Transferegov.br

MÓDULO FUNDO A FUNDO - **ADITIVAÇÃO**

LEI PAULO GUSTAVO - Lei Complementar nº 195, de 08 de julho de 2022

MINISTÉRIO DA CULTURA

MINISTÉRIO DA GESTÃO E DA INOVAÇÃO EM SERVIÇOS PÚBLICOS

GOVERNO FEDERAL BRASIL UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

ENTO DE TRANSFERÊNCIAS E PARCERIAS DA UNIÃO VENDA PROIBIDA

IMPORTANTE!!!

Alertas/Regras

- Gestor(a) Municipal, para manifestar interesse em participar da fase de redistribuição do saldo remanescente da Lei Paulo Gustavo, é necessário solicitar a aditivação do plano de ação já autorizado. Esse pedido deve ocorrer **nos dias 14 e 15 de agosto de 2023.**
- O pedido de aditivação só será aceito nos casos de ajuste em razão da Redistribuição.
- Pedido de aditivação que extrapolar o ajuste decorrente da Redistribuição será rejeitado.
- A adequação do plano de ação em razão do novo saldo deverá ocorrer no período de **16 a 18 de agosto de 2023** e compreende **única e exclusivamente:**
  - o ajuste do valor no campo Específico na aba Dados Básicos (consulte o valor disponível para o seu município aqui);
  - a alteração do valor das metas e ações que receberão suplementação, observado os limites de cada inciso;
  - a classificação do saldo disponível da aba Destinação de Recursos.
- Na aditivação **é vedado**:
  - alterar a Vigência, o Fundo/Vinculado(a), o Diagnóstico/Justificativa e os Objetivos a serem alcançados na aba Dados Básico;
  - alterar nome e descrição das ações já autorizadas na aba Metas;
  - alterar os dados bancários.
- Ajustes que incorram em alteração dos campos citados no item anterior serão rejeitados e município perderá o direto de incorporar o saldo disponível na Redistribuição.
- Não será necessário assinar novo termo de adesão após a aditivação.

Fluxo Geral – Aditivação Plano de Ação

Transferegov.br
- Acessar - http://www.gov.br/transferegov
- Acessar módulo Fundo a Fundo
- Logar pelo GOV.BR

Menu - Plano de ação
- Consultar Plano de Ação

Solicitar Termo Aditivo
- Solicitar **Aditivação**
- Selecionar a opção de Aditivação, preencher a Justificativa/Observação, com o texto padronizado, e Confirmar

Aguardar Análise do Repassador
- Aguardar o MinC autorizar.

Ajustar valores do Plano de Ação
- Ajustar **valores** da aba Dados Básicos do Plano de Ação
- Ajustar **valores** das Ações das Metas do Plano de Ação
- Ajustar **valores** destinação dos Recursos

Enviar para Repassador
- ”Clicar em “Enviar para Repassador”.

MENTO DE TRANSFERÊNCIAS E PARCERIAS DA UNIÃO VENDA PROIBIDA

Como **Aditivar** um Plano de ação no Módulo FUNDO A FUNDO do https://www.gov.br/transferegov

Para seguir os passos seguintes é necessário:
Ter o perfil Gestor Recebedor FaF - Nível 1 (único perfil capaz de enviar o Plano de Ação para análise) e/ou Gestor Recebedor FaF Nível 2

✓ Cadastrador	Responsável por incluir e atribuir perfis aos usuários
✓ Gestor Recebedor FaF - Nível 1	Cadastra, Edita e Envia para Análise
✓ Gestor Recebedor FaF - Nível 2	Cadastra e Edita apenas

