



CRG-MM

Oficina de fomento à
elevação da qualidade
dos resultados
correcionais no Poder
Executivo Federal

15 de abril de 2025

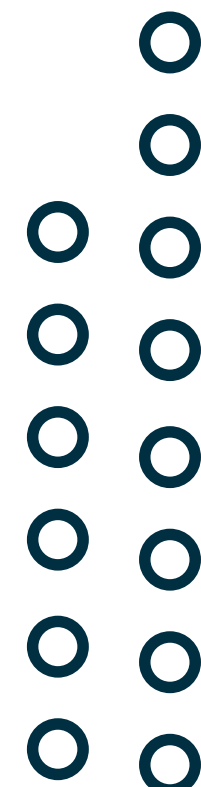
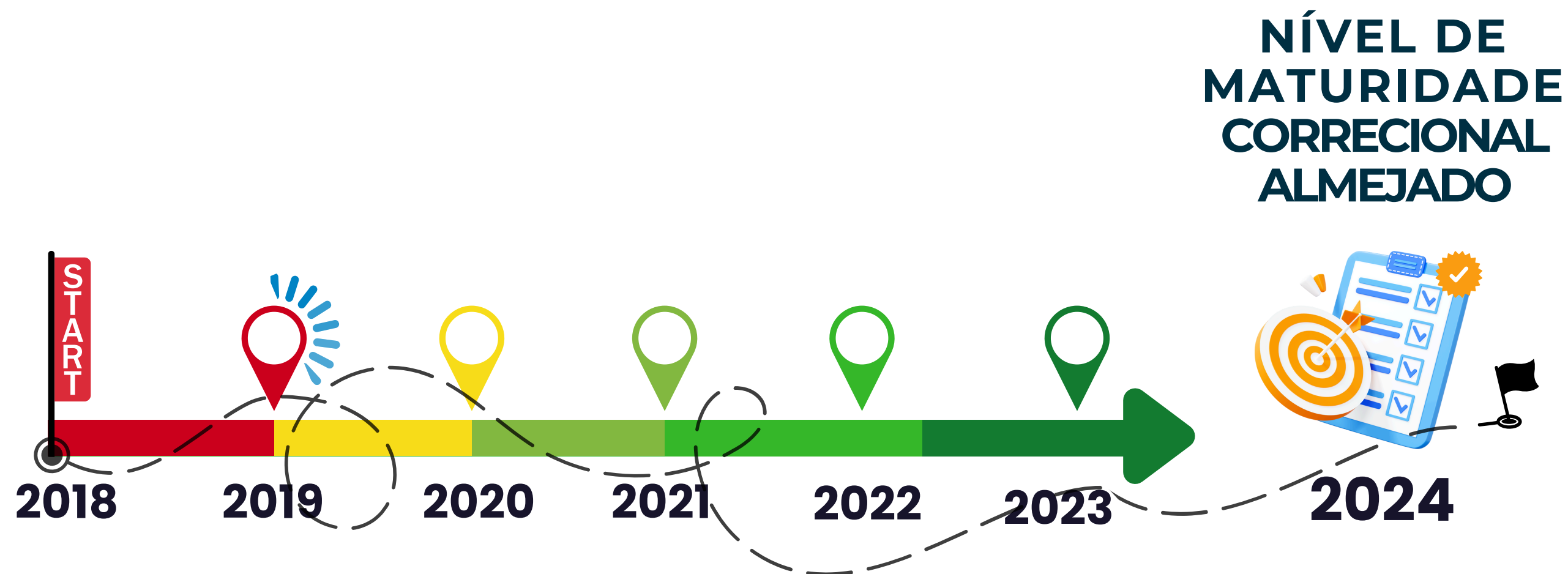




- **Histórico de estruturação da Unidade;**
- **Participação no CRG-MM;**
- **Gestão de equipe e fluxos de trabalho;**
- **Divulgação das atividades e transparência ativa.**



