

PDA/MD



MINISTÉRIO DA  
**DEFESA**

---

**Secretaria - Geral**

**Secretaria de Organização Institucional**

**PLANO DE DADOS ABERTOS DO MINISTÉRIO DA DEFESA**

2016/2019

**Brasília**

**Dezembro/2016**

**MINISTRO DE ESTADO DA DEFESA - MD**  
**- RAUL BELENS JUNGSMANN PINTO**

**CHEFE DO ESTADO-MAIOR CONJUNTO DAS FORÇAS ARMADAS – EMCFA**  
**- Alte Esq ADEMIR Sobrinho**

**SECRETÁRIO GERAL - SG**  
**- Gen Ex (R1) Joaquim SILVA e LUNA**

**SECRETÁRIO DE ORGANIZAÇÃO INSTITUCIONAL - SEORI**  
**- SC FRANSELMO Araújo Costa**

**DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - DEPTI**  
**- Gen Bda (R1) Sergio Luiz Goulart DUARTE**

**EQUIPE DE ELABORAÇÃO DO PLANO DE DADOS ABERTOS**

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Coordenação do PDA</b>         | <ul style="list-style-type: none"><li>- SG: Cel (R1) Charles Estevam de Oliveira <b>HASLER</b>;</li><li>- DEPTI: Gen Bda (R1) Sergio Luiz Goulart <b>DUARTE</b>;</li><li>- DEPTI/GEGOV: Cel (R1) <b>HAMILTON</b> Iwamoto da Silva;</li><li>- DEPTI/GEGOV: ATI LUIZ ALEXANDRE Rodrigues Silva;</li></ul>                                                                                                                         |
| <b>Representantes da SEORI</b>    | <ul style="list-style-type: none"><li>- DEPTI/GESIS: ATI <b>RENATO</b> César Oliveira <b>VIANA</b>;</li><li>- DEPTI/GESIS: ATI <b>VICTOR</b> Henrique Hisao Taira;</li><li>- DEPTI/GEGOV: SC <b>ALLANA</b> Cristiane Marques Gonçalves;</li><li>- DEORG/SIC: SC <b>CAROLINA</b> Machado Fleury Curado;</li><li>- DEORG/SIC: SC <b>MARÍLIA</b> Andrade Fidalgo dos Anjos;</li></ul>                                              |
| <b>Representantes da SEPESD</b>   | <ul style="list-style-type: none"><li>- DDM: CMG (RM1-T) <b>VALDERI</b> Firmino Machado;</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Representantes da SEPROD</b>   | <ul style="list-style-type: none"><li>- DEPROD: Cel Gerson Ben-Hur <b>MAYER</b></li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Representantes do EMCFA</b>    | <ul style="list-style-type: none"><li>- GABINETE: TC Alexei <b>POSENATTO</b>;</li><li>- CAE: Cel COM Cláudio Alfredo Cunha <b>DORNELLES</b>;</li><li>- CAE: CC Leonardo Araújo <b>POPPIUS</b>;</li><li>- CHELOG: TC Art <b>GLEITON</b> Farias de Souza;</li><li>- CHELOG: CMG (T) Aldecir Vieira <b>SIMONACI</b>;</li><li>- CHOC: TC Eduardo Gomes <b>NOGUEIRA</b>;</li><li>- CHOC: CMG Jose Guilherme <b>VIEGAS</b>;</li></ul> |
| <b>Representantes do GM</b>       | <ul style="list-style-type: none"><li>- OUVIDORIA: SC <b>ROBERTO JUNQUEIRA</b> Amorim;</li><li>- ASCOM: SC <b>MATUSAEL</b> Jorge de Almeida;</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Representantes do CENSIPAM</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>- COGEOP: SC <b>CRISTINA</b> Ap. Beneditti;</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Representantes do CECAFA</b>   | <ul style="list-style-type: none"><li>- Cel Ilmar <b>VICTOR</b> Marinho Barbosa;</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Representantes do DPCN</b>     | <ul style="list-style-type: none"><li>- SATM: CF <b>WLAMIR</b> Gomes de Carvalho;</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

## SUMÁRIO

|        |                                                                                                   |    |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1.     | INTRODUÇÃO .....                                                                                  | 7  |
| 1.1.   | CENÁRIO INSTITUCIONAL.....                                                                        | 9  |
| 1.1.1. | PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL .....                                                      | 9  |
| 1.1.2. | PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÕES (PDTIC).....                             | 9  |
| 1.1.3. | ESTRATÉGIA DE GOVERNANÇA DIGITAL (EGD).....                                                       | 11 |
| 2.     | OBJETIVOS.....                                                                                    | 11 |
| 2.1.   | OBJETIVO GERAL .....                                                                              | 11 |
| 2.2.   | OBJETIVOS ESPECÍFICOS .....                                                                       | 12 |
| 3.     | DEFINIÇÃO DOS DADOS A SEREM ABERTOS.....                                                          | 12 |
| 4.     | ESTRATÉGIAS PARA ABERTURA .....                                                                   | 13 |
| 4.1.   | PROCEDIMENTOS PARA ESTRATÉGIA DE ABERTURA:.....                                                   | 13 |
| 4.2.   | DADOS SELECIONADOS PARA ABERTURA .....                                                            | 14 |
| 4.3.   | PREMISSAS .....                                                                                   | 16 |
| 4.4.   | DADOS GEORREFERENCIADOS.....                                                                      | 17 |
| 5.     | CATALOGAÇÃO NO PORTAL BRASILEIRO DE DADOS ABERTOS .....                                           | 18 |
| 6.     | SUSTENTAÇÃO .....                                                                                 | 19 |
| 6.1.   | GOVERNANÇA.....                                                                                   | 20 |
| 6.2.   | ATOES .....                                                                                       | 21 |
| 7.     | MONITORAMENTO E CONTROLE.....                                                                     | 21 |
| 7.1.   | MELHORIA DA QUALIDADE DOS DADOS .....                                                             | 21 |
| 7.2.   | COMUNICAÇÃO E PARTICIPAÇÃO SOCIAL .....                                                           | 22 |
| 8.     | PLANO DE AÇÃO.....                                                                                | 24 |
| 8.1.   | INSTITUIR O PLANO DE DADOS ABERTOS .....                                                          | 24 |
| 8.1.1. | ELABORAÇÃO DO PLANO DE DADOS ABERTOS .....                                                        | 24 |
| 8.1.2. | PUBLICAÇÃO DE ATO NORMATIVO INSTITUINDO O PLANO DE DADOS ABERTOS<br>DO MINISTÉRIO DA DEFESA ..... | 24 |
| 8.2.   | DEFINIR E PUBLICAR AS NOVAS BASES DE DADOS A SEREM DISPONIBILIZADAS EM<br>FORMATO ABERTO .....    | 25 |
| 8.2.1. | IDENTIFICAÇÃO DA ORIGEM E FORMATO DOS DADOS.....                                                  | 25 |
| 8.2.2. | DEFINIÇÃO E DESCRIÇÃO DO LOTE DE DADOS A SEREM ABERTOS.....                                       | 25 |
| 8.2.3. | CONSOLIDAÇÃO DOS DADOS A SEREM ABERTOS .....                                                      | 25 |
| 8.2.4. | CONVERSÃO DOS DADOS DA BASE PARA FORMATO ABERTO.....                                              | 26 |
| 8.2.5. | VALIDAÇÃO DAS INFORMAÇÕES A SEREM DISPONIBILIZADAS .....                                          | 26 |
| 8.2.6. | PUBLICAÇÃO DOS DADOS EM FORMATO ABERTO (DADOS.GOV) .....                                          | 26 |
| 8.3.   | PROMOVER A SUSTENTAÇÃO DOS DADOS JÁ PUBLICADOS NO PORTAL<br>BRASILEIRO DE DADOS ABERTOS .....     | 26 |
| 8.4.   | PROMOVER A ATUALIZAÇÃO DO PLANO DE DADOS ABERTOS .....                                            | 27 |
| 8.5.   | REALIZAR ESTUDOS PARA GERAÇÃO AUTOMÁTICA DE DADOS ABERTOS.....                                    | 27 |
| 9.     | MATRIZ DE RESPONSABILIDADE .....                                                                  | 44 |
|        | ANEXO A.....                                                                                      | 47 |



**Ministério da Defesa**  
**Plano de Dados Abertos**  
**2016/2019**

**LISTA DE TABELAS**

| NUMERAÇÃO | DESCRIÇÕES                                             | PÁGINAS |
|-----------|--------------------------------------------------------|---------|
| 1         | Tabela de Figuras                                      | 4       |
| 2         | Tabela de Termos e Abreviações                         | 5       |
| 3         | Tabela de Alinhamento da EGD x PDTIC                   | 10      |
| 4         | Tabela de Normas e Padrões da INDE                     | 17      |
| 5         | Tabela do Plano de Ação                                | 28      |
| 6         | Tabela de Contatos dos Pontos Focais dos Dados Abertos | 42      |
| 7         | Tabela da Matriz de Responsabilidade                   | 45      |
| 8         | Tabela Anexo A – Template do Portfólio dos Dados       | 47      |

**LISTA DE FIGURAS**

| NUMERAÇÃO | DESCRIÇÕES        | PÁGINAS |
|-----------|-------------------|---------|
| 1         | Imagem dos Atores | 4       |

1. Tabela de Figuras

## TERMOS E ABREVIACÕES

| TERMOS E ABREVIACÕES | DESCRIÇÕES                                                          |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------|
| PDA                  | Plano de Dados Abertos                                              |
| MD                   | Ministério da Defesa                                                |
| LAI                  | Lei de Acesso à Informação                                          |
| SLTI                 | Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação                  |
| INDE                 | Infraestrutura Nacional de Dados Espaciais                          |
| INDA                 | Infraestrutura Nacional de Dados Abertos                            |
| OGP                  | Open Government Partnership:                                        |
| e-PING               | Arquitetura de interoperabilidade do governo eletrônico             |
| e-VoG e e-MAG        | Modelo de Acessibilidade de Governo Eletrônico                      |
| PETI                 | Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação                |
| PDTIC                | Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações            |
| EGD                  | Estratégia de Governança Digital                                    |
| TI                   | Tecnologia da Informação                                            |
| OE                   | Objetivos Estratégicos                                              |
| PD                   | Princípios e Diretrizes                                             |
| IE                   | Iniciativas Estratégicas                                            |
| MPDG                 | Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão                |
| CLATEN               | Cadastramento de Levantamentos Aeroespaciais do Território Nacional |
| VCGE                 | Vocabulário Controlado do Governo Eletrônico                        |
| MGB                  | Metadados Geoespaciais do Brasil                                    |
| URL                  | Uniform Resource Locator                                            |
| DEPTI                | Departamento de Tecnologia da Informação do MD                      |
| DBDG                 | Diretório Brasileiro de Dados Geoespaciais                          |
| IBGE                 | Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística                     |
| MP                   | Ministério Público                                                  |
| CGINDA e CIGA        | Comitês Gestores do MP                                              |
| ASCOM                | Assessoria de Comunicação do MD                                     |
| CECAFA               | Centro de Catalogação das Forças Armadas                            |
| CENSIPAM             | Centro Gestor e Operacional do Sistema de Proteção da Amazônia      |
| DEADI                | Departamento de Administração                                       |
| DEORG                | Departamento de Organização e Legislação                            |
| DEORF                | Departamento de Planejamento, Orçamento e Finanças                  |
| DEPES                | Departamento de Pessoal                                             |
| DPCN                 | Departamento do Programa Calha Norte                                |
| EMCFA                | Estado-Maior Conjunto das Forças Armadas                            |
| OUV                  | Ouvidoria                                                           |
| SEORI                | Secretaria de Organização Institucional                             |
| SEPESD               | Secretaria de Pessoal, Ensino, Saúde e Desporto                     |
| SEPROD               | Secretaria de Produtos de Defesa                                    |
| SIC                  | Serviços de Informações ao Cidadão                                  |
| PDF                  | Portable Document Format                                            |
| CSV                  | Comma Separated Values                                              |
| ODT                  | Open Document Text                                                  |
| MINUSTAH             | Mission des Nations Unies pour la Stabilisation en Haïti            |
| UNIFIL               | United Nations Interim Force in Lebanon                             |

2. Tabela de Termos e Abreviações

## **APRESENTAÇÃO**

O Plano de Dados Abertos do Ministério da Defesa (PDA/MD) é o documento que define os parâmetros de implementação da Política de Dados Abertos do Poder Executivo federal no âmbito da Pasta da Defesa, detalhando e orientando as ações a serem realizadas para promover a publicação de informações contidas nas suas bases de dados sob a forma de dados abertos.

