

TUTORIAL DO FORNECEDOR

PNAE - PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

COMO SE INSCREVER NA PLATAFORMA

VERSÃO 1.0 - MAIO|26



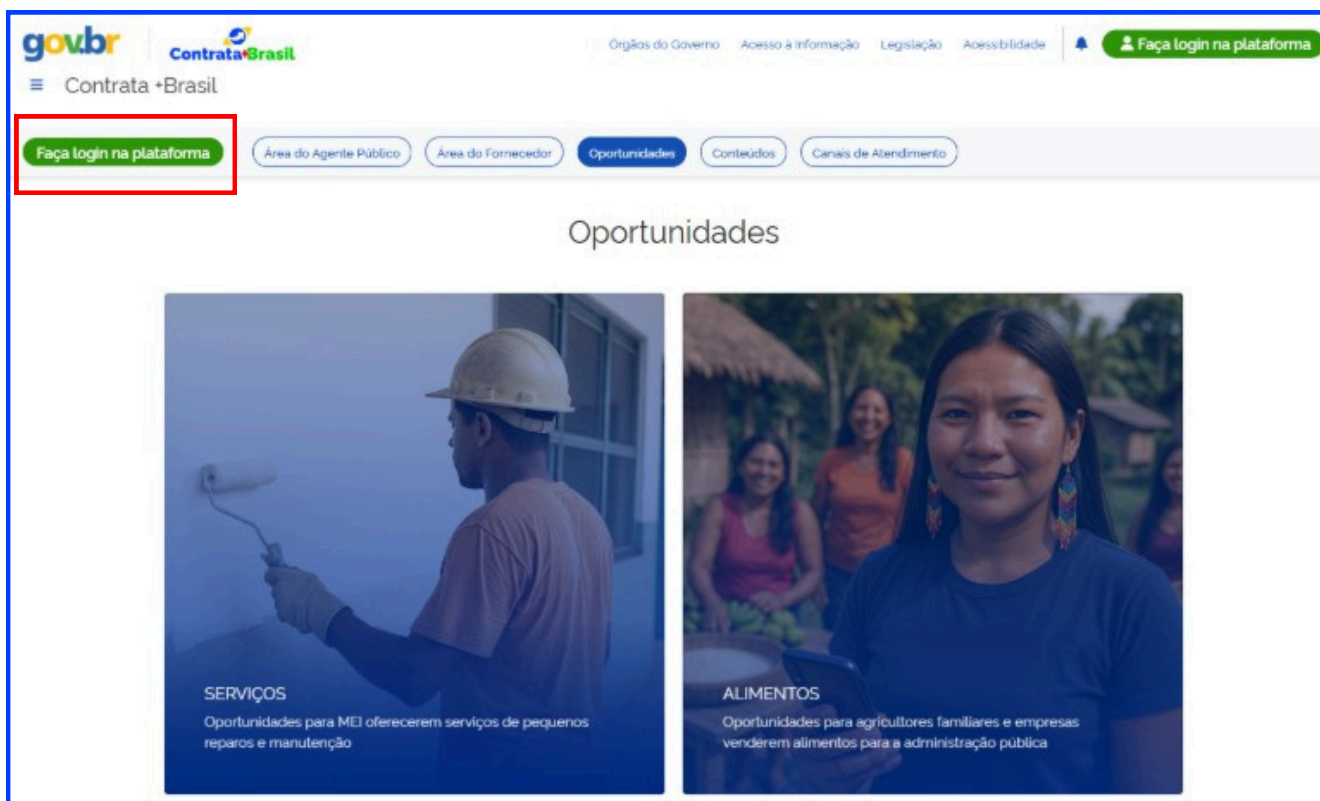
Fornecedor, você pode conhecer as oportunidades disponíveis no Contrata+Brasil sem precisar se inscrever na plataforma. Mas, para poder mandar propostas de orçamento para as oportunidades disponíveis, é preciso se inscrever na plataforma.

Você só precisa se inscrever uma vez e pode enviar propostas de orçamento sempre que quiser. Abaixo será apresentado o passo a passo para efetivar sua inscrição e a da sua empresa no Contrata+Brasil.

▶ **Passo 1** - Acesse a página da Plataforma

<https://contratamaisbrasil.sistema.gov.br> 🔍

▶ **Passo 2** - Clique em "Faça login na plataforma". Você vai entrar com a sua conta Gov.br.



! ATENÇÃO!

Se você ainda não tem cadastro no Gov.br, vai precisar fazer. Digite seu CPF diretamente pelo Contrata+Brasil e siga as etapas para se cadastrar.

