TB SATA de 2,5"	BR0482667 DETC (DFD 6447386)	UN	20	R\$ 428,00	R\$ 8.560,00
88	Memória RAM DDR4, para SERVIDOR DELL R640 8LBTFV2, de 32GB	BR0471257 DETC (DFD 6447386)	UN	14	R\$ 1.880,00	R\$ 26.320,00
89	Memória RAM DDR4, para SERVIDOR DELL R740xd 8LGTFV2, de 32GB	BR0471257 DETC (DFD6447386)	UN	4	R\$ 2.600,00	R\$ 10.400,00
90	Case usb 3.0 para para HDs de 2,5" e 3,5", tipo Dock Station	BR0312563 DETC (DFD6447386)	UN	2	R\$ 176,60	R\$ 353,20
91	Case conexão usb 3.0, tipo C, para SSD, tipo M2	BR0312563 DETC (DFD 6447386)	UN	3	R\$ 184,39	R\$ 553,17
92	FITA DE LIMPEZA PARA BACKUP COMPATÍVEL COM LTO7, COM ETIQUETA DE IDENTIFICAÇÃO	BR0392759 DETC (DFD 6447386)	UN	15	R\$ 415,24	R\$ 6.228,60

CUSTO TOTAL GERAL ESTIMADO R\$	R\$ 321.989,68
--------------------------------	-------------------

- 1.2. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar (6903835), Apêndice II deste Termo de Referência.
- 1.3. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021.
- 1.4. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados da assinatura do instrumento contratual, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 1.5. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

2. Fundamentação da contratação

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

- 2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.
- 2.2. O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual 2024 em consonâncias com suas alterações, conforme os documentos SEI 6348364; 6350437; 6350682, conforme detalhamento a seguir:
- I) ID PCA no PNCP: 03277610000125-0-000002/2024
- II) Data de publicação no PNCP: 19/05/2023
- III) Id do item no PCA: 1713
- IV) Classe/Grupo: 9999 - ITENS DIVERSOS
- V) Identificador da Futura Contratação: 110404-5/2024
- 2.3. Conforme Despacho nº 157/SEORI/SG-MD (6852111) foi autorizado o remanejamento desse processo para utilização do PCA 2024

3. Descrição da solução

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO.
- 3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice II deste Termo de Referência.

4. Requisitos da contratação

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Sustentabilidade:

4.1. Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:

4.1.1. Só será admitida a oferta dos produtos referentes aos itens 7, 8, 10, 15, 16, 27, 33, 43 e 82 que possuam a etiqueta, nos termos das Portarias INMETRO, que aprovam os Requisitos de Avaliação da Conformidade – RAC do produto e trata da etiquetagem compulsória, mediante comprovação por declaração da licitante no ato da entrega da proposta.

ITEM	DESCRIÇÃO
7	COPO DESCARTÁVEL BIODEGRADÁVEL PP MATERIAL POLIPROPILENO, 100 ml
8	COPO DESCARTÁVEL BIODEGRADÁVEL PP MATERIAL POLIPROPILENO, 200 ml
10	PRATO; MATERIAL: PLÁSTICO; APLICAÇÃO: REFEIÇÃO
15	GARRAFA TÉRMICA MATERIAL: INOX
16	BULE; MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL; CAPACIDADE 680 ML A 800 ML
27	ÁLCOOL ETÍLICO LÍQUIDO LIMPEZA DE AMBIENTES, TIPO:HIDRATADO, APLICAÇÃO: PRODUTO LIMPEZA DOMÉSTICA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: INCOLOR, CONCENTRAÇÃO: 70%_(70°GL)
33	LUVA DE BORRACHA; LATEX NATURAL, TAMANHO MÉDIO, COR VERDE OU AMARELA, ANTIDERRAPANTE, USO DOMESTICO.
43	BULE BICO FINO EM INOX PARA SERVIR CAFÉ, LEITE, CHÁ 680 ML.
82	CARREGADOR DE BATERIA BN-VF 823 PARA CÂMERA FILMADORA JVC