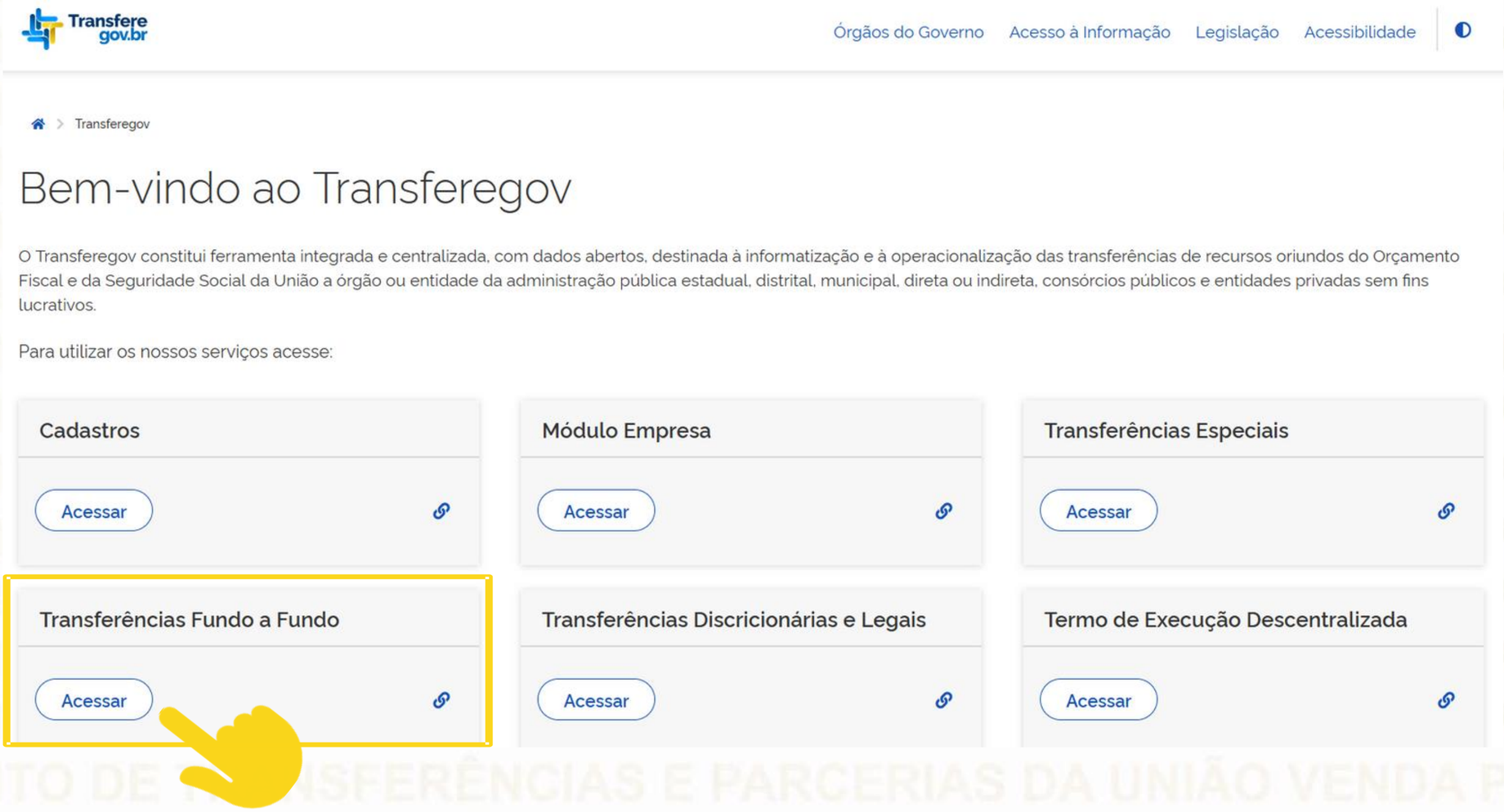
ENTO DE TRANSFERÊNCIAS E PARCERIAS DA UNIÃO VENDA PROIBIDA

Como acessar o Módulo Fundo a Fundo

www.gov.br/transferegov

Transferegov.br

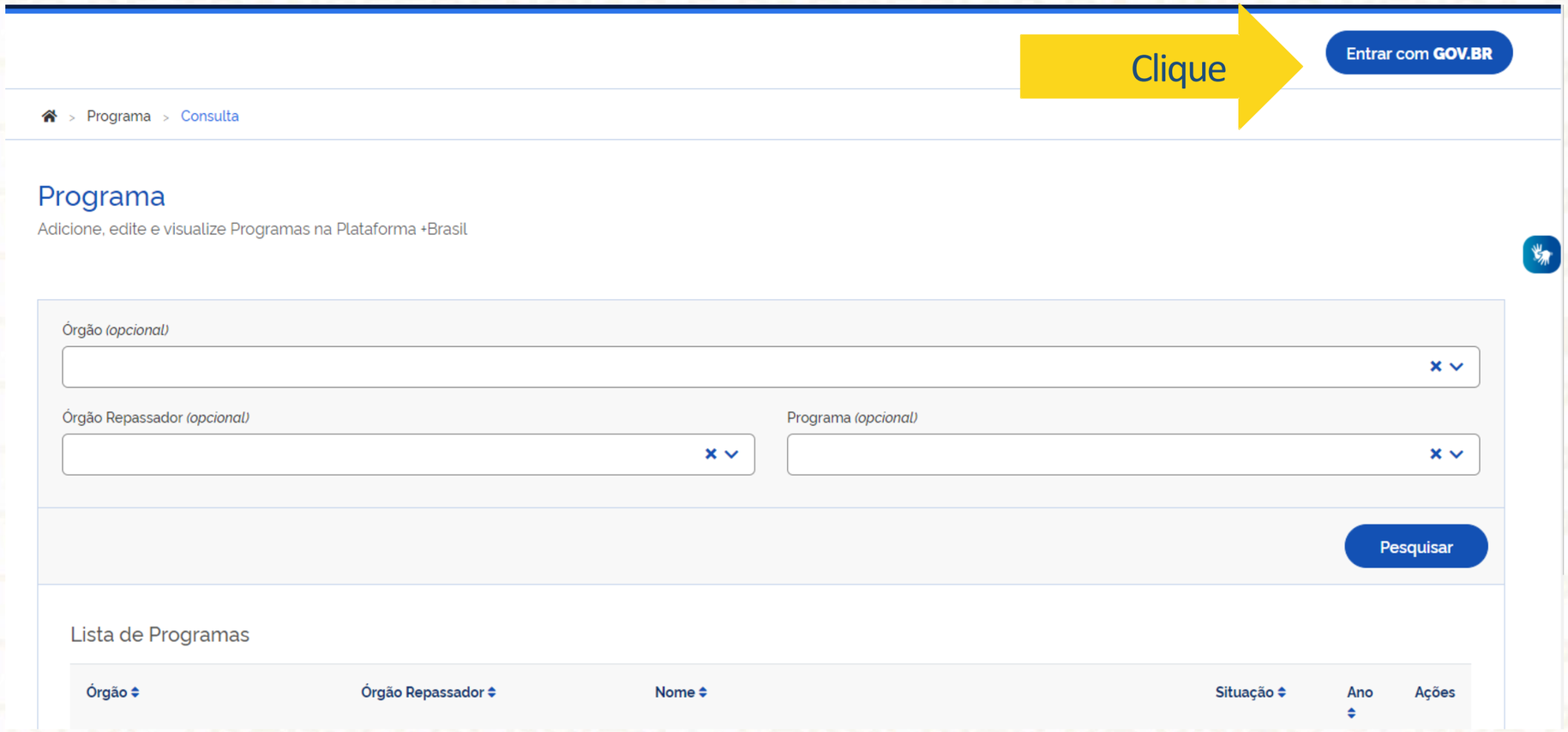
Para consultar um PLANO DE AÇÃO, visando a solicitação de Aditivação, é necessário estar logado e ter perfil de Gestor **Recebedor FaF - Nível 1 e/ou 2**