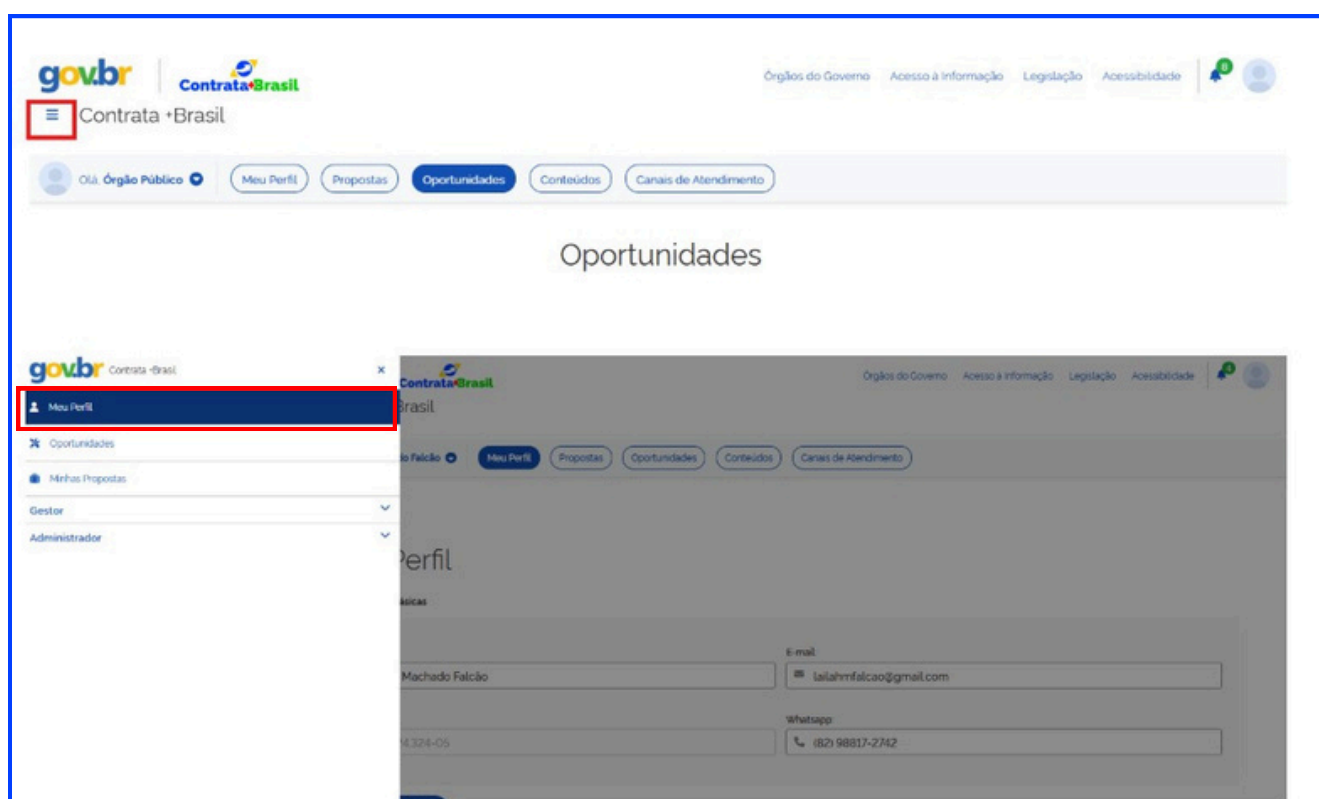
+ OBSERVAÇÃO!

Depois de fazer sua inscrição na plataforma, você vai registrar as informações da sua cooperativa, associação ou empresa, caso se aplique.

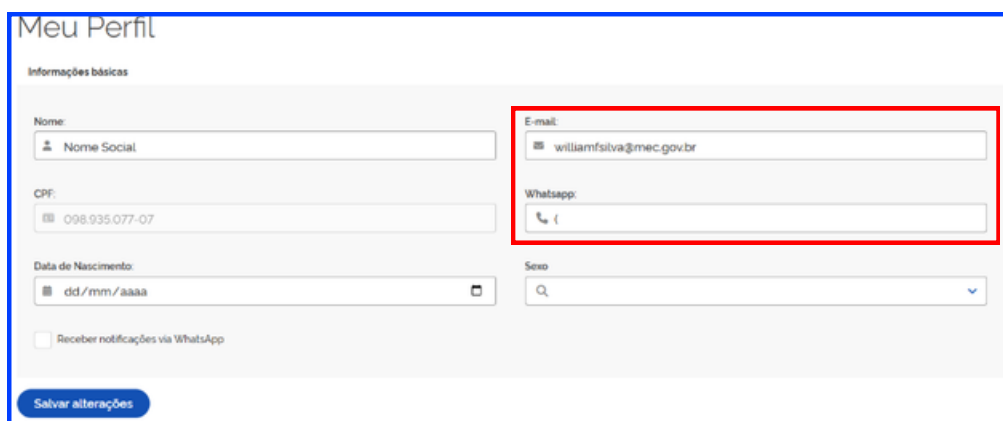
▶ **Passo 3** - Na página inicial, clique no botão "Meu Perfil", ao lado do seu nome.



