



Transferegov.br

MÓDULO FUNDO A FUNDO

TUTORIAL PARA ENVIO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FINAL

Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura - Ciclo 1

Lei nº 14.399, de 08 de julho de 2022

MINISTÉRIO DA
GESTÃO E DA INOVAÇÃO
EM SERVIÇOS PÚBLICOS

MINISTÉRIO DA
CULTURA



Para seguir os passos seguintes é necessário:

Ter o perfil Gestor Recebedor FaF - Nível 1 (**único perfil capaz de enviar o Relatório de Gestão Final**).

Cadastrador

O cadastrador poderá dar o perfil aos usuários

 Gestor Recebedor FaF - Nível 1

Perfil Gestor Recebedor FaF - Nível 1
Envia o Relatório de Gestão Final

Acesse: www.gov.br/transferegov

Transferegov.br

O que você procura?



Serviços recomendados para voce

Serviços mais acessados do govbr

Serviços em destaque do govbr

Bem-vindo ao portal sobre transferências e parcerias da União

CONHEÇA



Transferegov.br



Obrasgov.br



Gestão.gov.br



Rede de Parcerias



Acesso livre



Calendário

Bem-vindo ao Transferegov

O Transferegov constitui ferramenta integrada e centralizada, com dados abertos, destinada à informatização e à operacionalização das transferências de recursos oriundos do Orçamento Fiscal e da Seguridade Social da União a órgão ou entidade da administração pública estadual, distrital, municipal, direta ou indireta, consórcios públicos e entidades privadas sem fins lucrativos.

Para utilizar os nossos serviços acesse:

Cadastros

[Acessar](#)

Módulo Empresa

[Acessar](#)

Transferências Especiais

[Acessar](#)

Transferências Fundo a Fundo

[Acessar](#)

Transferências Discricionárias e Legais

[Acessar](#)

Termo de Execução Descentralizada

[Acessar](#)

Selecione a opção Transferências Fundo a Fundo.

Transferências Fundo a Fundo
L.O.O

Programa

Plano de Ação

Termo de Adesão

Alteração de Vigência

[Home](#) > [Programa](#) > [Consulta](#)

Programa

Adicione, edite e visualize Programas no sistema

Lista de Programas



Órgão ↕	Órgão	Nome ↕	Situação ↕	Ano v	Ações
MinC - Ministério da Cultura	MinC - Ministério da Cultura	30882120230001 - MINC - LEI PAULO GUSTAVO -	Disponibilizado	2023	

DEPARTAMENTO DE TRANSFERÊNCIAS E PARCERIAS DA UNIÃO VENDA PROIBIDA
DEPARTAMENTO DE TRANSFERÊNCIAS E PARCERIAS DA UNIÃO VENDA PROIBIDA
DEPARTAMENTO DE TRANSFERÊNCIAS E PARCERIAS DA UNIÃO VENDA PROIBIDA

FAÇA LOGIN COM SUA CONTA GOV.BR



Identifique-se no gov.br com:

 Número do CPF

Digite seu CPF para **criar** ou **acessar** sua conta gov.br

CPF

Digite seu CPF

Continuar

CLIQUE

Outras opções de identificação:

 Login com seu banco SUA CONTA SERÁ PRATA

 Login com QR code

 Seu certificado digital

 Seu certificado digital em nuvem

Quando aparecer esta imagem ao lado, significa que está logado e pode iniciar os passos seguintes.



[Órgãos do Governo](#) [Acesso à Informação](#) [Legislação](#) [Acessibilidade](#)



✕ Transferências Fundo a Fundo
L.O.O

Programa

Plano de Ação

Termo de Adesão

Alteração de Vigência

[Home](#) > [Programa](#) > [Consulta](#)

Programa

Adicione, edite e visualize Programas no sistema

Programa

Lista de Programas



Órgão ↕	Órgão	Nome ↕	Situação ↕	Ano ↕	Ações
DIRPP - Diretoria de Políticas Penitenciárias	DIRPP - Diretoria de Políticas Penitenciárias	08969020210001 - DEPEN - FUNDO A FUNDO 2021	Disponibilizado	2021	

Programa

Plano de Ação

Termo de Adesão

Alteração de Vigência

Sub-rogação

Gestão Ágil BB

 > Plano de Ação > Consulta

1- Clique na aba PLANO DE AÇÃO.

Adicione, edite e visualize Planos de Ação no sistema

Lista de planos de ação

Código	Órgão / Ente Repassador	Ente Recebedor	Situação	Ações
30882120230059-000353	MinC - Ministério da Cultura		Autorizado	  
Exibir: 10	1-1 de 1 itens		Página 1	< >

3- Clique no LÁPIS para acessar seu plano de ação.

2 - Localize o seu plano de ação usando o filtro.



Adicionar

ATENÇÃO!**Para enviar o relatório de gestão final é necessário ter o perfil "Gestor Recebedor FaF - Nível 1".**

Programa

Plano de Ação

Termo de Adesão

Alteração de Vigência

Sub-rogação

Gestão Ágil BB

 > Plano de Ação > Edição

Cadastro de Plano de Ação

Permite a inclusão/manutenção de Planos de Ação no sistema

Dados Básicos

Metas

Destinação de Recursos

Análises

Relatório de Gestão


Clique na aba
Relatório de Gestão

Situação do Plano de Ação: Autorizado

Código do Plano de Ação (Obrigatório)

30882120230059-000353

Ente Recebedor (Obrigatório)

Início de Vigência (Obrigatório)

01/11/2023



Fim de Vigência (Obrigatório)

04/02/2026



Fundo/Vinculado(a) (Obrigatório)

Órgão Repassador (Obrigatório)

 308821 - MinC - Ministério da Cultura

Termo de Adesão Vinculado

Situação

Ações

30882120230059-000353 - er

Vinculado ao termo original



Cadastro de Plano de Ação

Permite a inclusão/manutenção de Planos de Ação no sistema

Dados Básicos

Metas

Destinação de Recursos

Análises

Relatório de Gestão

Clique em adicionar para iniciar o seu relatório de gestão final.