O PDA/MD orienta-se pelo princípio da transparência pública e promove o controle social sobre os processos de formulação, implantação e monitoramento. Nesse sentido, durante a fase de construção do Plano, o Ministério da Defesa realizou consulta pública sobre a abrangência e o tipo de informação a ser disponibilizada, o que abriu espaço para amplo debate e colheita de sugestões formuladas pela sociedade.

O PDA/MD é consequência da edição do Decreto nº 8.777, de 11 de maio de 2016 (que institui a Política de Dados Abertos do Poder Executivo Federal), e decorre de disposições estabelecidas na Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011 – Lei de Acesso à Informação (LAI), pela Instrução Normativa SLTI nº 4, de 13 de abril de 2012 (que institui a Infraestrutura Nacional de Dados Abertos), pelo Decreto nº 6.666, de 27 de novembro de 2008 (que institui a Infraestrutura Nacional de Dados Espaciais), bem como de compromissos assumidos pelo Brasil no âmbito do 2º Plano de Ação Nacional sobre Governo Aberto, entre outros normativos que tratam da transparência como princípio adotado pelo Poder Executivo federal no tratamento das informações sob seu domínio.

Portanto, este Plano será o instrumento de planejamento e de coordenação das ações que propiciarão o acesso pela sociedade brasileira às bases de dados de que o Ministério da Defesa dispõe, organizando a implantação dos processos de preservação e publicação de informações.

## **1. INTRODUÇÃO**

O Ministério da Defesa, por intermédio deste documento, institui o seu Plano de Dados Abertos (PDA/MD), que estabelecerá ações para a implantação e a promoção da abertura de dados sob sua responsabilidade e considera, em toda a sua estrutura, os princípios e diretrizes dos normativos abaixo e os deles decorrentes:

a) O disposto no art. 48 da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000, que determina ao Poder Público a adoção de instrumentos de transparência na gestão fiscal em meios eletrônicos de acesso público às informações orçamentárias e prestações de contas;

b) O Decreto nº 6.666, de 27 de novembro de 2008, que institui a criação da Infraestrutura Nacional de Dados Espaciais – INDE e determina que o compartilhamento e a disseminação dos dados geoespaciais e seus metadados são obrigatórios para todos os órgãos e entidades do Poder Executivo federal, salvo aqueles protegidos por sigilo;

c) O Decreto s/nº, de 15 de setembro de 2011, que institui o Plano de Ação Nacional sobre Governo Aberto e estabelece o compromisso do governo de implantar a Infraestrutura Nacional de Dados Abertos (INDA);

d) A Instrução Normativa nº 4, de 13 de abril de 2012, que cria a INDA e estabelece conceitos referentes a dado, informação, dado público, formato aberto, licença aberta, dados abertos e metadados;

e) O Plano de Ação da INDA, que determina a necessidade dos órgãos de instituírem seus respectivos Planos de Abertura de Dados com vistas a uma Política Nacional de Dados Abertos e estabelece os elementos mínimos do documento, bem como orienta que a abertura de dados deve observar a relevância para o cidadão;

f) A Parceria para Governo Aberto (Open Government Partnership – OGP), celebrada em setembro de 2011 entre o Brasil e sete outros países, que pactuou novos compromissos a partir de 2013 (2º Plano de Ação);

g) A criação e entrada em vigor da Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, a Lei de Acesso a Informação – LAI;

h) Os parâmetros estabelecidos na e-PING - arquitetura de interoperabilidade do governo eletrônico, e os vocabulários e ontologias de Governo Eletrônico e-VoG e e-MAG - Modelo de Acessibilidade de Governo Eletrônico (instituído pela Portaria nº 03, de 7 de maio de 2007);

i) Os parâmetros atuais ou que venham a ser estabelecidos no âmbito de planejamento estratégico institucional ou setorial, bem como os relacionados às áreas de tecnologia da informação (PETI e PDTIC), sob orientação da Estratégia de Governança Digital – EGD; e

j) A Estratégia Nacional de Combate à Corrupção e à Lavagem de Dinheiro (ENCCLA), criada pelo Ministério da Justiça em 2003 e na qual o Ministério da Defesa ampliou sua participação em 2012, com um grupo de trabalho constituído com representantes nas três Forças Armadas – Marinha, Exército e Aeronáutica, além da Consultoria Jurídica e da Secretaria de Controle Interno (CISSET) do MD.

Importante esclarecer que o presente documento pretende ser uma referência para orientar a implantação da Política de Dados Abertos do Poder Executivo federal no âmbito do Ministério da Defesa e não apenas o detalhamento de práticas e ações definidas. O PDA/MD, portanto, é um instrumento de planejamento e de coordenação, válido para o quadriênio 2016-2019, das ações de disponibilização dos dados que o ministério possui.

## **1.1. Cenário Institucional**

A elaboração e a revisão do PDA se relacionam e devem estar alinhadas com os seguintes instrumentos e instâncias de gestão:

### **1.1.1. Planejamento Estratégico Institucional**

O desenvolvimento das organizações requer uma clara definição de seus valores, visão de futuro, missão, objetivos e metas a serem alcançados num determinado horizonte temporal. Os desafios a serem enfrentados impõem o planejamento como ferramenta essencial de apoio ao funcionamento da Administração Central do Ministério da Defesa. O planejamento estratégico da Secretaria-Geral do Ministério da Defesa em curso, abrangendo o período de 2016 a 2019, considera em seu mapa estratégico a definição de missão, visão e três perspectivas interligadas que contribuem para a consecução da missão: *resultado institucional*, *processos internos* e *recursos e pessoas*. O PDA/MD vincula-se diretamente ao objetivo específico "Aprimorar a comunicação interna e externa" atrelado à perspectiva "Processos Internos".

### **1.1.2. Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações (PDTIC)**

A tecnologia da informação assumiu nos últimos anos um papel imprescindível no contexto das organizações públicas brasileiras. O foco principal da TI é a efetiva utilização da informação como suporte às práticas organizacionais. Além disso, a TI tem transversalidade sobre vários eixos da organização, tangenciando suas diferentes áreas de atuação. A TI propicia apoio imprescindível às organizações ao atender suas necessidades de ganho de agilidade, flexibilidade, efetividade e inovação.

Nesse contexto, na busca por uma administração pública que se destaque pela melhor gestão dos recursos e pela maior qualidade na prestação de serviços aos cidadãos, torna-se essencial a realização de um bom planejamento de TI, que viabilize e potencialize a melhoria contínua da performance organizacional.

Para alcançar esse resultado, é necessário que haja um alinhamento entre as estratégias e ações da TI e as estratégias organizacionais. Dessa maneira, o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações - PDTIC do Ministério da Defesa é o instrumento que permite nortear e acompanhar a atuação da área de TI no âmbito da Pasta, definindo as estratégias e o plano de ação para implantá-las.

No cenário atual marcado por constantes mudanças, o PDTIC é uma importante ferramenta de apoio à tomada de decisão pelo gestor, habilitando-o a agir de forma proativa contra as ameaças e a favor das oportunidades. O PDTIC representa um instrumento de gestão para a execução das ações de TI da organização, possibilitando justificar os recursos aplicados em TI, minimizar o desperdício, garantir o controle, aplicar recursos naquilo que é considerado mais relevante e, por fim, melhorar o gasto público e os serviços prestados ao cidadão.

No PDTIC aprovado para o quadriênio 2016-2019, dentre diferentes temas, estão contemplados tópicos relacionados aos dados abertos, conforme abaixo apresentados, o que demonstra a inclusão da transparência e da disponibilização de dados em formato aberto na pauta de princípios orientadores da tecnologia de informação do Ministério da Defesa:

| ASSUNTO                                 | EGD 2016-2019                                                                                                   | PDTIC 2016-2019                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Disponibilização e uso de dados abertos | OE.01 - Fomentar a disponibilização e o uso de dados abertos.                                                   | PD01 - Fomentar a disponibilização e o uso de dados abertos e o acesso aos serviços digitais.                                                                                                            |
| Acesso à informação                     | OE.02 - Ampliar o uso de TIC para promover a transparência e dar publicidade à aplicação dos recursos públicos. | IE3.1 - Viabilizar a abertura das informações digitais estruturadas e armazenadas, com a finalidade de operacionalizar a Lei de Acesso à Informação, respeitando o sigilo aos dados pessoais do cidadão. |

3.Tabela de Alinhamento da EGD x PDTIC/MD

### **1.1.3. Estratégia de Governança Digital (EGD)**

O governo federal iniciou a implementação de um novo paradigma na gestão pública com a Estratégia de Governança Digital (EGD), explorando, potencializando e orquestrando sinergias que promovam maior eficácia, eficiência, efetividade e economicidade no Estado brasileiro. Nesse sentido, a EGD pretende promover um movimento de simplificação e de ganho de agilidade na prestação de serviços públicos e de melhora do ambiente de negócio e da eficiência da gestão pública. O desenvolvimento e a implantação das estratégias de governo digital visam:

- a) Assegurar maior transparência, abertura e inclusão dos processos governamentais e operações;
- b) Incentivar o envolvimento e a participação de interessados, públicos, privados e da sociedade civil, na elaboração de políticas públicas e no desenho e na implementação de serviços públicos; e
- c) Criar uma cultura orientada a dados no setor público.

A EGD define conceitos, desafios, oportunidades, objetivos estratégicos e as iniciativas para implantar a Política de Governança Digital, instituída pelo Decreto nº 8.638, de 15 de janeiro de 2016, e norteará programas, projetos, serviços, sistemas e atividades a ela relacionados.

## **2. OBJETIVOS**

### **2.1. Objetivo Geral**

Promover a abertura de dados do Ministério da Defesa, zelando pelos princípios da publicidade, transparência e eficiência, visando o aumento da disseminação dos

dados para a sociedade em formato aberto, de maneira a incentivar a participação e o controle social e a promover a melhoria da qualidade dos dados disponibilizados.