4.2. A CONTRATADA deverá contribuir para a promoção do desenvolvimento nacional sustentável no cumprimento de diretrizes, critérios e práticas de sustentabilidade ambiental, de acordo com a Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 e em especial os artigos 170, inciso VI e 225, o art. 5º da Lei nº 14.133/2021, com a Lei nº 12.977/2014, com a Lei nº 12.187/2009, com a Lei nº 12.305/2010, com a Lei nº 6.938/1981, com o Decreto nº 11.413/2023, com a Instrução Normativa /SLTI/MPOG nº 1/2010, com os Atos Normativos do CONAMA, com os Atos Normativos do INMETRO, com os Atos Normativos do IBAMA, com os Atos Normativos da ANSIVA, com o Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da Câmara Nacional de Sustentabilidade – CNS, DECOR/CGU/AGU, 6ª edição, revista, atualizada, ampliada – Setembro/2023 e demais Atos Normativos pertinentes necessários e suficientes ao assunto.

4.2.1. Para os itens cuja atividade de fabricação ou industrialização está enquadrada nos Anexos da Instrução Normativa do Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis (IBAMA) nº 13/2021, só será admitida a oferta do produto se o fabricante estiver regularmente registrado no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, instituído pelo artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938/1981 e legislação correlata (Em consonância com o Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da Câmara Nacional de Sustentabilidade – CNS/DECOR/CGU /AGU, 6ª edição, revista, atualizada, ampliada - setembro/2023):

ITEM	CÓDIGO FTE	DESCRIÇÃO	JUSTIFICATIVA
11, 14, 53	12-2	12-2: Categoria 12 - Indústria de Produtos de Matéria Plástica - 12-2: Fabricação de artefatos de material plástico	É obrigada à inscrição no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras e Utilizadoras de Recursos Ambientais, declarando a atividade cód. 12 – 2, a pessoa jurídica que exerça atividade, em caráter permanente ou eventual, ou constitua empreendimento, conforme descrições na Ficha Técnica de Enquadramento nos Anexos da Instrução Normativa do Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis (IBAMA) nº 13/2021.
			É obrigada à inscrição no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras e Utilizadoras de Recursos Ambientais, declarando a atividade cód. 8 – 2,

