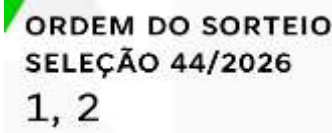


Seleção nº	Organização da Sociedade Civil	Nº para sorteio	Registro do sorteio	Resultado do sorteio	Análise de documentação da OSC	Análise de documentação do representante titular	Análise de documentação do representante 1º suplente	Análise de documentação do representante 2º suplente	Resultado Preliminar
44/2026	Instituto Oncoguia	1		1º - Instituto Oncoguia	Conforme	Conforme	Conforme	Não conforme, em virtude do não atendimento aos itens da legenda: - 2.4.2: representante solicitou o desligamento do cargo dirigente	Instituto Oncoguia está apto a participar da reunião da Conitec, somente por meio dos seus representantes titular e 1º suplente.
	Sociedade Brasileira de Medicina Nuclear e Imagem Molecular	2		2º - Sociedade Brasileira de Medicina Nuclear e Imagem Molecular	Não analisado, conforme item 4.2 das orientações publicadas no site.	Não analisado, conforme item 4.2 das orientações publicadas no site.	Não analisado, conforme item 4.2 das orientações publicadas no site.	Não analisado, conforme item 4.2 das orientações publicadas no site.	

Legenda da justificativa

1 - Organização da sociedade civil (OSC)

- 1.1 Envio de comprovante de que possui mínimo de dois anos de inscrição ativa no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) como OSC, caracterizando a atuação da OSC no território nacional.
- 1.2.1 Envio de cópia autenticada do estatuto e suas alterações, devidamente registrados em cartório, que confirme sua atuação na área específica do tema em avaliação pela Conitec
- 1.2.2 Confirmação de sua atuação na área específica do tema em avaliação pela Conitec, há pelo menos 2 (dois) anos
- 1.2.3 Indicação de página no estatuto que confirme a atuação/finalidade da OSC
- 1.2.4 Indicação de página e parágrafo ou artigo do estatuto da OSC menciona os cargos que compõem o Conselho Administrativo/membro dirigente da OSC ou que representem juridicamente a OSC
- 1.3 Envio de prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.
- 1.4 Envio de prova de regularidade com a Fazenda Estadual/Distrital do domicílio ou sede da OSC, relativa à atividade.
- 1.5 Envio de prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS).
- 1.6 Envio de prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.
- 1.7. Envio de prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual/Distrital relativo ao domicílio ou sede da OSC, pertinente ao seu ramo de atividade (certidão de situação cadastral) OU declaração, na forma da lei, que comprove isenção dos tributos Estaduais/Distritais (certidão ou declaração elaborada pela própria organização que comprove isenção no cadastro como contribuinte, registrada em cartório ou assinada por meio da plataforma gov.br)

2 - Indicação de representantes

- 2.1 Envio de documentação que comprove eleição dos indicados como membros dirigentes da OSC (assembleia de eleição)
 - 2.1.1 Indicação de página na ata da assembleia que confirme eleição dos indicados como membros dirigentes da OSC.
 - 2.2.1 Envio de documentação que comprove que o indicado tem mais de 18 anos de idade (titular)
 - 2.2.2 Envio de cópia autenticada da ata de assembleia mais recente, realizada nos últimos quatro anos, que contou com a participação dos representantes indicados (titular)
 - 2.3.1 Envio de documentação que comprove que o indicado tem mais de 18 anos de idade (1º suplente)
 - 2.3.2 Envio de cópia autenticada da ata de assembleia mais recente, realizada nos últimos quatro anos, que contou com a participação dos representantes indicados (1º suplente)
 - 2.4.1 Envio de documentação que comprove que o indicado tem mais de 18 anos de idade (2º suplente)
 - 2.4.2 Envio de cópia autenticada da ata de assembleia mais recente, realizada nos últimos quatro anos, que contou com a participação dos representantes indicados (2º suplente)