## **2.2 Objetivos Específicos:**

a) Identificar prioridades e selecionar, com a participação da sociedade, os dados a serem disponibilizados em formatos abertos, de modo a promover a abertura de dados do MD;

b) Melhorar a qualidade dos dados disponibilizados;

c) Estimular a interoperabilidade de dados e sistemas governamentais pela publicação de dados em formato processável por máquina, conforme padrões estabelecidos;

d) Estimular o cruzamento de dados e a produção de conhecimento em proveito da sociedade e do poder público;

e) Melhorar a gestão da informação e de dados; e

f) Incrementar os processos de transparência e de acesso a informações públicas.

## **3. DEFINIÇÃO DOS DADOS A SEREM ABERTOS**

A abertura de dados deve, sobretudo, garantir os princípios da publicidade e da transparência da administração pública. Para se estabelecer as metas de abertura de dados e etapas de priorização do processo, serão considerados os seguintes critérios:

a) O grau de interesse público da informação e as prioridades definidas pela sociedade;

b) O grau de relevância da informação ou dado para o cidadão;

c) A definição de abertura de dados que não possam acarretar prejuízo à segurança nacional ou ao sigilo de dados da defesa nacional;

d) O nível de maturidade dos sistemas que dão suporte aos dados e da organização das informações e dos dados existentes; e

e) Os normativos legais e os compromissos formalmente assumidos pelo Ministério, inclusive perante organismos e instâncias internacionais, a exemplo da **Open Government Partnership**.

A identificação das prioridades da sociedade para a abertura de dados será realizada a partir de enquete, fóruns e consulta pública, na qual serão indicadas e descritas as bases de dados existentes no Ministério da Defesa. A descrição e a sustentabilidade das bases elencadas estão detalhadas na Matriz de Responsabilidade.

#### **4. ESTRATÉGIAS PARA ABERTURA**

##### **4.1. Procedimentos para estratégia de abertura**

a) Levantamento do conjunto de dados candidatos à abertura no Ministério da Defesa;

b) Priorização e seleção dos dados candidatos que serão abertos;

c) Realização de consultas públicas e enquetes a partir de plataformas eletrônicas, para elencar prioridades definidas pela sociedade;

d) Definição dos responsáveis pelo preparo e atualização dos dados e detalhamento de plano de ação com metas e prazos;

e) Consolidação e constante atualização da Matriz de Responsabilidade;

f) Utilização de metodologia de abertura de dados a ser seguida pelas áreas responsáveis (padrões INDA e INDE), sempre que possível;

- g) Capacitação dos responsáveis nas áreas de negócio dos dados selecionados;
- h) Definição de arquitetura de abertura para cada sistema, em parceria com o Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão (MPDG);
- i) Catalogação no Portal Brasileiro de Dados Abertos, possibilitando ampla publicidade; e
- j) Publicidade dos dados catalogados no portal.

#### **4.2. Dados selecionados para abertura**

Ao longo da implantação do PDA, o Ministério da Defesa promoverá a abertura de bases de dados sob sua tutela. Diante dos critérios mencionados anteriormente para priorização de abertura de dados ou melhoria da qualidade daqueles que já são abertos, foram estabelecidos como meta no âmbito deste PDA os seguintes conjuntos de dados:

- a) Dados referentes aos Produtos de Defesa  
Unidade responsável pelas informações: DEPROD;
- b) Atividades em Missão de Paz no Haiti  
Unidade responsável pelas informações: EMCFA/CHOC;
- c) Atividades Militares no Líbano  
Unidade responsável pelas informações: EMCFA/CHOC;
- d) Projeto Soldado Cidadão  
Unidade responsável pelas informações: EMCFA/CHELOG;
- e) CLATEN – Cadastramento de Levantamentos Aeroespaciais do Território Nacional  
Unidade responsável pelas informações: EMCFA/CHELOG;

f) Serviço Militar

Unidade responsável pelas informações: EMCFA/CHELOG;

g) Indenizações únicas dos beneficiados pela Lei nº 10.559/2002

Unidade responsável pelas informações: DEPES;

h) Próprio Nacionais Residenciais (PNR)

Unidade responsável pelas informações: DEADI;

i) Contratos do Ministério da Defesa

Unidade responsável pelas informações: DEADI;

j) Róis de documentos classificados

Unidade responsável pelas informações: DEORG;

k) Róis de documentos desclassificados

Unidade responsável pelas informações: DEORG;

l) Convênios do programa Calha Norte – Vertente Civil

Unidade responsável pelas informações: DPCN/DICONV;

m) Recursos do programa Calha Norte para os Comandos Militares –  
Vertente Militar

Unidade responsável pelas informações: DPCN/SATM.

n) Boletim Climático

Unidade responsável pelas informações: CENSIPAM.

o) Previsão Climática

Unidade responsável pelas informações: CENSIPAM.

p) Série Histórica Global da Execução Orçamentária do MD

Unidade responsável pelas informações: DEORF.

q) Execução orçamentária das ações orçamentárias das unidades do MD

Unidade responsável pelas informações: DEORF.

É importante ressaltar que no âmbito de construção do PDA/MD foram promovidas reuniões com representantes dos órgãos e unidades responsáveis pelas informações com a finalidade de discutir e validar, de forma colaborativa, o conteúdo e os critérios adotados neste documento. Com o desenrolar dos trabalhos, as unidades administrativas podem vir a providenciar a abertura de outras fontes de dados que obedeçam aos critérios e premissas estabelecidos neste PDA.

#### **4.3. Premissas**

Além de estar alinhado aos princípios e às diretrizes já mencionados, o processo de abertura dos conjuntos de dados deve considerar as seguintes premissas:

a) Publicar os dados considerados relevantes para a sociedade o mais rapidamente possível, no formato disponível e informando as eventuais limitações de qualidade dos dados; e

b) Sempre que possível, publicar dados e seus metadados conforme estabelecido no Plano de Ação da INDA, que instituiu que cada conjunto de dados deve conter, no mínimo:

- (1) Nome ou título do conjunto de dados;
- (2) Descrição sucinta;
- (3) Palavras-chave (etiquetas);

(4) Assuntos relacionados do VCGE - Vocabulário Controlado do Governo Eletrônico;

(5) Nome e e-mail do setor responsável pelos dados;

(6) Periodicidade de atualização:

(7) Escopo temporal (dados de indicadores: anual, semestral, bimestral, mensal, semanal, diário etc); e

(8) Escopo geopolítico (caso se aplique: “por cidade”, “por estado”, “por região”).

#### 4.4. Dados Georreferenciados

No caso de dados Georreferenciados, deve-se levar em conta as normas e padrões da INDE. A seguir está representado o sumário dos elementos do Núcleo de Metadados do Perfil de Metadados Geoespaciais do Brasil (MGB):

| <b>Entidades e elementos do Núcleo de Metadados do Perfil MGB Sumarizado</b> |                        |                                        |                        |
|------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------------------|------------------------|
| <b>Entidade / Elemento</b>                                                   | <b>Obrigatoriedade</b> | <b>Entidade / Elemento</b>             | <b>Obrigatoriedade</b> |
| 1. Título                                                                    | obrigatório            | 12. Tipo de Representação Espacial     | opcional               |
| 2. Data                                                                      | obrigatório            | 13. Sistema de Referência              | obrigatório            |
| 3. Responsável                                                               | obrigatório            | 14. Linhagem                           | opcional               |
| 4. Extensão Geográfica                                                       | condicional            | 15. Acesso Online                      | opcional               |
| 5. Idioma                                                                    | obrigatório            | 16. Identificador Metadados            | opcional               |
| 6. Código de Caracteres do CDG                                               | condicional            | 17. Nome Padrão de Metadados           | opcional               |
| 7. Categoria Temática                                                        | obrigatório            | 18. Versão da Norma de Metadados       | opcional               |
| 8. Resolução Espacial                                                        | opcional               | 19. Idioma dos Metadados               | condicional            |
| 9. Resumo                                                                    | obrigatório            | 20. Código de Caracteres dos Metadados | condicional            |
| 10. Formato de Distribuição                                                  | obrigatório            | 21. Responsável pelos Metadados        | obrigatório            |
| 11. Extensão Temporal e Altimétrica                                          | opcional               | 22. Data dos Metadados                 | obrigatório            |
|                                                                              |                        | 23. Status                             | obrigatório            |

4. Tabela de Normas e Padrões da INDE

Para atendimento dos critérios e padrões da INDE deve-se:

- a) Levar em consideração as normas e padrões da INDE (Tabela 5 – Normas e Padrões da INDE);
- b) Publicar os dados do Ministério seguindo os padrões definidos pela e-PING, pela Infraestrutura Nacional de Dados Abertos - INDA e pela Infraestrutura Nacional de Dados Espaciais – INDE e Governo Eletrônico;
- c) Catalogar os dados abertos do Ministério da Defesa no Portal Brasileiro de Dados Abertos, ponto central de acesso aos dados dos órgãos do governo federal;
- d) Catalogar os dados geoespacializados na INDE;
- e) Promover a integração entre os catálogos de metadados INDA e INDE;
- f) Manter os dados publicados atualizados e sincronizados com a origem, com a menor periodicidade e maior granularidade viáveis;
- g) Atualizar os dados, preferencialmente, por meio de sincronização automática, estabelecendo-se um processo contínuo, especialmente no caso de sistemas estruturantes, com ganhos de eficiência em comparação a extrações pontuais; e
- h) Utilizar, como forma de disseminação, os ambientes do Portal Brasileiro de Dados Abertos do Governo Federal e, quando houver, utilizar também a página institucional de dados abertos do MD ([www.defesa.gov.br/dadoaberto](http://www.defesa.gov.br/dadoaberto)), mantendo URL fixa.

## **5. CATALOGAÇÃO NO PORTAL BRASILEIRO DE DADOS ABERTOS**

As bases de dados publicadas em formato aberto serão catalogadas no Portal Brasileiro de Dados Abertos e na Página de Dados Abertos do Ministério da Defesa, quando houver.

O processo de catalogação dos dados publicados em formato aberto será realizado, em um primeiro momento, por membros da equipe de elaboração do Plano de Dados Abertos do Ministério da Defesa, por intermédio do Departamento de Tecnologia da Informação da SEORI, cujos envolvidos e responsáveis participarão de capacitações e utilizarão o Manual de Catalogação para realizar o cadastro, manutenção e revisão dos conjuntos de dados.

A equipe de elaboração do Plano de Dados Abertos analisará a formalização das etapas para que o processo de catalogação seja feito diretamente por cada uma das áreas responsáveis pelos dados, sob a coordenação do Departamento de Tecnologia da Informação – DEPTI/SEORI. Para isso, o DEPTI definirá um núcleo responsável pela atividade (a partir dos membros e pontos focais da equipe de elaboração), a forma de participação em capacitações e a utilização do Manual de Catalogação para realização do cadastro, manutenção e revisão dos conjuntos de dados. Haverá uma curadoria que prestará apoio ao processo, descrita abaixo no item Sustentação. O DEPTI fará também o cadastro dos mantenedores dos metadados no portal.

Após a capacitação dos servidores do MD e de acordo com a capacidade técnica do órgão, os dados georreferenciados deverão ser catalogados no âmbito da INDE por meio do Nó Central do Diretório Brasileiro de Dados Geoespaciais (DBDG), operado e mantido pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE.