Selecione a opção Transferências Fundo a Fundo

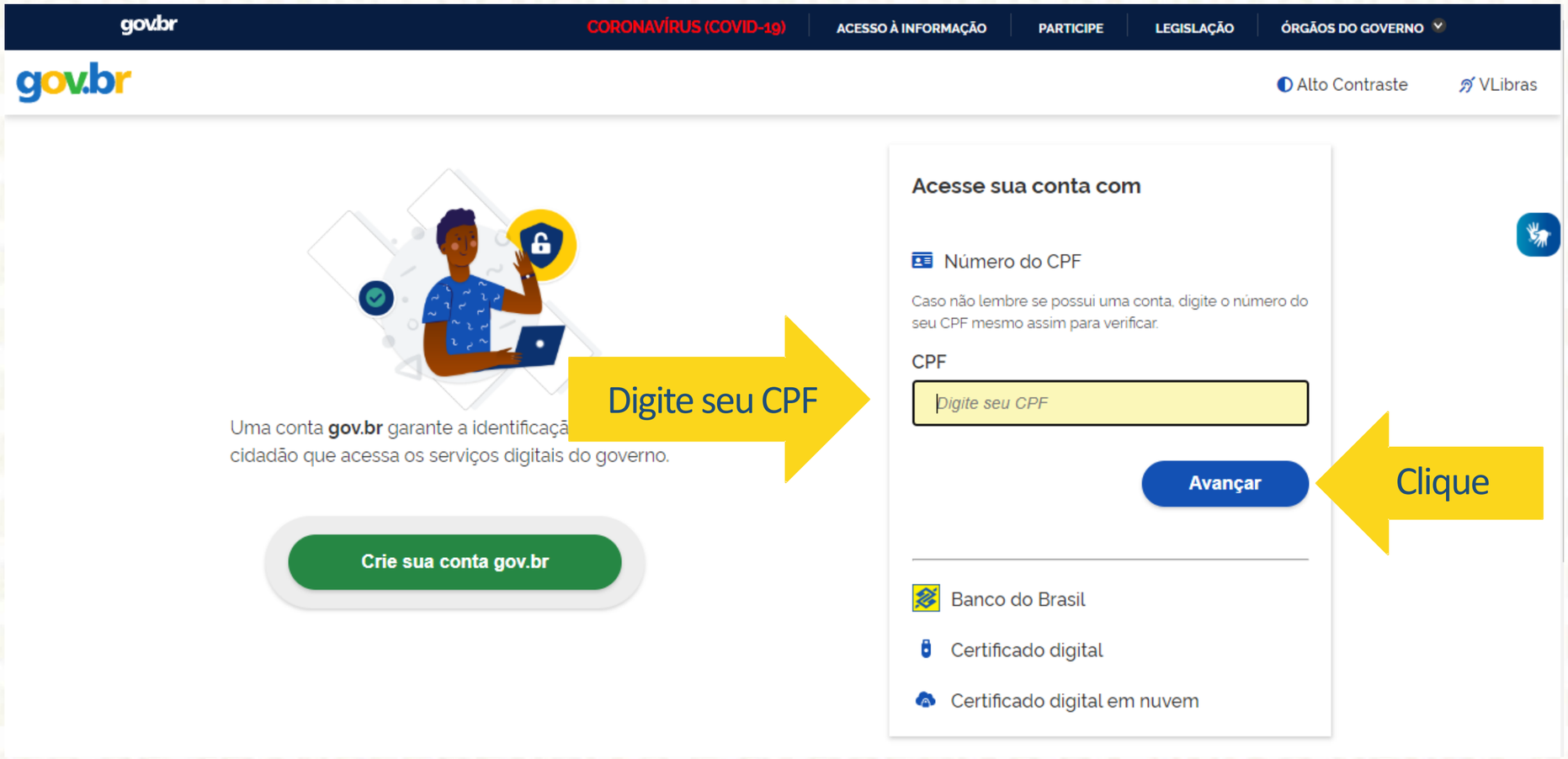
Transferegov.br

Entrar pelo GOV.BR

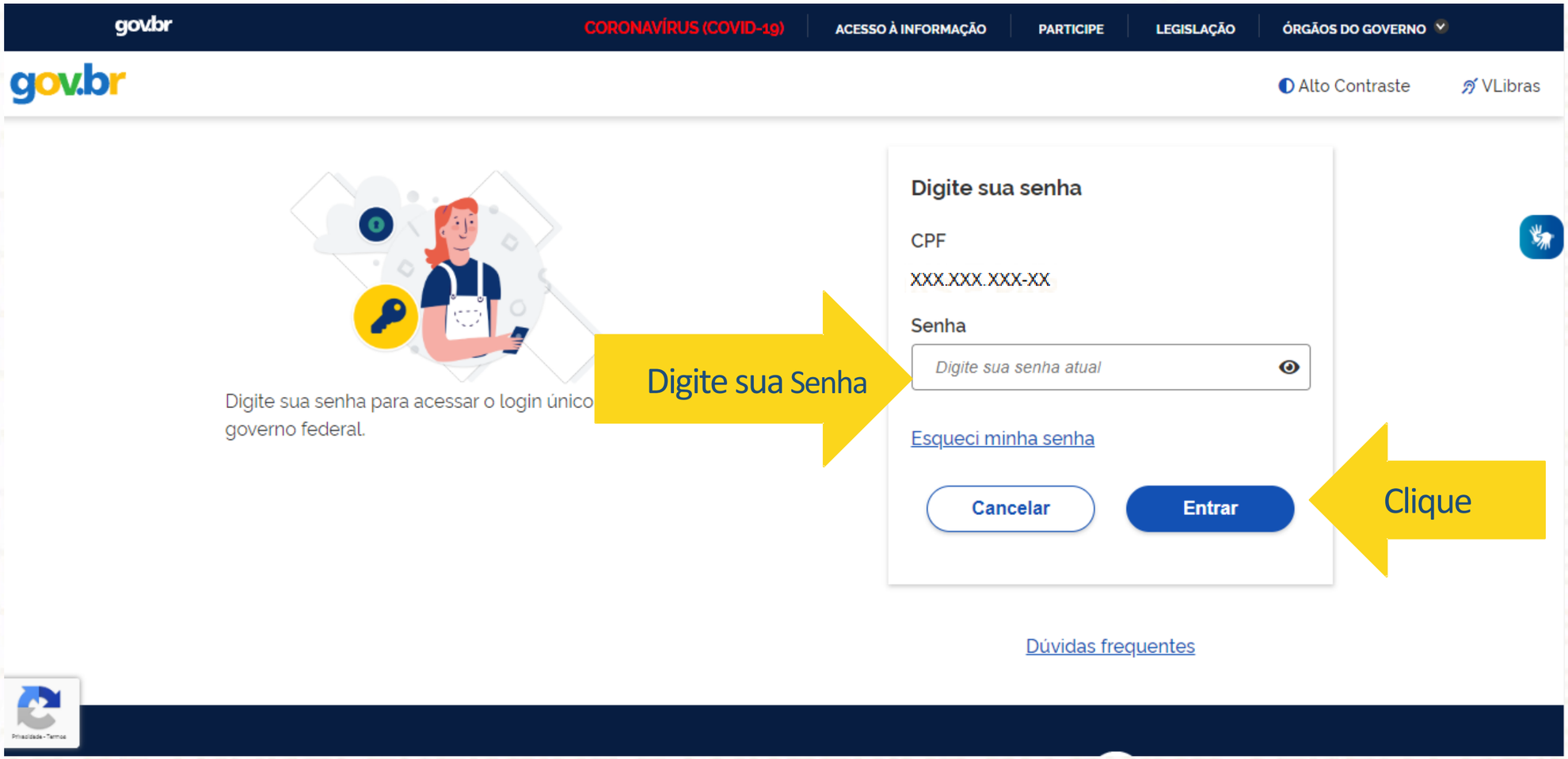


Transferegov.br

Se possuir cadastro no GOV.BR, informe