12, 13	8-2	Categoria 8 - Indústria de Papel e Celulose - 8-2: Fabricação de papel e papelão	a pessoa jurídica que exerça atividade, em caráter permanente ou eventual, ou constitua empreendimento, conforme descrições na Ficha Técnica de Enquadramento nos Anexos da Instrução Normativa do Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis (IBAMA) nº 13/2021.
19, 20, 45, 49, 47, 48, 49	2-2	FTEs - Categoria 2 - Indústria de Produtos Minerais Não Metálicos - 2-2: Fabricação e elaboração de produtos minerais não metálicos tais como produção de material cerâmico, cimento, gesso, amianto, vidro e similares	É obrigada à inscrição no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras e Utilizadoras de Recursos Ambientais, declarando a atividade cód. 2 – 2, a pessoa jurídica que exerça atividade, em caráter permanente ou eventual, ou constitua empreendimento, conforme descrições na Ficha Técnica de Enquadramento nos Anexos da Instrução Normativa do Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis (IBAMA) nº 13/2021.
71, 73, 83, 86	5-1	FTEs - Categoria 5 - Indústria de Material Elétrico, Eletrônico e Comunicações - 5-2: Fabricação de material elétrico, eletrônico e equipamentos para telecomunicação e informática	É obrigada à inscrição no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras e Utilizadoras de Recursos Ambientais, declarando a atividade cód. 5 – 2, a pessoa jurídica que exerça atividade, em caráter permanente ou eventual, ou constitua empreendimento, conforme descrições na Ficha Técnica de Enquadramento nos Anexos da Instrução Normativa do Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis (IBAMA) nº 13/2021.
53, 57, 58, 59, 61, 41, 74, 75, 77, 87, 88, 89	5-2	FTEs - Categoria 5 - Indústria de Material Elétrico, Eletrônico e Comunicações - 5-2: Fabricação de material elétrico, eletrônico e equipamentos para telecomunicação e informática	É obrigada à inscrição no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras e Utilizadoras de Recursos Ambientais, declarando a atividade cód. 5 – 2, a pessoa jurídica que exerça atividade, em caráter permanente ou eventual, ou constitua empreendimento, conforme descrições na Ficha Técnica de Enquadramento nos Anexos da Instrução Normativa do Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis (IBAMA) nº 13/2021.
81	5-3	FTEs - Categoria 5 - Indústria de Material Elétrico, Eletrônico e Comunicações - 5-3: Fabricação de aparelhos elétricos e eletrodomésticos	É obrigada à inscrição no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras e Utilizadoras de Recursos Ambientais, declarando a atividade cód. 5 – 3, a pessoa jurídica que exerça atividade, em caráter permanente ou eventual, ou constitua empreendimento, conforme descrições na Ficha Técnica de Enquadramento nos Anexos da Instrução Normativa do Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis (IBAMA) nº 13/2021.
30	15-15	FTEs - Categoria 15 - Indústria Química - 15-15: Produção de álcool etílico, metanol e similares	É obrigada à inscrição no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras e Utilizadoras de Recursos Ambientais, declarando a atividade cód. 15 – 15, a pessoa jurídica que exerça atividade, em caráter permanente ou eventual, ou constitua empreendimento, conforme descrições na Ficha Técnica de Enquadramento nos Anexos da Instrução Normativa do Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis (IBAMA) nº 13/2021.
28, 29	15-13	FTEs - Categoria 15 - Indústria Química - 15-13: Fabricação de sabões, detergentes e velas	É obrigada à inscrição no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras e Utilizadoras de Recursos Ambientais, declarando a atividade cód. 15 – 13, a pessoa jurídica que exerça atividade, em caráter permanente ou eventual, ou constitua empreendimento, conforme descrições na Ficha Técnica de Enquadramento nos Anexos da Instrução Normativa do Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis (IBAMA) nº 13/2021.
			É obrigada à inscrição no Cadastro Técnico Federal de

27		FTEs - Categoria 15 - Indústria Química - 15-15: Produção de álcool etílico, metanol e similares	Atividades Potencialmente Poluidoras e Utilizadoras de Recursos Ambientais, declarando a atividade cód. 15 – 15, a pessoa jurídica que exerça atividade, em caráter permanente ou eventual, ou constitua empreendimento, conforme descrições na Ficha Técnica de Enquadramento nos Anexos da Instrução Normativa do Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis (IBAMA) nº 13/2021.
31, 32, 79	15-5	FTEs - Categoria 15 - Indústria Química - 15-5: Fabricação de resinas e de fibras e fios artificiais e sintéticos e de borracha e látex sintéticos	É obrigada à inscrição no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras e Utilizadoras de Recursos Ambientais, declarando a atividade cód. 15 – 5, a pessoa jurídica que exerça atividade, em caráter permanente ou eventual, ou constitua empreendimento, conforme descrições na Ficha Técnica de Enquadramento nos Anexos da Instrução Normativa do Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis (IBAMA) nº 13/2021.

4.2.2. A conformidade com o solicitado no subitem 4.2.1. se dará por certidão emitida pelo IBAMA; o Pregoeiro solicitará ao licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar que apresente ou envie imediatamente, sob pena de não-aceitação da proposta, o comprovante de Registro do fabricante do produto no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, acompanhado do respectivo Certificado de Regularidade válido (Em consonância com o Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da Câmara Nacional de Sustentabilidade – CNS/DECOR /CGU/AGU, 5ª edição, revista, atualizada, ampliada - agosto/2022).