A listagem das bases publicadas, com a periodicidade, o setor e o servidor responsável por sua atualização está descrita na Matriz de Responsabilidade, constante do item 8 deste documento.

## **6. SUSTENTAÇÃO**

A equipe de elaboração do Plano de Dados Abertos, no âmbito da Secretaria-Geral do MD, ficará responsável pela curadoria dos metadados do Portal Brasileiro de Dados Abertos. A curadoria compreenderá as seguintes atividades:

a) Verificar, para efeitos de publicação, se os dados estão de acordo com os padrões da INDA e INDE (metadados atualizados contendo a descrição, contatos dos responsáveis pelas informações e dos outros metadados associados a cada conjunto de dados);

b) Contatar o responsável pelos dados, caso se verifique que algum dos arquivos catalogados se tornou indisponível; e

c) Identificar e elaborar propostas para possíveis melhorias de qualidade dos dados disponibilizados e novos conjuntos de dados candidatos à abertura de dados.

Ressalta-se que os responsáveis pelas informações são as unidades setoriais, que devem, inclusive, informar a acurácia e a qualidade das informações nos metadados respectivos.

Tanto no caso dos dados abertos quanto dos georreferenciados, competirá à equipe de elaboração do PDA a coordenação da publicação das informações sob responsabilidade dos demais atores do MD.

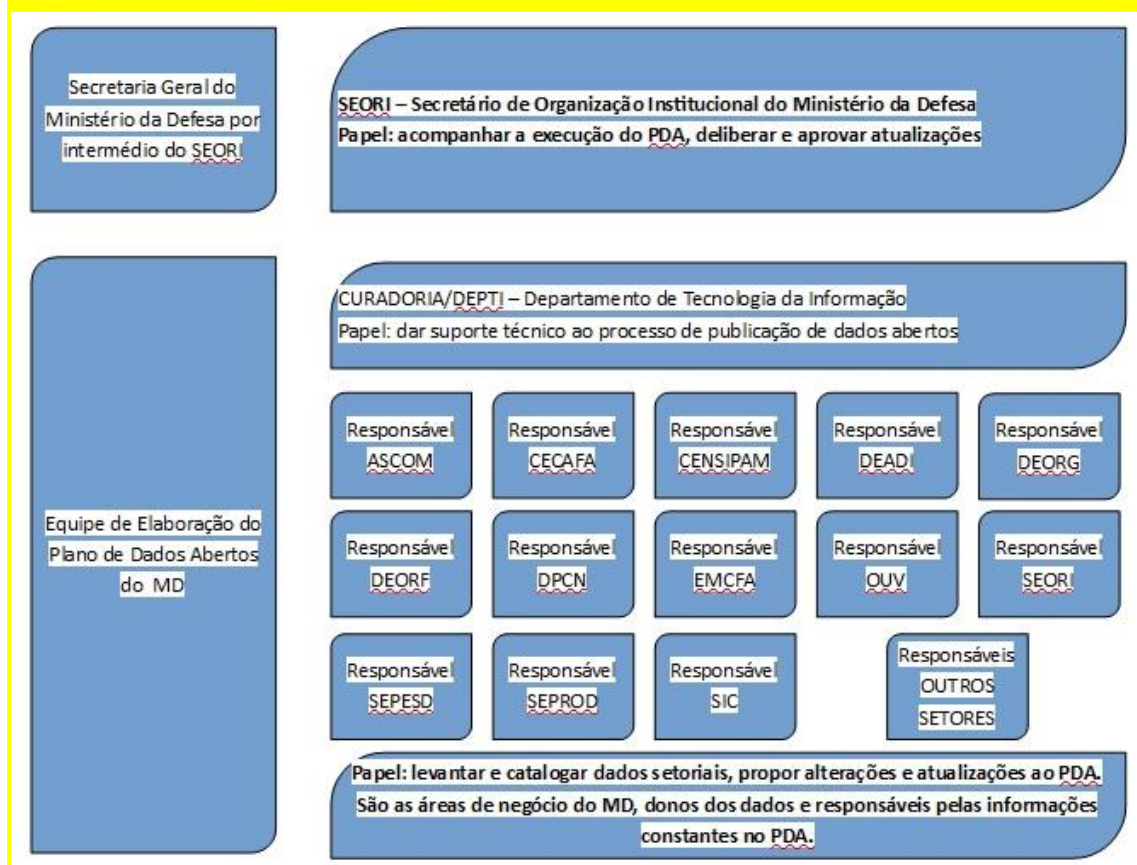
A disponibilização de dados espaciais e a organização destas bases, contudo, estarão sujeitas às limitações técnicas do Ministério da Defesa, em atenção à diretriz de se publicar os dados considerados relevantes para a sociedade o mais rápido possível, no formato disponível e informando as eventuais limitações de qualidade dos dados.

## **6.1. Governança**

O quadro a seguir representa a estrutura de governança do PDA/MD. O Secretário de Organização Institucional do Ministério da Defesa tem a competência de aprovar e acompanhar a execução do PDA. O Departamento de Tecnologia da Informação, juntamente com a equipe de elaboração do PDA, é responsável pela avaliação da qualidade e da persistência dos dados publicados. Os membros da equipe de elaboração e os responsáveis setoriais indicados são encarregados de coordenar os

processos de abertura de dados das respectivas unidades, de acordo com o plano de ação do PDA.

## 6.2. Atores



1. Imagem dos Atores

## 7. MONITORAMENTO E CONTROLE

A política de dados abertos do MD tem como premissas o melhoramento da qualidade dos dados e a ampla comunicação e participação social.

### 7.1. Melhoria da Qualidade dos Dados

O PDA/MD segue a premissa de estratégia para abertura de dados descrita no tópico 4 e procura disponibilizar os dados considerados mais relevantes para a sociedade, respeitando as condições para que estejam disponíveis em formato aberto e com a qualidade de conteúdo que os dados apresentarem. Outro aspecto importante é a

constante atualização das informações, obedecida a periodicidade definida em Matriz de Responsabilidade, além de propostas de ações de melhoria que garantam melhores formatos e maior qualidade das informações.

Instituir-se-á os seguintes critérios de qualidade, conforme Plano de Ação da INDA:

a) Os dados disponibilizados devem conter a possibilidade de acesso direto, por meio de URL única, ou seja, passível de ser reproduzida e compartilhada, sem necessidade de navegação na página para seu acesso;

b) Tabelas mantidas em arquivos PDF (relatórios, por exemplo) devem estar contidas também em arquivos próprios para sua estruturação (como .csv ou .odt), e serem referenciados por esses relatórios;

c) Os dados disponibilizados devem ser feitos em formatos abertos, conforme formatos recomendados pela e-PING; e

d) Os dados publicados devem conter um conjunto mínimo de metadados, conforme a cartilha técnica para publicação de dados (disponível em <http://dados.gov.br/cartilha-publicacao-dados-abertos/>).

Para cada caso de abertura, deverá ser desenhada uma estratégia de evolução considerando os critérios de ação estabelecidos acima. Além disso, deve ser considerada a colaboração com a sociedade no processo de melhoria da qualidade por meio do recebimento de sugestões e canais permanentes de comunicação.

## **7.2. Comunicação e Participação social**

A institucionalização do PDA/MD, sua governança e suas revisões devem ser comunicadas a todo o Ministério e à sociedade por meio das páginas do órgão na internet. Dessa forma, são envolvidos os setores responsáveis pela publicação dos dados

catalogados de modo a disseminar a cultura da transparência e solidificar a publicação de dados na rotina do órgão. Sempre que ocorrer a atualização ou a inserção de dados, devem ser realizadas ações específicas de comunicação, coordenadas pela Assessoria de Comunicação Social (ASCOM), de forma a haver ampla divulgação interna e externa ao Ministério da Defesa.

Nesse cenário também é fundamental para o processo de melhoria a colaboração com a sociedade por meio do recebimento de sugestões, bem como de canais permanentes de comunicação, promovendo ações de participação ainda no momento de definições dos pacotes de dados a serem publicados. Essa cooperação potencializa a transparência das ações e reduz as incertezas quanto aos resultados da abertura dos dados. O cidadão poderá usar os canais de comunicação do MD para informar o Ministério sobre problemas técnicos ou inconsistências encontradas nos dados publicados, o que será encaminhado à área responsável para tratamento e resposta. Os usuários também podem fazer sugestões para o aperfeiçoamento do PDA.

Para fomentar a participação social e, em observância aos princípios da transparência e da publicidade, serão utilizadas as seguintes ferramentas:

- a) Pesquisas de temas que despertam interesse na sociedade por meio dos diversos canais de comunicação em massa, redes sociais e portais do MD;
- b) Consultas Públicas;
- c) Catalogação das informações nos portais [www.inde.gov.br](http://www.inde.gov.br) e [dados.gov.br](http://dados.gov.br), conforme natureza do dado;
- d) Publicação de notícias e releases no portal do MD e divulgação em outros canais, como perfil institucional nas mídias sociais; e
- e) Outros espaços de divulgação.

## **8. PLANO DE AÇÃO**

O Plano de Ação apresenta as iniciativas propostas e assumidas pelo Ministério da Defesa, definindo prazos para que sejam executadas, bem como as unidades que trabalharão em conjunto para viabilizar o cumprimento das metas. Os passos a serem seguidos para o cumprimento do plano de ação estão descritos a seguir:

### **8.1. Instituir o Plano de Dados Abertos**

#### **8.1.1. Elaboração do Plano de Dados Abertos**

Elaboração do PDA/MD com o objetivo de orientar as ações de implementação e promoção de abertura de dados, inclusive os georreferenciados, estruturando o planejamento referente à implantação e racionalização dos processos de publicação de dados abertos.

Etapas:

- a) Elaboração da primeira versão do PDA;
- b) Submissão do PDA à consulta pública;
- c) Análise das contribuições e consolidação do Plano; e
- d) Elaboração da versão final do PDA.

Prazo Final: dezembro/2016

Unidade responsável: SEORI

#### **8.1.2. Publicação de ato normativo instituindo o Plano de Dados Abertos do Ministério da Defesa**

Publicação da Instrução Normativa do Secretário de Organização Institucional que instituirá o PDA/MD.

Prazo Final: dezembro/2016

Unidades responsáveis: DEPTI, DEORG e SEORI

## **8.2. Definir e publicar as novas bases de dados a serem disponibilizadas em formato aberto**

### **8.2.1. Identificação da origem e do formato dos dados**

Realização de levantamento, junto às unidades do Ministério da Defesa, das bases sob sua custódia, a fim de averiguar aquelas passíveis de abertura e publicação em formato aberto.

Prazo Final: janeiro/2017

Unidades responsáveis: DEPTI e membros da equipe de elaboração.

### **8.2.2. Definição e descrição do lote de dados a serem abertos**

Definição e submissão à consulta pública das bases identificadas, para que a sociedade selecione aquelas que consideram mais relevantes para publicação em formato aberto e quais terão prioridades no processo de abertura.

Etapas:

- a) Envio de formulário às unidades solicitando informações sobre as bases de dados;
- b) Recebimento dos formulários preenchidos e consolidação das informações;
- e
- c) Submissão à consulta pública das bases identificadas.

Prazo Final: fevereiro/2017

Unidades responsáveis: Equipe de elaboração e ASCOM.