seu CPF, clique em avançar, e informe a senha.

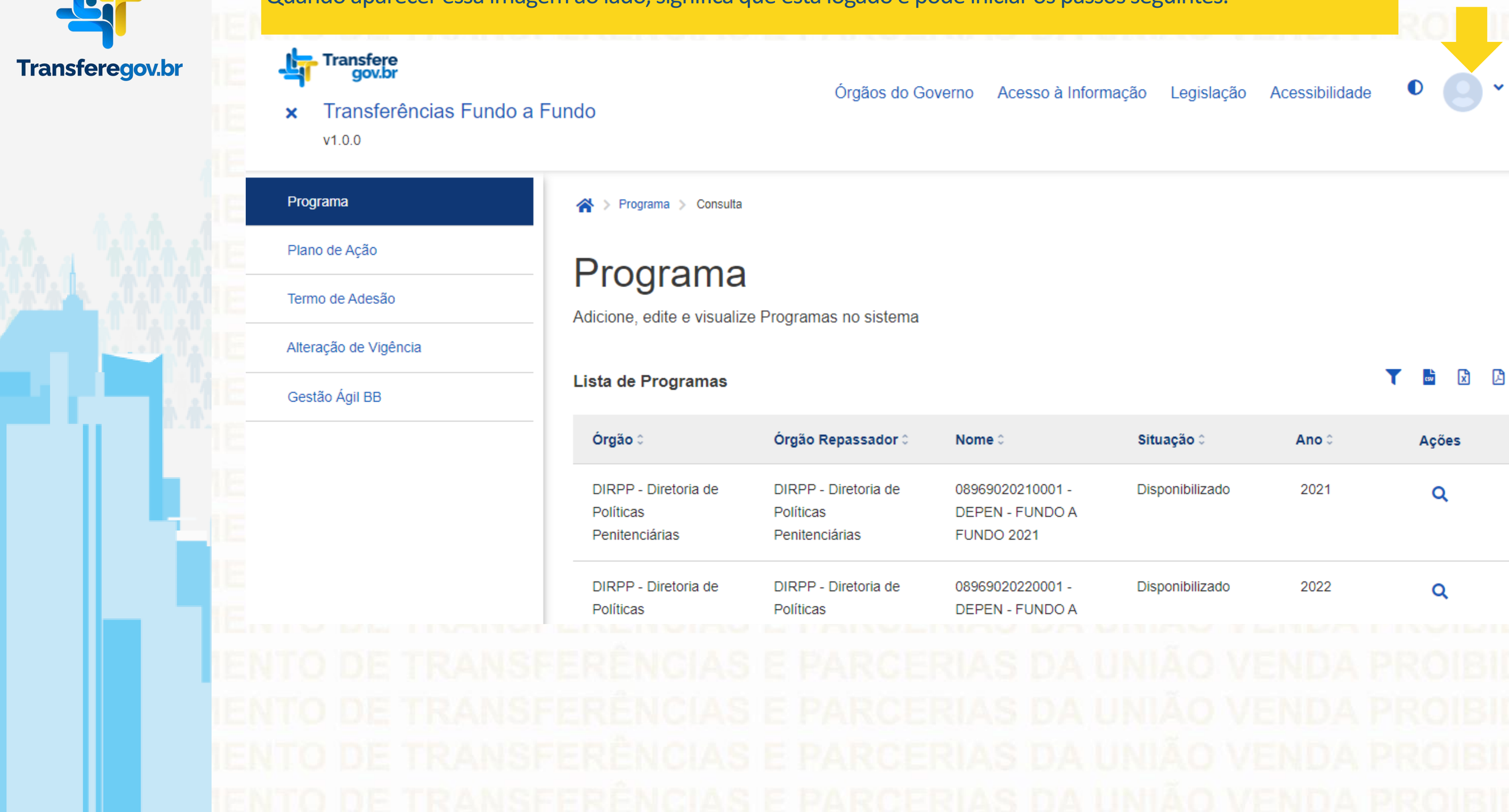


Transferegov.br



Transferegov.br

Quando aparecer essa imagem ao lado, significa que está logado e pode iniciar os passos seguintes.