4.2.3. A apresentação do Certificado de Regularidade será dispensada, caso o Pregoeiro logre êxito em obtê-lo mediante consulta “on-line” ao site oficial do IBAMA, imprimindo-o e anexando-o ao Processo; ou

4.2.4. Caso o fabricante seja dispensado de tal registro, por força de dispositivo legal, o licitante deverá apresentar o documento comprobatório ou declaração correspondente, sob as penas da lei.

4.3. São considerados critérios e práticas sustentáveis, entre outras:

4.3.1. Identificar existência de novas metodologias, soluções ou inovações que melhor atendam às necessidades da Administração, com menor impacto ambiental negativo no uso de produtos e serviços, minimizando a poluição e a pressão sobre os recursos naturais.

4.3.2. Demonstrar os resultados pretendidos e alcançados em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais ou financeiros disponíveis, inclusive com respeito a impactos ambientais positivos, bem como de melhoria da qualidade de produtos/serviços oferecidos à Administração.

4.3.3. Baixo impacto sobre recursos naturais como flora, fauna, ar, solo e água;

4.3.4. Preferência para materiais, tecnologias e matérias-primas de origem local;

4.3.5. Oferecer ao mercado produtos e serviços sustentáveis, como regra geral.

4.3.6. Os produtos devem observar os critérios de sustentabilidade ambiental decorrentes de sua fabricação, nos termos da legislação de regência e suas eventuais alterações.

4.3.7. Maior eficiência na utilização de recursos naturais como água e energia e outros recursos naturais;

4.3.8. Reduzir o consumo e evitar desperdício de materiais;

4.3.9. Maior vida útil e menor custo de manutenção de bens e equipamentos e estímulo de serviços sustentáveis;

4.3.10. Uso de inovações que reduzam a pressão sobre recursos naturais;

4.3.11. Maior geração de empregos, preferencialmente com mão de obra local;

4.3.12. Considerar medidas para minimizar a geração de resíduos e rejeitos decorrentes da contratação e prever sua destinação ambiental adequada (Coleta Seletiva adequada);

4.3.13. A CONTRATADA poderá comprovar (por outros meios de prova válidos e regulares admitidos pelo direito) que seus produtos atendem aos requisitos de sustentabilidade ambiental (Acórdão nº. 508/2013 – TCU Plenário; Acórdão nº. 2.403/2012 – TCU – Plenário e Acórdão nº. 1.929/2013 – TCU – Plenário);

4.3.14. Todos os documentos apresentados devem estar VÁLIDOS e LEGÍVEIS, sob pena de não-aceitação da proposta (desclassificação).

Da exigência de carta de solidariedade

4.4. *Em caso de fornecedor revendedor ou distribuidor, será exigida carta de solidariedade emitida pelo fabricante, que assegure a execução do contrato.*

Garantia da contratação

4.5. *Não haverá exigência da garantia da contratação prevista no artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021,*

5. Modelo de execução do objeto

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Condições de Entrega

5.1. *O prazo de entrega dos bens é de 30 (trinta) dias, contados do recebimento da Nota de Empenho, em remessa parcelada.*

5.2. *Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 05 (cinco) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.*

5.3. Os bens deverão ser entregues no seguinte endereço pela CONTRATADA, sem ônus para administração, na Seção de Gestão de Almoxarifado da AC/MD, no seguinte endereço: Esplanada dos Ministérios - Anexo do Bloco "O" - CEP 70052-900 – Brasília – DF.

Garantia, manutenção e assistência técnica

5.4. *O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).*

5.5. A garantia será prestada com vistas a manter os padrões mínimos do objeto em perfeitas condições, sem qualquer ônus ou custo adicional para a CONTRATANTE.

5.6. Caso o prazo da garantia oferecida pelo fabricante seja inferior ao estabelecido nesta cláusula, o fornecedor deverá complementar a garantia do bem ofertado pelo período restante.

6. Modelo de gestão do contrato

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros

Fiscalização

6.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos ([Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput](#)).

Fiscalização Técnica

6.7. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VI](#));

6.7.1. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. ([Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º](#), e [Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, II](#));

6.7.2. Identificada qualquer inexistência ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, III](#));

6.7.3. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, IV](#)).