### **8.2.3. Consolidação dos dados a serem abertos**

Consolidação dos dados a serem abertos e análise final pela equipe de elaboração e pelo Secretário de Organização Institucional do Ministério da Defesa.

Prazo Final: fevereiro/2017

Unidades responsáveis: Coordenação da equipe de elaboração e SEORI.

#### **8.2.4. Conversão dos dados da base para formato aberto**

Conversão dos dados recebidos para formato aberto, estabelecendo um conjunto mínimo de premissas, políticas e especificações técnicas, de acordo com os padrões INDA e INDE, que servem para regulamentar a publicação de dados abertos, a fim de padronizar a disponibilização das bases entre os órgãos.

Prazo Final: fevereiro/2017

Unidades responsáveis: Equipe de elaboração e DEPTI.

#### **8.2.5. Validação das informações a serem disponibilizadas**

Validação das informações a serem disponibilizadas, alinhadas com o objetivo da publicação de dados abertos pelo governo de apresentar informações úteis e atuais. Os órgãos que possuem a tutela das bases serão responsáveis por disponibilizar as informações periodicamente.

Prazo Final: fevereiro/2017

Unidades responsáveis: Equipe de elaboração e SG.

#### **8.2.6. Publicação dos dados em formato aberto (dados.gov)**

Disponibilização, em formato aberto, dos dados no Portal Brasileiro de Dados Abertos do Governo Federal. O Portal reúne dados coletados de diversos órgãos da Administração Pública.

Prazo Final: março/2017

Unidades responsáveis: Equipe de elaboração e DEPTI.

#### **8.3. Promover a sustentação dos dados já publicados no portal brasileiro de dados abertos**

Atualização constante da página de dados abertos, inserindo as novas bases que forem catalogadas e acrescentando novas informações relevantes para o tema, de modo que o cidadão possa ter conhecimento do progresso da pauta de dados abertos no órgão.

Prazo Final: Contínuo

Unidades responsáveis: Equipe de elaboração e SG.

#### **8.4. Promover a atualização do Plano de Dados Abertos**

O PDA/MD será monitorado mensalmente a partir de sua publicação, e serão produzidas revisões anuais a cada mês de setembro, por se tratar de um documento vivo e de evolução contínua.

Prazo Final: Anualmente – setembro

Unidades responsáveis: Equipe de elaboração, SG e SEORI.

#### **8.5. Realizar estudos para geração automática de Dados Abertos**

A equipe de elaboração do PDA/MD estudará junto ao Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão a possibilidade de uso de Interface de Programação Aplicáveis (APIs) para a geração automática de dados abertos para o portal quando possível a implantação do projeto no MD.

Prazo Final: Revisões anuais

Unidades responsáveis: Equipe de elaboração e SEORI.

Na tabela a seguir foram descritos os temas de dados abertos que serão disponibilizados para a sociedade a partir da publicação do PDA/MD. Porém, é importante destacar que o plano tem natureza contínua e baseia-se em atualizações constantes, e que, portanto, outras bases de dados deverão ser inseridas em breve. O Ministério da Defesa publica seu Plano de Dados Abertos com 11 temas de interesse para a sociedade, abaixo listados:

**Ministério da Defesa**  
**Plano de Dados Abertos**  
**2016/2019**

| TEMA                                                     | ATIVIDADES                                                 | PRODUTOS                                                       | META/<br>PRAZO | REQUISITOS                                                | UNID.<br>RESP.       | PONTO FOCAL                                                                      |
|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Dados referentes aos Produtos de Defesa                  | 1. Identificação da origem e formato dos dados;            | Formulário de dados candidatos.                                | jan/ 2017      | Periodicidade mínima de atualização dos dados: a definir. | DEPROD               | Cel Gerson Ben-Hur Mayer                                                         |
|                                                          | 2. Definição e descrição do lote de dados a serem abertos; | Planilha do portfólio de dados.                                | jan/ 2017      |                                                           |                      |                                                                                  |
|                                                          | 3. Consolidação dos dados a serem abertos;                 | Dados disponíveis no ambiente compartilhado.                   | fev/2017       |                                                           | DEPROD/<br>Eq. Elab. | Equipe de Elaboração do PDA                                                      |
|                                                          | 4. Conversão dos dados da base para formato aberto;        | Dados em formato aberto.                                       | fev/2017       |                                                           | DEPTI                | Equipe DEPTI                                                                     |
|                                                          | 5. Validação das informações a serem disponibilizadas;     | Termo de Validação da Informação.                              | fev/2017       |                                                           | DEPTI/<br>SEORI      | Secretário de Organização Institucional                                          |
|                                                          | 6. Publicação dos dados em formato aberto (dados.gov)      | Catálogo com os dados de produtos de defesa em formato aberto. | mar/2017       |                                                           | DEPTI                | Equipe DEPTI                                                                     |
| Dados referentes às Atividades em Missão de Paz no Haiti | 1. Identificação da origem e formato dos dados;            | Formulário de dados candidatos.                                | jan/ 2017      | Periodicidade mínima de atualização dos dados: a definir. | EMCFA/<br>CHOC       | Cel Inf Josbecasi<br>Moreira de Lima<br>TCel Charles Roberto<br>Martins da Silva |
|                                                          | 2. Definição e descrição do lote de dados a serem abertos; | Planilha do portfólio de dados.                                | jan/ 2017      |                                                           |                      |                                                                                  |

**Ministério da Defesa**  
**Plano de Dados Abertos**  
**2016/2019**

| TEMA                                               | ATIVIDADES                                                | PRODUTOS                                                                                  | META/<br>PRAZO | REQUISITOS                                               | UNID.<br>RESP.                 | PONTO FOCAL                             |
|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------|
|                                                    | 3.Consolidação dos dados a serem abertos;                 | Dados disponíveis no ambiente compartilhado.                                              | fev/2017       |                                                          | EMCFA/<br>CHOC /<br>Eq.Elabor. | Equipe de Elaboração do PDA             |
|                                                    | 4.Conversão dos dados da base para formato aberto;        | Dados em formato aberto.                                                                  | fev/2017       |                                                          | DEPTI                          | Equipe DEPTI                            |
|                                                    | 5.Validação das informações a serem disponibilizadas;     | Termo de Validação da Informação.                                                         | fev/2017       |                                                          | DEPTI/<br>SEORI                | Secretário de Organização Institucional |
|                                                    | 6.Publicação dos dados em formato aberto (dados.gov)      | Catálogo com os dados do efetivo militar brasileiro em missão de paz no Haiti (Minustah). | mar/2017       |                                                          | DEPTI                          | Equipe DEPTI                            |
| Dados referentes às Atividades Militares no Líbano | 1. Identificação da origem e formato dos dados;           | Formulário de dados candidatos.                                                           | jan/ 2017      | Periodicidade mínima de atualização dos dados: Semestral | EMCFA/<br>CHOC                 | Cel Inf Josbecasi Moreira de Lima       |
|                                                    | 2.Definição e descrição do lote de dados a serem abertos; | Planilha do portfólio de dados.                                                           | jan/ 2017      |                                                          |                                | CF Ricardo Barillo Cruz                 |
|                                                    | 3.Consolidação dos dados a serem abertos;                 | Dados disponíveis no ambiente compartilhado.                                              | fev/2017       |                                                          | EMCFA/<br>CHOC /<br>Eq.Elabor. | Equipe de Elaboração do PDA             |
|                                                    | 4.Conversão dos dados da base para formato aberto;        | Dados em formato aberto.                                                                  | fev/2017       |                                                          | DEPTI                          | Equipe DEPTI                            |
|                                                    | 5. Validação das informações a serem                      | Termo de Validação da                                                                     | fev/2017       |                                                          | DEPTI/<br>SEORI                | Secretário de Organização               |

**Ministério da Defesa**  
**Plano de Dados Abertos**  
**2016/2019**

| TEMA                                        | ATIVIDADES                                                 | PRODUTOS                                                                                                              | META/<br>PRAZO | REQUISITOS                                           | UNID.<br>RESP.                | PONTO FOCAL                             |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------|
|                                             | disponibilizadas;                                          | Informação.                                                                                                           |                |                                                      |                               | Institucional                           |
|                                             | 6. Publicação dos dados em formato aberto (dados.gov)      | Catálogo com os dados do efetivo militar brasileiro em missão na Força Interina das Nações Unidas no Líbano (Unifil). | mar/2017       |                                                      | DEPTI                         | Equipe DEPTI                            |
| Dados referentes ao Projeto Soldado Cidadão | 1. Identificação da origem e formato dos dados;            | Formulário de dados candidatos.                                                                                       | jan/ 2017      | Periodicidade mínima de atualização dos dados: Anual | EMCFA/<br>CHELOG              | Cel R1 Valter Vieira Sampaio Filho      |
|                                             | 2. Definição e descrição do lote de dados a serem abertos; | Planilha do portfólio de dados.                                                                                       | jan/ 2017      |                                                      |                               |                                         |
|                                             | 3. Consolidação dos dados a serem abertos;                 | Dados disponíveis no ambiente compartilhado.                                                                          | fev/2017       |                                                      | EMCFA/<br>CHELOG/<br>Eq.Elab. | Equipe de Elaboração do PDA             |
|                                             | 4. Conversão dos dados da base para formato aberto;        | Dados em formato aberto.                                                                                              | fev/2017       |                                                      | DEPTI                         | Equipe DEPTI                            |
|                                             | 5. Validação das informações a serem disponibilizadas;     | Termo de Validação da Informação.                                                                                     | fev/2017       |                                                      | DEPTI/<br>SEORI               | Secretário de Organização Institucional |
|                                             | 6. Publicação dos dados em formato aberto (dados.gov)      | Catálogo dos dados sobre o quantitativo de cidadãos                                                                   | mar/2017       |                                                      | DEPTI                         | Equipe DEPTI                            |

**Ministério da Defesa**  
**Plano de Dados Abertos**  
**2016/2019**

| TEMA                                                                                             | ATIVIDADES                                                 | PRODUTOS                                                                                                                 | META/<br>PRAZO | REQUISITOS                                            | UNID.<br>RESP.                  | PONTO FOCAL                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------|
|                                                                                                  |                                                            | formados, por tipo de qualificação, Força Singular e estado da federação, e os recursos públicos aplicados na atividade. |                |                                                       |                                 |                                         |
| Dados referentes ao CLATEN – Cadastramento de Levantamentos Aeroespaciais do Território Nacional | 1. Identificação da origem e formato dos dados;            | Formulário de dados candidatos.                                                                                          | jan/ 2017      | Periodicidade mínima de atualização dos dados: Mensal | EMCFA/<br>CHELOG                | SC Gerlênia Szervinsk<br>Pereira        |
|                                                                                                  | 2. Definição e descrição do lote de dados a serem abertos; | Planilha do portfólio de dados.                                                                                          | jan/ 2017      |                                                       |                                 |                                         |
|                                                                                                  | 3. Consolidação dos dados a serem abertos;                 | Dados disponíveis no ambiente compartilhado.                                                                             | fev/2017       |                                                       | EMCFA/<br>CHELOG/<br>Eq.Elabor. | Equipe de Elaboração do PDA             |
|                                                                                                  | 4. Conversão dos dados da base para formato aberto;        | Dados em formato aberto.                                                                                                 | fev/2017       |                                                       | DEPTI                           | Equipe DEPTI                            |
|                                                                                                  | 5. Validação das informações a serem disponibilizadas;     | Termo de Validação da Informação.                                                                                        | fev/2017       |                                                       | DEPTI/<br>SEORI                 | Secretário de Organização Institucional |
|                                                                                                  | 6. Publicação dos dados em formato aberto (dados.gov)      | Catálogo dos dados do CLATEN no qual constam                                                                             | mar/2017       |                                                       | DEPTI                           | Equipe DEPTI                            |