1. HISTÓRICO



1. HISTÓRICO



**20
18**

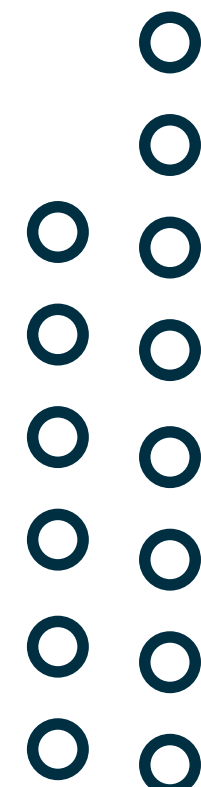
- Criação da Corregedoria por meio de Resolução do CONSUP
- Previsão de competências genéricas
- Competência dos Diretores-gerais na matéria disciplinar



**20
19**

Constatações:

- Alto número de demandas
- Pendências sistêmicas
- Percepção da imagem da Unidade
- Alto índice de nulidades e baixa efetividade dos procedimentos
- Inexistência de controles mínimos das atividades
- Ausência de normatização



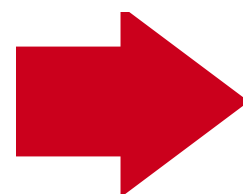
O QUE FIZEMOS?



Diagnóstico da Unidade



Planejamento da Unidade



Apresentação à Autoridade



Alinhamento com os **objetivos estratégicos** da Instituição

Definição das **diretrizes** da Corregedoria

Foco na **estruturação e organização** da Corregedoria

FORTALECIMENTO DA
FASE DE ADMISSIBILIDADE

Mudança no quadro de pessoal;

Implementação do **banco de servidores** para integrar as Comissões de Apuração;

Criação de controles, classificação e priorização de demandas;

Articulação com a Procuradoria Federal para **confeção de normativo**;

Atualização e implementação do uso dos **sistemas correccionais**;

Realização da **transparência ativa** da atividade correcional.

20
19

**20
20**

- Estratégia de criação de Instruções de Trabalho;
- Alinhamento de competências dos Diretores-Gerais;
- Publicação de cartilha correcional;
- Participação na 1ª rodada do CRG-MM.

**20
21**

PORTARIA NORMATIVA



- Regulamentação das atividades correcionais;
- Delegação de Competências;
- Centralização da temática correcional;

**20
22**

TRANSPARÊNCIA ATIVA E ACERVO DIGITAL



- Socialização dos Juízos de Admissibilidade conclusos;
- Digitalização e conversão de processos arquivados em eletrônicos;

**20
23**

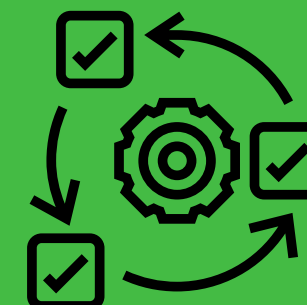
CAPACITAÇÃO E INICIATIVAS PREVENTIVAS



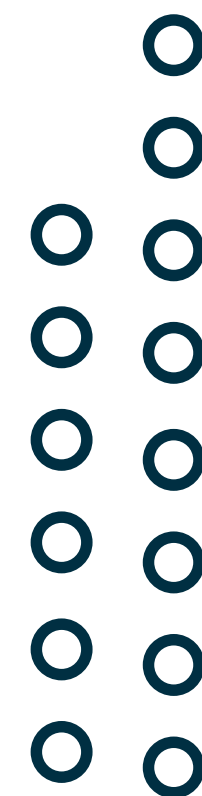
- Capacitação em PAD para o banco de servidores;
- Socialização de material preventivo baseado em riscos;