Se preferir, também é possível acessar seu Perfil pelo menu Lateral, clicando nas tres linhas ao lado de Contrata+Brasil.



▶ **Passo 4** - Em “Meu Perfil”, confira as informações iniciais, principalmente e-mail e número do telefone cadastrado no aplicativo do WhatsApp.

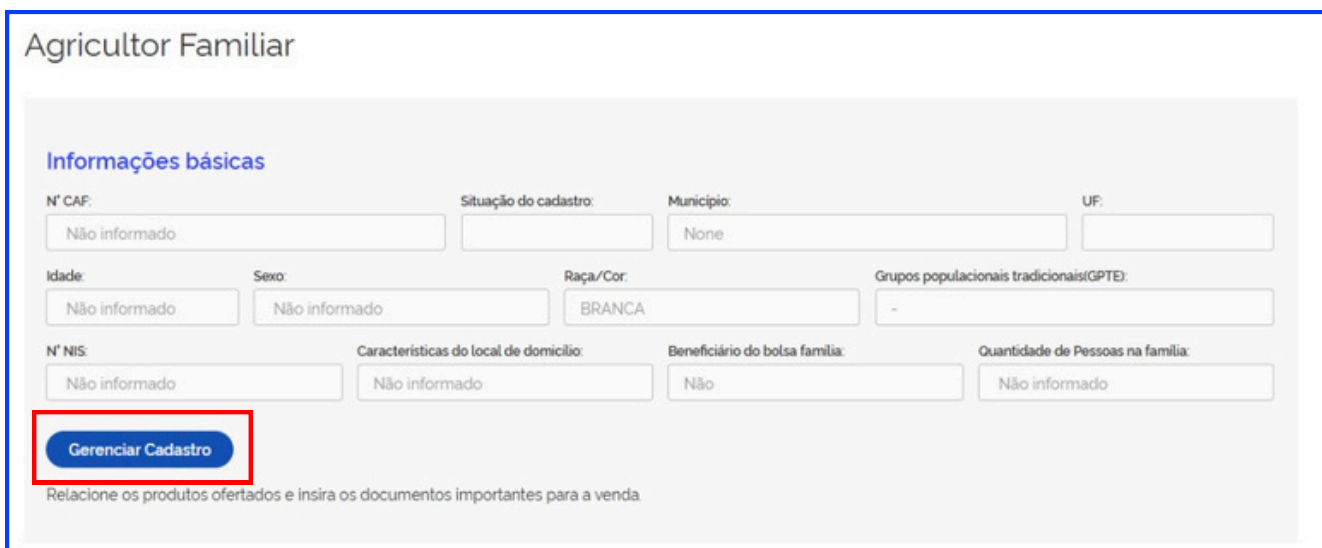


! ATENÇÃO!

Uma forma importante de comunicação da plataforma com você é o WhatsApp. **Verifique se o número que você inseriu no campo “Whatsapp” é o que você usa para receber mensagens desse aplicativo. Você também precisa marcar se aceita receber mensagens pelo WhatsApp.**

+ OBSERVAÇÃO

Caso você seja um agricultor familiar, você também precisa conferir as informações sobre seu Cadastro Nacional da Agricultura Familiar (CAF).



Esses dados são puxados automaticamente do CAF e do CadÚnico. Para ver informações mais detalhadas, clique em “Gerenciar Cadastro”.

gov.br | ContrataBrasil

Órgãos do Governo | Acesso à Informação | Legislação | Acessibilidade

Olá, Fornecedor

Meu Perfil | Propostas | Oportunidades | Conteúdos | Canais de Atendimento

Gerenciar Cadastro de Agricultor Familiar

Informações Básicas

Nome:

E-mail:

Digite o nome pelo qual o usuário deseja ser identificado.

Digite e-mail corporativo mais utilizado.