Transferegov.br

Transfere gov.br

Transferências Fundo a Fundo

v1.0.0

Órgãos do Governo | Acesso à Informação | Legislação | Acessibilidade

- Programa
- Plano de Ação
- Termo de Adesão
- Alteração de Vigência
- Gestão Ágil BB

Clique

Programa > Consulta

Programa

Adicione, edite e visualize Programas no sistema

Lista de Programas

Órgão	Órgão Repassador	Nome	Situação	Ano	Ações
DIRPP - Diretoria de Políticas Penitenciárias	DIRPP - Diretoria de Políticas Penitenciárias	08969020210001 - DEPEN - FUNDO A FUNDO 2021	Disponibilizado	2021	
DIRPP - Diretoria de Políticas	DIRPP - Diretoria de Políticas	08969020220001 - DEPEN - FUNDO A	Disponibilizado	2022	

MENTO DE TRANSFERÊNCIAS E PARCERIAS DA UNIÃO VENDA PROIBIDA

Transferegov.br

Transfere gov.br

Transferências Fundo a Fundo

v1.0.0

Órgãos do Governo | Acesso à Informação | Legislação | Acessibilidade

- Programa
- Plano de Ação
- Termo de Adesão
- Alteração de Vigência
- Gestão Ágil BB

Plano de Ação > Consulta

Para listar planos de ação é necessário preencher um dos seguintes campos: Órgão / Ente Repassador, Ente Recebedor ou Código do Plano de Ação.

Consulta de Plano de Ação

Adicione, edite e visualize Planos de Ação no sistema

Clique

Lista de planos de ação

Código	Órgão / Ente Repassador	Ente Recebedor	Situação	Ações

Nenhum item encontrado

ENTO DE TRANSFERÊNCIAS E PARCERIAS DA UNIÃO VENDA PROIBIDA

Transferegov.br

Para listar planos de ação é necessário preencher um dos seguintes campos: Órgão / Ente Repassador, Ente Recebedor ou Código do Plano de Ação.

Lista de planos de ação

Selecione

Órgão / Ente Repassador *

308821 – MinC – Ministério da Cultura

Fundo Repassador

Selecione

Ente Recebedor *

Programa

Código do Plano de Ação

Situação

Limpar

Filtrar

Clique

Transferegov.br

Para solicitação da ADITIVAÇÃO ao Plano de Ação AUTORIZADO, clique no desenho do “Lápis”.

Limpar | Filtrar

	Código	Órgão / Ente Repassador	Ente Recebedor	Situação	Ações
⌄	00195620220001-000163	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	Enviado para Análise	
⌄	00195620220001-000164	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	Autorizado	

Selecione

MENTO DE TRANSFERÊNCIAS E PARCERIAS DA UNIÃO VENDA PROIBIDA

No final da aba “Dados Básicos”, clicar em Solicitar Aditivação.