**20
24**

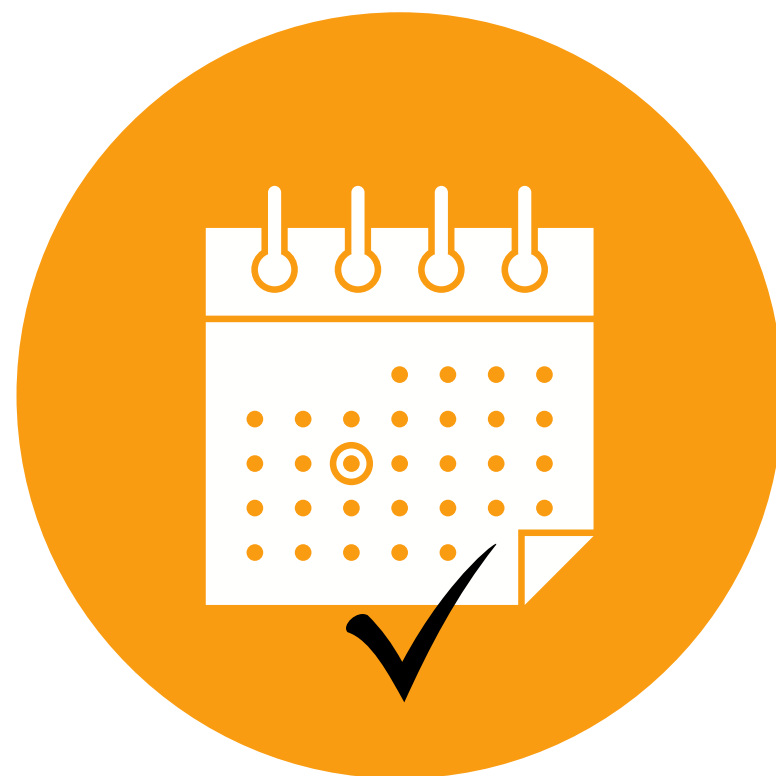
PARTICIPAÇÃO NA 3ª RODADA DO CRG-MM



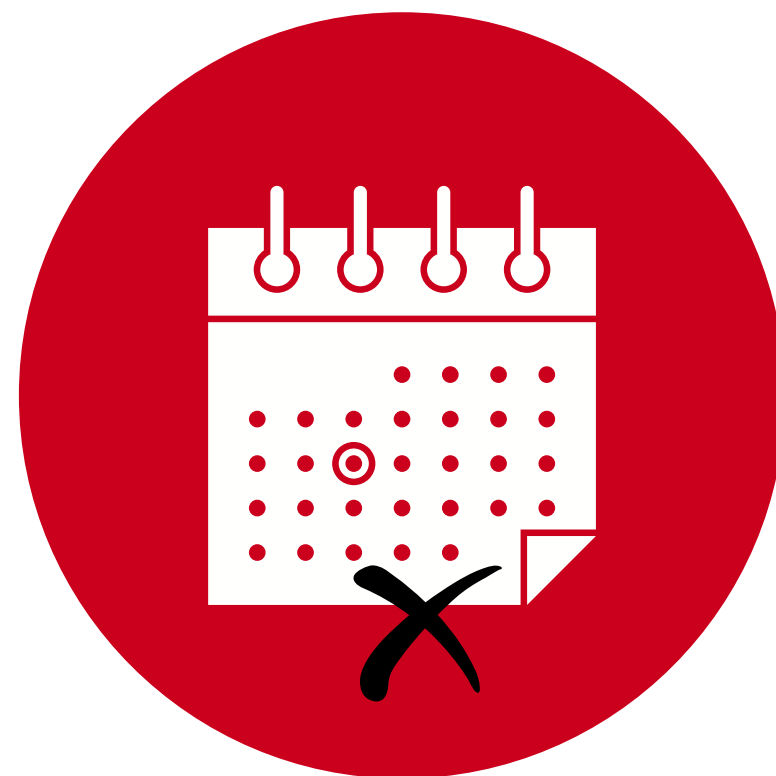
- Certificação do nível de maturidade almejado;
- Validação de boas práticas;