**Ministério da Defesa**  
**Plano de Dados Abertos**  
**2016/2019**

| TEMA                                | ATIVIDADES                                                 | PRODUTOS                                                                                                                         | META/<br>PRAZO | REQUISITOS                                           | UNID.<br>RESP.                  | PONTO FOCAL                             |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------|
|                                     |                                                            | metadados das áreas aéreo levantadas por mais de 70 entidades nacionais públicas e privadas de aerolevantamento inscritas no MD. |                |                                                      |                                 |                                         |
| Dados referentes ao Serviço Militar | 1. Identificação da origem e formato dos dados;            | Formulário de dados candidatos.                                                                                                  | jan/ 2017      | Periodicidade mínima de atualização dos dados: Anual | EMCFA/<br>CHELOG                | Cel R1 André Buarque Ribeiro dos Anjos  |
|                                     | 2. Definição e descrição do lote de dados a serem abertos; | Planilha do portfólio de dados.                                                                                                  | jan/ 2017      |                                                      |                                 |                                         |
|                                     | 3. Consolidação dos dados a serem abertos;                 | Dados disponíveis no ambiente compartilhado.                                                                                     | fev/2017       |                                                      | EMCFA/<br>CHELOG/<br>Eq.Elabor. | Equipe de Elaboração do PDA             |
|                                     | 4. Conversão dos dados da base para formato aberto;        | Dados em formato aberto.                                                                                                         | fev/2017       |                                                      | DEPTI                           | Equipe DEPTI                            |
|                                     | 5. Validação das informações a serem disponibilizadas;     | Termo de Validação da Informação.                                                                                                | fev/2017       |                                                      | DEPTI/<br>SEORI                 | Secretário de Organização Institucional |
|                                     | 6. Publicação dos dados em formato aberto (dados.gov)      | Catálogo dos dados do quantitativo de jovens que                                                                                 | mar/2017       |                                                      | DEPTI                           | Equipe DEPTI                            |

**Ministério da Defesa**  
**Plano de Dados Abertos**  
**2016/2019**

| TEMA                                                                             | ATIVIDADES                                                 | PRODUTOS                                                                                               | META/<br>PRAZO | REQUISITOS                                            | UNID.<br>RESP.       | PONTO FOCAL                             |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------|
|                                                                                  |                                                            | participam de cada etapa do processo, por ano, e por Força Singular.                                   |                |                                                       |                      |                                         |
| Dados referentes às indenizações únicas dos beneficiados pela Lei nº 10.559/2002 | 1. Identificação da origem e formato dos dados;            | Formulário de dados candidatos.                                                                        | jan/ 2017      | Periodicidade mínima de atualização dos dados: Mensal | DEPES                | SC Darci Gelson Petri                   |
|                                                                                  | 2. Definição e descrição do lote de dados a serem abertos; | Planilha do portfólio de dados.                                                                        | jan/ 2017      |                                                       | DEPES/<br>Eq.Elabor. | Equipe de Elaboração do PDA             |
|                                                                                  | 3. Consolidação dos dados a serem abertos;                 | Dados disponíveis no ambiente compartilhado.                                                           | fev/2017       |                                                       | DEPTI                | Equipe DEPTI                            |
|                                                                                  | 4. Conversão dos dados da base para formato aberto;        | Dados em formato aberto.                                                                               | fev/2017       |                                                       | DEPTI/<br>SEORI      | Secretário de Organização Institucional |
|                                                                                  | 5. Validação das informações a serem disponibilizadas;     | Termo de Validação da Informação.                                                                      | fev/2017       |                                                       | DEPTI                | Equipe DEPTI                            |
|                                                                                  | 6. Publicação dos dados em formato aberto (dados.gov)      | Catálogo dos dados com informações sobre as indenizações de anistiados, dependentes e prestação única. | mar/2017       |                                                       |                      |                                         |

**Ministério da Defesa**  
**Plano de Dados Abertos**  
**2016/2019**

| TEMA                                                       | ATIVIDADES                                                 | PRODUTOS                                                                      | META/<br>PRAZO | REQUISITOS | UNID.<br>RESP.   | PONTO FOCAL                             |
|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------|------------------|-----------------------------------------|
| Dados referentes aos Próprios Nacionais Residenciais (PNR) | 1. Identificação da origem e formato dos dados;            | Formulário de dados candidatos.                                               | jan/ 2017      |            | DEADI            | Brig R1 José Rosalvo Leitão de Almeida  |
|                                                            | 2. Definição e descrição do lote de dados a serem abertos; | Planilha do portfólio de dados.                                               | jan/ 2017      |            |                  |                                         |
|                                                            | 3. Consolidação dos dados a serem abertos;                 | Dados disponíveis no ambiente compartilhado.                                  | fev/2017       |            | DEADI Eq.Elabor. | Equipe de Elaboração do PDA             |
|                                                            | 4. Conversão dos dados da base para formato aberto;        | Dados em formato aberto.                                                      | fev/2017       |            | DEPTI            | Equipe DEPTI                            |
|                                                            | 5. Validação das informações a serem disponibilizadas;     | Termo de Validação da Informação.                                             | fev/2017       |            | DEPTI/ SEORI     | Secretário de Organização Institucional |
|                                                            | 6. Publicação dos dados em formato aberto (dados.gov)      | Catálogo dos dados com informações sobre os róis de documentos classificados. | mar/2017       |            | DEPTI            | Equipe DEPTI                            |
| Dados referentes aos Contratos do Ministério da Defesa     | 1. Identificação da origem e formato dos dados;            | Formulário de dados candidatos.                                               | jan/ 2017      |            | DEADI            | Cel R1 Jorge Ricardo Auero Ferreira     |
|                                                            | 2. Definição e descrição do lote de dados a serem abertos; | Planilha do portfólio de dados.                                               | jan/ 2017      |            |                  |                                         |
|                                                            | 3. Consolidação dos                                        | Dados disponíveis                                                             | fev/2017       |            | DEADI/           | Equipe de Elaboração                    |

**Ministério da Defesa**  
**Plano de Dados Abertos**  
**2016/2019**

| TEMA                                                  | ATIVIDADES                                                 | PRODUTOS                                                                         | META/<br>PRAZO | REQUISITOS                                                    | UNID.<br>RESP.       | PONTO FOCAL                             |
|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------|
|                                                       | dados a serem abertos;                                     | no ambiente compartilhado.                                                       |                |                                                               | Eq.Elabor            | do PDA                                  |
|                                                       | 4. Conversão dos dados da base para formato aberto;        | Dados em formato aberto.                                                         | fev/2017       |                                                               | DEPTI                | Equipe DEPTI                            |
|                                                       | 5. Validação das informações a serem disponibilizadas;     | Termo de Validação da Informação.                                                | fev/2017       |                                                               | DEPTI/<br>SEORI      | Secretário de Organização Institucional |
|                                                       | 6. Publicação dos dados em formato aberto (dados.gov)      | Catálogo dos dados com informações sobre os róis de documentos desclassificados. | mar/2017       |                                                               | DEPTI                | Equipe DEPTI                            |
| Dados referentes aos róis de documentos classificados | 1. Identificação da origem e formato dos dados;            | Formulário de dados candidatos.                                                  | fev/2017       | Periodicidade mínima de atualização dos dados: Anual em junho | DEORG                | SC Samanta da Fonsêca Sandanielli Montú |
|                                                       | 2. Definição e descrição do lote de dados a serem abertos; | Planilha do portfólio de dados.                                                  | fev/2017       |                                                               |                      |                                         |
|                                                       | 3. Consolidação dos dados a serem abertos;                 | Dados disponíveis no ambiente compartilhado.                                     | mar/2017       |                                                               | DEORG/<br>Eq.Elabor. | Equipe de Elaboração do PDA             |
|                                                       | 4. Conversão dos dados da base para formato aberto;        | Dados em formato aberto.                                                         | mar/2017       |                                                               | DEPTI                | Equipe DEPTI                            |
|                                                       | 5. Validação das                                           | Termo de                                                                         | mar/2017       |                                                               | DEPTI/               | Secretário de                           |

**Ministério da Defesa**  
**Plano de Dados Abertos**  
**2016/2019**

| TEMA                                                     | ATIVIDADES                                                 | PRODUTOS                                                                         | META/<br>PRAZO | REQUISITOS                                                    | UNID.<br>RESP.     | PONTO FOCAL                             |
|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------|
|                                                          | informações a serem disponibilizadas;                      | Validação da Informação.                                                         |                |                                                               | SEORI              | Organização Institucional               |
|                                                          | 6. Publicação dos dados em formato aberto (dados.gov)      | Catálogo dos dados com informações sobre os róis de documentos classificados.    | mar/2017       |                                                               | DEPTI              | Equipe DEPTI                            |
| Dados referentes aos róis de documentos desclassificados | 1. Identificação da origem e formato dos dados;            | Formulário de dados candidatos.                                                  | jan/ 2017      | Periodicidade mínima de atualização dos dados: Anual em junho | DEORG              | SC Samanta da Fonsêca Sandanielli Montú |
|                                                          | 2. Definição e descrição do lote de dados a serem abertos; | Planilha do portfólio de dados.                                                  | jan/ 2017      |                                                               |                    |                                         |
|                                                          | 3. Consolidação dos dados a serem abertos;                 | Dados disponíveis no ambiente compartilhado.                                     | fev/2017       |                                                               | DEORG/<br>Eq.Elab. | Equipe de Elaboração do PDA             |
|                                                          | 4. Conversão dos dados da base para formato aberto;        | Dados em formato aberto.                                                         | fev/2017       |                                                               | DEPTI              | Equipe DEPTI                            |
|                                                          | 5. Validação das informações a serem disponibilizadas;     | Termo de Validação da Informação.                                                | fev/2017       |                                                               | DEPTI/<br>SEORI    | Secretário de Organização Institucional |
|                                                          | 6. Publicação dos dados em formato aberto (dados.gov)      | Catálogo dos dados com informações sobre os róis de documentos desclassificados. | mar/2017       |                                                               | DEPTI              | Equipe DEPTI                            |