Anexos

Nenhum item encontrado

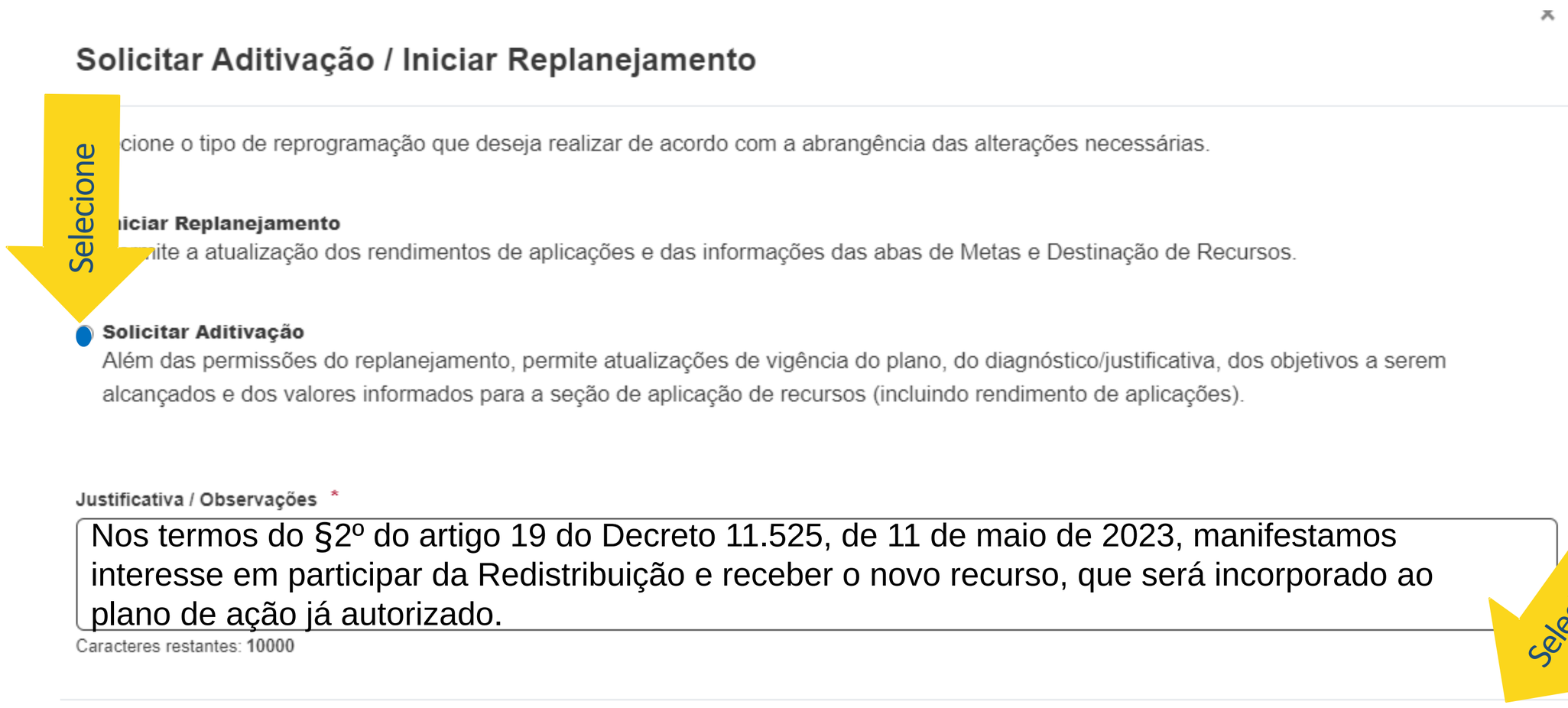
Lista de histórico do plano de ação

Usuário	Data da Situação	Situação	Justificativa/Observações	Ações
	05/04/2023	Autorizado		
	05/04/2023	Análise Concluída		
	05/04/2023	Enviado para Análise		
	05/04/2023	m Elaboração		

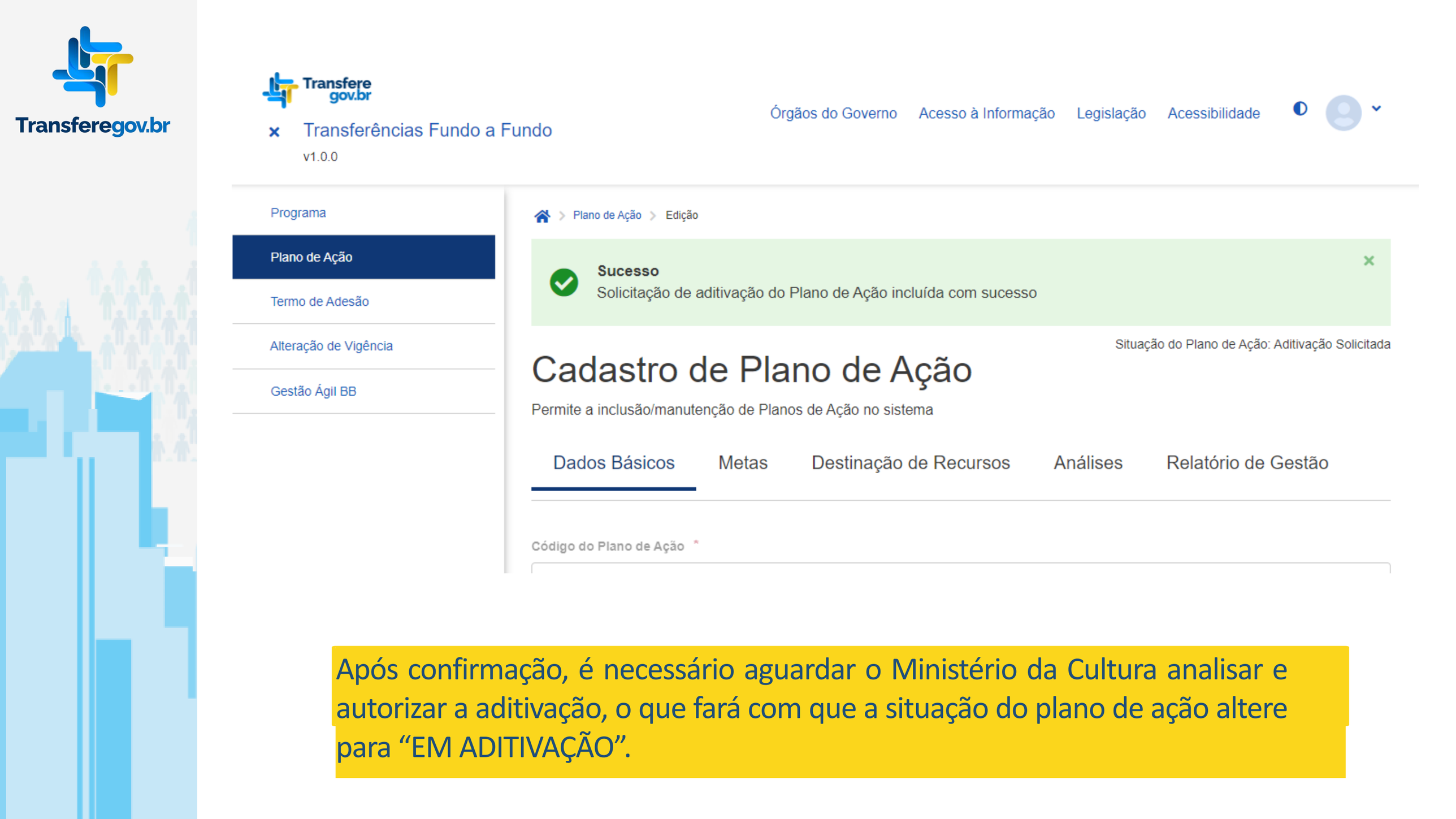
Selecione

Voltar | Dados Bancários | Solicitar Aditivação/Iniciar Replanejamento

Selecione **Solicitar Aditivação** - Plano de Ação no Módulo FUNDO A FUNDO do Transferegov.br.



Preencha a Justificativa/ Observações, conforme **texto padrão (acima)**, e CONFIRMAR. Atenção ao prazo estabelecido no slide 2.



Após confirmação, é necessário aguardar o Ministério da Cultura analisar e autorizar a aditivação, o que fará com que a situação do plano de ação altere para “EM ADITIVAÇÃO”.

Após autorização do MinC, deverá consultar o Plano de Ação, conforme orientações anteriores, e na aba “Dados Básicos”, alterar o valor Específico de acordo com o saldo disponível no programa. Atenção ao prazo estabelecido no slide 2.