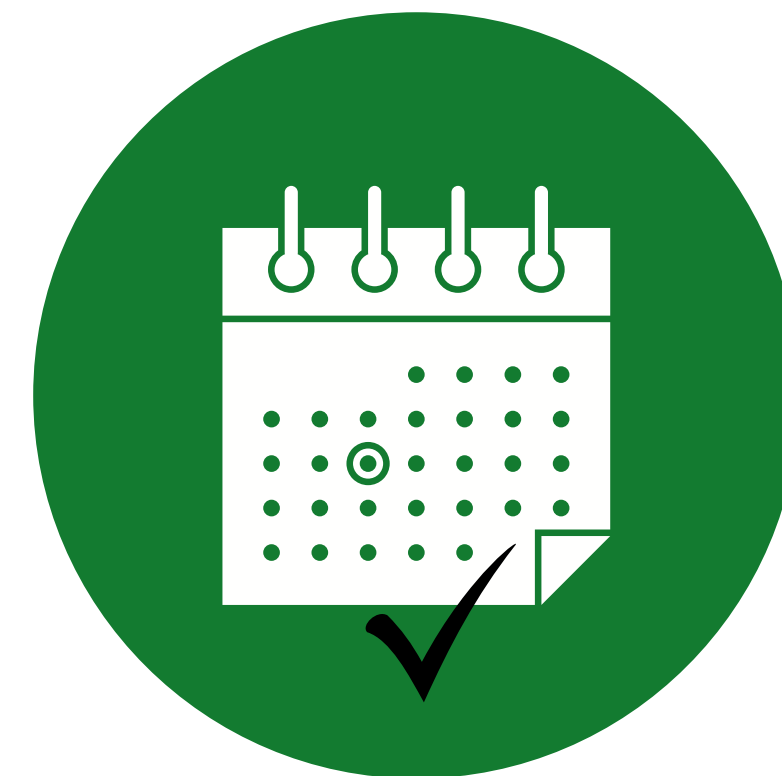
2. PARTICIPAÇÃO NO CRG-MM



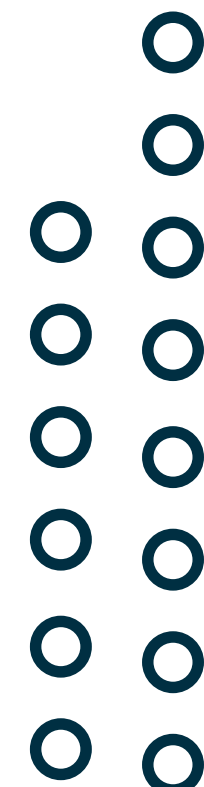
2020



2022



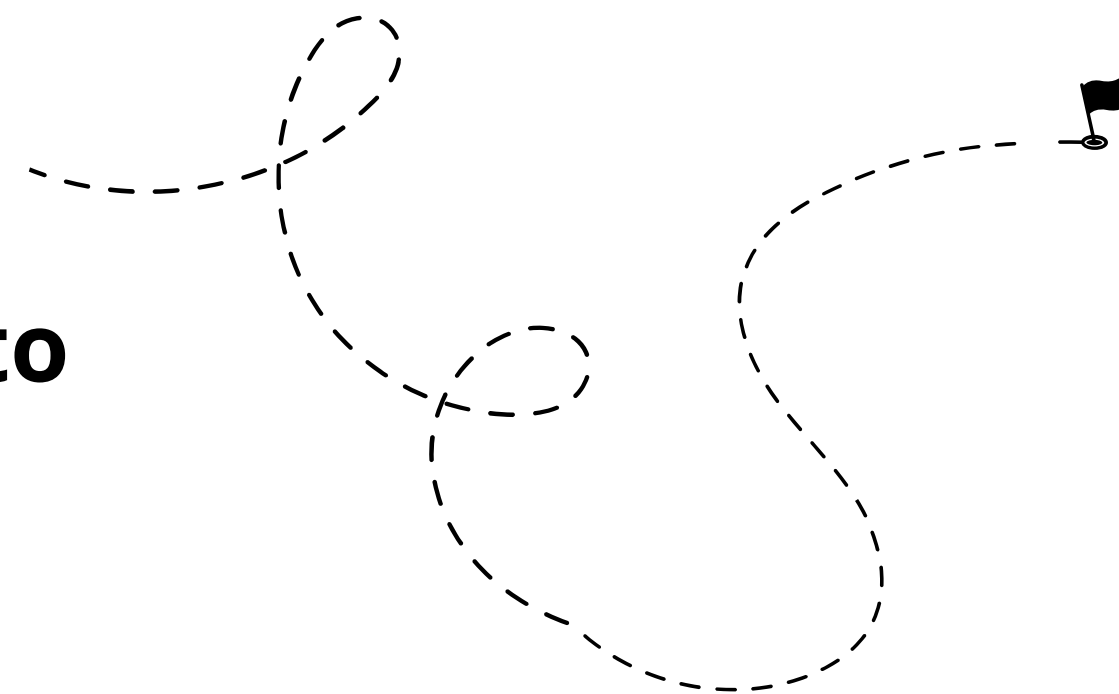
2024



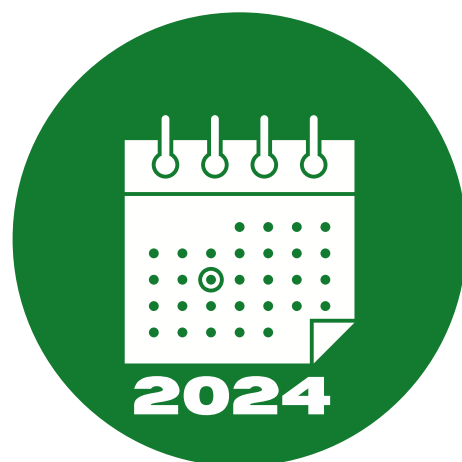
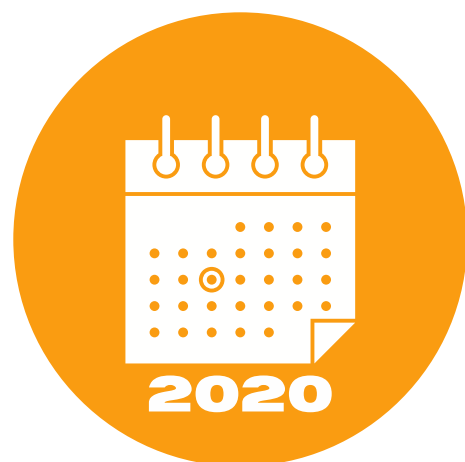
COMO INTERNALIZAMOS?



- Caminho orientado
- Material de apoio
- Instrumento de convencimento
- Processo de construção



O QUE FIZEMOS?



- Apresentação para o gestor máximo
- Definição de meta alcançável e compatível
- Previsão no planejamento da Unidade
- Socialização interna do objetivo

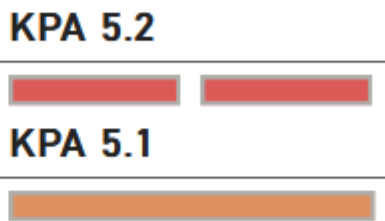


RESULTADO ALCANÇADO:



Nível 5 Otimizado
1 / 10

Serviços e papel da AC
(Atividade correcional)



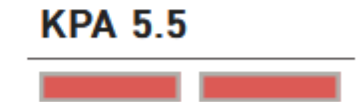
Gerenciamento de pessoas



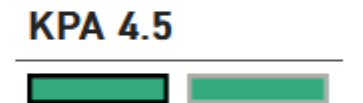
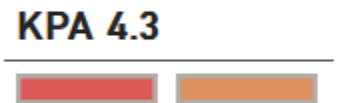
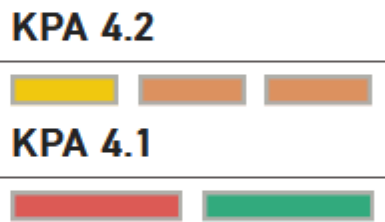
Gerenciamento do desempenho e transparência



