

PERFIL PROFISSIONAL DESEJÁVEL DO CARGO OU FUNÇÃO	
Nome do cargo ou função	Coordenador-Geral
Nível do cargo ou função	CCE 1.13
Órgão ou entidade	Coordenação-Geral de Cerimonial e Eventos
DAS RESPONSABILIDADES	
Principais responsabilidades	<p>Supervisionar e coordenar o planejamento de todas as atividades de Cerimonial da Ministra de Estado da Cultura;</p> <p>Coordenar e supervisionar os trabalhos administrativos;</p> <p>Transmitir, acompanhar e executar ordens e instruções da Ministra;</p> <p>Manter contato com os demais órgãos da estrutura administrativa do Ministério, sobre assuntos pertinentes;</p> <p>Manter interlocução da Assessoria com os Cerimoniais de todos os Poderes, Executivo, Legislativo e Judiciário, assim como de instituições privadas</p> <p>Coordenar o suporte à participação da Ministra de Estado em eventos nacionais;</p> <p>Coordenar a formulação da agenda nacional;</p> <p>Propor e organizar eventos internos e externos;</p> <p>Acompanhar agenda, formatar as audiências;</p> <p>Planejar, orientar e organizar, de forma integrada com outros órgãos, a agenda de visita</p>
Escopo de Gestão/Equipe de Trabalho	<p>A atuação gerencial do cargo envolve a coordenação de equipes:</p> <p>I - Coordenação-Geral de Cerimonial e Eventos.</p> <p>II – Gerencia a equipe de servidores com perfil diversificado (das diversas carreiras do serviço público).</p>
DOS CRITÉRIOS OBRIGATÓRIOS	
Crítérios Gerais	Conforme o art. 9º da Lei nº 14.204, de 2021: Idoneidade moral e reputação ilibada;

	<p>Perfil profissional ou formação acadêmica compatível com o cargo em comissão ou com a função de confiança para o qual tenha sido indicado; e</p> <p>Não enquadramento nas hipóteses de inelegibilidade previstas no <u>inciso I do caput do art. 1º da Lei Complementar nº 64, de 18 de maio de 1990</u> .</p>
Critérios específicos	<p>Atender, no mínimo, um dos critérios:</p> <p>I - possuir experiência profissional de, no mínimo, quatro anos em atividades correlatas às áreas de atuação do órgão ou da entidade ou em áreas relacionadas às atribuições e às competências do cargo ou da função;</p> <p>II - ter ocupado cargo em comissão ou função de confiança em qualquer Poder, inclusive na administração pública indireta, de qualquer ente federativo por, no mínimo, quatro anos;</p> <p>III - possuir título de especialista, mestre ou doutor em área correlata às áreas de atuação do órgão ou da entidade ou em áreas relacionadas às atribuições do cargo ou da função; ou</p> <p>IV - ter realizado ações de desenvolvimento de liderança, estabelecidas pelo Ministério da Economia, com carga horária mínima de cento e vinte horas.</p>
DOS REQUISITOS DESEJÁVEIS	
Formação e Experiência Desejáveis	<p>Formação em Relações Públicas e/ou Comunicação Institucional ou área correlata;</p> <p>Ter, no mínimo experiência profissional de, no mínimo, quatro anos na área;</p>
Competências Desejáveis	<p>O cargo requer capacidade de comunicação com agentes políticos de alto escalão, integridade profissional, proatividade, capacidade de articulação e de resolver problemas, experiência profissional na administração pública, liderança, jogo de cintura para mudanças e alterações de agendas/compromissos, evento e viagens nacionais.</p>
Outros Requisitos Desejáveis	<p>Trata-se de um cargo que exige conhecimento e afinidade para lidar com mudanças e proatividade para resultados melhores.</p>