Aplicação de Recursos

Alterar

Valores de Repasse para Beneficiário

De Emenda Parlamentar	Específico	Voluntário	Valor Total do Repasse
0,00	100,00	0,00	100,00

Recursos Próprios *	Outros *	Rendimentos de Aplicação *	Valor Total do Plano de A... *
0,00	0,00	0,00	100,00

Anexos

Na aba “Metas” > “Ações”, alterar o(s) valor(es) que receberão suplementação, observando os limites de cada inciso.

Clique

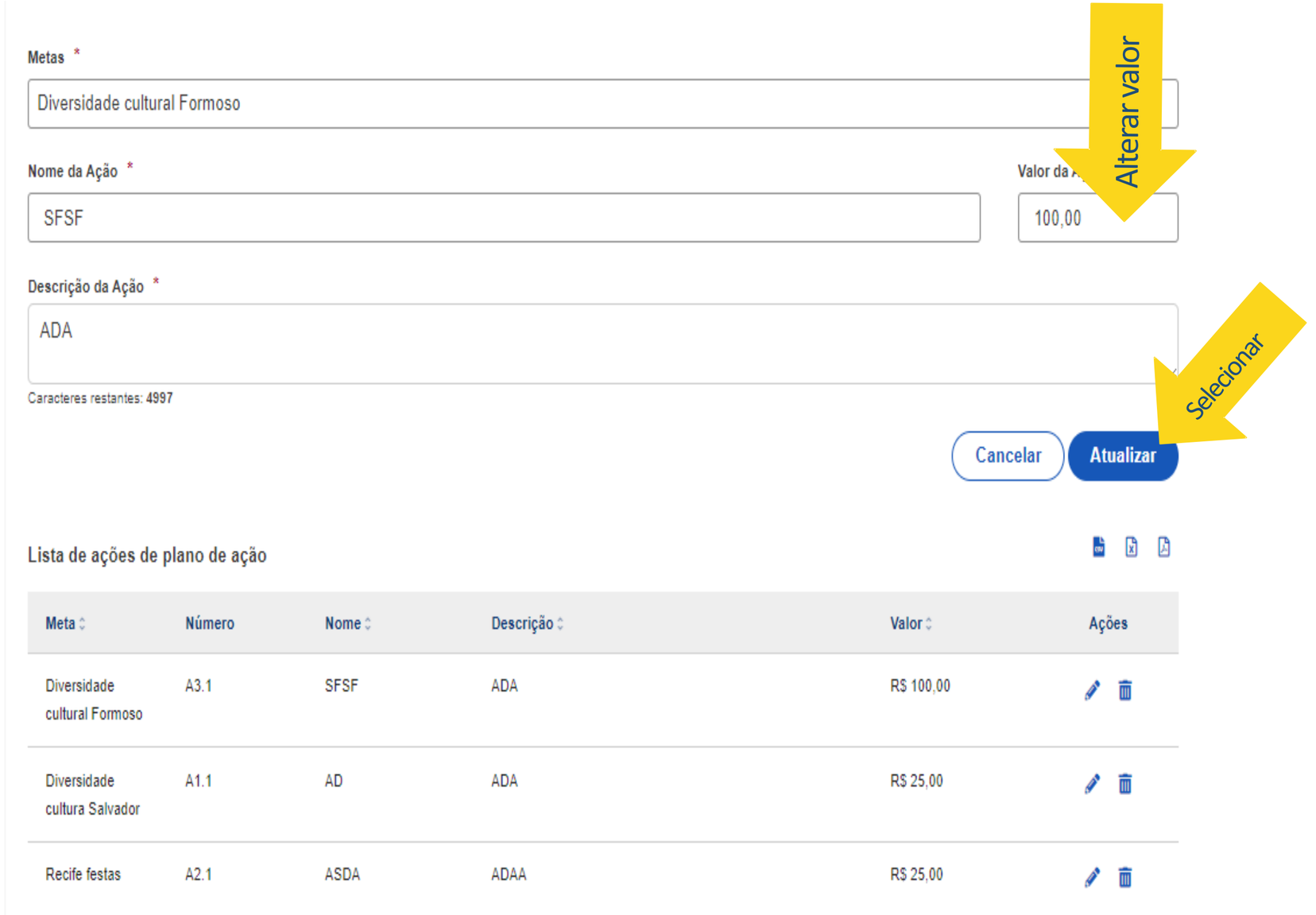
Lista de ações de plano de ação

Meta	Número	Nome	Descrição	Valor
Diversidade cultural Formoso	A3.1	Festa popular.	Alegria, alegria...	R$ 25,00
Diversidade cultura Salvador	A1.1	Festa das águas.	O pescador	R$ 25,00
Recife festas	A2.1	Festa Luciana	Evento das chuvas.	R$ 50,00
Total de Recursos Aplicados:				**R$ 100,00**

Exibir: 10 | 1-3 de 3 itens | Página 1

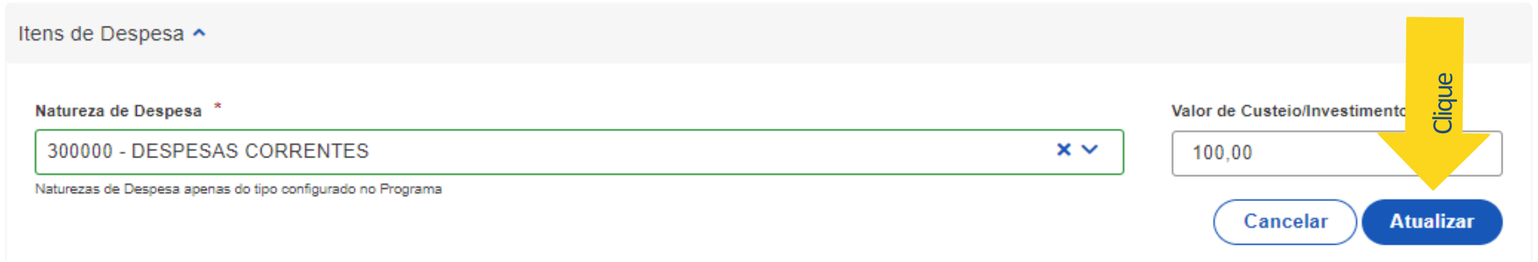
Para alteração do valor das ações do Plano de Ação, clique no desenho do “Lápis”, referente a Ação.