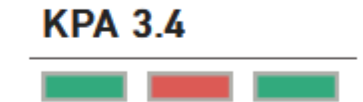
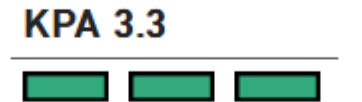
Governança e relacionamento organizacional



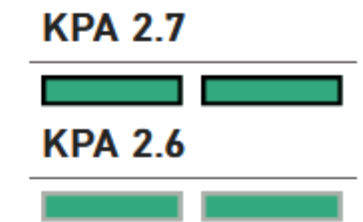
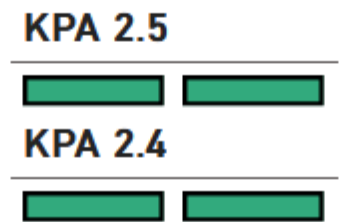
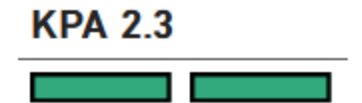
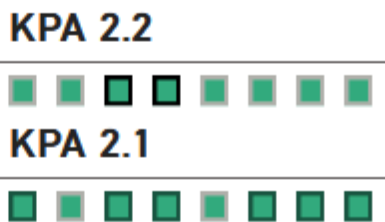
Nível 4 Gerenciado
4 / 10



Nível 3 Integrado
12 / 13



Nível 2 Padronizado
26 / 26



Corregedoria do IFAL



Nível Atingido
Nível 2

Legenda

Nível

- Implementado
- Não implementado

Atividade

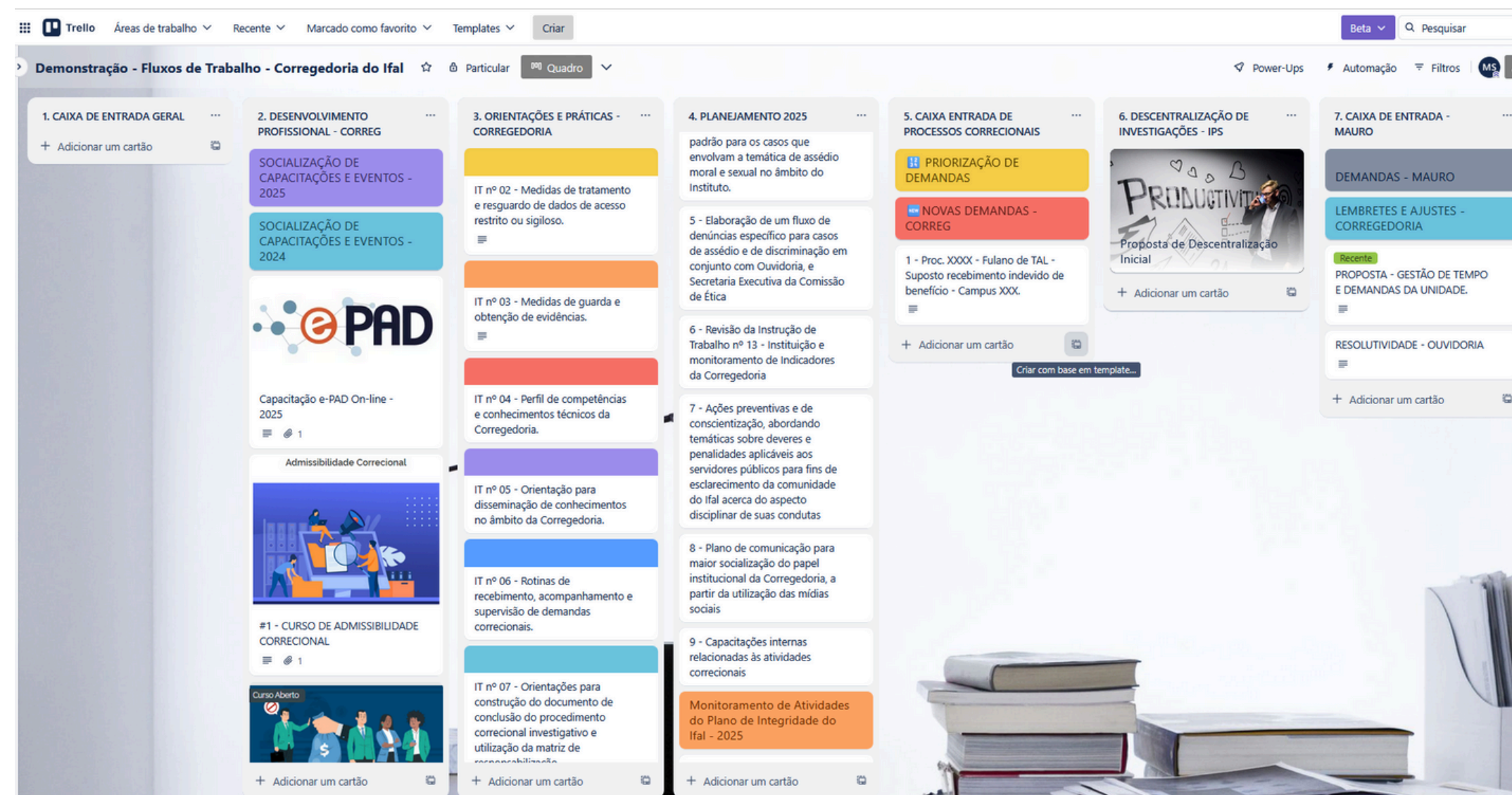
- Existente e institucionalizada
- Existente e não institucionalizada
- Não existente e institucionalizada
- Não existente e não institucionalizada
- Não preenchida
- Boas Práticas