6.7.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, V](#)).

6.7.5. O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VII](#)).

Fiscalização Administrativa

6.8. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário ([Art. 23, I e II, do Decreto nº 11.246, de 2022](#)).

6.8.1. Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência; ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 23, IV](#)).

6.9. Além do disposto acima, a fiscalização contratual obedecerá às seguintes rotinas:

Gestor do Contrato

6.10. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, IV](#)).

6.11. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, II](#)).

6.12. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, III](#)).

6.13. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VIII](#)).

6.14. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, X](#)).

6.15. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VI).

6.16. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

7. Critérios de medição e pagamento

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

Recebimento

7.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

7.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de (...) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

7.4. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

7.5. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do [art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021](#), comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

7.6. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

7.7. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

7.8. Contato: Subtenente Marcos Luís Costa Honorato - Chefe da Seção de Gestão de Almoxarifado, Telefone (61) 3312-4359 - e-mail marcos.honorato@defesa.gov.br.

Liquidação

7.10. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do [art. 7º, §2º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022](#).

7.9.1. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o [inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

7.11. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- 7.10.1. o prazo de validade;
- 7.10.2. a data da emissão;
- 7.10.3. os dados do contrato e do órgão contratante;
- 7.10.4. o período respectivo de execução do contrato;
- 7.10.5. o valor a pagar; e
- 7.10.6. eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

7.12. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

7.13. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.14. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, que implique proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas (INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 3, DE 26 DE ABRIL DE 2018).

7.15. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

7.16. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

7.17. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

7.18. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

Prazo de pagamento

7.19. O pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022.

7.20. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice IPCA de correção monetária.

Forma de pagamento

7.21. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

7.22. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.23. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

7.23.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.24. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará

condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

8. Critérios de seleção do fornecedor

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO por item.

Forma de fornecimento

8.2. O fornecimento do objeto será parcelado

Exigências de habilitação

8.3. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

Habilitação jurídica

8.4. **Pessoa física:** cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

8.5. **Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

8.6. **Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor> ;

8.7. **Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI:** inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.8. **Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.

8.9. **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.10. **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz

8.11. **Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.

8.12. **Agricultor familiar:** Declaração de Aptidão ao Pronaf – DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos pela Secretaria Especial de Agricultura Familiar e do Desenvolvimento Agrário, nos termos do art. 4º, §2º do Decreto nº 10.880, de 2 de dezembro de 2021.

8.13. **Produtor Rural:** matrícula no Cadastro Específico do INSS – CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos da Instrução Normativa RFB n. 971, de 13 de novembro de 2009 (arts. 17 a 19 e 165).

8.14. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

Habilitação fiscal, social e trabalhista

8.15. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

8.16. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

8.17. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

8.18. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

8.19. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes *Estadual/Distrital* relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

8.20. Prova de regularidade com a Fazenda [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

8.21. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos *Estadual/Distrital* relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

8.22. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

Qualificação Econômico-Financeira

8.23. Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação (art. 5º, inciso II, alínea “c”, da Instrução Normativa Seges/ME nº 116, de 2021), ou de sociedade simples;

8.24. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II);

8.25. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, comprovando;

8.25.1. Índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um);

8.25.2. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.

8.25.3. Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos;

8.25.4. Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped.

8.26. Caso a empresa licitante apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação patrimônio líquido mínimo de até 10% do valor total estimado da contratação

8.27. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º).

8.28. *O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.*

Qualificação Técnica

8.29. Registro ou inscrição da empresa na entidade profissional, em plena validade;

8.30. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitido(s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso.

8.30.1. Para fins da comprovação de que trata este subitem, os atestados deverão dizer respeito a contratos executados com as seguintes características mínimas:

8.30.1.1. a soma dos atestados apresentados deverá comprovar o fornecimento de quantitativos, mínimos, equivalentes a **30% (trinta por cento)** da quantidade prevista para cada item deste instrumento, conforme tabela abaixo. (Em conformidade com os Acórdãos nº 3.157/2004 - 1ª Câmara, 124/2002, 1.937/2003, 1.341/2006, 2.143/2007, 1.557/2009, 534/2011, 1.695/2011, 737/2012 - Plenário. Acórdão nº 1.052/2012 - Plenário, TC 004.871/2012-0 - Informativo sobre Licitações e Contratos nº 104/2012 - Tribunal de Contas da União).

