

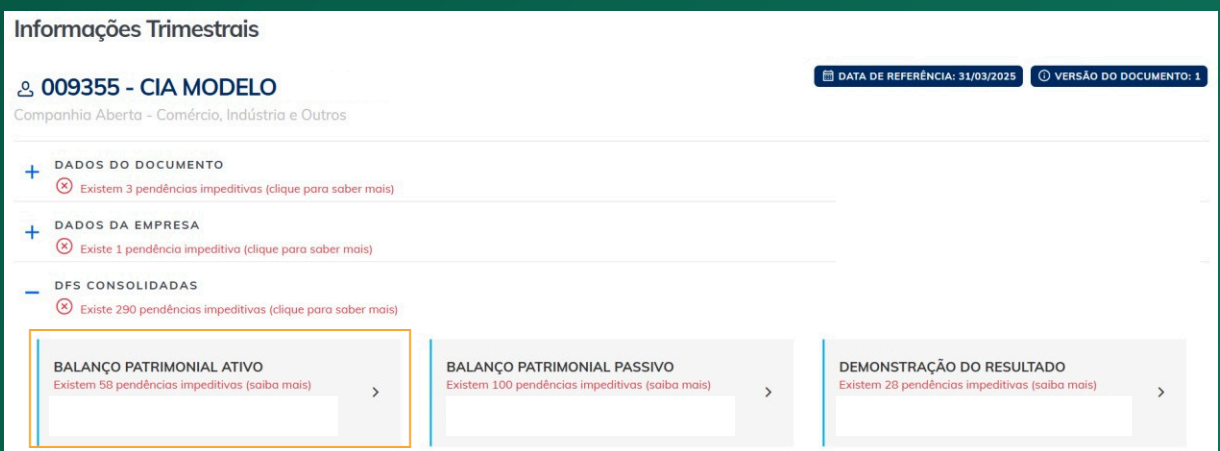
Informações Trimestrais

Como criar subcontas nos quadros dos ITR

Neste guia, você encontrará um passo a passo detalhado sobre como criar subcontas nos quadros das Informações Trimestrais (ITR).

1. Como criar subcontas

1.1 Dentro das Informações Trimestrais, selecione o **quadro** no qual deseja **incluir as subcontas**, como, por exemplo: Balanço Patrimonial Ativo



1.2 Contas que **permitem a adição de subcontas** estarão com o ícone de **cadeado aberto**

	 1.01.02.01	Aplicações Financeiras Avaliadas a Valor Justo através do Resultado	R\$	0	R\$	0	
---	--	---	-----	---	-----	---	---

1.3 Para adicionar subcontas, clique no ícone  no final da linha



	 1.01.02.01	Aplicações Financeiras Avaliadas a Valor Justo através do Resultado	R\$	0	R\$	0	
---	--	---	-----	---	-----	---	---

 Ao clicar no ícone, será criada uma nova linha, com limite de **até 20 subcontas**

	 1.01.01	Caixa e Equivalentes de Caixa	R\$	0	R\$	0	
	 1.01.01.01	Adicione uma descrição...	R\$	0	R\$	0	

Quando o ícone de **lápiz estiver habilitado na subconta**, será possível **adicionar uma descrição**

Atenção! Contas que **não permitem a adição de subcontas** estarão com o ícone de **cadeado fechado**

Código da conta	Descrição da conta	Trimestre Atual (31/03/2025)	Exercício Anterior (31/12/2024)
	 1	Ativo Total	R\$ 0 R\$ 0

Caso tenha dúvidas sobre a utilização e o funcionamento do sistema ou queira relatar problemas ou dificuldades no envio de documentos, o atendimento está disponível em dias úteis, das 8h às 20h, nos seguintes contatos:

Emissores CMP: 0800-944-3535 | suporteexterno@cvm.gov.br

Emissores não CMP: (11) 2565-5063 | emissores.listados@B3.com.br