23 boas práticas



3. GESTÃO DE EQUIPE E FLUXOS DE TRABALHO

- Distribuição de atividades conforme perfil técnico da equipe
- Definição de rotinas, fluxos e modelos padronizados
- Uso de ferramenta de gerenciamento de atividades internas



4. DIVULGAÇÃO DAS ATIVIDADES E TRANSPARÊNCIA ATIVA

- Publicação de ações na página institucional da Corregedoria
- Articulação com a área de Comunicação Social para divulgação de conteúdos
- Disponibilização do Relatório de Gestão e periódicos correcionais



INSTITUTO
FEDERAL
Alagoas

IFAL

Página Inicial

Notícias

Cursos

Estude Conosco

Agenda de Dirigentes

Campi

Documentos Institucionais

PRÓ-REITORIAS E DIRETORIAS SISTÊMICAS

Ensino

Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

Extensão

Desenvolvimento Institucional

Administração

Corregedoria



Em 04 de maio de 2018, a **Resolução nº 10 do Conselho Superior** do Ifal criou a Corregedoria que, como atual Unidade Setorial do Sistema de Correção do Poder Executivo Federal, deve seguir as orientações normativas do Órgão Central do Sistema de Correção, ou seja, da Corregedoria-Geral da União - CRG.

A Corregedoria está encarregada das atividades relacionadas à prevenção, detecção e apuração de possíveis irregularidades disciplinares e administrativas de servidores públicos e pessoas jurídicas no âmbito do Instituto Federal de Alagoas, devendo exercê-las com base na lei, com autonomia e independência, observando a atuação dos servidores integrantes de seu quadro por padrões éticos de imparcialidade, isenção, integridade moral e honestidade.

Equipe

Base de conhecimento

Banco de servidores

Cursos e treinamentos

Iniciativas preventivas

Juízos de admissibilidade

Legislação

Normas internas

Perguntas e respostas

Relatórios de gestão correcional





Relatório de Gestão Correcional 2024

Corregedor do Ifal:
Mauro Henrique Neves Sales

Equipe da Corregedoria:
Ana Mércia Correia Pais Silva
Anita da Silva Bezerra
Marivany Barbosa Costa Souza Carneiro
Nadiegue Maria da Silva Delfino



Alagoas

Maceió | Janeiro de 2025

Relatório de Gestão Correcional 2024 relata 23 boas práticas do Ifal reconhecidas pela CGU