**Ministério da Defesa**  
**Plano de Dados Abertos**  
**2016/2019**

| TEMA                                                                    | ATIVIDADES                                                 | PRODUTOS                                                                                                                                       | META/<br>PRAZO | REQUISITOS                                               | UNID.<br>RESP.                 | PONTO FOCAL                             |
|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------|
| Dados referentes aos convênios do programa Calha Norte – Vertente Civil | 1. Identificação da origem e formato dos dados;            | Formulário de dados candidatos.                                                                                                                | jan/ 2017      | Periodicidade mínima de atualização dos dados: Semestral | DPCN/<br>DICONV                | Brig. R1 Roberto de Medeiros Dantas     |
|                                                                         | 2. Definição e descrição do lote de dados a serem abertos; | Planilha do portfólio de dados.                                                                                                                | jan/ 2017      |                                                          |                                |                                         |
|                                                                         | 3. Consolidação dos dados a serem abertos;                 | Dados disponíveis no ambiente compartilhado.                                                                                                   | fev/2017       |                                                          | DPCN/<br>DICONV/<br>Eq.Elabor. | Equipe de Elaboração do PDA             |
|                                                                         | 4. Conversão dos dados da base para formato aberto;        | Dados em formato aberto.                                                                                                                       | fev/2017       |                                                          | DEPTI                          | Equipe DEPTI                            |
|                                                                         | 5. Validação das informações a serem disponibilizadas;     | Termo de Validação da Informação.                                                                                                              | fev/2017       |                                                          | DEPTI/<br>SEORI                | Secretário de Organização Institucional |
|                                                                         | 6. Publicação dos dados em formato aberto (dados.gov)      | Catálogo dos dados com informações sobre convênios realizados entre o MD e os Estados/Municípios da região atendida pelo Programa Calha Norte. | mar/2017       |                                                          | DEPTI                          | Equipe DEPTI                            |

**Ministério da Defesa**  
**Plano de Dados Abertos**  
**2016/2019**

| TEMA                                                                                                | ATIVIDADES                                                 | PRODUTOS                                                                                                  | META/<br>PRAZO | REQUISITOS                                               | UNID.<br>RESP.                 | PONTO FOCAL                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------|
| Dados referentes aos recursos do programa Calha Norte para os Comandos Militares – Vertente Militar | 1. Identificação da origem e formato dos dados;            | Formulário de dados candidatos.                                                                           | jan/ 2017      | Periodicidade mínima de atualização dos dados: Semestral | DPCN/<br>SATIM                 | Brig. R1 Roberto de Medeiros Dantas     |
|                                                                                                     | 2. Definição e descrição do lote de dados a serem abertos; | Planilha do portfólio de dados.                                                                           | jan/ 2017      |                                                          |                                |                                         |
|                                                                                                     | 3. Consolidação dos dados a serem abertos;                 | Dados disponíveis no ambiente compartilhado.                                                              | fev/2017       |                                                          | DPCN/<br>SATIM /<br>Eq.Elabor. | Equipe de Elaboração do PDA             |
|                                                                                                     | 4. Conversão dos dados da base para formato aberto;        | Dados em formato aberto.                                                                                  | fev/2017       |                                                          | DEPTI                          | Equipe DEPTI                            |
|                                                                                                     | 5. Validação das informações a serem disponibilizadas;     | Termo de Validação da Informação.                                                                         | fev/2017       |                                                          | DEPTI/<br>SEORI                | Secretário de Organização Institucional |
|                                                                                                     | 6. Publicação dos dados em formato aberto (dados.gov)      | Catálogo dos dados com informações sobre os recursos orçamentários destacados para os Comandos Militares. | mar/2017       |                                                          | DEPTI                          | Equipe DEPTI                            |
| Dados referentes aos Boletins Climáticos                                                            | 1. Identificação da origem e formato dos dados;            | Formulário de dados candidatos.                                                                           | jan/2017       | Periodicidade mínima de atualização dos dados:           | CENSIPAM                       | Coordenador-geral de operações          |
|                                                                                                     | 2. Definição e descrição                                   | Planilha do                                                                                               | jan/2017       |                                                          |                                |                                         |

**Ministério da Defesa**  
**Plano de Dados Abertos**  
**2016/2019**

| TEMA                                  | ATIVIDADES                                                 | PRODUTOS                                                                                                  | META/<br>PRAZO | REQUISITOS                                                   | UNID.<br>RESP.      | PONTO FOCAL                             |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------|
|                                       | do lote de dados a serem abertos;                          | portfólio de dados.                                                                                       |                | Trimestral                                                   |                     |                                         |
|                                       | 3. Consolidação dos dados a serem abertos;                 | Dados disponíveis no ambiente compartilhado.                                                              | fev/2017       |                                                              | CENSIPAM / Eq.Elab. | Equipe de Elaboração do PDA             |
|                                       | 4. Conversão dos dados da base para formato aberto;        | Dados em formato aberto.                                                                                  | fev/2017       |                                                              | DEPTI               | Equipe DEPTI                            |
|                                       | 5. Validação das informações a serem disponibilizadas;     | Termo de Validação da Informação.                                                                         | fev/2017       |                                                              | DEPTI/ SEORI        | Secretário de Organização Institucional |
|                                       | 6. Publicação dos dados em formato aberto (dados.gov)      | Catálogo dos dados com informações sobre os recursos orçamentários destacados para os Comandos Militares. | mar/2017       |                                                              | DEPTI               | Equipe DEPTI                            |
| Dados referentes à Previsão Climática | 1. Identificação da origem e formato dos dados;            | Formulário de dados candidatos.                                                                           | jan/ 2017      | Periodicidade mínima de atualização dos dados:<br>Trimestral | CENSIPAM            | Coordenador-geral de operações          |
|                                       | 2. Definição e descrição do lote de dados a serem abertos; | Planilha do portfólio de dados.                                                                           | jan/ 2017      |                                                              |                     |                                         |
|                                       | 3. Consolidação dos dados a serem abertos;                 | Dados disponíveis no ambiente                                                                             | fev/2017       |                                                              | CENSIPAM / Eq.Elab. | Equipe de Elaboração do PDA             |

**Ministério da Defesa**  
**Plano de Dados Abertos**  
**2016/2019**

| TEMA                                                                                        | ATIVIDADES                                                 | PRODUTOS                                                                                                  | META/<br>PRAZO | REQUISITOS                                               | UNID.<br>RESP.        | PONTO FOCAL                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------|
|                                                                                             |                                                            | compartilhado.                                                                                            |                |                                                          |                       |                                         |
|                                                                                             | 4. Conversão dos dados da base para formato aberto;        | Dados em formato aberto.                                                                                  | fev/2017       |                                                          | DEPTI                 | Equipe DEPTI                            |
|                                                                                             | 5. Validação das informações a serem disponibilizadas;     | Termo de Validação da Informação.                                                                         | fev/2017       |                                                          | DEPTI/<br>SEORI       | Secretário de Organização Institucional |
|                                                                                             | 6. Publicação dos dados em formato aberto (dados.gov)      | Catálogo dos dados com informações sobre os recursos orçamentários destacados para os Comandos Militares. | mar/2017       |                                                          | DEPTI                 | Equipe DEPTI                            |
| Dados referentes à série Histórica Global da Execução Orçamentária do Ministério da Defesa. | 1. Identificação da origem e formato dos dados;            | Formulário de dados candidatos.                                                                           | jan/ 2017      | Periodicidade mínima de atualização dos dados: Semestral | DEORF                 | Divisão de Orçamento                    |
|                                                                                             | 2. Definição e descrição do lote de dados a serem abertos; | Planilha do portfólio de dados.                                                                           | jan/ 2017      |                                                          |                       |                                         |
|                                                                                             | 3. Consolidação dos dados a serem abertos;                 | Dados disponíveis no ambiente compartilhado.                                                              | fev/2017       |                                                          | DEORF /<br>Eq.Elabor. | Equipe de Elaboração do PDA             |
|                                                                                             | 4. Conversão dos dados da base para formato aberto;        | Dados em formato aberto.                                                                                  | fev/2017       |                                                          | DEPTI                 | Equipe DEPTI                            |

**Ministério da Defesa**  
**Plano de Dados Abertos**  
**2016/2019**

| TEMA                                                                                                   | ATIVIDADES                                                 | PRODUTOS                                                                                                  | META/<br>PRAZO | REQUISITOS                                                   | UNID.<br>RESP.        | PONTO FOCAL                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------|
|                                                                                                        | 5. Validação das informações a serem disponibilizadas;     | Termo de Validação da Informação.                                                                         | fev/2017       |                                                              | DEPTI/<br>SEORI       | Secretário de Organização Institucional |
|                                                                                                        | 6. Publicação dos dados em formato aberto (dados.gov)      | Catálogo dos dados com informações sobre os recursos orçamentários destacados para os Comandos Militares. | mar/2017       |                                                              | DEPTI                 | Equipe DEPTI                            |
| Dados referentes à Execução Orçamentária das ações orçamentárias das unidades do Ministério da Defesa. | 1. Identificação da origem e formato dos dados;            | Formulário de dados candidatos.                                                                           | jan/ 2017      | Periodicidade mínima de atualização dos dados:<br>Trimestral | DEORF                 | Divisão de Orçamento                    |
|                                                                                                        | 2. Definição e descrição do lote de dados a serem abertos; | Planilha do portfólio de dados.                                                                           | jan/ 2017      |                                                              |                       |                                         |
|                                                                                                        | 3. Consolidação dos dados a serem abertos;                 | Dados disponíveis no ambiente compartilhado.                                                              | fev/2017       |                                                              | DEORF /<br>Eq.Elabor. | Equipe de Elaboração do PDA             |
|                                                                                                        | 4. Conversão dos dados da base para formato aberto;        | Dados em formato aberto.                                                                                  | fev/2017       |                                                              | DEPTI                 | Equipe DEPTI                            |
|                                                                                                        | 5. Validação das informações a serem disponibilizadas;     | Termo de Validação da Informação.                                                                         | fev/2017       |                                                              | DEPTI/<br>SEORI       | Secretário de Organização Institucional |
|                                                                                                        | 6. Publicação dos dados                                    | Catálogo dos dados                                                                                        | mar/2017       |                                                              | DEPTI                 | Equipe DEPTI                            |



**Ministério da Defesa**  
**Plano de Dados Abertos**  
**2016/2019**

| TEMA | ATIVIDADES                       | PRODUTOS                                                                                              | META/<br>PRAZO | REQUISITOS | UNID.<br>RESP. | PONTO FOCAL |
|------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------|----------------|-------------|
|      | em formato aberto<br>(dados.gov) | com informações<br>sobre os recursos<br>orçamentários<br>destacados para os<br>Comandos<br>Militares. |                |            |                |             |

5. Tabela do Plano de Ação

Na tabela a seguir, foram reunidos os contatos de todos os pontos focais de cada base de dados disponibilizada neste Plano de Dados Abertos:

| TEMA                                                     | PONTO FOCAL                                                                | UNID.<br>RESP. | EMAIL                                                         | TEL       |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------|-----------|
| Dados referentes aos Produtos de Defesa                  | Cel Gerson Ben-Hur Mayer                                                   | DEPROD         | gerson.mayer@defesa.gov.br                                    | 2023-9386 |
| Dados referentes às Atividades em Missão de Paz no Haiti | Cel Inf Josbecasi Moreira de Lima<br>TCel Charles Roberto Martins da Silva | EMCFA/<br>CHOC | josbecasi.lima@defesa.gov.br<br>charles.roberto@defesa.gov.br | 3312-8674 |
| Dados referentes às Atividades Militares no Líbano       | Cel Inf Josbecasi Moreira de Lima                                          | EMCFA/<br>CHOC | josbecasi.lima@defesa.gov.br                                  | 3312-8674 |