ITEM	DESCRIÇÃO DO MATERIAL	Quant.
8	Copo descartável biodegradável pp material polipropileno; capacidade 200 ml; aplicação: líquidos frios e quentes; características adicionais: atóxico, certificado em conformidade com a norma pe-308.01 da associação brasileira de normas técnicas (abnt); peso mínimo: 2,20 g; cor: verde translúcido.	1440
59	Memória RAM 16gb DDR4-2933 RDIMM Para Servidor HPE DL380 Gen10	4
88	MEMÓRIA RAM DDR4, PARA SERVIDOR DELL R640 8LBTfV2, de 32GB	4

8.30.2. Será admitida, para fins de comprovação de quantitativo mínimo, a apresentação e o somatório de diferentes atestados executados de forma concomitante.

8.30.3. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.

8.30.4. O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

8.30.5. Prova de atendimento aos requisitos, previstos na lei.

8.31. Caso admitida a participação de cooperativas, será exigida a seguinte documentação complementar:

8.31.1. A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o contrato, com as respectivas atas de inscrição e a comprovação de que estão domiciliados na localidade da sede da cooperativa, respeitado o disposto nos arts. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §§2º a 6º da Lei n. 5.764, de 1971;

8.31.2. A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI, para cada um dos cooperados indicados;

8.31.3. A comprovação do capital social proporcional ao número de cooperados necessários à prestação do serviço;

8.31.4. O registro previsto na Lei n. 5.764, de 1971, art. 107;

8.31.5. A comprovação de integração das respectivas quotas-partes por parte dos cooperados que executarão o contrato; e

8.31.6. Os seguintes documentos para a comprovação da regularidade jurídica da cooperativa: a) ata de fundação; b) estatuto social com a ata da assembleia que o aprovou; c) regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembleia; d) editais de convocação das três últimas assembleias gerais extraordinárias; e) três registros de presença dos cooperados que executarão o contrato em assembleias gerais ou nas reuniões seccionais; e f) ata da sessão que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da licitação;

8.31.7. A última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o art. 112 da Lei n. 5.764, de 1971, ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.

9. Estimativas do Valor da Contratação

Valor (R\$): 321.989,68

9. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

9.1. *O custo estimado total da contratação é de R\$ 321.989,68 (trezentos e vinte um mil, novecentos e oitenta e nove reais e sessenta e oito centavos), conforme custos unitários apostos na [tabela acima].*

10. Adequação orçamentária

10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União.

10.2. A contratação será atendida pela seguinte dotação:

I) Gestão/Unidade: 52101 (Ministério da Defesa);

II) Fonte de Recursos: 10000000000;

III) Programa de Trabalho: 05.122.0032.2000.0001 (Administração da Unidade);

IV) Elemento de Despesa: ND 33.90.30;

10.3. *A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.*

11. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

ROSA MARIA DA SILVA CARNEIRO

Integrante Requisitante



Assinou eletronicamente em 26/02/2024 às 16:42:37.

MARCOS LUIS COSTA HONORATO

Integrante Técnico



Assinou eletronicamente em 27/02/2024 às 13:50:35.

MAGNO DIAS JORGE

Integrante Administrativo



Assinou eletronicamente em 26/02/2024 às 17:20:22.

ODILON MAZZINI JUNIOR

Diretor do Departamento de Engenharia e Serviços Gerais



Assinou eletronicamente em 28/02/2024 às 13:48:21.

WALDIR FRANCISCO DAS NEVES SILVEIRA JUNIOR

Ordenador de Despesas



Assinou eletronicamente em 26/02/2024 às 16:43:11.