Adicionar

Lista de Relatórios de Gestão

Nenhum item encontrado

Voltar

Atenção!

Caso o botão Adicionar não apareça para você, provavelmente:

- você não está logado;
- ou você não tem o perfil adequado;
- ou você não clicou no ícone de lápis (conforme orientação na página 8)

Cadastro de Plano de Ação

Permite a inclusão/manutenção de Planos de Ação no sistema

Situação do Plano de Ação: Autorizado

Dados Básicos Metas Destinação de Recursos Análises Relatório de Gestão

Detalhamento do Relatório

Dados Gerais ^

Data do Relatório

05/04/2024

Tipo do Relatório (Obrigatório)

Q|

x v

Parcial

Final



Situação do Relatório de Gestão

Em Elaboração

Valor Executado (Obrigatório)

0,00

Valor Pendente (Obrigatório)

1.000,00

Informe o valor executado até 31/12/2025.

Valor pendente é a diferença entre o valor global do Plano de Ação e o valor executado.

Lista de percentuais de execução física das ações

Metas/Ações ▾	
M1-META 1	☐ Ações 100% concluídas
A1 -	Execução Física Anterior(%) Execução Física (%) 0,00
M2-META 2	☐ Ações 100% concluídas
A1 -	Execução Física Anterior(%) Execução Física (%)

Clique nos ícones de balão de diálogo à direita e justifique eventuais alterações e remanejamentos.

Informe o percentual de execução física de CADA AÇÃO.

Resultados alcançados em cada meta

Em Resultados alcançados, é dispensado o preenchimento, uma vez que os resultados serão avaliados por meio da apresentação dos documentos a serem incluídos nos anexos.

Descritivo (Obrigatório)

Informe, neste campo 'Descritivo', eventuais alterações realizadas no PAAR e demais informações que o ente federativo julgar pertinentes. Justifique aqui atrasos e faltas de informações e/ou de documentações.

Caracteres restantes: 9880

Contrapartida

O preenchimento deste campo é dispensado.

Caracteres restantes: 10000

Informe aqui o endereço eletrônico da publicidade das ações pactuadas no Plano de Ação (Obrigatório)

É obrigatório informar o link do endereço eletrônico oficial onde foram publicadas exclusivamente as informações sobre a execução dos recursos da Aldir Blanc (não informe link genérico como, por exemplo, para todo o conteúdo de uma edição de Diário Oficial).

☒ Declaro ter pleno conhecimento da legislação pertinente e das demais normas que regem a matéria. Declaro ainda estar ciente das sanções factíveis de serem aplicadas, e asseguro que qualquer inexatidão dos itens me sujeitará às penalidades previstas no art. 299 do Código Penal Brasileiro, sem prejuízo de outras medidas administrativas cabíveis.

Clique para declarar ciência dos termos.

Descrição do Arquivo (Obrigatório)

Anexo (Obrigatório)

 Selecione o arquivo

(1) Descreva o arquivo, (2) selecione o anexo e (3) classifique o tipo do anexo.
Feitos os três passos anteriores, clique em Incluir.

Incluir

Lista de anexos

Descrição do Arquivo	Nome do Arquivo	Tipo do Anexo	Ações
----------------------	-----------------	---------------	-------

Aqui aparecerá a lista de arquivos incluídos, com a respectiva classificação do tipo do anexo.

Histórico de alterações do relatório de gestão

Nenhum item encontrado



Descrição do Arquivo (Obrigatório)

Anexo (Obrigatório)

 Selecione o arquivo

Cancelar

Incluir

Lista de anexos

Descrição do Arquivo ↕	Nome do Arquivo ↕	Tipo do Anexo ↕	Ações
			 

Lista de histórico de alterações do relatório de gestão

Usuário ↕	Data da Situação ↕	Situação ↕
		Em Elaboração
Exibir: 10		Página 1   

1 - Clique em Salvar, para salvar as informações preenchidas;

2 - Em seguida, clique em Enviar para Repassador, para enviar ao Ministério da Cultura.

1

2

Voltar

Salvar

Enviar para Conselho

Enviar para Repassador

Atualizar Extrato Bancário



DÚVIDAS

- Antes de enviar seu questionamento, verifique se sua dúvida pode ser sanada com as orientações aqui disponibilizadas.
- Caso as informações não solucionem seu questionamento, você poderá acionar a equipe do Ministério da Cultura, bem como a Central de Atendimento do Transferegov.br.
- Você pode entrar em contato com o Ministério da Cultura no e-mail: pnab@cultura.gov.br
- A equipe de atendimento do Transferegov.br disponibiliza opções para o registro de suas manifestações:

0800-978-9008 (segunda-feira a sexta-feira, das 8h às 18h) ou pelo <https://portaldeservicos.economia.gov.br>