Cpf:

WhatsApp:

Informações CadÚnico

N° NIS:

Estado cadastral:

Faixa de renda familiar:

Beneficiário do bolsa família:

Município:

UF:

Características do local de domicílio:

Quantidade de Pessoas na família:

Idade:

Sexo:

Raça/Cor:

Grupos populacionais tradicionais (GPTE):

Informações CAF

N° CAF:

Situação:

Atividade Principal:

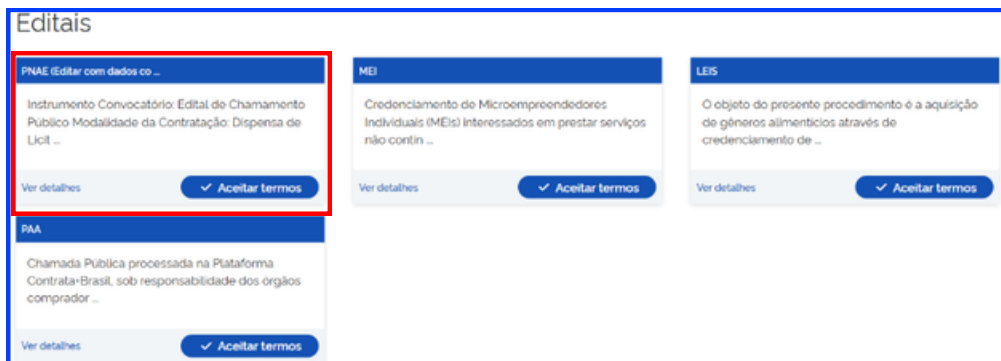
[Salvar Alterações](#)

+ OBSERVAÇÃO

Você só consegue preencher os campos em branco. Se encontrar algum erro nos outros campos, é preciso corrigir as informações diretamente no seu registro do CAF ou do CadÚnico.

Sobre as “Informações complementares socioambientais”: a relação de produtores orgânicos de todo o Brasil e organizações de controle e qualidade são trazidas do Cadastro Nacional de Produtores Orgânicos (CNPO), do Ministério da Agricultura e Pecuária (MAPA). Podem acontecer inconsistências ou divergências se o cadastro não estiver atualizado ou se houver diferenças nas bases de origem*. Para mais esclarecimentos, entre em contato com o órgão responsável.

▶ **Passo 5** - Verifique em que edital deseja se inscrever e leia atentamente os Termos de Uso antes de aceitá-los.



▶ **Passo 6** - Se você tiver uma empresa, cooperativa ou associação, deve cadastrá-los agora. Para isso, ainda no Meu Perfil, clique no botão "Adicionar organização" para inscrever sua empresa, cooperativa ou associação.



▶ **Passo 7** - Digite o CNPJ. Os dados da sua organização serão verificados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores (Sicaf) e preenchidos automaticamente. Caso não tenha cadastro no Sicaf, o sistema criará um para você.



! ATENÇÃO!

Apenas o responsável (dirigente/presidente) pela empresa, cooperativa ou associação poderá fazer o registro da organização. **O sistema confere se as informações ligadas ao CPF que foi usado para entrar no sistema são as mesmas do responsável pela empresa com aquele CNPJ.**

Depois de cadastrada a organização, é hora de associar pessoas a ela.

▶ **Passo 8** - Insira o CPF de cada pessoa que irá atuar na plataforma. Lembre-se de informar o perfil que esse usuário terá na plataforma - cada perfil tem autorizações diferentes.

Usuários

Nome Completo
Nome Completo

Data de Nascimento
dd/mm/aaaa

Declaro que concordo com os [Termos de uso da plataforma](#).

Cancelar Salvar cadastro

CPF: 000.000.000-00

Função

Fornecedor
CPF: [redigido]
admin
Editar detalhes

Bárbara
CPF: [redigido]
membro
Editar detalhes

+ OBSERVAÇÃO

As pessoas com o perfil **Membro** podem acompanhar as contratações, mas **não** podem realizar ações pela organização.













Já as pessoas com o perfil **Admin** podem inserir membros e realizar propostas em Oportunidades.

Depois de completar as informações da sua organização no Contrata+Brasil, é hora de detalhar que produtos ela fornece.

▶ **Passo 9** - Na página da Organização ou do Agricultor Individual, vá para o campo Alimentos e clique em "+Adicionar Alimento" para inserir aqueles que você pode fornecer.

