

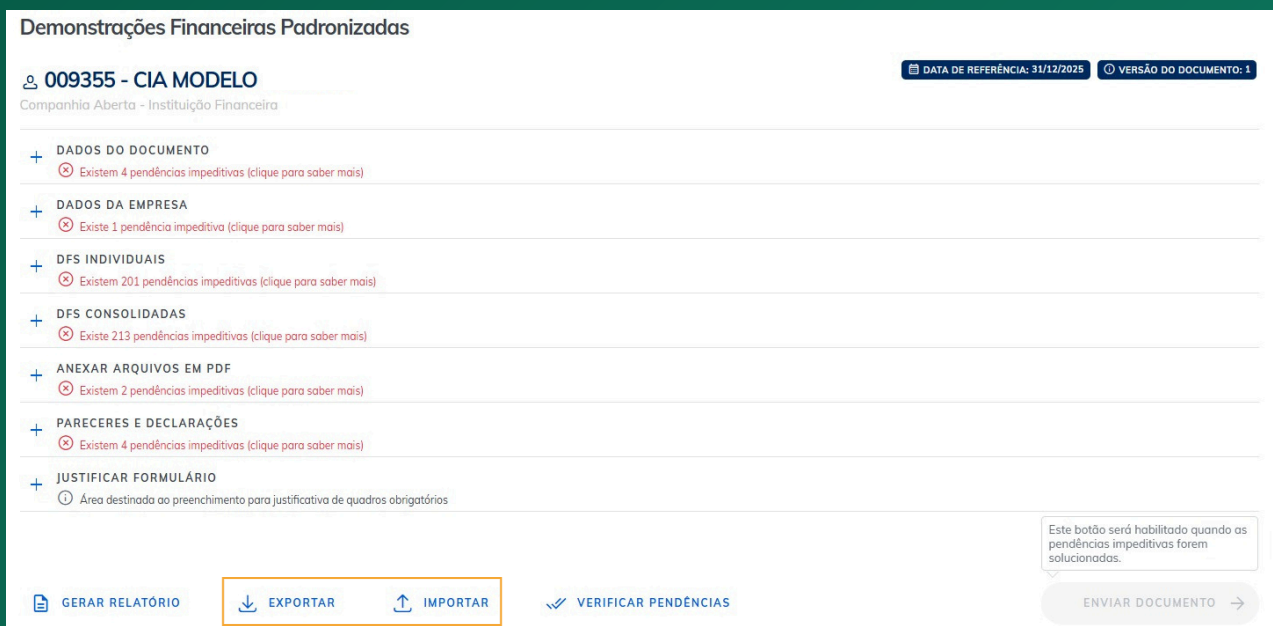
Demonstrações Financeiras Padronizadas

Como importar arquivos em Excel para quadros estruturados

Neste guia, você encontrará um passo a passo detalhado sobre como importar arquivos em Excel para preenchimento das Demonstrações Financeiras Padronizadas (DFP).

1. Como importar o arquivo

1.1 Dentro das Demonstrações Financeiras Padronizadas, no final da página, os botões de “**Importar**” e “**Exportar**” estarão disponíveis, conforme imagem abaixo:



Demonstrações Financeiras Padronizadas

009355 - CIA MODELO
Companhia Aberta - Instituição Financeira

DATA DE REFERÊNCIA: 31/12/2025 | VERSÃO DO DOCUMENTO: 1

- + DADOS DO DOCUMENTO
⊗ Existem 4 pendências impeditivas (clique para saber mais)
- + DADOS DA EMPRESA
⊗ Existe 1 pendência impeditiva (clique para saber mais)
- + DFS INDIVIDUAIS
⊗ Existem 201 pendências impeditivas (clique para saber mais)
- + DFS CONSOLIDADAS
⊗ Existe 213 pendências impeditivas (clique para saber mais)
- + ANEXAR ARQUIVOS EM PDF
⊗ Existem 2 pendências impeditivas (clique para saber mais)
- + PARECERES E DECLARAÇÕES
⊗ Existem 4 pendências impeditivas (clique para saber mais)
- + JUSTIFICAR FORMULÁRIO
ⓘ Área destinada ao preenchimento para justificativa de quadros obrigatórios

GERAR RELATÓRIO | EXPORTAR | IMPORTAR | VERIFICAR PENDÊNCIAS | ENVIAR DOCUMENTO →

Este botão será habilitado quando as pendências impeditivas forem solucionadas.

Ao clicar em “**Exportar**”, o sistema irá gerar um arquivo em Excel para preenchimento

1.2



Atenção!

As planilhas não podem conter fórmulas.



1.3

Após preencher os dados na planilha e salvar, clique no botão “**Importar**” e selecione o arquivo



Caso tenha dúvidas sobre a utilização e o funcionamento do sistema ou queira relatar problemas ou dificuldades no envio de documentos, o atendimento está disponível em dias úteis, das 8h às 20h, nos seguintes contatos:

Emissores CMP: 0800-944-3535 | suporteexterno@cvm.gov.br

Emissores não CMP: (11) 2565-5063 | emissores.listados@B3.com.br