**Ministério da Defesa**  
**Plano de Dados Abertos**  
**2016/2019**

| TEMA                                                                                                | PONTO FOCAL                            | UNID. RESP.      | EMAIL                                                                              | TEL       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
|                                                                                                     | CF Ricardo Barillo Cruz                |                  | <a href="mailto:ricardo.cruz@defesa.gov.br">ricardo.cruz@defesa.gov.br</a>         |           |
| Dados referentes ao Projeto Soldado Cidadão                                                         | Cel R1 Valter Vieira Sampaio Filho     | EMCFA/<br>CHELOG | <a href="mailto:valter.sampaio@defesa.gov.br">valter.sampaio@defesa.gov.br</a>     | 3312-4282 |
| Dados referentes ao CLATEN – Cadastramento de Levantamentos Aeroespaciais do Território Nacional    | SC Gerlênia Szervinsk Pereira          | EMCFA/<br>CHELOG | <a href="mailto:gerleina.pereira@defesa.gov.br">gerleina.pereira@defesa.gov.br</a> | 3312-4061 |
| Dados referentes ao Serviço Militar                                                                 | Cel André Buarque Ribeiro dos Anjos    | EMCFA/<br>CHELOG | <a href="mailto:andre.buarque@defesa.gov.br">andre.buarque@defesa.gov.br</a>       | 3312-4281 |
| Dados referentes às indenizações únicas dos beneficiados pela Lei nº 10.559/2002                    | Cap R1 Darci Gelson Petri              | DEPES/<br>SEPESD | <a href="mailto:darci.petri@defesa.gov.br">darci.petri@defesa.gov.br</a>           | 2023-9027 |
| Dados referentes aos Próprios Nacionais Residenciais (PNR)                                          | Brig R1 José Rosalvo de Almeida Leitão | DIREM/<br>SEPESD | <a href="mailto:rosalvo.almeida@defesa.gov.br">rosalvo.almeida@defesa.gov.br</a>   | 2023-4306 |
| Contratos do Ministério da Defesa                                                                   | Cel R1 Jorge Ricardo Aureo Ferreira    | GEOFI/<br>DEADI  | <a href="mailto:aureo.ferreira@defesa.gov.br">aureo.ferreira@defesa.gov.br</a>     | 2023-4214 |
| Dados referentes aos róis de documentos classificados                                               | SC Marília Andrade Fidalgo dos Anjos   | DEORG            | <a href="mailto:marilia.anjos@defesa.gov.br">marilia.anjos@defesa.gov.br</a>       | 2023-9345 |
| Dados referentes aos róis de documentos desclassificados                                            | SC Marília Andrade Fidalgo dos Anjos   | DEORG            | <a href="mailto:marilia.anjos@defesa.gov.br">marilia.anjos@defesa.gov.br</a>       | 2023-9345 |
| Dados referentes aos convênios do programa Calha Norte – Vertente Civil                             | Brig. R1 Roberto de Medeiros Dantas    | DPCN/<br>DICONV  | <a href="mailto:roberto.dantas@defesa.gov.br">roberto.dantas@defesa.gov.br</a>     | 2023-5101 |
| Dados referentes aos recursos do programa Calha Norte para os Comandos Militares – Vertente Militar | Brig. R1 Roberto de Medeiros Dantas    | DPCN/<br>SATIM   | <a href="mailto:roberto.dantas@defesa.gov.br">roberto.dantas@defesa.gov.br</a>     | 2023-5101 |



**Ministério da Defesa**  
**Plano de Dados Abertos**  
**2016/2019**

| TEMA                                                                                                   | PONTO FOCAL                    | UNID. RESP.     | EMAIL                  | TEL       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------|------------------------|-----------|
| Dados referentes aos Boletins Climáticos                                                               | Coordenador-geral de operações | CENSIPAM        | cgope.ccg@sipam.gov.br | 3214-0218 |
| Dados referentes à Previsão Climática                                                                  | Coordenador-geral de operações | CENSIPAM        | cgope.ccg@sipam.gov.br | 3214-0218 |
| Dados referentes à série Histórica Global da Execução Orçamentária do Ministério da Defesa.            | Divisão de Orçamento           | DEORF/<br>DIORÇ | diorc@defesa.gov.br    | 2023-8641 |
| Dados referentes à Execução Orçamentária das ações orçamentárias das unidades do Ministério da Defesa. | Divisão de Orçamento           | DEORF/<br>DIORÇ | diorc@defesa.gov.br    | 2023-8641 |

6. Tabela de Contatos dos Pontos Focais dos Dados Abertos

## 9. MATRIZ DE RESPONSABILIDADE

A matriz de responsabilidade lista as bases do MD e define uma periodicidade para que sejam atualizadas, permitindo que o cidadão tenha acesso às informações mais recentes, possíveis, além de designar o servidor responsável pela atualização. Esta iniciativa vai ao encontro do plano de sustentabilidade e da necessidade de se evitar a obsolescência dos dados já abertos.



**Ministério da Defesa**  
**Plano de Dados Abertos**  
**2016/2019**

| NOME                                                                         | DESCRIÇÃO                                                                                                                                                                                                                                                      | LINK DO DATASET NO PORTAL DE DADOS ABERTOS | ÓRGÃO RESPONSÁVEL | PERIODICIDADE |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------|---------------|
| Dados referentes aos Produtos de Defesa                                      | Catálogo de produtos das empresas de defesa e estratégicas de defesa cadastradas junto ao MD.                                                                                                                                                                  | A definir                                  | DEPROD            | Anual         |
| Atividades em Missão de Paz no Haiti                                         | Efetivo dos militares brasileiros na Missão das Nações Unidas para Estabilização do Haiti (Minustah).                                                                                                                                                          | A definir                                  | EMCFA/<br>CHOC    | Semestral     |
| Atividades Militares no Líbano                                               | Efetivo de militares brasileiros na Força Interina das Nações Unidas no Líbano (Unifil).                                                                                                                                                                       | A definir                                  | EMCFA/<br>CHOC    | Semestral     |
| Projeto Soldado Cidadão                                                      | Informação sobre o quantitativo de cidadãos formados, por tipo de qualificação, Força Singular e estados da federação, e os recursos públicos aplicados na atividade.                                                                                          | A definir                                  | EMCFA/<br>CHELOG  | Anual         |
| CLATEN – Cadastramento de Levantamentos Aeroespaciais do Território Nacional | No CLATEN constam os metadados das áreas aerolevantadas por mais de 70 entidades nacionais públicas e privadas de aerolevantamento, inscritas no MD.                                                                                                           | A definir                                  | EMCFA/<br>CHELOG  | Mensal        |
| Serviço Militar                                                              | Informação sobre o quantitativo de jovens que participam de cada etapa do processo, por ano e por Força Singular.                                                                                                                                              | A definir                                  | EMCFA/<br>CHELOG  | Anual         |
| Indenizações únicas dos beneficiados pela Lei nº 10.559/2002                 | Pagamento das indenizações aos militares das Forças Armadas reconhecidos como militares anistiados políticos, nos termos da lei. Atualmente, o benefício está previsto no art. 8º do Ato das Disposições Transitórias da Constituição Federal de 1988, que foi | A definir                                  | SEPESD/<br>DEPES  | Mensal        |



**Ministério da Defesa**  
**Plano de Dados Abertos**  
**2016/2019**

| NOME                                                                           | DESCRIÇÃO                                                                                                                                 | LINK DO DATASET NO PORTAL DE DADOS ABERTOS | ÓRGÃO RESPONSÁVEL | PERIODICIDADE |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------|---------------|
|                                                                                | regulamentado pela Lei nº 10.559, de 13 de novembro de 2002.                                                                              |                                            |                   |               |
| Próprios Nacionais Residenciais (PNR)                                          | Relação dos PNR e dos permissionários do Ministério da Defesa.                                                                            | A definir                                  | DEADI/<br>GEPOS   | Trimestral    |
| Contratos do Ministério da Defesa                                              | Relação dos contratos vigentes no MD.                                                                                                     | A definir                                  | DEADI/<br>GEOFI   | Bimestral     |
| Róis de documentos classificados                                               | Relações das informações que tenham sido desclassificadas nos últimos 12 (doze) meses (art. 30, I, da Lei nº 12.527/2011).                | A definir                                  | SEORI/<br>DEORG   | Anual         |
| Róis de documentos desclassificados                                            | Relações de documentos classificados em cada grau de sigilo no Ministério da Defesa (art. 30, I, da Lei nº 12.527/2011).                  | A definir                                  | SEORI/<br>DEORG   | Anual         |
| Convênios do programa Calha Norte – Vertente Civil                             | Informações sobre as celebrações de convênios realizadas entre o MD e os Estados/Municípios da região atendida pelo Programa Calha Norte. | A definir                                  | DPCN/<br>DICONV   | Semestral     |
| Recursos do programa Calha Norte para os Comandos Militares – Vertente Militar | Informações sobre as celebrações de convênios realizadas entre o MD e os Estados/Municípios da região atendida pelo Programa Calha Norte. | A definir                                  | DPCN/<br>SATIM    | Semestral     |
| Boletim Climático                                                              | Previsão sazonal do clima para a Amazônia Legal abrangendo até três meses de antecedência.                                                | A definir                                  | CENSIPAM          | Trimestral    |
| Previsão Climática                                                             | Previsão climática elaborada para a Amazônia Legal.                                                                                       | A definir                                  | CENSIPAM          | Trimestral    |



**Ministério da Defesa**  
**Plano de Dados Abertos**  
**2016/2019**

| NOME                                            | DESCRIÇÃO                                                                                                                                                               | LINK DO DATASET NO PORTAL DE DADOS ABERTOS | ÓRGÃO RESPONSÁVEL | PERIODICIDADE |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------|---------------|
| Série Histórica Global da Execução Orçamentária | Série histórica de 10 anos da execução orçamentária, dos orçamentos fiscal e da seguridade social, por Grupos de Natureza de Despesa, das unidades orçamentárias do MD. | A definir                                  | DEORF             | Semestral     |
| Execução orçamentária das ações orçamentárias   | Informações sobre a execução das ações orçamentárias do exercício anterior, orçamento e execução das ações do exercício corrente das Unidades do MD.                    | A definir                                  | DEORF             | Trimestral    |

7.Tabela da Matriz de Responsabilidade

**ANEXO A**

| TEMPLATE DO PORTFÓLIO DOS DADOS LEVANTADOS                         |                     |                                               |                                                                    |                                             |                                                                              |                                                                          |                                                 |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Nome ou Título do Conjunto de Dados                                | Descrição Sucinta   | Palavras Chave                                | Responsável                                                        |                                             | Periodicidade de Atualização                                                 | Escopo Temporal (diário, quinzenal, mensal, semestral ou anual)          | Escopo Geo-político (por cid, estado ou região) |
|                                                                    |                     |                                               | Nome                                                               | E-mail                                      |                                                                              |                                                                          |                                                 |
| <Informe o nome ou título do Dado a ser definido como Dado Aberto> | <Descrição do Dado> | <Informe palavras chaves relacionada ao Dado> | <Informe o nome do responsável ou de áreas responsáveis pelo Dado> | <Informe o e-mail do responsável pelo Dado> | <Informe a atualização do Dado, se o Dado é semestral, mensal, anual e etc.> | <Informe tempo de validade do Dado se é semestral, mensal, anual e etc.> | <Informe a regionalização do Dado>              |

8.Tabela Anexo A – Template do Portfólio dos Dados