Com dados atualizados, instituição alcança o nível 2 de maturidade diante Modelo de Maturidade Correcional 3.0

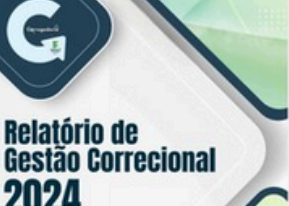
por Jhonathan Pino —
Publicado: 26/03/2025 08h49,
Última modificação: 26/03/2025 08h49

Postar

Compartilhar

Share

Compartilhar



A Corregedoria do Instituto Federal de Alagoas (Ifal) comemora o reconhecimento de 43 atividades implementadas pela Unidade, em Modelo de Maturidade Correcional 3.0, implantado pela Controladoria-Geral da União (CGU). O resultado, atualizado pelo **Relatório de Gestão Correcional – 2024**, nesta segunda-feira (24), traz a demonstração de cumprimento dos parâmetros de existência, fazendo com a instituição alcance o nível 2 de maturidade na avaliação externa.



1ª
2025

PERÍODICO CORRECIONAL

RELATÓRIO TRIMESTRAL DE ATIVIDADES DA CORREGEDORIA DO IFAL
JANEIRO - FEVEREIRO - MARÇO | 2025

OBJETIVO:
Socializar as atividades desenvolvidas pela Unidade de Correção no período compreendido entre janeiro e março de 2025, tendo em vista a promoção de maior transparência de sua atuação no Instituto Federal de Alagoas, o fortalecimento da integridade pública e a consolidação do papel da Corregedoria na instituição.

1 DADOS CORRECIONAIS

No período de janeiro a março de 2025, coletamos os seguintes dados:

- Notícias de irregularidades recebidas: **+8 DEMANDAS**
- Juízos de Admissibilidade emitidos: **7 JUÍZOS NEGATIVOS**
- Procedimentos acusatórios: **1 PAD JULGADO**
- Termos de Ajustamento de Conduta: **2 TACs CELEBRADOS**
- Penalidades aplicadas: **1 DEMISSÃO**

RETRATO DE DEMANDAS:
29 DEMANDAS EM ANDAMENTO
03 - PADs
26 - INSTRUÇÃO PRELIMINAR

JUÍZOS DE ADMISSIBILIDADE PUBLICADOS PELA UNIDADE

Atos decisórios proferidos por representantes legitimados institucionais

2 INICIATIVAS PREVENTIVAS

Visita ao Campus Anápolis

No dia 19/03/2025 a Corregedoria, juntamente com representantes da Comissão de Integridade, participou da formação pedagógica com todos os servidores do Campus Anápolis. Na oportunidade, apresentou o papel da Unidade, abordando as temáticas relacionadas a deveres e práticas legais, com enfoque nas condutas de conduta sexual e condutas impróprias nas relações de trabalho.

CONFIRA A APRESENTAÇÃO

Visita ao Campus São Miguel dos Campos

Em 20/03/2025 a Corregedoria esteve no Campus São Miguel dos Campos, participando da formação pedagógica dos discentes. Na oportunidade, apresentou o papel da Unidade, abordando as temáticas relacionadas a deveres e práticas legais, com enfoque nas condutas de conduta sexual e condutas impróprias nas relações de trabalho.

CONFIRA A APRESENTAÇÃO

13

» Realização de diagnóstico

» Planejamento

» Inspiração e Modelagem

» Interlocução com a Autoridade

» Socialização de Atividades

» Modelo de Maturidade CRG-MM

PROCESSO



OBRIGADO!

 **Visitem nossa página:**



<https://www2.ifal.edu.br/acesso-a-informacao/institucional/corregedoria>

Equipe da Corregedoria:



Mauro Sales | Ana Mércia | Anita Bezerra | Marivany Carneiro | Nadiège Delfino



Contatos

E-mails: corregedoria@ifal.edu.br

mauro.sales@ifal.edu.br

Telefone: (82) 98165-7133



Localização

Reitoria do Ifal, 1º andar, sala 107