Alimentos

Alimentos + Adicionar alimento 🔍

Produto	Orgânico?	Classe	Série	Ações
 Açaí	Sim	Frutas, Verduras E Legumes	IN NATURA	  
 Laranja Bahia	Não	Frutas, Verduras E Legumes	IN NATURA	  
 Mamão Formosa	Sim	Frutas, Verduras E Legumes	IN NATURA	  

Olá, Fornecedor Meu Perfil Propostas Oportunidades Conteúdos Canais de Atendimento

[Meu perfil](#) > [Gerenciar agricultor familiar](#) > [Adicionar alimento](#)

Adicionar Alimento ao Agricultor

Pesquisar Alimento Série

🔍 🔍 Todas ▼

E orgânico?

Sim Não

Cancelar Adicionar alimento

Para facilitar a busca, selecione a série (**IN NATURA**, **PROCESSADO** ou **ULTRAPROCESSADO**). Informe também se a produção é orgânica ou não.

+ OBSERVAÇÃO

Se você for um agricultor familiar individual, o cadastro de alimentos estará na mesma página das suas informações do CAF e do CadÚnico, e você pode acessá-lo clicando no botão “Gerenciar Cadastro”

Agricultor Familiar

Informações básicas

N° CAF:	Situação do cadastro:	Município:	UF:
<input type="text" value="Não informado"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="None"/>	<input type="text"/>
Idade:	Sexo:	Raça/Cor:	Grupos populacionais tradicionais(GPTE):
<input type="text" value="Não informado"/>	<input type="text" value="Não informado"/>	<input type="text" value="BRANCA"/>	<input type="text" value="-"/>
N° NIS:	Características do local de domicílio:	Beneficiário do bolsa família:	Quantidade de Pessoas na família:
<input type="text" value="Não informado"/>	<input type="text" value="Não informado"/>	<input type="text" value="Não"/>	<input type="text" value="Não informado"/>

Gerenciar Cadastro

Relacione os produtos ofertados e insira os documentos importantes para a venda.

+ OBSERVAÇÃO

No caso de cooperativas e associações, é preciso indicar os produtores que vão fornecer cada alimento selecionado.

Depois, a organização pode enviar pela plataforma os documentos associados aos produtos, como registro do Ministério da Agricultura e Pecuária (MAPA) e da Agência Nacional de Vigilância Sanitária (Anvisa), certificado de orgânico, rótulo entre outros.

Documentações

Enviar Documentos

Tipo do Documento

🔍 Seleccione o tipo

- Certificado de Orgânico
- CNPJ da empresa terceirizada responsável pelo beneficiamento
- Identificação do Responsável Técnico pelo Processamento
- Imagem de Identificação da Marca do Produto
- Imagem do Rótulo
- Outro

Serviço de Inspeção de Origem Animal - SISBI/SUASA

Pronto! Com tudo registrado, sua organização pode participar das Oportunidades publicadas.

! ATENÇÃO

Não é preciso preencher as informações de todos os membros, alimentos e documentos de uma vez. É possível adicioná-las conforme você encontre oportunidades de interesse, ou, se preferir, pode ir preenchendo um pouco a cada dia. [Mas lembre-se de que o envio da mensagem pelo WhatsApp com as oportunidades abertas depende dos alimentos que você já inseriu.](#)

+ OBSERVAÇÃO

Também é possível cadastrar Grupos Informais. Esses grupos representam pessoas físicas que decidiram fazer uma oferta em conjunto. Para cadastrar um grupo informal, é só seguir os mesmos procedimentos já explicados para cadastro. A diferença é que, em "Meu Perfil", ao invés de clicar em "Adicionar Organização", clique em "+Criar Grupo".

Grupos informais

[+ Criar Grupo](#)

Grupos Informais

[Editar Grupo](#)

Nome do Grupo:

E-mail:

CPF: [Buscar usuário](#)

Usuários

Usuários cadastrados

Nome	CPF	Situação	Editar	Excluir
	048.***-05	Responsável	✎	
	388.***-09	Convite Pendente	-	✖
	000.***-16	Convite Aceito	✎	✖
	014.***-90	Convite Aceito	✎	✖

! IMPORTANTE

As pessoas vinculadas ao grupo informal precisam aceitar o convite para começarem a fazer parte dele. Enquanto o convite não for aceito, aparecerá "convite pendente" na tela do responsável pela criação em que aparecem os usuários do grupo informal.

Agora que você e sua organização estão inscritos no Contrata+Brasil, fique sempre de olho na plataforma contratamaisbrasil.sistema.gov.br para navegar nas oportunidades disponíveis e verificar as que se encaixam com você.

Confira também o seu WhatsApp. Você vai receber uma mensagem sempre que for publicada alguma oportunidade compatível com os alimentos que produz.



MINISTÉRIO DA
GESTÃO E DA INOVAÇÃO
EM SERVIÇOS PÚBLICOS