Para alteração do valor das ações do Plano de Ação, clique no desenho do “Lápis”, referente a Meta, e em seguida, após alterar o valor, clicar em “Atualizar”

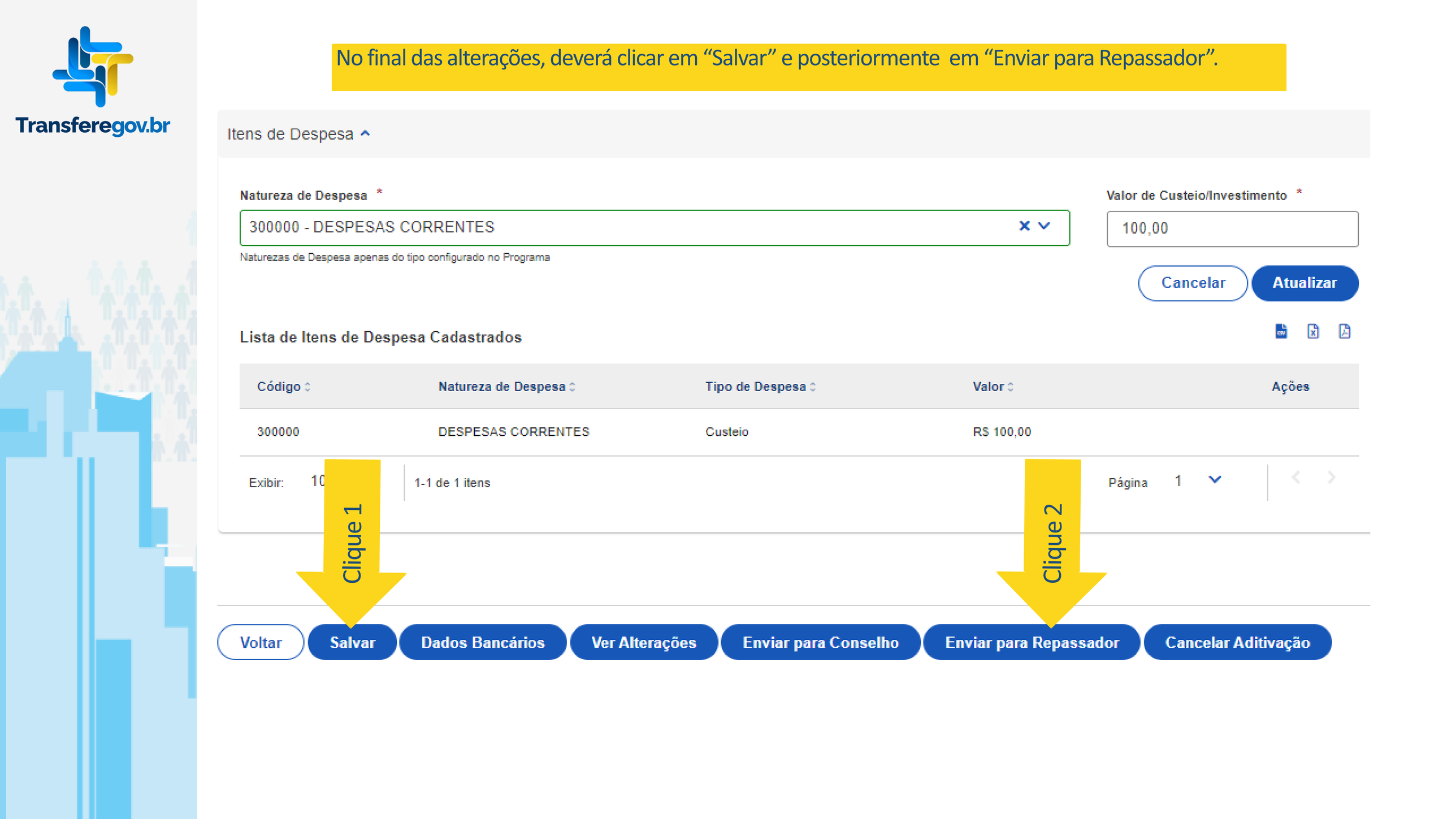


Na aba “Destinação de Recursos” > “Lista de itens de Despesa Cadastrados, alterar o(s) valor(es) que receberão suplementação.

Para alteração do valor do(s) item(ns) de Despesa(s) do Plano de Ação, clique no desenho do “Lápis”, referente ao item, e em seguida altere o valor e clique em ATUALIZAR.



No final das alterações, deverá clicar em “Salvar” e posteriormente em “Enviar para Repassador”.



Após o envio para análise do repassador, o plano ficará com situação “aditivação enviada para análise” e as alterações serão apreciadas pelo Ministério da Cultura, podendo ser aprovadas ou rejeitadas.

DÚVIDAS

- Antes de enviar seu questionamento, verifique se sua dúvida não pode ser sanada com as orientações aqui disponibilizadas.
- Caso as informações não solucionem seu questionamento, você poderá acionar a equipe do Ministério da Cultura no e-mail: lpg@cultura.gov.br.
- A equipe de atendimento do Transferegov.br disponibiliza opções para o registro de suas manifestações, pelos canais:
  0800-978-9008 - (segunda-feira a sexta-feira, das 8h às 18h) e pelo endereço https:portaldesevicos.economia.gov.br.

DEPARTAMENTO DE TRANSFERÊNCIAS E PARCERIAS DA UNIÃO VENDA PROIBIDA

Transferegov.br

Autoria:
Lidiana Basilio
Ludmilla Ribeiro
Mayra Gonçalves
Michelle Martins
Rodrigo Lopes
Sinara Pedroza
Vanessa Montiel

Colaborador(a):
Marco Borges
Juliana Andrade
Nayara Sousa